Fecha:	12	de	Diciembre	de	2022

Acta de recibo Inicial___Parcial___Final _X_

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	PS 048-2022
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	CECILIA MERCEDES REYES CASTRO
Objeto del contrato: E1112 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA	

Valor del contrato:	**TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($39.400.000)**		**RP Numero:**	**220049**	
Rubro:	**2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**BILINGUISMO**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**28/01/2022**	**Fecha de finalización:**	**22/11/2022**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**	**Fecha de reinicio:**	**N/A**	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	ADICIONAL Y OTROSÍ 001- 048-2022 ADICIONAL Y OTROSÍ 002- 048-2022
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	CECILIA MERCEDES REYES CASTRO
Objeto del contrato: E1112 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA	

Valor del adicional contrato:	**$4.200.000** **$ 2.800.000**	**Valor Total Del Contrato**	**$ 46.400.000**	**RP Numero:**	**221049** **222554**
Rubro:	**2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES** **2.3.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**BILINGUISMO**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**24/05/2022** **28/10/2022**	**Fecha de finalización:**	**22/11/2022** **12/12/2022**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**N/A**	**Fecha de reinicio:**	**N/A**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a pagar Parcial: Dos millones ochocientos mil pesos de moneda legal ($2.800.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	**Del 23 de noviembre de 2.022 al 12 de diciembre de 2.022**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	$211,100	DICIEMBRE
Pensión	**16%**	$270,200	DICIEMBRE
ARL		$8,900	DICIEMBRE

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) **Fecha (dd/mm/aaaa)**	

CONTRATO		**PS 048-2022**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$39.400.000**	**622075**	**$118.000**	**19/01/2022**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$39.400.000**	**622074**	**$987.000**	**21/01/2022**
Estampilla Pro-Cultura	**$39.400.000**	**622072**	**$197.000**	**21/01/2022**
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO		**ADICIONAL Y OTROSÍ 001- 048-2022** **ADICIONAL Y OTROSÍ 002- 048-2022**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**

Estampilla ITSA	**$4.200.000** **$ 2,800,000**	**20220026816** **20220059873**	**$13.000** **$ 8,000**	**24/05/2022** **03/11/2022**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**$4.200.000** **$ 2,800,000**	**20220026815** **20220059877**	**$105.000** **$ 72,000**	**24/05/2022** **03/11/2022**
Estampilla Pro-Cultura	**$4.200.000** **$ 2,800,000**	**20220026814** **20220059880**	**$21.000** **$ 14,000**	**24/05/2022** **03/11/2022**
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	FLOR ELIANA OLIVO GUERRERO		
Por parte del contratista:	CECILIA MERCEDES REYES CASTRO		
Lugar donde se realiza la reunión	**OFICINA DE PROYECTOS ESPECIALES**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 AM	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**11:00 AM**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	**Justificación / Observación**
Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en la atención y orientación al usuario, y suministrar información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto.	Apoyó en el proceso de proyectos especiales, en la atención y orientación al usuario, y suministrar información que le sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto.
Apoyar en el proceso de proyectos especiales, en el desarrollo de actividades administrativas académicas, según los procedimientos establecidos en el proceso.	Apoyó en el proceso de proyectos especiales, en el desarrollo de actividades administrativas académicas, según los procedimientos establecidos en el proceso.
Documentar el proceso de acompañamiento y seguimiento académico a los estudiantes que se encuentran desarrollando actividades académicas en el proyecto asignado	Documentó el proceso de acompañamiento y seguimiento académico a los estudiantes que se encuentran desarrollando actividades académicas en el proyecto asignado
Prestar apoyo en la aplicación de las pruebas de diagnóstico inicial, de progreso y salida a las aulas focalizadas en el plan de formación	Presto apoyo en la aplicación de las pruebas de diagnóstico inicial, de progreso y salida a las aulas focalizadas en el plan

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Apoyar en la realización de informe de la fase de diagnóstico de las actividades del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	Apoyó en la realización de informe de la fase de diagnóstico de las actividades del plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Apoyar en la realización de informe de desempeño de los estudiantes, acorde a los tiempos de evaluación de cada colegio focalizado en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	Apoyó en la realización de informe de desempeño de los estudiantes, acorde a los tiempos de evaluación de cada colegio focalizado en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Realizar observaciones de clases continua a los profesores de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	Realizó observaciones de clases continua a los profesores de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Elaborar informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	Elaboró informes de los resultados de las observaciones de las aulas focalizadas en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Apoyar en las actividades de formación y desarrollo docente establecidos para dar cumplimiento al plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos	Apoyó en las actividades de formación y desarrollo docente establecidos para dar cumplimiento al plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos
Elaborar los informes de desempeño final de los estudiantes por aula focalizada en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.	Elaboró los informes de desempeño final de los estudiantes por aula focalizada en el plan de formación unstoppable kids, dentro del marco del proyecto implementación del plan de bilingüismo en colegios públicos.
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Actuó de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Asumió los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Desarrolló el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por el ITSA.	Cumplió con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por el ITSA.
Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato.	Se encontraba al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: _4_

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Fecha de la próxima reunión		**De**		**de**	

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (12)				
Doce	días del mes de	Diciembre	de	2022

FLOR ELIANA OLIVO GUERRERO
INTERVENTOR o SUPERVISOR

CECILIA MERCEDES REYES CASTRO
CONTRATISTA