PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Diciembre de 2022

Señor
ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3261816
Coordinador Académico
Centro Agropecuario la Granja
Espinal Tolima

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Diciembre** del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR. 3261816 del año 2022.

ERIKA LIZETH GUTIERREZ ACOSTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.110´490.220 de Ibagué Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Grupo Ejecución de la Formación Profesional – Dirección General, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUATRO MILLONES CIENTO DIEZ MIL QUINIENTOS PESOS ($44.110.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS UN MIL PESOS M/CTE ($4.201.000) cada uno o la fracción correspondiente a los días ejecutados. b) Un último pago correspondiente a quince (15) días de diciembre por valor de DOS MILLONES CIEN MIL QUINIENTOS PESOS M/TE ($ 2.100.500) o la fracción correspondiente a los días ejecutados

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestación de servicios de dos profesionales para apoyar en la implementación de proyecto productivo de acuerdo a los planes de negocios o proyectos de I + D + i en los Centros de Formación, con el fin de brindar asesoría, acompañamiento y seguimiento en el desarrollo de la etapa productiva de los aprendices, centros de formación y equipo de apoyo con el propósito de incrementar la aprobación del resultado de la etapa productiva y demás estrategias nacionales para los aprendices de formación titulada virtual y a distancia.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Dar cumplimiento a la ejecución al plan de trabajo designado por el grupo de ejecución de la Formación Virtual, y cumplir mensualmente con lo estipulado	• Se dio cumplimiento a las actividades asignadas por la Líder del Grupo de la ejecución de la Formación Virtual – Etapa Productiva – Proyecto Productivo. • Se proyecta cada semana en link del programador del Grupo de la ejecución de la Formación Virtual – Etapa Productiva – Proyecto Productivo, las actividades programadas y ejecutadas semanalmente.	Se evidencia en el siguiente link para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre** .
2	Trabajar en equipo en la implementación de la etapa productiva con los Centros de Formación, con el fin de brindar acompañamiento, asesoría y seguimiento, reportando y registrando oportunamente la información asociada con la Etapa Productiva.	• Acompañamiento al Centro de formación **9217**en la Convocatoria de Proyecto Productivo bajo enfoque empresarial liderada por el Centro de formación. • Informes cierre de Proyecto Productivo bajo enfoque empresarial liderada por el Centro de formación. **9217, 9232 y 9302.** • Acompañamiento Sustentaciones Convocatoria Proyecto Productivo Liderada por Centro **9217.**	Se evidencia en el siguiente link para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre** .

3	Trabajar con los demás actores del equipo facilitador de la Etapa Productiva, con el fin de incrementar los resultados de aprobación por parte los aprendices, implementando acompañamiento y seguimiento a otras alternativas consideradas en la normativa, con el fin de proponer medidas de mejora en el marco de proyectos productivos	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
4	Desarrollar en el espacio LMS lo necesario para la ejecución de proyectos productivos a través de planes de negocios o proyectos de I + D + i.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
5	Participar en la evaluación y elección de ideas de negocio o proyectos de I + D + i presentados en la estrategia de proyecto productivo a nivel nacional o brindar avales en lo solicitado por las Convocatorias liderada por el Centro, que desarrollen estas estrategias como alternativa de etapa productiva, por parte de los aprendices de la modalidad virtual	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
6	Comunicar sobre las inquietudes o preguntas presentadas por los Centros de Formación relacionadas en la etapa productiva y labores ejecutadas con los instructores y aprendices en la alternativa las diferentes acciones realizadas	• Se dio respuesta a las inquietudes presentadas por los Centro de Formación y aprendices a través del correo del Grupo de la ejecución de la formación Virtual: proyectoproductivovirtual@misena.edu.co	Se evidencia en el siguiente link para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre** .

		alternativasetapaproductivavirtual@misena.edu.co	
7	Asesorar a los aprendices en la alternativa de proyecto productivo, en la identificación y validación de ideas de proyecto y ejecución de producto mínimo viable (PMV) o prototipo, como en la formulación del proyecto empresarial o proyecto de I + D + i relacionada con el programa de formación.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
8	Asegurar apoyo metodológico a los aprendices que seleccionaron la alternativa de proyecto productivo virtual para su etapa productiva, en la sustentación final del proyecto empresarial o proyecto I + D + i y participar en las sustentaciones de los aprendices de las convocatorias que lideran los Centros de Formación.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
9	Brindar el debido asesoramiento, acompañamiento y seguimiento constante, con el propósito de generar la culminación de la alternativa de proyecto productivo como modalidad de etapa productiva a los roles Involucrados.	• Participación en reuniones con el equipo de Facilitadores y los Soportes de Etapa Productiva. • Gestión de cuentas de correo electrónico a cargo del equipo de Facilitadores de Etapa Productiva. • Diligenciamiento del planeador semanal, donde se indican las actividades que se tienen proyectadas para realizar cada semana y las ejecutadas finalmente. • Actualización de informe fichas con Vencimiento de términos.	Se evidencia en el siguiente link para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre** .

		• Creación de guiones para videos para aprendices y centros de formación sobre convocatoria de Estado Joven. • Informe de indicadores Semestral • Presentación de indicadores anual. • Cambio de plantillas a las presentaciones del Catalogo de charlas para la Etapa Productiva.	
10	Cumplir con las acciones que se avanzan desde el Grupo de Ejecución de Formación Virtual, encaminadas al fortalecimiento de la formación virtual y las actividades orientadas por el Soporte de Etapa Productiva.	• Diligenciamiento indicadores canal YouTube • Indicadores microespacio Etapa Productiva • Indicadores generales Equipo Seguimiento Estratégico.	Se evidencia en el siguiente link para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre** .
11	Aplicar las buenas prácticas para ejecutar lo referente a la plataforma virtual de formación (LMS), y con la plataforma de Soporte Ambiente Virtual de Aprendizaje (SAVA), empleadas para la implementación de la estrategia.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.	Durante el presente mes de **Diciembre** de 2022, no se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
12	Participar de manera activa en las reuniones y demás jornadas convocadas por el Grupo de Ejecución de la Formación de la Dirección de la Formación Profesional - Dirección General	Se participo a las reuniones convocadas por la líder, y soporte del Grupo de la ejecución de la Formación Virtual – Etapa Productiva – Proyecto Productivo	Se evidencia en el registro fotográfico realizadas para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre .**

13	Efectuar y garantizar la recopilación de documentos de los procesos ejecutados durante el desarrollo de la Etapa Productiva del aprendiz mediante la alternativa Proyecto Productivo según lineamiento del Grupo de Ejecución de la Formación.	Toda la información recolectada y ejecutada en el mes se guardó en el Drive del Grupo de la ejecución de la Formación Virtual – Etapa Productiva – Proyecto Productivo	Se evidencia en el registro fotográfico realizadas para dar cumplimientos con las actividades correspondientes al mes de **Diciembre .**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9443595703 y 9444227640** de la planilla, expedido por “Aportes en Línea” correspondiente al mes de **Noviembre** del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia

frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias al finalizar el documento

Cordialmente,

Firma
ERIKA LIZETH GUTIERREZ ACOSTA
Contratista
C.C. No. 1.110´490.220 de Ibagué Tolima

Recibí a satisfacción:

Firma
ANDRES JOSUE PIÑEROS HERNANDEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3261816
Coordinador Académico
Centro Agropecuario la Granja
Espinal Tolima

SENA	Versión: 04 Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: ERIKA LIZETH GUTIERREZ ACOSTA						IDENTIFICACIÓN
CIUDAD	EL ESPINAL	FECHA	15 DE DICIEMBRE DEL 2022	REGIONAL	TOLIMA	1´110.490.220
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		CO1.PCCNTR. 3261816 del 2022				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	X	CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	JAIME TORRES SERRANO	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	X	ADRIANA RINCON LEAL	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	X	RICARDO REYES TRIANA	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	JAIME TORRES SERRANO	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)	X	MARCELA SANCHEZ SANCHEZ	
CONTABILIDAD	X	GLORIA PATRICIA ARDILA RIOS	
TESORERIA	X	REINALDO ANTONIO PEÑA VIANA	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA	X	RICARDO REYES TRIANA	
BIBLIOTECA	X	ADRIANA TRUJILLO TAMAYO / BEATRIZ TORRES GALVIS	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	RICARDO REYES TRIANA	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Esta Conforme

Firma del Contratista

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el documento 1110490220 NO ha sido registrado en la Base de Datos y por tanto NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 1 de Diciembre de 2022 a las 14:54:15

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.