RV: CUBO - CUENTA NOVIEMBREBRE - CTO 644–2022

Wilson Mauricio Pulido Barragan <wpulido@mintic.gov.co>

Jue 15/12/2022 7:35 AM

Para: Bianca Lauren Palacio Galvan <bpalacio@mintic.gov.co>

CC: Francisco Andres Rodriguez Eraso <frodriguez@mintic.gov.co>;Nidia Arabely Lopez Novoa <nlopez@mintic.gov.co>;Jose Fernando Bermeo Noguera <jbermeo@mintic.gov.co>;Andrés Camilo Lopez Lobo <aclopez@mintic.gov.co>;Lizeth Viviana Diaz Benavides <ldiazb@mintic.gov.co>

Cordial saludo,

En mi calidad de supervisor del contrato **644-2022** y de acuerdo a la verificación y visto bueno del apoyo jurídico, financiero y técnico, certifico aprobación de los documentos presentados por **GRUPO CUBO LTDA.**, por lo que autorizo el trámite correspondiente al pago **10** Soporte Noviembre y **consumo de horas.** Se dio cumplimiento y aprobación para el trámite de pago, aval al informe de ejecución y aprobación del cobro presentado.

Nota: Apoyos al proceso Ing. Andrés Camilo López Lobo, Ing. Karen Paola Sánchez Jaime, Carlos Arias Bustamante, Gustavo Orlando Castiblanco Tique, Ing. Nidia A. Lopez N., Ing. Jose F. Bermeo N. y la Dra. Bianca Lauren Palacio Galván

Anexos:

*FUPP Virtual.
*Factura de venta.
*Certificación Parafiscales.
*Certificación del Supervisor.
*Informe de actividades.
*Informe de ejecución 055.
*Soporte del radicado
*Acta No. 19 conciliación ANS.
*Anexos NOVIEMBRE

FORMATO ÚNICO PARA PAGO PROVEEDORES O TERCEROS (PERSONA JURIDICA)
FUPP VIRTUAL
(formato para tramite virtual por contingencia)

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO O RESOLUCION No.		644-2022
Nombre del proveedor o tercero	**NIT**	**Fecha de suscripción contrato convenio resolución**
GRUPO CUBO LTDA	830.129.409-5	26/01/2022
Registro Presupuestal No: 82822 de 2022		
OBJETO DEL CONTRATO CONVENIO O RESOLUCION: Prestarlos servicios de fortalecimiento y soporte técnico a los aplicativos: Plus, Cobro Coactivo y sus diferentes interfaces con los demás sistemas del Ministerio TIC, con el fin de asegurar el acceso a la información en condiciones de calidad y oportunidad.		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA
(la Calidad Tributaria debe venir en las facturas presentadas)

PARA CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES		
Nombre del miembro de consorcio o unión temporal	**Nit/CC**	**Participación %**

3. DATOS PARA EL PAGO O DESEMBOLSO

NIT	**TITULAR**	**TIPO CTA**	**NÚMERO CUENTA**	**BANCO**
830.129.409-5	**GRUPO CUBO LTDA**	**CORRIENTE**	**895-000003-25**	**BANCOLOMBIA**
info@grupo-cubo.com **Debe colocar el correo electrónico del proveedor o tercero para la notificación del pago o desembolso**				

4. INFORMACIÓN DE LA FACTURA O CUENTA DE COBRO

Factura/ Cuenta Cobro	Fecha de expedición			Valor	IVA	Total
Factura No. AC1149	07	12	2022	$ 28.339.872,27	$ 5.384.575,73	$ 33.724.448,00
Factura No. AC1150	09	12	2022	$ 291.182.521,01	$ 55.324.678,99	$ 346.507.200,00

Valida los valores frente a la factura recibida

5. VERIFICACIÓN E INFORMACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE PAGO

AUTORIZACIONES PARA PAGO				
1. Se autoriza el pago PAGO HORAS	**DÉCIMO y**		**según cláusula**	**Quinta**
del contrato	**644-2022**	**Otro SI y/o Adición**	N/A	
2. He recibido y aprobado los entregables establecidos para este pago según cláusula				**Quinta**
3. He recibido y aprobado los informes de ejecución de actividades y/o utilizaciones				

ENTREGABLES ADICIONALES RECIBIDOS (relaciónelos aquí)

- Informe de actividades noviembre 2022 con anexos.

INTERVENTORIA relacione aquí nombre del interventor y oficios de aprobación utilizados para este proceso de autorización	
NOMBRE DE LA FIRMA INTERVENTORA	
RADICADO PRESENTADO POR INTERVENTOR PARA ESTE TRAMITE DE PAGO	

6. Documentos revisados y adjuntos al proceso de pago	Si	No
Acta de inicio		x
Entrada al almacén		x
Certificado de seguridad social y parafiscales ORIGINAL de contratista y de todos sus miembros UT o CONS	x	
Recibo a satisfacción del Bien o el Servicio	x	

La Seguridad social debe ser certificada al mes inmediatamente anterior a la presentación de este cumplido. Antes del 15 de cada mes se reciben certificaciones con corte al mes tras anterior a partir del día 16 solo se reciben al corte del mes anterior.

