PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

MONTERIA-22 DE NOVIEMBRE DE 2022

Señor (a)
ANDRÉS RICARDO FUENTES DÍAZ
SUPERVISOR
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3292068
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Centro de Industria y Turismo
Ciudad

Asunto: Informe Mensual de Ejecución Contractual del Mes Noviembre del año 2022
Referencia: No CO1.PCCNTR.3292068

Yo Arturo Enrique Miranda Lengua identificado con la cédula de ciudadanía No.1064993232 de Cerete, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Industris Y Turismo (CCIT) en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro (Marzo).

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y CUATRO MILLONES SEICIENTOS SESENTA MIL PESOS** MCTE. ($34.660.000,) M/CTE Esta suma será pagada por el SENA al contratista según el plan de pago establecido

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No**. 681-000192-76** de Bancolombia, cuyo titular es el (la) Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA EN EL AREA DE PROGRAMACION DE SOFTWARE.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la Planeacion y ejecucion la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliedo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas mensuales. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19	Se finalizo proceso de la etapa productiva en el grado de 11 de la institución Educativa Simon Bolivar del municipio de Sahagun ficha-2268258 Se finalizo entrega de documentación de aprendices para proceso de certificación del grado de 11 de la institución Educativa Simon Bolivar del municipio de Sahagun ficha-2268258 concluyo-Formacion acorde la planificación Pedagogica en el grado 10 de la institucion educativas Antonia Santos ficha-2467006 Concluyo-Formacion acorde la planificación Pedagogica en el grado 10 de la institución El Dorado.ficha-2467618	FOTOGRAFIA
2	Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guias de aprendizaje, instrumentos de evaluacion,	Se elabora planeación pedagógica, guias de aprendizaje, instrumentos de	Link de alojamiento de formatos, guias e instrumentos de evaluación.

	plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	evaluación, plan de trabajo y ayudas didactas requeridos para la ejecución de la formación en los formatos establecidos para tal fin.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1-9CEhIXM1wq6tdiNc2SSny6hFkbUqyEE
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear la rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices,planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	SOFIA PLUS	SOFIA PLUS
4	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	N/A	N/A
5	Apoyar el tramite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	N/A	N/A
6	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	N/A	N/A
7	Aportar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	N/A	N/A
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas	N/A	N/A

	relacionados con el área temática.		
9	Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y	Se carga cuenta de cobro con todos sus soportes del mes de Noviembrede 2022.	Cuenta de cobro mes deNoviembre con todos sus soportes
10	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días habiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se presentaron novedades.	N/A
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días habiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminacion), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley de garantía.	No se presentaron novedades.	N/A
12	Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se socializan los lineamientos exigidos por el gobierno establecidos en el protocolo de bioseguridad y SST	Uso de Tpabocas Uso de Alcohol Distanciamiento Social, solicitud de carnet de vacunación
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se entregan en las fechas estipuladas por la coordinación los informes de ejecución mensual en los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA	Coordinación Académica. Informe Mensual de ejecución Contractual mes Octubre

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 4469559271 de la planilla correspondiente al pago del mes de octubre, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos Arturo Enrique Mirnada Lengua
C.C. No. 1064993232
Contratista

Recibí a satisfacción:
Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato XXXX de 202X
EVIDENCIAS

EVIDENCIAS




DE LA SALA




Computadores para Educar
AULA DE INFORMÁTICA



REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	SEPT-NOV	AÑO:	2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	ARTURO MIRANDA LENGUA	CÉDULA:	1064993232		

PARTE HORAS DIRECTAS A FORMACIÓN - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA

	PROGRAMA FORMACIÓN					HORARIO		FECHA		DIAS									
	No. FICHA	PROGRAMA	MODALIDAD	MUNICIPIO	AMBIENTE	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
1	2467006	PROGRAMACION DE SOFTWARE	PRESENCIAL	MONTERIA	I.E ANTONIA SANTOS	12:00	18:00	02-sep	30-nov				6	6			220501096 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	**584144** - INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE. **584210** - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS SELECCIONADO. **584211** - CODIFICAR EL SOFTWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN Y LA PLATAFORMA SELECCIONADA. **584212** - VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.	156	SI
2	2467618	PROGRAMACION DE SOFTWARE	PRESENCIAL	MONTERIA	I.E EL DORADO	12:00	18:00	01-sep	28-nov		6	6					220501096 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	**584144** - INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE. **584210** - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS SELECCIONADO. **584211** - CODIFICAR EL SOFTWARE UTILIZANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN Y LA PLATAFORMA SELECCIONADA. **584212** - VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.	156	SI
4	2268258	PROGRAMACION DE SOFTWARE	PRESENCIAL	SAHAGUN	IE. SIMON BOLIVAR	6:00	12:00	05-sep	29-nov	6					6		999999999 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA. SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA	444097 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	138	SI
																		TOTAL HORAS	450	

PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES

PARTE APOYO PRESTADO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1							
2							
3							
4							
5							
					TOTAL HORAS		

PARTE CAPACITACIÓN INSTRUCTORES PLANTA

	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1						
2						
3						
				TOTAL HORAS		**0**

PARTE OTRAS ACTIVIDADES INSTRUCTORES PLANTA

			FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1	**Preparación de clases**						
2	**Incapacidad**						
3	**Lider WorldSkills**						
4	**Permiso Sindical**						
5	**Investigacion**						
6	**Permiso por estudio**						
7	**Act. Culturales (Evento deportivo Nacional)**						
					TOTAL HORAS		**0**

TOTAL HORAS REPORTADAS **450**

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT		
Número de ficha:	2467006	**Programa de Formación:**	PROGRAMACION DE SOFTWARE	**Municipio: MONTERIA**	
Jornada:	TARDE	**Fecha de inicio:**	01/02/2022	**Fecha de terminación:**	30/11/2022
Instructor:	ARTURO ENRIQUE MIRANDA LENGUA	**Tipo de D.I.**	~~CC~~	**N°**	1 064993232
Convenio:	**ARTICULACION CON LA MEDIA**	**Periodo de Asistencia (mes):**	**NOVIEMBRE**		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1067866539	ALDEMAR DE JESUS ZULUAGA LOPEZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
2	1067873048	ALFONSO LOPEZ ARBOLEDA	O	O	o					O	O						O	O						O									
3	1062433925	AURY CECILIA PEREZ ROMERO	O	O	o					O	O						O	O						O									
4	1062435364	CARLOS MARIO HERNANDEZ GOMEZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
5	1137978092	DANIELA SOFIA CONTRERAS VELASCO	O	O	x					O	O						O	O						O									
6	1138024424	DEISLER DAVID GALARCIO CAUSIL	O	O	x					O	O						O	O						O									
7	1137977999	ELISA PADRON ESALA	O	O	o					O	O						O	O						O									
8	1137977740	EMILY LUCIA BARRIENTO OOSORNO	O	O	x					O	O						O	O						O									
9	1067868508	ESTIVEN CHICA MONTALVO	O	O	o					O	O						O	O						O									
10	1137977775	HECTOR LUIS COGOLLO RIOS	O	O	o					O	O						O	O						O									
11	1137977310	ISABELLA NEGRETE TAMAYO	O	O	o					O	O						O	O						O									
12	1138024322	ITAMAR RAMOS ARGUMEDO	O	O	o					O	O						O	O						O									
13	1068418952	JESHUA BABILONIA CONDE	O	O	o					O	O						O	O						O									
14	1044622839	JESSEN JIRETH VASQUEZ BERDUGO	O	O	o					O	O						O	O						O									
15	1137977091	JUAN JOSE DIAZ LAMBERTINO	O	O	x					O	O						O	O						O									
16	1138075872	LUIS ANGEL BABILONIA LOPEZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
17	1068418514	LUIS ANGEL SEGURA CARRASCAL	O	O	o					O	O						O	O						O									
18	1138024326	LUIS ESTEBAN LOPEZ ARBOLEDA	O	O	o					O	O						O	O						O									
19	1137977117	LUISA FERNANDA VEGA CORDOBA	O	O	o					O	O						O	O						O									
20	1062962636	MARIA ISABEL DIAZ SANCHEZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
21	1138024493	MARIANA ARGUMEDO ESPITIA	O	O	o					O	O						O	O						O									
22	1062963811	MARIANGEL LARA ARGUMEDO	O	O	o					O	O						O	O						O									
23	1137978116	NICOL MARTINEZ DIAZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
24	1029721781	OSMAIR CAICEDO CARVAJAL	O	O	x					O	O						O	O						O									
25	1137976107	RUGERO COTUAZ DORIA	O	O	o					O	O						O	O						O									
26	1103499536	VALERIA RIVERA BARRIOS	x	x	x					x	x						x	x						x									
27	1137977871	VALERY TOROMORENO ALVAREZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
28	1137978041	YAIRETH SOFIA MUÑOZ DEL TORO	O	O	x					O	O						O	O						O									
29	1062961996	YULAITH MICHELL CHAVEZ MORELO	O	O	o					O	O						O	O						O									
30	1062434410	YULIANA RAMOS LOPEZ	O	O	o					O	O						O	O						O									
31																																	
32																																	
33																																	
34																																	
35																																	

	Convenciones	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado)**	Nombre del Vocero:
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa)**	Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____
Instructor
Ciudad y Fecha

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT		
Número de ficha:	2467618	**Programa de Formación:**	PROGRAMACION DE SOFTWARE	**Municipio:**	Monteria
Jornada:	TARDE	**Fecha de inicio:**	01/02/2022	**Fecha de terminación:**	30/11/2022
Instructor:	ARTURO ENRIQUE MIRANDA LENGUA	**Tipo de D.I.**	~~CC~~	**N°**	1 064 993 232
Convenio:	ARTICULACION CON LA MEDIA	**Periodo de Asistencia (mes):**	NOVIEMBRE		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1138024071	ALEJANDRA VANESSA BERROCAL SILVA						O	O						O	O						O	O										
2	1034780398	ANDREA VASQUEZ PEINADO						O	O						O	O						X	O										
3	1138076183	AURI VANESA MACHADO BUELVAS						O	O						O	O						O	O										
4	1138075683	BRAYAN JOSE MEZA CAMARGO						O	O						O	O						O	X										
5	1043669110	BREINER JOSE DIAZ GUERRA						O	O						O	O						O	O										
6	1029721282	EVA SOFIA MAUSSA MIRANDA						O	O						O	O						X	O										
7	1062434815	GABRIELA DIAZ PALACIOS						O	O						O	O						O	O										
8	1038103303	JAVIER DAVIDA SANCHEZ PORTILLO						X	O						O	O						O	X										
9	1073816043	JESUS JAVIER BALLESTEROS BORJA						O	O						O	O						O	O										
10	1067867200	JHULIANA PAOLA HERNANDEZ DIAZ						O	O						O	O						O	O										
11	1062431305	JOSE ANDRES FURNIELES GUTIERRES						O	O						O	O						O	X										
12	1067862519	JOSHEP DARIO ALVAREZ MASS						O	O						O	O						O	O										
13	138077488	JUAN SEBASTIAN DORIA MADERA						O	O						O	O						O	O										
14	1039686593	KAROL VANESA VILLALOBOZX MARTINEZ						O	O						O	O						O	O										
15	1068421230	KAROLAY GOMEZ MARTINEZ						X	O						O	O						O	O										
16	1138078113	KEINER JESUS PACHECO PEREZ						O	O						O	O						O	X										
17	1007607640	LINA VANESA VAZQUEZ DIAS						O	O						O	O						O	O										
18	1137977787	LUCIA MARTINEZ NISPERUZA						O	O						O	O						O	O										
19	1031650584	MARIA FERNANDA PEREZ AGUILERA						O	O						O	O						O	O										
20	1025649696	MATEO GAMARRA ARRIETA						X	O						O	O						O	O										
21	1068418557	MILEN HERNANDEZ SANCHEZ						X	O						O	O						O	O										
22	1063719762	MOISES MARTINEZ ACOSTA						O	O						O	O						O	O										
23	1118552317	SAMUEL DAVID CARDENAS HOYOS						O	O						O	O						O	O										
24	1138024298	SARA DE LEON BARON						O	O						O	O						O	O										
25	1067860014	OSCAR JAVIER MURILLO CEBALLOS						X	O						O	O						O	O										
26	1062426444	PAULA ANDREA GALARCIO VERTEL						O	O						O	O						O	X										
27	1128062450	SEBASTIAN HERNANDEZ FURNIELES						O	O						O	O						O	O										
28	1068421141	SEBASTIAN SALGADO PACHECO						X	O						O	O						O	O										
29	1063076529	VALENTINA GONZALES RIVERO						O	O						O	O						O	O										
30	1067879724	VIVIANA MARIA MARTINEZ SAEZ						X	O						O	O						O	O										
31	1067882729	XIOMARA ANDREA ALVAREZ GOMEZ						O	O						O	O						O	O										
32	1068418507	YOMARA ESTHER ESTRADA ORTEGA						X	O						O	O						O	O										
33																																
34																																
35																																

