CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0182 **FECHA: 10-NOVIEMBRE-2022**

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: JUAN DAVID GONZALEZ HENAO

VALOR INICIAL CONTRATO: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE $3.600.000

VALOR TOTAL CONTRATO: TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE $3.600.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5500003941
REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600042029

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 2 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÙBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2022"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y JUAN DAVID GONZALEZ HENAO portador de la cédula de ciudadanía 1.005.890.752, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A) Realizar, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina, actividades de apoyo a la gestión relacionadas con el fomento y cumplimiento normativo en materia de transparencia, integridad y prevención de la corrupción, la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina, como la consolidación de información utilizada para estudios en materia de transparencia e integridad en el marco de la implementación del Observatorio para la transparencia y lucha contra la corrupción.
B) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.
C) Las demás que se adecúen al objeto contractual.
Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** (describir si hay cumplimiento total o parcial, y todas las circunstancias que afecten el cumplimiento del contrato).

Asistio a reunión virtual con el grupo del observatorio de la oficina para la transparencia donde se dialogo acerca de las actividades correspondientes al mes de noviembre y se asignaron las actividades de transparencia activa. Realizo y entrego a la contratista Jenny Carranza actividad de transparencia activa hecha a la Alcaldía de Riofrio. Realizo reunión virtual con la contratista Jenny Carranza para dar observaciones y discutir puntos concretos sobre la actividad de transparencia activa. Asistió a reunión virtual con el grupo del observatorio de la oficina para la transparencia con el fin de dar informaciones sobre la feria para la transparencia y revisar avances y responder dudas sobre la actividad de transparencia activa. Asistió de manera virtual de la feria de la transparencia que fue realizada por la oficina para la transparencia y compartí su enlace y transmisión por redes sociales, Instagram. Asistió al congreso internacional de gobernanza estratégica para la prevención de la corrupción, el desarrollo de gobierno abierto e integridad que fue hecho en el hotel intercontinental. Entrego a la contratista Jenny Carranza actividad de transparencia activa hecha a la alcaldía de Bolívar. Entrego a la contratista Jenny Carranza actividad de transparencia activa hecha a la alcaldía de Toro. Entrego a la contratista Jenny Carranza actividad de transparencia activa hecha a la alcaldía de Jamundí. Participo en interacciones vía redes sociales compartiendo publicaciones y dando likes.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$3.600.000
Valor ejecutado:	$3.600.000
Valor no ejecutado:	$___0 ___

Porcentaje de Ejecución: **100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: $3.600.000

Anticipo: $___0____

Amortización anticipo: $____0_____

Pago anticipado: $____0_____

Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC $1.800.000

Interés moratorio: $_____0_____ 5/16

Total, pagado: $1.800.000

Saldo a favor de El Contratista: $ 1.800.000

Saldo a favor de El Departamento: $____0____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 31 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

Juan David G.

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

JUAN DAVID GONZALEZ HENAO
C.C 1.005.890.752
CONTRATISTA