EVIDENCIAS MES DE NOVIEMBRE

CONTRATISTA:	**CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO**
Número de Contrato/ Vigencia	**8888-2022**
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA ORIENTAR EL SEGUIMIENTO DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS O CONVENIOS SUSCRITOS POR LA SDIS RELACIONADOS CON LA EDUCACIÓN INICIAL EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
Fecha de suscripción	**10/10/2022**
Fecha de Inicio:	**14/10/2022**
Fecha de Terminación:	**13/01/2023**
Apoyo a la supervisión:	**ANGELICA PEÑALOZA MARTÍNEZ**
Porcentajes	**Física :52%** **Financiera: 19%**
Periodo de pago:	**01/11/2022-30/11/2022**
No de pago	**2**

Obligación 1: Orientar el proceso de verificación, vigilancia y seguimiento de los contratos o convenios objeto de supervisión que se suscriban en el marco del Rescate Social en Bogotá, conforme a lo establecido en la normatividad vigente.

Actividad 1.1: Durante el periodo del mes de noviembre las acciones relacionadas con la presente obligación fueron: Realizar revisión de historias sociales en el jardín infantil Verbenal (localidad Usaquén) 01.11.2022, reunión virtual con el equipo de líderes del componente pedagógico, psicosocial y SICU 02.11.2022, visita de supervisión al asociado Cafam encuentro psicosocial localidad Engativa 03.11.2022, conteo de historias sociales participantes creciendo juntos CAFAM en el CET 04.11.2022 y 08.11.20222. De igual forma, el día 09.11.2022 se asistió al CET CAFAM con el fin de hacer revisión documental de las historias sociales. Los días 10. 11.2022 y 11.11.2022., se consolida la información de la revisión anterior, se redactan las respectivas actas para enviar retroalimentación a CAFAM de dicho ejercicio. Con respecto a los días 15.11.2022, 16.11.2022 y 17.11.2022 se estuvo en revisión de soportes del asociado ANDAP específicamente del convenio ZUQUE con el fin de iniciar la elaboración del respectivo informe de supervisión para el último pago del convenio. Debido a que no se contó con la información completa, se retoma el ejercicio de revisión documental de las historias sociales en el CET de CAFAM el día 18.11.2022. Por otra parte se asistió al noveno comité técnico en CAFAM el día 21.11.2022 y al foro “tejiendo saberes y creciendo juntos por los derechos de las mujeres, niños y niñas en las instalaciones de Cafam floresta el día 22.11.2022. Como proyección para la última semana del mes de noviembre se tiene proyectado terminar y

entregar el informe de supervisión del asociado ANDAP de los convenios ZUQUE y PARAÍSO.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 1 de 42

ACTA N. 09

FECHA: Bogotá, Noviembre 01 de 2022

HORA: 08:00 am

LUGAR: Jardín Verbenal - Usaquén

TEMA: Verificación historias sociales jornada diurna horario adicional y jornada nocturna. Convenio 12017.

ASISTENTES: LORENA RODRIGUEZ – Seguimiento al componente psicosocial.
LILIANA OLAYA-Seguimiento al componente psicosocial.
LARRY ALISSON-Responsable de servicio del dia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación equipo
2. Presentación objetivo de la visita
3. Solicitud historias sociales de acuerdo con la base de datos tomada del sistema sirbe, y enlistados en el cuerpo del acta.
4. Verificación documental.

DESARROLLO:

Siendo las 08:00 am se da inicio a la visita cuyo objetivo se relaciona en el tema del acta y se

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 1 de 3

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 02 de noviembre de 2022

HORA: 11:00 a.m.

LUGAR: Plataforma meet

TEMA: proyección de acciones para la semana en curso

ASISTENTES:

Manuel Torres- Líder componente pedagógico- RESO

Lorena Rodríguez- profesional seguimiento componente psicosocial

María Isabel Hernández- profesional seguimiento sistema distrital de cuidado

Lorena Moreno- profesional seguimiento componente pedagógico

ORDEN DEL DÍA:

- Proyección de acciones

DESARROLLO:



En ese orden de ideas, Manuel se comprom[illegible] Rotar en sentido contrario a las manecillas del reloj [illegible]artir con el equipo de apoyo al seguimiento y supervisión [illegible] de los componentes pedagógicos y psicosocial, la distribución del mismo, horarios y lugares para realizar las visitas.

Así mismo, y teniendo en cuenta una reunión que anteriormente se llevó a cabo con Cafam, se delega un grupo para el conteo y revisión de h.s del operador Cafam. Las personas designadas son:

- Lorena Moreno, Carolina González, Geovanna Moreno, Liliana Olaya, María Isabel Hernández y Lorena Rodríguez.

Por su parte, Ángel Pedraza y Dennis Guauña realizaran visitas de encuentros grupales en la red que Manuel les informe el día jueves.

Finalmente se establece que la programación anteriormente mencionada está sujeta a cambios según las necesidades del proyecto

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Revisión Historias Sociales Cafam Lugar: CET Cafam Fecha y hora: 04 de Noviembre de 2022 8:00 am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Cindy Lorena Rodriguez	1018424203	SDIS	Líder Psicosocial	lorelu89@gmail.com	3134655745	
2	María Isabel Hernández	52150420	SDIS.	Prof. Psicosocial.	isabelmahh@gmail.com	3015778141	
3	Jhiana Okuyca	1075308021	SDIS.	Prof Psicosocial	lilolaya@gmail.com	3223752257	
4	Nubia Patricia Pinzón	52.397.069	SDIS	Técnico Enlace	canelita-79@hotmail.com	3123065735	
5	Angel Z. Pedraza	79396462	SDIS.	Prof. Pedagogo	azpedraza@gmail.com	3012182835	
6	Geovanna. Moreno	54255181	SDIS	Prof. Apoyo psicosocial	geovanna-moreno2000@yahoo.es	3114455141.	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

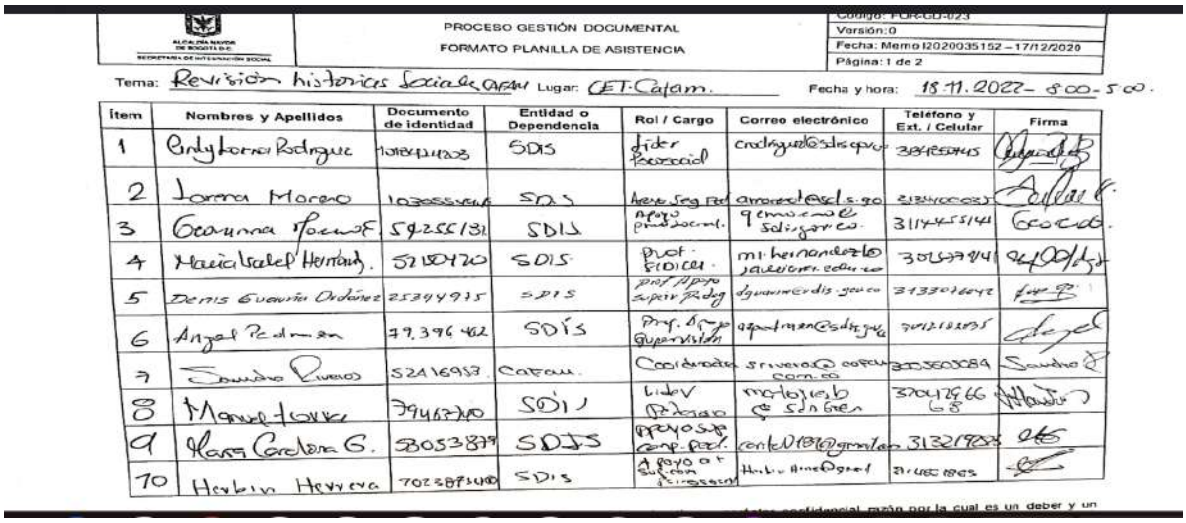
Tema: Revisión Historias sociales Cafam Lugar: CET Cafam Fecha y hora: 08 de noviembre 2022 8:30 am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Geovanna. Moreno	54255181	SDIS.	Apoyo psicosocial	geovanna-moreno2000@yahoo.es	3114455141	
2	Cindy Lorena Rodriguez	1018424203	SDIS	Líder Psicosocial	Crodriguez@sdis.gov	3134655745	
3	Angel Pedraza	79.396.462	SDIS	Apoyo Enfermero Pedagogo	azpedraza@gmail.com.	3012182835	
4	Nubia Patricia Pinzón	52.397.069	SDIS	Técnico Enlace	canelita-79@hotmail.com	3123065735	
5	Ma Isabel Hernández	52150420	SDIS.	Prof. Psicosocial.	isabelmahh@gmail.com	3015778141	
6	Jhiana Okuyca	1075308021	SDIS.	Prof. Psicosocial	lilolaya@gmail.com	3223752257	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Revisión documental historias escolares Lugar: CET Cafam Fecha y hora: 09 de noviembre de 2022 8:00 am

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Heybin Herrera	1026587300	SDIS Infancia	Apoyo a la Supervisión	Heybinherrera@gmail.com	3114661865	
2	Denis Guzmán Orobón	25394975	SDIS Infancia	Apoyo a la Supervisión	dguzmanes@sdis.gov.co	3133076042	
3	Angel Pedraza	79.396.462	SDIS - Sub. Infancia	Apoyo a la Supervisión	azpedraza@sdis.gov.co	3012182835	
4	Cindy Lorena Rodriguez B	1018424203	Líder Psicosocial	Líder Psicosocial	Crodriguez@sdis.gov.co	3134655745	
5	María Isabel Hdz.	52150420	SDIS	Prof. Psicosocial.	isabelmahh@gmail.com.	3015778141	
6	Geovanna. Moreno	54255181.	SDIS.	Apoyo psicosocial	geovanna-moreno2000@yahoo.es	3114455141	
7	Nubia Patricia Pinzón	52.397.069	SDIS	Técnico Enlace	canelita-79@hotmail.com	3123065735	
8	Jhiana Okuyca	1075308021	SDIS.	Prof. Psico.	LHolaya@...	3223752257	



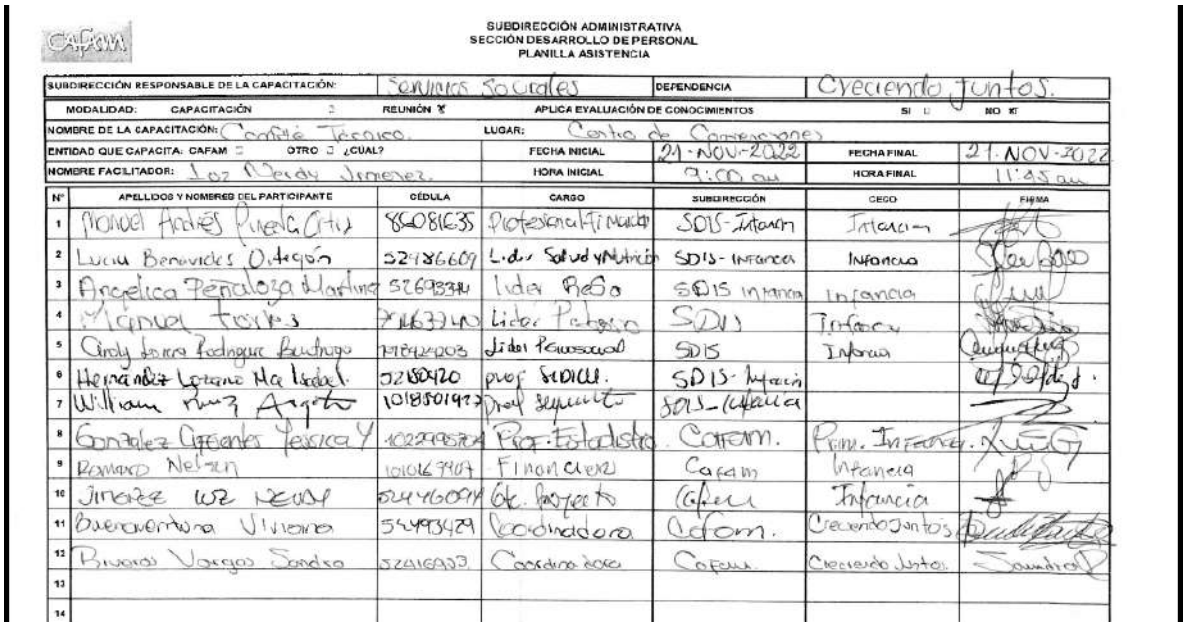
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 0
Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020
Página: 1 de 2

Tema: Revisión historias Sociales CAFAM Lugar: CET Cafam. Fecha y hora: 18.11.2022 - 8:00 - 5:00.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Cindy Lorena Rodriguez	1018424208	SDIS	Líder Psicosocial	cindyrodriguez@sdis.gov.co	3134559445	
2	Lorena Moreno	1030555614	SDIS	Apoyo Psicosocial	[illegible]	[illegible]	
3	Geovanna Ramos	52.255.131	SDIS	Apoyo Psicosocial	[illegible]	3114455141	
4	Maria Isabel Hernandez	52150420	SDIS	Prof. SIDICU	[illegible]	3015979141	
5	Denis Guevara Ordoñez	25394935	SDIS	Prof. Apoyo Supervisión	[illegible]	3133018692	
6	Angel Redman	79.396.462	SDIS	Prof. Apoyo Supervisión	[illegible]	3012182935	
7	Sandra Rivera	52416953	Cafam	Coordinadora	[illegible]	3005603089	
8	Manuel [illegible]	79467140	SDIS	Líder Pedagogía	[illegible]	3204796668	
9	Maria Carolina G.	53053879	SDIS	Apoyo Sup. Comp. Psicosocial	[illegible]	3132198[illegible]	
10	Herbin Herrera	7023871400	SDIS	Apoyo a la Sesión	[illegible]	[illegible]	

...confidencial, razón por la cual es un deber y un



SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DESARROLLO DE PERSONAL
PLANILLA ASISTENCIA

SUBDIRECCIÓN RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN:	Servicios Sociales	DEPENDENCIA	Creciendo Juntos.
MODALIDAD: CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☒		APLICA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	SI ☐ NO ☒
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN:	Comité Técnico.	LUGAR:	Casa de Convergencias
ENTIDAD QUE CAPACITA: CAFAM ☐ OTRO ☐ ¿CUAL?		FECHA INICIAL	21-NOV-2022
NOMBRE FACILITADOR:	Luz Neidy Jimenez.	HORA INICIAL	9:00 am
		FECHA FINAL	21-NOV-2022
		HORA FINAL	11:45 am

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	CARGO	SUBDIRECCIÓN	CECO	FIRMA
1	Manuel Andres Pineda Ortiz	80081635	Profesional Financiero	SDIS-Infancia	Infancia	
2	Lucia Benavides Ortegón	52986607	Líder Salud y Nutrición	SDIS - Infancia	Infancia	
3	Angelica Penagos Martinez	52693341	Lider PAES	SDIS Infancia	Infancia	
4	Manuel Fonseca	79467140	Líder Pedagogía	SDIS	Infancia	
5	Cindy Lorena Rodriguez Bautista	1018424208	Líder Psicosocial	SDIS	Infancia	
6	Hermann Lorena Ma Isabel	52150420	prof SIDICU.	SDIS- Infancia		
7	William Ruiz Angeles	1018501497	Prof Seguimiento	SDIS-Infancia		
8	Gonzalez Cifuentes Jessica Y	1022995824	Prof. Estadistica	Cafam.	Prim. Infancia.	
9	Romero Nelson	1010619407	Financiero	Cafam	Infancia	
10	Jimenez Uz Neidy	52446091	Gte. Proyecto	Cafam	Infancia	
11	Buenaventura Viviana	54493429	Coordinadora	Cafam.	Creciendo Juntos	
12	Rivera Vargas Sandra	52416953	Coordinadora	Cafam	Creciendo Juntos	
13						
14						

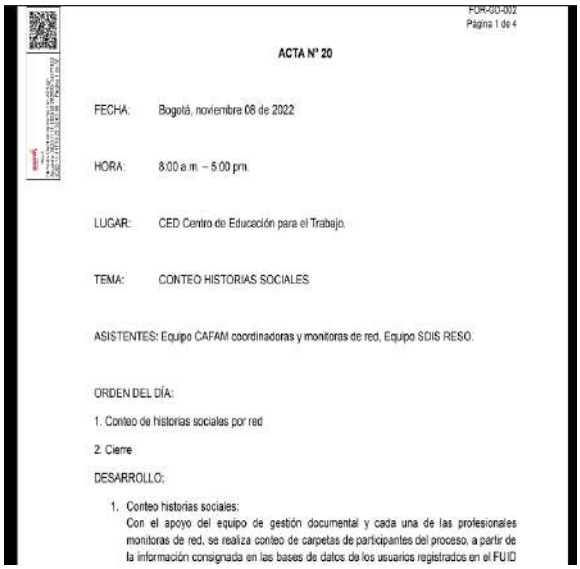
Obligación 2: Realizar la planeación y el seguimiento mensual de las actividades del equipo de supervisión de los contratos derivados del Rescate Social, enmarcados en la prestación del Servicio

Actividad 2.1: Durante el mes de noviembre en conjunto con los líderes de los componentes pedagógico y SIDICU se programó las actividades del equipo durante el presente mes. En ese sentido, se programaron actividades de revisión de historias sociales en el CET de CAFAM y de igual forma, se programaron algunas visitas en territorio donde se estaban desarrollos encuentro grupales o de cuidado por parte de las rofesionales de desarrollo y los psicosocial de la estrategia creciendo juntos de CAFAM.

REVISIÓN HISTORIAS SOCIALES CAFAM				
PROFESIONAL	CONTEO HS (4.11.22)	CONTEO HS (8.11.22)	DOCUMENTAL 1 (09.11.22)	DOCUMENTAL 2 (18.11.22)
Manuel Torres	PREP INFORMACIÓN	PREP INFORMACIÓN	PREP INFORMACIÓN	RED 1
María Carolina González	NUTRICIÓN	NUTRICIÓN	REDES 1 Y 2	REDES 7 Y 12
Denis Guauña Ordoñez	NUTRICIÓN	NUTRICIÓN	REDES 8 Y 10	RED 5
Andrea Lorena Moreno Tocora	NUTRICIÓN	NUTRICIÓN	NUTRICIÓN	RED 3
Liliana Olaya	REDES 2 Y 11	RED 7	RED 8 (10 NOV) Y RED 7 (9 NOV)	RED 8
Ma. Isabel Hernández	REDES 12 Y 13	RED 8	REDES 2 Y 13	RED 6
Cindy Lorena Rodriguez Buitrago	REDES 5 Y 6	REDES 9 Y 10	RED 4	RED 10
Geovanna Moreno	RED 1	REDES 9 Y 10	RED 5 Y 6	RED 4
Angel Pedraza	REDES 9 Y 10	REDES 9 Y 10	RED 11(9 NOV) RED 12 (NOV 10)	REDES 9 Y 13
Nubia Pinzón	REDES 3 Y 4	REDES 9 Y 10	RED 3 (NOV 8) Y RED 5 (9 NOV)	RED 11
Herbin Yamid Herrera	NUTRICIÓN	NUTRICIÓN	REDES 9 Y 12	RED 2

Obligación 3: Apoyar a el (los) Supervisor (es) del (los) contratos o convenios en la verificación de los soportes de ejecución de recursos, el trámite de radicación de cuentas, así como en el seguimiento y control de los pagos, ajustes y deducciones efectuados a cada uno de los contratistas o asociados conforme los lineamientos de la SDIS.

Actividad 3.1: Durante este periodo de noviembre se apoyó en la revisión de historias sociales y la documentación de las mismas de los participantes activos, egresados y suspendidos del programa creciendo juntos a cargo del asociado CAFAM los días del 04.11.2022 al 18.11.2022. Durante cada una de estas revisiones se levantaron actas con los respectivos resultados. Lo anterior con el propósito de hacer seguimiento y validación para el cierre del convenio . De igual forma, se realizó la revisión de soportes del jardín infantil Altos ZUQUE con el fin de iniciar a consolidar y proyectar su respectivo informe de supervisión.



FOR-010-002
Página 1 de 4

ACTA N° 20

FECHA: Bogotá, noviembre 08 de 2022

HORA: 8:00 a.m. – 5:00 pm

LUGAR: CED Centro de Educación para el Trabajo.

TEMA: CONTEO HISTORIAS SOCIALES

ASISTENTES: Equipo CAFAM coordinadoras y monitoras de red, Equipo SDIS RESO.

ORDEN DEL DÍA:

1. Conteo de historias sociales por red
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Conteo historias sociales:
   Con el apoyo del equipo de gestión documental y cada una de las profesionales monitoras de red, se realiza conteo de carpetas de participantes del proceso, a partir de la información consignada en las bases de datos de los usuarios registrados en el FUID

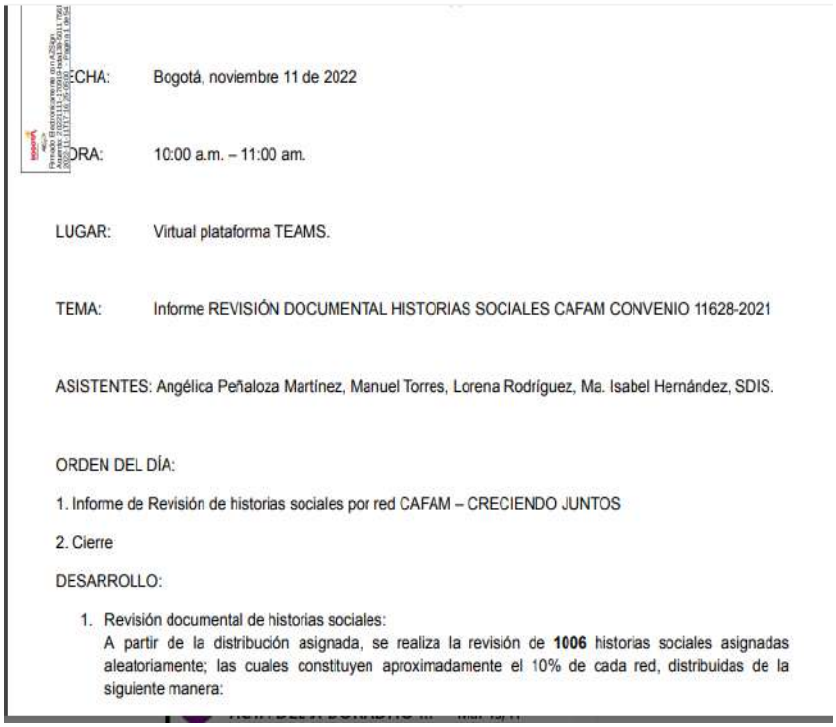


Archivo de 598 HS en carpetas y cajas	CAFAM	Noviembre 2022

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
SANDRA RIVEROS	COORDINADORA	CAFAM	AZsign
MANUEL TORRES	LÍDER PEDAGÓGICO	SDIS INFANCIA	AZsign
MA ISABEL HERNÁNDEZ	LÍDER SIDICU	SDIS INFANCIA	AZsign
LILIANA OLAYA	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign
GEOVANNA MORENO	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign
ANGEL PEDRAZA	PROFESIONAL PEDAGÓGICO	SDIS INFANCIA	AZsign
CINDY LORENA RODRIGUEZ	LÍDER PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social



FECHA: Bogotá, noviembre 11 de 2022

HORA: 10:00 a.m. – 11:00 am.

LUGAR: Virtual plataforma TEAMS.

TEMA: Informe REVISIÓN DOCUMENTAL HISTORIAS SOCIALES CAFAM CONVENIO 11628-2021

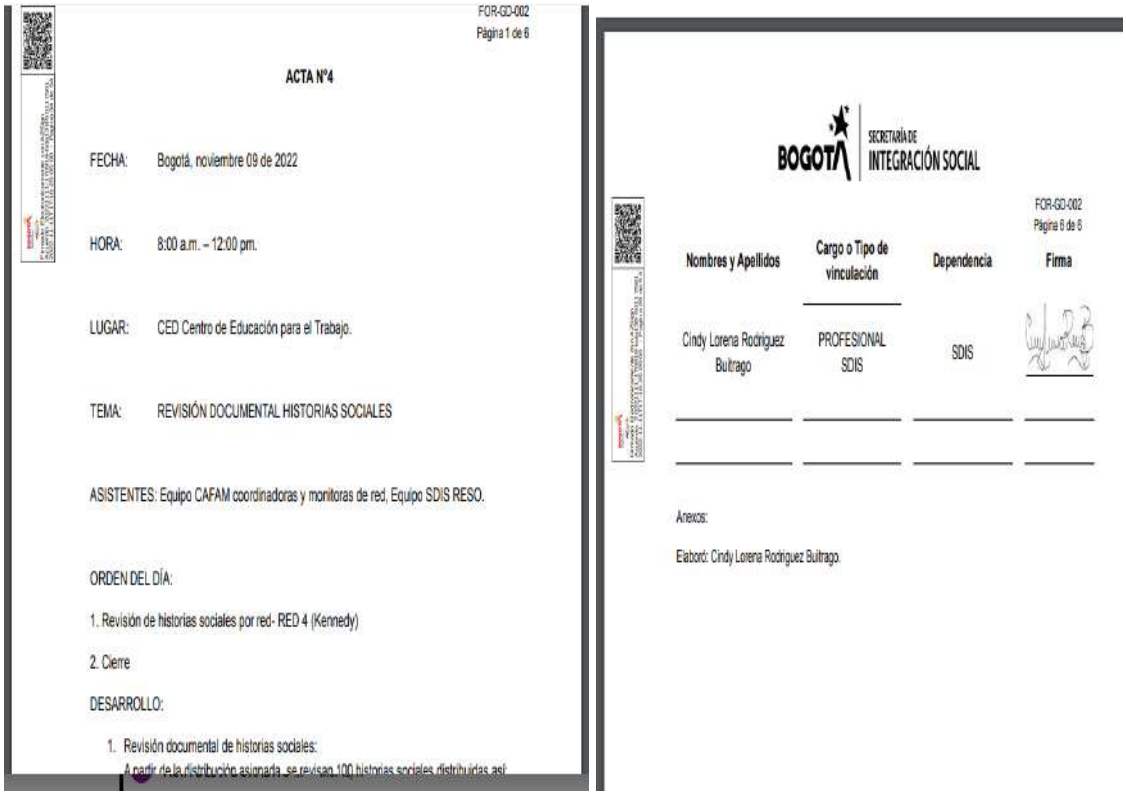
ASISTENTES: Angélica Peñaloza Martínez, Manuel Torres, Lorena Rodríguez, Ma. Isabel Hernández, SDIS.

ORDEN DEL DÍA:

1. Informe de Revisión de historias sociales por red CAFAM – CRECIENDO JUNTOS
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Revisión documental de historias sociales:
   A partir de la distribución asignada, se realiza la revisión de **1006** historias sociales asignadas aleatoriamente; las cuales constituyen aproximadamente el 10% de cada red, distribuidas de la siguiente manera:



FOR-GD-002
Página 1 de 6

ACTA N°4

FECHA: Bogotá, noviembre 09 de 2022

HORA: 8:00 a.m. – 12:00 pm.

