PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de diciembre de 2022

Señora
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3359133
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3356773 del año 2022

Diana Carolina Wilches Guzmán, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.136.879.909 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $42.528.441. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS ($3.028.341) COP.

Plazo: Hasta el 23 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Planeación, seguimiento aprendices en Etapa Productiva.	Formatos F-023 diligenciados- Planeación y concertación Etapa Productiva
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Participación en reuniones de Seguimiento y Evaluación Aprendices Etapa Productiva.	Actas de seguimiento.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Alistamiento Ruta Seguimiento Aprendizaje	Anuncios plataforma territorium – correos masivos
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Verificación de funciones propias del programa a los aprendices que están en etapa productiva	Formato F- 023 y Actas Seguimiento Etapa
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Competencia laboral realizada: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Certificado competencia laboral
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Seguimiento aprendices Etapa Productiva en empresa. Registro Juicios Etapa Productiva en Sofía Plus	F-023 y Actas Seguimiento Etapa Productiva.

			Juicios registrados en la plataforma Sofía Plus.
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	En este periodo, no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	En este periodo, no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Planeación, seguimiento aprendices en Etapa Productiva.	Formatos F-023 diligenciados- Planeación y concertación Etapa Productiva
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Asistencia a reuniones de equipo de etapa productiva final de mes.	Actas elaboradas por el apoyo administrativo de etapa productiva subidas al drive
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Seguimiento a los aprendices, dando respuesta a los requerimientos realizados mediante correo electrónico.	Respuesta a correos electrónicos.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Seguimiento realizado a los aprendices	Respuestas acordes a las solicitudes de los aprendices mediante correo electrónico, buena presentación personal en las visitas de seguimiento realizadas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7857427310** de la planilla, operador NUEVOSOI periodo noviembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

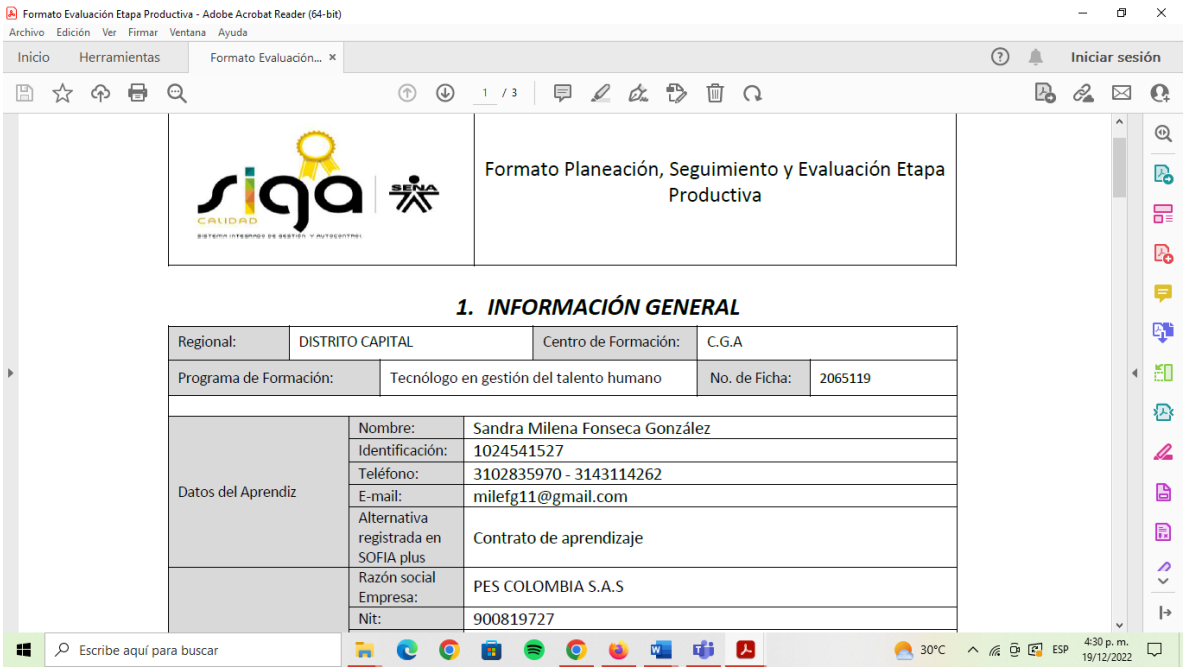
Firma
DIANA CAROLINA WILCHES GUZMÁN
Contratista
C.C. No. 1.136.879.909

Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.3356773
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DICIEMBRE DE 2022 – DIANA CAROLINA WILCHES GUZMÁN

1. Evidencias obligaciones 1, 4, 6 Y 9:



Formato Evaluación Etapa Productiva - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Formato Evaluación... Iniciar sesión

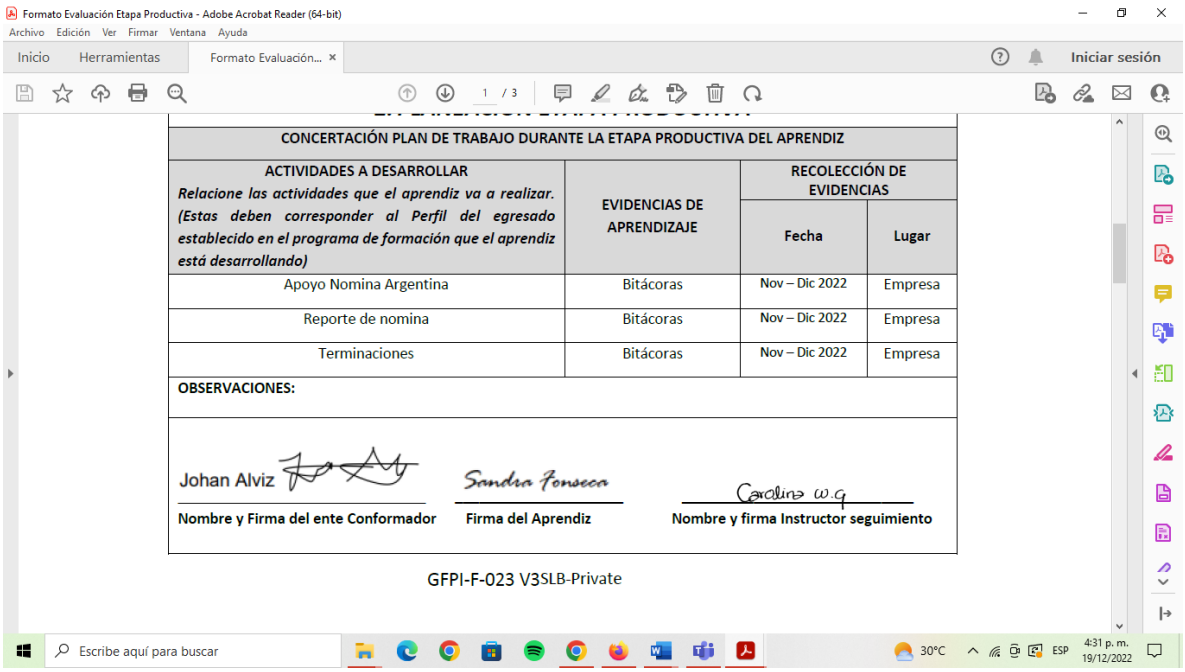
siga CALIDAD	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	DISTRITO CAPITAL	Centro de Formación:	C.G.A
Programa de Formación:	Tecnólogo en gestión del talento humano	No. de Ficha:	2065119

Datos del Aprendiz	Nombre:	Sandra Milena Fonseca González
	Identificación:	1024541527
	Teléfono:	3102835970 - 3143114262
	E-mail:	milefg11@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje
	Razón social Empresa:	PES COLOMBIA S.A.S
	Nit:	900819727

Escribe aquí para buscar 30°C ESP 4:30 p. m. 19/12/2022



Formato Evaluación Etapa Productiva - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

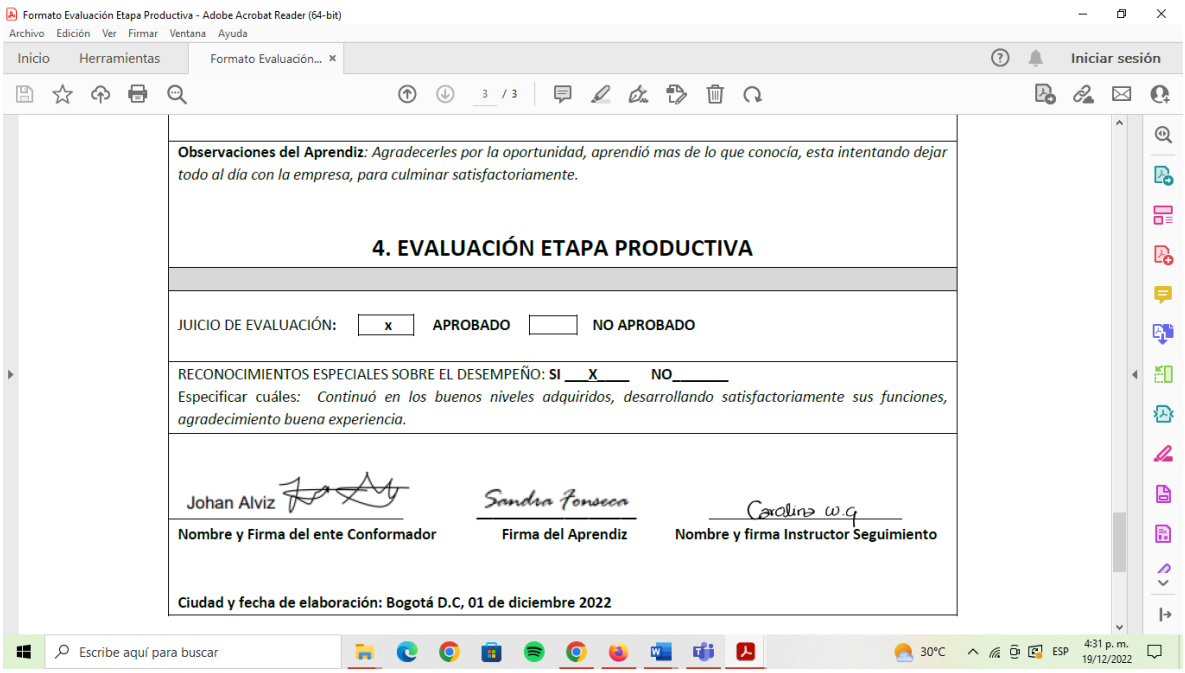
Inicio Herramientas Formato Evaluación... Iniciar sesión

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Apoyo Nomina Argentina	Bitácoras	Nov – Dic 2022	Empresa
Reporte de nomina	Bitácoras	Nov – Dic 2022	Empresa
Terminaciones	Bitácoras	Nov – Dic 2022	Empresa
OBSERVACIONES:			

Johan Alviz	Sandra Fonseca	Carolina W.G
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

GFPI-F-023 V3SLB-Private

Escribe aquí para buscar 30°C ESP 4:31 p. m. 19/12/2022



Formato Evaluación Etapa Productiva - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Formato Evaluación... Iniciar sesión

3 / 3

Observaciones del Aprendiz: *Agradecerles por la oportunidad, aprendió mas de lo que conocía, esta intentando dejar todo al día con la empresa, para culminar satisfactoriamente.*

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [x] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

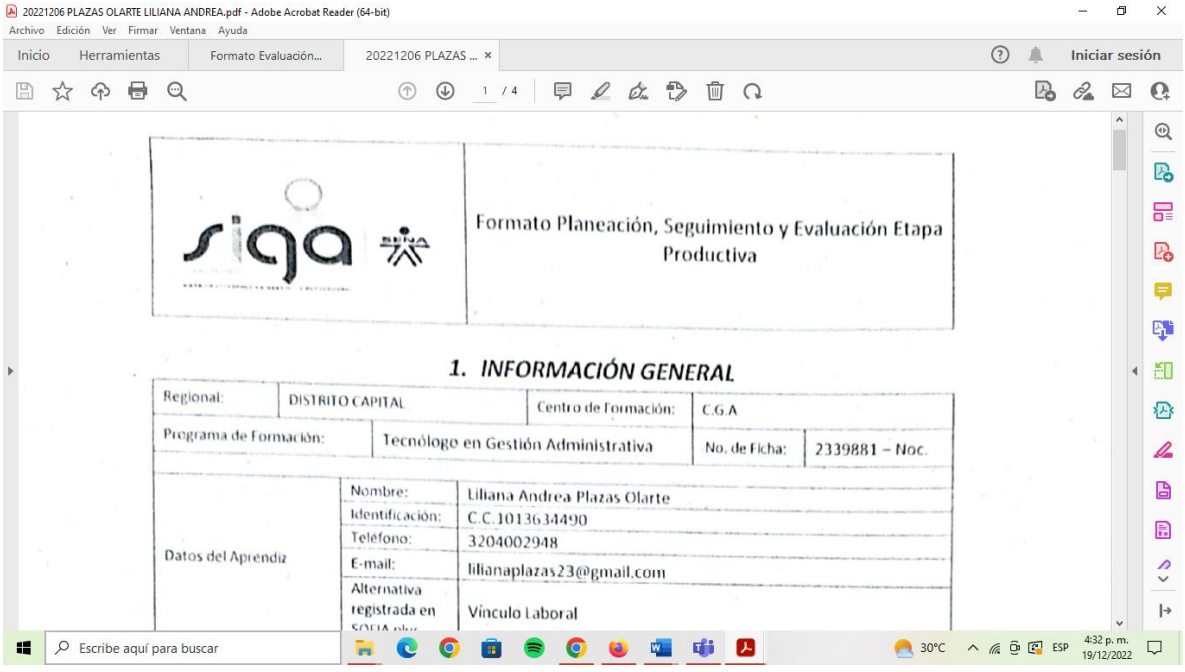
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** ___X___ **NO**_____

Especificar cuáles: *Continuó en los buenos niveles adquiridos, desarrollando satisfactoriamente sus funciones, agradecimiento buena experiencia.*

Johan Alviz	Sandra Fonseca	Carolina w.g
Nombre y Firma del ente Conformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración: Bogotá D.C, 01 de diciembre 2022

Escribe aquí para buscar 30°C ESP 4:31 p. m. 19/12/2022



20221206 PLAZAS OLARTE LILIANA ANDREA.pdf - Adobe Acrobat Reader (64-bit)

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Formato Evaluación... 20221206 PLAZAS ... Iniciar sesión

1 / 4

Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	DISTRITO CAPITAL	Centro de Formación:	C.G.A
Programa de Formación:	Tecnólogo en Gestión Administrativa	No. de Ficha:	2339881 – Noc.
Datos del Aprendiz	Nombre:	Liliana Andrea Plazas Olarte	
	Identificación:	C.C.1013634490	
	Teléfono:	3204002948	
	E-mail:	lilianaplazas23@gmail.com	
	Alternativa registrada en	Vínculo Laboral	

Escribe aquí para buscar 30°C ESP 4:32 p. m. 19/12/2022



E-mail: talentohumano@indes.com.co

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Indicadores gestión área comercial	Bitácoras	Diciembre 2022	Empresa
Área administrativa, archivo	Bitácoras	Diciembre 2022	Empresa
Responsable buen servicio a proveedores	Bitácoras	Diciembre 2022	Empresa

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Carolina w.g — Nombre y firma Instructor seguimiento



Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

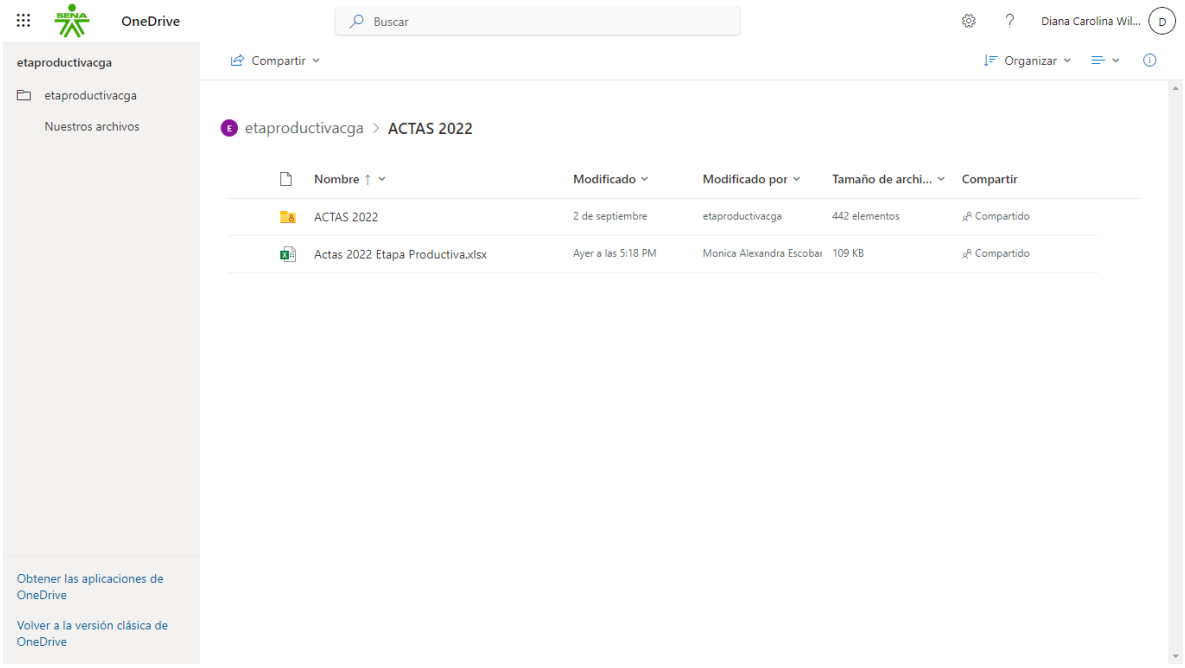
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI X NO

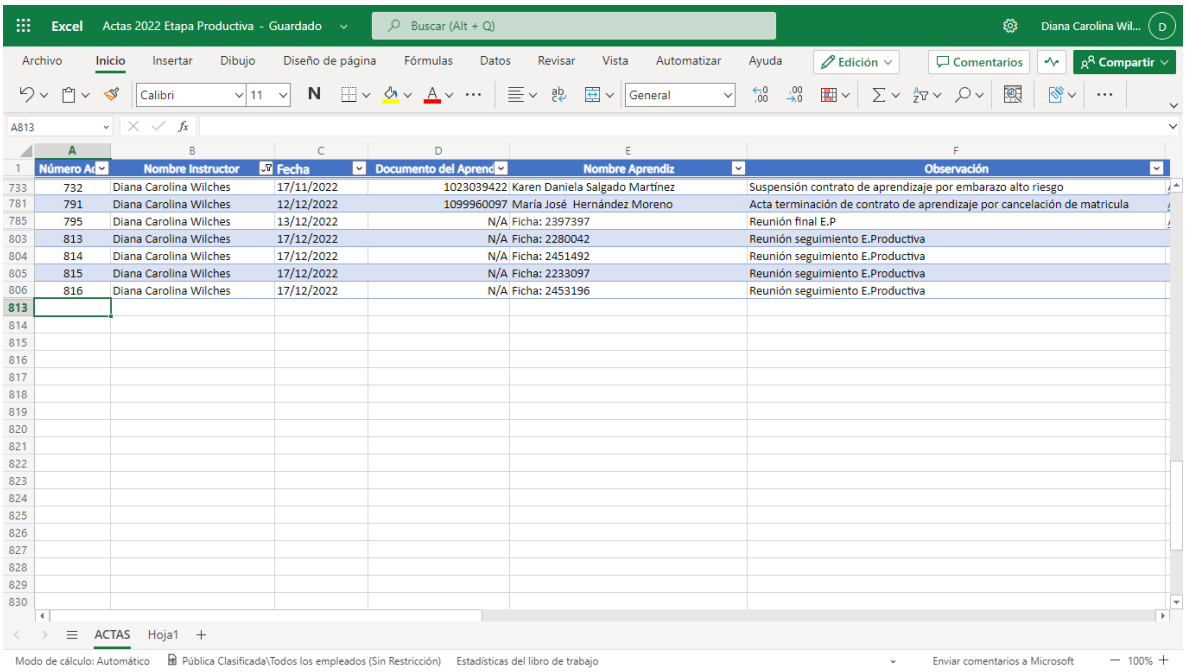
Especificar cuáles: *En las funciones asignadas ha mejorado, se ha visto pro en su gestión.*

Nombre y Firma del ente Conformador | Firma del Aprendiz | Carolina w.g — Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración: Bogotá D.C, 06 de diciembre de 2022

2. Evidencias obligación 2:





Adobe Acrobat — OneDrive › ACTA 795 — Editar

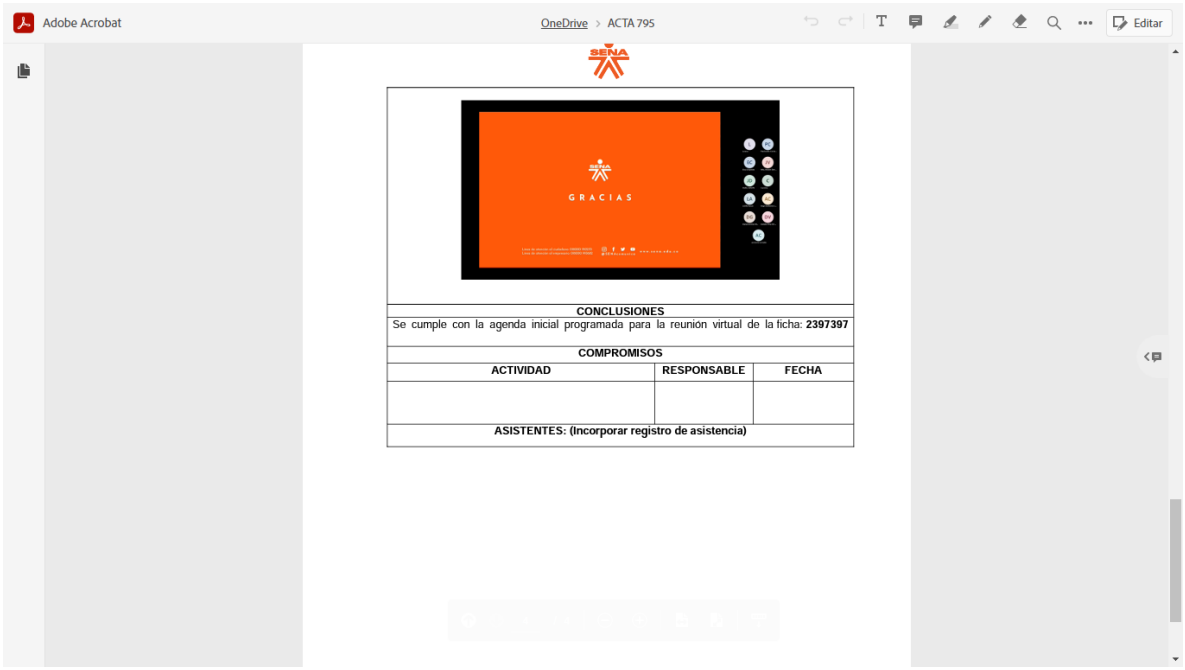
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No 795 DEL DÍA 13 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022										
OBJETIVO	Realizar la reunión de ficha para poner en conocimiento los documentos finales de entrega, como el espacio habilitado para su recepcion y resolver las dudas presentadas.									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	Diana Carolina Wilches Guzmán					Etapa Productiva/ SENA CGA	dcwilches9@misena.edu.co	5461600 IP 16059	-	Carolina W G

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

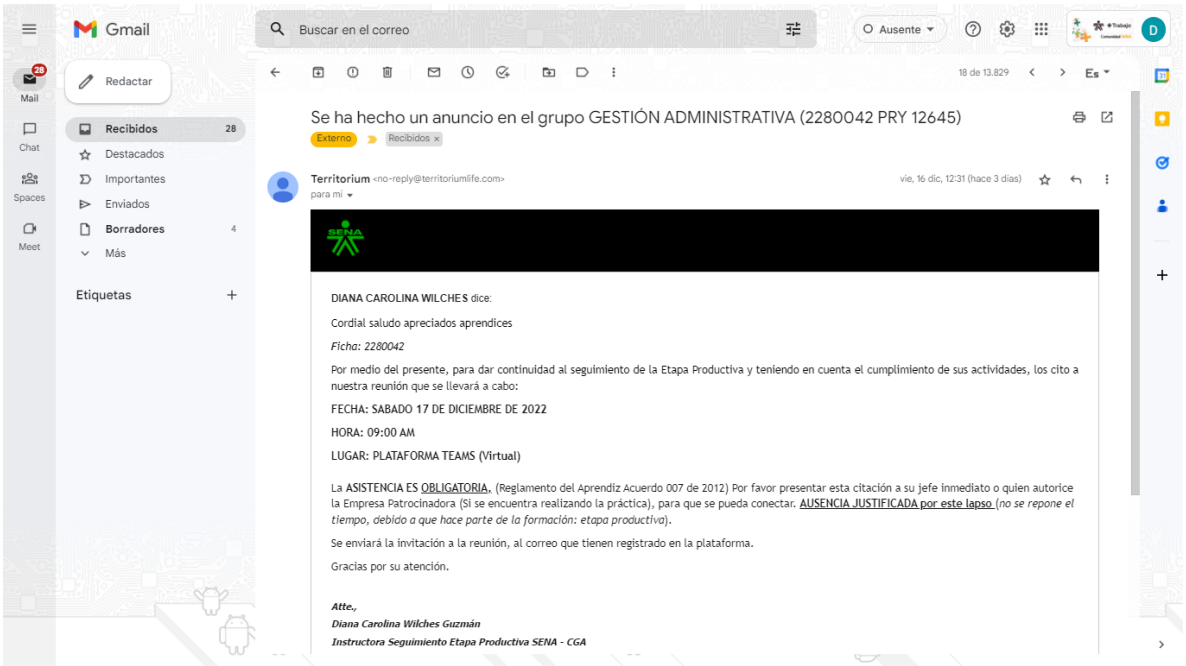
1 / 4

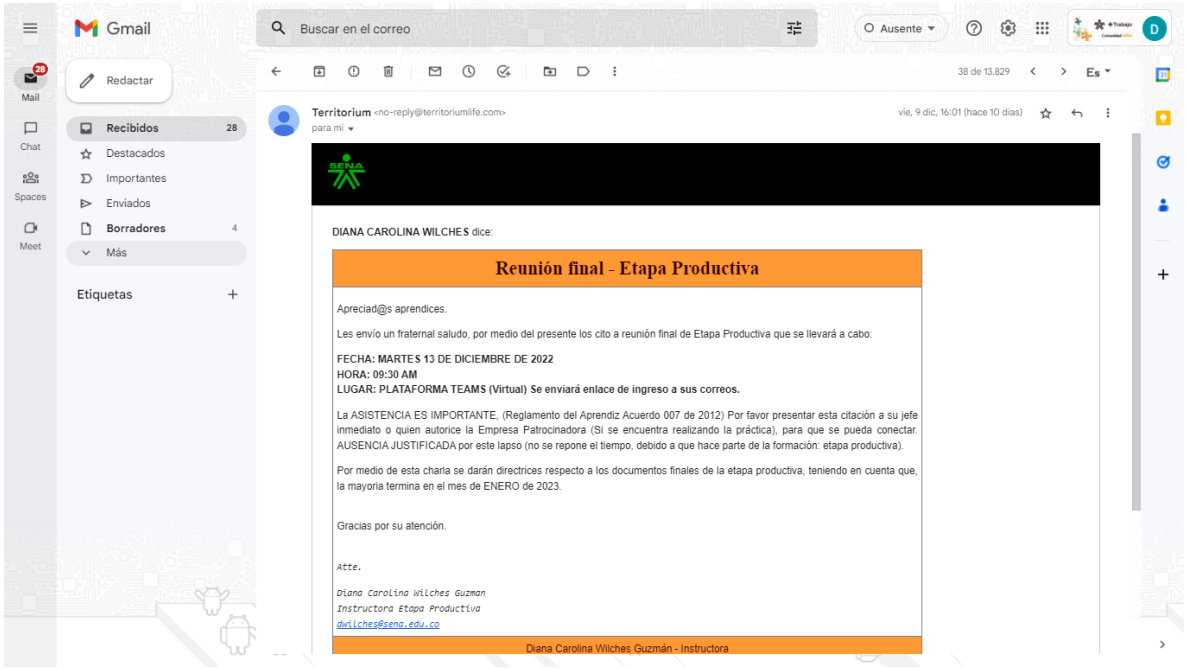
Adobe Acrobat — OneDrive › ACTA 795 — Editar

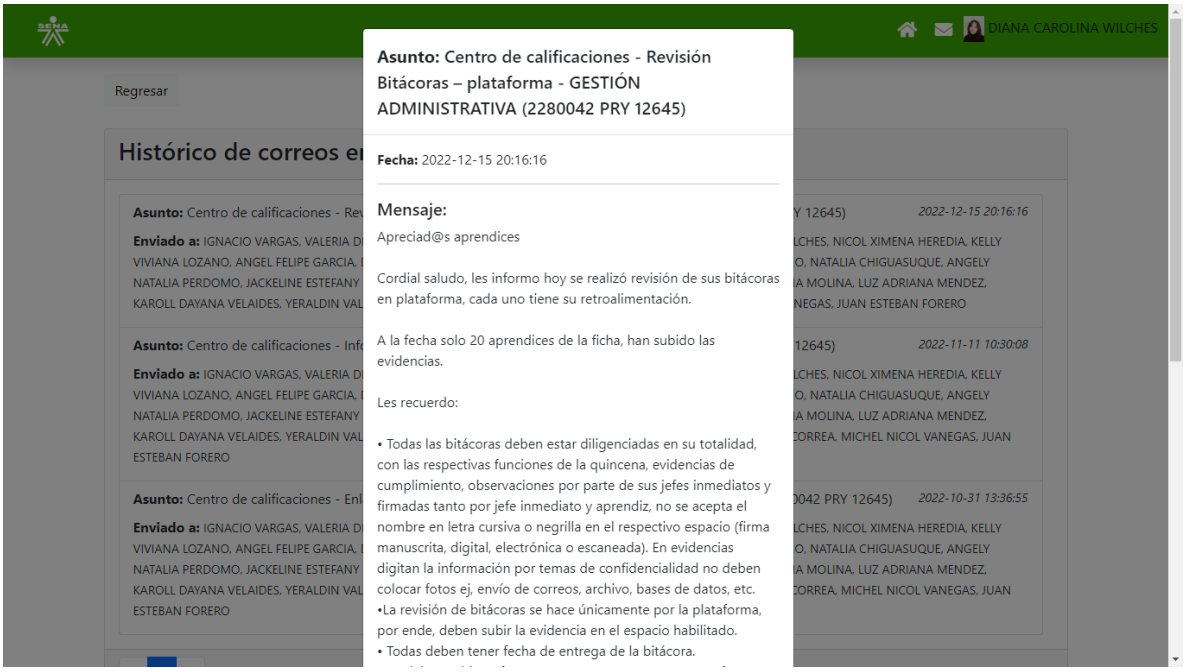
ACTA No. 795 del 13 de diciembre de 2022 SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA REUNIÓN FINAL Y DOCUMENTOS DE ENTREGA REUNIÓN APRENDICES FICHA: 2397397 JORNADA: MADRUGADA– T.C.O.C Y F		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 13 de diciembre de 2022	**HORA INICIO:** 09:30 am	**HORA FIN:** 10:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Enlace reunión virtual: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2U4MGRlMjQtZTY5Zi00NjVkLTlhNTQtYzU4ZjQyZTkyNzIz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4e93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22d138aaf1-3566-4f72-baf1-257974ae7a6f%22%7d	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPITAL/ CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Explicación documentos finales de entrega para aprobar etapa productiva 2. Revisión y retroalimentación de actividades en plataforma de la etapa productiva 3. Ejemplos documentos finales de entrega 4. Conclusiones 5. Espacio para preguntas		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de ficha para poner en conocimiento los documentos finales de entrega, como el espacio habilitado para su recepción y resolver las dudas presentadas.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo las 9:30 am del día 13 de diciembre de 2022, se inicia la reunión virtual programada mediante la plataforma TEAMS, para los aprendices de la ficha: **2397397** del programa T.C.O.C Y F 		

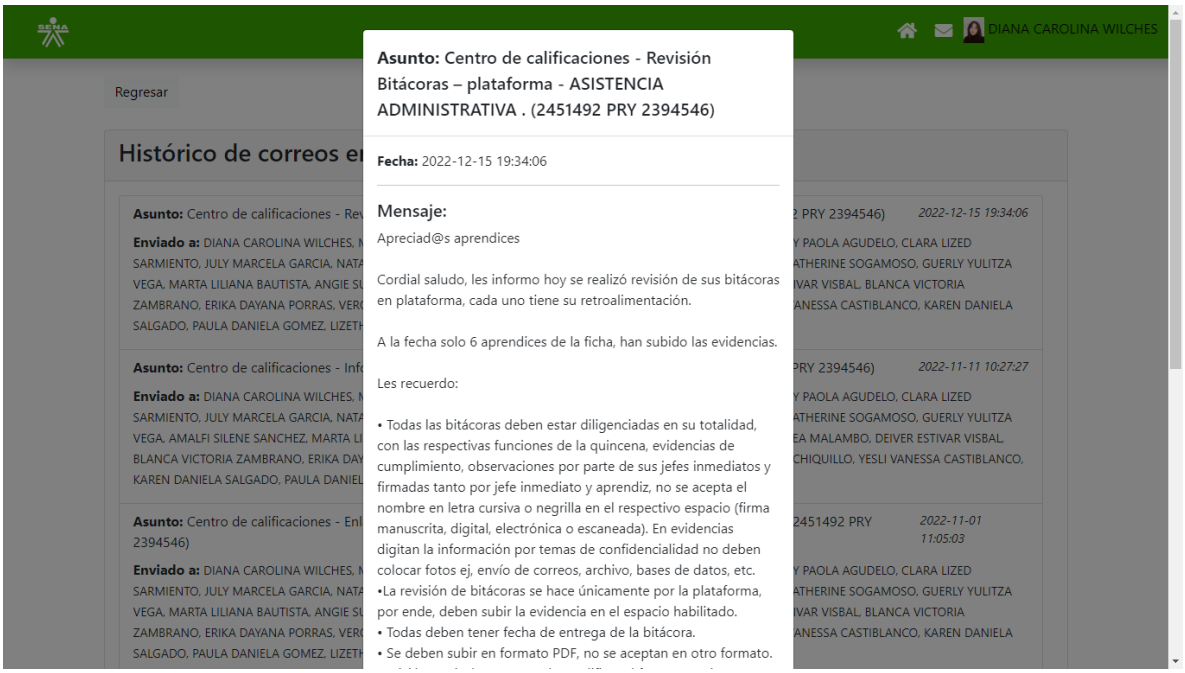


3. Obligaciones 3 y 4:




Gmail
Buscar en el correo
Ausente
Redactar
Recibidos 28
Destacados
Importantes
Enviados
Borradores 4
Más
Etiquetas
Territorium <no-reply@territoriumlife.com>
para mí
vie, 9 dic, 16:01 (hace 10 días)
DIANA CAROLINA WILCHES dice:
Reunión final - Etapa Productiva
Apreciad@s aprendices.
Les envío un fraternal saludo, por medio del presente los cito a reunión final de Etapa Productiva que se llevará a cabo:
FECHA: MARTES 13 DE DICIEMBRE DE 2022
HORA: 09:30 AM
LUGAR: PLATAFORMA TEAMS (Virtual) Se enviará enlace de ingreso a sus correos.
La ASISTENCIA ES IMPORTANTE, (Reglamento del Aprendiz Acuerdo 007 de 2012) Por favor presentar esta citación a su jefe inmediato o quien autorice la Empresa Patrocinadora (Si se encuentra realizando la práctica), para que se pueda conectar. AUSENCIA JUSTIFICADA por este lapso (no se repone el tiempo, debido a que hace parte de la formación: etapa productiva).
Por medio de esta charla se darán directrices respecto a los documentos finales de la etapa productiva, teniendo en cuenta que, la mayoria termina en el mes de ENERO de 2023.
Gracias por su atención.
Atte.
Diana Carolina Wilches Guzman
Instructora Etapa Productiva
dwilches@sena.edu.co
Diana Carolina Wilches Guzmán - Instructora

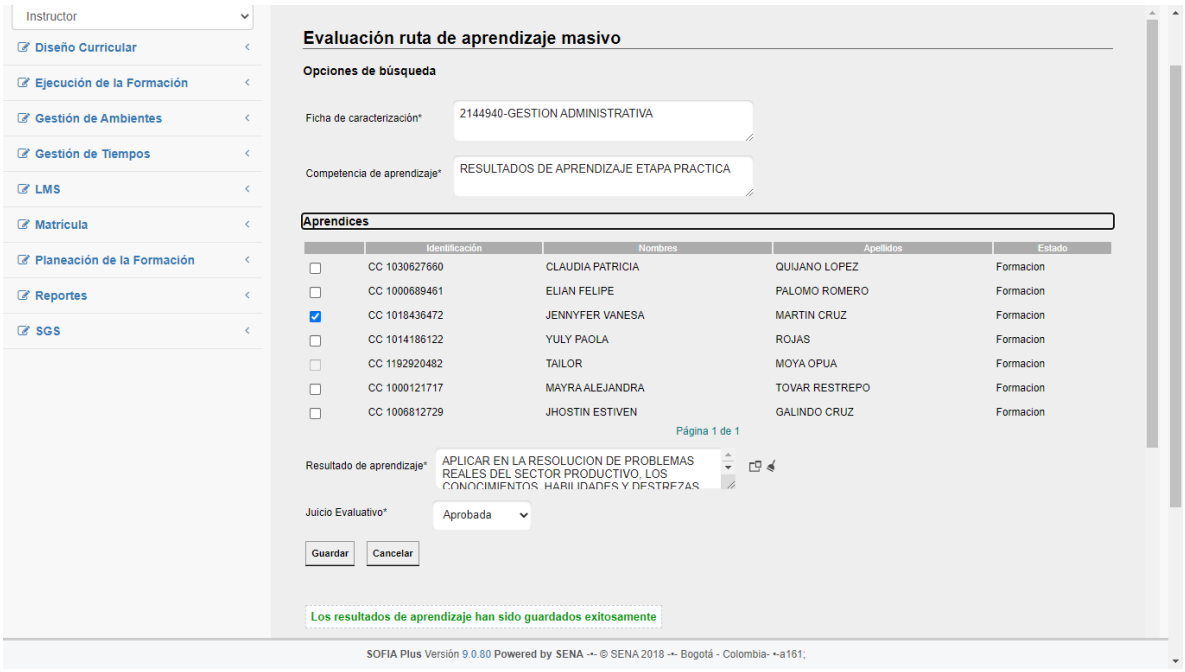

DIANA CAROLINA WILCHES
Regresar
Histórico de correos e
Asunto: Centro de calificaciones - Revisión Bitácoras – plataforma - GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2280042 PRY 12645)
Fecha: 2022-12-15 20:16:16
Mensaje:
Apreciad@s aprendices
Cordial saludo, les informo hoy se realizó revisión de sus bitácoras en plataforma, cada uno tiene su retroalimentación.
A la fecha solo 20 aprendices de la ficha, han subido las evidencias.
Les recuerdo:
• Todas las bitácoras deben estar diligenciadas en su totalidad, con las respectivas funciones de la quincena, evidencias de cumplimiento, observaciones por parte de sus jefes inmediatos y firmadas tanto por jefe inmediato y aprendiz, no se acepta el nombre en letra cursiva o negrilla en el respectivo espacio (firma manuscrita, digital, electrónica o escaneada). En evidencias digitan la información por temas de confidencialidad no deben colocar fotos ej, envío de correos, archivo, bases de datos, etc.
•La revisión de bitácoras se hace únicamente por la plataforma, por ende, deben subir la evidencia en el espacio habilitado.
• Todas deben tener fecha de entrega de la bitácora.

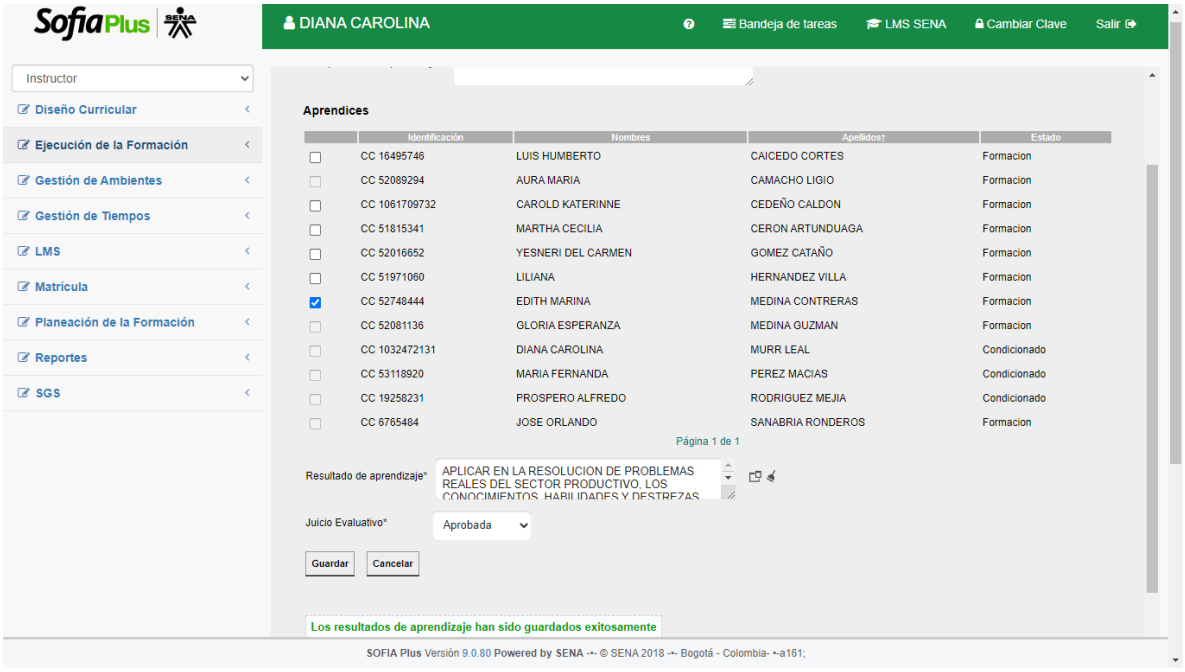


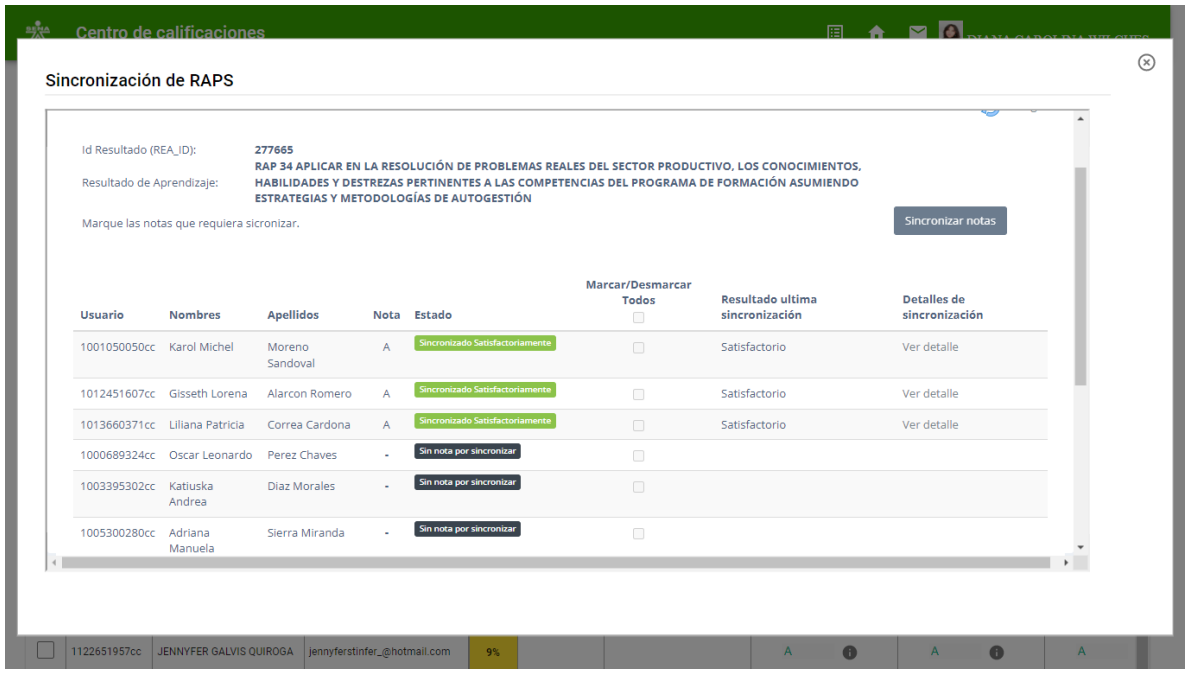
4. Obligación 5:

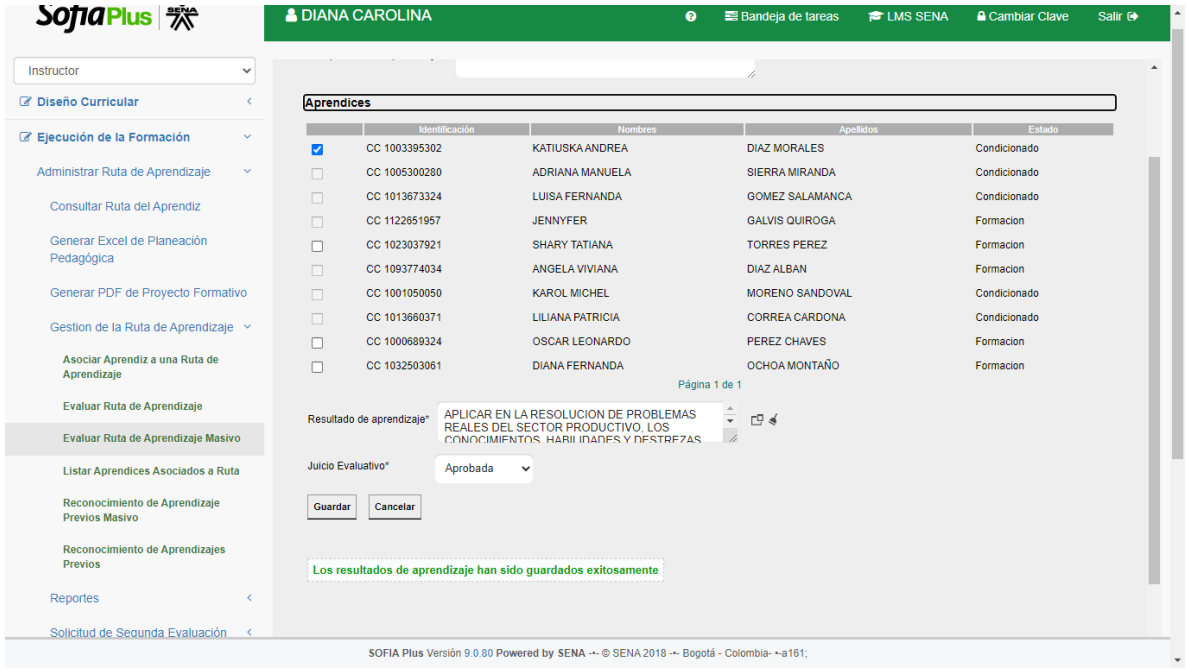


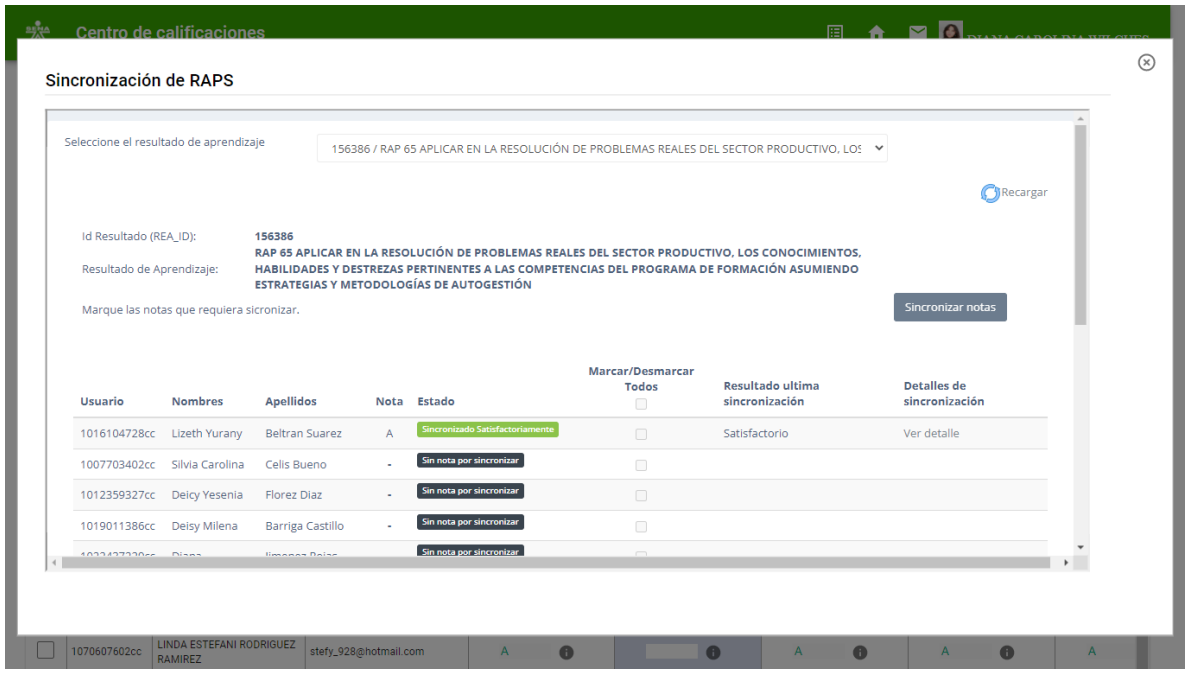
5. Obligación 6:



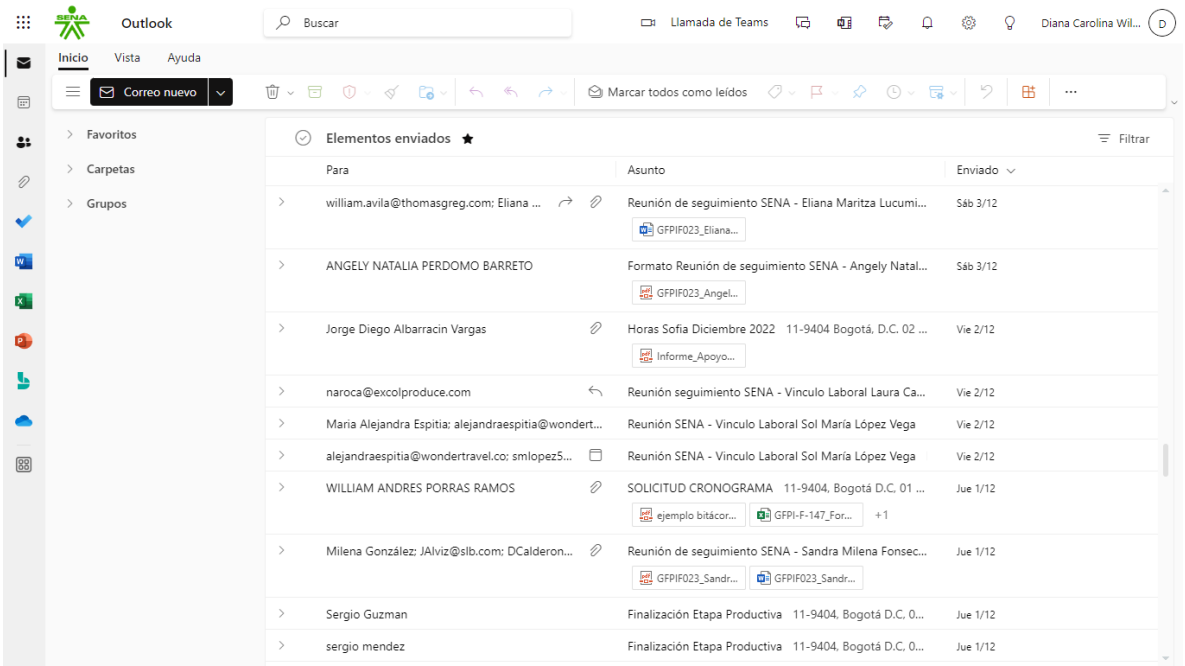


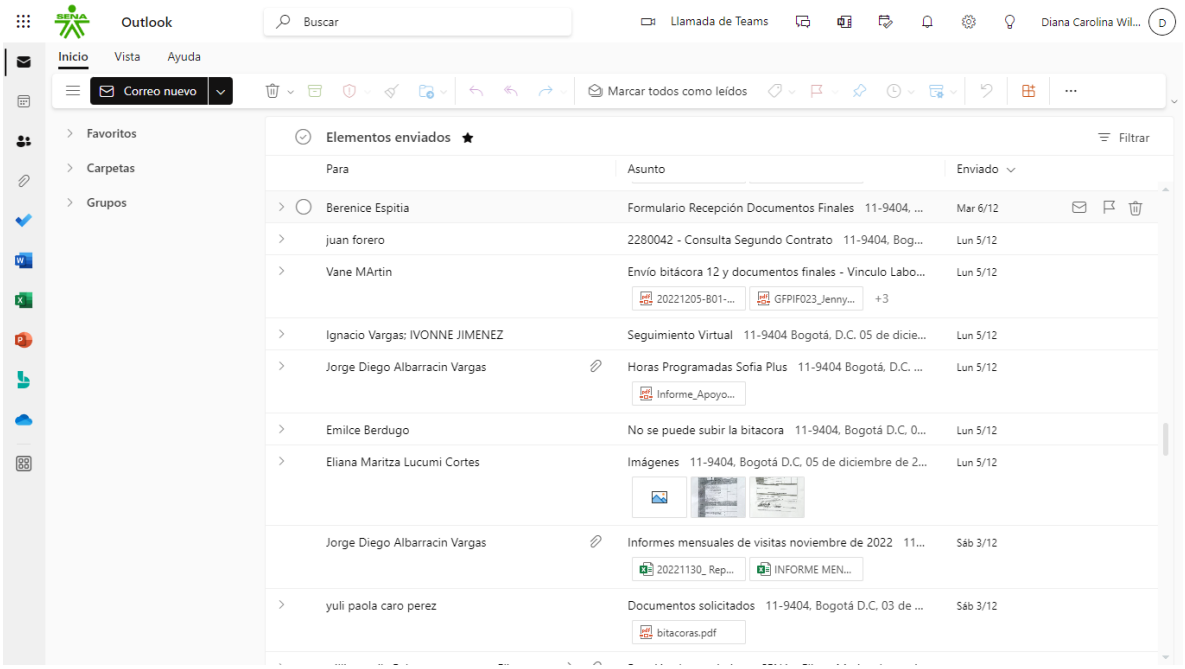

Centro de calificaciones
Sincronización de RAPS
Id Resultado (REA_ID):
277665
Resultado de Aprendizaje:
RAP 34 APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN
Marque las notas que requiera sicronizar.
Sincronizar notas
Usuario
Nombres
Apellidos
Nota
Estado
Marcar/Desmarcar Todos
Resultado ultima sincronización
Detalles de sincronización
1001050050cc
Karol Michel
Moreno Sandoval
A
Sincronizado Satisfactoriamente
Satisfactorio
Ver detalle
1012451607cc
Gisseth Lorena
Alarcon Romero
A
Sincronizado Satisfactoriamente
Satisfactorio
Ver detalle
1013660371cc
Liliana Patricia
Correa Cardona
A
Sincronizado Satisfactoriamente
Satisfactorio
Ver detalle
1000689324cc
Oscar Leonardo
Perez Chaves
-
Sin nota por sincronizar
1003395302cc
Katiuska Andrea
Diaz Morales
-
Sin nota por sincronizar
1005300280cc
Adriana Manuela
Sierra Miranda
-
Sin nota por sincronizar
1122651957cc
JENNYFER GALVIS QUIROGA
jennyferstinfer_@hotmail.com
9%

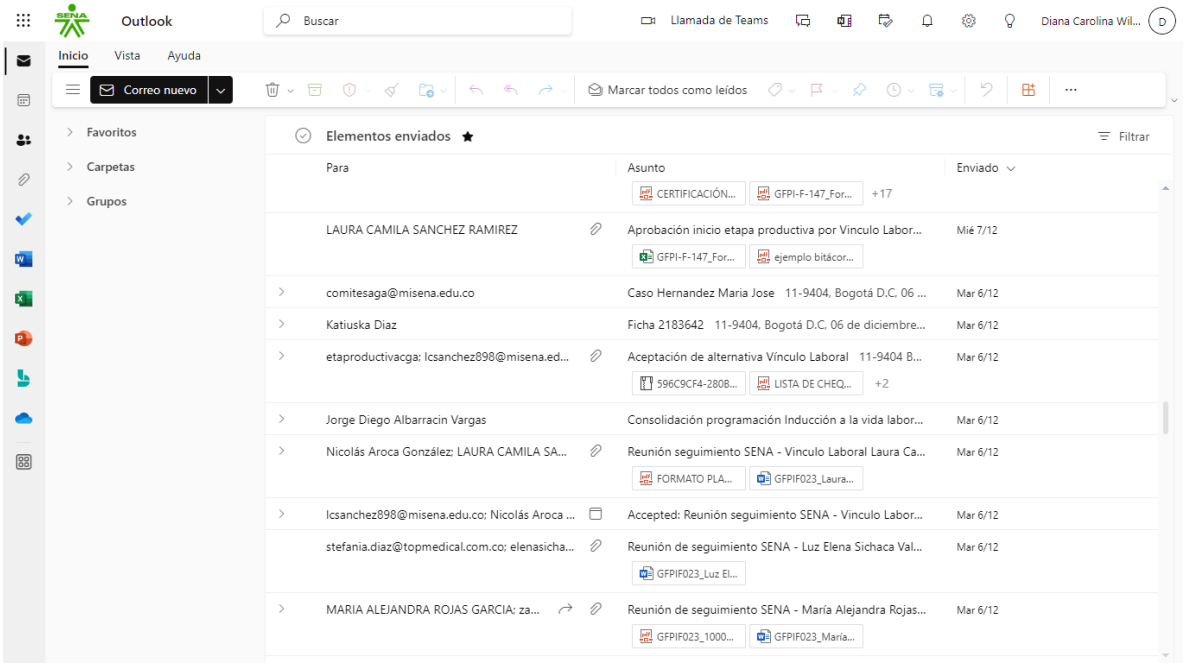

SofiaPlus
DIANA CAROLINA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1003395302
KATIUSKA ANDREA
DIAZ MORALES
Condicionado
CC 1005300280
ADRIANA MANUELA
SIERRA MIRANDA
Condicionado
CC 1013673324
LUISA FERNANDA
GOMEZ SALAMANCA
Condicionado
CC 1122651957
JENNYFER
GALVIS QUIROGA
Formacion
CC 1023037921
SHARY TATIANA
TORRES PEREZ
Formacion
CC 1093774034
ANGELA VIVIANA
DIAZ ALBAN
Formacion
CC 1001050050
KAROL MICHEL
MORENO SANDOVAL
Condicionado
CC 1013660371
LILIANA PATRICIA
CORREA CARDONA
Condicionado
CC 1000689324
OSCAR LEONARDO
PEREZ CHAVES
Formacion
CC 1032503061
DIANA FERNANDA
OCHOA MONTAÑO
Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a161;

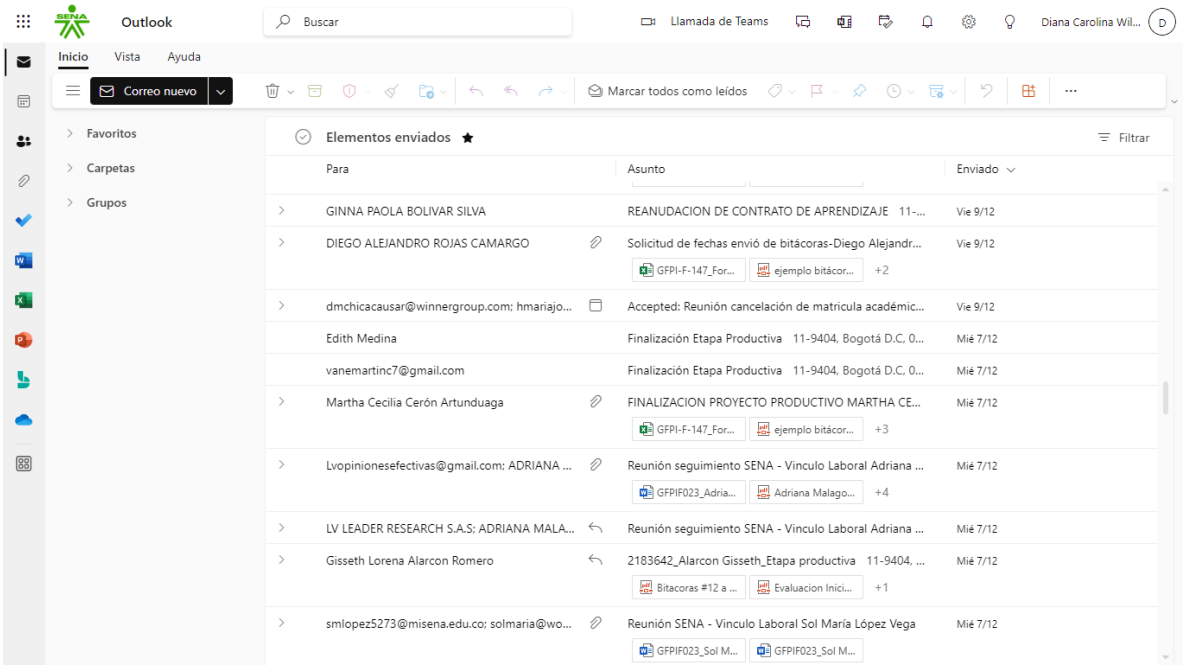


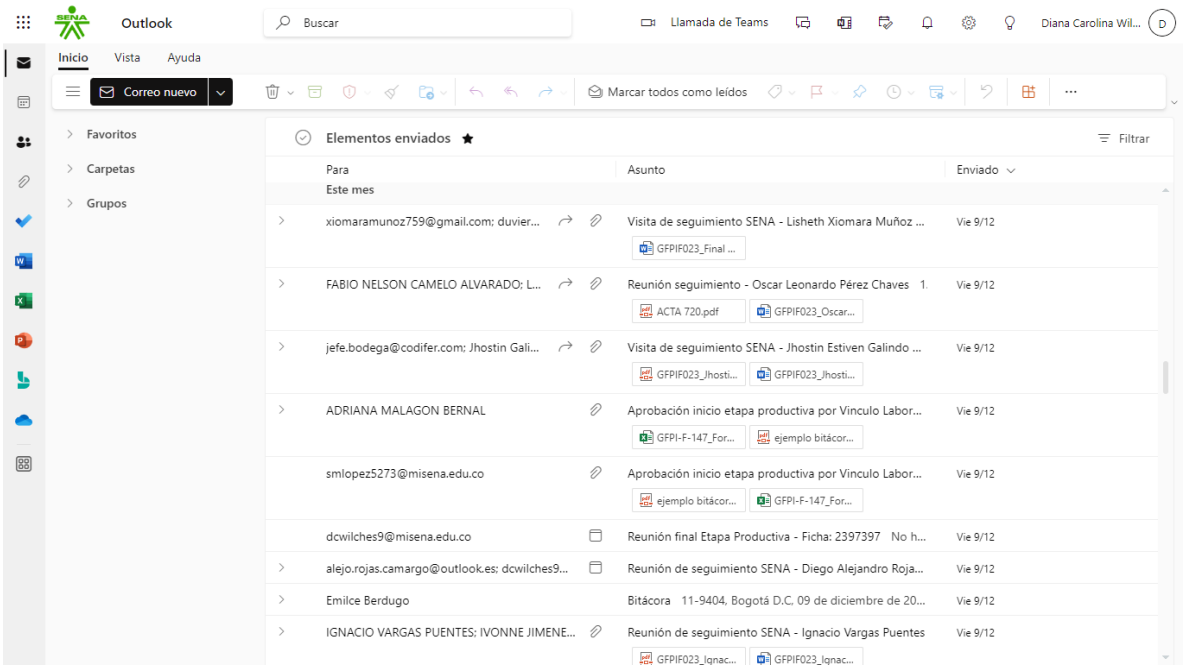
6. Obligación 11:

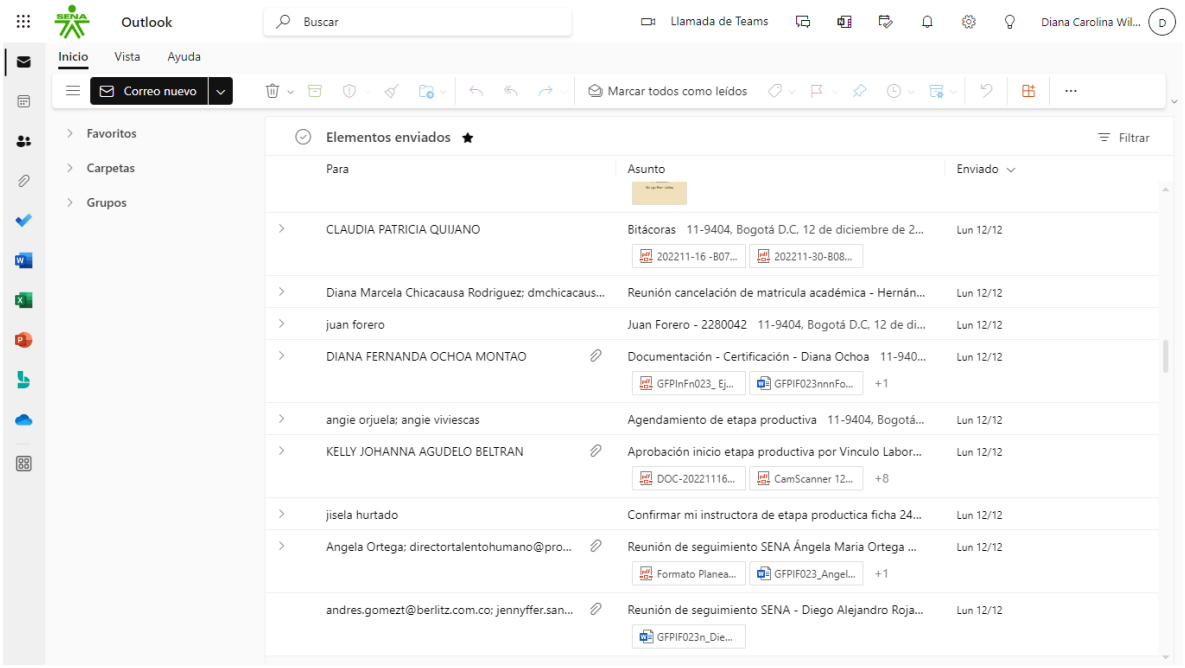


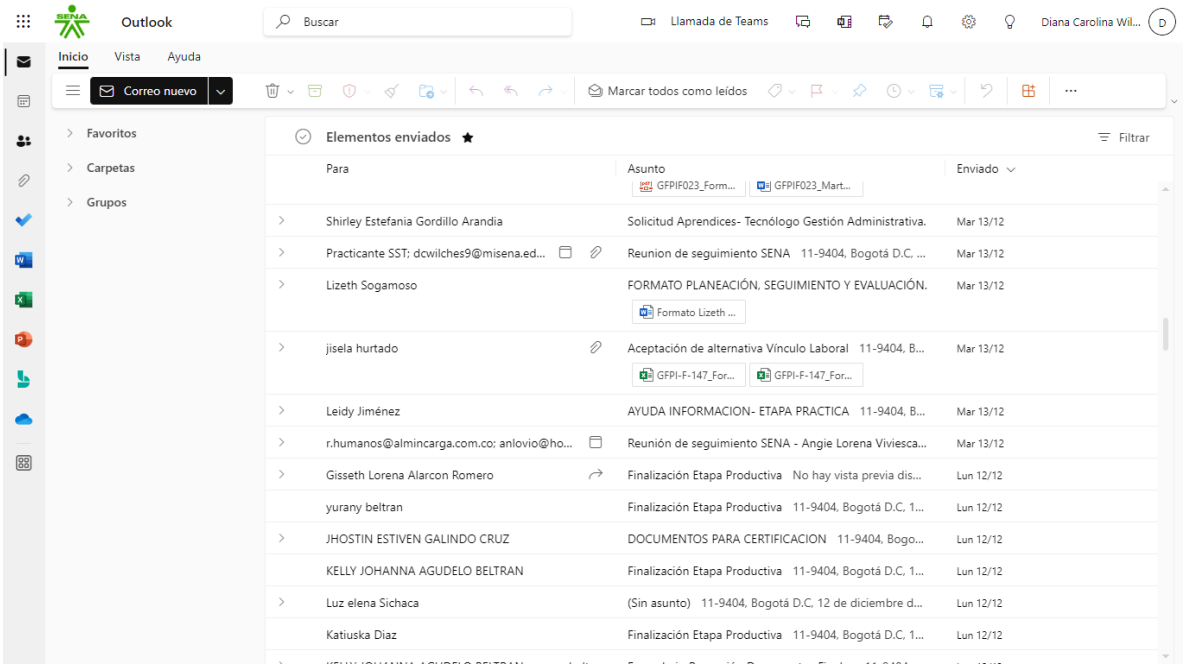

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Berenice Espitia
Formulario Recepción Documentos Finales 11-9404, ...
Mar 6/12
juan forero
2280042 - Consulta Segundo Contrato 11-9404, Bog...
Lun 5/12
Vane MArtin
Envío bitácora 12 y documentos finales - Vinculo Labo...
20221205-B01-...
GFPIF023_Jenny...
+3
Ignacio Vargas; IVONNE JIMENEZ
Seguimiento Virtual 11-9404 Bogotá, D.C. 05 de dicie...
Jorge Diego Albarracin Vargas
Horas Programadas Sofia Plus 11-9404 Bogotá, D.C. ...
Informe_Apoyo...
Emilce Berdugo
No se puede subir la bitacora 11-9404, Bogotá D.C, 0...
Eliana Maritza Lucumi Cortes
Imágenes 11-9404, Bogotá D.C, 05 de diciembre de 2...
Jorge Diego Albarracin Vargas
Informes mensuales de visitas noviembre de 2022 11...
Sáb 3/12
20221130_ Rep...
INFORME MEN...
yuli paola caro perez
Documentos solicitados 11-9404, Bogotá D.C, 03 de ...
bitacoras.pdf

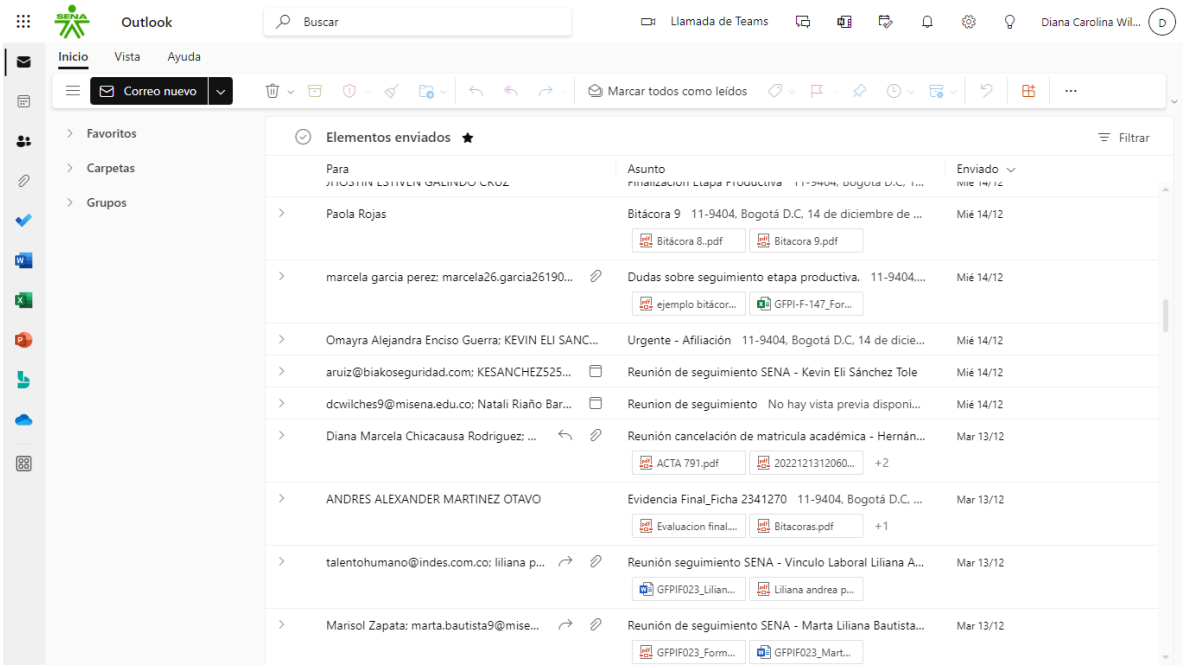

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
CERTIFICACIÓN...
GFPI-F-147_For...
+17
LAURA CAMILA SANCHEZ RAMIREZ
Aprobación inicio etapa productiva por Vinculo Labor...
Mié 7/12
GFPI-F-147_For...
ejemplo bitácor...
comitesaga@misena.edu.co
Caso Hernandez Maria Jose 11-9404, Bogotá D.C, 06 ...
Mar 6/12
Katiuska Diaz
Ficha 2183642 11-9404, Bogotá D.C, 06 de diciembre...
etaproductivacga; lcsanchez898@misena.ed...
Aceptación de alternativa Vínculo Laboral 11-9404 B...
596C9CF4-280B...
LISTA DE CHEQ...
+2
Jorge Diego Albarracin Vargas
Consolidación programación Inducción a la vida labor...
Nicolás Aroca González; LAURA CAMILA SA...
Reunión seguimiento SENA - Vinculo Laboral Laura Ca...
FORMATO PLA...
GFPIF023_Laura...
lcsanchez898@misena.edu.co; Nicolás Aroca ...
Accepted: Reunión seguimiento SENA - Vinculo Labor...
stefania.diaz@topmedical.com.co; elenasicha...
Reunión de seguimiento SENA - Luz Elena Sichaca Val...
GFPIF023_Luz El...
MARIA ALEJANDRA ROJAS GARCIA; za...
Reunión de seguimiento SENA - María Alejandra Rojas...
GFPIF023_1000...
GFPIF023_María...

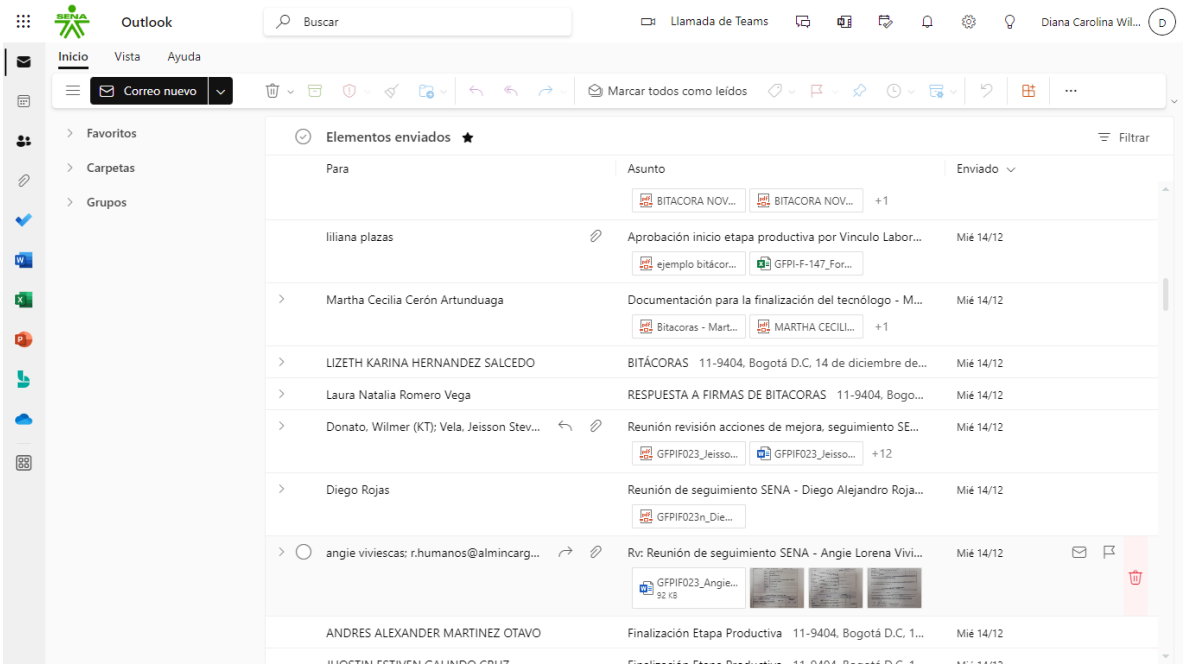

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
GINNA PAOLA BOLIVAR SILVA
REANUDACION DE CONTRATO DE APRENDIZAJE 11-...
Vie 9/12
DIEGO ALEJANDRO ROJAS CAMARGO
Solicitud de fechas envió de bitácoras-Diego Alejandr...
GFPI-F-147_For...
ejemplo bitácor...
+2
Vie 9/12
dmchicacausar@winnergroup.com; hmariajo...
Accepted: Reunión cancelación de matricula académic...
Vie 9/12
Edith Medina
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 0...
Mié 7/12
vanemartinc7@gmail.com
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 0...
Mié 7/12
Martha Cecilia Cerón Artunduaga
FINALIZACION PROYECTO PRODUCTIVO MARTHA CE...
GFPI-F-147_For...
ejemplo bitácor...
+3
Mié 7/12
Lvopinionesefectivas@gmail.com; ADRIANA ...
Reunión seguimiento SENA - Vinculo Laboral Adriana ...
GFPIF023_Adria...
Adriana Malago...
+4
Mié 7/12
LV LEADER RESEARCH S.A.S; ADRIANA MALA...
Reunión seguimiento SENA - Vinculo Laboral Adriana ...
Mié 7/12
Gisseth Lorena Alarcon Romero
2183642_Alarcon Gisseth_Etapa productiva 11-9404, ...
Bitacoras #12 a ...
Evaluacion Inici...
+1
Mié 7/12
smlopez5273@misena.edu.co; solmaria@wo...
Reunión SENA - Vinculo Laboral Sol María López Vega
GFPIF023_Sol M...
GFPIF023_Sol M...
Mié 7/12

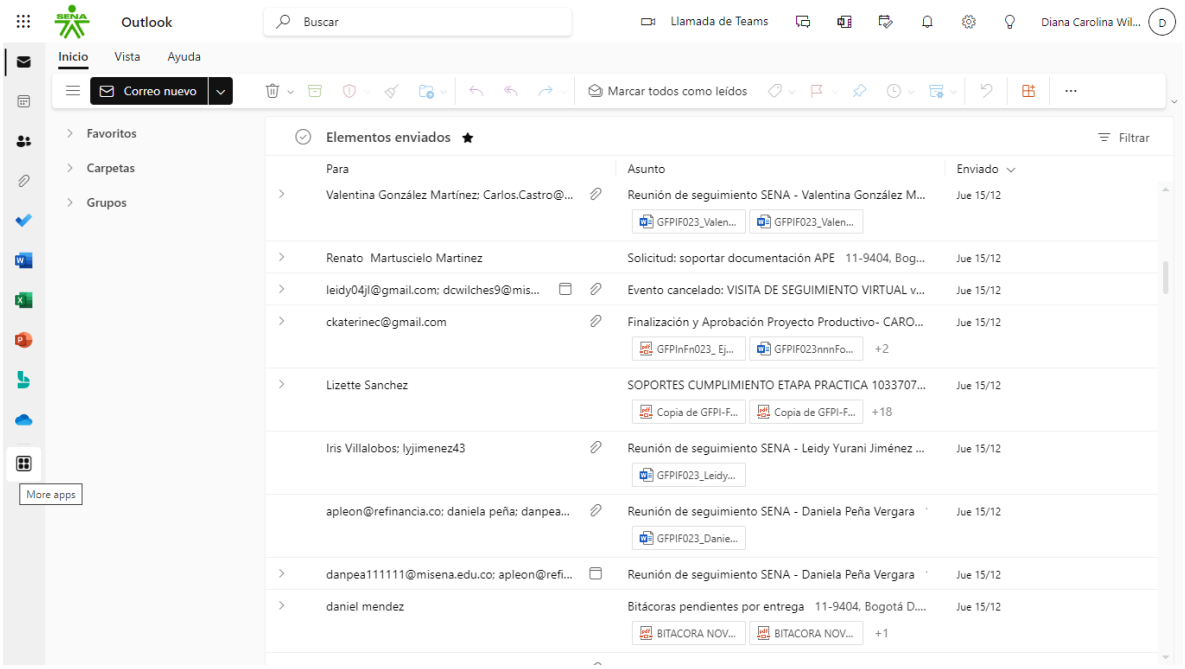

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Este mes
xiomaramunoz759@gmail.com; duvier...
Visita de seguimiento SENA - Lisheth Xiomara Muñoz ...
GFPIF023_Final ...
Vie 9/12
FABIO NELSON CAMELO ALVARADO; L...
Reunión seguimiento - Oscar Leonardo Pérez Chaves 1.
ACTA 720.pdf
GFPIF023_Oscar...
Vie 9/12
jefe.bodega@codifer.com; Jhostin Gali...
Visita de seguimiento SENA - Jhostin Estiven Galindo ...
GFPIF023_Jhosti...
GFPIF023_Jhosti...
Vie 9/12
ADRIANA MALAGON BERNAL
Aprobación inicio etapa productiva por Vinculo Labor...
GFPI-F-147_For...
ejemplo bitácor...
Vie 9/12
smlopez5273@misena.edu.co
Aprobación inicio etapa productiva por Vinculo Labor...
ejemplo bitácor...
GFPI-F-147_For...
Vie 9/12
dcwilches9@misena.edu.co
Reunión final Etapa Productiva - Ficha: 2397397 No h...
Vie 9/12
alejo.rojas.camargo@outlook.es; dcwilches9...
Reunión de seguimiento SENA - Diego Alejandro Roja...
Vie 9/12
Emilce Berdugo
Bitácora 11-9404, Bogotá D.C, 09 de diciembre de 20...
Vie 9/12
IGNACIO VARGAS PUENTES; IVONNE JIMENE...
Reunión de seguimiento SENA - Ignacio Vargas Puentes
GFPIF023_Ignac...
GFPIF023_Ignac...
Vie 9/12

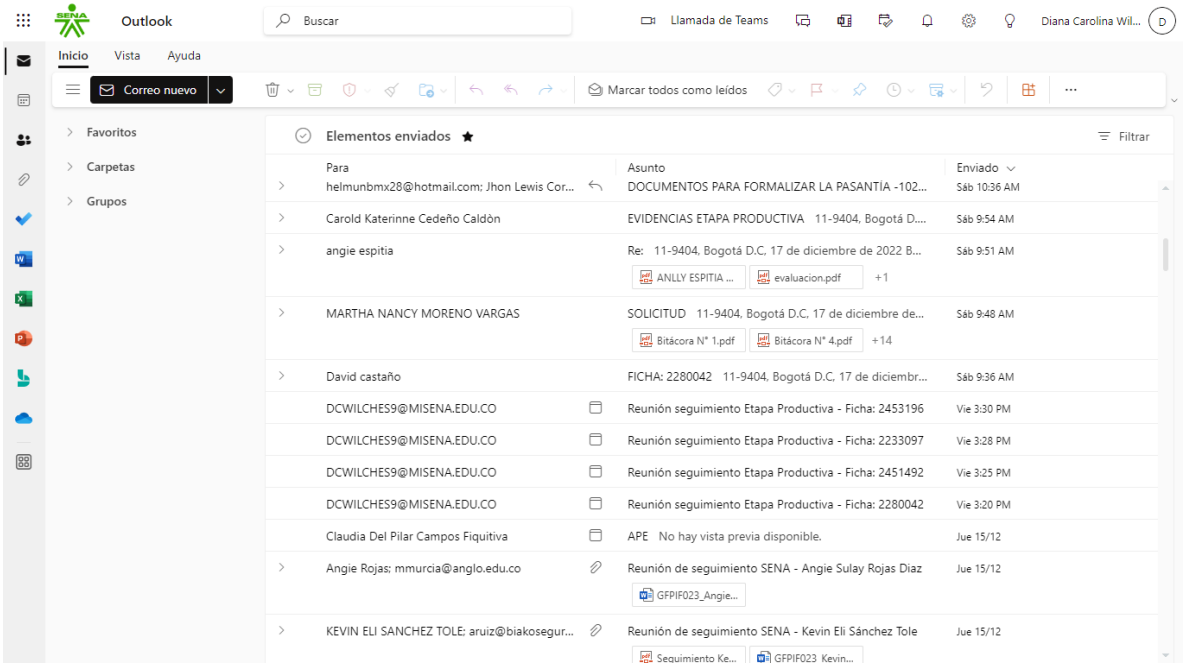

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
CLAUDIA PATRICIA QUIJANO
Bitácoras 11-9404, Bogotá D.C, 12 de diciembre de 2...
202211-16 -B07...
202211-30-B08...
Lun 12/12
Diana Marcela Chicacausa Rodriguez; dmchicacaus...
Reunión cancelación de matricula académica - Hernán...
Lun 12/12
juan forero
Juan Forero - 2280042 11-9404, Bogotá D.C, 12 de di...
Lun 12/12
DIANA FERNANDA OCHOA MONTAO
Documentación - Certificación - Diana Ochoa 11-940...
GFPInFn023_ Ej...
GFPIF023nnnFo...
+1
Lun 12/12
angie orjuela; angie viviescas
Agendamiento de etapa productiva 11-9404, Bogotá...
Lun 12/12
KELLY JOHANNA AGUDELO BELTRAN
Aprobación inicio etapa productiva por Vinculo Labor...
DOC-20221116...
CamScanner 12...
+8
Lun 12/12
jisela hurtado
Confirmar mi instructora de etapa productica ficha 24...
Lun 12/12
Angela Ortega; directortalentohumano@pro...
Reunión de seguimiento SENA Ángela Maria Ortega ...
Formato Planea...
GFPIF023_Angel...
+1
Lun 12/12
andres.gomezt@berlitz.com.co; jennyffer.san...
Reunión de seguimiento SENA - Diego Alejandro Roja...
GFPIF023n_Die...
Lun 12/12

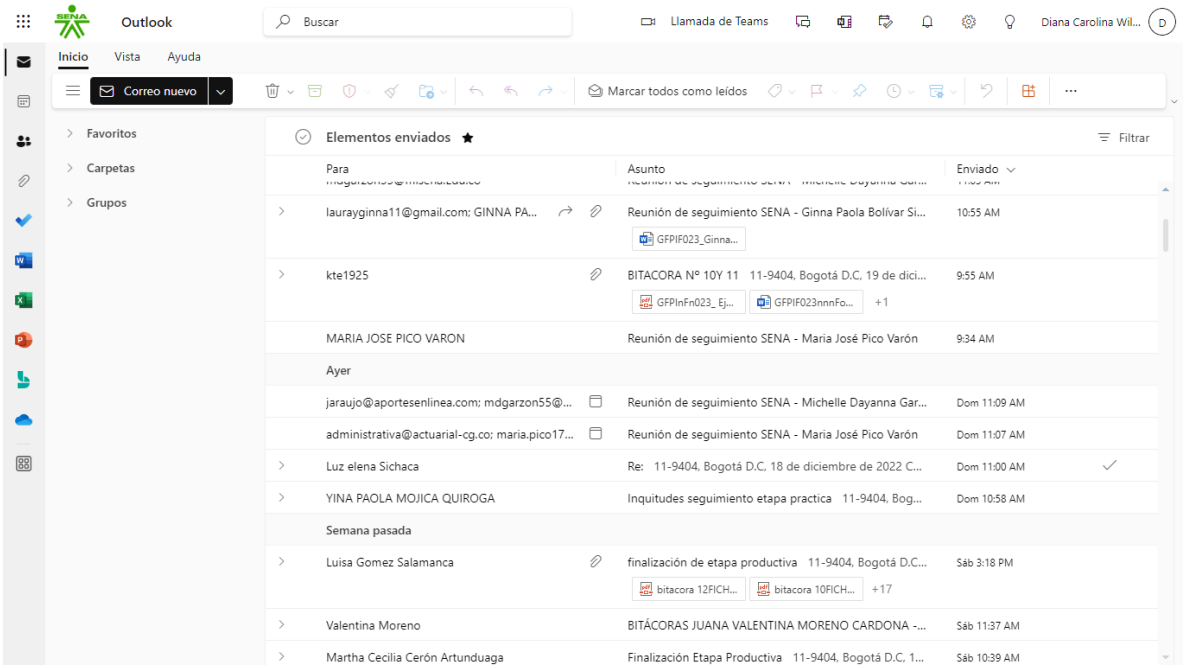

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
GFPIF023_Form...
GFPIF023_Mart...
Shirley Estefania Gordillo Arandia
Solicitud Aprendices- Tecnólogo Gestión Administrativa.
Mar 13/12
Practicante SST; dcwilches9@misena.ed...
Reunion de seguimiento SENA 11-9404, Bogotá D.C, ...
Mar 13/12
Lizeth Sogamoso
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.
Formato Lizeth ...
Mar 13/12
jisela hurtado
Aceptación de alternativa Vínculo Laboral 11-9404, B...
GFPI-F-147_For...
GFPI-F-147_For...
Mar 13/12
Leidy Jiménez
AYUDA INFORMACION- ETAPA PRACTICA 11-9404, B...
Mar 13/12
r.humanos@almincarga.com.co; anlovio@ho...
Reunión de seguimiento SENA - Angie Lorena Viviesca...
Mar 13/12
Gisseth Lorena Alarcon Romero
Finalización Etapa Productiva No hay vista previa dis...
Lun 12/12
yurany beltran
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 1...
Lun 12/12
JHOSTIN ESTIVEN GALINDO CRUZ
DOCUMENTOS PARA CERTIFICACION 11-9404, Bogo...
Lun 12/12
KELLY JOHANNA AGUDELO BELTRAN
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 1...
Lun 12/12
Luz elena Sichaca
(Sin asunto) 11-9404, Bogotá D.C, 12 de diciembre d...
Lun 12/12
Katiuska Diaz
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 1...
Lun 12/12

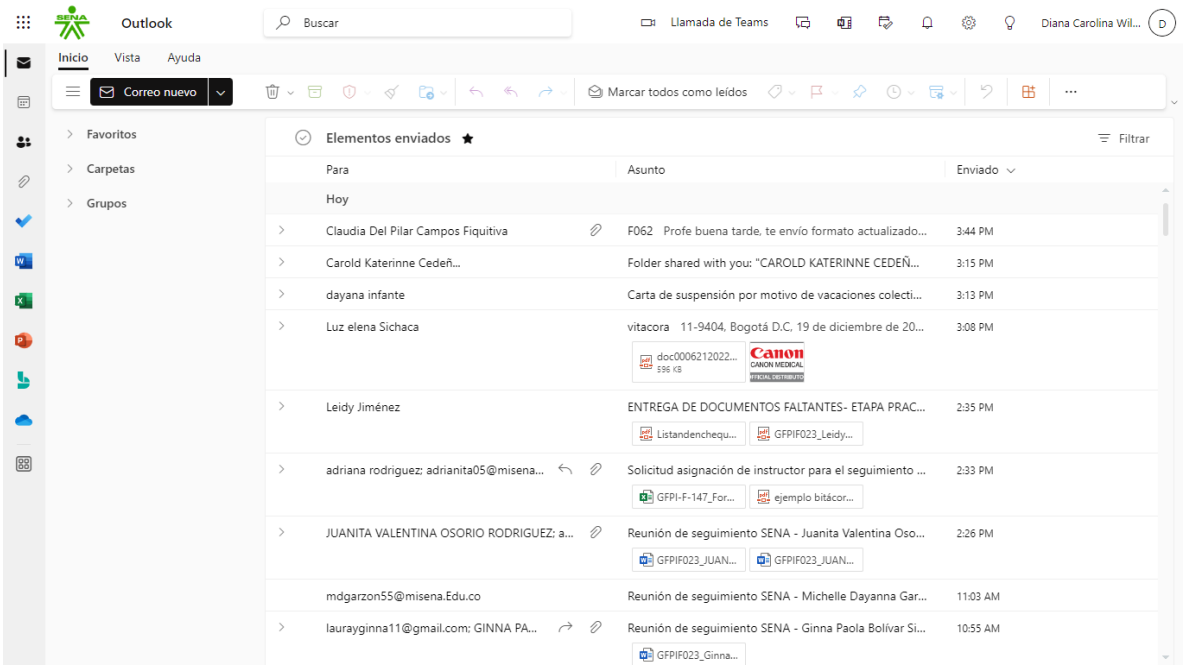

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Paola Rojas
Bitácora 9 11-9404, Bogotá D.C, 14 de diciembre de ...
Bitácora 8..pdf
Bitacora 9.pdf
Mié 14/12
marcela garcia perez; marcela26.garcia26190...
Dudas sobre seguimiento etapa productiva. 11-9404,...
ejemplo bitácor...
GFPI-F-147_For...
Mié 14/12
Omayra Alejandra Enciso Guerra; KEVIN ELI SANC...
Urgente - Afiliación 11-9404, Bogotá D.C, 14 de dicie...
Mié 14/12
aruiz@biakoseguridad.com; KESANCHEZ525...
Reunión de seguimiento SENA - Kevin Eli Sánchez Tole
Mié 14/12
dcwilches9@misena.edu.co; Natali Riaño Bar...
Reunion de seguimiento No hay vista previa disponi...
Mié 14/12
Diana Marcela Chicacausa Rodriguez; ...
Reunión cancelación de matricula académica - Hernán...
ACTA 791.pdf
2022121312060...
+2
Mar 13/12
ANDRES ALEXANDER MARTINEZ OTAVO
Evidencia Final_Ficha 2341270 11-9404, Bogotá D.C, ...
Evaluacion final...
Bitacoras.pdf
+1
Mar 13/12
talentohumano@indes.com.co; liliana p...
Reunión seguimiento SENA - Vinculo Laboral Liliana A...
GFPIF023_Lilian...
Liliana andrea p...
Mar 13/12
Marisol Zapata; marta.bautista9@mise...
Reunión de seguimiento SENA - Marta Liliana Bautista...
GFPIF023_Form...
GFPIF023_Mart...
Mar 13/12


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
BITACORA NOV...
BITACORA NOV...
+1
liliana plazas
Aprobación inicio etapa productiva por Vinculo Labor...
ejemplo bitácor...
GFPI-F-147_For...
Mié 14/12
Martha Cecilia Cerón Artunduaga
Documentación para la finalización del tecnólogo - M...
Bitacoras - Mart...
MARTHA CECILI...
+1
Mié 14/12
LIZETH KARINA HERNANDEZ SALCEDO
BITÁCORAS 11-9404, Bogotá D.C, 14 de diciembre de...
Mié 14/12
Laura Natalia Romero Vega
RESPUESTA A FIRMAS DE BITACORAS 11-9404, Bogo...
Mié 14/12
Donato, Wilmer (KT); Vela, Jeisson Stev...
Reunión revisión acciones de mejora, seguimiento SE...
GFPIF023_Jeisso...
GFPIF023_Jeisso...
+12
Mié 14/12
Diego Rojas
Reunión de seguimiento SENA - Diego Alejandro Roja...
GFPIF023n_Die...
Mié 14/12
angie viviescas; r.humanos@almincarg...
Rv: Reunión de seguimiento SENA - Angie Lorena Vivi...
GFPIF023_Angie...
92 KB
Mié 14/12
ANDRES ALEXANDER MARTINEZ OTAVO
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 1...
Mié 14/12


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Valentina González Martínez; Carlos.Castro@...
Reunión de seguimiento SENA - Valentina González M...
Jue 15/12
Renato Martuscielo Martinez
Solicitud: soportar documentación APE 11-9404, Bog...
Jue 15/12
leidy04jl@gmail.com; dcwilches9@mis...
Evento cancelado: VISITA DE SEGUIMIENTO VIRTUAL v...
Jue 15/12
ckaterinec@gmail.com
Finalización y Aprobación Proyecto Productivo- CARO...
Jue 15/12
Lizette Sanchez
SOPORTES CUMPLIMIENTO ETAPA PRACTICA 1033707...
Jue 15/12
Iris Villalobos; lyjimenez43
Reunión de seguimiento SENA - Leidy Yurani Jiménez ...
Jue 15/12
apleon@refinancia.co; daniela peña; danpea...
Reunión de seguimiento SENA - Daniela Peña Vergara
Jue 15/12
danpea111111@misena.edu.co; apleon@refi...
Reunión de seguimiento SENA - Daniela Peña Vergara
Jue 15/12
daniel mendez
Bitácoras pendientes por entrega 11-9404, Bogotá D....
Jue 15/12
More apps


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
helmunbmx28@hotmail.com; Jhon Lewis Cor...
DOCUMENTOS PARA FORMALIZAR LA PASANTÍA -102...
Sáb 10:36 AM
Carold Katerinne Cedeño Caldòn
EVIDENCIAS ETAPA PRODUCTIVA 11-9404, Bogotá D....
Sáb 9:54 AM
angie espitia
Re: 11-9404, Bogotá D.C, 17 de diciembre de 2022 B...
Sáb 9:51 AM
MARTHA NANCY MORENO VARGAS
SOLICITUD 11-9404, Bogotá D.C, 17 de diciembre de...
Sáb 9:48 AM
David castaño
FICHA: 2280042 11-9404, Bogotá D.C, 17 de diciembr...
Sáb 9:36 AM
DCWILCHES9@MISENA.EDU.CO
Reunión seguimiento Etapa Productiva - Ficha: 2453196
Vie 3:30 PM
DCWILCHES9@MISENA.EDU.CO
Reunión seguimiento Etapa Productiva - Ficha: 2233097
Vie 3:28 PM
DCWILCHES9@MISENA.EDU.CO
Reunión seguimiento Etapa Productiva - Ficha: 2451492
Vie 3:25 PM
DCWILCHES9@MISENA.EDU.CO
Reunión seguimiento Etapa Productiva - Ficha: 2280042
Vie 3:20 PM
Claudia Del Pilar Campos Fiquitiva
APE No hay vista previa disponible.
Jue 15/12
Angie Rojas; mmurcia@anglo.edu.co
Reunión de seguimiento SENA - Angie Sulay Rojas Diaz
Jue 15/12
KEVIN ELI SANCHEZ TOLE; aruiz@biakosegur...
Reunión de seguimiento SENA - Kevin Eli Sánchez Tole
Jue 15/12


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
laurayginna11@gmail.com; GINNA PA...
Reunión de seguimiento SENA - Ginna Paola Bolívar Si...
10:55 AM
GFPIF023_Ginna...
kte1925
BITACORA N° 10Y 11 11-9404, Bogotá D.C, 19 de dici...
9:55 AM
GFPInFn023_ Ej...
GFPIF023nnnFo...
+1
MARIA JOSE PICO VARON
Reunión de seguimiento SENA - Maria José Pico Varón
9:34 AM
Ayer
jaraujo@aportesenlinea.com; mdgarzon55@...
Reunión de seguimiento SENA - Michelle Dayanna Gar...
Dom 11:09 AM
administrativa@actuarial-cg.co; maria.pico17...
Reunión de seguimiento SENA - Maria José Pico Varón
Dom 11:07 AM
Luz elena Sichaca
Re: 11-9404, Bogotá D.C, 18 de diciembre de 2022 C...
Dom 11:00 AM
YINA PAOLA MOJICA QUIROGA
Inquitudes seguimiento etapa practica 11-9404, Bog...
Dom 10:58 AM
Semana pasada
Luisa Gomez Salamanca
finalización de etapa productiva 11-9404, Bogotá D.C...
Sáb 3:18 PM
bitacora 12FICH...
bitacora 10FICH...
+17
Valentina Moreno
BITÁCORAS JUANA VALENTINA MORENO CARDONA -...
Sáb 11:37 AM
Martha Cecilia Cerón Artunduaga
Finalización Etapa Productiva 11-9404, Bogotá D.C, 1...
Sáb 10:39 AM


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Diana Carolina Wil...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Marcar todos como leídos
Favoritos
Carpetas
Grupos
Elementos enviados
Filtrar
Para
Asunto
Enviado
Hoy
Claudia Del Pilar Campos Fiquitiva
F062 Profe buena tarde, te envío formato actualizado...
3:44 PM
Carold Katerinne Cedeñ...
Folder shared with you: "CAROLD KATERINNE CEDEÑ...
3:15 PM
dayana infante
Carta de suspensión por motivo de vacaciones colecti...
3:13 PM
Luz elena Sichaca
vitacora 11-9404, Bogotá D.C, 19 de diciembre de 20...
3:08 PM
doc0006212022...
596 KB
Leidy Jiménez
ENTREGA DE DOCUMENTOS FALTANTES- ETAPA PRAC...
2:35 PM
Listandenchequ...
GFPIF023_Leidy...
adriana rodriguez; adrianita05@misena...
Solicitud asignación de instructor para el seguimiento ...
2:33 PM
GFPI-F-147_For...
ejemplo bitácor...
JUANITA VALENTINA OSORIO RODRIGUEZ; a...
Reunión de seguimiento SENA - Juanita Valentina Oso...
2:26 PM
GFPIF023_JUAN...
GFPIF023_JUAN...
mdgarzon55@misena.Edu.co
Reunión de seguimiento SENA - Michelle Dayanna Gar...
11:03 AM
laurayginna11@gmail.com; GINNA PA...
Reunión de seguimiento SENA - Ginna Paola Bolívar Si...
10:55 AM
GFPIF023_Ginna...

7. **Obligación 12**

