CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0144 **FECHA: 09 DE NOVIEMBRE 2022**

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: YURANI ANDREA ORREGO GONZALEZ

VALOR TOTAL CONTRATO: SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE $6.600.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): **5500003941**

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): **5600042015**

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 2 MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

SUPERVISOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO- JEFE OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÙBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2022"

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788, actuando como **SUPERVISOR**, y YURANI ANDREA ORREGO GONZALEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.112.786.696, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la transparencia de la gestión pública con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron así:

A-Realizar actividades relacionadas con la implementación de la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción del PACIFICO, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia.

B-Contribuir con la gestión e implementación de las dimensiones y políticas de MIPG, como la gestión de la información y presentación de informes bajo la responsabilidad de la Oficina para la Transparencia.

C-Realizar verificación continúa de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.

D-Las demás que se adecuen al objeto contractual.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplimiento totalmente con la ejecución del objeto contractual.

Asistí y participe de manera virtual con el grupo de RITA Pacifico REUNION GENERAL DE RITA, por medio de la plataforma MEET: https://meet.google.com/egq-ptni-uwx, en la cual realizamos revisión del plan de trabajo y realizar actualización de la misma, también se habla acerca de las actividades que se encuentran pendientes durante el mes y en el cual debemos de participar desde la oficina, tal como consta en el Acta No. 72 que reposa en el Archivo, seguidamente, asistí y participe de manera virtual, por medio de la plataforma MEET: https://meet.google.com/cyc-oxds-tcq, con el fin de realizar retroalimentación de la reunión de líderes y revisión compromisos, también el jefe menciono que para celebrar el día internacional de la lucha contra la corrupción se va a celebrar en la mesa de transparencia que será realizada el día 6 de diciembre y el 9 de diciembre se realizara piezas publicitarias en mención del día y le lanzara la aplicación de la herramienta de trasparencia digital. También, resalto que en estos momentos se está ejecutando y cerrando la escuela de gobierno abierto donde la meta es impactar un promedio de 550 personas, también, menciona que se va a realizar un foro por medio de la consultoría sobre datos y gobierno abierto y seria para la primera semana de diciembre. Asimismo, menciono que se va a realizar el primer

congreso internacional de gobernanza estratégica de transparencia y prevención a la corrupción 24 y 25 de noviembre que también debemos estar presentes y publicarlos por las redes sociales, tal como consta en el Acta No. 73, que reposa en el Archivo, seguidamente, alimente el calendario google con las actividades para compartir con las alcaldías y los líderes de equipo de la oficina para la transparencia, las cuales fueron: Formulación estrategias de servicio al ciudadano como componente del PAAC, Feria de la transparencia edición 2022, por último, nos reunimos de manera virtual el grupo de RITA con el Funcionario Edwin, en la cual hablamos acerca de las estrategias sobre las actividades realizadas durante el año y acerca del próximo evento a realizar el próximo mes con la Función Pública.

Asistí de manera presencial en las instalaciones de la oficina para la transparencia de la gestión pública en apoyo a la coordinadora Sandra Londoño a la reunión de líderes, en la cual el Jefe de la oficina para la transparencia nos cuenta de que durante el mes se va a realizar una reunión general con los equipos de trabajo de la oficina y de esta manera todo los equipos puedan socializar los avances realizados durante este periodo 2022, para este informe Edwin realizara un taller para preparar dicho informe, además asistí y participe de manera virtual con el grupo de RITA Pacifico REUNION CON EL EQUIPO RITA PARA LA RETROALIMENTACION DE LA REUNION DE LÍDERES, por medio de la plataforma MEET: https://meet.google.com/vvr-btpq-ydg, en la cual se realizó con el objetivo de retroalimentar al grupo sobre lo sucedido en la reunión de líderes y poder planear las actividades a seguir para cumplir con el objetivo del contrato, además, también que en el transcurso del mes se realizara una reunión virtual con el jefe de la oficina donde cada equipo de trabajo debe exponer las actividades desarrolladas durante la vigencia 2022, sus resultados o productos y las conclusiones que permitan definir si se cumplió con el objetivo o que se necesita para poder cumplirlo, posteriormente el compañero Jose de descentralizadas comenta que para la próxima semana presentara una lista de chequeo para el seguimiento del trabajo que se le debe entregar a control interno donde nosotros como RITA, participaremos entregándole los informes de los eventos realizados por el equipo, tal como consta en el Acta No. 74 que reposa en el archivo, seguidamente, asistí y participe de manera virtual con el grupo de RITA Pacifico en reunión de la metodología de capacitación sobre transparencia con funcionarios del ministerio de minas y energía, por medio de la aplicación Meet: https://meet.google.com/nzc-ednw-bwb, donde nos reunimos con la funcionaria del ministerio en que consiste nuestra red

Rita, posteriormente la doctora Yenny inicia dando una pequeña reseña como el ministerio ha venido manejando todo lo concerniente en temas de transparencia desde su entidad, como son los temas de integridad y control disciplinarios ya que para ellos es muy importante lo que tenga que ver con transparencia el ministerio de minas, esto con el fin de programar una socialización desde la oficina para la transparencia con el fin de presentar buenas practicas desde el ministerio y ser socializas con los entes descentralizados y municipios, también, alimente el calendario google con las actividades para compartir con las alcaldías y los líderes de equipo de la oficina para la transparencia, las cuales fueron: Primer congreso internacional de gobernanza estratégica, transparencia y prevención de la corrupción, Formulación estrategias de racionalización de trámites como componente del PAAC", Capacitación sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, Ejercicio de co-creación de datos abiertos, transparencia y lucha contra la corrupción.

Asistí a la sensibilización por medio de la aplicación TEAMS acerca de la formulación estrategias de servicio al ciudadano como componente del PAAC desde la presidencia de la república, en la cual realizaron un trabajo completo acerca de las estrategias a implementar, también, asistí a la SEPTIMA VERSION DE LA FERIA DE LA TRANSPARENCIA Edición 2022 por medio de Facebook Live.

Asistí a la sensibilización por medio de la aplicación TEAMS a la sensibilización sobre formulación estratégica de integridad como componente de iniciativas adicionales del PAAC, seguidamente participe en la capacitación sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en la cual nos dieron indicaciones puntuales en la manera de prevenir las lesiones y las enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, también, participe de manera virtual, por medio de Instagram en el Día del Código de integridad en la cual se apropiaron los valores para seguir construyendo un valle invencible

Por último realicé difusión continúa de los contenidos e información de la oficina para la trasparencia de la gestión pública y retrasmitir en redes sociales cada uno de sus contenidos por dichos.

Todas las actas anteriormente escritas reposan en el Archivo.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$6.600.000
Valor ejecutado:	$6.600.000
Valor no ejecutado:	$_____
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 6.600.000
Anticipo:	$_____
Amortización anticipo:	$_____
Pago anticipado:	$_____
Pagos parciales C1, C2, C3, C4 ETC ETC	$6.600.000
Interés moratorio:	$_____
Total pagado:	$6.600.000
Saldo a favor de El Contratista:	$3.300.000
Saldo a favor de El Departamento:	$_____

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 31 días del mes de DICIEMBRE de 2022. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
CC 1.144.040.788
SUPERVISOR

YURANI A ORREGO G

YURANI ANDREA ORREGO GONZALEZ
CC 1.112.786.696
CONTRATISTA