REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT: 800102891-6



MOVIMIENTO - **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

NUMERO: **2022002247** FECHA: 28/jul./2022

EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE LA PRESENTE VIGENCIA (2022) EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE GARANTIZA LA APROPIACION SUFICIENTE PARA ATENDER EL SIGUIENTE GASTO

CONCEPTO: ADICIONAL NO 01 AL CONTRATO NO 135 DE 2022-PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACION EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCION EN SALUD PAS 2022.

OBSERVACION:

Nº DOCUMENTO:

UNIDAD FUNCIONAL: ADMINISTRACIÓN CENTRAL -

CÓDIGO	EQUIVALENTE	NOMBRE CUENTA	VALOR
2		**GASTOS**	
2.3		**INVERSIÓN**	
2.3.2		**ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**	
2.3.2.02		**ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS**	
2.3.2.02.02		**ADQUISICIÓN DE SERVICIOS**	
2.3.2.02.02.009		Servicios para la comunidad, sociales y personales	9.000.000,00
		TOTAL $:	**9.000.000,00**

RUBRO	FUENTE DE RECURSOS	SECT	PROGR	SUBPRG	PRODUC	BPIN	C - DANE
2.3.2.02.02.009	SGP-SALUD-SALUD PUBLICA	19	1905	0300	1905027	2022860010004	91122

CARLOS JULIO RAMIREZ JOJOA
Profesional Universitario Presupuesto

Software y Soluciones Ltda. www.softwareysoluciones.net

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT: 800102891-6



MOVIMIENTO - **REGISTRO PRESUPUESTAL**
NUMERO: **2022002375**

FECHA: 29/jul./2022

EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

SE REALIZA EL REGISTRO PRESUPUESTAL A NOMBRE DE:

MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA C.C. - NIT: **69009654** CODIGO **20463**

CONCEPTO: ADICIONAL NO 01 AL CONTRATO DE PRSTACION DE SERVICIOS NO. 135 DEL 28 DE ENERO DE 2022, CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE MOCOA Y MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE, DE OBJETO; PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSION VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACION EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCION EN SALUD PAS 2022.

Nº DE DISPONIBILIDAD QUE AFECTA: 2022002247

Nº DOCUMENTO: 135 28 ENE 2022

OBSERVACIÓN: ADICIONAL 001

UNIDAD FUNCIONAL: ADMINISTRACIÓN CENTRAL -

CODIGO	NOMBRE CUENTA	VALOR
2	GASTOS	
2.3	INVERSIÓN	
2.3.2	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
2.3.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	
2.3.2.02.02	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	
2.3.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	9.000.000,00
	TOTAL $:	**9.000.000,00**

RUBRO	FUENTE DE RECURSOS	SECT	PROGR	SUBPRG	PRODUC	BPIN	C - DANE
2.3.2.02.02.009	SGP-SALUD SALUD PUBLICA	19	1905	0300	1905027	2022860010004	91122

CARLOS JULIO RAMIREZ JOJOA
Profesional Universitario Presupuesto

Software y Soluciones Ltda. www.softwareysoluciones.net

ACTA DE SUSPENSION No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO No. 135 DEL 28 DE ENERO DE 2022 CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022".	
CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO**
CONTRATISTA:	**MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE**

Entre los suscritos JHON JAIRO IMBACHI LÓPEZ, Alcalde Ciudad Capital Mocoa, por otra parte, MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE, Contratista, en calidad de supervisor, CAROLINA CORREA CARDONA secretaria de salud municipal, se reunieron con el fin de suscribir suspensión No 001 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO No. 135 DEL 28 DE ENERO DE 2022

CONSIDERACIONES:

1. La información general a la fecha es la siguiente:

CONTRATANTE	**MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO** **Rep. Legal JHON JAIRO IMBACHI LÓPEZ**
NIT	**800.102.891-6**
CONTRATISTA	**MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE**
IDENTIFICACIÓN	**C.C 69.009.654 de Mocoa - Putumayo**
OBJETO	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022".**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 18.000.000**
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	**$ 9.000.000**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$ 27.000.000**
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	**SEIS (06) MESES**
PLAZO ADICIONAL	**TRES (03) MESES**
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	**NUEVE (09) MESES**
FECHA DE INICIO	**01 DE FEBRERO DE 2022**
FECHA DE TERMINACIÓN	**31 DE OCTUBRE DE 2022**
FECHA DE SUSPENSIÓN NO 01	**11 de octubre de 2022**

1. Que, se hizo necesario realizar modificación al contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, para prorrogar el plazo de ejecución por tres (03) meses más y un valor de $9.000.000, de

conformidad a solicitud realizada por el Secretario de Salud Municipal, en la cual manifiesto que era necesario dar la continuidad al servicio que presta la profesional en enfermería en las diferentes actividades que le han sido encomendadas dentro de la administración Municipal. El cual comprende desde el 1 de agosto de 2022 hasta el 31 de octubre de 2022.

2. Que, el contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, se encuentra vigente, toda vez que, una vez perfeccionado y legalizado con la expedición de Registro Presupuestal y aprobación de las garantías, dio inicio el día 01 de febrero de 2022.

3. Que, según hoja de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, tiene un avance de ejecución de actividades del 92,8%.

4. Que, el contratista del contrato Ibidem, mediante oficio de fecha 4 de octubre de 2022, solicitó la SUSPENSIÓN Nro. 001 del contrato en referencia, por un término de DOCE (12) DÍAS CALENDARIO contados a partir del 10 de OCTUBRE de 2022, con base en lo siguiente:

   "Teniendo en cuenta motivos personales que debo atender y no me permiten continuar con el desarrollo de las actividades establecidas en el presente contrato, el tiempo de suspensión solicitado es de DOCE (12) DÍAS CALENDARIO, contados a partir del 10 de octubre de 2022."

5. Que, como supervisor del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, se otorgó visto bueno para el trámite de la suspensión de la ejecución del contrato, desde el día 11 de octubre de 2022, hasta el 21 de octubre de 2022, por un término de ONCE (11) DÍAS CALENDARIO, dado el avance de ejecución de las actividades (92,8%).

6. Que, en la vida de los contratos administrativos surgen comúnmente imprevistos, en ocasiones insitos en el diseño del contrato, que generan interrupciones o alteraciones de la relación contractual en su concepción originaria y desvían el negocio jurídico de la trayectoria inicialmente prevista. Una de las contingencias más frecuentes del contrato estatal es la suspensión de los efectos en su ejecución.

7. El tema de la suspensión en los contratos estatales es de gran importancia del tema y a la periodicidad con que se plantea, hay que señalar que el asunto no está considerado en la ley, ni ha sido suficientemente destacado o estudiado por la doctrina. En la jurisprudencia se hace referencia a esta cuestión, a lo sumo, en relación con los perjuicios que pueda llevar eventualmente aparejada la suspensión temporal cuando es acordada por las partes:" *(...) Advierte la Sala previamente, que la figura de la suspensión en la contratación estatal no es estática ni uniforme en su definición y eficacia. Antes bien, tiene alcance y produce efectos distintos: (i) en función del momento en el que se produce (durante el proceso de selección del contratista, o bien durante la ejecución del contrato); o (ii) por las causas que la originen (fuerza mayor, caso fortuito o en procura del interés público), o (iii) en función de ser imputable a los incumplimientos de las partes, o necesaria ante una modificación del contrato, o (iv) por la forma en que ocurre, se acuerde o consigne su ocurrencia (mediante cláusula contractual, por acta acordada entre las partes por razones de interés público, o de facto, ante situaciones de fuerza mayor o caso fortuito), o (v) por sus efectos en el tiempo (transitoria o "indefinida") y, (vi) por la magnitud de la afectación en el cumplimiento de las obligaciones del contrato (parcial o total). (...) Sea pues lo primero advertir que, en estricto sentido, el contrato no cesa con la*

suspensión, sino que sigue vigente, en estado potencial o de latencia, pues mientras la terminación de un contrato afecta como es obvio su subsistencia misma, la suspensión afecta las obligaciones que a las partes les resulta temporalmente imposible de cumplir."

8. Así las cosas, la suspensión materialmente constituye un intervalo pasivo en la dinámica del contrato cuando el cumplimiento de una, de varias o de todas las obligaciones a que están obligadas las partes resultan imposibles de ejecutar. Por otra parte, la jurisprudencia ha reconocido la eficacia, existencia y validez de la suspensión en el negocio jurídico cuando las partes la utilizan como una medida excepcional y temporal encaminada a reconocer las situaciones de fuerza mayor, de caso fortuito o de procura del interés público -que de forma suficiente y justificada le dan fundamento-, y hacen constar esas circunstancias y sus efectos por escrito con la finalidad de salvaguardar la continuidad de la relación contractual. Debe advertirse que actualmente la "suspensión temporal de los contratos estatales" no está expresamente regulada.

9. Que, en la práctica cotidiana de la ejecución de los contratos y la ausencia de una regla general han supuesto un incentivo para el desarrollo convencional de cláusulas en las que las partes prevén que, cuando en la ejecución del contrato llegaren a sobrevenir situaciones de fuerza mayor, caso fortuito o necesidades de interés público, el contrato pueda suspenderse justificada y temporalmente mientras se resuelven los inconvenientes que impiden su ejecución.

10. Que, aun sin que previamente las partes hayan dispuesto en el contrato alguna cláusula referida a la suspensión y a sus efectos, cuando surgen circunstancias que implican de facto la justificada parálisis de la ejecución de las obligaciones, los contratantes pueden y suelen acordar formalmente consignar por escrito las situaciones que originaron la suspensión y establecer sus efectos en el contrato.

11. No obstante, es necesario aclarar que la presente suspensión no generara valor alguno a la Administración Municipal y que a la fecha el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022", se encuentra vigente.

12. Que, el Supervisor del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, doctora CAROLINA CORREA CARDONA, Secretaria de Salud Municipal, solicitó la autorización de la suspensión al ordenador del gasto, mediante Oficio de 4 de octubre de 2022.

13. Que, el Acalde del Municipio de Mocoa, en su función de ordenador del gasto, AUTORIZÓ el trámite de la SUSPENSIÓN No. 001 a la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022

14. Por lo anteriormente expuesto, es necesario y oportuno suspender la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, con el propósito de que el contratista atienda sus asuntos de carácter personal y no se interfiera en la ejecución de actividades del mencionado contrato y posteriormente dar cumplimiento al objeto contractual.

En virtud de lo anterior, las partes,

ACUERDAN:

PRIMERO: SUSPENDER la ejecución del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, suscrito entre el municipio y MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE, contratista, por el término de **ONCE (11) DÍAS CALENDARIO**, contados a partir del 11 de octubre de 2022 hasta 21 de octubre de 2022 de junio de 2022, debiéndose reiniciar a más tardar el 22 de octubre de 2022.

SEGUNDO: Que, de superarse los hechos que dieron motivo a la presente suspensión antes del 21 de octubre de 2022, el contrato en mención deberá reiniciarse de inmediato.

TERCERO: Que los demás términos y condiciones del contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, no se modifican y continúan vigentes.

La presente acta se expide a los siete (07) días del mes de octubre de 2022.

Para constancia se aprueba por las partes en la plataforma SECOP II.

Revisó: MARIA CAMILA BEDOYA CAICEDO
Jefe Oficina Contratación Municipal
Original firmado

Revisó: CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaria de Salud Municipal
Supervisor
Original Firmado

Proyectó: **EHINER MACIAS**
Profesional de Apoyo Secretaria de Salud Municipal
Original firmado

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3504582
Versión del contrato	2
Estado de contrato	Suspendidos
Fecha de generación del estado	28/01/2022 4:31:23 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD-135 DE 2022 MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	9 Meses
Fecha de inicio de contrato	1/02/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	6 días para terminar *(31/10/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de liquidación	7 días para terminar *(1/11/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	28/02/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA DE MOCOA

COLOMBIA, Mocoa

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE

COLOMBIA, Mocoa
Número de documento 69009654

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE	banco BBVA Colombia S.A	Ahorros	598070688

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE* *Fecha de aprobación:* *28/01/2022 7:08:17 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JHON JAIRO IMBACHI LOPEZ* *Fecha de aprobación:* *28/01/2022 6:06:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3504582_Firmado
Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_3504582_En ejecución

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir *mínimo el 30% de los recursos* del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por	☐Sí ☑No	*El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos*

Mocoa 24 de octubre de 2022

Doctora:
CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaria de Salud Municipal
Mocoa

Referencia: Solicitud de Reinicio del contrato No. 135 DEL 28/01/2022 - prestación de servicios profesionales como apoyo a la gestión para el fortalecimiento de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles y plan ampliado de inmunización en el municipio de Mocoa, de acuerdo al plan de acción en salud PAS 2022.

Cordial saludo.

De manera atenta me dirijo a usted para solicitarle respetuosamente dar Reinicio al contrato a mi nombre: No. 135 DEL 28/01/2022 –cuyo objeto es: prestación de servicios profesionales como apoyo a la gestión para el fortalecimiento de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles y plan ampliado de inmunización en el municipio de Mocoa, de acuerdo al plan de acción en salud PAS 2022.

Lo anterior, manifestando que superadas ya las causales que motivaron la suspensión, puede darse el Reinicio al contrato en mención y continuar la ejecución del desarrollo de las actividades.

Es de anotar que según acta de suspensión 001 de fecha 07 de octubre de 2022, el reinicio debía realizarse el día sábado 22 de octubre de 2022, pero debido a que fue un día no hábil, solicito se realice el reinicio a fecha de hoy lunes 24 de octubre de 2022.

Agradezco su atención y respuesta a la presente solicitud, para que se dé el trámite pertinente ante la oficina de contratación municipal.

Atentamente.

MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Cc 69.009.654 de Mocoa Putumayo
Contratista CTO No.135 DEL 28/01/2022

ACTA DE REINICIO No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°135 DE 28 DE ENERO DE 2022	
CONTRATANTE:	**MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO**
CONTRATISTA:	**MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE**

Entre los suscritos Doctora **CAROLINA CORREA CARDONA**, Secretaria de Salud Municipal, en calidad de supervisora, por una parte y por la otra parte la Señora **MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE**, identificada con cedula de ciudadanía N°69.009.654 de Mocoa, en calidad de contratista, se reunieron con el fin de suscribir el REINICIO del contrato de referencia,

CONSIDERACIONES:

1. La información general a la fecha es la siguiente:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°	No.135 del 28 de enero de 2022
CONTRATISTA	MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
CEDULA DE CIUDADANÍA N°	69.009.654 DE MOCOA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MOCOA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE YENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN ENEL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 18.000.000
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	$ 9.000.000
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27.000.000
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	SEIS (06) MESES
PLAZO ADICIONAL	TRES (03) MESES
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	NUEVE (09) MESES
FECHA DE INICIO	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA VENCIMIENTO 01	31 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE SUSPENSIÓN No 01	11 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA DE REINICIO 01	24 DE OCTUBRE DE 2022
FECHA VENCIMIENTO 02	13 DE NOVIEMBRE DE 2022

2. Que la señora **MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE,** mediante oficio de fecha 24 de octubre de 2022, solicita el reinicio del Contrato de prestación de servicios No.135 del 28 de enero de 2022, manifestando que superadas ya las causales que motivaron la suspensión, puede darse el Reinicio al contrato en mención y continuar la ejecución del desarrollo de las actividades, y según acta de suspensión 001 de fecha 07 de octubre de 2022, el reinicio debía realizarse el día sábado 22 de octubre de 2022 y debido a que fue un día no hábil, solicita se realice el reinicio a fecha de hoy lunes 24 de octubre de 2022, correspondiente al día hábil siguiente.

ACTA DE REINICIO No. 001

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°135 DE 28 DE ENERO DE 2022	
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MOCOA PUTUMAYO
CONTRATISTA:	MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE

En virtud de lo anterior, las partes,

ACUERDAN:

PRIMERO: Reiniciar el contrato de prestación de servicios N°135 del 28 de enero de 2022, a partir del 24 de octubre de 2022, quedando como fecha de terminación final el 13 de noviembre de 2022 con fundamento en los considerandos del presente.

SEGUNDO: Que los demás términos y condiciones de contrato de prestación de servicios No. 135 del 28 de enero de 2022, no se modifican y continúan vigentes.

Para constancia se firma por las partes, en la ciudad de Mocoa a los veinticuatro (24) días del mes de octubre de 2022.

CAROLINA CORREA CARDONA Secretaria de Salud Municipal - Supervisora	**MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE** Contratista

Proyectó. **EHINER MACIAS**
Profesional de Apoyo Secretaria de Salud Municipal

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3504582
Versión del contrato	2
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	28/01/2022 4:31:23 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CD-135 DE 2022 MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	9 Meses
Fecha de inicio de contrato	1/02/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	20 días para terminar *(31/10/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	92 días
Liquidación	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de liquidación	20 días para terminar *(1/11/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	28/02/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA DE MOCOA

COLOMBIA, Mocoa

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE

COLOMBIA, Mocoa
Número de documento 69009654

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE	banco BBVA Colombia S.A	Ahorros	598070688

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Fecha de aprobación: 28/01/2022 7:08:17 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: JHON JAIRO IMBACHI LOPEZ
Fecha de aprobación: 28/01/2022 6:06:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3504582_Firmado
Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_3504582_En ejecución

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	UNIDAD OFICINA DE CONTRATACION
Proceso de Contratación	CD-135 DE 2022 MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Titulo de la oferta	N/A
Cuantía del contrato	27.000.000 COP

Mocoa, 05 DIC 2022

Cuenta de cobro No: **09**

ALCALDÍA DE MOCOA
NIT. 800102891-6

Debe a:

MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE
C.C. 69.009.654 de Mocoa - Putumayo
(No Responsable de IVA)

La suma de: **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000) M/CTE.**

Por concepto de: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.**

Contrato No. **CD-135 DEL 28/01/2022.**

Actividades desarrolladas del **01/10/2022 al 10/10/2022 y del 24/10/2022 al 13/11/2022**

Para efectos tributarios, declaro voluntariamente que no soy responsable de IVA de acuerdo con el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario Nacional. Y que según el artículo tercero del decreto reglamentario 3050 de 1997, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Por tal razón, solicito me sea aplicada la Tabla de Retención en la Fuente Establecida en el parágrafo 2 del artículo 383 del E.T.N. a los pagos o abonos en cuenta que se me realicen por concepto de honorarios, disminuyendo, dicho valor, con los valores a que tengo derecho como independiente. También informo que NO tengo subcontratadas 2 o más personas en la prestación de mis servicios.

MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE
C.C. 69.009.654 de Mocoa
Móvil: 314 285 6269

PAGO: Favor efectuar consignación o transferencia a la **Cuenta de Ahorros N° 0598070688**
Del **Banco BBVA Colombia.**

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

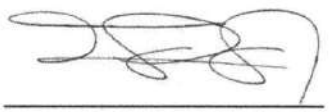
Que nuestro(a) cliente MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 69,009,654 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 598070688 aperturada el 15 de enero de 2002 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 14 de junio de 2022.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0598070688
Cuenta de 16 dígitos:	0598000200070688
Cuenta de 20 dígitos:	00130598000200070688

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14833427736

(415)7707212489984(8020) 000001483342773 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
6 9 0 0 9 6 5 4	9	Impuestos y Aduanas de Puerto Asís 4 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	6 9 0 0 9 6 5 4	2 0 0 1 0 2 0 6

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MARIN	SOLARTE	MARIA	CRISTINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Putumayo 8 6	Mocoa 0 0 1

41. Dirección principal
CR 25 12 19 BRR LA UNION BRR -

42. Correo electrónico kristmarin@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 2 8 5 6 2 6 9	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 9 9	2 0 2 0 0 1 0 1	4 6 4 5	2 0 2 0 0 1 0 1	4 6 4 9	4 6 9 0	2 2 2 4	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 06 - 16 / 13 : 34: 04

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA
985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

N° DE INFORME	09

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA	**MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE**				**C.C**	69.009.654	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.						
PLAZO INICIAL	**DESDE**	01/FEBRERO/2022	**HASTA**	31/JULIO/2022	**SUPERVISOR**	CAROLINA CORREA CARDONA	
PLAZO ADICIONAL 1	**DESDE**	01/AGOSTO/2022	**HASTA**	31/OCTUBRE/2022			
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO			NUEVE (09) MESES				
FECHA VENCIMIENTO 01			31 DE OCTUBRE DE 2022				
FECHA DE SUSPENSIÓN No 01			11 DE OCTUBRE DE 2022				
FECHA DE REINICIO 01			24 DE OCTUBRE DE 2022				
FECHA VENCIMIENTO 02			13 DE NOVIEMBRE DE 2022				
N° CONTRATO	135 DEL 28/01/2022		**VALOR INICIAL**	$ 18.000.000	**DEPENDENCIA**	SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL	
			VALOR ADICIONAL 1	$ 9.000.000			
			VALOR TOTAL	$ 27.000.000			

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

PERIODO COBRADO	**DESDE**	**01 DE OCTUBRE/2022**	**HASTA**	**10 DE OCTUBRE/2022**
		24 DE OCTUBRE/2022		**13 DE NOVIEMBRE/2022**

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1- Realizar seguimiento y/o asistencia técnica de manera trimestral a la red Pública para la adopción de la Circular 023 /2017 Programa Nacional para la prevención de la IRA y la EDA en el Municipio de Mocoa a través del fortalecimiento de sus estrategias: comunitaria, intersectorial e institucional para la prevención de la morbimortalidad de IRA/EDA.	Actividad cumplida al 100%, visitas realizadas en los meses de: febrero, marzo, abril y julio de 2022.	**N.A**
2- Socializar los componentes para la implementación de las Salas ERA en la red Pública del Municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100%, realizada el 30/03/2022	**N.A**
3- Realizar seguimiento a la implementación de la estrategia IAMI/AIEPI en las IPS del municipio de Mocoa	Actividad cumplida al 100%, realizada en los meses de febrero, abril y mayo de 2022.	**N.A**
4- Realizar seguimiento y/o asistencia Técnica a las IPS públicas y privadas de manera trimestral para la adopción de la Resolución 0227 de febrero de 2020 para la adopción de los	Actividad cumplida al 100%, llevada a cabo en los meses de febrero, mayo y julio/2022.	**N.A**

lineamientos técnicos y operativos del Programa Nacional de Prevención y Control de la Tuberculosis.		
5- Mediante reuniones trimestrales realizar estudio de casos especiales de tuberculosis en el municipio de Mocoa para determinar hallazgos y generar acciones de mejora en la captación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos de tuberculosis.	Actividad cumplida al 100%, llevada a cabo en los meses de febrero, mayo y agosto/2022.	**N.A**
6- Realizar seguimiento y asistencia técnica en RIAS en Primera Infancia e Infancia a las IPS públicas y privadas que presten el servicio en promoción y mantenimiento de la salud.	**ACTIVIDAD: ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018** **Fecha: 6/octubre/2022** **Lugar: PyM HJMH** **Hora: 4:00 pm a 5:00 pm** **Descripción de la actividad:** Por solicitud escrita realizada por la coordinadora de la Unidad Funcional de Servicios Conexos a la Salud - PyM del HJMH, se lleva acabo asistencia técnica en RIAS, con la finalidad de fortalecer el desarrollo de capacidades en Ruta de Primera Infancia e Infancia como también instrumentos obligatorios de estas rutas para orientación a la comunidad y fortalecimiento institucional.	**ANEXO 1.** a. Acta de asistencia técnica b. Registro fotográfico c. Listado de asistencia
7- Formular el plan de acción anual para el logro de coberturas útiles de vacunación.	Actividad cumplida al 100%, se formuló el plan de acción anual de vacunación el 16 de febrero de 2022.	**N.A**
8-Socialización de los lineamientos nacionales del PAI ante los actores que desarrollan acciones en pro de la niñez en el Municipio de Mocoa (EAPB, IPS HJMH, Departamento para la Prosperidad Social, ICBF, Policía de infancia, Secretarias de Educación, Comisarías de Familia, iglesias, Pastoral Socia entre otros) de acuerdo a su expedición.	En el periodo informado del 01 al 30 de septiembre/2022 no se han emitido lineamientos nacionales del PAI que se deban socializar a los actores del SGSSS, aliados estratégicos y otros actores del municipio.	**N.A**
9- Realizar mensualmente el Comité Municipal del PAI para evaluación y seguimiento al programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.	**Actividad: COMITÉ PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES MES OCTUBRE Y NOVIEMBRE** **Fecha: 06/octubre/2022 y 10 noviembre/2022** **Lugar:** virtual **Hora: 9:00 am – 11:00 am** **Descripción breve de la actividad:** Desde la Secretaria de Salud Municipal, se convoca a IPS, EAPB, aliados estratégicos e instituciones que hacen parte del Comité del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI al igual que la mesa permanente covid-19, a la reunión correspondiente al	**ANEXO 2.** **a.** Acta de comité pai octubre **b.** Acta de comité pai noviembre

	mes de octubre y noviembre del año en curso. En esta reunión se realiza el seguimiento a compromisos del pasado comité, presentación del avance de cobertura de vacunación para esquema regular, campaña de dosis adicional de sarampión rubeola; influenza estacional; así mismo se presenta los avances frente a los compromisos de las estrategias de vacunación propuestas.	
10- Revisar y entregar mensualmente los informes del PAI de acuerdo a los lineamientos de la Secretaría de Salud Departamental y Ministerio de Salud	**Actividad: REMISIÓN DEL INFORME MENSUAL PAI ESQUEMA REGULAR CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE** **Fecha:04 de octubre y 05 de noviembre/2022** **Lugar: correo electrónico** **Descripción breve de la actividad:** teniendo en cuenta que de manera mensual se debe realizar el reporte del informe de vacunación, la profesional de apoyo de la dimensión Vida Saludable y Enfermedades Transmisibles de la Secretaria de Salud Municipal, realiza la revisión y entrega del informe PAI correspondiente al mes de septiembre y octubre del año en curso, el cual consta de: Cierre de Inventario, movimiento de Biológicos, Recién Nacidos, Registro Diario Colombianos, Registro Diario Extranjeros y Reporte mensual Colombianos. Se realiza seguimiento a la verificación del dato y se remite vía correo electrónico al Programa Ampliado de Inmunizaciones departamental informespaiputumayo@gmail.com.	**ANEXO 3.** **a.** Copia del Correo de envío del Informe PAI.
11- Apoyar de manera trimestral la coordinación del Comité Municipal Materno Infantil y juvenil del Municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100%, durante la ejecución del presente contrato. Se debe organizar el 4to comité en el mes de diciembre del año en curso.	**N.A**
12- Asistir y participar de manera responsable en reuniones delegadas por la Secretaria de Salud Municipal cuando sea necesario y/o pertinente.	**Actividad: Reunión virtual de Seguimiento al Plan de Acción en Vacunación suscrito el 20 de septiembre del presente año y dar a conocer los avances.** **Fecha: 24/octubre/2022** **Lugar: virtual** **Hora: 2:30 pm – 30:30 pm** **Descripción breve de la actividad:** teniendo en cuenta que se acerca el cierre de la CVS SR, el Programa PAI departamental cita a reunión virtual con el fin de realizar seguimiento al Plan de Acción en Vacunación suscrito el 20 de septiembre del presente año, en esta reunión se da a conocer los soportes que desde la SSM se han dispuesto en el drive como soporte de ejecución de las actividades establecidas desde cada actor en pro de mejorar las coberturas de vacunación.	**ANEXO 4.** a. Registro fotográfico

13- Apoyar a la Secretaria de Salud Municipal en la elaboración de informes, requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones.	**ACTIVIDAD: INFORME DOSIS APLICADAS CAMPAÑA DE VACUNACIÓN DE SEGUIMIENTO (CVS) SARAMPIÓN RUBEOLA (SR).** **Fecha: 8, 15, 23, 31 de octubre y 7 de noviembre/2022** **Lugar: correo electrónico.** **Descripción de la actividad:** Dando cumplimiento al Plan de acción de la Campaña de Vacunación de Seguimiento (CVS) Sarampión Rubeola (SR), durante el periodo informado se realiza la consolidación de dosis aplicadas con la finalidad de realizar seguimiento a las coberturas de vacunación alcanzadas. Esta información permite medir como avanza el proceso de vacunación de dosis adicional de SR en el municipio de Mocoa, se encuentra que el informe correspondiente al 25 de septiembre del año en curso, alcanza una cobertura de vacunación del 77%.	**ANEXO 5.** a. Correo electrónico envío informe Sarampión Rubeola. b. Avance cobertura de vacunación sarampión rubeola.
14- Apoyar y articular actividades con las diferentes dimensiones adscritas al PAS plan de acción de salud 2022.	**ACTIVIDAD: JORNADA DE INTENSIFICACIÓN EN VACUNACIÓN MES OCTUBRE/2022** **Fecha:** 22/octubre/2022 **Lugar:** parque General Santander, Villarosa II y HJMH **Hora:** 8:00 am a 4:00 pm **Descripción breve de la actividad:** La profesional de apoyo de la DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES en conjunto con la profesional de apoyo a vacunación covid-19, se articulan para llevar a cabo la **JORNADA DE INTENSIFICACIÓN EN VACUNACIÓN MES OCTUBRE/2022,** actividad que cuenta con la participación de las EAPB y HJMH. Se recorren los puntos de vacunación establecidos y se acompaña el desarrollo de la jornada, dando así cumplimiento al lineamiento de intensificación en vacunación. **Actividad: participación del comité de vigilancia epidemiológica – cove.** **Fecha: 11/noviembre/2022** **Lugar: virtual** **Hora: 9:00 am – 10:30 am** **Descripción breve de la actividad:** teniendo en cuenta que la Secretaria de Salud Municipal realiza de manera mensual el Comité de Vigilancia epidemiológica (COVE), se realiza participación de manera virtual en el COVE correspondiente al mes de noviembre/2022, esto con la finalidad de conocer el comportamiento de los eventos de interés en salud pública y determinar las acciones de fortalecimiento desde cada área de salud pública.	**ANEXO 6.** a. Registro fotográfico b. Registro fotográfico

15- Apoyo en la planeación, implementación y ejecución de la estrategia PRASS en el municipio de Mocoa, cuando se lo requiera.	Durante el periodo informado no se requirió apoyo a la ejecución de la estrategia PRASS.	**N/A**
16- Apoyar en las jornadas de salud con población privada de la libertad del Centro de Retención Transitorio del Municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100% se apoyó las jornadas de salud con población privada de la libertad: **01/02/2022, 25/02/2022 y 29/julio/2022**	**N/A**
17- Apoyar las visitas bimestrales de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022.	**ACTIVIDAD:** Apoyo a la visita bimestral de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022. **Fecha: 24/octubre/2022** **Lugar: Oficina UFSCS HJMH** **Descripción breve de la actividad:** Por parte de la profesional de apoyo de la dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles se apoya la visita bimestral de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022, se suscribe el acta de seguimiento y el porcentaje alcanzado por cada dimensión.	**ANEXO 7.** **a.** Acta de seguimiento **b.** Registro fotográfico
18- Hacer entrega de manera mensual la base de datos de la población atendida a través de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles.	**Actividad: POBLACIÓN VACUNADA EN JORNADAS DE INTENSIFICACIÓN MES OCTUBRE/2022.** **Fecha: 7/noviembre/2022** **Lugar: Secretaria de Salud Municipal.** **Hora: 5:00 pm** **Descripción breve de la actividad:** Teniendo en cuenta que el 22 de octubre/2022 se llevó a cabo la jornada nacional de intensificación en vacunación, de acuerdo al registro diario de vacunación entregado por la ESE Hospital José María Hernández, se procede a consolidar una vez recibido el informe mensual de vacunación del mes de octubre, la base de datos de la población atendida en la mencionada jornada. Se remite el consolidado al correo caroreving@gmail.com.	**ANEXO 8.** a. Correo de envío base de datos de población vacunada en la jornada b. Listado de asistencia vacunados
19- Demás actividades que se requieran por parte de la Secretaría de Salud Municipal.	**Actividad: apoyo en la celebración del día dulce.** **Fecha: 31/octubre/2022** **Lugar: Parque General Santander** **Hora: 4:00 pm – 6:00p.** **Descripción breve de la actividad:** teniendo en cuenta que el día 31 de octubre se celebra el Halloween, fiesta del día dulce, la administración municipal organiza esta celebración y solicitan apoyo a todas las dependencias para llevar a cabo el evento, es así como a partir de las 4 de la tarde los profesionales de apoyo de la Secretaria de Salud Municipal nos damos cita en el parque General Santander para apoyar	**ANEXO 9.** a. Registro fotográfico

	esta celebración que cuenta con recreación, pintucaritas, globoflexia, dibujo, dinámicas y entrega de dulces y detalles para los niños asistentes.	

OBSERVACIONES

Ninguna

RELACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL	PLANILLA N° 9441758908 / 9441759642 / OCTUBRE / 9441760018 / 9442980020 / 9442980783 / NOVIEMBRE / 9443004788 /

APORTES A	PERIODO PAGADO	FECHA DEL PAGO	VALOR PAGADO	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	OCTUBRE 2022 NOVIEMBRE 2022	2022/10/24 2022/11/25 - 2022/11/28	$ 150.000 $ 150.000	NUEVA EPS
PENSIÓN	OCTUBRE 2022 NOVIEMBRE 2022	2022/10/24 2022/11/25 - 2022/11/28	$ 192.000 $ 192.000	COLPENSIONES
RIESGOS LABORALES	OCTUBRE 2022 NOVIEMBRE 2022	2022/10/24 2022/11/25 - 2022/11/28	$ 6.300 $ 6.300	POSITIVA

FIRMA DEL CONTRATISTA		FECHA	29-11-2022

REVISIÓN

	NOMBRE		FECHA	FIRMA
REVISÓ	EHINER ALEXANDER MACIAS BERMEO		30/11/2022	
SUPERVISOR	CAROLINA CORREA CARDONA	APRUEBA SI X NO	05-12-22	

CRONOGRAMA MENSUAL DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA: MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE

N° CONTRATO: 135 DEL 28/01/2022

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.

PERIODO COMPRENDIDO: 01 DE OCTUBRE/2022 AL 10 DE OCTUBRE/2022 Y DEL 24 DE OCTUBRE/2022 AL 13 DE NOVIEMBRE/2022

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA				
	S1 (1-3 octubre)	S2 (4-10 octubre)	S3 (24-30 octubre)	S4 (31 octubre-7 noviembre)	S5 (8-13 noviembre)
1- Realizar seguimiento y/o asistencia técnica de manera trimestral a la red Pública para la adopción de la Circular 023 /2017 Programa Nacional para la prevención de la IRA y la EDA en el Municipio de Mocoa a través del fortalecimiento de sus estrategias: comunitaria, intersectorial e institucional para la prevención de la morbimortalidad de IRA/EDA.	Actividad cumplida al 100%, visitas realizadas en los meses de: febrero, marzo, abril y julio de 2022.				
2- Socializar los componentes para la implementación de las Salas ERA en la red Pública del Municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100%, realizada el 30/03/2022				
3- Realizar seguimiento a la implementación de la estrategia IAMI/AIEPI en las IPS del municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100%, realizada en los meses de febrero, abril y mayo de 2022				
4- Realizar seguimiento y/o asistencia Técnica a las IPS públicas y privadas de manera trimestral para la adopción de la Resolución 0227 de febrero de 2020 para la adopción de los lineamientos técnicos y operativos del Programa Nacional de Prevención y Control de la Tuberculosis.	Actividad cumplida al 100%, llevada a cabo en los meses de febrero, mayo y julio/2022.				
5- Mediante reuniones trimestrales realizar estudio de casos especiales de tuberculosis en el municipio de Mocoa para determinar hallazgos y generar acciones de mejora en la captación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos de tuberculosis.	Actividad cumplida al 100%, llevada a cabo en los meses de febrero, mayo y agosto/2022.				
6- Realizar seguimiento y asistencia técnica en RIAS en Primera Infancia e Infancia a las IPS públicas y privadas que presten el servicio en promoción y mantenimiento de la salud.	Actividad cumplida al 100%, llevada a cabo en los meses de marzo, mayo y junio/2022.				
7- Formular el plan de acción anual para el logro de coberturas útiles de vacunación.	Actividad cumplida al 100%				

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA				
	S1 (1-3 octubre)	**S2 (4-10 octubre)**	**S3 (24-30 octubre)**	**S4 (31 octubre-7 noviembre)**	**S5 (8-13 noviembre)**
8-Socialización de los lineamientos nacionales del PAI ante los actores que desarrollan acciones en pro de la niñez en el Municipio de Mocoa (EAPB, IPS HJMH, Departamento para la Prosperidad Social, ICBF, Policía de infancia, Secretarias de Educación, Comisarías de Familia, iglesias, Pastoral Socia entre otros) de acuerdo a su expedición.	En el periodo informado del 01 al 30 de septiembre/2022 no se han emitido lineamientos nacionales del PAI que se deban socializar a los actores del SGSSS, aliados estratégicos y otros actores del municipio.				
9- Realizar mensualmente el Comité Municipal del PAI para evaluación y seguimiento al programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.		x			x
10- Revisar y entregar mensualmente los informes del PAI de acuerdo a los lineamientos de la Secretaría de Salud Departamental y Ministerio de Salud		x		x	
11- Apoyar de manera trimestral la coordinación del Comité Municipal Materno Infantil y juvenil del Municipio de Mocoa.	Actividad cumplida al 100%. Se realizó el primer comité materno infantil el 28/02/2022, el segundo comité el 09/06/2022 el tercer comité el 19/09/2022. Próximo comité para el mes de Diciembre/2022				
12- Asistir y participar de manera responsable en reuniones delegadas por la Secretaria de Salud Municipal cuando sea necesario y/o pertinente.			x		
13- Apoyar a la Secretaria de Salud Municipal en la elaboración de informes, requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones.		x	x	x	x
14- Apoyar y articular actividades con las diferentes dimensiones adscritas al PAS plan de acción de salud 2022.			x		
15- Apoyo en la planeación, implementación y ejecución de la estrategia PRASS en el municipio de Mocoa, cuando se lo requiera.	NA	NA	NA	NA	NA
16- Apoyar en las jornadas de salud con población privada de la libertad del Centro de Retención Transitorio del Municipio de Mocoa.	Durante el periodo informado no se requirió apoyo a las jornadas de salud con población privada de la libertad del Centro de Retención Transitorio del Municipio de Mocoa				
17- Apoyar las visitas bimestrales de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022.			x		
18- Hacer entrega de manera mensual la base de			x		

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA				
	S1 (1-3 octubre)	**S2 (4-10 octubre)**	**S3 (24-30 octubre)**	**S4 (31 octubre-7 noviembre)**	**S5 (8-13 noviembre)**
datos de la población atendida a través de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles.					
19- Demás actividades que se requieran por parte de la Secretaría de Salud Municipal.	x	x	x	x	x

MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE
Contratista

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaria de Salud Municipal

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

HOJA DE CONTROL DE EJECUCIÓN

N° DE INFORME	**09**				
DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA	**MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE**			**C.C.**	69.009.654
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y PLAN AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DE ACUERDO AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PAS 2022.				
PLAZO INICIAL	01/FEBRERO/2022	**HASTA**	31/JULIO/2022	**SUPERVISOR**	CAROLINA CORREA CARDONA
PLAZO ADICIONAL	01/AGOSTO/2022	**HASTA**	31/OCTUBRE/2022		
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO		NUEVE (09) MESES			
FECHA VENCIMIENTO 01		31 DE OCTUBRE DE 2022			
FECHA DE SUSPENSIÓN No 01		11 DE OCTUBRE DE 2022			
FECHA DE REINICIO 01		24 DE OCTUBRE DE 2022			
FECHA VENCIMIENTO 02		13 DE NOVIEMBRE DE 2022			
N° CONTRATO	135 DEL 28/01/2022	**VALOR INICIAL**	$ 18.000.000	**DEPENDENCIA**	SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL - MOCOA
		VALOR ADICIONAL	$ 9.000.000		
		VALOR TOTAL	$ 27.000.000		

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

INDICADOR DE CUMPLIMIENTO MENSUAL				
PERIODO DESDE	**01 DE OCTUBRE/2022**	**HASTA**	**10 DE OCTUBRE/2022**	**CUMPLE**
	24 DE OCTUBRE/2022		**13 DE NOVIEMBRE/2022**	

ACTIVIDADES CONTRACTUALES	META	UNIDAD DE MEDIDA	REPORTE MENSUAL - ACUMULADO											SI	NO
			1° INF	2° INF	3° INF	4° INF	5° INF	6° INF	7° INF	8° INF	9° INF	TOTAL	% CUMPLE.		
Actividad 1: Realizar seguimiento y/o asistencia técnica de manera trimestral a la red Pública para la adopción de la Circular 023 /2017 Programa Nacional para la prevención de la IRA y la EDA en el Municipio de Mocoa a través del fortalecimiento de sus estrategias: comunitaria, intersectorial e institucional para la prevención de la morbimortalidad de IRA/EDA.	12	Seguimiento	1	3	NA	1	NA	5	1	1	NA	12	100%		
Actividad 2: Socializar los componentes para la implementación de las Salas ERA en la red Pública del Municipio de Mocoa.	1	Asistencia técnica	0	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	100%		
Actividad 3: Realizar seguimiento a la implementación de la estrategia IAMI/AIEPI en las IPS del municipio de Mocoa.	5	Seguimiento	2	0	1	2	NA	NA	NA	NA	NA	5	100%		
Actividad 4: Realizar seguimiento y/o asistencia Técnica a las IPS públicas y privadas de manera trimestral para la adopción de la Resolución 0227 de febrero de 2020 para la adopción de los lineamientos técnicos y operativos del Programa Nacional de Prevención y Control de la Tuberculosis.	4	Seguimiento	2	0	NA	1	0	1	NA	NA	NA	4	100%		
Actividad 5: Mediante reuniones trimestrales realizar estudio de casos especiales de tuberculosis en el municipio de Mocoa para determinar hallazgos y generar acciones de	3	Seguimiento	1	0	NA	1	NA	NA	1	NA	NA	3	100%		

mejora en la captación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos de tuberculosis.															
Actividad 6: Realizar seguimiento y asistencia técnica en RIAS en Primera Infancia e Infancia a las IPS públicas y privadas que presten el servicio en promoción y mantenimiento de la salud.	10	**Seguimiento**	0	4	0	1	5	NA	NA	NA	NA	10	100%		
Actividad 7: Formular el plan de acción anual para el logro de coberturas útiles de vacunación.	1	**Plan de acción**	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	100%		
Actividad 8: Socialización de los lineamientos nacionales del PAI ante los actores que desarrollan acciones en pro de la niñez en el Municipio de Mocoa (EAPB, IPS HJMH, Departamento para la Prosperidad Social, ICBF, Policía de infancia, Secretarias de Educación, Comisarías de Familia, iglesias, Pastoral Socia entre otros) de acuerdo a su expedición.	9	**Socialización Cuando se requiera**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 9: Realizar mensualmente el Comité Municipal del PAI para evaluación y seguimiento al programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.	9	**Comité**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 10: Revisar y entregar mensualmente los informes del PAI de acuerdo a los lineamientos de la Secretaría de Salud Departamental y Ministerio de Salud	9	**Informe**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 11: Apoyar de manera trimestral la coordinación del Comité Municipal Materno Infantil y juvenil del Municipio de Mocoa.	3	**Comité**	1	NA	NA	NA	1	NA	NA	1	NA	3	100%		
Actividad 12: Asistir y participar de manera responsable en reuniones delegadas por la Secretaria de Salud Municipal cuando sea necesario y/o pertinente.	9	**Reunión**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 13: Apoyar a la Secretaria de Salud Municipal en la elaboración de informes, requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones.	9	**Informes**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		

