

ANEXO 1 FICHA TÉCNICA

CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"Proveer medios magnéticos para copias de respaldo para la Secretaría Distrital de Hacienda y el Concejo de Bogotá."

La ejecución del contrato implica para el contratista la entrega de los siguientes elementos de conformidad con lo señalado en los estudios y documentos previos, y la oferta económica presentada de la siguiente manera:

➤ **Para la Secretaría Distrital de Hacienda**

ITEM	DESCRIPCIÓN	Cantidad
1.1	CINTA RWLTO-5 Ultrium-3TB Data Cartridge, que sea de fabricantes de cintas reconocidos y líderes en el mercado mundial.	148
1.2	Labels Código de Barras Para Data Cartridge ULTRIUM LTO 5 numerados desde el EI1474L5 hasta la cantidad requerida. Los labels deben ser de la misma marca del fabricante de las cintas. Lo anterior con el propósito de garantizar la calidad y la durabilidad en el tiempo de estos, en lo que respecta al material, impresión y código de barras.	148

➤ **Para el Concejo de Bogotá**

ITEM	DESCRIPCIÓN	Cantidad
2.1	CINTA RWLTO-7 Ultrium-15TB Data Catridge, que sea de fabricantes de cintas reconocidos y líderes en el mercado mundial*	30
2.2	Labels Código de Barras para Data Catridge ULTRIUM LTO 7 numerados desde el FC1525L7 hasta la cantidad requerida. Los labels deben ser de la misma marca del fabricante de las cintas. Lo anterior con el propósito de garantizar la calidad y la durabilidad en el tiempo de estos, en lo que respecta al material, impresión y código de barras.	30
2.3	DVD-R 4.7GB 16X**	300
2.4	Felpas para CD/DVD	300

*Se debe garantizar la compatibilidad de los medios magnéticos con las librerías HP MSL4048 y HP MSL2024, para ello deberá suministrar medio tipo LTO-7 Ultrium 15TB (Terabytes) de fabricantes de cintas reconocidas y líderes en el mercado mundial.

** Las especificaciones de estos medios son de solo lectura.

VoBo: DIT

V. B. O.
A. N.
23-V-19

V. B. O.
9.3.2