	Convenciones	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado)**	Nombre del Vocero:
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa)**	Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____

Instructor

Ciudad y Fecha

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGISTRO DE ASISTENCIAS

Regional:	CORDOBA	**Centro de Formación:**	CCIT		
Número de ficha:	2268258	**Programa de Formación:**	PROGRAMACION DE SOFTWARE	**Municipio:**	Sahagun
Jornada:	MAÑANA	**Fecha de inicio:**	01/02/2021	**Fecha de terminación:**	30/11/2022
Instructor:	ARTURO ENRIQUE MIRANDA LENGUA	**Tipo de D.I.**	~~CC~~	**N°**	1 064 993 232
Convenio:	ARTICULACION CON LA MEDIA	**Periodo de Asistencia (mes):**	NOVIEMBRE		

No.	Identificación	Nombres	DIAS																													OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	1001158178	CAROLINA OTERO LLANO					o					O		O					O		X												
2	1003409281	MARTIN ELIAS MUÑOZ SIERRA					o					X		O					O		o												
3	1043645680	LUIS FABIAN CAUSIL VILLEGAS					o					O		O					O		o												
4	1045428092	LUISA FERNANDA ESQUIVER BENITEZ					o					O		O					O		o												
5	1066177377	ALEJANDRA QUIÑONEZ PEREZ					o					O		X					O		o												
6	1068136485	JUAN CARLOS URRUCHURTO PEREZ					o					O		O					O		o												
7	1068136668	MARIA JOSE RIVERO BENAVIDES					o					O		X					O		x												
8	1068137024	ANDREA KATERINE PORTACIO ACOSTA					x					O		X					O		o												
9	1068137281	BRENDA LUCIA ALVAREZ UPARELA					o					O		O					O		o												
10	1069462067	MATT GEREMY RICARDO GONZALEZ					o					O		O					O		o												
11	1069464612	MARIA CAMILA RODRIGUEZ HOYOS					x					O		O					O		o												
12	1069465996	SHADAY MALULE BARRIOS					o					O		O					O		o												
13	1069469317	JESUS MANUEL FRANCO CAMAÑO					o					O		X					O		o												
14	1069469423	LUISA FERNANDA TIRADO OTERO					o					X		O					O		o												
15	1069469540	DANNA SHANTHE DIAZ RAMIREZ					O					O		O					O		o												
16	1069470431	ANA MARIA GUERRA OLIVERO					X					O		O					O		o												
17	1069470540	KEYLA ANDREA BENITEZ SEÑA					o					O		X					O		o												
18	1069471052	SANTIAGO FERNANDEZ ORTEGA					o					O		O					O		o												
19	1069471189	SEBASTIAN ANDRES CARDOZO PARRA					X					O		O					O		o												
20	1069471307	JOHENYS ZARETH OROZCO MERCADO					o					O		O					O		o												
21	1069476311	SAMIR PACHECO HERNANDEZ					o					X		O					O		o												
22	1069477390	MARIA CAMILA GUEVARA PEREZ					X					O		O					O		o												
23	1069503402	DANIEL DAVID GUEVARA CARMONA					o					X		O					O		o												
24	1069984852	KEINER JOSE LEGUIA CASTILLO					o					O		O					O		o												
25																																
26																																
27																																
28																																
29																																
30																																
31																																
32																																
33																																
34																																
35																																