Actividad 14: Apoyar y articular actividades con las diferentes dimensiones adscritas al PAS plan de acción de salud 2022.	9	Articulación de actividad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 15: Apoyo en la planeación, implementación y ejecución de la estrategia PRASS en el municipio de Mocoa, cuando se lo requiera.	9	Apoyo en actividad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 16: Apoyar en las jornadas de salud con población privada de la libertad del Centro de Retención Transitorio del Municipio de Mocoa.	3	Apoyo en actividad	1	1	NA	NA	NA	1	NA	NA	NA	3	100%		
Actividad 17: Apoyar las visitas bimestrales de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022.	2	Visita	1	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1	NA	2	100%		
Actividad 18: Hacer entrega de manera mensual la base de datos de la población atendida a través de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles.	9	Base de datos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
Actividad 19: Demás actividades que se requieran por parte de la Secretaría de Salud Municipal.	9	Apoyo en actividad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	100%		
TOTAL	125	-	19	18	10	15	15	16	11	12	9	125	100%		
Observación:															
Revisó:	Ehiner Nacar Benavides		**Aprobó**	Carolina Correa					**Fecha**	05 DIC 2022					

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1720076472	9441758908	I	2022/11/15	2022/10/24	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$325,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,120,000	$179,200	EPS037	30	$1,120,000	$140,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,120,000	$5,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$1,120,000	$5,900		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$179,200	$0	$0	$179,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$179,200	$0	$0	$179,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,900	$0	$0	$5,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,900	$0	$0	$5,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,000	$0	$0	$140,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$140,000	$0	$0	$140,000
TOTAL				1	$325,100	$0	$0	$325,100

2022/10/24 10:16 AM

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1720102218	94417596 42	N	2022/11/15	2022/10/24	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$11,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	($1,120,000)	($179,200)	EPS037	30	($1,120,000)	($140,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,120,000)	($3,900)	0	$0	$0
2	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$40,000	$6,400			$40,000	$5,000			$0	$0			$40,000	$200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,400	$0	$0	$6,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$6,400	$0	$0	$6,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200	$0	$0	$200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$200	$0	$0	$200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,000	$0	$0	$5,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$5,000	$0	$0	$5,000
TOTAL				1	$11,600	$0	$0	$11,600

2022/10/24 10:21 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1720116662	9441760018	N	2022/11/15	2022/10/24	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$11,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	($1,160,000)	($185,600)	EPS037	30	($1,160,000)	($145,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,160,000)	($6,100)	0	$0	$0
2	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,200,000	$192,000	EPS037	30	$1,200,000	$150,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,200,000	$6,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$40,000	$6,400			$40,000	$5,000			$0	$0			$40,000	$200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,400	$0	$0	$6,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$6,400	$0	$0	$6,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200	$0	$0	$200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$200	$0	$0	$200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,000	$0	$0	$5,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$5,000	$0	$0	$5,000
TOTAL				1	$11,600	$0	$0	$11,600

2022/10/24 10:43 AM

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1775222890	9442980020	I	2022/12/14	2022/11/25	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$325,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,120,000	$179,200	EPS037	30	$1,120,000	$140,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,120,000	$5,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,120,000	$179,200			$1,120,000	$140,000			$0	$0			$1,120,000	$5,900		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$179,200	$0	$0	$179,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$179,200	$0	$0	$179,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,900	$0	$0	$5,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,900	$0	$0	$5,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,000	$0	$0	$140,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$140,000	$0	$0	$140,000
TOTAL				1	$325,100	$0	$0	$325,100

2022/11/25 04:13 PM

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1775252208	9442980783	N	2022/12/14	2022/11/25	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$11,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	($1,120,000)	($179,200)	EPS037	30	($1,120,000)	($140,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,120,000)	($5,900)	0	$0	$0
2	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$40,000**	**$6,400**			**$40,000**	**$5,000**			**$0**	**$0**			**$40,000**	**$200**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,400	$0	$0	$6,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$6,400	$0	$0	$6,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200	$0	$0	$200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$200	$0	$0	$200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,000	$0	$0	$5,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$5,000	$0	$0	$5,000
TOTAL				1	$11,600	$0	$0	$11,600

2022/11/25 04:14 PM

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69009654		MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio centro	MOCOA-PUTUMAYO	4200035	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-11	2022-11	1778894116	9443004788	N	2022/12/14	2022/11/28	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$11,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	$1,200,000	$192,000	EPS037	30	$1,200,000	$150,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,200,000	$6,300	0	$0	$0
2	CC	69009654	MARIN SOLARTE MARIA CRISTINA	25-14	30	($1,160,000)	($185,600)	EPS037	30	($1,160,000)	($145,000)		0	$0	$0	14-23	30	($1,160,000)	($6,100)	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$40,000**	**$6,400**			**$40,000**	**$5,000**			**$0**	**$0**			**$40,000**	**$200**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,400	$0	$0	$6,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$6,400	$0	$0	$6,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$200	$0	$0	$200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$200	$0	$0	$200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,000	$0	$0	$5,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$5,000	$0	$0	$5,000
TOTAL				1	$11,600	$0	$0	$11,600

2022/11/28 12:56 PM

ANEXO 1

6- Realizar seguimiento y asistencia técnica en RIAS en Primera Infancia e Infancia a las IPS públicas y privadas que presten el servicio en promoción y mantenimiento de la salud.

Mocoa 3 de octubre de 2022

Enfermera
MARIA CRISTINA MARIN SOLARTE
Profesional de Apoyo
Secretaria de Salud Municipal
Mocoa

Referencia: solicitud de capacitación RIAS primera infancia e infancia

Cordial saludo,

De manera atenta amablemente solicito su apoyo brindando una capacitación al talento humano en salud de la UFSCS del HJMH en RIAS primera infancia e infancia, para llevarse a cabo el día 6 de octubre a las 4 pm.

Agradezco su apoyo.

DARY YOLIMA CUESVAS REVELO
Coordinadora UFSCS HJMH

Recibido
Cristina M.
3 Oct-22

ACTA N° 0135

Tema de la reunión: ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018		
Municipio: Mocoa	**Lugar de Reunión: PYM HJMH**	
Fecha: 6-octubre-2022	**Hora de inicio:** 4:00 pm	**Hora finalización:** 6:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar asistencia técnica en el talento humano de la UFSCS del HJMH, para fortalecimiento del desarrollo de capacidades en Ruta de Primera Infancia e Infancia como también instrumentos obligatorios de estas rutas para orientación a la comunidad y fortalecimiento institucional.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo.
2. Objetivo de la reunión
3. Presentación RIAS Primera Infancia e Infancia
4. Presentación instrumentos obligatorios
5. Preguntas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Se brinda un cordial saludo por parte de la Enfermera de la UFSCS Maria Cristina Marin Solarte, a los asistentes a este encuentro de fortalecimiento de capacidades, se agradece por la disponibilidad y la puntualidad.
- Se realiza la Presentación RIAS Primera Infancia e Infancia.
- Se realiza la Presentación instrumentos obligatorios de Primera Infancia e Infancia.
- Se resuelven dudas e inquietudes realizadas por el personal de salud.

En esta oportunidad se realiza la asistencia técnica en las rutas de Promoción y Mantenimiento de la salud de Primera Infancia con sus formatos obligatorios y complementarios.

1. RIAS PRIMERA INFANCIA:

Comprende los niños y niñas desde los 8 días a 5 años, 11 meses y 29 días que habitan en el territorio nacional.

A continuación, se muestra las atenciones incluidas y la edad en la que se debe llevar a los niños y niñas a recibirlas:

PRIMERA INFANCIA 8 DÍAS HASTA 5 AÑOS 11 MESES Y 29 DÍAS

PROCEDIMIENTOS /CONSULTAS		CUPS	FRECUENCIA SEGUN EDAD EN MESES (M) O AÑOS (A)												TALENTO HUMANO	DIRECTRICES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO
			1 M	2-3 M	4-5 M	6-8 M	9-11 M	12-17 M	18-23 M	24-29 M	30-35 M	3 A	4 A	5 A		
VALORACIÓN INTEGRAL	Atención en salud por medicina general o especialista en pediatría o medicina familiar		890201	X		X			X		X		X		X	Profesional en medicina general Especialista en pediatría Especialista en medicina familiar	Atención en salud por medicina general, pediatría y enfermería en la primera infancia
	Atención en salud por profesional de enfermería		890205		X		X	X		X		X		X		Profesional en enfermería	Atención en salud por medicina general, pediatría y enfermería en la primera infancia
	Atención en salud bucal por profesional de odontología		890203	Una vez al año a partir de los 6 meses de edad												Profesional en odontología	Atención en salud bucal
	Atención por profesional de enfermería, medicina general o nutrición para la promoción y apoyo de la lactancia materna		890305	X	Según hallazgos y criterio del profesional											Profesional en nutrición Profesional en enfermería Profesional en medicina general	Valoración, promoción y apoyo de la técnica de lactancia materna
	Tamizaje para hemoglobina					Según el riesgo identificado - Una vez										No aplica	Atención en salud por medicina general, pediatría y enfermería en la primera infancia

	Profilaxis y remoción de placa bacteriana	997310						Semestral a partir del año de edad								Profesional en odontología Técnico en auxiliar de salud oral	
	Aplicación de sellantes	997102										Según criterio del profesional a partir de los 3 años				Profesional en odontología Técnico en auxiliar de salud oral	
	Vacunación	993		X	X	X		X	X						X	Profesional en enfermería Técnico auxiliar en enfermería	Manual técnico administrativo del PAI. Capítulo 16. Esquema Nacional de Vacunación
	Fortificación casera con micronutrientes en polvo					X		X	X							No aplica	Fortificación con micronutrientes en polvo
	Suplementación con micronutrientes									A partir de los dos años de edad, dos veces al año						No aplica	
	Suplementación con hierro*	B03AA0 701	Ver nota al pie													No aplica	Atención en salud por medicina general, pediatría y enfermería en la primera infancia.
	Desparasitación intestinal antihelmíntica	P02CA0 301						A partir del año de edad, dos veces al año. Junto con la suplementación								No aplica	

PROCEDIMIENTOS /CONSULTAS		FRECUENCIA SEGÚN EDAD EN MESES (M) O AÑOS (A)												TALENTO HUMANO	DIRECTRICES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO
	CUPS	1 M	2-3 M	4-5 M	6-8 M	9-11 M	12-18 M	18-23 M	24-29 M	30-35 M	3 A	4 A	5 A		
EDUCACIÓN PARA LA SALUD	Educación individual (padres o cuidadores)	9902	Según valoración y criterio del profesional se establecerán los contenidos de educación requeridos conforme a las directrices para la atención en salud y de educación para la salud.											Según procedimiento de educación para la salud	Educación para la salud.
	Educación dirigida a la familia	9901	Según valoración y criterio del profesional se establecerán los ciclos y contenidos de educación requeridos conforme a las directrices para la atención en salud y de educación para la salud.											Según procedimiento de educación para la salud	Educación para la salud.
	Educación grupal	9901	Según valoración y criterio del profesional se establecerán los ciclos y contenidos de educación requeridos conforme a las directrices para la atención en salud y de educación para la salud. Se debe derivar a por lo menos a dos ciclos educativos											Según procedimiento de educación para la salud	Educación para la salud.

1.1 formatos obligatorios:

1.1.1 Escala Abreviada de Desarrollo

La Escala Abreviada de Desarrollo -3 (EAD-3) es el instrumento diseñado para que los profesionales de medicina general y enfermería, y los especialistas pediátricos (pediatras, neurólogos pediatras, fisiatras infantiles, etc.) y en medicina familiar, realicen el tamizaje del desarrollo infantil para la primera infancia en los entornos clínicos del país, y de esta forma, contribuyan a detectar oportunamente a los niños que tengan riesgo o sospecha de un problema del desarrollo. Se diligencia desde la primera infancia hasta los 7 años.

ÁREAS DE DESARROLLO EAD -3

- **ÁREA DE MOTRICIDAD GRUESA:** Durante los primeros años, esta área es uno de los mejores indicadores de **maduración neurológica**. Se incluyen aquí comportamientos que implican control de tono y postura, coordinación motriz de cabeza, tronco y miembros superiores e inferiores.

- **ÁREA MOTRICIDAD FINOADAPTATIVA:** Se refiere más específicamente a la capacidad **de dominar movimientos que implican mayor control voluntario y mayor destreza** para su ejecución; implica gran coordinación intersensorial: ojo-mano, control para la solución de problemas que implican prensión fina, cálculo de distancias y seguimiento visual.

- **ÁREA DE AUDICIÓN LENGUAJE:** Pretende establecer la evolución y perfeccionamiento del habla y el lenguaje; incluye específicamente indicadores relacionados con: orientación auditiva, intención comunicativa, vocalización y articulación de fonemas, formación de palabras, comprensión de vocabulario, uso de frases simples y complejas, nominación, comprensión de instrucciones, expresión espontánea.

- **ÁREA PERSONAL-SOCIAL:** Esta área incluye procesos relacionados con la iniciación y respuesta a la interacción social, dependencia e independencia, expresión de sentimientos y emociones, aprendizaje de pautas de comportamiento relacionadas con el autocuidado del niño.

ESTRUCTURA GENERAL DE LA ESCALA

	MOTOR GRUESO	MOTOR FINO ADAPTATIVO	AUDICIÓN LENGUAJE	PERSONAL SOCIAL
RANGO 1:	0 DÍAS A 1 MES Y 0 DÍAS			
RANGO 2:	1 MES Y 1 DÍA A 3 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 3:	3 MESES Y 1 DÍA A 6 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 4:	6 MESES Y 1 DÍA A 9 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 5:	9 MESES Y 1 DÍA A 12 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 6:	12 MESES Y 1 DÍA A 18 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 7:	18 MESES Y 1 DÍA A 24 MESES Y 0 DÍAS			
RANGO 8:	2 A 3 AÑOS (24 MESES Y 1 DÍA A 36 MESES Y 0 DÍAS)			
RANGO 9:	3 A 4 AÑOS (36 MESES Y 1 DÍA A 48 MESES Y 0 DÍAS)			
RANGO 10:	4 A 5 AÑOS (48 MESES Y 1 DÍA A 60 MESES Y 0 DÍAS)			
RANGO 11:	5 A 6 AÑOS (60 MESES Y 1 DÍA A 72 MESES Y 0 DÍAS)			
RANGO 12:	6 A 7 AÑOS (72 MESES Y 1 DÍA A 84 MESES Y 0 DÍAS)			

Se tiene TRES CATEGORÍAS DE RESULTADOS ASÍ:

a. **Desarrollo esperado para la edad (verde):** El niño o niña se encuentra en el nivel de desarrollo esperado para su edad en cada área de desarrollo.
b. **Riesgo de problemas de desarrollo (amarillo):** El niño o niña no ha alcanzado el nivel de desarrollo esperado para su edad en algún área de desarrollo.
c. **Sospecha de problemas de desarrollo (rojo):** El niño o la niña se identifica como un caso de alta probabilidad de experimentar un retraso en el desarrollo en algún área.

Normas de puntuación EAD-3

Puntuación directa (PD)

Corresponde simplemente al total de ítems aprobados por el niño o niña y su valor es poco informativo sobre su nivel de desempeño. No se deben realizar interpretaciones acerca del nivel de desarrollo del niño o niña a partir de este puntaje, por este motivo es indispensable emplear algún tipo de puntuación trasformada como la puntuación típica.

Puntuación típica (PT)

La PT permite obtener una indicación de desarrollo del niño o niña en las áreas evaluadas en comparación con los niños y niñas de la muestra de normalización, lo que quiere decir que permite una comparación del desempeño del niño o niña con otros niños y niñas de su edad, es decir, obtener una interpretación normativa del resultado del nivel de desarrollo por área evaluada del niño o niña. La PT se obtienen a partir de la PD empleando las tablas del Anexo 11.

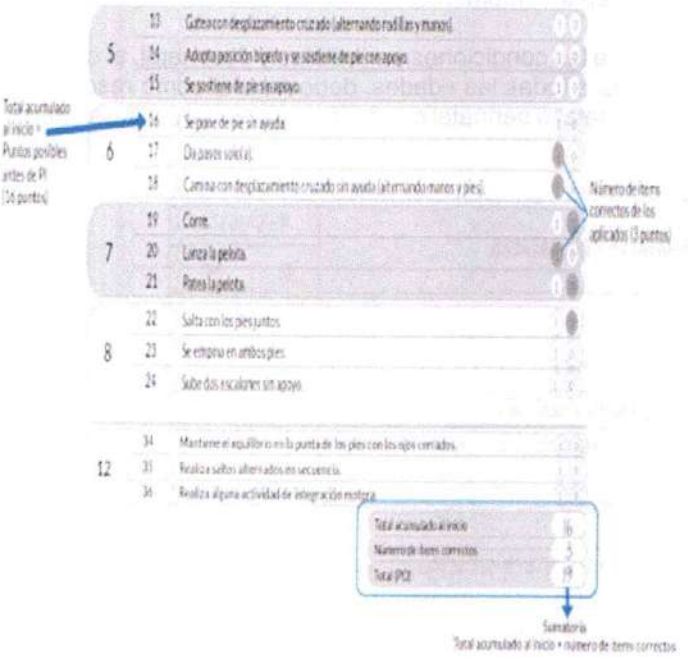
A continuación, se describe en detalle el procedimiento para obtener el PD de cada área y los pasos necesarios para completar la hoja de respuestas.

Paso 1. Haga la sumatoria de todos los círculos marcados con 1 correspondientes a los ítems aplicados efectivamente al niño o niña y cumplidos por área. Registre este valor en la parte inferior de la hoja de respuestas frente a: Número de ítems correctos.

Paso 2. El cálculo de las puntuaciones directas debe hacerse teniendo en cuenta los ítems anteriores al PI de la evaluación del niño o niña que no se han aplicado pues se presume que, debido al nivel de desarrollo del niño o niña, resultan sencillos. Este valor corresponde a los puntos posibles antes del PI y deben consignarse en la parte inferior de la hoja de respuestas frente a: Total acumulado al inicio.

Paso 3. Para el cálculo final de la PD haga la sumatoria del total de ítems cumplidos y los puntos posibles antes del PI. Registre este valor en la parte inferior de la hoja de respuestas frente a: Total (PD).

Total acumulado al inicio (Puntos posibles antes del PI)	+	Número de ítems correctos (en los ítems aplicados)	=	Total (Puntuación directa)





1.1.2 Cuestionario VALE.

El VALE es el instrumento de valoración auditiva y del lenguaje para niños de cero a doce años, se diligencia de manera obligatoria en primera infancia, infancia y adolescencia.

Se debe tener en cuenta la aplicación del instrumento en tres momentos:

a) **Formulario de riesgos generales:** se pregunta las condiciones perinatales y post natal, el cual está dividido para el rango de edad menores de 2 años y para todas las edades, debe marcar como respuesta SI o No a las preguntas. Si se tiene alguna condición prenatal o perinatal con calificación positiva SI, se interpreta como VALE FALLA.

RANGO DE EDAD	CONDICIONES PERINATALES Y POSNATALES	RESPUESTA	
		SI	NO
Menores de 2 años	Bajo peso al nacer (menor de 1500 gr)		
	Nació antes de las 30 semanas de gestación (Prematuro extremo)		
	Estancia superior a 30 días en la unidad de cuidados intensivos neonatales		
Todas las edades	¿Antes, durante o poco después del nacimiento hubo alguna complicación? (escribir la descripción del padre o acudiente)		
	¿El niño / niña ha sido diagnosticado(a) con alguna condición de salud? ¿cuál diagnóstico? (escribir el reporte del padre o acudiente)		
	¿Hay alguna condición de riesgo social (maltrato, abandono, otras) en la que se encuentre el niño? (escribir el reporte del padre o acudiente)		
	¿El niño presenta dificultades en el aprendizaje de la lectura y la escritura o en su desempeño escolar? (escribir el reporte del padre o acudiente)		

b) **Formulario condiciones estructurales:** se realiza mediante observación directa identificando la presencia (si existe y está en su lugar) y su integridad (si se encuentra completa y sin lesiones) de unas estructuras del cuerpo, se debe marcar SI o NO. Si se tiene alguna condición estructural con calificación positiva SI, se interpreta como VALE FALLA.

RANGO DE EDAD	CONDICIONES ESTRUCTURALES	PRESENCIA		INTEGRIDAD	
		SI	NO	SI	NO
TODAS LAS EDADES	Orejas				
	Labios				
	Lengua				
	Nariz				
	Paladar				
	Ojos				

RANGO DE EDAD	CONDICIONES ESTRUCTURALES	PRESENCIA		INTEGRIDAD	
		SI	NO	SI	NO
	Dientes (acorde a la edad)				
	Cuello				
	Hombros				

c) **Formulario Items de valoración:** se formula al acudiente una serie de preguntas de acuerdo al rango de edad en que se encuentre, se califica Si o NO. Si se obtienen todas las respuestas Como SI, se da por terminada la encuesta y es considerado adecuada para la edad. Si marca NO en al menos una pregunta, debe aplicar las preguntas del rango de edad anterior hasta encontrar una respuesta como SI. Se califica Vale FALLA si tiene una respuesta Negativa en la valoración de los Items.

RANGO DE EDAD	REPORTE DE PADRES	OBSERVACIÓN DIRECTA (de apoyo a la evaluación)	RESPUESTA	
			SI	NO
0 A 3 MESES	**C:** Cuando en casa se cierra una puerta, se cae un objeto o se escucha un ruido muy fuerte ¿el bebé se mueve, se queda quieto o llora?	**C:** El evaluador produce un ruido fuerte fuera del campo visual, pero cerca del bebé y observa que emite alguna respuesta como: sobresalto, llorar, interrumpir actividad		
	E: ¿Usted siente diferencias en el llanto del bebé dependiendo si es por hambre, por sueño, porque está mojado, o de mal humor?	**E:** El evaluador observa (si tiene oportunidad) que el bebé emite llantos diferenciados según necesidades y situaciones		
	E: ¿El bebé succiona con fuerza el alimento u otros objetos?	**E:** El evaluador observa la succión mientras el bebé se alimenta		
	I: Cuando le habla al bebé, ¿él/ella la/lo mira?	**I:** El evaluador observa que el bebé mira al interlocutor cuando este le habla		
4 A 6 MESES	**C:** Cuando se escucha una puerta, timbre u otro sonido familiar ¿el bebé voltea la cabeza buscando el sonido?	**C:** El evaluador aplaude fuerte fuera del campo visual pero cerca del bebé y observa que el bebé ubica la fuente sonora		
	E: Cuando alguien le dice repeticiones de gestos y vocalizaciones como vocales "aaa", "eee" o sílabas mamama o papapa ¿el bebé intenta emitir sonidos similares?	**E:** El evaluador se dirige al bebé haciendo producciones como mamama, papapa, y observa que el bebé intenta imitar el sonido		
	I: Cuando interactúa, juega, canta, habla con su bebé, ¿él/ella hace sonidos o sonríe?	**I:** El evaluador observa que en la interacción con su interlocutor el bebé emite respuestas con sonidos o sonrisas.		
7 A 9 MESES	**C:** Cuando usted le canta o le conversa ¿el bebé muestra interés?	**C:** El evaluador juega, canta, habla con el bebé y observa que el bebé reacciona, responde, ¿muestra interés?		

ITEMS DE VALORACIÓN VESTIBULAR: Formule al acudiente las siguientes preguntas (reporte de padres) y cuando sea necesario realice la observación directa

RANGO DE EDAD	REPORTE DE PADRES[2]	OBSERVACIÓN DIRECTA (de apoyo a la evaluación)	RESPUESTA	
			SI	NO
3 AÑOS A 5 AÑOS	**V:** ¿El niño/a disfruta actividades de movimientos del cuerpo como columpiarse, girar, dar botes, saltar?	**V:** El evaluador le solicita al niño/a que dé una vuelta sobre su propio eje y observa que mantiene el equilibrio		
	V: ¿El niño/a camina recto, sin inclinarse hacia los lados y sin caerse constantemente?	**V:** El evaluador le solicita al niño/a que camine en línea recta y observa que puede hacerlo sin inclinarse hacia los lados.		
5 AÑOS 1 MES, A 12 AÑOS 11 MESES	**V:** ¿El niño/a disfruta dar algunas vueltas sobre sí mismo, sin caerse?	**V:** El evaluador le pide al niño/a que dé tres vueltas sobre su propio eje, y observa que mantiene el equilibrio al detenerse.		
	V: ¿Cuándo el niño/a se tropieza, o siente que se va a caer, pone las manos para protegerse?	V: El evaluador observa, si tiene oportunidad, que el niño/a anticipa acciones de protección para evitar caídas		
	V: ¿El niño/a disfruta del movimiento en varias direcciones, velocidades y alturas? por ejemplo: subir al rodadero[3], ¿sube y baja, montaña rusa, que lo suban o bajen rápidamente?	V: El evaluador observa, si tiene oportunidad, que el niño/a disfruta hacer movimientos de con su cuerpo en diferentes velocidades, direcciones y alturas.		

OBSERVACIONES O COMENTARIOS: _____

CALIFICACION: Finalizada la aplicación totalice las respuestas negativas y regístrelas a continuación



Items	Número de respuestas negativas
Comprensión (C)	
Expresión (E)	
Interacción (I)	
Vestibular (V)	
TOTAL	

1.1.3 Apgar familiar.

Es una herramienta que se compone de 5 preguntas cerradas, que permite evaluar la función familiar percibida por el individuo evaluado, permitiendo sospechar disfunción, pero no diagnosticándola. **Se diligencia en todos los cursos de vida: Primera infancia, infancia, adolescencia, juventud, adultez y vejez.**
Cada pregunta puede puntuarse de 0 a 4 (nunca, casi nunca, a veces, casi siempre y siempre); el cuestionario da puntajes de 0 a 20.

- 9 o menos implican disfunción familiar severa.
- 10 a 13 disfunción familiar moderada.
- 14 a 17 disfunción familiar leve.
- mayor de 18 buena función familiar.

Evalúa APGAR = Adaptación, Participación, Gradiente de recurso personal, Afecto, y Recursos.

Función	Nunca	Casi nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
Me satisface la ayuda que recibo de mi familia cuando tengo algún problema o necesidad					
Me satisface la participación que mi familia brinda y permite					
Me satisface cómo mi familia acepta y apoya mis deseos de emprender nuevas actividades					
Me satisface cómo mi familia expresa afectos y responde a mis emociones como rabia, tristeza y amor					
Me satisface cómo compartimos en familia: El tiempo para estar juntos Los espacios en la casa El dinero					

1.2 Formatos Complementarios:

1.2.1 Familiograma: se diligencia SOLO AL INGRESO EN UN CURSO DE VIDA. Explorar a través de una representación gráfica y esquemática, información sobre los miembros de la familia, sus relaciones, el estado de la estructura y dinámica familiar, así como la identificación de tendencias, tensiones, ausencias, conflictos que inciden en la salud.

Instrucciones para la elaboración

El familiograma, permite caracterizar por lo menos tres generaciones. Permite visualizar desde una perspectiva longitudinal la historia familiar, y posibilita la identificación de patrones que se repiten o atributos, o características que permanecen en el tiempo, así como las relaciones familiares.

El familiograma se hace a través del registro de datos de forma simbólica – con símbolos internacionalmente aceptados. A continuación, se plantean algunos de los trazados básicos:

1. Trazar la estructura familiar

- Cada miembro está representado por un cuadro (hombre) o un círculo (mujer) según su género.



Mujer Hombre

- Para la persona índice (o paciente identificado) alrededor del cual se construye el familiograma, las líneas son dobles.



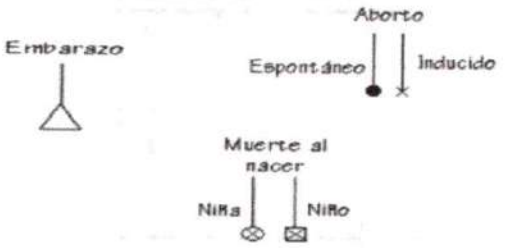
Mujer Hombre

- **FALLECIDOS:** Para una persona fallecida se coloca una X dentro de la figura.

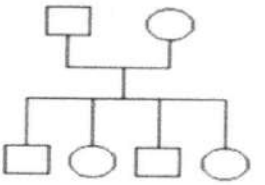


- La edad de la persona al morir se indica por lo general dentro de la figura.
- Sólo las muertes relevantes se indican en ese tipo de familiograma.

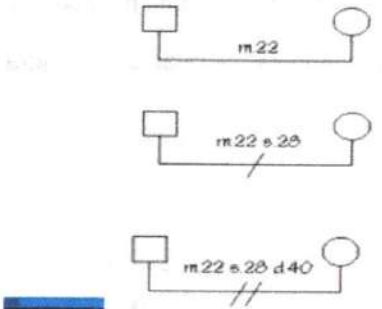
- Los embarazos, abortos y partos de un feto muerto se indican por medio de otros símbolos:



- Las figuras que representan a los miembros de la familia están conectados por líneas que indican sus relaciones biológicas y legales.



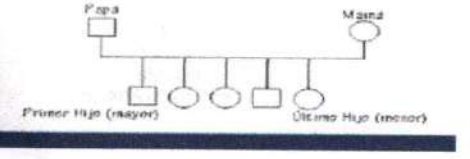
- Las barras inclinadas significan una interrupción en el matrimonio: una barra para la separación y dos para el divorcio



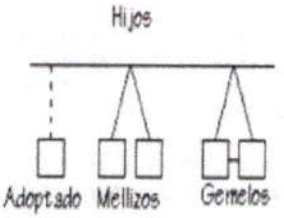
- Si una pareja tiene una relación o viven juntos pero no están legalmente casados, se utiliza una línea de puntos.



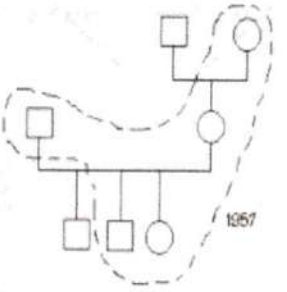
- Cada hijo depende de la línea que conecta a la pareja. se van situando de izquierda a derecha desde el mayor al más joven.



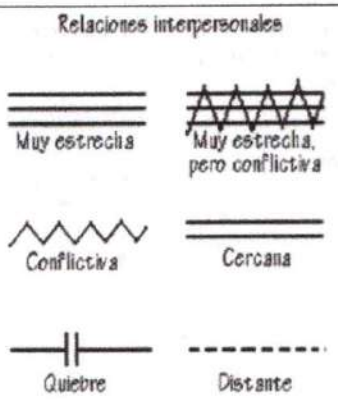
- HIJOS:



- Las líneas de puntos se utilizan para encerrar a los miembros de la familia que viven en el hogar inmediato.

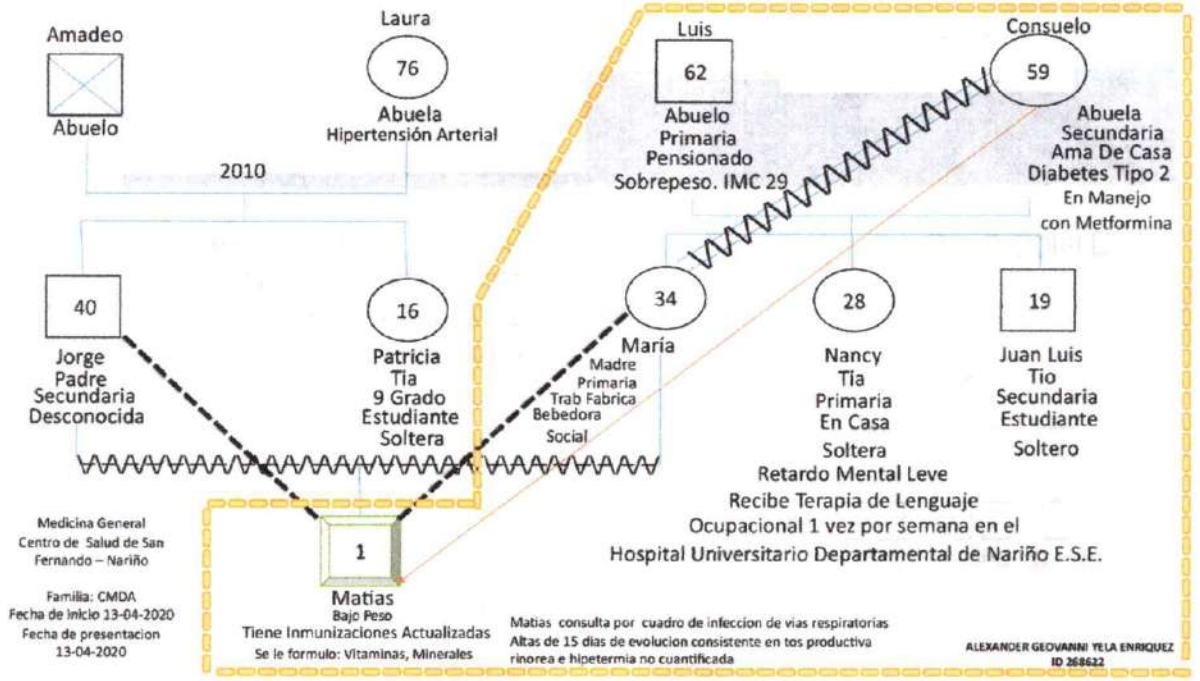


- ❑ Comprende el trazado de las relaciones de los miembros de una familia.
- ❑ Diferentes tipos de relaciones entre 2 o más miembros de la familia:



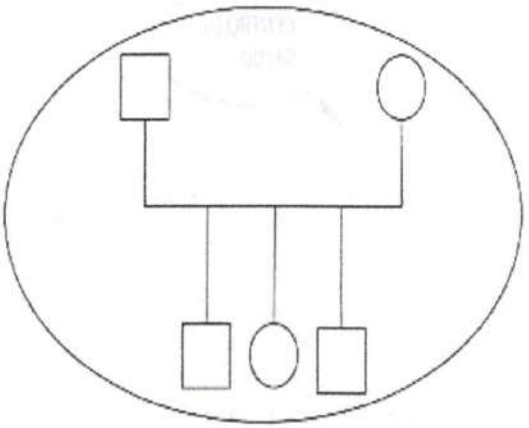
- ❖ La **información demográfica** incluye edades, fechas de nacimiento y muertes, situaciones, ocupaciones y nivel educacional.
- ❖ La **información funcional** incluye datos más o menos objetivos sobre el funcionamiento médico, emocional y de comportamiento de distintos miembros de la familia.
- ❖ Los **sucesos familiares críticos** incluyen transiciones importantes, cambios de relaciones, migraciones, fracasos y éxitos.
- ❖ Debe consignarse el año y una breve descripción de cada hecho.

Ejemplo:

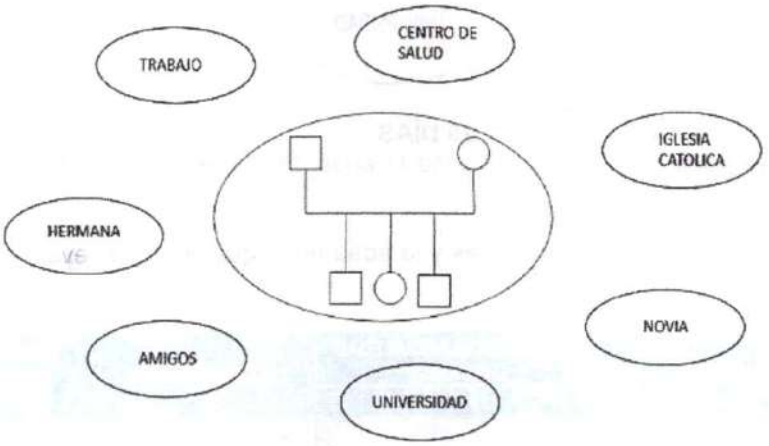


1.2.2 Ecomapa: Se diligencia ÚNICAMENTE AL INGRESAR A UN CURSO DE VIDA. Identificar de forma rápida las interrelaciones de la familia con el contexto socio cultural en el que está inmersa. Por ende, constituye un complemento del familiograma.

Luego de tener el familiograma estructural de la familia que vive bajo un mismo techo, trazaremos un círculo a su alrededor para que diferenciemos el medio externo o extrafamiliar:

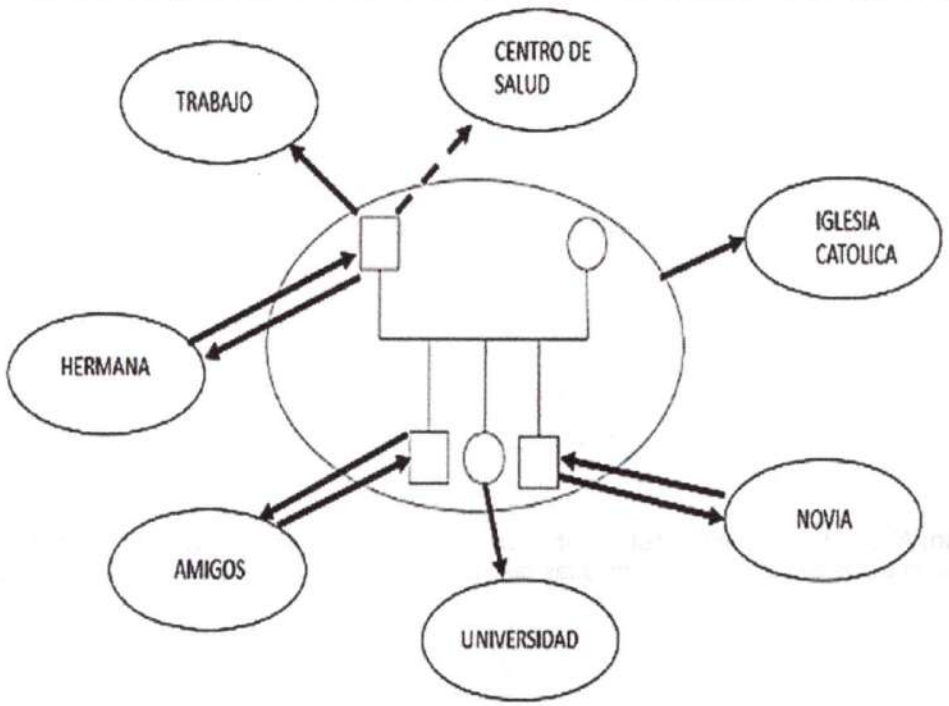


Identificar el Entorno: Alrededor de este círculo central ubicaremos otros círculos que representan los recursos extrafamiliares, dentro de estos círculos escribiremos las distintas redes de la familia, como el colegio, la iglesia, los amigos, los vecinos, etc.



Establecer las conexiones con la familia: Para indicar las relaciones de las redes extrafamiliares con la familia trazamos líneas que unirán cada circulo, ya sea con un miembro de la familia en particular o con todo el círculo familiar.

- ✓ Las líneas rectas significan conexiones fuertes.
- ✓ Las punteadas conexiones tenues.
- ✓ Las líneas quebradas relaciones estresantes.
- ✓ Las flechas indican el flujo de energía y de los recursos.



2. INFANCIA 6 AÑOS A 11 AÑOS 11 MESES Y 29 DÍAS

Comprende los niños y niñas desde los 6años hasta los 11 años, 11 meses y 29 dias que habitan en el territorio nacional.

A continuación, se muestra las atenciones incluidas y la edad en la que se debe llevar a los niños y niñas a recibirlas:

	PROCEDIMIENTOS /CONSULTAS	CUPS	FRECUENCIA SEGÚN EDAD EN AÑOS						TALENTO HUMANO	DIRECTRICES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO
			6	7	8	9	10	11		
VALORACIÓN INTEGRAL	Atención en salud por medicina general o especialista en pediatria o medicina familiar	890201	X		X		X		Profesional en medicina general Especialista en pediatria Especialista en medicina familiar	Atención en salud por medicina general, pediatria y enfermeria en la infancia.
	Atención en salud por profesional de enfermeria	890205		X		X		X	Profesional en enfermeria	
	Atención en salud bucal por profesional de odontologia	890203	Una vez al año						Profesional en odontologia	Atención en salud bucal
DETECCIÓN TEMPRANA	Tamizaje para anemia - Hemoglobina y hematocrito*	902211 902213					Una vez entre los 10 y 13 años		No aplica	Atención en salud por medicina general, pediatria y enfermeria en la infancia.

a. Vacuna contra el virus del Papiloma humano (VPH): Niñas a partir de los nueve años de edad, Td para niñas a ´partir de los 10 años de edad.

Para el curso de vida de Infancia se contemplan unos formatos obligatorios lo cual significa que deben diligenciarse en cada consulta de acuerdo a la edad en la que acude el niño/niña, los cuales corresponden a:

a) Escala Abreviada de Desarrollo -3 (7 años)
b) Cuestionario VALE.
c) Apgar familiar

Estos se abordaron en la sesión de primera infancia por lo cual no se los presenta nuevamente.

Se contemplan, además para el curso de vida infancia unos formatos complementarios correspondientes a:

a) Familiograma
b) Ecomapa

Estos formatos se presentaron en el curso de vida de primera infancia por lo cual no se presentan, se recuerda que se diligencian ÚNICAMENTE AL INICIO DE INFANCIA, ósea en la PRIMERA CONSULTA.

Se logra así cumplir el objetivo de dar a conocer al talento humano cuales son los instrumentos obligatorios para la primera infancia e infancia.

Siendo las 6:00 pm, se da por terminada esta sesión de asistencia técnica, agradeciendo a los asistentes su participación.

ACCIONES – COMPROMISOS		
Tareas	**fechas**	**Responsables**
1. Enviar la presente acta a los participantes	06-10-22	SSM
OBSERVACIONES		
-Se anexa listado de asistencia -Se anexa registro fotográfico		

MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE
Enfermera Profesional de apoyo SSM
C.c 69.009.654

Registro fotográfico

Fecha: 6 de octubre/2022	Municipio: Mocoa	Lugar: PyM HJMH	Hora de inicio: 4:00 pm	Hora final: 5:00 pm





ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018





LISTA DE ASISTENCIA

Actividad: ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018
Fecha: 6-octubre-2022 **Lugar:** HJMH PYM **Hora de Inicio:** 4:00 pm **H.F:** 6.00 pm
Responsable: CRISTINA MARIN

NOMBRES	APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	FIRMA
Lizeth Fernanda	Rengifo Pantoja	Medica G.	1032445371	
Maria Consuelo	Muñoz Ramos	Tecnóloga PyP	59.829.431	
Arelis Yojana	Ortega Luna	Enfermera	41182778	
Madelcamus Beinadz	Guevara Gomez Ceron Ceron	Aux Enf Aux enf	27356103 1124855106	
Maren . Dayana	Cortez Mocoes	Aux. Enfc.	1122185184	
Karem Anarency	Imbachi Delgado	Med. general	1053851260	
Lucdt Fernanda	Cifuentes Portilla	Enfermera	1193032872	
Amparo	Monroy	Aux. enfermeria	1125181582	
Ninfa Deira	Solarte Acosta	Aux de Enfermeria	27471892	

LISTA DE ASISTENCIA

Actividad: ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018
Fecha: 6-octubre-2022 **Lugar:** HJMH PYM **Hora de Inicio:** 4:00 pm **H.F:** 6.00 pm
Responsable: CRISTINA MARIN

NOMBRES	APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	FIRMA
Erika Alexandra	Lopez Bolaños	Auxiliar Enfermeria	1.010081752	Erika Lopez
Indira Yardaly	Gracales Melo	Aux Enfermeria	1.129867.360	Indira Gracales
Edith Efigenia	Zambrano Bajo	Aux. Enfermeria	69035910	Efigenia Zambrano
Elvia Rosa	Vasquez Guzman	Aux Enfermeria	69005634	
Ruth Liliana	Rosero Nastar	Aux. Enfermeria	69.008.196	
Ana Maria	Illes Luna	Aux Enfermeria	27356211	
Nivia	Cabrera Bolaños	Aux. Enfermeria	57589529	
Martha Milena	Cabrera Cisneros	Aux Enfermeria	69009.232	
Flor	Ordoñez Dulis	Aux Enfermeria	69.009.327	
Sandra Jenny	Cerón Tapia	Enfermera	1124850055	

LISTA DE ASISTENCIA

Actividad: ASISTENCIA TÉCNICA RIAS PRIMERA INFANCIA E INFANCIA RES 3280/2018
Fecha: 6-octubre-2022 **Lugar:** HJMH PYM **Hora de Inicio:** 4:00 pm **H.F:** 6.00 pm
Responsable: CRISTINA MARIN

NOMBRES	APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	FIRMA
Jefesson Andres	Ordoñez Erazo	Aux Enf	18128628	
Adriana	Rosero Pointo	Aux Enf	69009935	
Valentina	López Cortes	Aux. Enfermeria	1006947143	Valentina.
Ney Karina	Pantoja Rios	Aux. enfermeria	1004266405	
Jackeline	Rosero Acosta	Enfermera	1130615713	Jackeline R
Alejandra	Perez Benavides	Medico	1085590067	
Gianna Gerhurt	Garcia Padilla	Medico	1124851436	
Heidi Daula	Lopez J	Aux Enfermero	1.061699285	Daula. Lopez.
Elida Yohana	Mapuyes Samboni	Auxiliar de enfermeria	1.124.852.292	
Maria Cristina	Marin Idarte	Enfermera PIM	69009654	

ANEXO 2

9- Realizar mensualmente el Comité Municipal del PAI para evaluación y seguimiento al programa Ampliado de Inmunizaciones PAI.

ACTA N° 480

Tema de la reunión: Mesa Municipal de Coordinación y Seguimiento al Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19 y Comité PAI mes de octubre.		
Municipio: Mocoa	**Lugar de reunión:** Vía Google Meet	
Fecha: 06-10-2022	**Hora de inicio:** 09:00 am	**Hora finalización:** 11:00 am

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Determinar el avance del Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19.
- Determinar el avance del Plan Ampliado de Inmunización / Sarampión Rubeola.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida.
2. Verificación de los asistentes - registro asistencia.
3. Avance en las coberturas municipales del Plan Nacional de vacunación contra Covid-19.
4. Avance en las coberturas municipales del Plan Ampliado de Inmunización, dosis adicional Sarampión Rubeola.
5. Presentación de avances Plan de contingencia y Plan de medios septiembre a 05 octubre.
6. Aportes.
7. Compromisos.
8. Cierre de la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Teniendo en cuenta que el Ministerio de Salud y Protección Social expidió el Decreto No. 109 de 29 de enero de 2021, "por el cual se adopta el Plan Nacional de Vacunación contra el Covid-19 y se dictan otras disposiciones", que desde el nivel Municipal debemos trabajar de manera conjunta con los actores del SGSSS y otros aliados estratégicos, es importante a través de la mesa municipal de coordinación y seguimiento al PNV contra Covid-19, realizar este encuentro con la finalidad de dar a conocer el avance de las coberturas en el municipio de Mocoa.

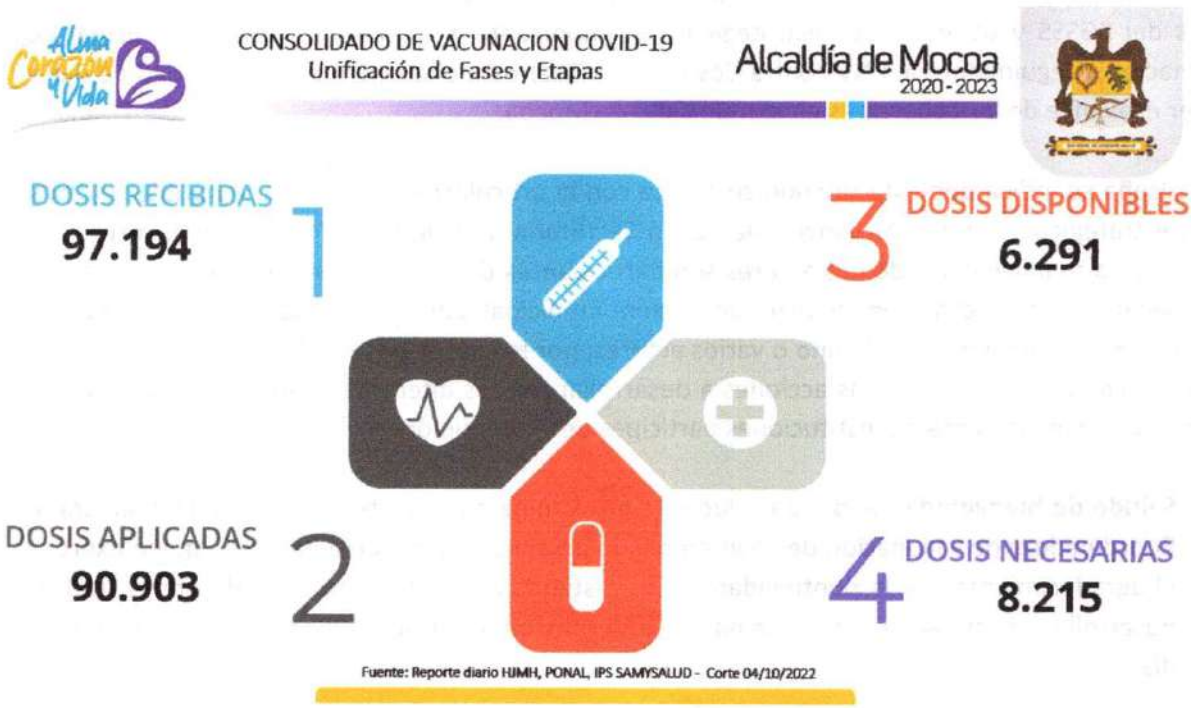
Como reseña se indica que esta reunión se realiza con la articulación de actores del SGSSS, y otros aliados estratégicos, aunque es convocada por la Secretaria de Salud Municipal, que en este caso lidera la mesa municipal, los demás actores son participantes de este encuentro, ya que algunas de las actividades establecidas en el plan de acción municipal para vacunación contra COVID-19 corresponden al cumplimiento de uno o varios actores, por lo cual se desarrolla de manera conjunta y participativa a fin de orientar las acciones a desarrollar por los diferentes entes, es así como este documento es soporte para las instituciones participes de esta reunión.

1. **Saludo de bienvenida:** Se brinda saludo de bienvenida a los asistentes, realiza la apertura la Coordinadora de vacunación del Plan Ampliado de Inmunización Cristina Marín quien expresa el agradecimiento por la puntualidad de los distintos asistentes y sobre todo por el trabajo desarrollado hasta el momento, se da una breve introducción sobre los temas a tratar en este día.

2. **Verificación de los asistentes:** Se verifica la participación de los asistentes, responden al llamado las siguientes Instituciones:

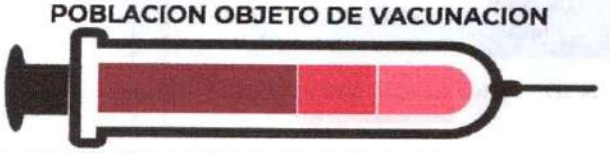
INSTITUCIÓN	SI	NO
E.S.E HOSPITAL JOSÉ MARÍA HERNÁNDEZ	X	
POLICÍA NACIONAL		X
EMSSANAR	X	
AIC	X	
NUEVA EPS	X	
MALLAMAS	X	
UNIMAP E.U	X	
EJÉRCITO NACIONAL		X
ICBF – CENTRO ZONAL	X	
ECOPETROL	X	
FAMILIAS EN ACCIÓN		X
ART		X
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL		X
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL		X

3. **Avance en las coberturas municipales del Plan Nacional de vacunación contra Covid-19:** Toma la palabra la Dra. Catalina Ruano Coordinadora municipal de vacunación contra Covid-19 quien presenta el avance en las coberturas de vacunación contra Covid-19 con corte 04/10/2022 quien informa lo siguiente:



Alcaldía de Mocoa
2020 - 2023

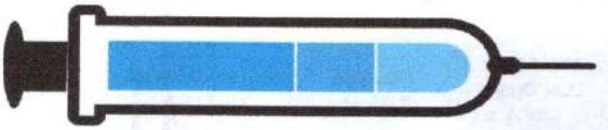
POBLACION OBJETO DE VACUNACION



54.186
Población objeto de Vacunación BDUA

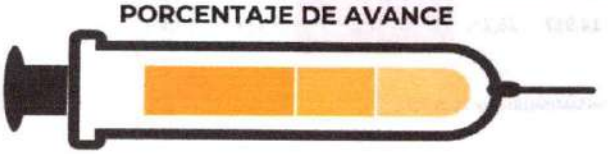
56.939
Población objeto de Vacunación DANE

POBLACION VACUNADA CON ESQUEMA COMPLETO



42.061
Num de personas con esquema completo.

PORCENTAJE DE AVANCE



73,87%
Porcentaje de Avance del PNV con esquema completo
DANE

Fuente: Reporte diario HUMH, PONAL, IPS SAMYSALUD - Corte 04/10/2022

Alcaldía de Mocoa
2020 - 2023

TOTAL VACUNADO POR DOSIS



Fuente: Reporte diario HUMH, PONAL, IPS SAMYSALUD - Corte 04/10/2022

AVANCE DEL PNV CONTRA COVID-19

CORTE 04 OCTUBRE DE 2022

POBLACION TOTAL



59.755
Fuente: Proyecciones DANE

POBLACION CON 1RA DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON 2 DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON DOSIS UNICA		DOSIS DE REFUERZO		DOSIS NECESARIAS PARA COMPLETAR ESQUEMA	
50.178	84%	42.061	70,4%	14.917	25%	12.294	20,6%	8.117	13,6%

POBLACION > 3 años



56.939 Fuente: DANE 2020 **54.186** Fuente: BDUA 2022

POBLACION CON 1RA DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON 2 DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON DOSIS UNICA		DOSIS DE REFUERZO		DOSIS NECESARIAS PARA COMPLETAR ESQUEMA	
50.178	88,1%	42.061	73,9%	14.917	26,2%	12.294	21,6%	8.117	14,3%

Fuente: registro diario PAI HJMH – IPS SAMYSALUD corte 27/09/2022

4. **Avance en las coberturas municipales del Plan Ampliado de Inmunización, dosis adicional Sarampión Rubeola:**

COBERTURAS DE VACUNACIÓN ESQUEMA REGULAR SEPTIEMBRE/2022

MES	NIÑOS MENORES DE 1 AÑO					NIÑOS-NIÑAS DE 1 AÑO					NIÑOS-NIÑAS DE 5 AÑO		
	NIÑOS POR VACUNAR	BCG		PENTAVALENTE		NIÑOS POR VACUNAR	TRIPLE VIRAL		DPT		NIÑOS POR VACUNAR	REFUERZO TRIPLE VIRAL	
		VACUNADOS Única	% COB	VACUNADOS 3ra Dosis	% COB		VACUNADOS Ref.	% COB	VACUNADOS 1 Ref.	% COB		VACUNADOS	% COB
ENERO	737	109	13,7	58	7,3	809	66	8,0	59	7,2	876	51	5,4
FEBRERO	737	114	14,3	47	5,9	809	47	5,7	36	4,4	876	56	5,9
MARZO	737	107	13,4	80	10,0	809	54	6,6	68	8,3	876	38	4,0
ABRIL	737	113	14,2	72	9,0	809	64	7,8	69	8,4	876	123	13,0
MAYO	737	137	17,2	50	6,3	809	69	8,4	61	7,4	876	52	5,5
JUNIO	737	107	13,4	64	8,0	809	63	7,7	40	4,9	876	53	5,6
JULIO	737	112	14,0	41	5,1	809	54	6,6	39	4,7	876	43	4,5
AGOSTO	737	101	12,6	59	7,3	809	70	8,5	70	8,5	876	76	8,0
SEPTIEMBRE	737	107	13,4	51	6,3	809	75	9,1	46	5.5	876	81	8,5
TOTAL		1007	126,2	522	65,2		562	68,4	488	53,8		530	60,4
		MAYOR ÚTIL		RIESGO MEDIO			RIESGO BAJO		RIESGO ALTO			RIESGO MEDIO	

Mes	>100%	95 a 100%		90 a 94%		80 a 89%		50 a 79%		<50%
Sep	75,01	75,00	71,25	71,24	67,50	67,49	60,00	59,99	37,50	37,49

MAYOR ÚTIL | ÚTIL | RIESGO BAJO | RIESGO MEDIO | RIESGO ALTO | CRÍTICA

Alma Corazón y Vida

Alcaldía de Mocoa
2020 - 2023

COBERTURAS CAMPAÑA SARAMPIÓN RUBEOLA
13 DE ABRIL/2021 AL 2 DE OCTUBRE/2022 (75 semana)

MUNICIPIO	Población Objeto Programa	Población de 2 años	Población de 3 años	Población de 4 años	Población de 5 años	Población de 6 años	Población de 7 años	Población de 8 años	Población de 9 años	Población de 10 años	11 a 14 AÑOS	Total Vacunados Población Extranjer	Total Vacunados Población Colombian	Total dosis aplicadas	Total Pendientes a Vacunar	% de Avance
Meta MINSALUD	8.452	809	823	809	830	859	857	843	890	890	842					
Diseminado MALLAMAS	205	11	14	22	24	33	20	24	17	12	28					
Diseminado AIC IEPS I Pueblo Nasa	33	3	5	2	5	3	3	5	6	1	0					
META REAL MOCOA	8.214	795	804	785	801	823	834	814	867	877	814	347	6.273	6.620	1.941	76%
VACUNADO	8.214	709	713	717	649	580	619	651	650	554	431					
PENDIENTES X VACUNAR	N°	86	91	68	152	243	215	163	217	323	383					
% ALCANZADO POR CADA GRUPO DE EDAD	%	89,2	88,7	91,3	81,0	70,5	74,2	80,0	75,0	63,2	52,9					

Alma Corazón y Vida

Alcaldía de Mocoa
2020 - 2023

COBERTURAS INFLUENZA ESTACIONAL
corte 30/09/2022

POBLACIÓN INFANTIL					POBLACIÓN INFANTIL 6 A 23 MESES					GESTANTES A PARTIR DE LA SEMANA 14			60 AÑOS Y MÁS			TALENTO HUMANO EN SALUD (18 a 59 AÑOS)	
6 A 11 MESES		12 A 23 MESES			PRIMERAS DOSIS	SEGUNDAS DOSIS	DOSIS UNICA	TOTAL POBLACIÓN INFANTIL	% POBLACION INFANTIL		TOTAL GESTANTES	% POBLACIÓN GESTANTE		TOTAL60 AÑOS Y MÁS	% POBL 60 AÑOS Y MAS	TOTAL TALENTO HUMANO EN SALUD
1	2	1	2	U						U			U			U	
357	292	172	203	400	529	495	400	1436	113,50	294	294	68,83	1420	1420	66,37	482	482
					1178	121,90				369	79,67			2010	70,65		482

Población infantil de 6 a 23 meses: vacunados 1.436 niños y niñas, lo cual corresponde a un 121,90%.
Gestantes: vacunadas 294 gestantes, lo cual corresponde al 79,67%.
Población de 60 años y más: vacunados 1.420 adultos de 60 años y más que corresponde a un 70,65%.
Talento Humano en salud: vacunados 482 personas de los servicios de salud.

5. Presentación de avances Plan de contingencia y Plan de medios septiembre a 05 octubre:

Toma la palabra la Coordinadora municipal del Plan Ampliado de Inmunización quien proyecta base de Excel con el plan de contingencia y plan de medios acordado en reunión presencial del 20 de septiembre en el auditorio de Corpoamazonia y realiza la presentación del avance de los compromisos quien justifica que con color verde se encuentran relacionados los archivos que han sido cargados a la carpeta de Google Drive dispuesta por la Secretaría de Salud Departamental y que con color rojo se encuentran los archivos pendientes por cargar:

No.	Compromiso	Entidad/ y funcionario responsable	Fecha de Cumplimiento	Medio de Verificación	Seguimiento 10 de octubre del 2022
1	Vacunación sin barreras, para PAI Permanente, vacunación Covid-19 y la CVS: *Horario de atención intramural y extramural lunes a viernes: 7 am a 5 pm jornada continua. *Horario atención intramural y extramural sábado: 8 am a 12 pm *Recorrido a veredas en el mes de octubre: Condagua, Ticuanayoy, Pueblo viejo, La Eme, La Fronteriza, Santa Martha, Yunguillo, Pepino, La Tebaida, San Antonio, Campucana, Alto Eslabón, Las Toldas, Planadas, Villa Nueva, San José del Pepino, San Luis de Chontayaco, Anamú, El Paraíso y Puerto Limón. **Verificable:** A través de registros diarios de vacunación y cronograma.	Todas las EPS/ESEs/ IPS	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Se entregará los registros diarios de vacunación de manera mensual, mes vencido con el informe mensual de vacunación.	SSM: *Registros diarios de vacunación SR - Esquema Regular * Registros semanales vacunación Covid-19 desde el mes de mayo. **Documentos a anexar:** **HJMH:** *Certificaciones de los Recorridos por veredas y Barrios. * Infografías de horarios de atención. * Fotografías de la cartelera y señalización del servicio de vacunación. *Cronograma de los recorridos.

