PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 30 de diciembre de 2022

Señor
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR DEL CONTRATO N° CO1.PCCNT.3221369 de 2022
PROFESIONAL GRADO 10
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del mes de diciembre del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNT.3221369 del año 2022.

Julio César Gómez Niño, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.103.713.783 de Suaita Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque nodo Bucaramanga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de **CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($50.050.000)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del acta de inicio. b) pagos iguales mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE **($4.550.000**) cada uno. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **Cuenta de Ahorros N° 047900081358 del Banco Davivienda**, cuyo titular es EL CONTRATISTA, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, EL CONTRATISTA debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo período la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión Y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Once (11) meses, sin exceder del 30 de diciembre del 2022, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EXPERTO TECNOPARQUE PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES EN I+D+I Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL TECNOPARQUE NODO BUCARAMANGA DEL ECOSISTEMA SENNOVA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos en el año 2023	Evidencia 01 Adjunto de las cotizaciones allegadas para los procesos del año 2023
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos de fisicoquímica actualizados	Evidencia 02 Cotizaciones del proceso de mantenimiento para los equipos de FQ.
3	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	No se ejecutó en la vigencia	No aplica
4	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	Acompañamiento en los procesos de recepción de equipos: ETHOS X y Rotoevaporador	Evidencia 03 Se adjunta apoyo en la proyección de los informes de supervisión
5	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Formato y acta de evaluación de los proyectos	Evidencia 04 Acta de comite de ideas
6	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga	Evidencia 05 Evidencia fotográfica del acompañamiento a las visitas
7	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Realización del comité de ideas	Evidencia 06 Evidencia fotografica de participación del comite de ideas
8	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Se han realizado actividades con 09 proyectos de base tecnológica, registrados en la página, cerrando el año con el proceso de 25 proyectos	Evidencia 07 Relación de PBTs en plataforma
9	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Formatos de seguimiento de proyectos acompañados	Evidencia 08 Actas de seguimiento de los proyectos

10	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos	Evidencia 09 Se adjuntan soportes de proyectos materializados
11	Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	No se ejecutó en la vigencia	No aplica
12	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	No se ejecutó en la vigencia	No aplica
13	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura	Evidencia 10 Relación de documentos de uso de infraestructura de proyectos
14	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	Presentación del informe de fechas de cierre de proyectos a corte de diciembre	Evidencia 11 Se adjunta informe presentado
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	No se ejecutó en la vigencia	No aplica
16	Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	Lectura y estudio de la guía tecnoparque	No aplica
17	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente.	Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de diciembre	Evidencia 12 SE adjunta soporte de pago de diciembre

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **24977219**; expedida por asopagos, correspondiente al mes de diciembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ___ NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentran) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en cinco (05) folios

Cordialmente,



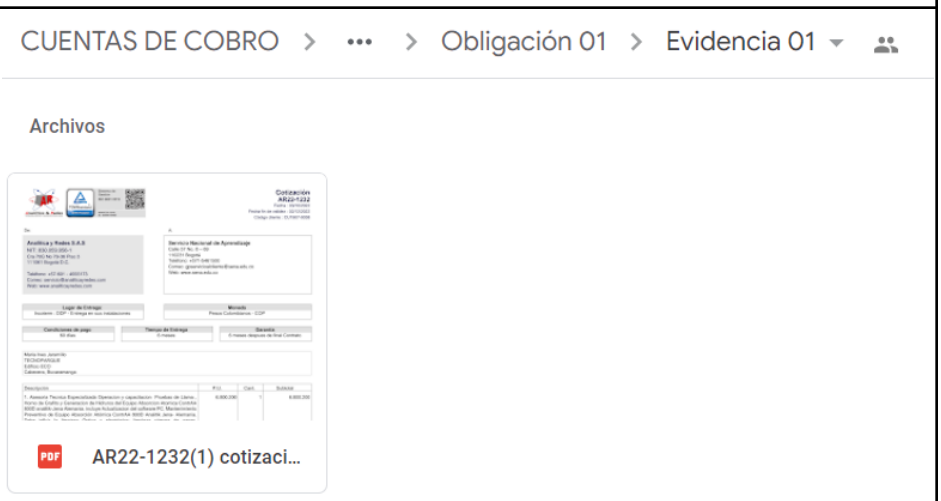
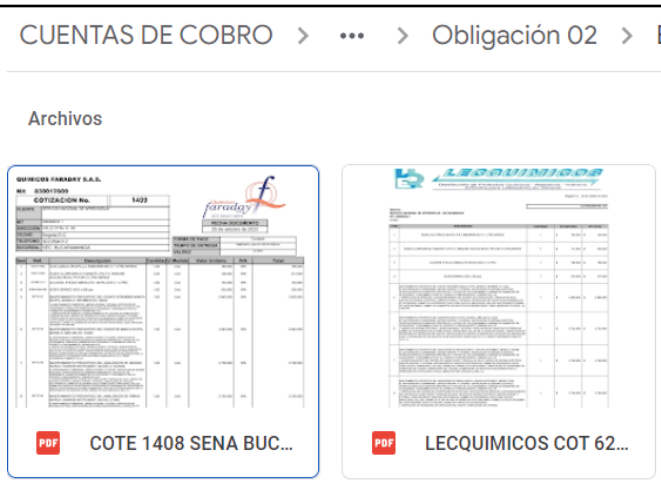
JULIO CÉSAR GÓMEZ NIÑO
Contratista
C.C. No. 1.103.713.783 de Suaita Santander

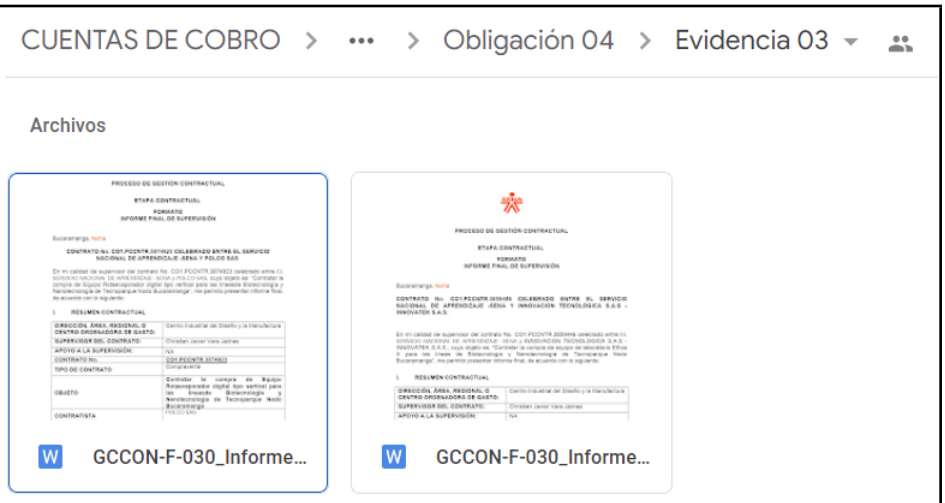
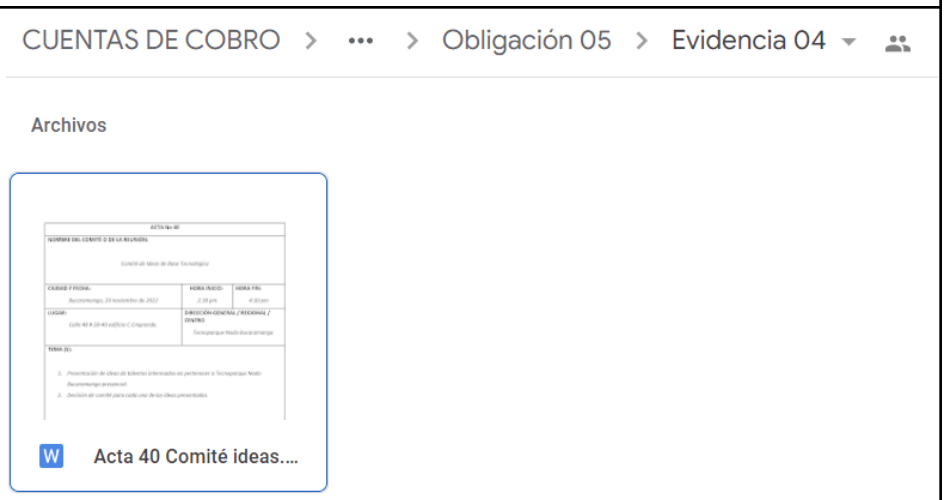
Recibí a satisfacción:

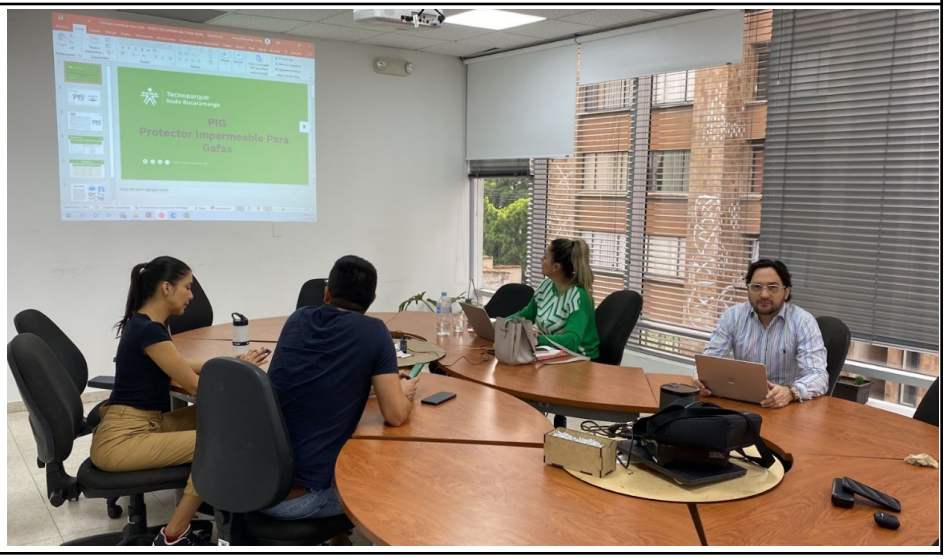


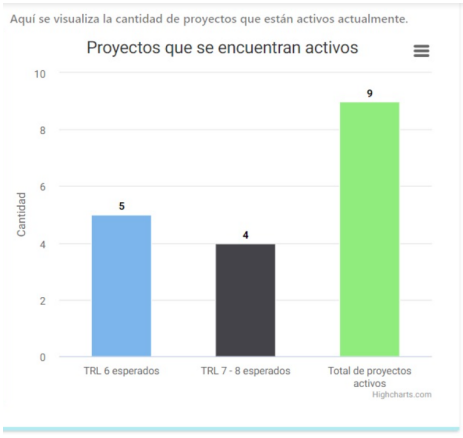
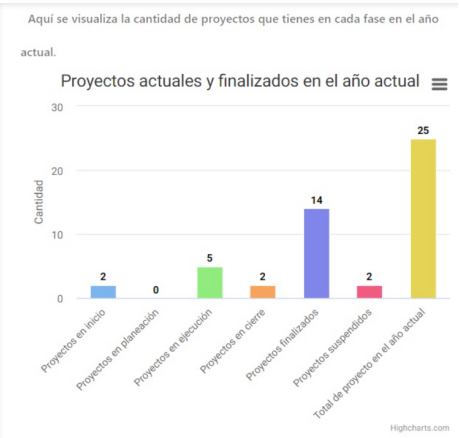
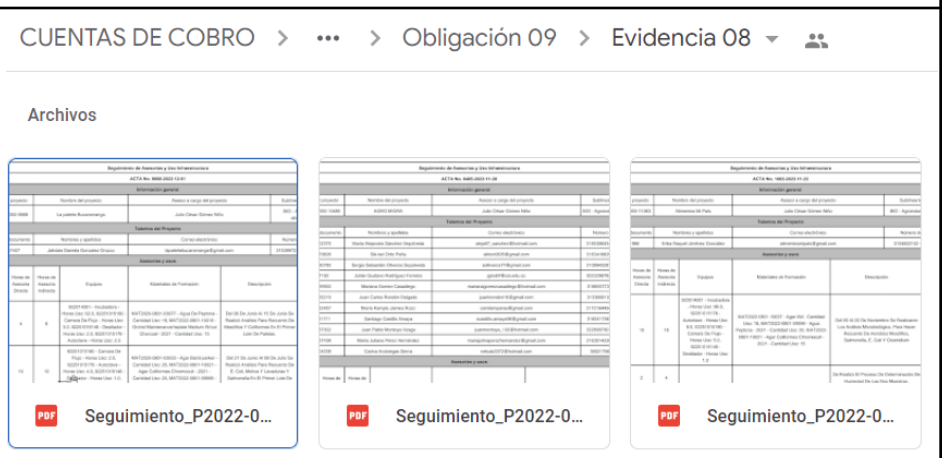
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR DEL CONTRATO N° CO1.PCCNT.3221369 de 2022
PROFESIONAL GRADO 10

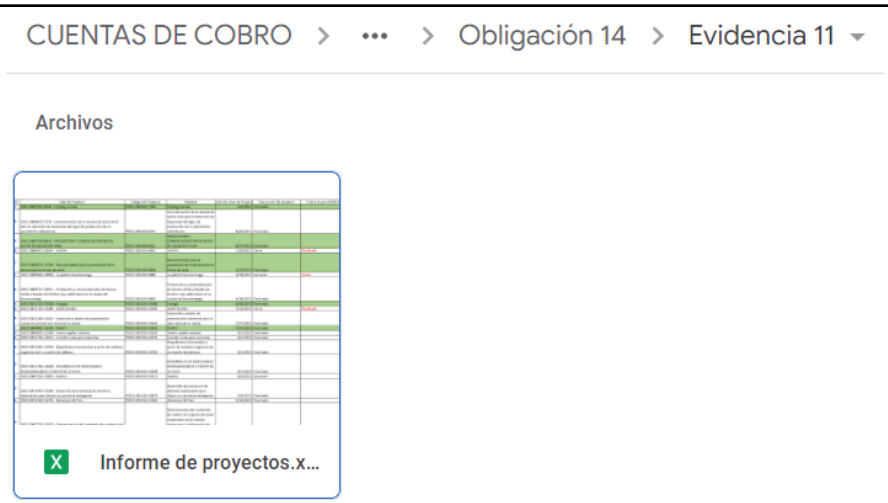
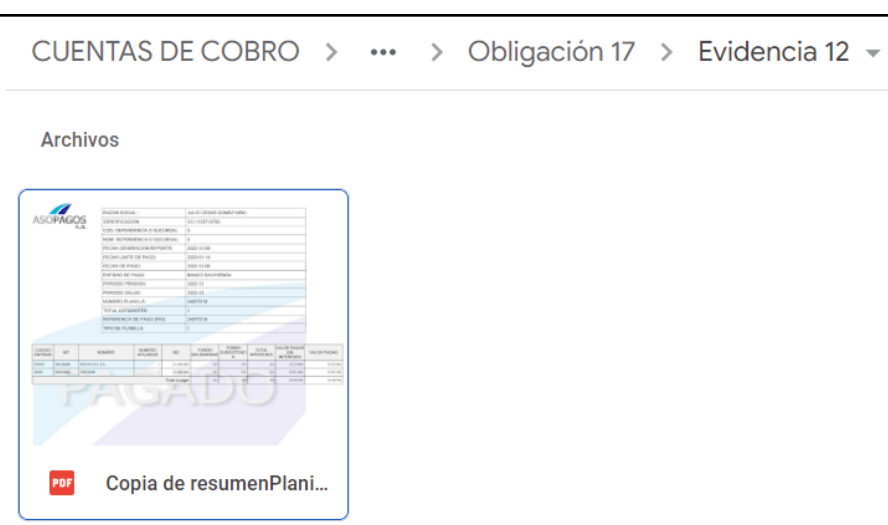
ANEXO 01. EVIDENCIAS

Actividad	Evidencia
Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos en el año 2023	
Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos de fisicoquímica actualizados	

Acompañamiento en los procesos de recepción de equipos: ETHOS X y Rotoevaporador	
Formato y acta de evaluación de los proyectos	

Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga	
Realización del comité de ideas	

Se han realizado actividades con 09 proyectos de base tecnológica, registrados en la página, cerrando el año con el proceso de 25 proyectos	 
Evidencia de proyectos en ejecución o formato de seguimiento	
Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos	

Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura	
Presentación del informe de fechas de cierre de proyectos a corte de diciembre	
Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de diciembre	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3221369 de febrero de 2022.
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Julio César Gómez Niño

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.103.713.783

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO EXPERTO TECNOPARQUE PARA ACOMPAÑAR EL DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS ACCIONES EN I+D+I Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL TECNOPARQUE NODO BUCARAMANGA DEL ECOSISTEMA SENNOVA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.
2. Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.
3. Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.
4. Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.
5. Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.
6. Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.
7. Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.
8. Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.
9. Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.
10. Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.
11. Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.
12. Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.

13. Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.

14. Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.

15. Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.

16. Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.

17. Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Autopista Floridablanca Km. 6 N° 50-33

PLAZO DE EJECUCIÓN: Once (11) meses, sin exceder del 30 de diciembre del 2022, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2022.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 DE DICIEMBRE DE 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: Once (11) meses

VALOR DEL CONTRATO: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($50.050.000) sin IVA

SUPERVISOR: Christian Javier Vera Jaimes

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 91.526.465

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$50.050.000
Valor Ejecutado	$ 45.500.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$4.550.000
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

FEBRERO

- ➔ Realización de la ficha técnica para compra del Ethos X y el roto evaporador
- ➔ Solicitud de cotizaciones para la realización de estudios del mercado para materiales y equipos
- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han retomado actividades con 8 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Realización de inducción al sistema de seguridad y salud en el trabajo
- ➔ Se veló por el cuidado de la infraestructura y planta física
- ➔ Participación en reunión de proyecto “Reactívate Santander” y en en reunión de Misión Nacional de Bioeconomía la Región Santanderes
- ➔ Lectura y estudio de la guía tecnoparque
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de febrero

MARZO

- ➔ Solicitud de cotización para compra de rotoevaporador y Ethos X
- ➔ Se realizó un análisis técnico de los componentes y elementos de los equipos que presentaron los proveedores para compra de rotoevaporador y Ethos X

- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Actualización de información Cvlac
- ➔ Se veló por el cuidado de la infraestructura y planta física
- ➔ Participación en la reunión de trabajo con el nodo Socorro
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de marzo

ABRIL

- ➔ Se elaboraron las fichas técnicas para el proceso de compra de equipos en el proceso de modernización
- ➔ Se proyectaron las condiciones específicas para el proceso de contratación
- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 9 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de abril

MAYO

- ➔ Se realizó la solicitud de materiales para la vigencia del año 2022.
- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tencoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 10 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos
- ➔ Realización de toma de inventario física de la línea de Biotecnología y Nanotecnología
- ➔ Reunión de seguimiento con el equipo TP, mes de mayo

- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de mayo

JUNIO

- ➔ Se realizó la solicitud de mantenimiento de los equipos para la vigencia del año 2022
- ➔ Se apoyó en la redacción de los elementos de soporte para la compra de los equipos como rotoevaporador y Ethos X
- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 10 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Reunión de seguimiento con el equipo TP, mes de junio
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de junio

JULIO

- ➔ Formato para presentación en el comité de ideas por parte de los talentos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de tencoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 13 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Participación en el curso de salud ocupacional, organizada por el edificio SINNOVA
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Formato de seguimiento en el cumplimiento de indicadores de los PTB, con infocenter y dinamizador
- ➔ Capacitación en marco lógico, como preparación para el apoyo técnico en futuros proyectos.
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de julio

AGOSTO

- ➔ Verificación y ajustes e ítem de acuerdo a oferta económica y propuesta realizada por proveedor de materiales
- ➔ Se atendieron la solicitudes y comentarios para llevar a cabo los procesos de contratación de los equipos ETHOS X y ROTAEVAPORADOR
- ➔ Revisión de las propuestas económicas de los proponentes, para la contratación directa de los equipos ETHOS X y ROTAEVAPORADOR
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 21 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Reunión equipo Tecnoparque con Dinamizador.
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de agosto

SEPTIEMBRE

- ➔ Elaboración de la descripción técnica para el proceso de mantenimiento de los equipos de fisicoquímica de Bio y Nano
- ➔ Verificación y ajustes de los estudios previos y formato de necesidad para el proceso de contratación para el mantenimiento del espectrofotómetro de absorción atómica
- ➔ Formato y acta de evaluación de los proyectos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 21 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Participación dentro del marco del mes SIGA, con la reunión virtual
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Reuniones de equipo Tecnoparque con Dinamizador.
- ➔ Lectura y estudio de la guía tecnoparque

- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de septiembre

OCTUBRE

- ➔ Elaboración de la descripción técnica para el proceso de mantenimiento de los equipos de fisicoquimica de Bio y Nano, SEM y espectrofotómetro de absorción atomica para el año 2023
- ➔ Apoyo en la evaluación de ofertas para el proceso de compra de materiales para el año 2023
- ➔ verificación y recepción de materiales
- ➔ Formato y acta de evaluación de los proyectos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 22 proyectos de base tecnológica, registrados en la página
- ➔ Evidencia de proyectos en ejecución o formato de seguimiento
- ➔ Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos
- ➔ Diligenciamiento de formatos de recolección de RESPEL para disposición final del laboratorio de BIO y NANO
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Reuniones de equipo Tecnoparque con Dinamizador.
- ➔ Apoyo en el diligenciamiento del anexo 2 del formato para presentación del proyecto SGPS DEL 2023
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de octubre

NOVIEMBRE

- ➔ Apoyo en la viabilización de los otorgamientos de prórroga para los procesos contractuales de compra de quipos para la línea de Biotecnología y Nanotecnología
- ➔ Acompañamiento en los procesos de mantenimiento de los equipos especializados de la línea como SEM y espectrofotómetro de absorción atómica.
- ➔ Formato y acta de evaluación de los proyectos

- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 24 proyectos de base tecnológica, registrados en la plataforma.
- ➔ Evidencia de proyectos en ejecución o formato de seguimiento
- ➔ Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos
- ➔ Se diligenciaron los formatos para recolección de residuos
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Entrega de informe de seguimiento de proyectos para cumplimiento de metas
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de noviembre

DICIEMBRE

- ➔ Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos en el año 2023
- ➔ Apoyo en la solicitud de cotizaciones para el mantenimiento de los equipos de fisicoquímica actualizados
- ➔ Acompañamiento en los procesos de recepción de equipos: ETHOS X y Rotoevaporador
- ➔ Formato y acta de evaluación de los proyectos
- ➔ Se realizaron acompañamientos a visitas realizadas dentro de las instalaciones de Tecnoparque Nodo Bucaramanga
- ➔ Realización del comité de ideas
- ➔ Se han realizado actividades con 09 proyectos de base tecnológica, registrados en la página, cerrando el año con el proceso de 25 proyectos
- ➔ Formatos de seguimiento de proyectos acompañados
- ➔ Se han realizado actividades de ejecución con diferentes proyectos
- ➔ Diligenciamiento por parte de los talentos del formato de uso de infraestructura
- ➔ Presentación del informe de fechas de cierre de proyectos a corte de diciembre
- ➔ Se realizó el aporte mensual a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de diciembre

Nota: *Las evidencias de la actividad desarrollas se encuentran en el DRIVE mes a mes y en cada cuenta registrada en el SECOP II.*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

MES	VALOR CANCELADO	Nº de Planilla
Febrero	$528.300	22614564
Marzo	$528.300	22619896
Abril	$528.300	22799417
Mayo	$528.300	23086143
Junio	$528.300	23277615
Julio	$528.300	23554845
Agosto	$528.300	23808974
Septiembre	$528.300	24075444
Octubre	$528.300	24356848
Noviembre	$528.300	24589325
Diciembre	$528.300	24977219

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SE DIO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR DEL CONTRATO N° CO1.PCCNT.3221369 de 2022
PROFESIONAL GRADO 10