| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | |
|---|---|---|
| | INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2022-11-01 | **Hasta:** | 2022-11-30 | |
| **Nombre del Contratista:** | LEIDY VIVIANA SANDOVAL JIMENEZ | | **Número de Documento:** | 1030609068 | |
| **Correo Electrónico:** | Lvsandovalj@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3014981351 | |
| **Nombre del Supervisor:** | CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES | **Cargo:** | PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO) | **Código - Grado:** | |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 1301-2022 | **Año Contrato:** | 2022 | **CDP Contrato Inicial:** | 275 |
| **Perfil:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | SALUD PÚBLICA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|
| K25PI | DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD | SALUD PÚBLICA | $3736514 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 3736514** | **TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS** | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 2022-01-19 | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2022-04-30 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2022-04-01 | 2022-04-30 | 1 | $ 362768 | 1014 |
| 2 | 2022-05-01 | 2022-06-20 | 2 | $ 6046140 | 1291 |
| 3 | 2022-06-21 | 2022-08-15 | 3 | $ 1245505 | 1738 |
| 4 | 2022-07-01 | 2022-07-31 | 4 | $ 3736514 | 1823 |
| 5 | 2022-08-16 | 2022-09-08 | 5 | $ 4732914 | 2215 |

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 2022-09-08 | 2022-09-30 | 6 | $ 2740110 | 2481 |
| 7 | 2022-10-01 | 2022-11-30 | 7 | $ 3736514 | 2928 |
| 8 | 2022-11-01 | 2022-12-31 | 8 | $ 3736514 | 3332 |

| No. Cuenta Según el Mes Certificado | Mes Cuenta de Cobro | Valor a Pagar |
|---|---|---|
| 1 | ENERO | $ 1813842 |
| 2 | FEBRERO | $ 3627684 |
| 3 | MARZO | $ 3627684 |
| 4 | ABRIL | $ 3627684 |
| 5 | MAYO | $ 3627684 |
| 6 | JUNIO | $ 3663961 |
| 7 | JULIO | $ 3736514 |
| 8 | AGOSTO | $ 3736514 |
| 9 | SEPTIEMBRE | $ 3736510 |
| 10 | OCTUBRE | $ 1743706 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 12334126 | $ 38671105 | $ 32941783 | $ 5729322 |

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE. | Asistencia y participación en instancias de política: 15.11.2022 Mesa RIAPI Tunjuelito. 16.11.2022 Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional Noviembre. 25.11.2022 Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional Noviembre extraordinario. | Actas y listados |
| 2 | 2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud | Asistencia a mesas de trabajo 16.11.2022 Mesa Local del Cuidado 21.11.20222 Mesa Técnica Operativa Local del Equipo Funcional de Salud Oral Noviembre 23.11.2022 Mesa Plan Choque SAN Noviembre. | Actas y listados |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 3 | 3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC | 15.11.2022 Centro juvenil revisión de compromisos. 30.11.2022 Reunión mensual subproceso 1 Análisis y políticas | Actas y listado |
| 4 | 4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas. | 21.11.2022 reunión de equipo Análisis y políticas . 11.11.2022 Reunión de equipo, revisión de compromisos y acciones interacción participación incidente | Acta y listado |
| 5 | 5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades | 01.11.2022 Entrega de cronograma de vigencia y calendario misional | Cronograma y Google forms calendario misional |
| 6 | 6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.. | 28.11.2022 Asistencia Técnica SDS - Infancia y Adolescencia y salud oral . 29.11.2022 Asistencia técnica Secretaria Distrital de Salud - PPSAN | Acta y listado |
| 7 | 7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad. | 28.11.2022 Entregas correspondientes según lineamientos del proceso de gestión documental en el subproceso. 10.11.2022 gestión de canalizaciones | Soportes y actas |
| 8 | 8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos | 15.11.2022 Asistencia técnica Mensual de canalizaciones sectoriales e intersectoriales | Acta y listado |
| 9 | 9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental. | 28.11.2022 Entregas correspondientes según lineamientos del proceso de gestión documental en los procesos para el periodo a reportar | Archivo |
| 10 | 10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos. | No se presentaron eventualidades durante el periodo. Se reportan 3 Soportes promotores del cuidado | Acta y formulario |
| 11 | 11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, según orientaciones del supervisor asignado. | 30.11.2022 Actas de la asistencia a las diferentes actividades requeridas por el supervisor del contrato, socialización de las acciones en las diferentes reuniones instancias de participación; Además de los protocolos de bioseguridad para ser tenidos en cuenta en todos los espacios en las que participamos y según lineamientos. | Acta y soportes |
| 12 | 12. Organizar, y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental. | 28.11.2022 Entregas correspondientes según lineamientos del proceso de gestión documental en los procesos para el periodo a reportar | Soportes |
| 13 | 13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC. | 19.11.2022 participación en jornada PAI - vacunación 25.11.2022 CLSAN extraordinario - Diagnostico Local | Acta y listado |

| INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | | $ 1743706 |
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 63280685 | | | |
| 2022 | OCTUBRE | 2022 | 11 | 15 | | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | | | | UN MILLON SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SEISPESOS | | | |
| Item | | | | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
| Pensionado | | | NO | | PORVENIR | $ 1000000 | $ 160000 | $ 160000 |
| Salud | | | | | SURA | | $ 125000 | $ 125000 |
| ARL | | | 3 | | SURA | | $ 24360 | $ 24400 |
| Caja de Compensación | | | NO | | | Total | $ 290220 | $ 309400 |

| INFORMACIÓN DE PAGO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entidad Bancaria | BANCOLOMBIA S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 4546760532 |

LEIDY VIVIANA SANDOVAL JIMENEZ
1030609068

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)