SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3359396 del año 2022.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Alexandra Camelo Bohórquez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía, 52460.598 de Bogotá.

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.
3. Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.
4. Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.
5. Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.
6. Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados.
7. Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.

8. Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.

LUGAR DE EJECUCIÓN: SENA - Centro De Gestión Administrativa, Regional Distrito Capital.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución del presente contrato será de DIEZ (10) meses y SIETE (7) días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **10 DE FEBRERO DE 2022**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **17 DE DICIEMBRE DE 2022**

VIGENCIA DEL CONTRATO: Será hasta el Diecisiete (17) de diciembre DE 2022

VALOR DEL CONTRATO:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES QUINIENTOS CINCUETA Y TRES MIL CUATROSCIENTOS TREINTA Y SEIS PESOS ($40.553.436) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera; a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SIETE PESOS ($2.765.007) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. C.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE DE 2022, por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL, TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS ($2.238.339) COP.

SUPERVISOR: Emilio Delgado Díaz
IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. 79.306.277

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 40.553.436**
Valor Ejecutado	**$ 40.553.436**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	**$ 0**
Saldo a liberar	**$ 0**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices durante el primer (I), segundo (II), tercer (III) cuarto (IV) trimestre del calendario académico según programación de fichas: I Trimestre: 2183901, 2278075, 2451946. II Trimestre: 2395443, 2501631, 2501741. III Trimestre: 2278018, 2395424, 2451913, 2501667. IV Trimestre: 2559033, 2559035, 2646014, 2646016.
Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo: • 5 Guías de aprendizaje • 5 PPPF • 14 Formatos evaluación y seguimiento • 14 Actas de presentación e inducción a la Competencia • 5 Actas de trazabilidad (Semana 5 y Semana 10) • 14 Reporte individual de juicios de evaluación • 14 Planes de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Reunión de equipos ejecutores durante el primer (I), segundo (II), tercer (III) cuarto (IV) trimestre del calendario académico según programación de fichas:

I Trimestre: 2183901, 2278075, 2451946.

II Trimestre: 2395443, 2501631, 2501741.

III Trimestre: 2278018, 2395424, 2451913, 2501667.

IV Trimestre: 2559033, 2559035, 2646014, 2646016.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO