SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.3392240 DE 2022

Sr.(a)

LUZ ELENA PATIÑO OROZCO
Supervisor(a) de contrato
Coordinador(a) Académico(a)
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

CONTRATISTA: Ana Maria Alzate Arias
CEDULA: 42681209

OBJETO CONTRACTUAL: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO.

PERIODO DE EJECUCION

FECHA DE INICIO:	1 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	16 DE DICIEMBRE DE 2022

VALOR CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$42.107.000
VALOR TOTAL EJECUTADO:	$42.107.000

A continuación, presento relación del estado actual de las fichas atendidas durante el periodo de ejecución del contrato de prestación de servicios **No.** No. CO1.PCCNTR.3392240 **DE 2022.**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

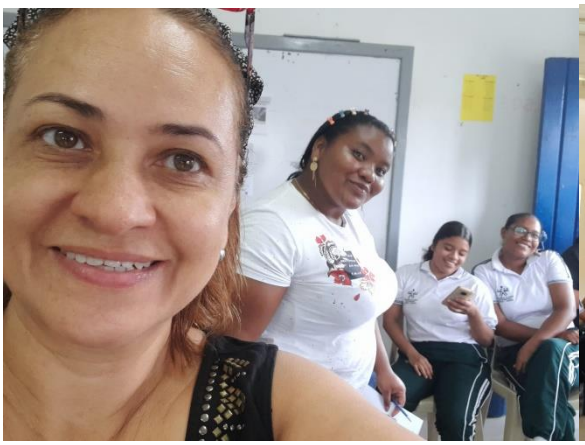
INFORME FINAL DE EJECUCION CONTRACTUAL

ID FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	COMPETENCIAS EJECUTADAS	PERIODO DE EJECUCION DE LA COMPETENCIA		ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES
2500321	TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la organización	18/04/2022	24/10/2022	EVALUADO	
		Digitalizar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y dispositivos tecnológicos	28/04/2022	30/06/2022	EVALUADO	
2561248	TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	Organizar la documentación teniendo en cuenta las normas legales y de la organización	24/10/2022	14/12/2022	EVALUADO	
		Digitalizar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y dispositivos tecnológicos	5/12/2022	24/03/2022	POR EVALUAR	Ficha actualmente en formación, se estima terminar el 24 de marzo de 2023
		Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	24/10/2022	14/12/2022	EVALUADO	Se logró un resultado: Elaborar documentos. La ficha aún está en proceso.
2561250	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	24/10/2022	13/12/2022	EVALUADO	Tres resultados aprobados, La ficha aún está en proceso.
		Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	24/10/2022	13/12/2022	EVALUADO	EVALUADO
2250128	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Procesar la información de acuerdo con las	8/02/2022	22/02/2022	Evaluado	

		necesidades de la organización				
2340943	TECNICO EN ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	Digitalizar documentos de archivo de acuerdo con procedimientos técnicos y dispositivos tecnológicos	02/02/2022	17/04/2022	EVALUADO	
2367294	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos	01/03/2022	24/06/2022	EVALUDO	
2422073	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	07/02/2022	19/07/2022	EVALUADO	
2422321	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	10/02/2022	26/05/2022	EVALUDO	
2454107	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	01/08/2022	31/10/2022	EVALUADO	
		Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	11/02/2022	13/05/2022	EVALUADO	
2538231	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	27/10/2022	01/12/2022	EVALUADO	
2251765	TECNICO EN RECURSOS HUMANOS	Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos	04/05/2022	26/07/2022	EVALUADO	
2261252	TECNICO EN	Documentar procesos de acuerdo con	03/08/2022	26/10/2022	EVALUADO	

	RECURSOS HUMANOS	normativa y procedimientos técnicos				

Así mismo, se anexan las evidencias respectivas desde la fecha de inicio hasta la fecha de terminación del contrato.

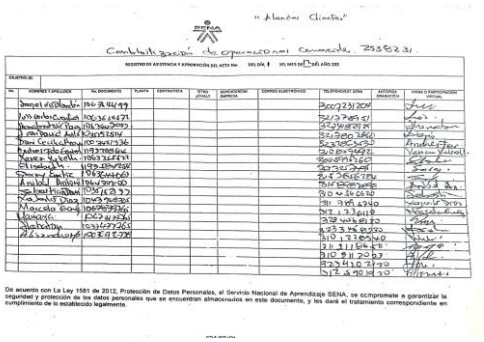


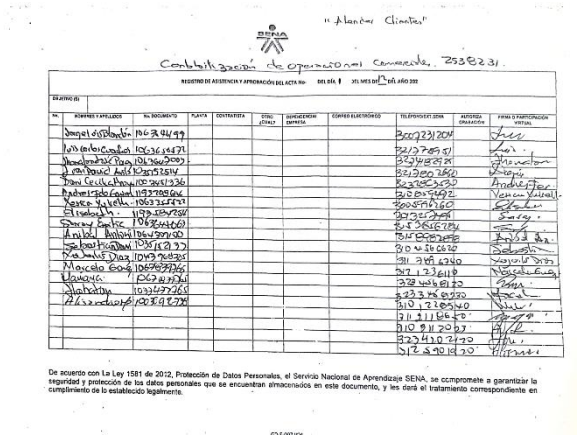





(Pegar pantallazos, registros fotográficos, reportes, listados de asistencias; todas las evidencias pertinentes de la ejecución durante la vigencia actual)









Contratista
C.C.