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION SUPERVISOR

Certifico que el proveedor o tercero ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato o convenio o resolución indicado en el presente documento y que está conforme con los requisitos de pago relacionados en este formato y exigidos en la forma de pago. Así mismo, el Contratista ha entregado todos los documentos requeridos para el presente proceso de pago, que ellos cumplen con los requisitos y formatos establecidos por el Ministerio y Fondo Único TIC los cuales cuentan con mi aprobación; que he verificado el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y que por encontrarse de conformidad con los requisitos de ejecución establecidos, autorizo el trámite del pago aquí registrado y que corresponde a la forma de pago y/o otro si/adición indicado.

Para constancia, se firma mediante el envío de correo electrónico al contratista y a la persona designada por la supervisión para que de trámite de radicado en línea a través del sistema INTEGRATIC.

***Anexos que deben ser subidos en PDF O JPG junto con el correo que lleve** toda la traza de la información y cumplido de aprobación emitido por el supervisor en formato pdf.*

Nota: el correo de autorización final que emita el supervisor el cual debe llevar toda la traza del proceso debe ser guardado en PDF para la radicación en línea y también debes subir los soportes así.

Nombre del Supervisor:	**WILSON MAURICIO PULIDO BARRAGÁN**
Cargo del Supervisor:	**Coordinador GIT Gestión y Sistemas de Información**
Correo electrónico institucional desde donde emitirá aprobación	**Resolución 02069-2022** wpulido@mintic.gov.co

Persona que elabora FUPP:	
Nombre:	Nidia López Novoa
Correo electrónico:	nlopez@mintic.gov.co
Teléfono contacto:	Ext 4034

Cordialmente,

Wilson Mauricio Pulido Barragán
Coordinador GIT Gestión y Sistemas de Información
Oficina de Tecnologías de la Información
Tel. + (571) 344 34 60 Ext. 3243
Edificio Murillo Toro - Cra. 8a entre calles 12 y 13
Código postal: 111711 - Bogotá D.C. – Colombia
www.mintic.gov.co

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

De: Bianca Lauren Palacio Galvan <bpalacio@mintic.gov.co>
Enviado: miércoles, 14 de diciembre de 2022 4:46 p. m.
Para: Wilson Mauricio Pulido Barragan <wpulido@mintic.gov.co>
Cc: Nidia Arabely Lopez Novoa <nlopez@mintic.gov.co>; Lizeth Viviana Diaz Benavides <ldiazb@mintic.gov.co>; Andrés Camilo Lopez Lobo <aclopez@mintic.gov.co>; Zulma Milena Aguilera Izquierdo <zaguilera@mintic.gov.co>; Yuli Andrea Rojas Maldonado <yrojasm@mintic.gov.co>
Asunto: RV: CUBO - CUENTA NOVIEMBREBRE - CTO 644–2022

Muy buenas tardes Ing. Wilson:

Por medio del presente te reenvío correo con todos los documentos necesarios para proceder con el pago No. **10** del **GRUPO CUBO LTDA.**

Cordial saludo,

De: Andrés Camilo Lopez Lobo <aclopez@mintic.gov.co>
Enviado el: miércoles, 14 de diciembre de 2022 4:20 p. m.
Para: Bianca Lauren Palacio Galvan <bpalacio@mintic.gov.co>
CC: Wilson Mauricio Pulido Barragan <wpulido@mintic.gov.co>; Nidia Arabely Lopez Novoa <nlopez@mintic.gov.co>
Asunto: RV: CUBO - CUENTA NOVIEMBREBRE - CTO 644–2022

Remito cuenta de grupo cubo noviembre pago 10.

Cordial saludo,

En mi calidad de supervisor del contrato **644-2022** y de acuerdo a la verificación y visto bueno del apoyo jurídico, financiero y técnico, certifico aprobación de los documentos presentados por **GRUPO CUBO LTDA.**, por lo que autorizo el trámite correspondiente al pago **10** Soporte Noviembre y **consumo de horas.** Se dio cumplimiento y aprobación para el trámite de pago, aval al informe de ejecución y aprobación del cobro presentado.

Anexos:

*FUPP Virtual.
*Factura de venta.
*Certificación Parafiscales.
*Certificación del Supervisor.
*Informe de actividades.
*Informe de ejecución 055.
*Soporte del radicado
*Acta No. 19 conciliación ANS.
*Anexos NOVIEMBRE

FORMATO ÚNICO PARA PAGO PROVEEDORES O TERCEROS (PERSONA JURIDICA)
FUPP VIRTUAL

(formato para tramite virtual por contingencia)

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO O RESOLUCION No.		644-2022
Nombre del proveedor o tercero	**NIT**	**Fecha de suscripción contrato convenio resolución**
GRUPO CUBO LTDA	830.129.409-5	26/01/2022
Registro Presupuestal No: 82822 de 2022		
OBJETO DEL CONTRATO CONVENIO O RESOLUCION: Prestarlos servicios de fortalecimiento y soporte técnico a los aplicativos: Plus, Cobro Coactivo y sus diferentes interfaces con los demás sistemas del Ministerio TIC, con el fin de asegurar el acceso a la información en condiciones de calidad y oportunidad.		

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA
(la Calidad Tributaria debe venir en las facturas presentadas)

PARA CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES		
Nombre del miembro de consorcio o unión temporal	**Nit/CC**	**Participación %**

3. DATOS PARA EL PAGO O DESEMBOLSO

NIT	TITULAR	TIPO CTA	NÚMERO CUENTA	BANCO
830.129.409-5	GRUPO CUBO LTDA	CORRIENTE	895-000003-25	BANCOLOMBIA

info@grupo-cubo.com
Debe colocar el correo electrónico del proveedor o tercero para la notificación del pago o desembolso

4. INFORMACIÓN DE LA FACTURA O CUENTA DE COBRO

Factura/ Cuenta Cobro	Fecha de expedición			Valor	IVA	Total
Factura No. AC1149	07	12	2022	$ 28.339.872,27	$ 5.384.575,73	$ 33.724.448,00
Factura No. AC1150	09	12	2022	$ 291.182.521,01	$ 55.324.678,99	$ 346.507.200,00

Valida los valores frente a la factura recibida

5. VERIFICACIÓN E INFORMACIÓN DE CUMPLIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE PAGO

AUTORIZACIONES PARA PAGO				
1. Se autoriza el pago PAGO HORAS	**DÉCIMO y**		**según cláusula**	**Quinta**
del contrato	**644-2022**	**Otro Sl y/o Adición**	N/A	
2. He recibido y aprobado los entregables establecidos para este pago según cláusula				**Quinta**
3. He recibido y aprobado los informes de ejecución de actividades y/o utilizaciones				

ENTREGABLES ADICIONALES RECIBIDOS (relaciónelos aquí)

- Informe de actividades noviembre 2022 con anexos.

INTERVENTORIA relacione aquí nombre del interventor y oficios de aprobación utilizados para este proceso de autorización	
NOMBRE DE LA FIRMA INTERVENTORA	
RADICADO PRESENTADO POR INTERVENTOR PARA ESTE TRAMITE DE PAGO	

6. Documentos revisados y adjuntos al proceso de pago	**Si**	**No**
Acta de inicio		**x**

Entrada al almacén		x
Certificado de seguridad social y parafiscales ORIGINAL de contratista y de todos sus miembros UT o CONS	x	
Recibo a satisfacción del Bien o el Servicio	x	

La Seguridad social debe ser certificada al mes inmediatamente anterior a la presentación de este cumplido. Antes del 15 de cada mes se reciben certificaciones con corte al mes tras anterior a partir del día 16 solo se reciben al corte del mes anterior.

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCION SUPERVISOR

Certifico que el proveedor o tercero ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato o convenio o resolución indicado en el presente documento y que está conforme con los requisitos de pago relacionados en este formato y exigidos en la forma de pago. Así mismo, el Contratista ha entregado todos los documentos requeridos para el presente proceso de pago, que ellos cumplen con los requisitos y formatos establecidos por el Ministerio y Fondo Único TIC los cuales cuentan con mi aprobación; que he verificado el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales y que por encontrarse de conformidad con los requisitos de ejecución establecidos, autorizo el trámite del pago aquí registrado y que corresponde a la forma de pago y/o otro si/adición indicado.

Para constancia, se firma mediante el envío de correo electrónico al contratista y a la persona designada por la supervisión para que de trámite de radicado en línea a través del sistema INTEGRATIC.

***Anexos que deben ser subidos en PDF O JPG junto con el correo que lleve** toda la traza de la información y cumplido de aprobación emitido por el supervisor en formato pdf.*

Nota: el correo de autorización final que emita el supervisor el cual debe llevar toda la traza del proceso debe ser guardado en PDF para la radicación en línea y también debes subir los soportes así.

Nombre del Supervisor:	**WILSON MAURICIO PULIDO BARRAGÁN**
Cargo del Supervisor:	**Coordinador GIT Gestión y Sistemas de Información**
Correo electrónico institucional desde donde emitirá aprobación	**Resolución 02069-2022** wpulido@mintic.gov.co

Persona que elabora FUPP:

Nombre:	Nidia López Novoa
Correo electrónico:	nlopez@mintic.gov.co
Teléfono contacto:	Ext 4034

Declinación de responsabilidades
Para más información haga clic aquí

Representación gráfica

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA AC1149

GRUPO CUBO LTDA

NIT 830129409-5
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Tipo de responsabilidad: R-99-PN (No aplica – Otros)
Régimen fiscal: Impuesto sobre las ventas – IVA
Actividades económicas: 6201
Municipio: Bogotá, D.c. (Bogotá)
Dirección: CALLE 19 #3-50 OFICINA 21-02
Correo: info@grupo-cubo.com
Teléfono: 3138939229

CUFE: 2be17c7cba7ab037cb8ac31fff248bdd18cda20d02a29601e4400adb4ad30544fe11738d18ff512b311cc66f113b30ec

Fecha de emisión
2022-12-07

Fecha y hora de autorización
2022-12-07 15:05:25

Prefijo
AC

Tipo de operación
Estandar

Fecha de vencimiento
2022-12-07

Medio de pago
Instrumento no definido

Forma de Pago
Contado

Orden de referencia
-

Adquiriente

Nombres y apellidos: FONDO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS TELEC

Número de documento
NIT - 800131648-6

Tipo de persona
Persona Jurídica

Régimen fiscal
Impuesto sobre las ventas – IVA

Tipo de responsabilidad
O-47 (Régimen simple de tributación)

Departamento
Bogotá

Municipio
Bogotá, D.c.

Dirección
EDIFICIO MURILLO TORO

Teléfono
3443460

Correo
siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalle de los productos y/o servicios facturados

Item	Código	Descripción	Cantidad	U. de Med.	Valor unitario	Dcto	IVA	INC	Valor total
1	SV003	SOPORTE 10, CONTRATO Nº 644 DE 2022, PRESTAR LOS SERVICIOS DE FORTALECIMIENTO Y SOPORTE TÉCNICO A LOS APLICATIVOS: PLUS, COBRO COACTIVO Y SUS DIFERENTES INTERFACES CON LOS DEMÁS SISTEMAS DEL MINISTERIO TIC, CON EL FIN DE ASEGURAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN EN CONDICIONES DE CALIDAD Y OPORTUNIDAD.	1,00	UNIDAD	$28.339.872,27	0%	19%		$28.339.872,27

Total Items: 1

Observaciones
-

Moneda		COP
Subtotal bruto	=	**$28.339.872,27**
Descuentos	-	$0,00
Recargos	+	$0,00
Subtotal neto	=	**$28.339.872,27**
Impuesto IVA (19%)	+	$5.384.575,73
Subtotal más impuestos	=	**$33.724.448,00**
Total deducciones	=	**$0,00**
Total a pagar	=	**$33.724.448,00**

Número de autorización: 18764038676443
Rango Autorizado:desde AC 1101 hasta AC 1200
Expedida: 2022-10-28 **Vigencia:** 12 meses **Vencimiento:** 2023-10-28

Representación gráfica

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA AC1150

GRUPO CUBO LTDA

NIT 830129409-5
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Tipo de responsabilidad: R-99-PN (No aplica – Otros)
Régimen fiscal: Impuesto sobre las ventas – IVA
Actividades económicas: 6201
Municipio: Bogotá, D.c. (Bogotá)
Dirección: CALLE 19 #3-50 OFICINA 21-02
Correo: info@grupo-cubo.com
Teléfono: 3138939229

CUFE: 2ae4832f1d3e0b5a27f5fab158b5587701c04ff47a95046fe890522fec5a7f5c48013755ef88eb2b87816385e0f589bd

Fecha de emisión
2022-12-09

Fecha y hora de autorización
2022-12-09 07:48:31

Prefijo
AC

Tipo de operación
Estandar

Fecha de vencimiento
2022-12-09

Medio de pago
Instrumento no definido

Forma de Pago
Contado

Orden de referencia
-

Adquiriente

Nombres y apellidos: FONDO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS TELEC

Número de documento
NIT - 800131648-6

Tipo de persona
Persona Jurídica

Régimen fiscal
Impuesto sobre las ventas – IVA

Tipo de responsabilidad
O-47 (Régimen simple de tributación)

Departamento
Bogotá

Municipio
Bogotá, D.c.

Dirección
EDIFICIO MURILLO TORO

Teléfono
3443460

Correo
siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalle de los productos y/o servicios facturados

Item	Código	Descripción	Cantidad	U. de Med.	Valor unitario	Dcto	IVA	INC	Valor total
1	SV006	FORTALECIMIENTO (BOLSA DE HORAS ,1755 HORAS) EN VIRTUD DEL CONTRATO 644 DE 2022, SALDO BOLSA 1 (258 HORAS) ABONO PAGO 2 (1497 HORAS)	1,00	UNIDAD	$291.182.521,01	0%	19%		$291.182.521,01

Total Items: 1

Observaciones
-

Moneda		COP
Subtotal bruto	=	**$291.182.521,01**
Descuentos	-	$0,00
Recargos	+	$0,00
Subtotal neto	=	**$291.182.521,01**
Impuesto IVA (19%)	+	$55.324.678,99
Subtotal más impuestos	=	**$346.507.200,00**
Total deducciones	=	**$0,00**
Total a pagar	=	**$346.507.200,00**

Número de autorización: 18764038676443
Rango Autorizado:desde AC 1101 hasta AC 1200
Expedida: 2022-10-28 **Vigencia:** 12 meses **Vencimiento:** 2023-10-28

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

Yo, SAMUEL ALEJANDRO LOPEZ MORA, identificado con cédula de ciudadanía número 80.726.660 de Bogotá, en mi calidad de Representante Legal de la empresa GRUPO CUBO LTDA. Identificada con NIT número 830.129.409-5 (en adelante la empresa) manifiesto que la empresa se encuentra a PAZ Y SALVO durante los últimos seis meses con corte a 30 de noviembre de 2022, con las Empresas Promotoras de Salud EPS, Fondos de pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales ARL, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los nueve (09) días del mes de diciembre del año 2022.



SAMUEL ALEJANDRO LOPEZ MORA
C.C. 80.726.660 DE BOGOTÁ
REPRESENTANTE LEGAL
GRUPO CUBO LTDA
NIT 830129409-5

Dirección electrónica: www.grupo-cubo.com
E-mail: info@grupo-cubo.com
Telefax (571) 7514280
Bogotá, COLOMBIA

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 644 DE 2022

C E R T I F I C A:

Que conforme a la documentación y al informe suministrado a la supervisión por parte de los integrantes del equipo de apoyo técnico financiero y jurídico, se establece que la sociedad **GRUPO CUBO LTDA.,** con NIT **830.129.409-5**, en ejecución del contrato **No. 644 de 2022**, suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, realizó la entrega de los documentos requeridos para el pago **No. 10** correspondiente al mes de **noviembre/2022**, de la siguiente manera:

Entregables:
* FUPP Virtual.
* Factura de venta.
* Certificación Parafiscales.
* Informe de actividades
* Entregable Bolsa de horas
* Evidencias de las actividades realizadas frente a las obligaciones específicas del contrato.
*Artículos de Conocimiento.

Para el pago de soporte técnico, el contratista entregó el **informe de cumplimiento** de cada una de las obligaciones contractuales, detallando las actividades realizadas en cada una de ellas, con las evidencias correspondientes y relacionando el consolidado de requerimientos e incidencias de noviembre/2022, conforme a lo establecido en el Anexo Técnico, con cargo a la **Factura No AC1149** del 07 de diciembre de 2022, por valor de **$33.724.448,** afectando la siguiente actividad: C-2399-0400-11-0-2399062-02 Adquisición de Bienes y Servicios **(RP 82822).**

Para el pago de horas de desarrollo, el contratista entregó los siguientes soportes:
1. Documento de descripción del requerimiento firmado por el área funcional y el contratista.
2. Documento de estimación del requerimiento, desglosando las horas de esfuerzo necesarias para cada actividad, firmado por el supervisor del contrato y el contratista.
3. Plan de pruebas y/o casos de pruebas, con su evidencia de ejecución, firmadas por el área funcional y el contratista.
4. Acta de entrega y recibo a satisfacción del requerimiento, firmada por el contratista y el área funcional, en formato de acta de reunión del MinTIC.
5. Cronograma en donde se registren como mínimo los tiempos para: levantamiento, etapa de desarrollo, pruebas y puesta en producción del requerimiento.

Por concepto de: Fortalecimiento (Bolsa de horas): Saldo Pago No. 1 (258 horas) y Abono al Pago 2 (1.497 horas) para un total de 1.755 horas a razón de $197.440,00 hora, para un valor total de **$346.507.200** con cargo a la Factura No **AC1150** del 09 de diciembre de 2022, afectando la siguiente actividad: C-2399-0400-11-0-2399062-02 Adquisición de Bienes y Servicios **(RP 82822).**

Nota: Para este periodo el proveedor dio cumplimiento a los Acuerdos de Nivel de Servicios (ANS) establecidos.

Se expide la certificación en el mes de diciembre de 2022.

(Firma electrónicamente)
WILSON MAURICIO PULIDO BARRAGÁN
Coordinador GIT Gestión y Sistemas de Información

Elaboró: Nidia López / funcionaria GIT Gestión y Sistemas de Información.
Revisó: Yuli Andrea Rojas Maldonado / Contratista OTI.

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA

DATOS DEL CONTRATO							
No. Contrato-Año	**Dependencia**		**No. Identificación del contratista**		**Nombre del Contratista**		
644-2022	Oficina de Tecnologías de la Información		8301294095		GRUPO CUBO LTDA.		
Objeto contractual	Prestar los servicios de fortalecimiento y soporte técnico a los aplicativos: Plus, Cobro Coactivo y sus diferentes interfaces con los demás sistemas del Ministerio TIC, con el fin de asegurar el acceso a la información en condiciones de calidad y oportunidad.			**Valor inicial del contrato**	$ 1.000.605.088,00	**RP No.**	82822

Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Período de reporte	Nombre del supervisor	Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
26/01/2022	333	01/02/2022	31/12/2022	**noviembre-2022**	Wilson Mauricio Pulido Barragán	Coord. GIT Gestión y Sistemas de Información	1.070.947.840

MODIFICACIONES AL CONTRATO					
Modificación Contractual	**Modificación RP No.**	**Fecha de la modificación contractual**	**Tiempo en días (en caso de suspensión, otrosí o prórroga)**	**Valor de la modificación**	**Justificación de la modificación contractual**
				$ -	
TOTAL MODIFICACIONES				**$ -**	

NOMBRE DEL CEDENTE		**No. Identificación**		**Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:**	
NOMBRE DEL CESIONARIO		**No. Identificación**			

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.

Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación				Fecha del acta de terminación anticipada
		SI		NO		

Contrato	644-2022

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Total de Contrato	$	1.000.605.088

Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago ($)	Observaciones aclaratorias
15/03/2022	$ 33.724.448,00	11/05/2022	125458622	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 1 - FEBRERO
18/04/2022	$ 33.724.448,00	24/06/2022	179716422	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 2 - MARZO
18/05/2022	$ 33.724.448,00	24/06/2022	179727722	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 3 - ABRIL
15/06/2022	$ 33.724.448,00	06/07/2022	194669222	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 4 - MAYO
15/07/2022	$ 33.724.448,00	05/08/2022	236441222	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 5 - JUNIO
15/07/2022	$ 296.160.000,00	dd/mm/aaaa		0,00%		PAGO 5 - HORAS A JUNIO
16/08/2022	$ 33.724.448,00	05/09/2022	272176122	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 6 - JULIO
15/09/2022	$ 33.724.448,00	03/10/2022	313644922	3,37%	$ 33.724.448,00	PAGO 7 - AGOSTO
14/10/2022	$ 33.724.448,00	dd/mm/aaaa		0,00%		En Gestión de pago Factura AC1144
16/11/2022	$ 33.724.448,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
15/12/2022	$ 367.200.608,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
30/12/2022	$ 33.724.448,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	$ 1.000.605.088,00	Ejecución financiera acumulada:		23,59%	$ 236.071.136,00	

SALDO POR GIRAR	76,4%	$ 764.533.952

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES						
Obligaciones específicas del contrato		**Ponderación en el contrato**	**Actividades realizadas**	**% avance del mes**	**% avance acumulado**	**(%) pendiente de ejecución**
OBLIGACIÓN 1:	Presentar mensualmente al supervisor del contrato para su aprobación, como mínimo dos (2) artículos de conocimiento en formato de texto y/o multimedia, que permitan la apropiación, uso y solución de incidencias. Una vez aprobados por la Coordinación del GIT de Gestión y Sistemas de Información, estos deberán ser remitidos mediante correo electrónico a Mesa de Servicio y con copia a la coordinación GIT de Gestión y Sistemas de Información, y a la supervisión a fin de que sean registrados en la herramienta Service Manager de la entidad.	7%	En el mes de **noviembre 2022** se entregaron los siguientes artículos de conocimiento, en formato mp4: Artículo 18: Bloqueo de resoluciones en sistema de Información PLUS Web Artículo 19: Desbloqueo de resoluciones en sistema de Información PLUS Web Ver Anexo No. 1.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 2:	Entregar mensualmente al supervisor del contrato, para su revisión y aprobación, un informe del cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales, detallando las actividades realizadas en cada una de ellas durante la respectiva ejecución.	7%	Se entregó al Supervisor del contrato, para su revisión y aprobación, el informe de cumplimento de cada una de las obligaciones contractuales, detallando las actividades realizadas durante el mes de **noviembre 2022**, con los anexos correspondientes. Ver anexo No. 2	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 3:	Mantener la disponibilidad del recurso humano establecido en el anexo técnico que garantice la atención oportuna de incidencias y/o requerimientos presentados	7%	Durante el mes de **noviembre 2022** el recurso humano que se mantuvo fue el siguiente: Desarrollador 1 Warner Valencia, Desarrollador 2 Oscar Vanegas, Analista Luis Guio y Soporte Miguel Vanegas.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 4:	Tramitar y entregar dentro de los dos meses siguientes a la terminación del contrato, la cesión de derechos de autor a favor del MinTIC, sobre los componentes desarrollados a través de la bolsa de horas del presente contrato.	7%	Se dará cumplimiento de esta obligación a la finalización del contrato.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 5:	Realizartransferencia de conocimiento, capacitación y acompañamiento a los usuarios funcionales de los sistemas de información objeto de este de contrato, y al personal de la Oficina TI, en los casos en que el MINTIC lo considere necesario, previa solicitud del Supervisor del contrato.	7%	Durante el mes de Noviembre 2022, se realizaron 3 capacitaciones. Ver Anexo 3	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 6:	Instalar los sistemas de información objeto de esta contratación, en un ambiente de pruebas igual al ambiente de producción donde realizará las pruebas de actualización de sistemas de Información, base de datos, sistema operativo, incidencias, nuevas versiones entre otros, dentro de la ejecución del contrato.	7%	Durante el mes de **noviembre 2022** se mantuvo un ambiente de pruebas igual al ambiente de producción. Ver Anexo No. 4.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 7:	Entregar al Supervisor del contrato, el manual de instalación, configuración y de usuario de los sistemas de información objeto de este proceso de contratación, en español, durante el primer mes de ejecución del contrato o cuando se justifique por actualizaciones.	7%	Se entregó al Supervisor del contrato, el manual de instalación, configuración y usuario de los sistemas de información objeto de este proceso de contratación, en español el 02 de febrero de 2022	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 8:	Prestar los servicios de actualización y soporte técnico, de los Sistemas de Información: Plus, Cobro Coactivo y los servicios WEB de interoperabilidad.	7%	Durante el mes de Noviembre 2022, se atendieron 15 casos de soporte técnico. Ver Anexo: 5	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 9:	Realizar el diagnostico, especificación, desarrollo, implementación pruebas y puesta en producción de la solución a las incidencias y/o requerimientos reportados en el portal de servicios de la Entidad, conforme a los ANS establecidos en el anexo técnico. El registro de estas incidencias y/o requerimientos debe ser parte integral del informe de seguimiento mensual.	7%	Durante el mes de **noviembre 2022**, se atendieron 89 casos (82 requerimientos y 7 incidentes) de los 93 casos registrados en el Portal de servicios de la entidad. Ver Anexo No. 6.	0,64%	6,44%	0,71%

OBLIGACIÓN 10:	El proveedor debe mantener actualizado el sistema de información y garantizar la compatibilidad con los sistemas operativos y bases de datos en sus últimas versiones, así como, dar cumplimiento del manual de lineamientos para la recepción o desarrollo de servicios tecnológicos y sistemas de la Oficina de TI.	7%	Durante el mes de **noviembre 2022** se mantuvieron actualizados los sistemas de información en las últimas versiones y no se presentó ninguna actualización. Ver Anexo No. 4	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 11:	Adelantar las actividades que requieran migración de información en caso de realizar instalaciones o implementaciones de nuevas plataformas.	7%	Durante el mes de noviembre **2022** no hubo lugar a migración de información.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 12:	Realizar el diagnóstico, análisis, especificación, diseño, desarrollo, implementación, pruebas y puesta en producción de las mejoras, ajustes, adiciones y nuevas funcionalidades sobre los Sistemas de Información: Plus, Cobro Coactivo y los servicios WEB de interoperabilidad internos y externos (otros sistemas de información del MINTIC y de otras entidades) para la optimización de los procesos existentes y la creación de los procesos nuevos que requiera por la evolución y actualización normativa, dentro del tiempo de ejecución del contrato.	7%	Durante el mes de **noviembre 2022** se presentaron 3 requerimientos para aprobación: -Sanciones UVT -Interoperabilidad DVIC -Gestión de Resoluciones y se entregaron 2 requerimientos: -Aseguramiento Compendio -Gestión de Resoluciones Ver Anexo No. 7.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 13:	Ejecutar todas y cada una de las actividades y procedimientos necesarios para la entrega de nuevas implementaciones técnicas requeridas por la Entidad, conforme a los tiempos establecidos en el Acuerdo de Nivel de Servicio (ANS) especificados en el anexo técnico.	7%	Durante el mes de **noviembre 2022** no se realizaron nuevas implementaciones técnicas en los sistemas objeto de este contrato.	0,64%	6,44%	0,71%
OBLIGACIÓN 14:	Las demás que sean inherentes al cumplimiento del objeto contractual, anexo técnico y que se deriven de la propuesta presentada por el CONTRATISTA.	7%	Se programaron las reuniones de Conciliación de ANS y Seguimiento Contractual, correspondiente a **noviembre 2022**. Ver Anexo 8.	0,64%	6,44%	0,71%
	Ponderación de servicios	**100%**	**% de avance general del contrato**	**9,01%**	**90,09%**	**9,91%**

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	**Fecha de entrega programada**	**Anexo al informe del mes de**	**Observaciones**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	15/03/2022	febrero-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	19/04/2022	marzo-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	18/05/2022	abril-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	15/06/2022	mayo-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	15/07/2022	junio-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	16/08/2022	julio-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	16/09/2022	agosto-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic.sharepoint.com/:f:/r/oficinaTI/admon_contratos/contratos_2022_juridicas/CTO%20644%20-%202022%20Grupo%20Cubo%20LTDA/Cto%20644%20-2022-	7/10/2022	septiembre-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic-my.sharepoint.com/personal/oficinati_mintic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=166725551301	4/11/2022	octubre-2022	**Se entrega informe Digital.**
https://mintic-my.sharepoint.com/personal/oficinati_mintic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=166725551301	6/12/2022	**noviembre-2022**	**Se entrega informe Digital.**

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	**INFORME DE EJECUCIÓN** **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS / ÓRDENES DE COMPRA**	

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL								
Causas	**Tipo de dificultad**	**Alternativa de Solución**				**Fecha solución**	**Gestión**	**Resultados**
¿Se materializó alguno de los riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	**X**				

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR
Se realizaron las acciones formales en la ejecución del contrato como la revisión de cada una de las obligaciones, generales y específicas, de este. Así mismo, se dio cumplimiento al total de cláusulas establecidas en el anexo existente. En el presente mes no hubo incidentes de no ejecución ni se oficializó ante presuento incumplimiento. En caso de realizar algún requerimiento deben hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos en los procesos y dejar evidencia del mismo en caso de que se presente alguna. Mediante Resolución No 02069 de 13 de junio de 2022 se da por terminada la Coordinación del GIT de Gestión y Sistemas de Información de la Oficina de Tecnologías de la Información al Servidor Diego Armando Sierra Marín y en su lugar se designó al señor Wilson Mauricio Pulido, esto a partir del 20 de junio de 2022.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES			
Contratista:		**Supervisor:** Certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato y que el contratista dio cumplimiento durante el período ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA	**AC1149-AC1150**	FIRMA	
fecha	14/12/2022	fecha	

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios.

Original: expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

GRUPO CUBO-NOVIEMBRE-CTO 644-2022-FACTURA AC1149-FACTURA AC1150

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20221215-152901-c33d02-80915919 Creación: 2022-12-15 15:29:01

Estado: Finalizado Finalización: 2022-12-15 17:24:49

Escanee el código para verificación

Firma: Firma Coordinador Git Gestion y Sistemas de Información



Wilson Mauricio Pulido Barragan
1070947840
wpulido@mintic.gov.co
Profesional Especializado Código 2028 Grado 16
MINTIC

Firma: Firma Juridica



Bianca Lauren Palacio Galván
52718678
bpalacio@mintic.gov.co
Contratista
Oficina TI

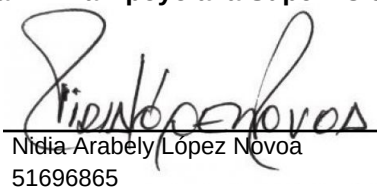
Firma: Firma Financiero



Carlos Arias Bustamante
86066849
carias@mintic.gov.co

Mintic

Firma: Firma Apoyo a la Supervisión



Nidia Arabely López Novoa
51696865
nlopez@mintic.gov.co
Profesional Universitario
MinTIC

REPORTE DE TRAZABILIDAD

GRUPO CUBO-NOVIEMBRE-CTO 644-2022-FACTURA AC1149-FACTURA AC1150

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20221215-152901-c33d02-80915919 Creación: 2022-12-15 15:29:01

Estado: Finalizado Finalización: 2022-12-15 17:24:49

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Nidia Arabely López Novoa nlopez@mintic.gov.co Profesional Universitario MinTIC	Aprobado	Env.: 2022-12-15 15:29:02 Lec.: 2022-12-15 15:42:37 Res.: 2022-12-15 15:43:09 IP Res.: 186.116.215.166
Firma	Carlos Arias Bustamante carias@mintic.gov.co Mintic	Aprobado	Env.: 2022-12-15 15:43:09 Lec.: 2022-12-15 16:05:33 Res.: 2022-12-15 16:06:11 IP Res.: 170.254.228.136
Firma	Bianca Lauren Palacio Galván bpalacio@mintic.gov.co Contratista Oficina TI	Aprobado	Env.: 2022-12-15 16:06:11 Lec.: 2022-12-15 16:13:04 Res.: 2022-12-15 16:13:08 IP Res.: 190.145.189.98
Firma	Wilson Mauricio Pulido Barragan wpulido@mintic.gov.co Profesional Especializado Código 2028 Gr MINTIC	Aprobado	Env.: 2022-12-15 16:13:08 Lec.: 2022-12-15 17:23:49 Res.: 2022-12-15 17:24:49 IP Res.: 191.95.62.211