INFORME MENSUAL *(Indique con una "X" en la columna de enfrente si el informe a presentar en mensual)*		**INFORME FINAL** *(Indique con una "X" en la columna de enfrente si el informe a presentar en final)*	**x**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA PRINCIPAL *(únicamente dejar la modalidad de contrato que aplique)*									
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME							30	12	2022
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 01 de DICIEMBRE de 2022 hasta el 31 de DICIEMBRE de 2022								
TIPO DE CONTRATO	**Prestación de Servicios Profesionales**								
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA *(únicamente dejar la modalidad de contrato que aplique)*	CD-DP-249-2022								
NOMBRE DEL CONTRATISTA	OTTO FABIO REYES TOVAR								
C.C. o N.I.T *(únicamente dejar el tipo de identificación que aplique)*	71578947								
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA *(únicamente dejar la modalidad de contrato que aplique)*	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos								
ACTA DE INICIO	**SI**	x	**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**		22	01	22
FECHA DE INICIO	22	01	2022	**FECHA DE TERMINACIÓN**			31	12	12
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$56.243.085.00			**FORMA DE PAGO**					
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	Vigencia 2022-SIIF No 12522 del 25-02-2022			**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			2739722 del 22-08-2022		
Supervisión o Interventor *(únicamente dejar el que aplique)*									
NOMBRE DEL SUPERVISOR o INTERVENTOR *(únicamente dejar el que aplique)*	CLARA MARTINEZ								
CARGO	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION								

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales *(Cuando aplique indicar también parafiscales)*	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 252.200
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ PENSIONADO
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 10.600
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	*SI*
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos	*SI*

sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	

Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el servicio el servicio de DefensoríaPública.	Se ejecuta el presente contrato de manera virtual ante los usuarios y demás autoridades públicas en atención a las necesidades y los procesos asignados por parte de la supervisión del contrato
Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría	- En el periodo me asignaron un caso por el delito de Abandono del Servicio en el Radicado 518 del Juzgado 153 de Instrucción Penal Militar - durante el periodo no se terminaron procesos - no se programaron audiencias De los 99 casos vigentes, - a cada uno de ellos se ha hecho un examen individual para fijar la estrategia de defensa la cual se comunica a cada usuario, de modo que sepa cual es el estado de su proceso. - se produjeron diez solicitudes de impulsión procesal en aquellos casos donde posesionado el suscrito como Defensor Público ha transcurrido un plazo razonable para que se llame por lo menos en versión libre al usuario.
Asistir a las barras de defensores públicos por la defensoría del pueblo	EL 221122 SE ASISTE VIRTUALMENTE A LA BARRA SOBRE PRUEBA DE REFUTACION , EL 291122 SE ASISTE VIRTUALMENTE A LA BARRA SOBRE MARCO LEGAL Y CONTRACTUAL DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE DEFENSORIA PUBLICA
Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	- Tengo comunicación con 8 usuarios vía celular, entre el 1 de Diciembre y el 31 de Diciembre
Actualizar sus conocimientos en el área del derecho afín al programa para el cual fue contratado.	- Aparte de las capacitaciones ofrecidas por la Defensoría del Pueblo, se acude a las jurisprudencias del H. Tribunal Superior, LA Corte Suprema de Justicia y Corte Constitucional en materia penal militar
Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.	- A los usuarios desde la primera entrevista se les asesora en forma clara y precisa sobre los aspectos jurídicos de su caso, y a raíz de la pandemia se acude a medios virtuales o vía celular para informarles del avance del proceso y
Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.	- No se interpusieron recursos dentro del periodo..

OBSERVACIONES
(Incluir las observaciones que sean necesarias. *TENER EN CUENTA SI ES INFORME FINAL:* • *Deberá indicar en este espacio el cumplimiento a satisfacción de los servicios o el recibido a satisfacción de los elementos adquiridos.* • *Dejar constancia a la finalización del contrato y mediante inventario, los documentos de archivos físicos y electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico.* • *Indicar si la calificación del mismo fue: Excelente, Buena, Regular, Deficiente. Para elaborar la calificación tener en cuenta el formato definido para tal fin.*

N/A: No aplica.

Anexos: *(Adjuntar todos los soportes que se estimen pertinentes en el que se evidencie la ejecución contractual durante el periodo reportado en el presente informe)*



(Firma)

OTTO FABIO REYES TOVAR

(Nombre del Contratista)

Notas:

1. El texto en color gris es explicativo, por lo anterior una vez diligenciado el formato, dicho texto debe ser eliminado, incluyendo la presente nota.
2. Podrán incluirse otros aspectos relevantes que no se encuentran consignados en el presente formato.