PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Diciembre 2022

Señor (a)
RAFAEL ALFONSO YEPES CONDE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4209519**
Coordinador Academico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo Diciembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.4209519 del año 2022

CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1’085.224.272 de Santa Ana Mag, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No.CO1.PCCNTR.4209519, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Diciembre 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($ 4.788.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) Un (1) primer pago por el mes de noviembre de 2022, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($2.660.000). 2) Un último pago proporcional al valor de los honorarios mensuales por los días efectivos de prestación de servicio del último mes de diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($2.128.000).
.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional de nivel técnico programado por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de articulación con la media, en el área de SISTEMA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	No se me han asignado seguimientos a Aprendices que se encuentran en etapa productiva.	No se me han asignado seguimientos a Aprendices que se encuentran en etapa productiva.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

	matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.		
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reunion con lider de instrutores para verificación de infome final.	Anexo 1. Pantallazo de reunion.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago	Informe de reporte de eventos del sofia plus	Plataforma Sofía plus (Anexo 2)
14	14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

	desarrollar procesos formativos.		
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Utilizar los formatos emitidos por el SIGA: Contractual GTH-F-062 V.09.	Formatos emitidos por el siga (Anexo 3)
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
20	20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las	Presentar reporte sobre el estado de los informes	Envio de correos electrónicos.

	acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	finales de los instructores de los programas de SISTENCIA ADMINISTRATIVA y CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. En el programa de A.M.T.	(Anexo 4).
22	22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
23	23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.
26	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Presentar el informe mensual y los documentos anexos.	Informe final y planilla si contratista (Anexo 5).
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 15 de diciembre de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7862922370** de la planilla, expedido por SOI correspondiente al mes de Noviembre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

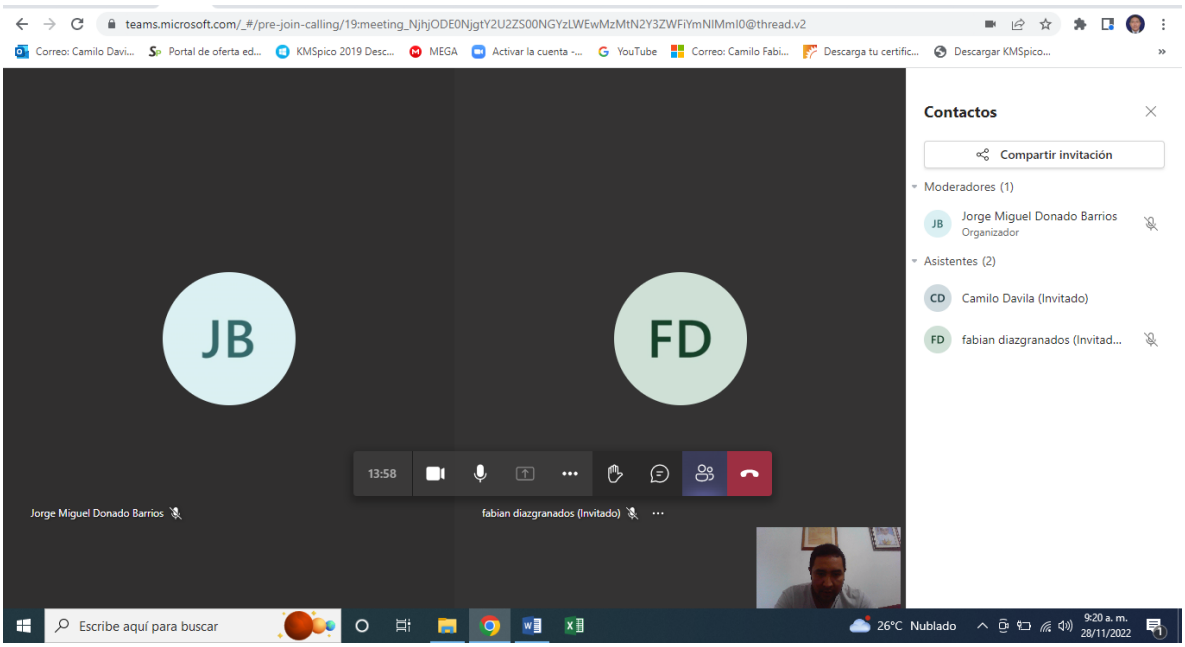
Cordialmente,

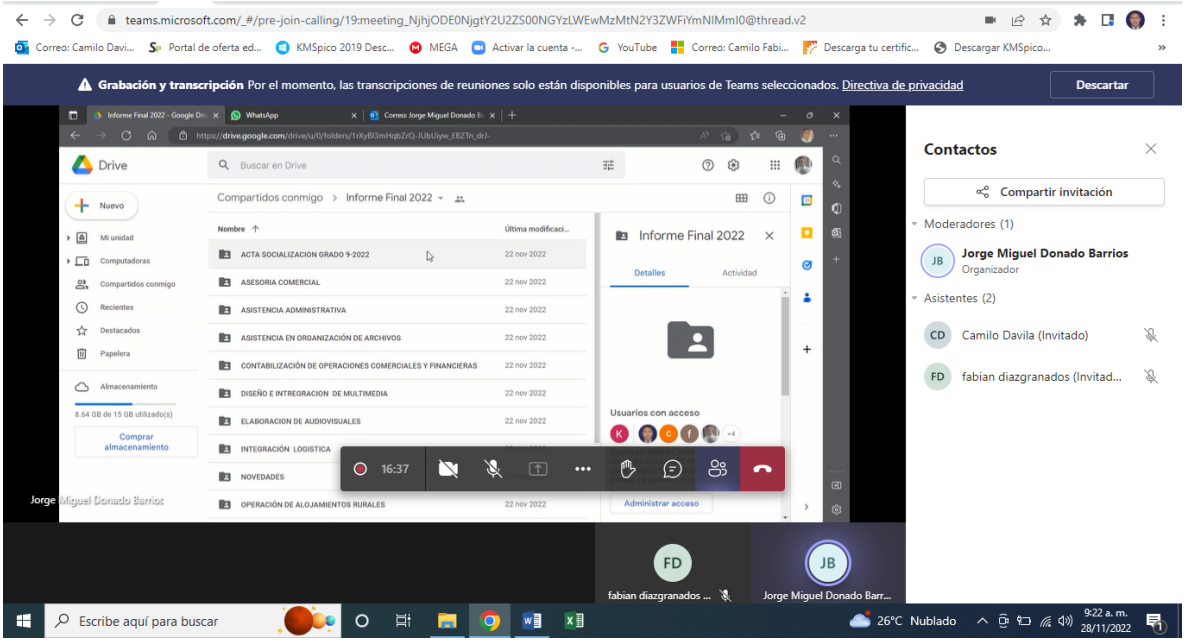
Firma
Camilo Fabio Davila Cantillo
Contratista
C.C. No. 1'085.224.272.

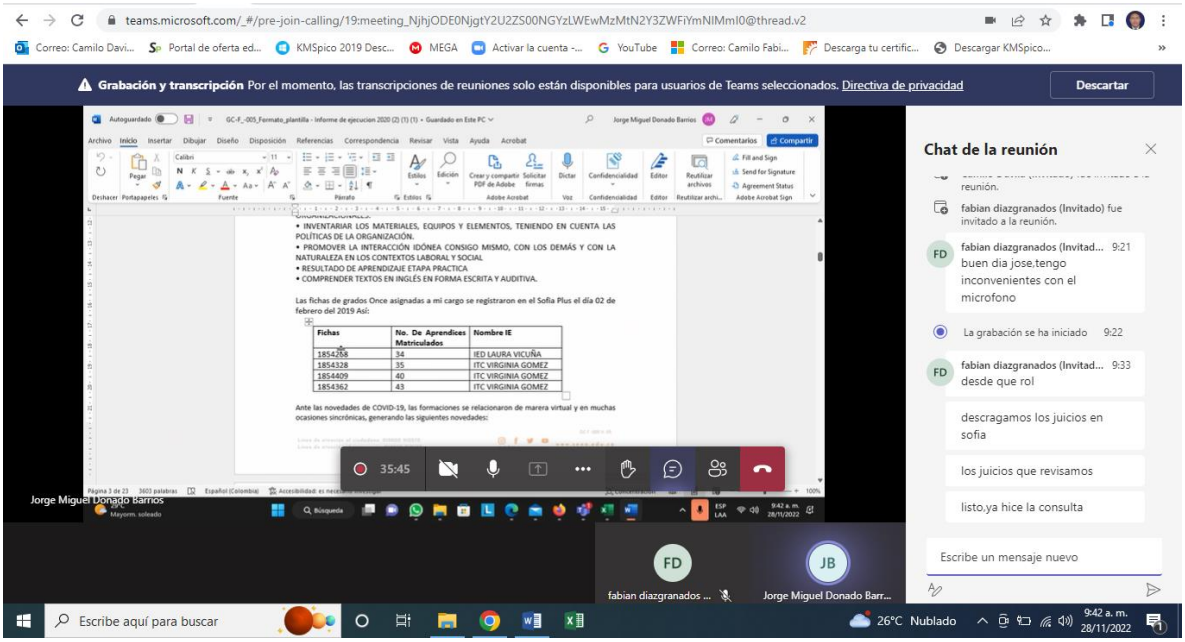
Recibí a satisfacción:

Firma
RAFAEL ALFONSO YEPES CONDE
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4209519 de 2022.
Coordinador Académico

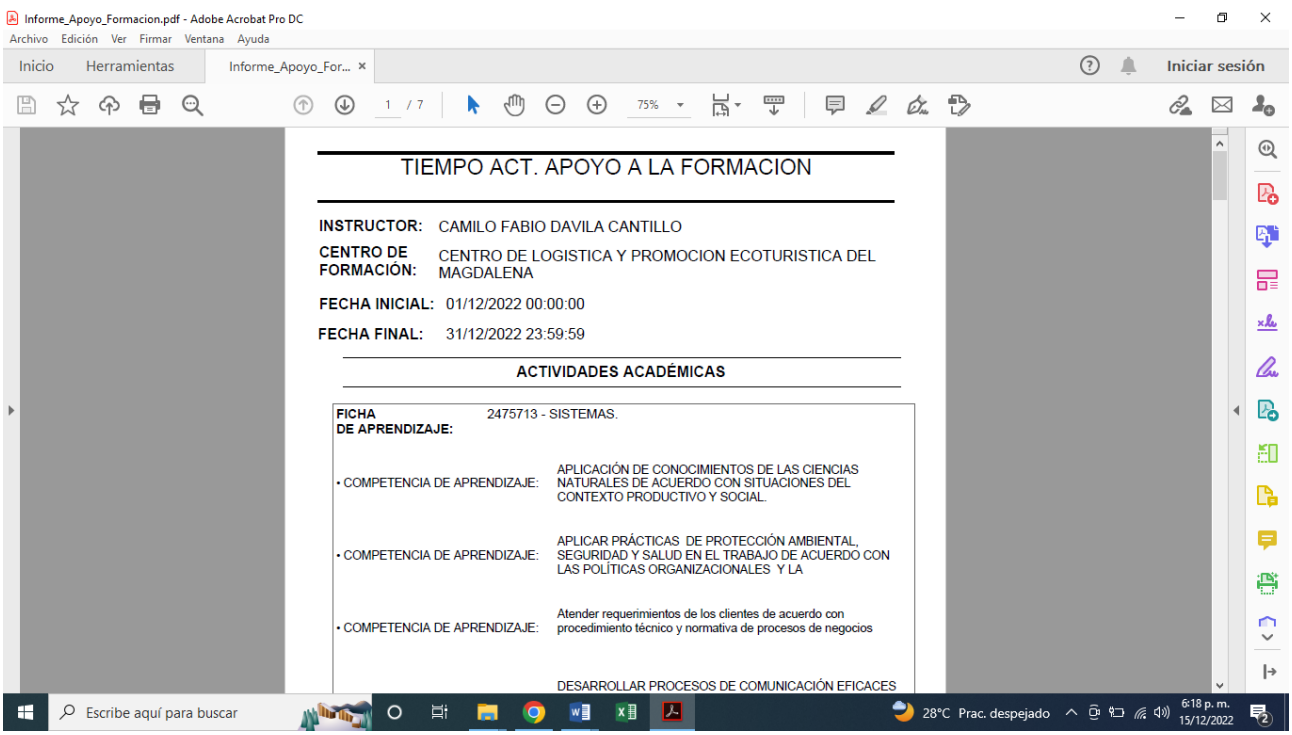
ANEXO 1: Reunion con lider de instrutores para verificación de infome final.

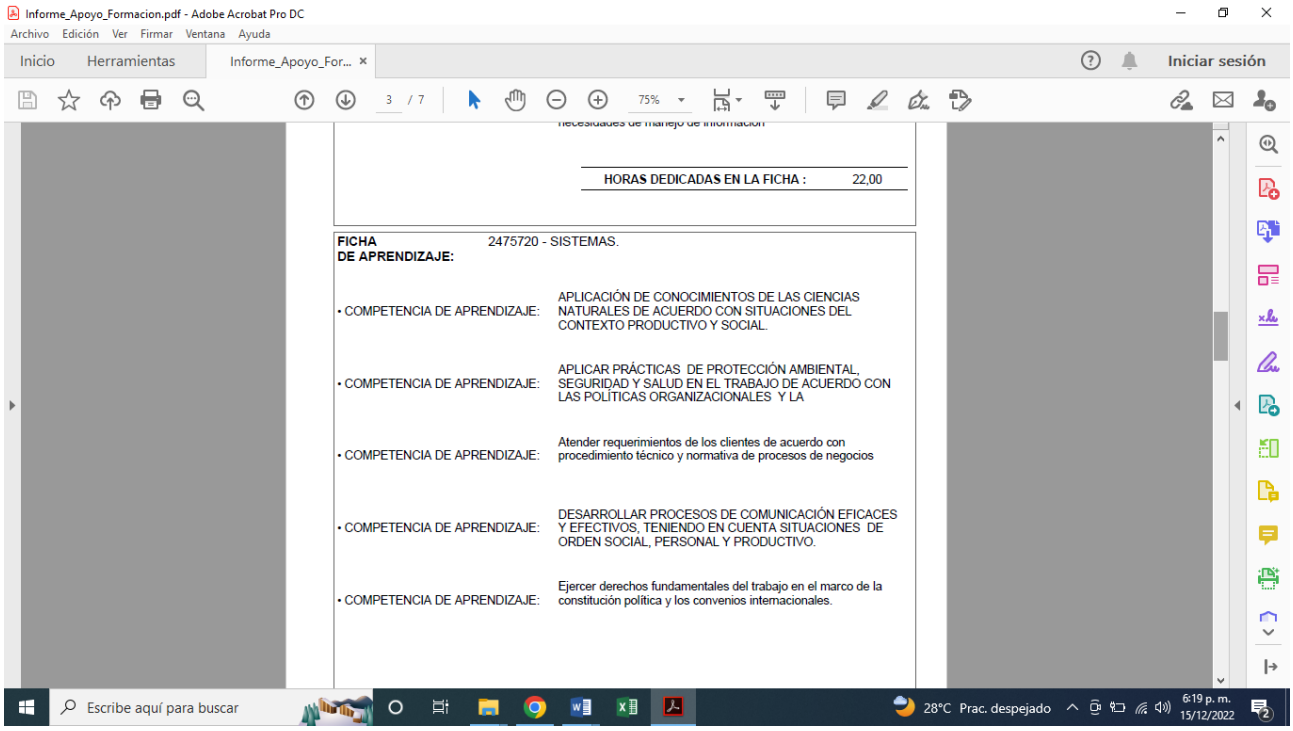


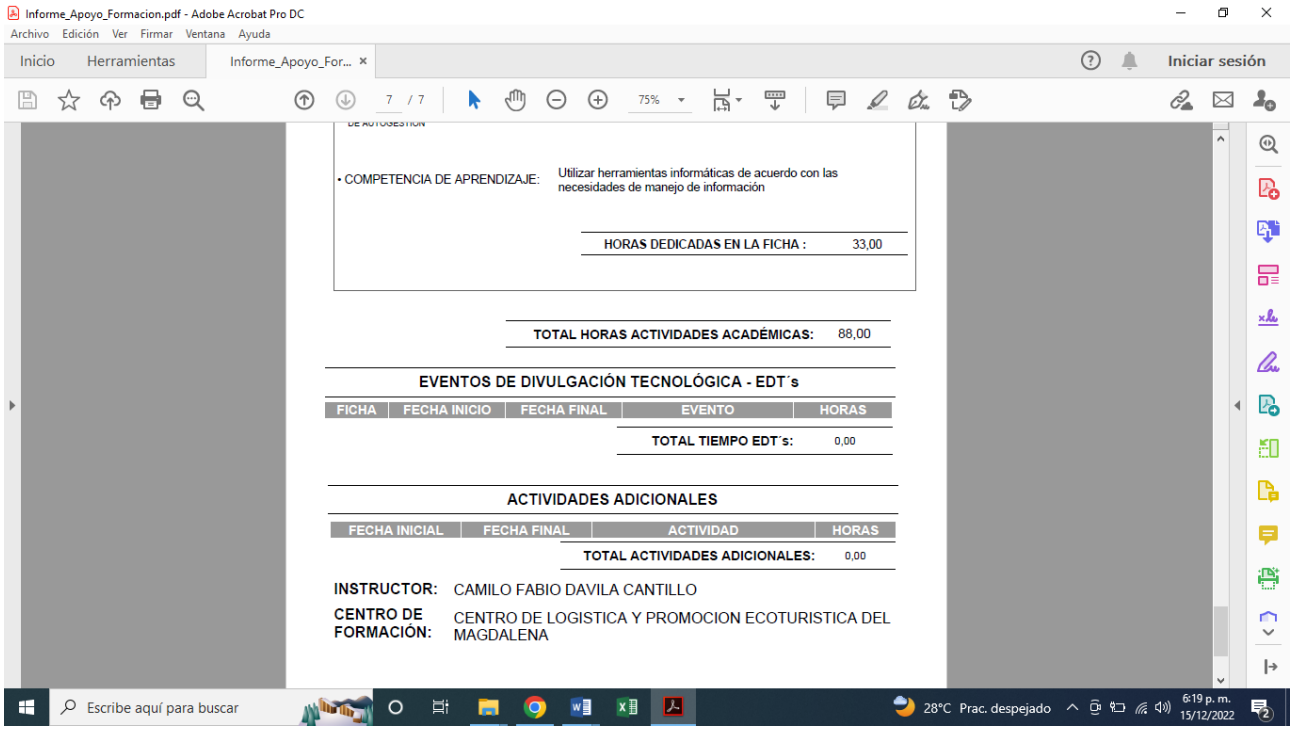




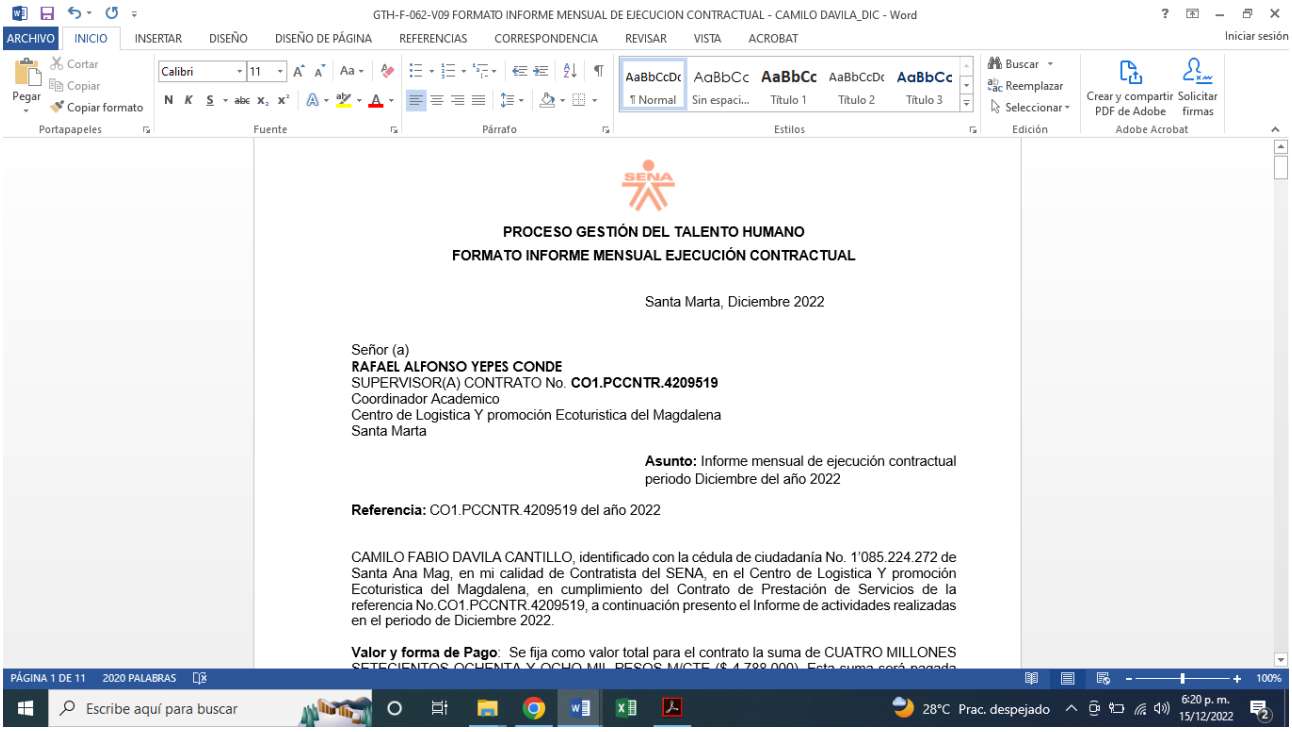
ANEXO 2: REPORTES DE EVENTOS EVIDENCIADOS EN SOFIA PLUS




Informe_Apoyo_Formacion.pdf - Adobe Acrobat Pro DC
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas Informe_Apoyo_For... Iniciar sesión
3 / 7
75%
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 22,00
FICHA DE APRENDIZAJE: 2475720 - SISTEMAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:19 p. m. 15/12/2022


Informe_Apoyo_Formacion.pdf - Adobe Acrobat Pro DC
Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda
Inicio Herramientas Informe_Apoyo_For... Iniciar sesión
7 / 7
75%
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 33,00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 88,00
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s
FICHA FECHA INICIO FECHA FINAL EVENTO HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00
ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL FECHA FINAL ACTIVIDAD HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00
INSTRUCTOR: CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:19 p. m. 15/12/2022

ANEXO 3: USO DE FORMATOS EMITIDOS POR EL SIGA



GTH-F-062-V09 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL - CAMILO DAVILA_DIC - Word

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Diciembre 2022

Señor (a)
RAFAEL ALFONSO YEPES CONDE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4209519**
Coordinador Academico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena
Santa Marta

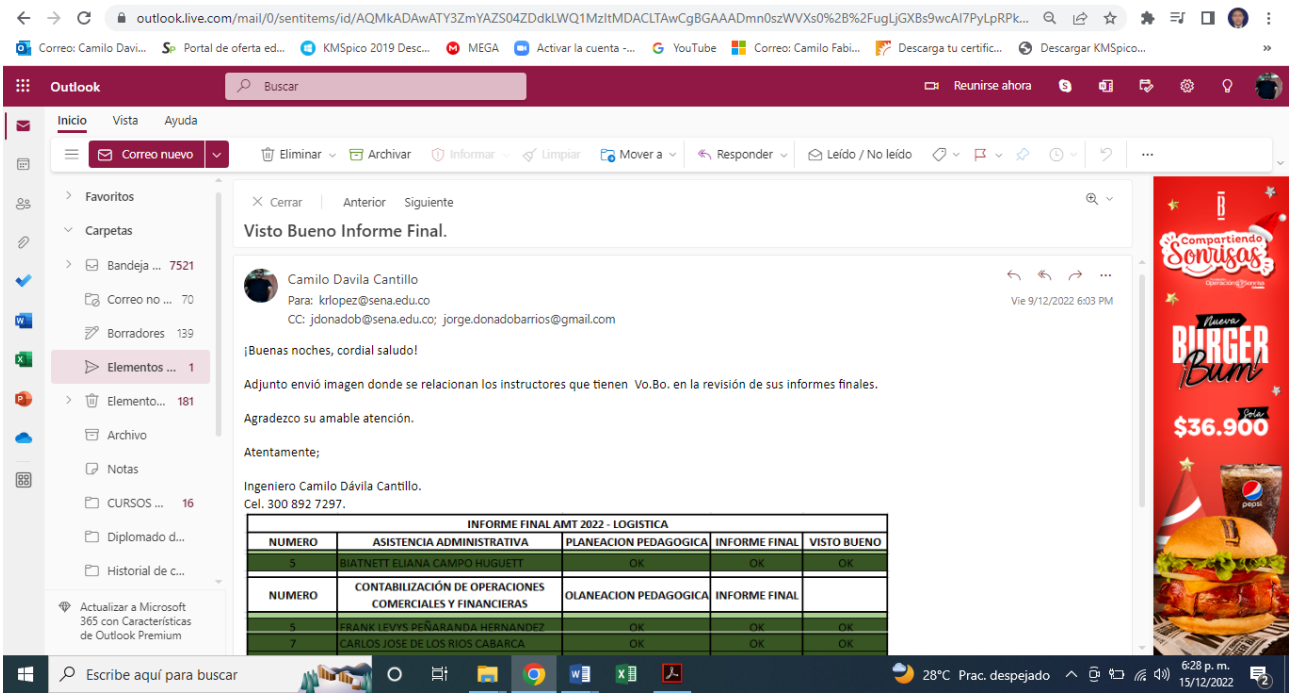
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo Diciembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.4209519 del año 2022

CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1'085.224.272 de Santa Ana Mag, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No.CO1.PCCNTR.4209519, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Diciembre 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUATRO MILLONES

ANEXO 4: REPORTE CORREO ESTADO DE LOS INFORMES FINALES DE LOS INSTRUCTORES EN EL PROGRAMA A.M.T.



Visto Bueno Informe Final.

Camilo Davila Cantillo
Para: krlopez@sena.edu.co
CC: jdonadob@sena.edu.co; jorge.donadobarrios@gmail.com
Vie 9/12/2022 6:03 PM

¡Buenas noches, cordial saludo!

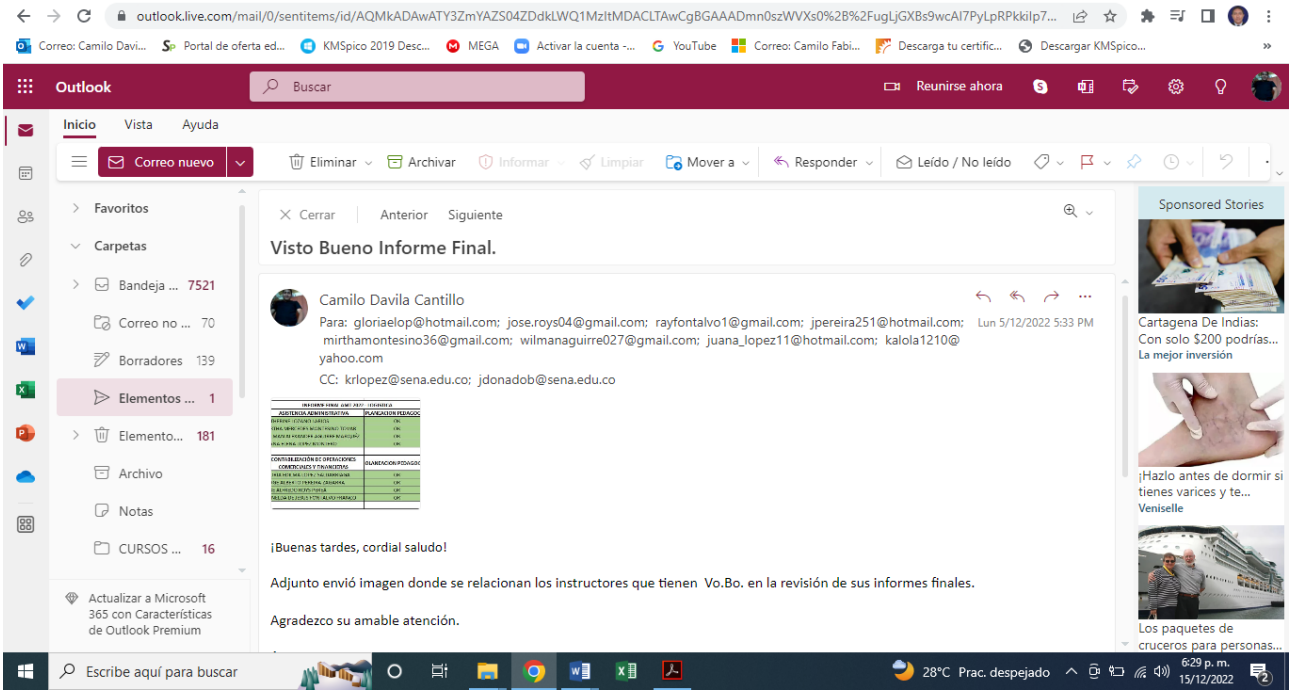
Adjunto envió imagen donde se relacionan los instructores que tienen Vo.Bo. en la revisión de sus informes finales.

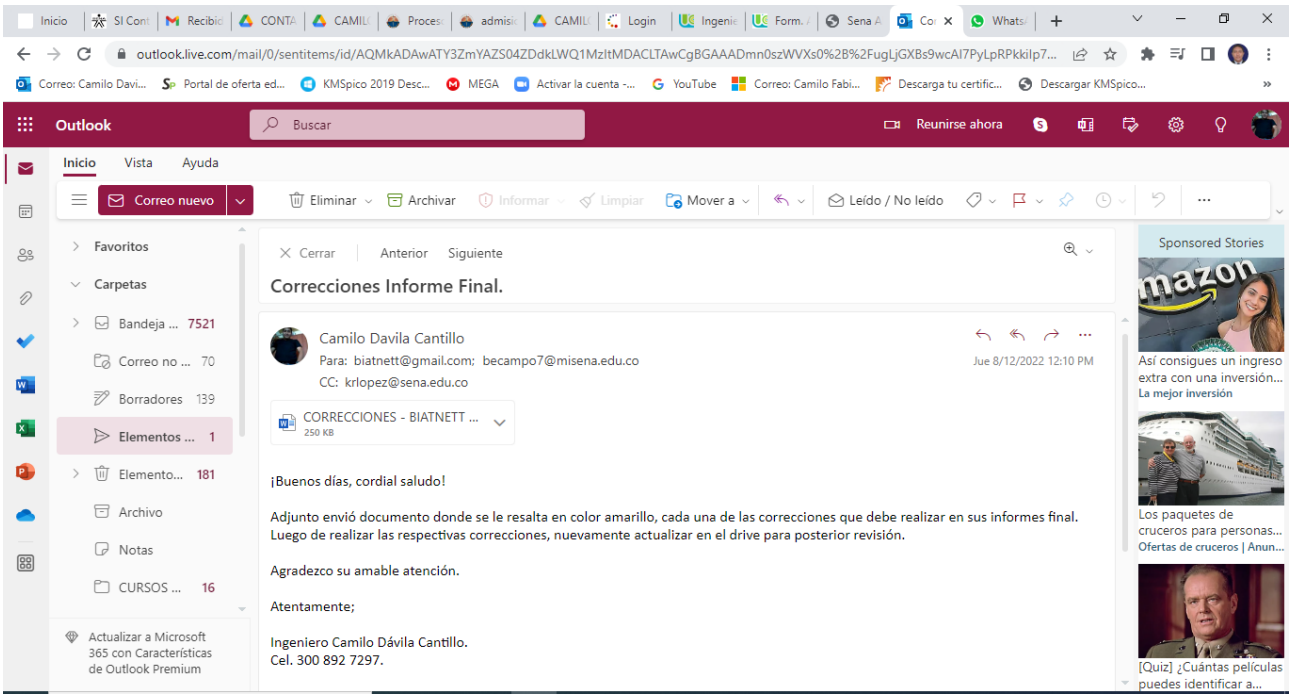
Agradezco su amable atención.

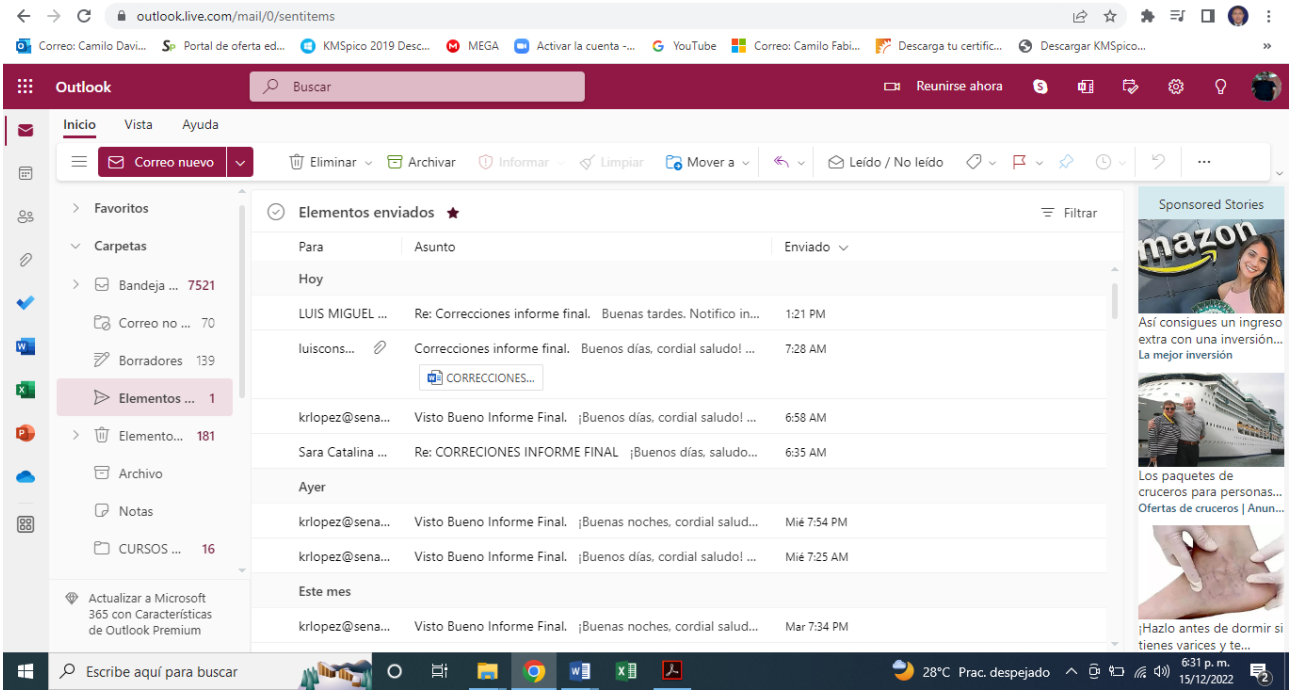
Atentamente;

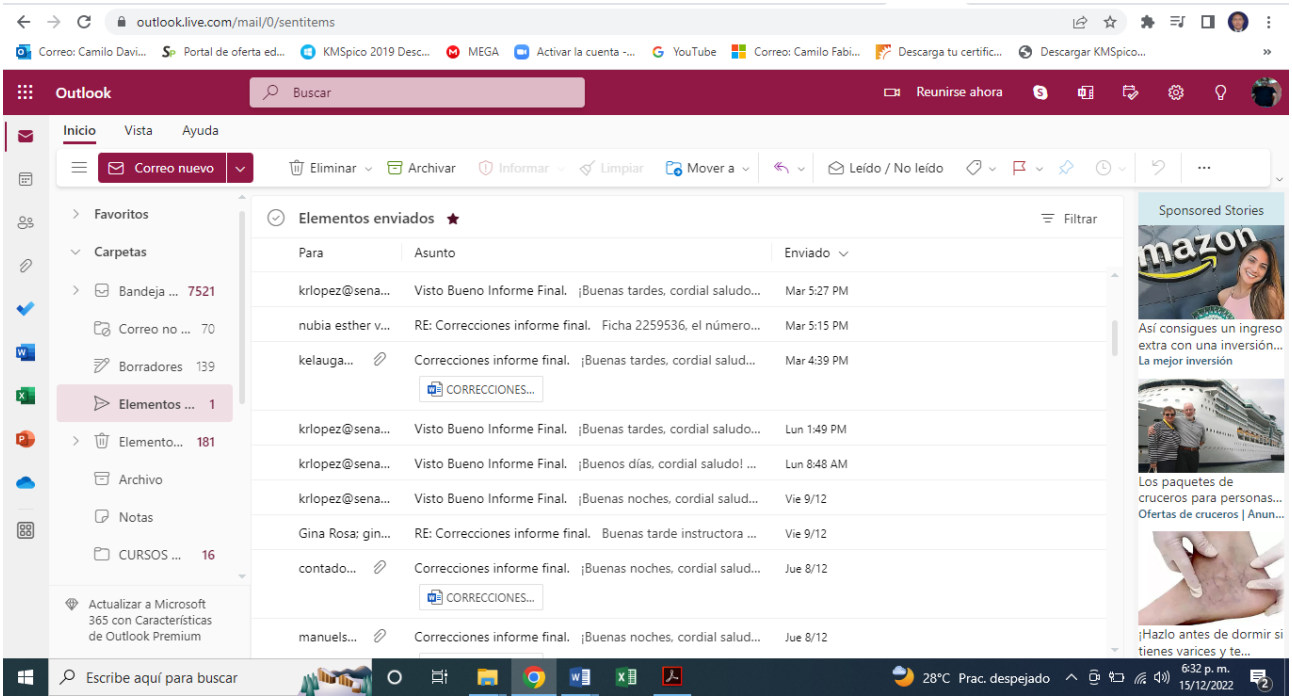
Ingeniero Camilo Dávila Cantillo.
Cel. 300 892 7297.

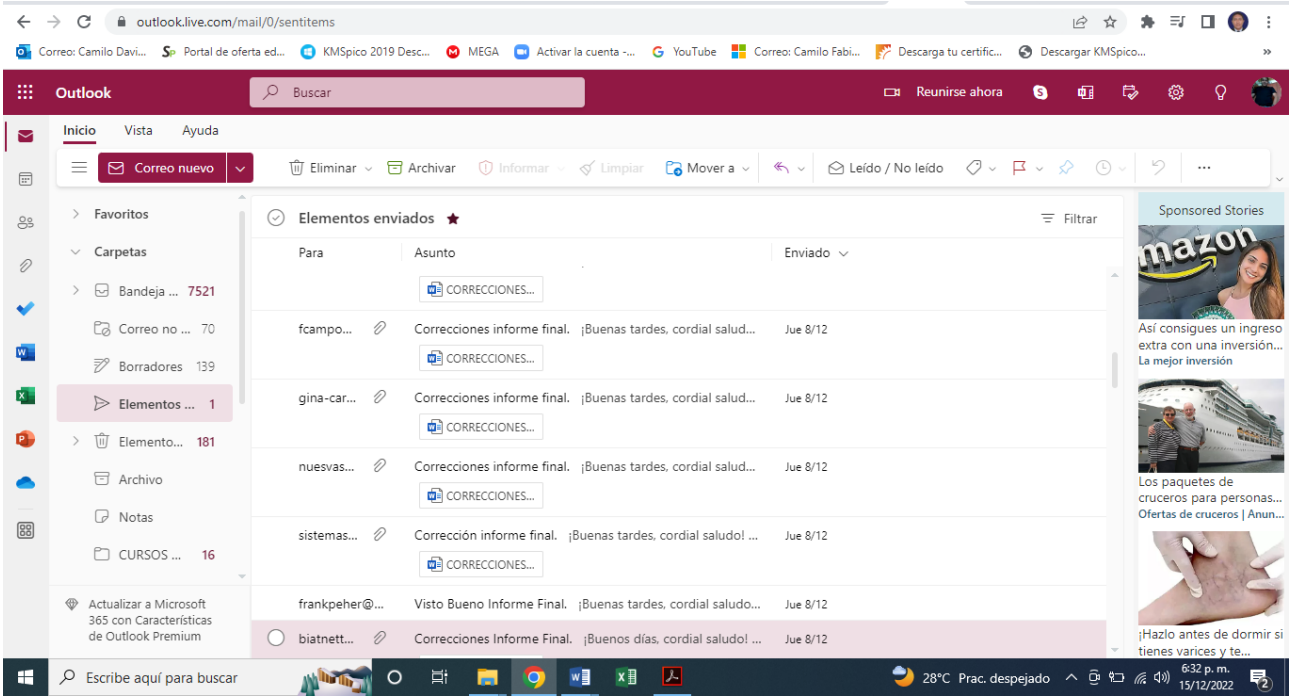
INFORME FINAL AMT 2022 - LOGISTICA				
NUMERO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	PLANEACION PEDAGOGICA	INFORME FINAL	VISTO BUENO
5	BIATNETT ELIANA CAMPO HUGUETT	OK	OK	OK
NUMERO	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	OLANEACION PEDAGOGICA	INFORME FINAL	
5	FRANK LEVYS PEÑARANDA HERNANDEZ	OK	OK	OK
7	CARLOS JOSE DE LOS RIOS CABARCA	OK	OK	OK

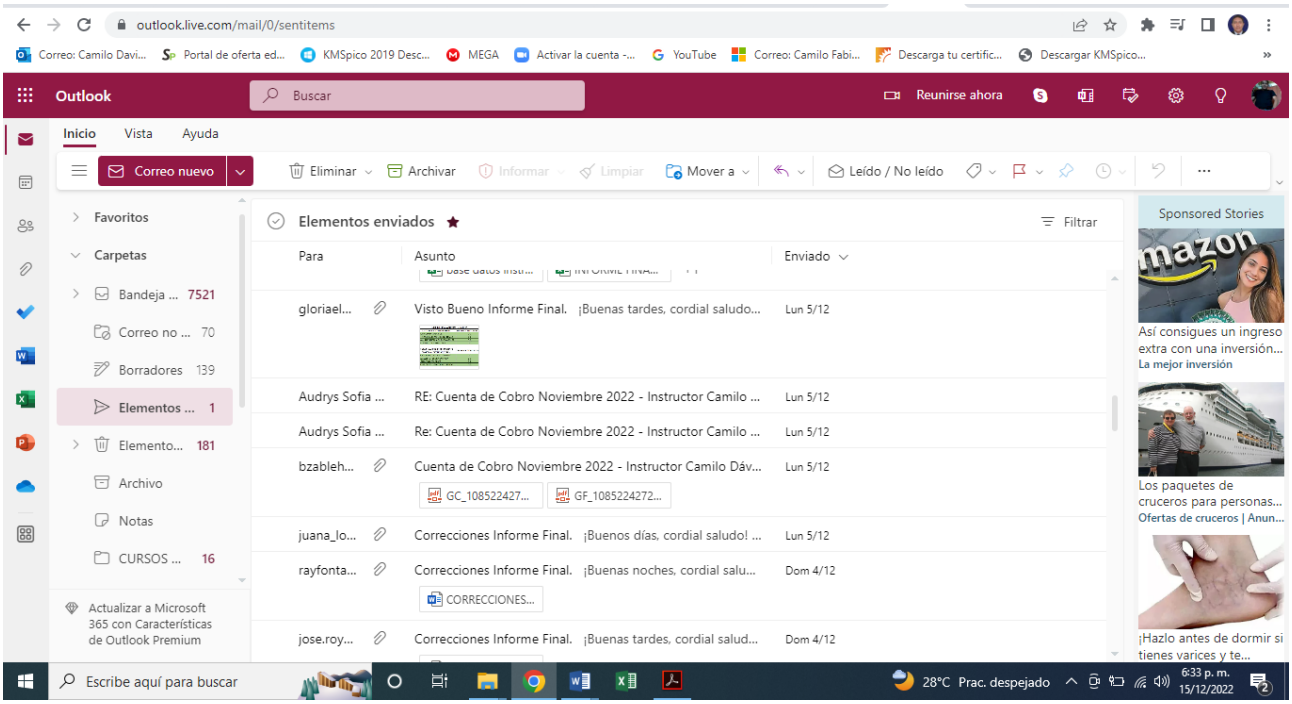

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Responder
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Cerrar
Anterior
Siguiente
Visto Bueno Informe Final.
Camilo Davila Cantillo
Para: gloriaelop@hotmail.com; jose.roys04@gmail.com; rayfontalvo1@gmail.com; jpereira251@hotmail.com; mirthamontesino36@gmail.com; wilmanaguirre027@gmail.com; juana_lopez11@hotmail.com; kalola1210@yahoo.com
Lun 5/12/2022 5:33 PM
CC: krlopez@sena.edu.co; jdonadob@sena.edu.co
¡Buenas tardes, cordial saludo!
Adjunto envió imagen donde se relacionan los instructores que tienen Vo.Bo. en la revisión de sus informes finales.
Agradezco su amable atención.
Sponsored Stories
Cartagena De Indias: Con solo $200 podrías...
La mejor inversión
¡Hazlo antes de dormir si tienes varices y te...
Veniselle
Los paquetes de cruceros para personas...
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:29 p. m.
15/12/2022


outlook.live.com/mail/0/sentitems/id/AQMkADAwATY3ZmYAZS04ZDdkLWQ1MzItMDACLTAwCgBGAAADmn0szWVXs0%2B%2FugLjGXBs9wcAI7PyLpRPkkilp7...
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Mover a
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Cerrar
Anterior
Siguiente
Correcciones Informe Final.
Camilo Davila Cantillo
Para: biatnett@gmail.com; becampo7@misena.edu.co
Jue 8/12/2022 12:10 PM
CC: krlopez@sena.edu.co
CORRECCIONES - BIATNETT ...
250 KB
¡Buenos días, cordial saludo!
Adjunto envió documento donde se le resalta en color amarillo, cada una de las correcciones que debe realizar en sus informes final. Luego de realizar las respectivas correcciones, nuevamente actualizar en el drive para posterior revisión.
Agradezco su amable atención.
Atentamente;
Ingeniero Camilo Dávila Cantillo.
Cel. 300 892 7297.
Sponsored Stories
Así consigues un ingreso extra con una inversión...
La mejor inversión
Los paquetes de cruceros para personas...
Ofertas de cruceros | Anun...
[Quiz] ¿Cuántas películas puedes identificar a...

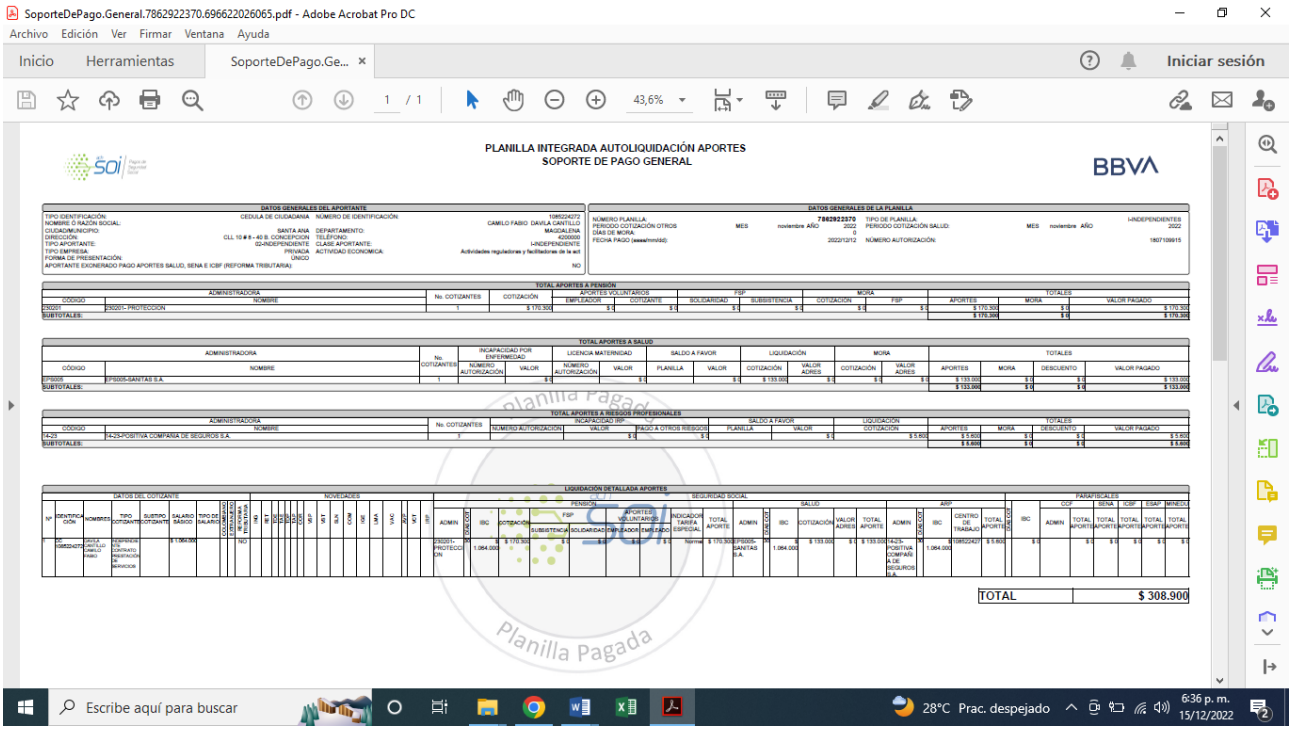

outlook.live.com/mail/0/sentitems
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Hoy
LUIS MIGUEL ... Re: Correcciones informe final. Buenas tardes. Notifico in... 1:21 PM
luiscons... Correcciones informe final. Buenos días, cordial saludo! ... 7:28 AM
CORRECCIONES...
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenos días, cordial saludo! ... 6:58 AM
Sara Catalina ... Re: CORRECIONES INFORME FINAL ¡Buenos días, saludo... 6:35 AM
Ayer
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas noches, cordial salud... Mié 7:54 PM
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenos días, cordial saludo! ... Mié 7:25 AM
Este mes
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas noches, cordial salud... Mar 7:34 PM
Sponsored Stories
Así consigues un ingreso extra con una inversión...
La mejor inversión
Los paquetes de cruceros para personas...
Ofertas de cruceros | Anun...
¡Hazlo antes de dormir si tienes varices y te...
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:31 p. m.
15/12/2022


outlook.live.com/mail/0/sentitems
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas tardes, cordial saludo... Mar 5:27 PM
nubia esther v... RE: Correcciones informe final. Ficha 2259536, el número... Mar 5:15 PM
kelauga... Correcciones informe final. ¡Buenas tardes, cordial salud... Mar 4:39 PM
CORRECCIONES...
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas tardes, cordial saludo... Lun 1:49 PM
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenos días, cordial saludo! ... Lun 8:48 AM
krlopez@sena... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas noches, cordial salud... Vie 9/12
Gina Rosa; gin... RE: Correcciones informe final. Buenas tarde instructora ... Vie 9/12
contado... Correcciones informe final. ¡Buenas noches, cordial salud... Jue 8/12
CORRECCIONES...
manuels... Correcciones informe final. ¡Buenas noches, cordial salud... Jue 8/12
Sponsored Stories
Así consigues un ingreso extra con una inversión...
La mejor inversión
Los paquetes de cruceros para personas...
Ofertas de cruceros | Anun...
¡Hazlo antes de dormir si tienes varices y te...
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:32 p. m.
15/12/2022


outlook.live.com/mail/0/sentitems
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
fcampo... Correcciones informe final. ¡Buenas tardes, cordial salud... Jue 8/12
gina-car... Correcciones informe final. ¡Buenas tardes, cordial salud... Jue 8/12
nuesvas... Correcciones informe final. ¡Buenas tardes, cordial salud... Jue 8/12
sistemas... Corrección informe final. ¡Buenas tardes, cordial saludo! ... Jue 8/12
frankpeher@... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas tardes, cordial saludo... Jue 8/12
biatnett... Correcciones Informe Final. ¡Buenos días, cordial saludo! ... Jue 8/12
Sponsored Stories
Así consigues un ingreso extra con una inversión...
La mejor inversión
Los paquetes de cruceros para personas...
Ofertas de cruceros | Anun...
¡Hazlo antes de dormir si tienes varices y te...
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:32 p. m. 15/12/2022


outlook.live.com/mail/0/sentitems
Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Eliminar
Archivar
Informar
Limpiar
Mover a
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja ... 7521
Correo no ... 70
Borradores 139
Elementos ... 1
Elemento... 181
Archivo
Notas
CURSOS ... 16
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
gloriael... Visto Bueno Informe Final. ¡Buenas tardes, cordial saludo... Lun 5/12
Audrys Sofia ... RE: Cuenta de Cobro Noviembre 2022 - Instructor Camilo ... Lun 5/12
Audrys Sofia ... Re: Cuenta de Cobro Noviembre 2022 - Instructor Camilo ... Lun 5/12
bzableh... Cuenta de Cobro Noviembre 2022 - Instructor Camilo Dáv... Lun 5/12
GC_108522427...
GF_1085224272...
juana_lo... Correcciones Informe Final. ¡Buenos días, cordial saludo! ... Lun 5/12
rayfonta... Correcciones Informe Final. ¡Buenas noches, cordial salu... Dom 4/12
jose.roy... Correcciones Informe Final. ¡Buenas tardes, cordial salud... Dom 4/12
Sponsored Stories
Así consigues un ingreso extra con una inversión...
La mejor inversión
Los paquetes de cruceros para personas...
Ofertas de cruceros | Anun...
¡Hazlo antes de dormir si tienes varices y te...
Escribe aquí para buscar
28°C Prac. despejado
6:33 p. m. 15/12/2022

ANEXO 5: DOCUMENTOS ANEXOS PLANILLA DE APORTES



SoporteDePago.General.7862922370.696622026065.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

BBVA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1065024272
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA ANA	DEPARTAMENTO:	MAGDALENA
DIRECCIÓN:	CLL 10 # 8 - 40 B. CONCEPCION	TELÉFONO:	4208808
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	7862922370	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES noviembre AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2022		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/12/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1807109915

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CN201	CN201- PROTECCION	1	$ 170.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 170.300	$ 0	$ 170.300
SUBTOTALES:										$ 170.300	$ 0	$ 170.300

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 133.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 133.000	$ 0	$ 0	$ 133.000
SUBTOTALES:													$ 133.000	$ 0	$ 0	$ 133.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	LICENCIA MATERNIDAD PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACION COTIZACION	LIQUIDACION VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-29	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0			$ 0	$ 5.600		$ 5.600	$ 0	$ 0	$ 5.600
SUBTOTALES:										$ 5.600	$ 0	$ 0	$ 5.600

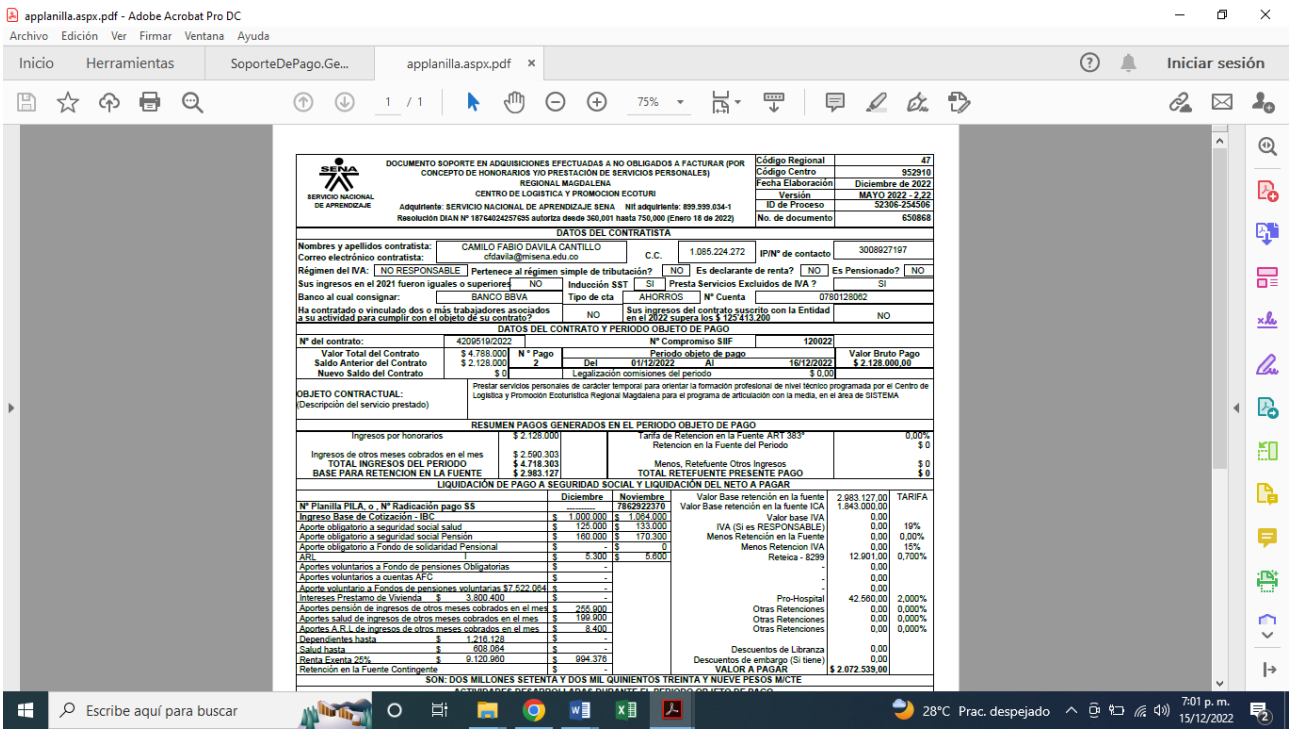
LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	EXTRANJERO NO COTIZANTE	COLOMBIANO EXTERIOR	NOVEDADES	PENSIÓN IBC	PENSIÓN COTIZACIÓN	PENSIÓN FSP SUBSISTENCIA	PENSIÓN FSP SOLIDARIDAD	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	PENSIÓN APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	PENSIÓN INDICADOR TARIFA ESPECIAL	PENSIÓN TOTAL APORTE	SEGURIDAD SOCIAL SALUD ADMIN	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE	PARAFISCALES CCF IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDUC TOTAL APORTE
1	CC 1065024272	CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO	01-DEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.064.000		NO			$ 1.064.000	$ 170.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 170.300	EPS005-SANITAS S.A.	$ 1.064.000	$ 133.000	$ 0	$ 133.000	14-29-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	$ 1.064.000	108522407	$ 5.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 308.900

Planilla Pagada

PLANILLA SI CONTRATISTA



applanilla.aspx.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURI
Adquirente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquirente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257535 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	47
Código Centro	952910
Fecha Elaboración	Diciembre de 2022
Versión	MAYO 2022 - 2.22
ID de Proceso	52306-254586
No. de documento	650868

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO	C.C.	1.085.224.272	IP/Nº de contacto	3008927197
Correo electrónico contratista:	cfdavila@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta? NO	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCO BBVA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	0780128062
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125.413.200			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	4209519/2022	Nº Compromiso SIIF	120022		
Valor Total del Contrato	$ 4.788.000	Nº Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 2.128.000	2	Del 01/12/2022	Al 16/12/2022	$ 2.128.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0	Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de articuación con la media, en el área de SISTEMA

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.128.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383*	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 2.590.303		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 4.718.303	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.983.127	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

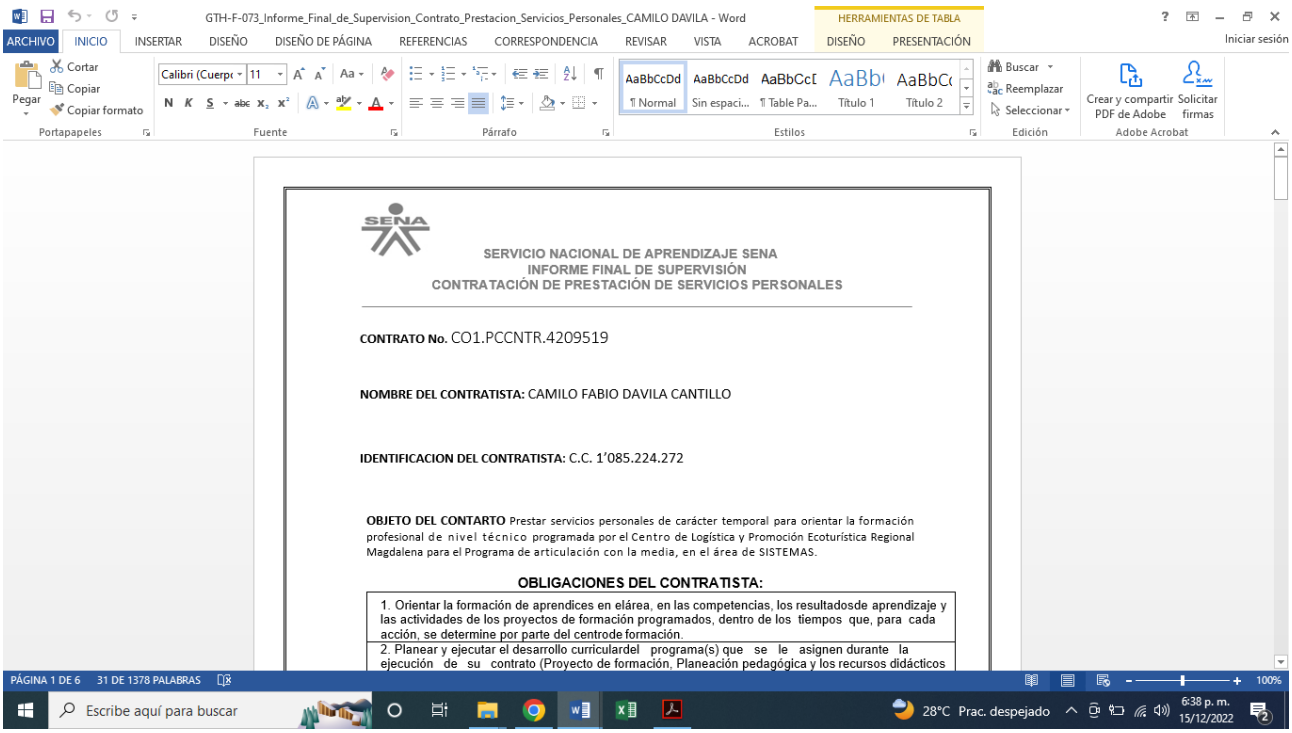
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		7862922370			
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.000.000	$ 1.064.000	Valor Base retención en la fuente	2.983.127,00	TARIFA
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 126.000	$ 133.000	Valor Base retención en la fuente ICA	1.843.000,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 160.000	$ 170.300	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
ARL	$ 5.300	$ 5.600	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		Reteica - 8299	12.901,00	0,700%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.622.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 255.900		Pro-Hospital	42.560,00	2,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 199.900		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 8.400		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 608.064	$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 994.376		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		VALOR A PAGAR	$ 2.072.539,00	

SON: DOS MILLONES SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

INFORME FINAL.



GTH-F-073_Informe_Final_de_Supervision_Contrato_Prestacion_Servicios_Personales_CAMILO DAVILA - Word

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4209519

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CAMILO FABIO DAVILA CANTILLO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1'085.224.272

OBJETO DEL CONTARTO Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el Programa de articulación con la media, en el área de SISTEMAS.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Orientar la formación de aprendices en elárea, en las competencias, los resultadosde aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centrode formación.
2. Planear y ejecutar el desarrollo curriculardel programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos