INFORMACIÓN BÁSICA					
Ciudad	Villavicencio - Meta	**Fecha**	2022	12	16
Lugar	SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO -ORINOQUIA				
Hora inicio	8:30 A.M	**Hora fin**			
Tema de la reunión	**Entrega de información de Supervisión de contratos arrendamiento**				
Dependencia que convoca	Supervisión de contratos de arriendo que entrega				
Secretario (quien transcribe)	JAIME ORLANDO NIÑO VELANDIA	PROFESIONAL DE GESTION II (e)			

IMPORTANTE
1. Diligencie digitalmente (evite su impresión, atendiendo políticas de cero papel)*.
2. Si el acta no es aprobada al finalizar la reunión, el secretario la elabora y remite vía correo electrónico a los asistentes, indicando el tiempo estimado para observaciones. Una vez cumplido el plazo, y si no hay pronunciamiento, ésta se entenderá aprobada.
3. El acta aprobada se envía en formato PDF a los asistentes vía correo electrónico.

* Esta actividad la realiza el Secretario de la reunión.

ASISTENTES**

#	Nombre	Cargo	Dependencia	Correo electrónico
1	JAIME ORLANDO NIÑO VELANDIA	PROFESIONAL DE GESTION II(e)	SECCION DE BIENES	Jaime.nino@fiscalia.gov.co
2	FERNANDO LOPEZ LOZADA	SECRETARIO I	SECCION DE BIENES	fernando.lopez@fiscalia.gov.co
3				
4				

**Formato control de asistencia (opcional).

ORDEN DEL DÍA	
1	Verificación de los nuevos informes de supervisión de contratos asignados 2022
2	Entrega de carpetas digitales de informes escritos y soportes de cada uno de los contratos
3	
4	

DESARROLLO

1. Se realiza relación de cada contrato a entregar y de los documentos soportes de este.
   Se hace entrega de la carpeta del contrato digital con sus anexos.
2. Se entrega el último informe de supervisión de cada contrato, la supervisión iniciara desde el día 20-12-2022.
3. Relación de contratos asignados con la siguiente información, sede, Nombre arrendatario, dependencia, numero de contrato y numero de informe entregado.
4. Los informes para el mes correspondiente al mes de Diciembre 2022 de los contratos No. 26- 28-34-39-48 y 49 quedan entregados en la ventanilla de la sede administrativa y subidos al SECOP II, con una excepción el CONTRATO FGN-RO-46-2022 ha presentado inconvenientes: en Noviembre se presentó un inconveniente con el pago de la seguridad social de la señora Yolanda González la E.P.S no le recibían el pago de la Seguridad social por unos meses pendientes de años anteriores que tenía y lo otro que el esposo la tenía afiliada como beneficiaria y debía desafiliarse como beneficiaria y nuevamente afiliarse como cotizante, posterior a ello en el mes de diciembre presento las planillas de los 2 meses y se enviaron con el informe para el pago en tesorería y la contadora no pudo realizar el pago porque la DIAN la reporto como facturadora electrónica, se le informo vía telefónica a la señora Yolanda y me comento que le iba decir a la contadora que hiciera la reclamación en la DIAN y hasta la fecha de hoy 19/12/2022 no ha entregado una respuesta para el pago de los 2 meses que se le adeudan.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.

DESARROLLO

SEDE	43. CONTRATISTA : NOMBRE COMPLETO	2. NÚMERO DE O ACEPTACIÓN DE OFERTA 2	INFORME ENTREGADO	SUPERVISOR ASIGNADO
La Uribe	MARTHA CECILIA VELOZA VELANDIA	FGN-RO-0039-2022	2	FERNANDO LOPEZ
Vistahermosa	MARIA AMPARO VALLEJO DE RAMIREZ	FGN-RO-0048-2022	2	FERNANDO LOPEZ
San juan de Arama	ROBIN IVAN BOLIVAR MENDEZ	FGN-RO-0049-2022	2	FERNANDO LOPEZ
Acacias-CTI	ALVARO MORENO ULLOA	FGN-RO-0026-2022	2	FERNANDO LOPEZ
Granada - Meta	DISTRIBUIDORES AGRICOLAS DE COLOMBIA LTDA	FGN-RO-0028-2022	2	FERNANDO LOPEZ
Acacias-Fiscalías	ANGEL CUSTODIO ROMERO QUEVEDO	FGN-RO-0034-2022	2	FERNANDO LOPEZ
Guamal	FLOR YOLANDA GONZALEZ GOMEZ	FGN-RO-0046-2022	2	FERNANDO LOPEZ

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable(s)	Fecha de entrega
1	Se deben presentar los informes los primeros 5 días del mes y recordarle al contratista que envíe la planilla de seguridad social, factura y/o los soportes que sean requeridos para realizar el respectivo pago del mes de Enero de 2023.	FERNANDO LOPEZ LOZADA	2022-12-19
2	Ingresar los datos de fecha de presentación del informe, llenar los datos en el recibo de satisfacción, anexar los soportes necesarios para realizar el pago del canon de arrendamiento.	FERNANDO LOPEZ LOZADA	2022-12-19
3	Enviar informe No 3 correspondiente al mes de enero de 2023 con el recibo de satisfacción y la planilla de seguridad social a la contadora Nancy Collantes para efectuar el pago de enero.	FERNANDO LOPEZ LOZADA	2022-12-19
4	Entregar el informe N 3 y radicarlo con los soportes en la ventanilla de la oficina de la sede administrativa y posterior a ello publicarlos en la página del SECOP II.	FERNANDO LOPEZ LOZADA	2022-12-19
	Realizar el trámite del pago del contrato FGN-RO 0046-2022 de los meses de Nov y Dic 2022	FERNANDO LOPEZ LOZADA	2022-12-19

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada.