Valledupar, 28 de diciembre del 2017

No. S2017-__ AREAD GUBIR 29.

Señor Coronel
MAURICIO PEDRAZA ROCHA
Comandante Departamento de Policía Cesar
Valledupar.-

Asunto: Informe de supervision contrato No. 23-1-10023 del 30 de junio del 2017 Periodo reportado: del 20 de noviembre del 2017 al 28 de diciembre del 2017

1. PRÓRROGA No.		2. ACLARATORIO No.	3. MODIFICATORIO No.	4. OTROS
INCIO:	TERMINO:	FECHA:	FECHA:	FECHA:

5. OBJETO	6. CONTRATISTA	7. PLAZO DE EJECUCION	BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS			RECIBIDO		PENDIENTE POR RECEPCION		15. OBSERVACIONES
			8. DESCRIPCION	9. CANTIDAD	10. VALOR	11. CANTIDAD	12. VALOR	13. CANTIDAD	14. VALOR	
EL ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE EN EL CORREGIMIENTO DE SAN JOSÉ DE ORIENTE MUNICIPIO DE LA PAZ PARA LA UBICACIÓN DE LA UNIDAD POLICIAL PARA LA EDIFICACIÓN DE LA PAZ (UNIPEP) EN EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA CESAR,VIGENCIA 2017	**LUIS GABRIEL MENA HERRERA DOC. IDENTIDAD C.C. 77.187.514 de Valledupar Cesar.**	**6 MESES VIGENCIA 2017** **3 MESES VIGENCIA 2018** **inicia: 30/06/2017** **Finaliza: 31/03/2018**	**Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.**	1	**$7.650.000,00, cancelado por un valor de canon mensual de $850.000,00**	**1**	**850.000,00**	**3 meses**	**2.550.000,00**	**Al presente contrato se le realizó una adición de vigencias futuras por un periodo de 3 meses y un valor de $2.550.000,00, por lo tanto la ejecución tanto de tiempo como presupuestal es de un 66,66%**
		VALOR TOTAL								

16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?		
	SI. X	17. Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23. del presente formato.
	NO. _____	18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual anexo comunicación oficial No_____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS

20. ÍTEM Y/O NUMERAL	21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO.

23. DOCUMENTOS TÈCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.

24. ÍTEM Y/O NUMERAL	25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA	26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el primer pago con base en la cuenta de cobro No 001 de fecha 05-07-2017, por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago con base en la cuenta de cobro No 002 de fecha 05-08-2017, por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago con base en la cuenta de cobro No 003 de fecha 05-09-2017, por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO	Un inmueble con un área construida de 141,63 M2, compuesto por una terraza pequeña, una sala comedor, una cocina pequeña, un baño, dos habitaciones, un garaje y un patio de labores, La unidad Policial para la Edificación de la Paz (UNIPEP) en el Departamento de Policía Cesar.	Se realiza el pago por concepto de arrendamiento del inmueble descrito en el presente, el cual viene siendo usufructado por nuestra institución en cumplimiento al objeto contratado.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES O PROFESIONALES

Para el caso de prestación de servicios personales o profesionales que afecten la conformidad del servicio: fecha en la cual le fue suministrada la inducción establecida _____ Con base en la inducción recibida, el contratista cumplió con el objeto contractual establecido SI ___ NO __X__

IJ. OCTAVIO CASTRO BELEÑO
Jefe Grupo Bienes Raicés DECES
3135277439

Firma _____

Anexos: No presento anexos

Certificado de la afiliación a la seguridad social

NOMBRE DE LA UNIDAD

ANEXO No. 1 PARA CONTRATOS DE OUTSOURSING

(MANTENIMIENTO INSTALACIONES, EQUIPOS DE TELEMATICA, SUMINISTRO DE PAPELERIA, ETC)

No. Contrato 23-1-10023- Fecha de suscripción 30 de Junio del 2017

1.1. AVANCE EN LA EJECUCION DEL CONTRATO:

El porcentage de ejcución a la fecha del presente informe es del 66,66%, no se han presentado ninguna novedad, por lo tanto lo programado ha sido ejecutado al plazo de ejecución, el personal que labora en la UNIPEP y se encuentra en la jurisdición de San José de Oriente, se encuentra alojado en el inmueble objeto del presente contrato.

1.2. CONTROLES EJERCIDOS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

Se ha verificado el inmueble con el fin de que se encuentre en buen estado, así mismo verificar que el contratista este cumpliendo con las clausulas pactadas en el contrato.



1.3. NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

No se han presentado inconvenientes durante la ejecución del contrato.

NOTA: CORRESPONDE AL INFORME FINAL DE EJECUCION: SI_____ NO___X___
Si su respuesta es positiva, tener en cuenta de relacionar lo siguiente:

*** En este informe se debe llevar los acumulados finales del contrato en cuanto a su avance y ejecución presupuestal dando cumplimiento a ítems anteriores).**
*** Relacionar Desempeño del proveedor de acuerdo con lo contratado.**
*** Recomendaciones que permitan mejorar el desempeño de este tipo de contrato outsoursing y tener en cuenta en el próximo estudio previo que respalde la contratación de un nuevo proceso.**

IJ. OCTAVIO CASTRO BELEÑO
Jefe Grupo Bienes Raicés DECES
Teléfonos:3135277439
Anexos: No preenta anexos

Firma_____

NOMBRE DE LA UNIDAD
ANEXO No.2 INFORME DE RE-EVALUACIÓN PROVEEDORES
No. Contrato_____ Fecha suscripción_____

El objetivo de esta re-evaluación, es verificar el desempeño que tuvo el proveedor durante la ejecución del contrato, dejando evidencia mediante registro que permita la toma de decisiones, teniendo como base los informes de seguimiento que realizó el supervisor y a través de los cuales se realizó su evaluación.

Ciudad y Fecha de la Reevaluación: _____

Fecha en que terminó la ejecución del contrato:_____

1. ¿El proveedor cumplió en forma oportuna de acuerdo con lo establecido en las clausulas del Contrato ?	SI_X_	NO____	EL PROVEEDOR FUE SANCIONADO: SI _____ NO ___X____ No. RESOLUCION_____ FECHA_____
2. Los bienes suministrados por el proveedores cumplimieron con los requisitos de calidad establecidos en las especificacioens técnicas?	SI_X_	NO____	EL PROVEEDOR FUE SANCIONADO: SI_____ NO___X____ No. RESOLUCION_____ FECHA_____

3. Que fortaleza resalta del proveedor y que le generó valor agregado en la ejecución del contrato.

IJ. OCTAVIO CASTRO BELEÑO
Jefe Grupo Bienes Raicés DECES
Teléfonos: 3135277439
Anexos: No Aplica

Firma _____

POLICIA NACIONAL
NOMBRE DE LA UNIDAD

INTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO Y ANEXOS

1. PRÓRROGA. Indique si en el trascurso del tiempo reportado, se realizaron adiciones en tiempo (prórrogas) al contrato, de ser así indique la nueva fecha de inicio y termino de la misma.
2. ACLARATORIO. Indique si en el trascurso del tiempo informado se realizaron aclaratorios de ser así indique la fecha del mismo.
3. MODIFICATORIO. Indique si en el trascurso del tiempo informado se realizaron modificatorios de ser así indique la fecha del mismo
4. OTROS. Indique si en el trascurso del tiempo informado se realizaron otro tipo de actividades dentro del contrato informado.
5. OBJETO. Relacione el objeto contractual pactado en el anexo No.1 "DATOS DEL CONTRATO".
6. CONTRATISTA. Relacione la Razón Social de la Persona Jurídica y/o nombre de la Persona natural con quien se suscribió el contrato.
7. PLAZO DE EJECUCIÓN. Relacione el plazo de ejecución pactado en el contrato, estableciendo la fecha de inicio, está a partir de lo establecido en el clausurado contractual, así mismo relacione la fecha de termino.
Nota. Para el caso de adiciones incluya la nueva fecha de inicio y término establecida en la misma.
8. DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO. Relacione los bienes y/o contratados o el número de los periodos establecidos para la prestación de servicios (Cuando hay varios elementos no se requiere relacionarlos todos, se hace alusión a la cláusula pertinente.
9. CANTIDAD DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO. Relacione el número de bienes y/o servicios contratados o el número de los periodos en la prestación de servicios
10. VALOR DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO. Relacione el valor en números corresponde a los bienes y/o servicios contratados.
11. CANTIDAD RECIBIDA. Indique el número de bienes y/o servicios entregados por el contratista o el número de los periodos cumplidos en la prestación de servicios.
12. VALOR RECIBIDO. Relacione el valor que corresponde a la entrega realizada del bien y/o servicio durante el periodo reportado.
13. CANTIDAD PENDIENTE POR RECEPCIÓN. Relacione en número la cantidad pendiente por recibir o el tiempo por ejecutar en lo que corresponde a servicios.
14. VALOR PENDIENTE POR RECEPCIÓN. Indique el valor pendiente por ejecutar correspondiente al bien y/o servicio contratado.
15. OBSERVACIONES. Relacione en esta casilla las aclaraciones, conclusiones y/o recomendaciones que crea pertinentes con el fin de establecer en forma clara el estado y porcentaje real de ejecución del contrato o la existencia de algún riesgo de incumplimiento.
16. El contratista cumplió con lo establecido con las cláusulas contractuales?
SI No
17. Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 23.
18. En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 19 del presente formato, para lo cual debe anexar la comunicación oficial No _____ del _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.
19. RELACIÓN DE OBLIGACIONES INCUMPLIDAS.
20. ÍTEM Y/O NUMERAL. Relacione el número de la obligación en incumplimiento de acuerdo a lo pactado en el acuerdo de voluntades.
21. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA. Relacione una a una las obligaciones y/o especificaciones técnicas dejadas de cumplir por el contratista durante el periodo de tiempo informado en el formato de supervisión.
22. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL INCUMPLIMIENTO. Comunicación oficial dirigida al ordenador del gasto mediante la cual se informa el no cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.
23. DOCUMENTOS TÈCNICOS OBLIGATORIOS ESTABLECIDOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, INCLUYENDO LAS AMBIENTALES, DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y OTROS.
24. ÍTEM Y/O NUMERAL. Indique el número de la obligación pactada a la cual es necesario anexar acopio documental para certificación de su cumplimiento.
25. DESCRIPCIÓN DE LA ESPECIFICACIÓN TÉCNICA. Relacione una a una las obligaciones y/o especificaciones técnicas certificables.
26. OBSERVACIÓN Y SOPORTES QUE EVIDENCIAN EL CUMPLIMIENTO. Se deben relacionar las actividades o soportes que demuestren el cumplimiento a las especificaciones establecidas en el contrato, evidenciando con que documento se dio cumplimiento y soportes exigido.

NOTA:
1. Para supervisión de contratos de Outsoursing utilizar el anexo No. 1, y la primera hoja del formato.
2. Para Contratos de infraestructura utilizar los formatos ubicados en la SVE:
*Informe de supervisión a interventora *Informe de interventoría a contrato de obra
3, Una vez finalizada la ejecución del contrato, para cualquiera de los casos se debe diligenciar el Anexo No. 2 "Informe de Re-evaluación de Proveedores