PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cúcuta, 16 de diciembre de 2022

Señor (a)
NANCY STELLA ROJAS RUEDA
Supervisor(a) Contrato 3413161 de 2022
Cargo Líder de Bienestar al Aprendiz
Dependencia Bienestar al aprendiz
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2022

Referencia: No 3413161 del año (2022)

José Gregorio Mogollón Rincón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88209181 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VENTISEIS MILLONES, TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL, TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS ($26.333.334). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: en mensualidades de DOS MILLONES, QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000,00) y/o el equivalente por la fracción de mes..

Plazo: Será hasta el (16) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ARTE Y LA CULTURA EN SUS DIVERSAS EXPRESIONES COMO VEHÍCULO DE CONOCIMIENTO, COMUNICACIÓN Y TRANSFORMACIÓN PERSONAL Y SOCIAL DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la formulación del plan de bienestar al aprendiz del Centro de formación según normatividad vigente.	Participación de 1 encuentro de planificación del área de bienestar al aprendiz y de acciones de apoyo logístico donde se revisaron actividades	Documentos que se encuentran en el archivo digital como captura de la participación.

		propias de cultura (bienvenida a la navidad, actividad fin de año), y demás actividades según plan de trabajo para el mes de diciembre de 2022.	
2	Fomentar la conformación de grupos en expresiones de arte para los aprendices que permita el desarrollo de la sensibilidad personal y social.	Realización de 1 encuentro de semilleros de formación, impactando a 15 aprendices.	Documentos que se encuentran en el archivo digital.
3	Realizar encuentros intracentros e intercentros para incentivar y reconocer el talento artístico de los aprendices.	Participación y apoyo en la actividad “en los zapatos de.” organizada por la regional.	Documentos que se encuentran en el archivo digital.
4	Articular con los profesionales del equipo del plan de bienestar del centro adelantar estrategias o campañas que vincule las expresiones artísticas, orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	Participación y apoyo en actividades como: socialización del reglamento del aprendiz.	Documentos que se encuentran en el archivo digital.
5	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismos para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	Participación en actividades generales de gran difusión como “Bienvenida a la navidad” y despedida de año, con un impacto de la comunidad general. Apoyo en 3 jornadas de certificación de aprendices.	Documentos que se encuentran en el archivo digital.
7	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones.	Elaboración del informe del mes de diciembre como requerimiento contractual.	Documentos que se encuentran en el archivo digital.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 24870813 de la planilla, operador Asopagos y periodo noviembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

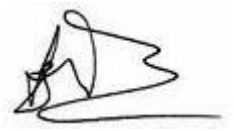
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión. Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

"Soy responsable de realizar los pagos de los aportes de Salud, Pensión y ARL mensualmente por los honorarios del contrato suscrito en su totalidad, los cuales son liquidados sobre el 40% de los honorarios recibidos que es el Ingreso base de Cotización (IBC) para dicha liquidación".

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Firma
JOSÉ GREGORIO MOGOLLÓN RINCÓN
Contratista
C.C. No. 88209181

Recibí a satisfacción:

Firma
NANCY STELLA ROJA RUEDA
Supervisor(a) Contrato 3413161 de 2022
Cargo Líder de Bienestar al Aprendiz

Evidencias:



Ilustración 1. MI MUNDO SONORO – REUNIÓN DE EQUIPO DE BIENESTAR - 01 de diciembre de 2022



Ilustración 2. MI MUNDO SONORO – REUNIÓN DE EQUIPO DE BIENESTAR (INTEGRACIÓN) - 02 de diciembre de 2022



Ilustración 3. MI MUNDO SONORO – BIENVENIDAD A LA NAVIDAD (PREPARATIVOS) - 01 de diciembre de 2022



Ilustración 4. MÚSICA SEPIA – SEMILLERO DE MÚSICA - 01 de diciembre de 2022



Ilustración 5. MI MUNDO SONORO – ACTIVIDAD APOYO EN CERTIFICACIONES DE APRENDICES - 02 de diciembre de 2022



Ilustración 6. MI MUNDO SONORO – BIENVENIDAD A LA NAVIDAD - 02 de diciembre de 2022



Ilustración 7. MI MUNDO SONORO – BIENVENIDAD A LA NAVIDAD (Réplica) - 02 de diciembre de 2022



Ilustración 8. MI MUNDO SONORO – APOYO A ACTIVIDAD DE LA REGIONAL "EN LOS ZAPATOS DE" - 06 de diciembre de 2022

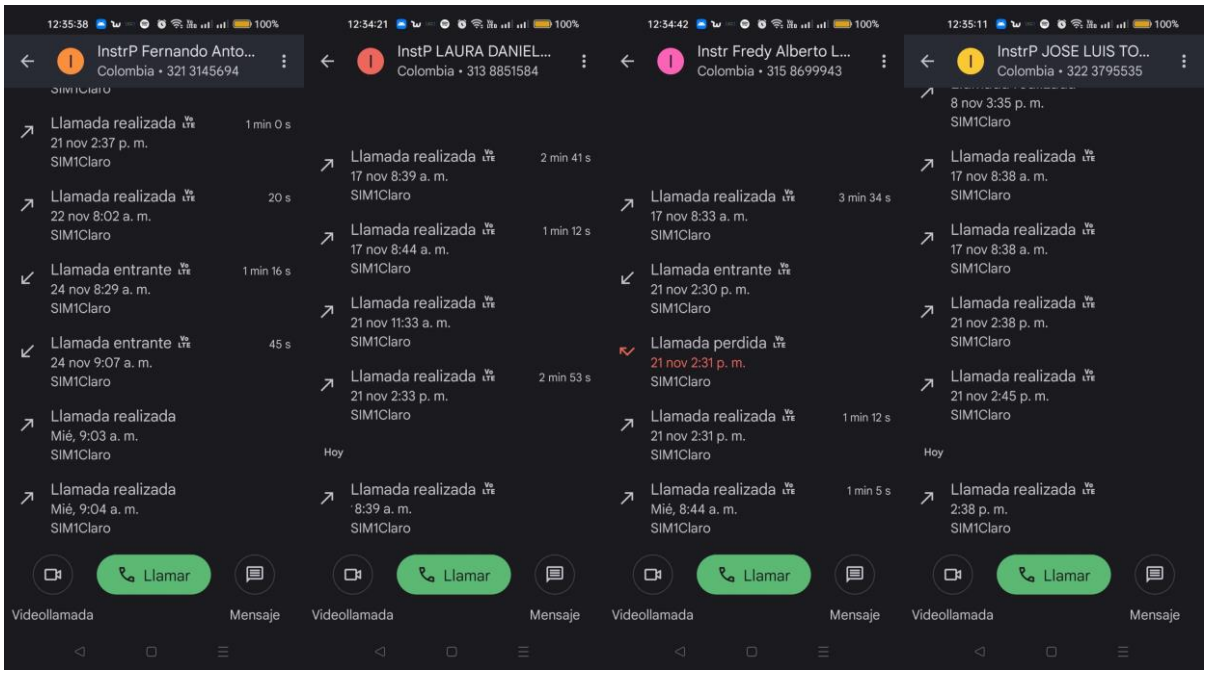


Ilustración 9. MI MUNDO SONORO – LLAMADA INSTRUCTORES APADRINADOS – 05 de diciembre de 2022

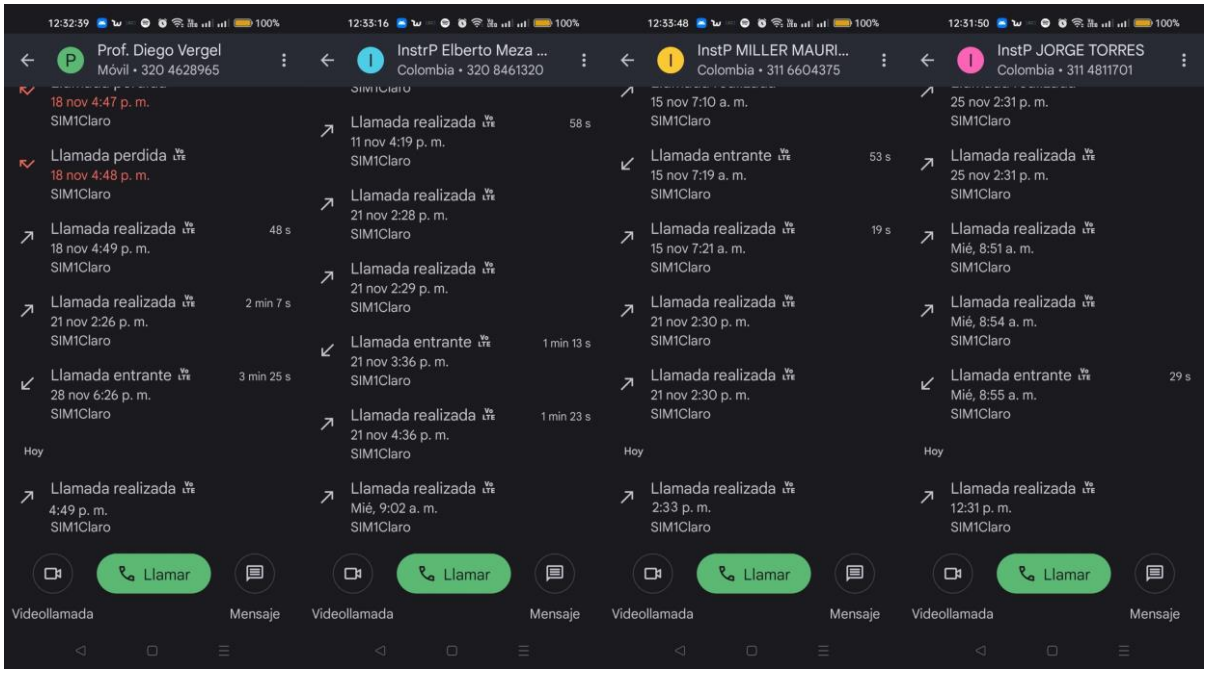


Ilustración 10. MI MUNDO SONORO LLAMADA INSTRUCTORES APADRINADOS – 05 de diciembre de 2022

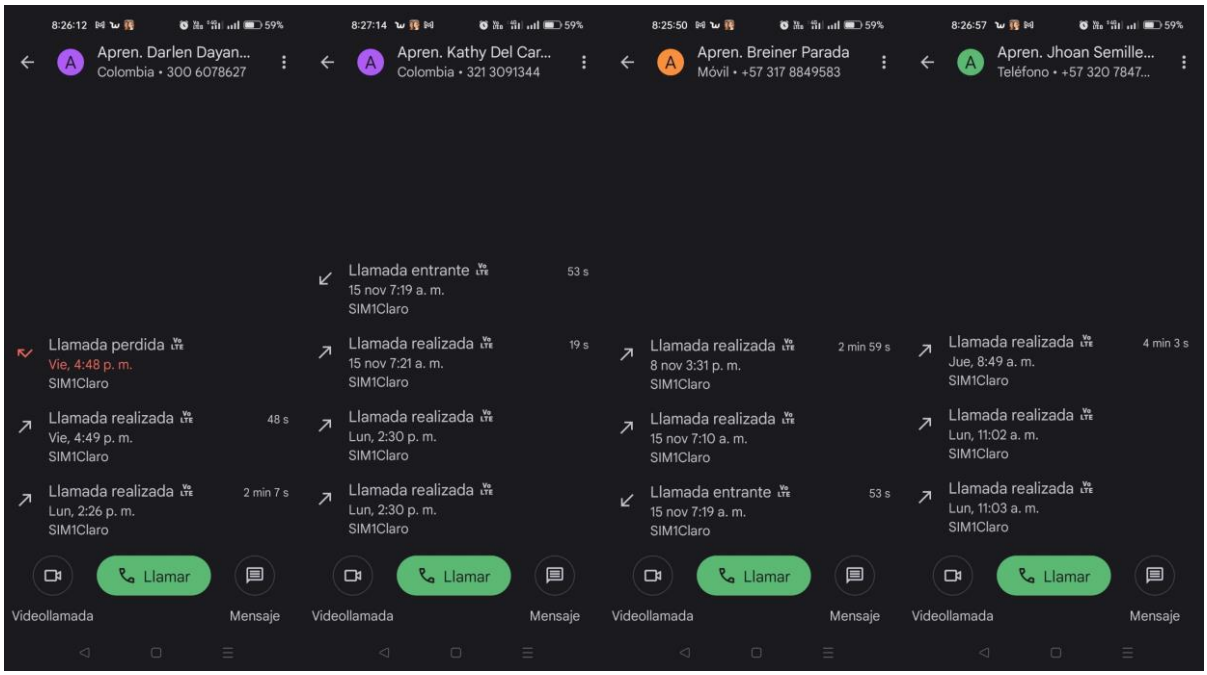


Ilustración 11. MI MUNDO SONORO – LLAMADA A LÍDERES VOCEROS Y APRENDICES – 05 de diciembre de 2022

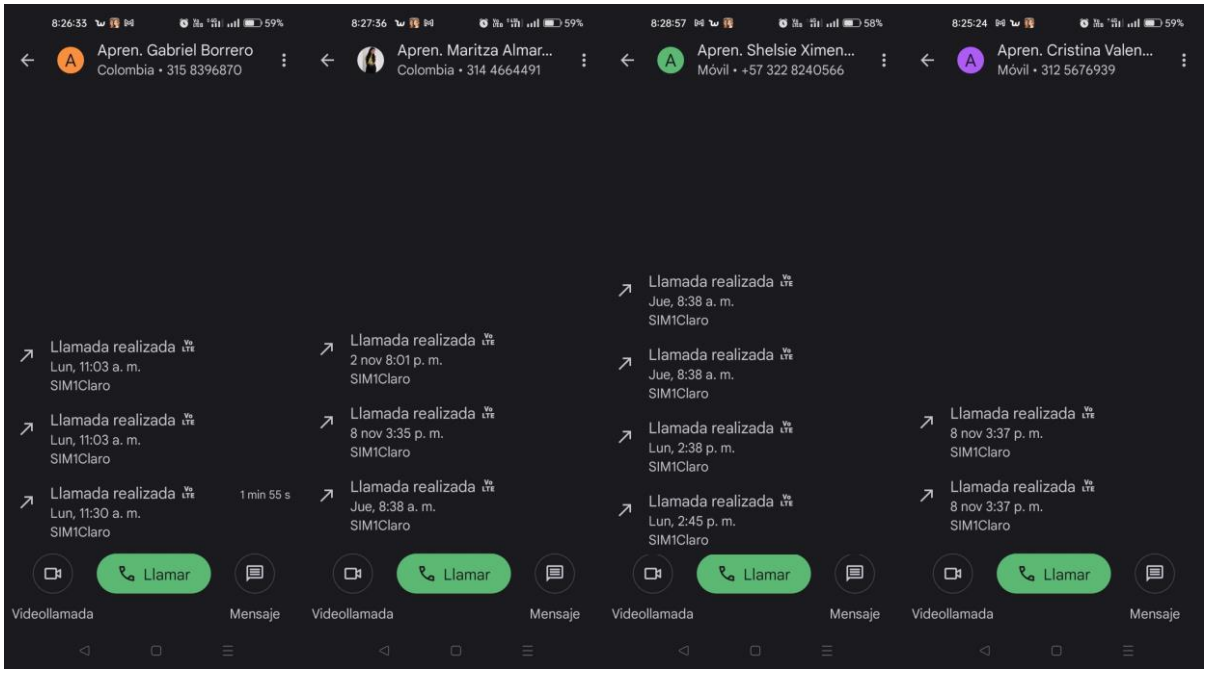


Ilustración 12. MI MUNDO SONORO – LLAMADA A LÍDERES VOCEROS Y APRENDICES – 05 de diciembre de 2022