

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) NATHALIE TARAZONA ROJAS identificado(a) con CC. 1100954794 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 18 de Diciembre de 2022 a las 10:02:25

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



Versión: 04

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:				NATHALIE TARAZONA ROJAS		IDENTIFICACIÓN	
CIUDAD	BOGOTÁ D.C.	FECHA	2022-12-15	REGIONAL	DISTRITO CAPITAL	1.100.954.794	
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			REGIONAL DISTRITO CAPITAL, CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		CO1.PCNR.3407499 DEL 27 DE ENERO DE 2022 FECHA DE INICIO: 01 DE FEBRERO DE 2022 FECHA DE TERMINACIÓN: 15 DE DICIEMBRE DE 2022 Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias técnicas, a través de herramientas pedagógicas, en el programa y modalidad asignada, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, por los términos establecidos.					
CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO							
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		☒		CESIÓN		☐	
				LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		☐	
				TERMINACIÓN UNILATERAL		☐	
DEPENDENCIA SENA		Marcar con x		RESPONSABLES			
				NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	
GESTIÓN DE TIC		☒		EDWARD DAVID CASTRO GIRALDO			
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		☒		LILIANA PAOLA GARAVITO VILLANUEVA			
ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		☒		TEDDY ALBERTO BORJA DIAZ			
ALMACÉN E INVENTARIOS				Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx anexo al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.			
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		☒		HENRY ALEXANDER LOPEZ ACOSTA			
CONTABILIDAD		☒		JOHAN ORVAIS MORENO PACHON			
TESORERIA		☒		DEISY ASTRID CABRERA AHUMADA			
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		☒		MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS			
BIBLIOTECA		☒		RICARDO AUGUSTO POLO ROJAS			
OTRO							
OTRO							
SUPERVISOR DE CONTRATO		☒		MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS			
ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)							
OTROS :							
						NATHALIE TARAZONA ROJAS	