2	**Continuar con la contratación de los equipos vacunadores según el peso poblacional de la población pendiente a vacunar, para actividad extramural:** Se cuenta con: * 2 rutas para niños programados. * 1 ruta para barridos (5 auxiliares) *1 ruta en recorrido en CDI *2 Puntos de vacunación fijos (carpa de vacunación y consultorio en el Hospital José María Hernández. TOTAL: 6 EQUIPOS DE VACUNACIÓN **verificable:** Contratación talento humano en vacunación, cronograma de salidas.	ESE HOSPITAL JOSE MARIA HERNÁNDEZ	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Contratación talento humano en vacunación, cronograma de salidas.	HJMH: * Cronograma de salida del mes de septiembre. * Copia de minutas de Contratos de 22 auxiliares de enfermería de los meses de agosto, septiembre y octubre del 2022. **Documentos anexar:** **HJMH:** * Cronograma de Salida del mes de octubre.
3	**Fortalecimiento de las comunicaciones:** **Desarrollar el Plan de medios que tiene cobertura para: vacunación Covid-19, esquema regular y CVS SR:** El Plan de medios se articuló con todas la EAPB del municipio de Mocoa.	Todas las EPS/ESEs/IPS / Entidades Territoriales	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	El Plan de medios se articuló con todas la EAPB del municipio de Mocoa.	SSM: * Cuñas radiales Mes de Septiembre. * Redes Sociales SSM Mocoa. * Creación de stickers digitales vacunación SSM * Sala Situacional PAI Mes de Agosto SSM * Sala Situacional Covid19 de Agosto SSM * Publicidad con empresa de servicios públicos * Cartelera informativa Covid-19 * Sala Situacional PAI/Covid19 hasta Septiembre **Documentos anexar:** TODOS: * Documento en word sobre la cuña radial SSM: * Cartelera informativa PAI/SR EAPB: * No hay Soportes Plan de Medios EAPB. * Cartelera Informativa PAI/Covid-19 * Perifoneo IPS: * No hay Soportes de Plan de Medios IPS * Perifoneo ICBF: * No hay Soportes de Plan de Medios ICBF

4	**Gestión para el Transporte y combustible para trabajo extramural:** *Asume el transporte y combustible para zona rural HJMH *Combustible para vacunadores zona urbana y rural cercana HJMH **verificable:** Contrato de combustible y contrato de trasporte.	ESE HOSPITAL JOSÉ MARIA HERNÁNDEZ	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Contrato de combustible y contrato de trasporte, soportes.	Combustible y soporte: * Contrato de combustible con estación de servicio la Peña N° 1320 del 29-07-2022 hasta el 31/10/2022 **Documentos anexar:** HJMH: * Soportes de transporte * Soportes de viaticos.
5	Combustible para trabajo extramural	Todas las EPS	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Contrato de combustible.	**Carpeta sin Información** **Copiar contratos de combustible donde se especifique zona extramural.**
6	Apoyo de personal para paiweb	Todas las EPS	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Contrato de digitadores.	**Carpeta sin Información** **Copiar contratos digitadores.**
7	Pago diferenciado de acuerdo con área de vacunación	Todas las EPS	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Contratos de las EAPB con la ESE Hospital José María Hernández.	**Carpeta sin Información** **Copiar contratos EAPB con HJMH.**

8	**Solicitud del carné de vacunación contra el sarampión:** Se enviará circular recordando el Decreto 2287/2003 "por el cual se reglamenta el uso de carnet infantil como requisito de ingreso a establecimiento educativo y de bienestar.	Secretaria de educación municipal, Secretaría de Salud municipal, alcalde, Gerente Hospital José María Hernández e ICBF	26 de septiembre/2022 al 30 de diciembre/2022	Se enviará circular recordando el Decreto 2287/2003 "por el cual se reglamenta el uso de carnet infantil como requisito de ingreso a establecimiento educativo y de bienestar.	**SSM/EDUCACIÓN/ICBF/HJMH:** **Circular No.0006,** dando cumplimiento a los compromisos establecidos en la reunión con rectores de las instituciones educativas (20/enero/2022) y Comité Municipal PAI del mes de enero (26/enero/2022) y conforme al Decreto 2287/2003, "por el cual se reglamenta el uso del Carné de Salud Infantil como requisito de ingreso a los establecimientos educativos y de bienestar". **Proyección de la CIRCULAR N. 0140** del 07 de octubre de 2022 Ref: recordatorio decreto 2287/2003 "por el cual se reglamenta el uso del carné de salud infantil como requisito de ingreso a los establecimientos educativos y de bienestar" y circular no. 262 emitida por la secretaria de educación departamental "directrices para garantizar un entorno educativo seguro y saludable en las instituciones educativas del Departamento del Putumayo". **Documentos anexar:** **SSM/EDUCACIÓN/ICBF/HJMH:** * Firma de a Circular 140 del 7-10-2022 y su respectivo envío. * Información sobre la importancia de completar los carnet de vacunación en la población estudiantil para garantizar un ambiente escolar seguro. **ICBF:** * Pendiente información de ICBF difusión importancia carnet de vacunas en CDI e Instituciones de modalidad familiar.

6. Aportes:

- Toma la palabra la Jefe Lorena Jamanoy quien argumenta que MALLAMAS se encuentra realizando una rifa de una Tablet y se le entrega un número de rifa gratuito a aquellos afiliados que presenten el carnet de vacunación con el esquema al día; así mismo, solicita a la Secretaría de Salud Municipal el apoyo para difundir la infografía con la información.

- Toma la palabra la Jefe Magda Ruano de EMSSANAR quien argumenta que podríamos elaborar una encuesta en formato digital que contenga preguntas clave para indagar el por qué la comunidad no desea aplicarse la vacuna contra Covid-19 y dejarlo firmado de manera digital para así poder contar con la trazabilidad de manera numérica y con los datos personales de cada persona en particular.

- Toma la palabra la Dra Catalina Ruano Coordinadora municipal de vacunación contra Covid-19 quien argumenta que desde la Secretaría de Salud se adelantará un mapa de calor en donde se especifiquen la cantidad de estudiantes de las Instituciones Educativas del municipio vacunados contra Covid-19 en relación con el total de estudiantes de la Institución y poder así

determinar Instituciones críticas para posteriormente acordar cronograma para jornadas de vacunación en articulación con la E.S.E Hospital Jose María Hernández.

- Toma la palabra la Jefe Cristina Marín Coordinadora municipal del Plan Ampliado de Inmunización quien argumenta que una de las actividades del Plan de Medios propuesto es lograr implementar un espacio de educación y concientización que impulse a la vacunación PAI/Covid-19 en el recibo de la Empresa de Energía del Putumayo para lo que informa que la Secretaría de Salud se encuentra realizando el diseño para la publicación de estos ya que previamente se emitió Oficio a la Empresa de Energía del Putumayo y respondieron de manera positiva.

- Toma la palabra la Jefe Magda Ruano de EMSSANAR quien pregunta si se está teniendo en cuenta las bases de datos emitidas por las EAPB respecto a la búsqueda activa para vacunación a lo que se determina que las EAPB deberán certificar el número de personas que decidieron no vacunarse de acuerdo a las bases de datos de población susceptible.

7. Compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA
Dar cumplimiento a los archivos pendientes de cargue a la carpeta de One Drive emitido por la SSD correspondientes al Plan de Contingencia y Plan de medios elaborado el 20 de septiembre de 2022 en el auditorio de Corpoamazonia.	TODOS	12 oct. 22 10:00 am
Compartir Infografía de la EAPB MALLAMAS sobre rifa de una Tablet para los afiliados que presenten el carnet de vacunación al día.	TODOS	Inmediato y continuo
Elaborar encuesta en formato de Google Forms con el fin de indagar por qué la comunidad no desea vacunarse y que se pueda firmar de manera digital.	SSM	14 oct.-22
Mapa de calor vacunados vs matriculados por Instituciones Educativas públicas y privadas del municipio con el fin de identificar zonas de riesgo y programar jornadas de vacunación.	SSM	17 oct.-22
Elaboración de diseño para publicación en recibo de la Empresa de Energía del Putumayo de educación y concientización con el fin de impulsar la vacunación.	SSM	17 oct.-22
Cada EAPB emitir certificación con número de personas que deciden no vacunarse mediante la búsqueda activa de las bases de datos de población susceptible.	EAPB	24 oct.-22

8. **Cierre de la Reunión:** Siendo las 11:00 am se da por terminada la reunión, no sin antes agradecer a los asistentes su participación y se los invita a seguir trabajando de manera articulada para lograr las metas del Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19 y el Plan Ampliado de Inmunización en el municipio de Mocoa.

FIRMAS

Catalina Ruano Daza

DIANA CATALINA RUANO DAZA
P.A VACUNACIÓN COVID-19

MARIA CRISTINA MARÍN SOLARTE
P.A VACUNACIÓN ESQUEMA REGULAR

CIRCULAR No. 0152 DE 2022

DE: **SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL.**

PARA: **EAPB DE RÉGIMEN CONTRIBUTIVO, SUBSIDIADO Y RÉGIMEN ESPECIAL, IPS VACUNADORAS, CUERPOS DE SOCORRO, FFMM, OTRAS INSTITUCIONES MIEMBROS DE LA MESA DE COORDINACIÓN.**

ASUNTO: **MESA DE COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE VACUNACIÓN CONTRA COVID-19 – COMITÉ PAI.**

FECHA: **08 DE NOVIEMBRE DE 2022.**

En cumplimiento a las funciones y demás acciones en materia de salud, estipuladas bajo la Ley 715 de 2001 y en concordancia con el Decreto No. 109 de 29 de enero de 2021, por medio del cual se adopta el Plan Nacional de Vacunación contra el Covid-19 expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social, y teniendo en cuenta el Decreto No. 037 de 2021 por medio del cual se crea la mesa municipal de coordinación y seguimiento expedido por la Alcaldía de Mocoa, la Secretaría de Salud Municipal invita a todos sus integrantes a la mesa municipal de coordinación y seguimiento que teniendo en cuenta la programación de los comités para el lunes 19 de septiembre de 2022, se llevará a cabo este día en conjunto con el comité PAI en horas de la tarde con el objetivo de avanzar en la implementación, seguimiento y monitoreo del Plan Nacional de Vacunación contra la Covid-19 que permita así, alcanzar las coberturas esperadas y por ende disminuir la morbimortalidad por SarCov2, la cual se realizará de acuerdo con la siguiente agenda:

Fecha: Jueves 10/11/2022
Hora: 2:30 pm
Lugar: Vía Google meet
Link: https://meet.google.com/gnc-ryhq-mws

Cordialmente,

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaria de Salud Municipal

Proyectó: Catalina Ruano – Coord, Vacunación Covid-19 - SSM
Revisó: Ehiner Macias – Profesional de Apoyo SSM_____

ACTA N° 0533

Tema de la reunión: **MESA PERMANENTE VACUNACIÓN COVID-19 Y COMITÉ MUNICIPAL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI – NOVIEMBRE.**		
Municipio: Mocoa	Lugar de reunión: virtual	
Fecha: 10 de noviembre de 2022	Hora de inicio: 2:30 pm	Hora finalización: 3:30 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Determinar el avance del Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19.
- Determinar el avance del Plan Ampliado de Inmunización / Sarampión Rubeola.
- Recomendaciones generales y seguimiento en el cumplimiento del plan de acción de vacunación y cargue de evidencias en el drive para cumplimiento de este.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de bienvenida.
2. Seguimiento a compromisos del pasado comité
3. Presentación de coberturas de vacunación esquema regular
4. Avance resultados Jornada Campaña de Vacunación de Seguimiento Sarampión Rubeola
5. Avance vacunación contra Influenza estacional 2022.
6. Avance coberturas vacunación Covid-19
7. Organización del día central de la jornada de intensificación del mes de noviembre (19) e intervenciones generales.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La presente reunión es coordinada por los profesionales de apoyo de la Secretaría de Salud Municipal de Mocoa: Catalina Ruano, profesional de apoyo a vacunación covid-19 y Cristina Marin, profesional de apoyo de PAI, cuya finalidad es dar a conocer a los actores del SGSSS y aliados estratégicos, como avanzan las coberturas de vacunación, dar a conocer las actividades que se tienen programadas para articularnos con la finalidad de mejorar y mantener las coberturas optimas de vacunación del Municipio de Mocoa.

1. **SALUDO:** La profesional de Apoyo de la Secretaria de Salud Municipal, enfermera Cristina brinda un atento saludo a los asistentes, se agradece su participación y los invita a estar atentos a los temas expuestos con la finalidad de llegar a compromisos necesarios para dar cumplimiento a los objetivos de este comité.

LLAMADO A LISTA: Seguidamente realiza llamado de asistencia por cada uno de los actores:

ACTOR	INSTITUCIÓN	ASISTIÓ	
		SI	NO
EAPB	Emssanar	X	
EAPB	AIC	X	
EAPB	Mallamas	X	
EAPB REG.ESP	Unimap EU	X	
EAPB	Nueva EPS		X
EAPB	Sanidad Policía Nacional	X	
IPS	Geinsalud	X	
IPS	Hospital José Maria Hemández	X	
ALIADO ESTRATÉGICO	ICBF, PAE,		X
SSM	Vacunación Covid, PAI	X	

No asiste a esta reunión: Sanidad ejército, Representante ASOJUNTAS, representante familias en acción.

2. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS

Se realiza la presentación del seguimiento a los compromisos adquiridos en el pasado comité 06/octubre /2022.

Tarea	Fecha	Responsables	Seguimiento
Dar cumplimiento a los archivos pendientes de cargue a la carpeta de One Drive emitido por la SSD correspondientes al Plan de Contingencia y Plan de medios elaborado el 20 de septiembre de 2022 en el auditorio de Corpoamazonia.	12 oct. 22 10:00 am	TODOS	Cumplido Ultimo cargue el 31/10/2022
Compartir Infografía de la EAPB MALLAMAS sobre rifa de una Tablet para los afiliados que presenten el carné de vacunación al día.	Inmediato y continuo	TODOS	Cumplido.
Elaborar encuesta en formato de Google Forms con el fin de indagar por qué la comunidad no desea vacunarse y que se pueda firmar de manera digital.	14 oct.-22	SSM	En proceso.
Mapa de calor vacunados vs matriculados por Instituciones Educativas públicas y privadas del municipio con el fin de identificar zonas de riesgo y programar jornadas de vacunación.	17 oct-22	SSM	En proceso.
Elaboración de diseño para publicación en recibo de la Empresa de Energía del Putumayo de educación y concientización con el fin de impulsar la vacunación.	17 oct-22	SSM	Cumplido.
Cada EAPB emitir certificación con número de personas que deciden no vacunarse mediante la búsqueda activa de las bases de datos de población susceptible.	24 oct-22	EAPB	Permanente

3. PRESENTACIÓN DE COBERTURAS DE VACUNACIÓN ESQUEMA REGULAR.

Se da a conocer las coberturas de vacunación preliminares, teniendo en cuenta los biológicos trazadores con corte al mes de octubre/2022.

MES	NIÑOS MENORES DE 1 AÑO					NIÑOS-NIÑAS DE 1 AÑO					NIÑOS-NIÑAS DE 5 AÑO		
	NIÑOS POR VACUNAR	BCG		PENTAVALENTE		NIÑOS POR VACUNAR	TRIPLE VIRAL		DPT		NIÑOS POR VACUNAR	REFUERZO TRIPLE VIRAL	
		VACUNADOS Única	% COB	VACUNADOS 3ra Dosis	% COB		VACUNADOS Ref.	% COB	VACUNADOS 1 Ref.	% COB		VACUNADOS	% COB
ENERO	737	109	13,7	58	7,3	809	66	8,0	59	7,2	876	51	5,4
FEBRERO	737	114	14,3	47	5,9	809	47	5,7	36	4,4	876	56	5,9
MARZO	737	107	13,4	80	10,0	809	54	6,6	68	8,3	876	38	4,0
ABRIL	737	113	14,2	72	9,0	809	64	7,8	69	8,4	876	123	13,0

MAYO	737	137	17,2	50	6,3	809	69	8,4	61	7,4	876	52	5,5
JUNIO	737	107	13,4	64	8,0	809	63	7,7	40	4,9	876	53	5,6
JULIO	737	112	14,0	41	5,1	809	54	6,6	39	4,7	876	43	4,5
AGOSTO	737	101	12,6	59	7,3	809	70	8,5	70	8,5	876	76	8,0
SEPTIEMBRE	737	107	13,4	51	6,3	809	75	9,1	46	5.5	876	81	8,5
OCTUBRE	737	95	12,8	37	5.0	809	52	6.4	62	7.6	876	84	9.5
TOTAL		1.102	139.0	559	70,2		614	74.8	550	61.4		614	69.9
		MAYOR ÚTIL		RIESGO MEDIO			RIESGO MEDIO		RIESGO ALTO			RIESGO MEDIO	

Mes	>100%	95 a 100%		90 a 94%		80 a 89%		50 a 79%		<50%
OCT	83,34	83,33	79,17	79,16	75,00	74,99	66,67	66,66	41,67	41,66

Teniendo en cuenta que las coberturas útiles de vacunación corresponden a alcanzar el 95% al final del año, evaluando las coberturas preliminares al mes de septiembre del año en curso, se observa que se logra alcanzar respecto a los biológicos trazadores:

- **BCG** se puede observar que alcanza la cobertura **139.0% (Mayor útil),** teniendo en cuenta que muchos de los recién nacidos corresponden a niños y niñas nacidos en Mocoa, pero residen en otros municipios.
- **PENTA < UN AÑO 3ª dosis** se encuentra la cobertura en **70,2% (Riesgo Medio).**
- **SRP (T.V.) DE UN AÑO** – se encuentra cobertura del **74.8% (Riesgo Medio).**
- **DPT 1er REF. al año de la 3ra Dosis** se encuentra la cobertura en **61.4% (Riesgo Alto).**
- **T. V. Ref. 5 AÑOS** se encuentra la cobertura en **69.9% (Riesgo Medio).**

4. AVANCE RESULTADOS JORNADA CVS SARAMPIÓN RUBEOLA 13 de abril/2021 al 6 de noviembre/2022 (semana 80)

MUNICIPIO	Población total Pendiente a Vacunar (Meta Programada)	Población de 2 años	Población de 3 años	Población de 4 años	Población de 5 años	Población de 6 años	Población de 7 años	Población de 8 años	Población de 9 años	Población de 10 años	11 a 14 AÑOS	Total Vacunados Poblacion Extranjer	Total Vacunados Poblacion Colombian	Total dosis aplicadas	Total Pendientes a Vacunar	%de Avance
Meta MINSALUD	8.452	809	823	809	830	859	857	843	890	890	842					
Disentimiento MALLAMAS	205	11	14	22	24	33	20	24	17	12	28					
Disentimiento AIC -EPS I Pueblo Nasa	33	3	5	2	5	3	3	5	6	1	0					
META REAL MOCOA	8.214	795	804	785	801	823	834	814	867	877	814	347	6.327	6.674	1.887	77%
VACUNADO	8.214	711	718	726	652	584	630	657	658	558	433					
PENDIENTES X VACUNAR	N°	84	86	59	149	239	204	157	209	319	381					
% ALCANZADO POR CADA GRUPO DE EDAD	%	89,4	89,3	92,5	81,4	71,0	75,5	80,7	75,9	63,6	53,2					

Fuente: Avance coberturas de Vacunación CVS SR PAI

El municipio ha logrado alcanzar a la semana 80 de la Campaña de Vacunación de Seguimiento de Sarampión Rubeola, una cobertura del 77%.

Inicialmente el Minsalud asigna al municipio de Mocoa una meta de vacunación para SR de 8.452 niños y niñas, a la cual se realiza ajuste teniendo en cuenta la información de menores que no se vacunan con la dosis SR reportada por las EAPB: Mallamas EPS-I y AIC EPS -I, con el reajuste queda como población objeto 8.214 niñ@s (información entregada por las EAPB en el mes de septiembre/2022).

Se han logrado vacunar 6.327 menores colombianos, 347 menores de población migrante.
Es importante mencionar que para el porcentaje de cobertura SR se tiene *únicamente* en cuenta las dosis aplicadas en población colombiana. Se encuentra pendiente por vacunar 1.887 menores.

5. AVANCE RESULTADOS JORNADA INFLUENZA ESTACIONAL - Corte 30/10/2022

POBLACIÓN INFANTIL					POBLACIÓN INFANTIL 6 A 23 MESES			TOTAL POBLACIÓN INFANTIL	% POBLACION INFANTIL	GESTANTES A PARTIR DE LA SEMANA 14	TOTAL GESTANTES	% POBLACIÓN GESTANTE	60 AÑOS Y MÁS	TOTAL 60 AÑOS Y MÁS	% POBL. 60 AÑOS Y MAS
6 A 11 MESES		12 A 23 MESES			PRIMERAS DOSIS	SEGUNDAS DOSIS	DOSIS ÚNICA								
1	2	1	2	U						U			U		
357	296	172	216	403	529	512	403	1457	113,50	320	320	68,83	1499	1499	66,37
								1178	**123,68**		**369**	**86,72**		**2010**	**74,58**

TALENTO HUMANO EN SALUD (18 a 59 AÑOS)	TOTAL TALENTO HUMANO EN SALUD	POBLACIÓN CON DIAGNÓSTICO DE RIESGO						TOTAL POBLACIÓN CON DIAGNÓSTICO DE RIESGO	% POBLACIÓN CON DIAGNÓSTICO DE RIESGO	OTRAS POBLACIONES (Solo registrar otros grupos autorizados por el Ministerio)		TOTAL ADULTOS
		24 A 35 MESES			3 A 8 AÑOS	DE 9 A 17 AÑOS	DE 18 A 59 AÑOS			POBLACIÓN INFANTIL (3 a 17 años de edad sin diagnóstico de riesgo)	ADULTOS (18 a 59 años sin diagnóstico de riesgo)	
U		1	2	U	U	U	U			ÚNICA	ÚNICA	
510	510	0	0	0	4	4	153	161	33,33	5	13	2508
	510							**417**	**38,61**			

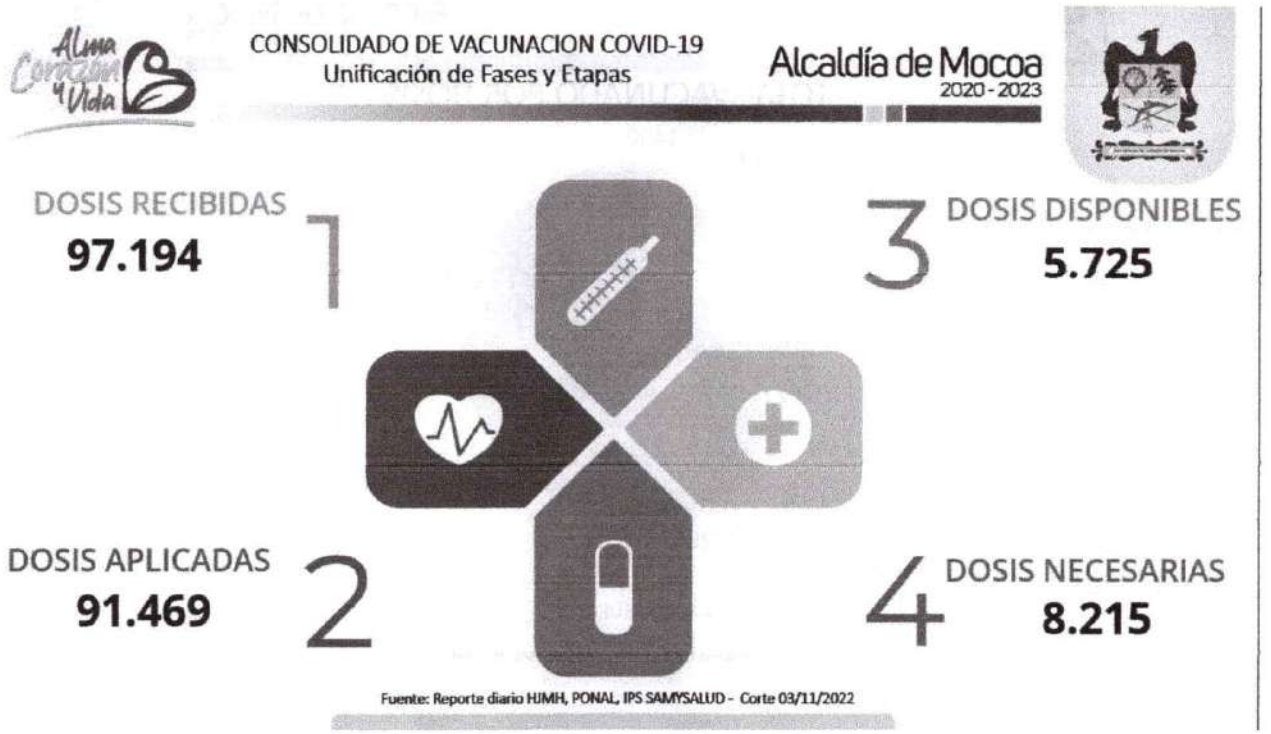
Fuente: Avance coberturas de Vacunación Influenza estacional 2022 - PAI

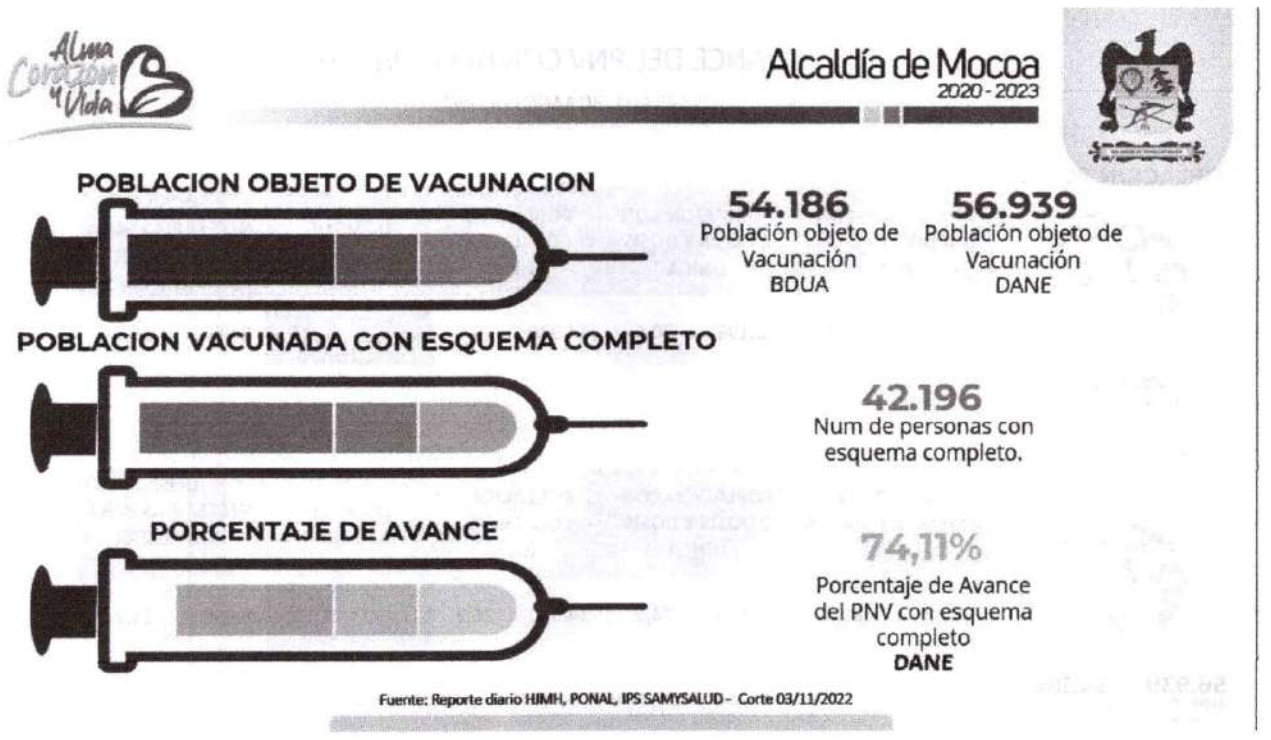
Referente a la vacunación contra influenza estacional se ha logrado vacunar:

- **Población infantil de 6 a 23 meses:** vacunados **1.457** niños y niñas, lo cual corresponde a un **123.6%.**
- **Gestantes:** vacunadas **320** gestantes, lo cual corresponde al **86.72%.**
- **Población de 60 años y más:** vacunados **1.499** adultos de 60 años y más que corresponde a un **74.58%.**
- **Talento Humano en salud:** vacunados **510** personas de los servicios de salud.
- **Población con diagnóstico de riesgo:** vacunados **161** personas lo cual corresponde al **38.61%.**

6. Avance Coberturas Vacunación Covid-19:

Se da a conocer las coberturas de vacunación contra Covid-19 con corte a 03/11/2022 como se relacionan a continuación:

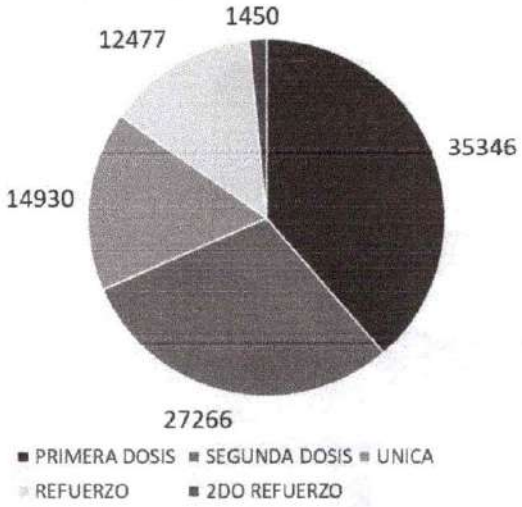




Alma Corazón y Vida

Alcaldía de Mocoa
2020 - 2023

TOTAL VACUNADO POR DOSIS



Fuente: Reporte diario HJMH, PONAL, IPS SAMYSALUD - Corte 03/11/2022

AVANCE DEL PNV CONTRA COVID-19

CORTE 30 MAYO DE 2022

POBLACION TOTAL



59.755
Fuente: Proyecciones DANE

POBLACION CON 1RA DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON 2 DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON DOSIS UNICA		DOSIS DE REFUERZO		DOSIS NECESARIAS PARA COMPLETAR ESQUEMA	
50.276	84,1	42.196	70,6	14.930	25,0	12.477	20,9	8.080	13,5

POBLACION > 3 años



56.939
Fuente: DANE 2020

54.186
Fuente: BDUA 2022

POBLACION CON 1RA DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON 2 DOSIS Y DOSIS UNICA		POBLACION CON DOSIS UNICA		DOSIS DE REFUERZO		DOSIS NECESARIAS PARA COMPLETAR ESQUEMA	
50.276	88,3	42.196	74,1	14.930	26,2	12.477	21,9	8.080	14,2

Fuente: registro diario PAI HJMH – IPS SAMYSALUD corte 03/11/2022

7. Organización del día central de la jornada de intensificación del mes de noviembre (19) e intervenciones generales:

Toma la palabra la Secretaría de Salud Municipal, referente a los compromisos de la pasada reunión, se logra cumplir:

- ✓ Se recuerda la disponibilidad del drive para continuar realizando el cargue de las evidencias según Plan de acción de vacunación, cada actor conoce sus compromisos por lo cual se invita a los que tienen evidencias pendientes se pongan al día y realicen su cargue el drive.

- ✓ Mallamas realizó entrega de flyer informativo a la SSM el cual se dispuso en la cartelera informativa para que la comunidad que visita la oficina conozca el concurso de la table digital, así mismo la infografía compartida por Mallamas se reenvió a contactos y grupos de WhatsApp.

- ✓ Referente a la elaboración de la encuesta en formato Google Forms para conocer si la comunidad se encuentra al día con el esquema de vacunación regular y covid-19, como también conocer las razones de por las cuales no desea vacunarse y realizar su disentimiento, la SSM da a conocer la encuesta y en la presente reunión se realizan los ajustes respectivos por parte de los integrantes de los comités.

- ✓ Referente al mapa de calor de vacunación covid-19 en instituciones educativas, se lo da a conocer, se pone en consideración si se realiza una tercera visita en las Instituciones educativas, pero por unanimidad de los asistentes se considera que no, ya que en el transcurso de estos 10 meses se visito todos los establecimientos educativos públicos y privados como también CDI en varias oportunidades, además se encuentran en esta época finalizando año escolar y es mejor optimizar al equipo vacunador en otras áreas ya que se ha observado pese a la educación previa se reporta baja vacunación en planteles educativos, preferiblemente continuar realizando búsqueda de susceptibles de vacunación casa a casa.

- ✓ Referente a la impresión en el recibo de servicios públicos del mensaje educativo de la importancia de la vacunación, se informa que se logra dar cumplimiento a esta actividad con el recibo de luz de la Empresa de Energía del Putumayo, donde al respaldo del recibo se encuentra impreso el mensaje deseado, se da a conocer como quedó la imagen impresa.

- ✓ Por ultimo se recomienda a las EAPB que a través de certificación den a conocer el numero de personas que firmen disentimiento para vacunación covid-19 y esquema regular.

- ✓ En referencia al día central de la jornada de intensificación en vacunación para el 19 de noviembre, se da a conocer los puntos de vacunación los cuales corresponden a: Carpa de vacunación HJMH, Punto de vacunación parque general Santander y recorrido por zona urbana y rural del municipio.

- ✓ Se solicita a la compañera de Sanidad de la policía Nacional puedan realizar el préstamo de carpa y sonido para el punto de vacunación que se ubicara en el parque, en este sentido informa la representante de esta institución que realizara las gestiones pertinentes para esta solicitud.

- ✓ Respetuosamente a las compañeras de las EAPB se solicita apoyo con bombas para decorar la carpa y dulces.

- ✓ Por último, se recuerda a todos los asistentes carguen las evidencias en el link dispuesto para darle cumplimiento al plan de acción en vacunación.

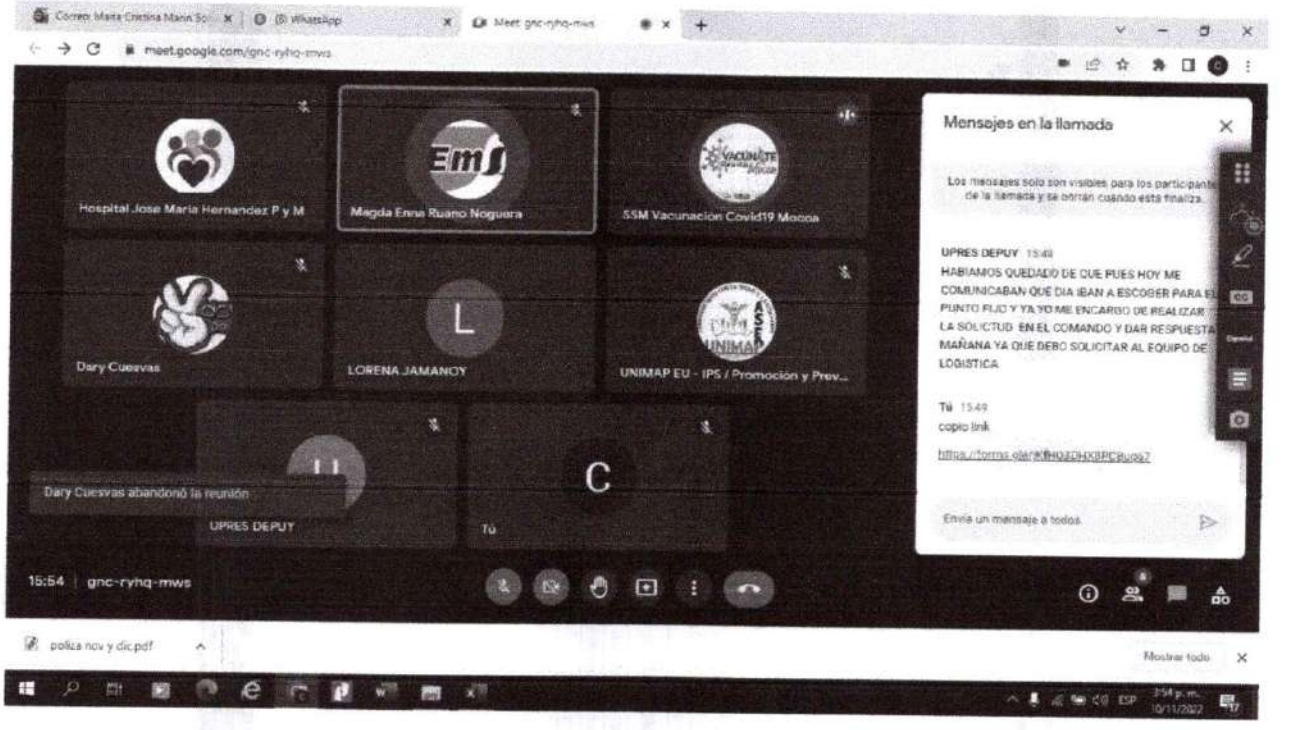
Siendo las 3:30 pm se da por terminado el comité del programa ampliado de inmunizaciones-PAI, agradeciendo la participación de los asistentes.

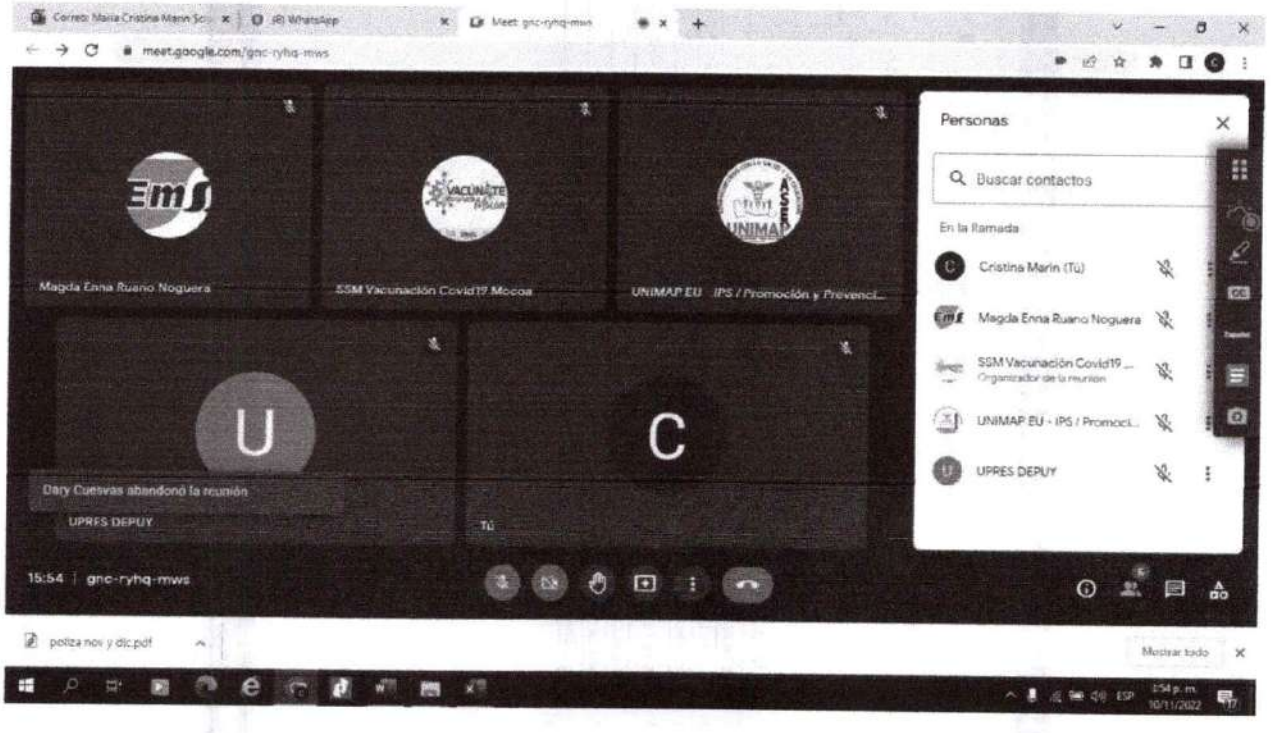
ACCIONES – COMPROMISOS		
Tareas	**Fechas**	**Responsables**
1. Realizar difusión del formulario de vacunación a través del link de encuesta dispuesto en formato Google forms	18 de noviembre de 2022	SSM
2. Sanidad de la policía Nacional realizará la gestión para apoyar el dio de la jornada de intensificación en vacunación del mes de noviembre con una carpa, sonido, mesas y sillas	16 de noviembre de 2022	Sanidad Policía Nacional
3. Apoyo por parte de las EAPB con bombas y dulces para decorar el punto de vacunación del parque general Santander	19 de noviembre de 2022	EAPB
4. Publicar en fanpage de la SSM el agradecimiento a la empresa de energía por su colaboración en la difusión de mensaje educativo en la importancia de la vacunación.	6 de noviembre de 2022	SSM
OBSERVACIONES		
Ninguna.		

FIRMAS
MARÍA CRISTINA MARÍN SOLARTE **P.A PAI**
Catalina Ruano Daza **CATALINA RUANO DAZA** **P.A VACUNACIÓN COVID-19**

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Comité del programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI / Mesa de Coordinación y Seguimiento al Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19 / 10-11-2022





REGISTRO DE ASISTENCIA

Comité del programa Ampliado de Inmunizaciones – PAI / Mesa de Coordinación y Seguimiento al Plan Nacional de Vacunación contra Covid-19 / 10-11-2022

(5) WhatsApp | Base de datos Vacunación Virus | MESA PAI/COVID NOVIEMBRE | MESA PAI/COVID NOVIEMBRE

docs.google.com/spreadsheets/d/1AXi2Cv05GIT5O_JT6d2v6Qy4pyNYNvffYAf8io6nmtao/edit?resourcekey#gid=1058588651

Wpp YouTube Outlook CG Covid CG Bsq CG Cat SSD - Fav <3 Netflix HBO Max Disney+

MESA PAI/COVID NOVIEMBRE (Respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda La última modificación se realizó hace unos segundos.

Compartir

E11

	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	CARGO	CELULAR	CORREO - E
2	LICETH ANDREA MUÑOZ SAMBONI	1124853802	UNIMAP	PROFESIONAL DE APOYO	3174028873	promocionyprevencion@unimapeu.com
3	MARTHA LYZBETH CORAL REVELO	1124853423	ESE HOSPITAL JOSE MARIA HERNANDEZ	APOYO SISTEMAS DE INFORMACION	3209553639	vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co
4	Danna Michelle Cardozo	1053867598	Geinsalud putumayo	Enfermera	3145837712	Michelle.cardozov@gmail.com
5	SHIRLEY LIZETH CUESVAS CUESVAS	1124849566	AIC EPS-I	PROFESIONAL DE GESTION DEL RIESGO	3158261646	gestionalriesgoputumayo@aicsalud.org.co
6	CATALINA RUANO DAZA	1124864626	SSM MOCOA	P.A VAC COVID-19	3016664383	vacunacioncovid19mocoa@gmail.com
7	Lorena Jamanoy de la Cruz	1121506107	MALLAMAS EPS-I	Enfermera operativa	3223990469	mocoa@mallamaseps.com
8	Magda Enna Ruano Noguera	36756856	Emssanar EPS SAS	Enfermera Apoyo Covid-PAI	3137813419	zonaputumayo1@emssanar.org.co

Respuestas de formulario 1

Explorar

24°C Nublado | Buscar | ESP LAA | 4:19 p. m. 17/11/2022

ANEXO 3

10- Revisar y entregar mensualmente los informes del PAI de acuerdo a los lineamientos de la Secretaría de Salud Departamental y Ministerio de Salud

Asunto INFORME PAI ESQUEMA REGULAR MES SEPTIEMBRE 2022

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>

CC vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha martes, 4 de octubre de 2022 22:05:02

Cordial saludo.

De manera atenta se adjunta el informe PAI ESQUEMA REGULAR MES SEPTIEMBRE 2022.

MOCOA_REGISTRO DIARIO_COLOMBIANOS_SEPTIEMBRE_04...

MOCOA_REGISTRO DIARIO_EXTRANJEROS_SEPTIEMBRE_04...

MOCOA_REGISTRO DIARIO_RECIEN NACIDOS_ SEPTIEMBR...

MOCOA_REPORTE MENSUAL_COLOMBIANOS_SEPTIEMBRE_04...

MOCOA_REPORTE MENSUAL_EXTRANJEROS_SEPTIEMBRE_04...

MOCOA_REPORTE MOVIMIENTO DE BIOLOGICOS E INSUMO...

Atentamente

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo
Proyectó: Cristina Marin
P.A SSM

Archivos adjuntos
9. Septiembre.rar (25.8 MB)

Asunto INFORME MENSUAL ESQUEMA REGULAR MES DE OCTUBRE DE 2022

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>

Fecha sábado, 5 de noviembre de 2022 19:24:00

Cordial saludo.

De manera atenta se remite informe de vacunación esquema regular de municipio de Mocoa.

Atentamente

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

De: Dary <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>
Para: PAI <informespaiputumayo@gmail.com>; Salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>; GERENCIA <gerencia@esehospitalmocoa.gov.co>; Subgerencia <subcientifica@esehospitalmocoa.gov.co>
Fecha: miércoles, 2 de noviembre de 2022 8:49 -05
Asunto: INFORME MENSUAL ESQUEMA MES DE OCTUBRE DE 2022

MOCOA_REPORTE MENSUAL_EXTRANJEROS_OCTUBRE_01-11...

Buenos días,

Envío informe mensual de esquema mes de octubre de 2022.

Quedamos atentos.

--
VACUNACION MOCOA
ESE H.J.M.H.
3107620006 - 3183706024

Archivos adjuntos
MOCOA_REGISTRO DIARIO_EXTRANJEROS_OCTUBRE_1-11-2022.xlsx (129 kB)
MOCOA_REGISTRO DIARIO_COLOMBIANOS_OCTUBRE_1-11-2022.xlsx (1.91 MB)
MOCOA_REGISTRO DIARIO_RECIEN NACIDOS_OCTUBRE_1-11-2022.xlsx (663 kB)
MOCOA_REPORTE MENSUAL_COLOMBIANOS_OCTUBRE_01-11-2022.xlsm (13.7 MB)
MOCOA_REPORTE MOVIMIENTO DE BIOLOGICOS E INSUMOS_V4 01-11-2022.xlsx (761 kB)

ANEXO 4

12- Asistir y participar de manera responsable en reuniones delegadas por la Secretaria de Salud Municipal cuando sea necesario y/o pertinente.

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

SECRETARÍA DE SALUD DE MOCOA

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

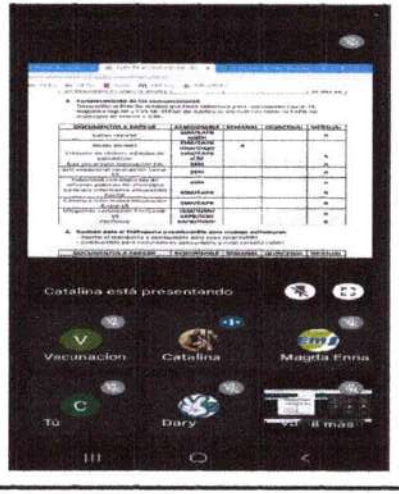
REGISTRO FOTOGRÁFICO

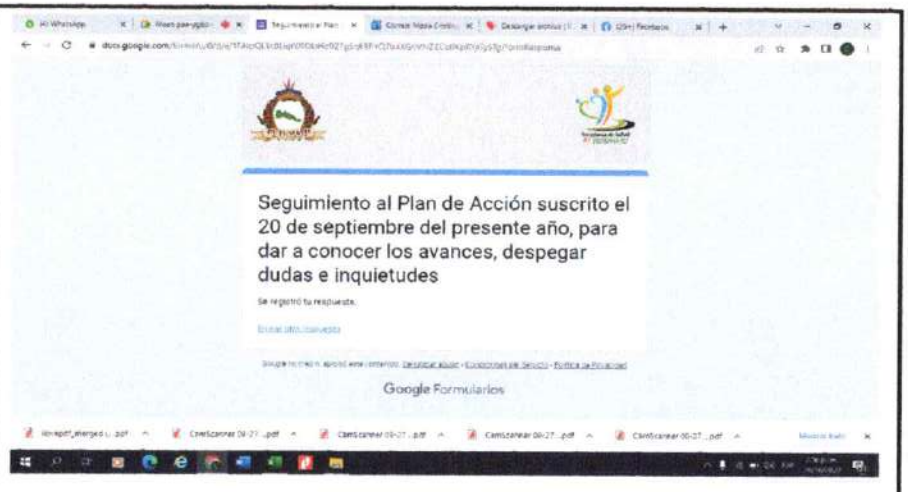
Fecha: 24 de octubre de 2022 **Municipio:Mocoa** **Lugar: Virtual** **Hora de inicio: 2:30 pm** **Hora final: 3:30 pm**





Reunión virtual de Seguimiento al Plan de Acción en Vacunación suscrito el 20 de septiembre del presente año y dar a conocer los avances





ANEXO 5

13- Apoyar a la Secretaria de Salud Municipal en la elaboración de informes, requerimientos que soliciten otras dependencias de la alcaldía u otras instituciones.

Asunto INFORME SR SEMANA 76 (desde el 13 abril/2021 al 9 octubre/2022)

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>, vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha sábado, 8 de octubre de 2022 9:44:19

Cordial saludo.

De manera atenta la SSM Mocoa adjunta informe SR semana 76 (13 de abril de 2021 al 09 de octubre/2022).

1. REGISTRO DIARIO SR MUNICIPIO MOCOA (13 abril 2021 al 9 de octubre/2022)
2. COMPARATIVO ANEXO 8 Y VACUNOMETRO MOCOA DEL 13 ABRIL2021 al 9 de octubre/2022
3.2 ANEXO8_MOCOA REPORTE SEMANAL CAMPAÑA SR 17 enero al 9 de octubre/2022
4. DEPTO_ MOCOA-VACUNOMETRO DIGITAL NACIONAL_CVS-SR2021_Ver8(13 ABRIL 18 de septiembre/2022.xlsm
SR BASE NIÑOS COLOMBIANOS (03 - 09 OCTUBRE 2022)
SR BASE NIÑOS EXTRANJEROS (03 - 09 OCTUBRE 2022)
SEGUIMIENTO VACUNACION DIARIA SR MOCOA 13 abril 2021 al 09 Octubre 2022

Att

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

Archivos adjuntos
76. 3 al 9 oct.rar (16.4 MB)

Asunto INFORME SR SEMANA 77 (desde el 13 abril/2021 al 16 octubre/2022)

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>, vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha sábado, 15 de octubre de 2022 21:46:03

Cordial saludo.

De manera atenta la SSM Mocoa adjunta informe SR semana 76 (13 de abril de 2021 al 09 de octubre/2022).

1. REGISTRO DIARIO SR MUNICIPIO MOCOA (13 abril 2021 al 16 de octubre/2022)
2. COMPARATIVO ANEXO 8 Y VACUNOMETRO MOCOA DEL 13 ABRIL2021 al 16 de octubre/2022
3.2 ANEXO8_MOCOA REPORTE SEMANAL CAMPAÑA SR 17 enero al 16 de octubre/2022
4. DEPTO_ MOCOA-VACUNOMETRO DIGITAL NACIONAL_CVS-SR2021_Ver8(13 ABRIL 18 de septiembre/2022.xlsm
SR BASE NIÑOS COLOMBIANOS (10 al 16 OCTUBRE 2022)
SR BASE NIÑOS EXTRANJEROS (10 al 16 OCTUBRE 2022)
SEGUIMIENTO VACUNACION DIARIA SR MOCOA 13 abril 2021 al 16 Octubre 2022
Att

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

Archivos adjuntos
77. 10 al 16 octub.rar (16.2 MB)

Asunto INFORME SR SEMANA 78 (desde el 13 abril/2021 al 23 octubre/2022)

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>, vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha domingo, 23 de octubre de 2022 22:55:57

Cordial saludo.

De manera atenta la SSM Mocoa adjunta informe SR semana 78 (13 de abril de 2021 al 23 de octubre/2022).

1. REGISTRO DIARIO SR MUNICIPIO MOCOA (13 abril 2021 al 23 de octubre/2022)
2. COMPARATIVO ANEXO 8 Y VACUNOMETRO MOCOA (13 de abril 2021 al 23 de octubre/2022)
3.2 ANEXO8_MOCOA REPORTE SEMANAL CAMPAÑA SR (17 enero al 23 de octubre/2022)
4. DEPTO_ MOCOA-VACUNOMETRO DIGITAL NACIONAL_CVS-SR2021_Ver8(13 abril 2021 al 18 de septiembre/2022)
SR BASE NIÑOS COLOMBIANOS (17 al 23 OCTUBRE 2022)
SR BASE NIÑOS EXTRANJEROS (17 al 23 OCTUBRE 2022)
SEGUIMIENTO VACUNACION DIARIA SR MOCOA 13 abril 2021 al 23 Octubre 2022

Att

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

Archivos adjuntos
78. 17 al 23 oct.rar (16.3 MB)

Asunto INFORME SR SEMANA 79 (desde el 13 abril/2021 al 30 octubre/2022)

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>, vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha lunes, 31 de octubre de 2022 11:14:53

Cordial saludo.

De manera atenta la SSM Mocoa adjunta informe SR semana 79 (13 de abril de 2021 al 30 de octubre/2022).

1. REGISTRO DIARIO SR MUNICIPIO MOCOA (13 abril 2021 al 30 de octubre/2022)
2. COMPARATIVO ANEXO 8 Y VACUNOMETRO MOCOA (13 de abril 2021 al 30 de octubre/2022)
3.2 ANEXO8_MOCOA REPORTE SEMANAL CAMPAÑA SR (17 enero al 30 de octubre/2022)
4. DEPTO_ MOCOA-VACUNOMETRO DIGITAL NACIONAL_CVS-SR2021_Ver8(13 abril 2021 al 18 de septiembre/2022)
SR BASE NIÑOS COLOMBIANOS (24 al 30 OCTUBRE 2022)
SR BASE NIÑOS EXTRANJEROS (24 al 30 OCTUBRE 2022)
SEGUIMIENTO VACUNACION DIARIA SR MOCOA 13 abril 2021 al 30 Octubre 2022

Att

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

Archivos adjuntos
79. 24 al 30 oct.rar (16 MB)

Asunto INFORME SR SEMANA 80 (desde el 13 abril/2021 al 06 noviembre/2022)

De salud <salud@mocoa-putumayo.gov.co>

Para informespaiputumayo <informespaiputumayo@gmail.com>, vacunacion <vacunacion@esehospitalmocoa.gov.co>

Fecha lunes, 7 de noviembre de 2022 12:21:04

Cordial saludo.

De manera atenta la SSM Mocoa adjunta informe SR semana 80 (desde el 13 abril/2021 al 06 noviembre/2022)
.

1. REGISTRO DIARIO SR MUNICIPIO MOCOA (13 abril 2021 al 06 noviembre/2022)
2. COMPARATIVO ANEXO 8 Y VACUNOMETRO MOCOA (13 de abril 2021 al 06 noviembre/2022)
3.2 ANEXO8_MOCOA REPORTE SEMANAL CAMPAÑA SR (17 enero al 06 noviembre/2022)
4. DEPTO_ MOCOA-VACUNOMETRO DIGITAL NACIONAL_CVS-SR2021_Ver8(13 abril 2021 al 18 de septiembre/2022)
SR BASE NIÑOS COLOMBIANOS (31 Octubre al 06 Noviembre 2022)
SR BASE NIÑOS EXTRANJEROS (31 Octubre al 06 Noviembre 2022)
SEGUIMIENTO VACUNACION DIARIA SR MOCOA 13 abril 2021 al 06 noviembre 2022

Att

CAROLINA CORREA CARDONA
Secretaría de Salud Municipal
Mocoa - Putumayo

Archivos adjuntos
80. 31 Oct al 6 Nov.rar (16 MB)

ANEXO 6

14- Apoyar y articular actividades con las diferentes dimensiones adscritas al PAS plan de acción de salud 2022.

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

SECRETARÍA DE SALUD DE MOCOA

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 22 de OCTUBRE/2022 **Municipio: MOCOA** **Lugar: Parque General Santander, Villa Rosa II y HJMH** **Hora de inicio: 8:00 am** **Hora final: 4:00 pm**







JORNADA DE INTENSIFICACIÓN EN VACUNACION MES OCTUBRE







ANEXO 7

17- Apoyar las visitas bimestrales de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022.

SECRETARÍA DE SALUD DE MOCOA

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 24 de octubre/2022 **Municipio: Mocoa** **Lugar: Oficina UFSCS -PyM HJMH** **Hora de inicio:** **Hora final:**





Apoyo a la visita bimestral de seguimiento a la E.S.E Hospital José María Hernández para verificar la ejecución de actividades de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles, contratadas a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC 2022.





ANEXO 8

18- Hacer entrega de manera mensual la base de datos de la población atendida a través de la Dimensión vida saludable y enfermedades transmisibles.

DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 8000028691-6
SECRETARÍA DE SALUD

Alcaldía de Mocoa

NOMBRE DEL PROYECTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES

OBJETO Y/O NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: JORNADA DE INTENSIFICACIÓN EN VACUNACIÓN
RESPONSABLE: MARIA CRISTINA MARIN -SEBASTIAN MAYORAL

LUGAR DE LA ACTIVIDAD: PARQUE GENERAL SANTANDER, VILLAROSA II Y HJMH

FECHA: SABADO 22 DE OCTUBRE/2022

DE 8:00 AM HASTA 4 PM — **DURACION: 8 HORAS**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS				IDENTIFICACION		EDAD	SEXO		NIVEL DE ESCOLARIDAD										INSTITUCION Y/O COMUNIDAD A LA CUAL REPRESENTA	IBARAZA	EPS SUBS				PS CONTR		OTRA			GRUPO POBLACIONAL								ETNIA			FIRMA O HUELLA
					TIPO	NUMERO		MASCULINO	FEMENINO	SIN ESTUDIO	PRIMARIA INCOMPLE	PRIMARIA COMPLETA	SECUNDARIA INCOMP	SECUNDARIA COMPL	TECNICO	TECNOLOGO	UNIVERSITARIA INCO	UNIVERSITARIA COM	POSTGRADO	OTRO		SI	EMSSANAR	AIC	MALLAMAS	OTRA	NUEVA EPS	MEDIMAS	OTRA	FUERZAS MILITARES	UNINAP	OTRA	VINCULADO	DESPLAZADOS	MADRES COMUNITARI	DISCAPACIDAD	DESMOVILIZADOS	FUERZAS MILITARES	POBLACION LGTBI	VICTIMAS DE LA VIOL	OTRO GRUPO POBLAC	INDIGENA	AFRODESCENDIENTE	COLONO	OTRA CUAL?	
1	MUÑOZ	MUCHAVISOY	RN		CNV	22.105.210.154.183	0años0mesesy10dias	M		1										VEREDA ALPAMANGA	NA																1			1		
2	GONZALEZ	JUAMO	RN		CNV	22.108.710.155.137	0años0mesesy10dias		F	1										BARRIO MIRAFLORES	NA		1														1			1		
3	PRADO	BASTIDAS	RN		CNV	22.106.810.155.296	0años0mesesy10dias		F	1										BARRIO SIMON BOLIVAR	NA																1			1		
4	CORTES	NUPAN	LIA	VICTORIA	RC	1.124.870.156	0años2mesesy15dias		F	1										PUERTO LIMON	NA					1											1			1		
5	PAPAMIJA	MAJIN	WASLY	YARETZY	RC	1.030.083.891	0años4mesesy20dias		F	1										BARRIO CONCEPCION	NA		1														1			1		
6	PANTOJA	GUERRERO	ANGELA	NICOL	RC	1.124.869.764	1años0mesesy24dias		F	1										BARRIO LA UNION	NA					1											1			1		
7	PINCHAO	PAI	DAIRIANA	SALOME	RC	1.124.869.547	1años6mesesy19dias		F	1										BARRIO NUEVA ESPERANZA	NA																1			1		
8	ORTIZ	LOZADA	CRISTIAN	ALEJANDRO	RC	1.124.867.474	5años1mesesy9dias	M		1										VEREDA EL PARAISO	NA		1														1			1		
9	HERNANDEZ	PABON	AGUSTIN		RC	1.080.067.440	5años2mesesy3dias	M		1										VEREDA COLINAS DE VILLA NUEVA	NA																1			1		
10	MARIN	MUTUMBAJOY	DILAN	ESTEVAN	RC	1.124.868.053	4años8mesesy2dias	M		1										BARRIO VILLA DEL NORTE	NA																1			1		
11	GOMEZ	BECERRA	MARIO	EDUAR	TI	1.124.861.875	9años7mesesy3dias	M		1										BARRIO LA RESERVA	NA								1								1			1		
12	CHANCHI	GUERRERO	RAFAEL	SANTIAGO	TI	1.030.081.329	12años9mesesy15dias	M		1										VEREDA ANAMÚ	NA																1			1		
13	MADROÑERO	FAJARDO	ERICK	ZAID	RC	1.323.336.975	1años11mesesy6dias	M		1										BARRIO SAN FERNANDO	NA												1							1		
14	VARGAS	CHAPAL	WILSON	FERNANDO	TI	1.120.069.547	10años1mesesy6dias	M		1										VEREDA LAS TOLDAS	NA												1							1		
15	LOPEZ	HERNANDEZ	JUAN	PABLO	TI	1.120.070.200	8años2mesesy9dias	M		1										VEREDA LAS TOLDAS	NA												1							1		
16	TORO	CHAPAL	SARA	SOFIA	TI	1.030.082.697	7años11mesesy29dias		F	1										VEREDA LAS TOLDAS	NA												1							1		
17	VALDERRAMA	ORTEGA	SAMUEL	MATHIAS	RC	1.233.193.269	5años7mesesy14dias	M		1										BARRIO LA LOMA	NA												1							1		
18	CORDOBA	ARTEAGA	LAURA	SOFIA	TI	1.030.083.772	9años8mesesy26dias		F	1										BARRIO EL PARAISO	NA																1			1		
19	CATUCHE	DIAS	LIGIA		CC	69.007.719	53años9mesesy28dias		F			1								VEREDA TICUANAYOY	NA												1							1		
20	BUABBOY	CHAVEZ	SAMUEL		RC	1.030.087.561	5años2mesesy9dias	M		1										BARRIO 1 DE ENERO	NA		1														1			1		
21	JIMENEZ	ALMAGUER	MARIA	CARMELINA	CC	27,353,882	67años1mesesy14dias		F			1								BARRIO LOS PINOS	NA																1			1		
22	CHAPARRO	BARRERA	ALFONSO	MARIA	CC	4.211.101	63años10mesesy24dias	M										1		VEREDA EL PEPINO	NA																1			1		
23	LOZANO	ZUÑIGA	MARIA	HELI	CC	40.620.264	67años0mesesy17dias		F			1								VEREDA VILLA ROSA 1	NA												1							1		
24	MORIANO	GARZON	LINDA	YULIETH	CC	1.061.757.323	29años7mesesy12dias		F									1		CIUDADELA UNIVERSITARI	SI					1											1	1				
25	BOTINA	DIAZ	RN		CNV	22.100.310.154.977	0años0mesesy10dias		F	1										BARRIO VILLA AMAZONICA	NA		1														1					
TOTAL								12	13	20	3						2					13	7			4			1		7						18	1	23		

ANEXO 9

19- Demás actividades que se requieran por parte de la Secretaría de Salud Municipal.

SECRETARÍA DE SALUD DE MOCOA

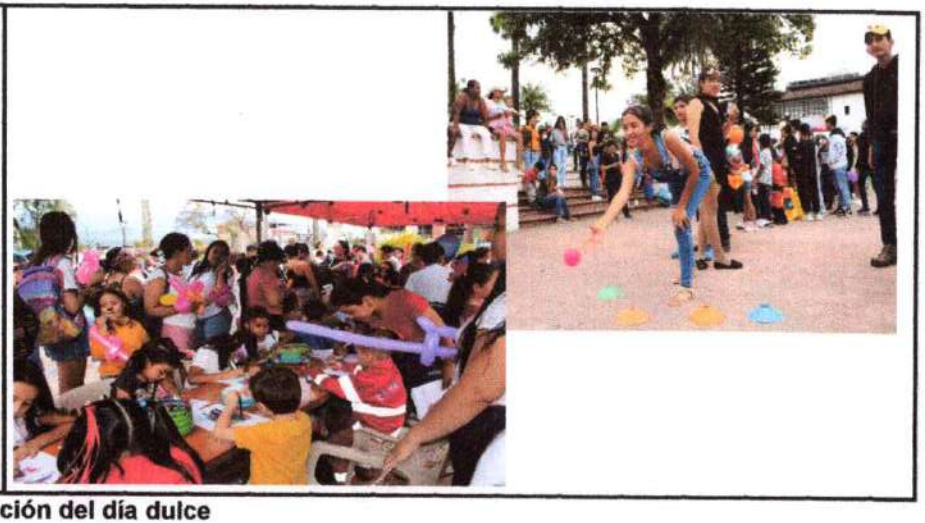
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
MUNICIPIO DE MOCOA
NIT. 800102891-6
SECRETARÍA DE SALUD

Alma Corazón y Vida
Alcaldía de Mocoa

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Fecha: 31 de octubre de 2022 **Municipio: MOCOA** **Lugar: Parque General Santander** **Hora de inicio: 4 pm** **Hora final: 6 pm**





Apoyo en la celebración del día dulce