LUGAR: CED Centro de Educación para el Trabajo.

TEMA: REVISIÓN DOCUMENTAL HISTORIAS SOCIALES

ASISTENTES: Equipo CAFAM coordinadoras y monitoras de red, Equipo SDIS RESO.

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión de historias sociales por red- RED 4 (Kennedy)
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Revisión documental de historias sociales:
   A partir de la distribución asignada, se revisan 100 historias sociales distribuidas así:

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 6 de 6

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Cindy Lorena Rodriguez Buitrago	PROFESIONAL SDIS	SDIS	

Anexos:

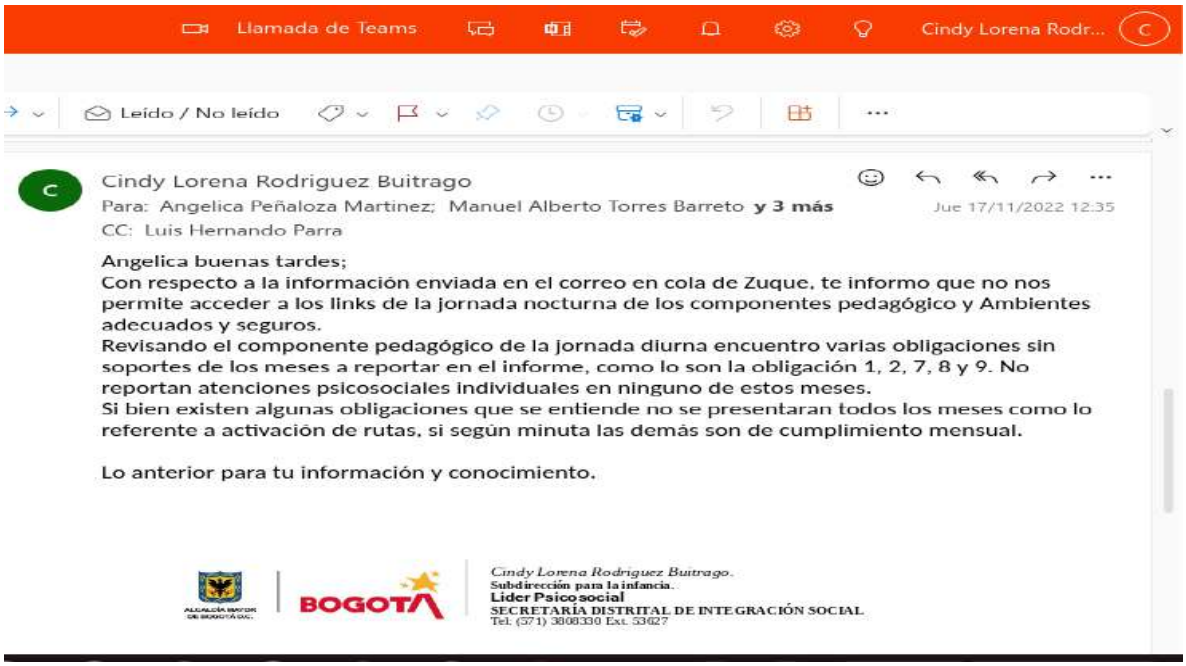
Elaboró: Cindy Lorena Rodriguez Buitrago.

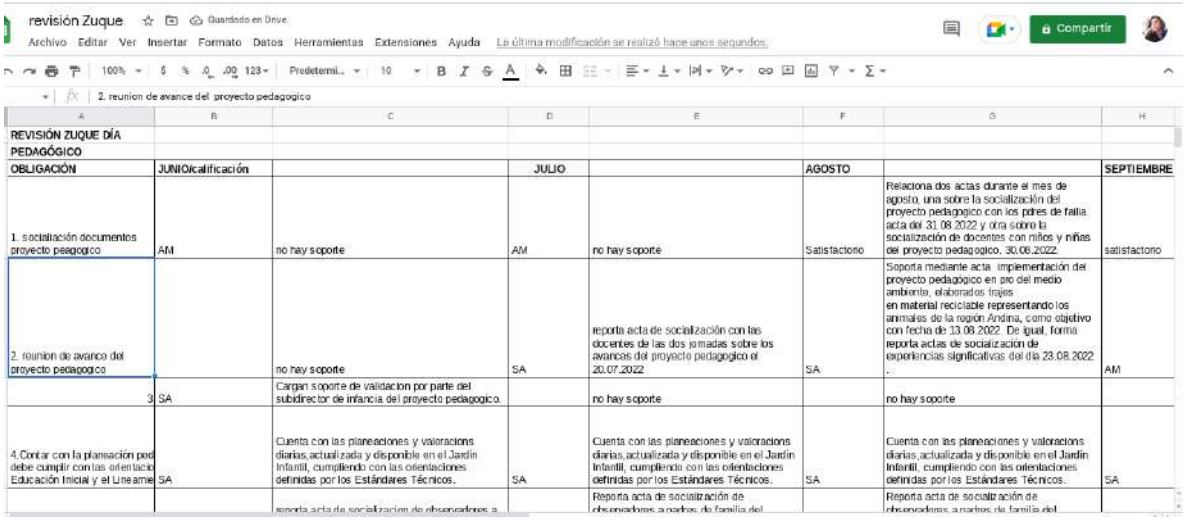
Obligación 4: Proyectar las respuestas a los Derechos de Petición, Proposiciones del Concejo de Bogotá, Tutelas, Requerimientos de órganos de control, entidades públicas o privadas y de la ciudadanía en general.

Actividad 4.1: Durante el periodo reportado no se realizaron actividades para esta obligación puesto que no se presentaron quejas o derechos de petición.

Obligación 5: Revisar y consolidar los informes presentados por los contratistas o asociados, con el fin de proyectar los respectivos informes mensuales y finales de supervisión, y tramitar ante la dependencia encargada del archivo de la información.

Actividad 5.1: Durante el periodo reportado se realizó la revisión de los soportes de los meses de junio a septiembre de las obligaciones del componente pedagógico y psicosocial y ambientes adecuados y seguros del asociado ANDAP, más específicamente del convenio del jardín infantil Altos de ZUQUE durante la semana del 15.11.2022 al 17.11.2022. Teniendo en cuenta que los soportes no se encontraban completos, se reporta tal hallazgo a la líder de rescate social con el fin de oficiar directamente a ANDAP. Se tiene proyectada la última semana de noviembre realizar el informe de supervisión teniendo en cuenta las subsanaciones realizadas por estos en los soportes drive.





revisión Zuque

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda La última modificación se realizó hace unos segundos.

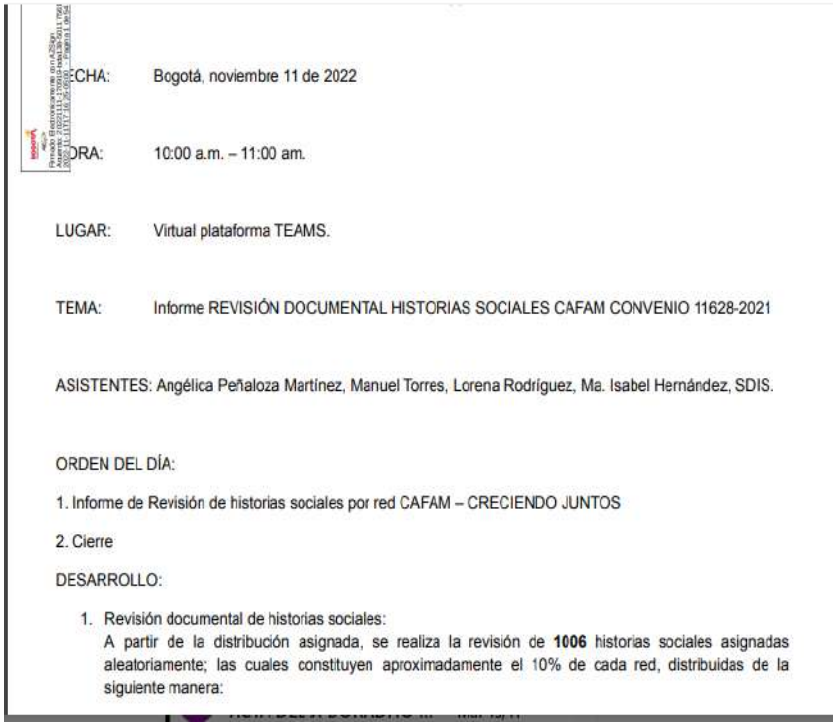
Compartir

2. reunion de avance del proyecto pedagogico

REVISIÓN ZUQUE DÍA							
PEDAGÓGICO							
OBLIGACIÓN	JUNIOcalificación		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE
1. socialización documentos proyecto pedagogico	AM	no hay soporte	AM	no hay soporte	Satisfactorio	Relaciona dos actas durante el mes de agosto, una sobre la socialización del proyecto pedagogico con los pdres de falia. acta del 31.08.2022 y otra sobre la socialización de docentes con niños y niñas del proyecto pedagogico. 30.08.2022.	satisfactorio
2. reunion de avance del proyecto pedagogico		no hay soporte	SA	reporta acta de socialización con las docentes de las dos jornadas sobre los avances del proyecto pedagogico el 20.07.2022	SA	Soporta mediante acta implementación del proyecto pedagógico en pro del medio ambiente, elaborados trajes en material reciclable representando los animales de la región Andina, como objetivo con fecha de 13.08.2022. De igual, forma reporta actas de socialización de experiencias significativas del día 23.08.2022 .	AM
3	SA	Cargan soporte de validacion por parte del subdirector de infancia del proyecto pedagogico.		no hay soporte		no hay soporte	
4.Contar con la planeación ped debe cumplir con las orientacio Educación Inicial y el Lineamie	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA
		reporta acta de socializacion de observadores a		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del	

Obligación 6: Apoyar a el(los) Supervisor (es) del (los) contrato(s) o convenio(s) en trámite de la liquidación, dentro de los términos establecidos por la Ley y bajo los lineamientos de la SDIS.

Actividad 6.1. Durante el mes de noviembre, si bien no se ha liquidado aún ningún convenio, si se apoyó en la revisión de soportes digitales, historias sociales y gestión documental de los asociados CAFAM y ANDAP para tal fin.



ECHA: Bogotá, noviembre 11 de 2022

ORA: 10:00 a.m. – 11:00 am.

LUGAR: Virtual plataforma TEAMS.

TEMA: Informe REVISIÓN DOCUMENTAL HISTORIAS SOCIALES CAFAM CONVENIO 11628-2021

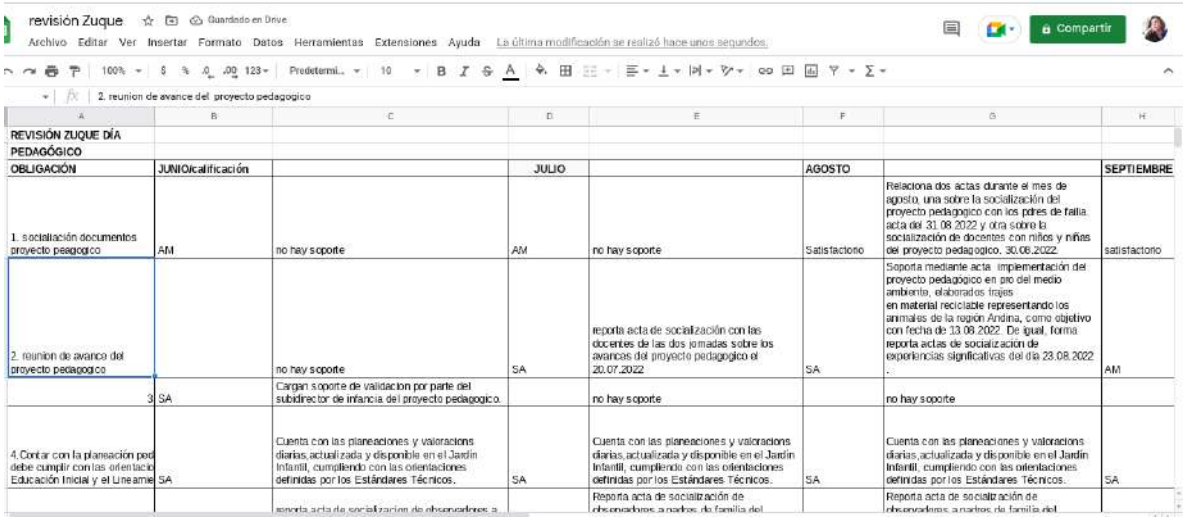
ASISTENTES: Angélica Peñaloza Martínez, Manuel Torres, Lorena Rodríguez, Ma. Isabel Hernández, SDIS.

ORDEN DEL DÍA:

1. Informe de Revisión de historias sociales por red CAFAM – CRECIENDO JUNTOS
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Revisión documental de historias sociales:
   A partir de la distribución asignada, se realiza la revisión de **1006** historias sociales asignadas aleatoriamente; las cuales constituyen aproximadamente el 10% de cada red, distribuidas de la siguiente manera:



revisión Zuque — Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda — La última modificación se realizó hace unos segundos.

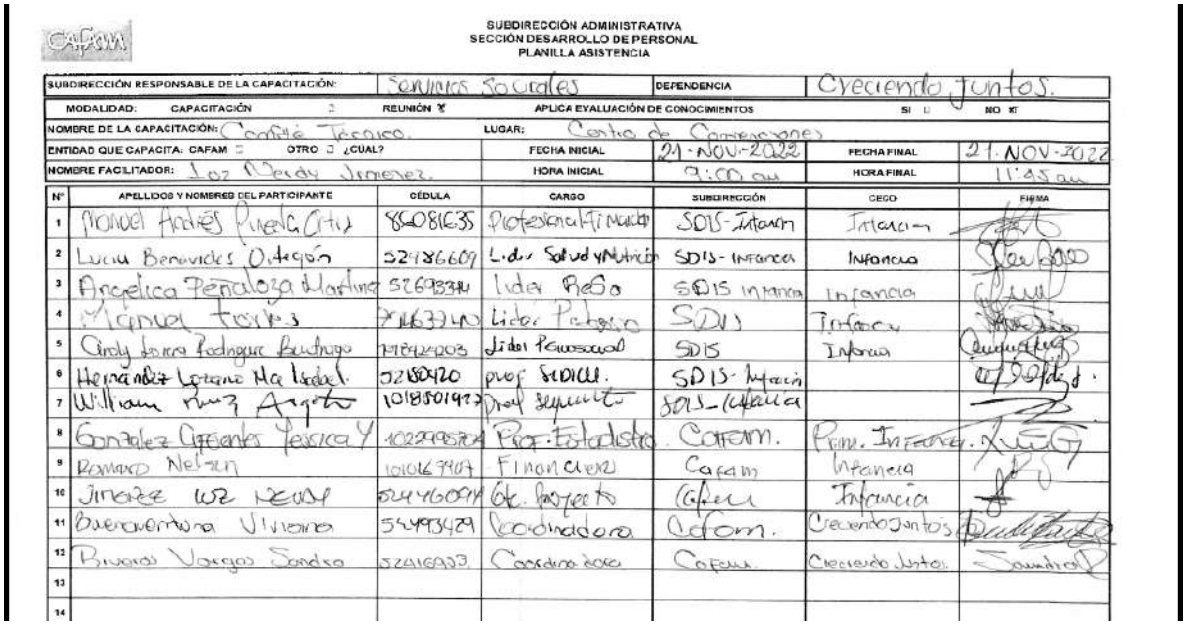
Compartir

2. reunion de avance del proyecto pedagogico

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	REVISIÓN ZUQUE DÍA							
2	PEDAGÓGICO							
3	OBLIGACIÓN	JUNIOcalificación		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE
4	1. socialización documentos proyecto pedagogico	AM	no hay soporte	AM	no hay soporte	Satisfactorio	Relaciona dos actas durante el mes de agosto, una sobre la socialización del proyecto pedagogico con los pdres de falia. acta del 31.08.2022 y otra sobre la socialización de docentes con niños y niñas del proyecto pedagogico. 30.08.2022.	satisfactorio
5	2. reunion de avance del proyecto pedagogico		no hay soporte	SA	reporta acta de socialización con las docentes de las dos jornadas sobre los avances del proyecto pedagogico el 20.07.2022	SA	Soporta mediante acta implementación del proyecto pedagógico en pro del medio ambiente, elaborados trajes en material reciclable representando los animales de la región Andina, como objetivo con fecha de 13.08.2022. De igual forma reporta actas de socialización de experiencias significativas del día 23.08.2022 .	AM
6	3	SA	Cargan soporte de validacion por parte del subdirector de infancia del proyecto pedagogico.		no hay soporte		no hay soporte	
7	4.Contar con la planeación ped debe cumplir con las orientacio Educación Inicial y el Lineamie	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA
8			reporta acta de socializacion de observadores a		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del	

Obligación 7: Promover acciones con las Subdirecciones Locales, la Subdirección para la Infancia, la Dirección Poblacional y demás áreas relacionadas con la prestación del servicio de educación inicial en el marco de la atención integral, participando en comités, reuniones y mesas de trabajo, implementados para el seguimiento de los contratos o convenios suscritos en el marco del Rescate Social.

Actividad 7.1. Durante el mes de noviembre se asistió a los encuentros de seguimiento de los convenios como lo fue el noveno comité técnico con CAFAM y el equipo de supervisión el día 21.11.22022. De igual forma, participó y asistió al foro de “tejiendo saberes y creciendo juntos por los derechos de las mujeres, niños y niñas" en las instalaciones de Cafam floresta el día 22.11.2022.

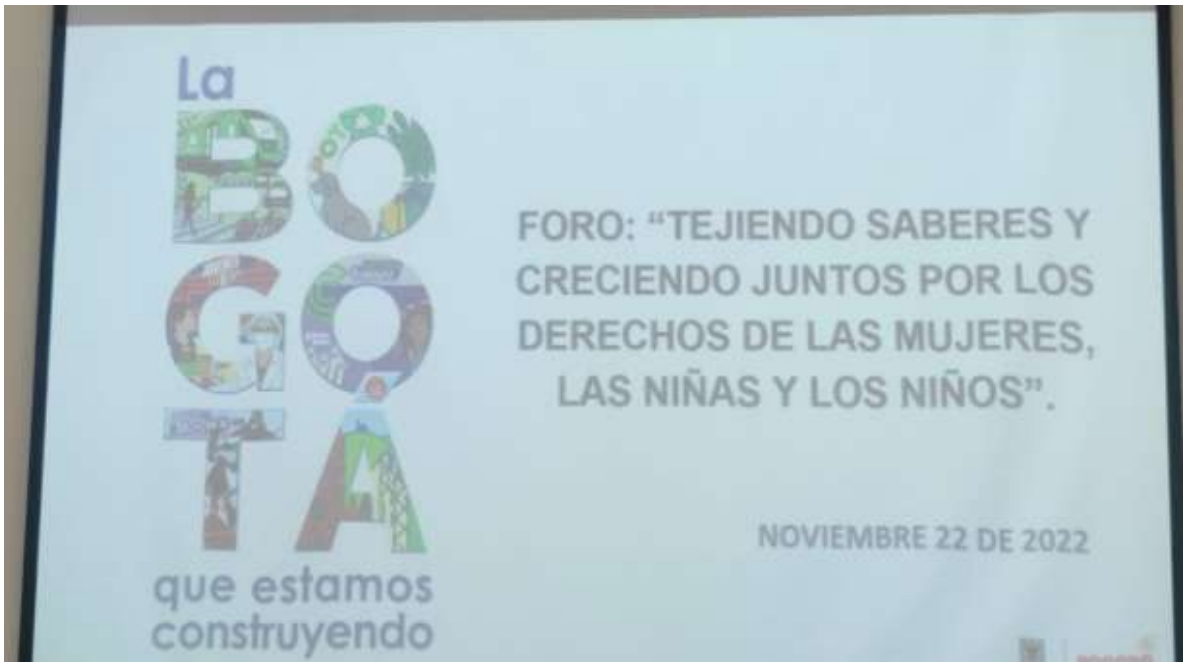


CAFAM

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DESARROLLO DE PERSONAL
PLANILLA ASISTENCIA

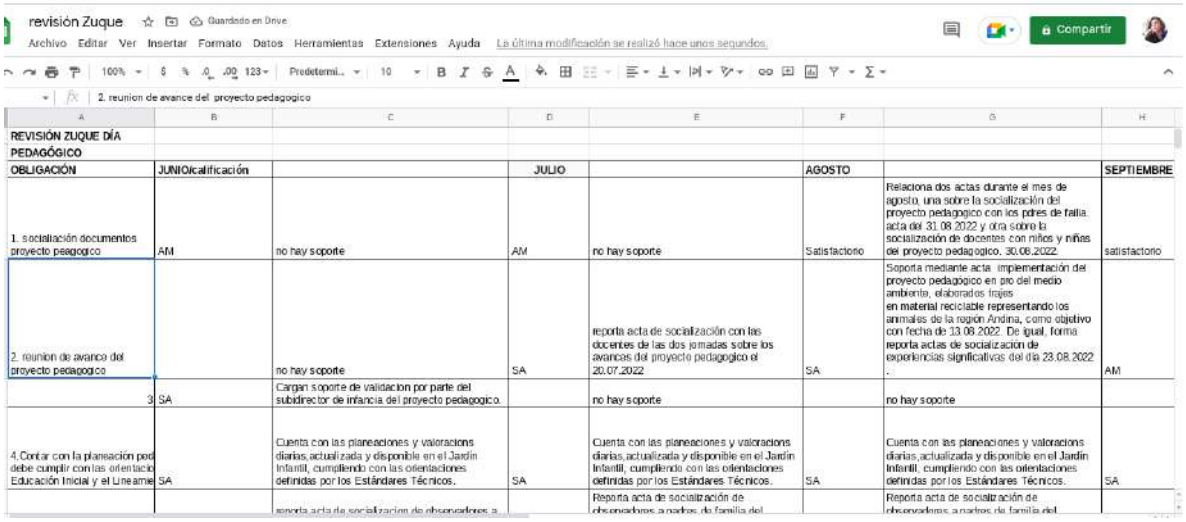
SUBDIRECCIÓN RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN:	Semillas Sociales	DEPENDENCIA	Creciendo Juntos.
MODALIDAD: CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☒	APLICA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	SI ☐	NO ☒
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN: Comité Técnico.	LUGAR: Centro de Convenciones		
ENTIDAD QUE CAPACITA: CAFAM ☐ OTRO ☐ ¿CUAL?	FECHA INICIAL	21-NOV-2022	FECHA FINAL	21-NOV-2022
NOMBRE FACILITADOR: Luz Neyda Jimenez.	HORA INICIAL	9:00 am	HORA FINAL	11:45 am

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	CARGO	SUBDIRECCIÓN	CECO	FIRMA
1	Manuel Andrés Pineda Ortiz	80081635	Profesional Financiero	SDIS-Infancia	Infancia	
2	Lucia Benavides Ortegón	52186609	Lider Salud y Nutrición	SDIS-Infancia	Infancia	
3	Angelica Penaloza Martinez	52693341	Lider PIGA	SDIS Infancia	Infancia	
4	Manuel Forero	79687140	Lider Pedagogico	SDIS	Infancia	
5	Cindy Lorena Rodriguez Bautista	1019624203	Lider Psicosocial	SDIS	Infancia	
6	Hernandez Lorena Maribel	52180420	prof SEDICU.	SDIS-Infancia		
7	William Ruiz Agudelo	1018501497	Prof Seguimiento	SDIS-Infancia		
8	Gonzalez Ospinas Jessica Y	1022995824	Prof. Estadistica	Cafam.	Prim. Infancia.	
9	Romero Nelson	1010167907	Financiero	Cafam	Infancia	
10	Jimenez Wilson Mauricio	52476091	Gte. Proyecto	Cafam	Infancia	
11	Buenaventura Viviana	53493429	Coordinadora	Cafam.	Creciendo Juntos.	
12	Rivera Vargas Sandra	52416933	Cordinadora	Cafam	Creciendo Juntos.	
13						
14						



Obligación 8: Realizar los informes requeridos por la Subdirección para la Infancia, en relación con las actividades planteadas para el cumplimiento de metas del Rescate Social.

Actividad 8.1: Durante este periodo se llevó a cabo la revisión de soportes del asociado ANDAP, específicamente del jardín Altos del Zuque con el fin de proyectar y realizar el respectivo informe de supervisión de liquidación. Esta revisión se realizó durante la semana del 15.11.2022 al 17.11.2022. Se tiene proyectado para la última semana de noviembre hacer la entrega final del informe.



revisión Zuque — Guardado en Drive

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda — La última modificación se realizó hace unos segundos.

Compartir

2. reunion de avance del proyecto pedagogico

REVISIÓN ZUQUE DÍA PEDAGÓGICO							
OBLIGACIÓN	JUNIOcalificación		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE
1. socialización documentos proyecto peagogico	AM	no hay soporte	AM	no hay soporte	Satisfactorio	Relaciona dos actas durante el mes de agosto, una sobre la socialización del proyecto pedagogico con los pdres de falia. acta del 31.08.2022 y otra sobre la socialización de docentes con niños y niñas del proyecto pedagogico. 30.08.2022.	satisfactorio
2. reunion de avance del proyecto pedagogico		no hay soporte	SA	reporta acta de socialización con las docentes de las dos jornadas sobre los avances del proyecto pedagogico el 20.07.2022	SA	Soporta mediante acta implementación del proyecto pedagógico en pro del medio ambiente, elaborados trajes en material reciclable representando los animales de la region Andina, como objetivo con fecha de 13.08.2022 De igual, forma reporta actas de socialización de experiencias significativas del dia 23.08.2022 .	AM
3	SA	Cargan soporte de validacion por parte del subdirector de infancia del proyecto pedagogico.		no hay soporte		no hay soporte	
4.Contar con la planeación ped debe cumplir con las orientacio Educación Inicial y el Lineamie	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA	Cuenta con las planeaciones y valoracions diarias,actualizada y disponible en el Jardin Infantil, cumpliendo con las orientaciones definidas por los Estándares Técnicos.	SA
		reporta acta de socializacion de observadores a		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del		Reporta acta de socialización de observadores a padres de familia del	

Obligación 9: Apoyar la implementación de las acciones de mejora de los procesos realizados por el equipo de apoyo a la supervisión de los contratos o convenios suscritos en el marco del Rescate Social

Actividad 9.1: Durante el mes de noviembre se apoyó en la revisión y conteo de todas las historias sociales de los participantes del programa creciendo juntos que se encuentran con el asociado CAFAM. En este sentido se realizaron varias jornadas de revisión, desde corroborar que la historia social estuviera contra FUID y revisar la gestión documental de las mismas, esto se reportó mediante acta al líder de rescate social y las coordinadoras del CAFAM con el fin de subsanar las falencias encontradas. Estas actividades se llevaron a cabo los días 04.11.2022, 08.11.2022, 09.11.2022 y 18.11.2022.



ECHA: Bogotá, noviembre 11 de 2022

ORA: 10:00 a.m. – 11:00 am.

LUGAR: Virtual plataforma TEAMS.

TEMA: Informe REVISIÓN DOCUMENTAL HISTORIAS SOCIALES CAFAM CONVENIO 11628-2021

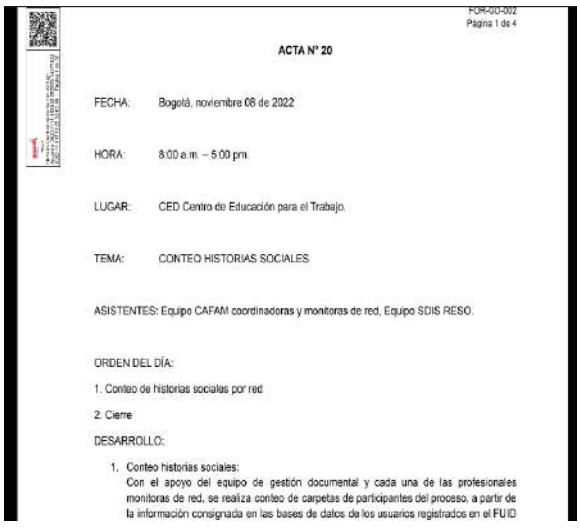
ASISTENTES: Angélica Peñaloza Martínez, Manuel Torres, Lorena Rodríguez, Ma. Isabel Hernández, SDIS.

ORDEN DEL DÍA:

1. Informe de Revisión de historias sociales por red CAFAM – CRECIENDO JUNTOS
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Revisión documental de historias sociales:
   A partir de la distribución asignada, se realiza la revisión de **1006** historias sociales asignadas aleatoriamente; las cuales constituyen aproximadamente el 10% de cada red, distribuidas de la siguiente manera:



FOR-SID-002
Página 1 de 4

ACTA N° 20

FECHA: Bogotá, noviembre 08 de 2022

HORA: 8:00 a.m. – 5:00 pm.

LUGAR: CED Centro de Educación para el Trabajo.

TEMA: CONTEO HISTORIAS SOCIALES

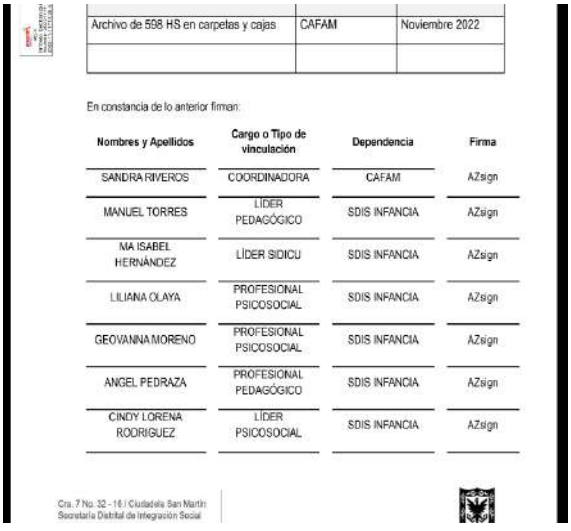
ASISTENTES: Equipo CAFAM coordinadoras y monitoras de red, Equipo SDIS RESO.

ORDEN DEL DÍA:

1. Conteo de historias sociales por red
2. Cierre

DESARROLLO:

1. Conteo historias sociales:
   Con el apoyo del equipo de gestión documental y cada una de las profesionales monitoras de red, se realiza conteo de carpetas de participantes del proceso, a partir de la información consignada en las bases de datos de los usuarios registrados en el FUID

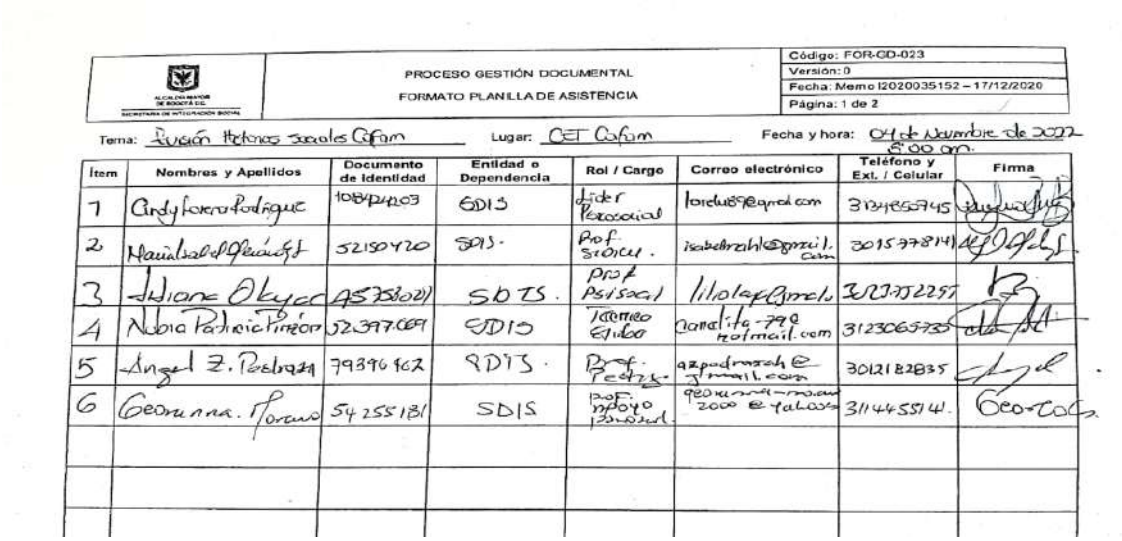


Archivo de 598 HS en carpetas y cajas	CAFAM	Noviembre 2022

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
SANDRA RIVEROS	COORDINADORA	CAFAM	AZsign
MANUEL TORRES	LÍDER PEDAGÓGICO	SDIS INFANCIA	AZsign
MA ISABEL HERNÁNDEZ	LÍDER SIDICU	SDIS INFANCIA	AZsign
LILIANA OLAYA	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign
GEOVANNA MORENO	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign
ANGEL PEDRAZA	PROFESIONAL PEDAGÓGICO	SDIS INFANCIA	AZsign
CINDY LORENA RODRIGUEZ	LÍDER PSICOSOCIAL	SDIS INFANCIA	AZsign

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social



	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 2

Tema: Revisión Historias Sociales Cafam Lugar: CET Cafam Fecha y hora: 04 de Noviembre de 2022 8:00 am.

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Cindy Lorena Rodriguez	1088241403	SDIS	Líder Psicosocial	lorelu89@gmail.com	3134655745	
2	Maria Isabel Pinzón G	52150420	SDIS.	Prof. Psicol.	isabelpinzon@gmail.com	3015778141	
3	Liliana Olaya C	45758021	SDIS.	Prof Psicosocial	lilolaya@gmail.com	3203732257	
4	Nubia Patricia Pinzón	52397.069	SDIS	Técnico Edilba	nanalifa-79@hotmail.com	3123065735	
5	Angel Z. Pedraza	79396462	SDIS.	Prof. Pedag.	azpedraza@jmail.com	3012182835	
6	Geovanna. Forero	54255181	SDIS	Prof. apoyo psicosocial	geoforero2000@yahoo	3114455714.	

Obligación 10: Ejercer apoyo a la supervisión de los contratos que le sean designados, en virtud de lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011.

Actividad 10.1: Durante el presente periodo se realizó supervisión de los contratos designados como lo fueron la revisión documental de historias sociales de algunos jardines infantil del asociado Comuinso, de igual forma, la revisión de historias sociales del asociado CAFAM y la proyección del informe de supervisión del asociado ANDAP, específicamente del convenio del jardin altos de ZUQUE.



BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002
Página 1 de 42

ACTA N. 09

FECHA: Bogotá, Noviembre 01 de 2022

HORA: 08:00 am

LUGAR: Jardín Verbenal - Usaquén

TEMA: Verificación historias sociales jornada diurna horario adicional y jornada nocturna. Convenio 12017.

ASISTENTES: LORENA RODRIGUEZ – Seguimiento al componente psicosocial.
LILIANA OLAYA-Seguimiento al componente psicosocial.
LARRY ALISSON-Responsable de servicio del dia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación equipo
2. Presentación objetivo de la visita
3. Solicitud historias sociales de acuerdo con la base de datos tomada del sistema sirbe, y enlistados en el cuerpo del acta.
4. Verificación documental.

DESARROLLO:

Siendo las 08:00 am se da inicio a la visita cuyo objetivo se relaciona en el tema del acta y se

FECHA: Bogotá, noviembre, 02 de 2022.

HORA: 08:00 a.m.

LUGAR: JI Comuneros Norte

TEMA: Revisión de historias sociales.

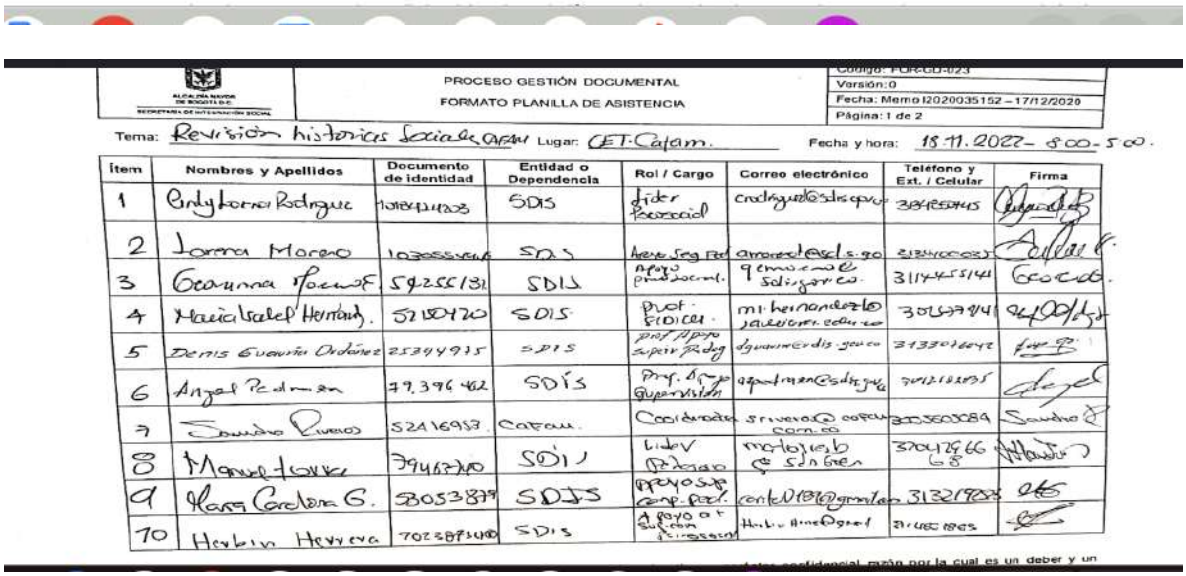
ASISTENTES: ANDREA LORENA MORENO-profesional de apoyo pedagógico.

CINDY LORENA RODRIGUEZ-Profesional de apoyo psicosocial.

ORDEN DEL DÍA:

1. revisión historias sociales.

DESARROLLO:



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 0
Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020
Página: 1 de 2

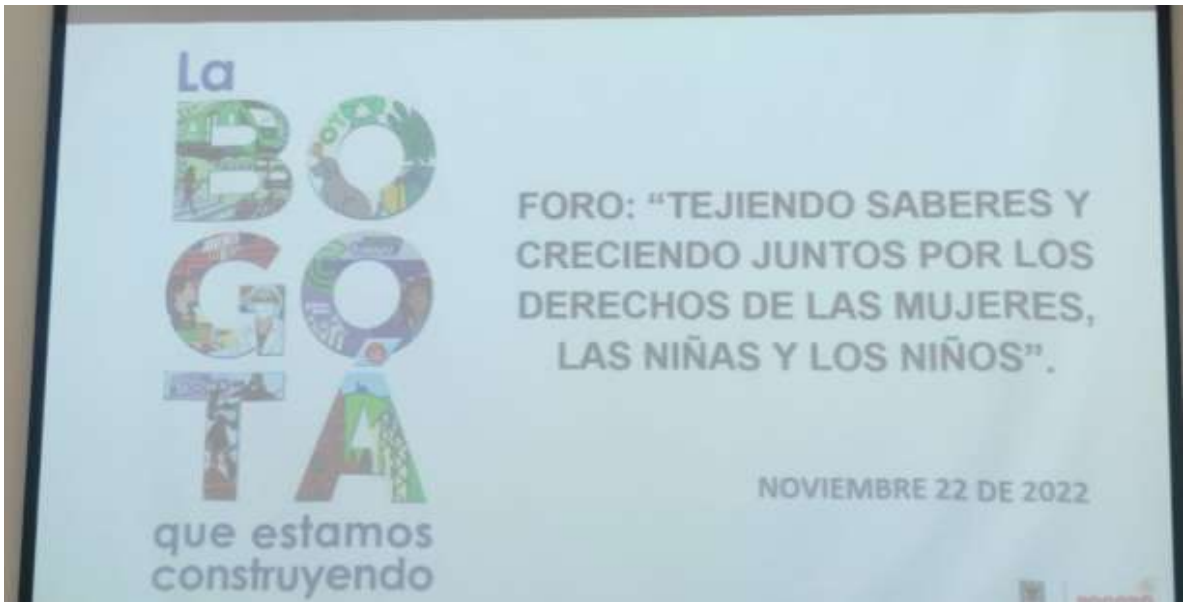
Tema: Revisión historias sociales CAFAM Lugar: CET Cafam. Fecha y hora: 15.11.2022 – 8:00 – 5:00

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	Cindy Lorena Rodriguez	1014214208	SDIS	Líder Psicosocial			
2	Lorena Moreno	1023555614	SDIS	Apoyo Pedagógico			
3	Geovanna Florez	52255131	SDIS	Apoyo Psicosocial			
4	Maria Isabel Hernandez	52150420	SDIS	Prof. SIDICU			
5	Denis Guevara Ordoñez	25394935	SDIS	Prof. Apoyo Supervisor			
6	Angel Rodriguez	79.396.462	SDIS	Prof. Apoyo Supervisión			
7	Sandra Rivera	52416953	Cafam	Coordinadora			
8	Manuel Lopez	79467140	SDIS	Lider Pedagogico			
9	Maria Cardona G.	53053879	SDIS	Apoyo Sup. Comp. Psicosocial			
10	Herbin Herrera	7023871440	SDIS	Apoyo de Sup. Psicosocial			

Obligación 11: Apoyar en la implementación y seguimiento de las acciones y estrategias que se establezcan en los esquemas de atención de niñas, niños y adolescentes, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.

Actividad 11.1 Durante el periodo reportado no se realizaron actividades para esta obligación específicas, sin embargo, se asistió al foro “tejiendo saberes y

creciendo juntos por los derechos de las mujeres, niños y niñas" en las instalaciones de Cafam floresta el día 22.11.2022.



Obligación 12: Apoyar la promoción y difusión de mensajes institucionales de la SDIS.

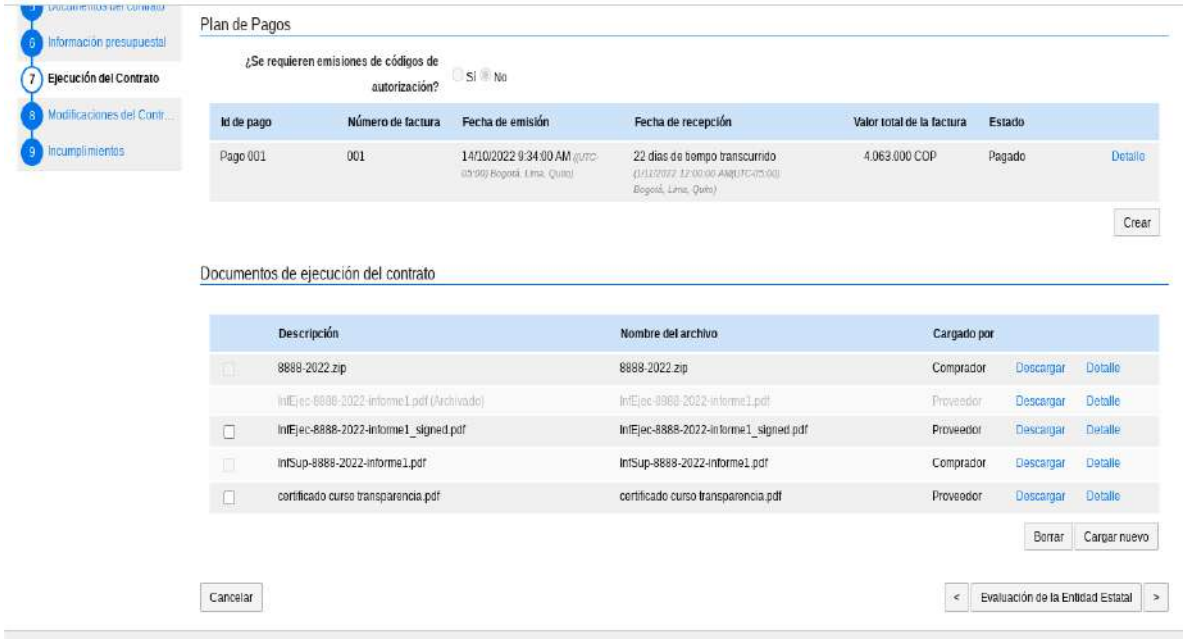
Actividad 12.1: Durante este periodo se compartieron mensajes y piezas informativas relacionadas con los diferentes servicios de la secretaría de integración social y con la subdirección de infancia, además de los espacios y encuentros virtuales y presenciales de diferentes temáticas.





Obligación 13: Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.

Actividad 13.1: Durante el periodo reportado no se realizaron actividades para esta obligación; sin embargo, se carga la información solicitada para pago en el SECOP II y se desarrolla el curso de integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción cuyo soporte se anexa a continuación.





FUNCIÓN PÚBLICA

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

CINDY LORENA RODRIGUEZ BUITRAGO

C.C 1.018.424.203

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de noviembre 2022

Armando López
Director de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano (e)

Código: 765763930

Cindy Lorena Rodriguez Buitrago