	Convenciones	El vocero del grupo Certifica que la asistencia fue tomada el día correspondiente
✓	Asistió (**R Cuando llega retardado)**	Nombre del Vocero:
CE y/o SE	No Asistió (**CE Con excusa y SE Sin excusa)**	Firma para certificar la asistencia

Firma del Instructor: _____
Instructor
Ciudad y Fecha

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3292068

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Arturo Enrique Miranda Lengua

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía **1.064.993.232**

OBJETO DEL CONTRATO CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DE CÓRDOBA EN EL AREA DE PROGRAMACION DE SOFTWARE.
(Indique el objeto del contrato, transcribir cláusula)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Apoyar la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas mensuales. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.
2. Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.
3. Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.
4. Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.
5. Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.
6. Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.
7. Aportar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.
8. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.
9. Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.
10. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
11. Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesion-Terminacion), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley de garantía.
12. Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.
13. Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.
Especificas del Contracto)

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DE CORDOBA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 30 de noviembre de 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO **01 DE FEBRERO DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO **30 DE NOVIEMBRE DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30 DE NOVIEMBRE DE 2022

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE. ($34.660.000)

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: ANDRES RICARDO FUENTES DIAZ

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía 10943332

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$34.660.000
Valor Ejecutado	$34.660.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$00
Saldo a liberar	$00

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Impartir formación profesional integral en el marco del programa de Articulación con la media técnica del CCIT, en las siguientes fichas:
2268258 I.E SIMON BOLIVAR Técnico en Programación de Software
2467618 IE EL EDORADO Técnico en Programación de Software
2467006 I.E ANTONIA SANTOS Técnico en Programación de Software

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

SENA	Versión: 04 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: **Arturo Enrique Miranda Lengua**						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	MONTERIA	FECHA	30/11/2022	REGIONAL	CORDOBA	CC No 1064993232
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO, SENA REGIONAL CORDOBA					
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	CO1.PCCNTR.3292068 del 02/01/2022					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	
	X						

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		HERNÁN ISAZA GIRALDO	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		DIANA LIZ MORENO ORTEGA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL			
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administraciónde edificio, Contratación)		JOSE JAVIER VASQUEZ COGOLLO	
CONTABILIDAD		ROSIRIS MENDOZA MERCADO	
TESORERIA		YAMILETH YANETH GOMEZ CAUSIL	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		ANDRÉS RICARDO FUENTES DÍAZ	
BIBLIOTECA		ERIKA PAOLA AGAMEZ MEJIA	
CONTRATACION		ANGELICA TELLEZ ORTIZ	
ADMINISTRACION EDUCATIVA		GERALDINE ANDREA NEGRETE GUERRERO	
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	ANDRÉS RICARDO FUENTES DÍAZ	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista