INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA No. 04

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				CO1.PCCNTR.3847057 de 28 de julio de 2022 Interno: 202200001920		
CONTRATISTA:				JESUS ALBERTO MATEUS MATEUS		
Nit o C.C. No.				1.101.176.640 de Puente Nacional		
OBJETO:				PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADO EN LA SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER		
VALOR INICIAL:				VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($20.250.000)		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				CINCO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				N/A		
SUPERVISOR:				**JULIA DEL CARMEN HERNÁNDEZ ORTIZ** Acto administrativo del 22 de julio de 2022		
FECHA DE INICIACIÓN:				08/08/2022		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				22/12/2022		
MUNICIPIO:				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:				Secretaría Administrativa		
VALOR A PAGAR				CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.500.000)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 08/11/2022		HASTA: 07/12/2022

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	EVIDENCIAS
1	Formular, actualizar y realizar ajustes a los proyectos de la secretaria de Competitividad y Productividad, orientados a promover el emprendimiento, el incremento de productividad, la innovación y/o sofisticación, y demás componentes atendidos por la dirección en mención para contribuir con el desarrollo económico del departamento, teniendo en cuenta la documentación técnica establecida por el Banco de programas y Proyectos de Inversión Pública –BPIN.	a. Apoyo y revisión de propuesta de Solución de Marketplace enfocada al diseño y mejoramiento de compañías y organizaciones en el proceso de ventas en línea en el departamento de Santander, con el fin de formular y estructurar proyectos vigencia 2023 en el marco de la estrategia Santander Digital.	**ANEXO 1** • Correo • Propuesta de proyecto **(ARCHIVO DIGITAL)**

2	Realizar los trámites necesarios ante el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública, Secretaria de Planeación y otras sectoriales en lo referente a expedición y solicitudes como: Certificado Banco de Proyectos, Certificación de Viabilidad Presupuestal, Cargue/Adiciones de Recursos en Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas, Modificación al Presupuesto, Concepto de Viabilidad Técnica.	**a.** Apoyo a la supervisión del convenio interadministrativo 3633 entre el Departamento de Santander y la Universidad Industrial de Santander, revisión y observaciones del primer informe según lineamientos de minuta del convenio	**ANEXO 2** • Correos • Informes **(ARCHIVO DIGITAL)**
3	Realizar actualizaciones a estudios, a informes, indicaciones y cifras relacionadas con la competitividad, empleo, internacionalización, exportaciones, inversión extranjera directa, innovación (nuevas tendencias globales), emprendimiento y cooperación internacional.	**a.** Realizar recopilación de cifras del mercado laboral actualizadas del departamento de Santander	**ANEXO 3** • Informe de mercado laboral (**ARCHIVO DIGITAL)**
4	Asistir a las reuniones programadas, por parte del supervisor asignado.	**a.** Participación en reunión de trabajo de comité primario de la secretaria de Competitividad y Productividad con el fin de socializar proyectos de la vigencia 2023, organización de actividades y tareas propias de la dependencia} **b.** Participación de reunión de trabajo entre la Secretaria de Competitividad y Productividad y el Grupo de Banco de Proyectos Departamental con el fin de presentar estado actual de proyectos y metas del Plan de desarrollo Departamental vigencia 2022. **c.** Participación en reunión de trabajo de comité primario de la secretaria de Competitividad y Productividad con el fin de socializar proyectos y revisión actividades y tareas propias de la dependencia de cronograma a para el mes de diciembre de 2022. **d.** Participación en reunión de	**ANEXO 4** • Asistencia de reunión **(ARCHIVO DIGITAL)** **ANEXO 5** • Asistencia de reunión **(ARCHIVO DIGITAL)** **ANEXO 6** • Asistencia de reunión **(ARCHIVO DIGITAL**

		trabajo con el fin de revisar primer informe del convenio interadministrativo 3633 entre el departamento de Santander y la Universidad Industrial de Santander	**ANEXO 7** • Asistencia de reunión **(ARCHIVO DIGITAL**
5	Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el Objeto Contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los cinco (5) días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar, el cual debe ser radicado en la ventanilla única FOREST, PRODUCTOS: informe de ejecución del contrato, cargado a SECOP y GUANE con sus evidencias.	**a.** Presentación de informe mensual del periodo comprendido entre el 8 de noviembre al 07 de diciembre de 2022 con las respectivas evidencias, sobre las diferentes actividades desarrolladas y designadas en el presente periodo de pago	**ANEXO 8** • Pantallazos Informe de actividades. ***(ANEXO DIGITAL)***
6	Las demás obligaciones que sean requeridas en concordancia con el objeto contractual.	**a.** Asistencia a capacitación “DIALOGUEMOS SOBRE REGALIAS: CIERRE VIGENCIAS PRESUPUESTALE” por parte del Departamento Nacional de Planeación Apoyo en el evento Empleaton Santander 2.0. realizado por la secretraia de Competitividad y la UTS	**ANEXO 9** • Pantallazo Asistencia reunión virtual **(ARCHIVO DIGITAL)** **ANEXO 10** • Albán fotográfico **(ARCHIVO DIGITAL**

Se expide en Bucaramanga, a los doce (12) días del mes de diciembre de 2022.

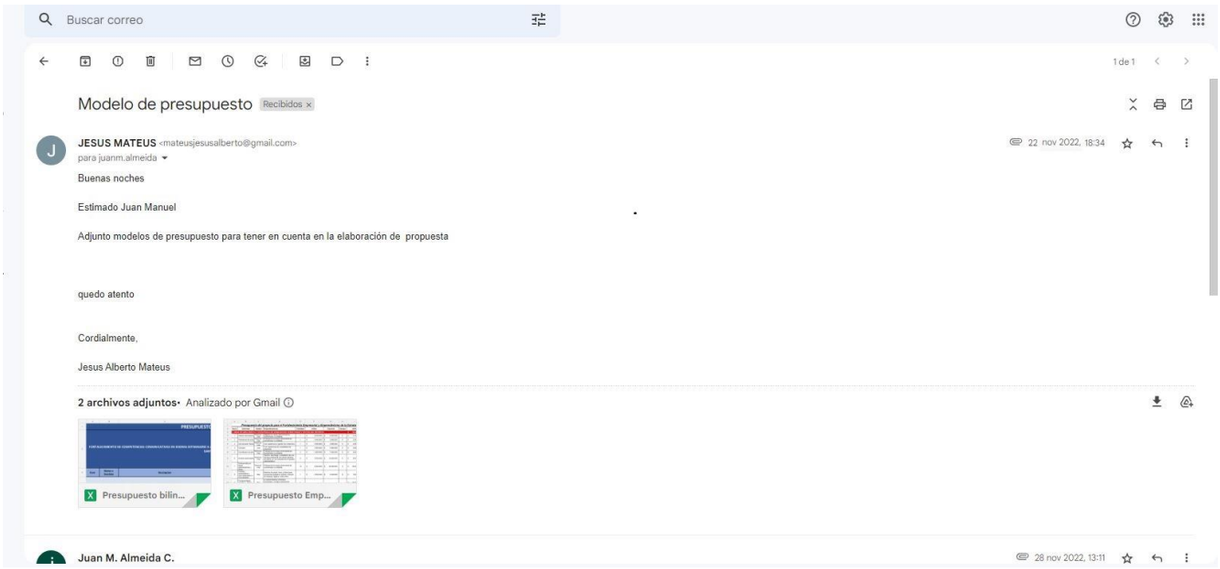


JESUS ALBERTO MATEUS MATEUS
C.C. 1.101.176.640 de Puente Nacional
Contrato No. CO1.PCCNTR.3847057 de 28 de julio de 2022

SOPORTES

1. **Formular, actualizar y realizar ajustes a los proyectos de la secretaria de Competitividad y Productividad, orientados a promover el emprendimiento, el incremento de productividad, la innovación y/o sofisticación, y demás componentes atendidos por la dirección en mención para contribuir con el desarrollo económico del departamento, teniendo en cuenta la documentación técnica establecida por el Banco de programas y Proyectos de Inversión Pública –BPIN.**

A. Apoyo y revisión de propuesta de Solución de Marketplace enfocada al diseño y mejoramiento de compañías y organizaciones en el proceso de ventas en línea en el departamento de Santander, con el fin de formular y estructurar proyectos vigencia 2023 en el marco de la estrategia Santander Digital.





Bucaramanga, martes, 22 de noviembre de 2022

Señores:
GOBERNACION DE SANTANDER
Att. Raul Julián Serrano Meneses
Secretaria de Competitividad y Productividad.

Respetados señores:

Tenemos el agrado de presentar nuestra propuesta comercial Solución JUNGLE MARKETPLACE, diseñada y enfocada a mejorar dentro de las compañías u organizaciones el proceso de venta en línea con el fin de fortalecer los empresarios de la región. Optimizando y mejorando el proceso de venta, seguimiento a los clientes y oportunidades de negocio. Obteniendo información en tiempo real y de forma estratégica para toma de decisiones.

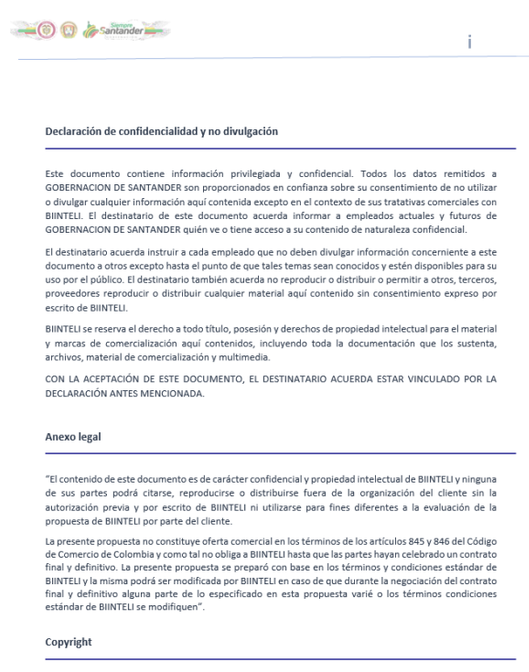
Creemos que nuestra solución, satisface y cubre las necesidades que hoy por hoy demandan las compañías colombianas, por lo que colocamos a su disposición nuestra experiencia y conocimiento a través de nuestros productos.

Anexamos nuestra propuesta esperando cumplir así con sus expectativas.

Atentamente,

Damaris N. Beltran Santos.
Directora Comercial
Móvil: (57) 324 468 8444
Correo: damaris.beltran@biinteli.com

Juan M. Almeida Celis.
CEO. Director General
Móvil: (57) 315 618 9650
Correo: juanm.almeida@biinteli.com



Declaración de confidencialidad y no divulgación

Este documento contiene información privilegiada y confidencial. Todos los datos remitidos a GOBERNACION DE SANTANDER son proporcionados en confianza sobre su consentimiento de no utilizar o divulgar cualquier información aquí contenida excepto en el contexto de sus tratativas comerciales con BIINTELI. El destinatario de este documento acuerda informar a empleados actuales y futuros de GOBERNACION DE SANTANDER quién ve o tiene acceso a su contenido de naturaleza confidencial.

El destinatario acuerda instruir a cada empleado que no deben divulgar información concerniente a este documento a otros excepto hasta el punto de que tales temas sean conocidos y estén disponibles para su uso por el público. El destinatario también acuerda no reproducir o distribuir o permitir a otros, terceros, proveedores reproducir o distribuir cualquier material aquí contenido sin consentimiento expreso por escrito de BIINTELI.

BIINTELI se reserva el derecho a todo título, posesión y derechos de propiedad intelectual para el material y marcas de comercialización aquí contenidos, incluyendo toda la documentación que los sustenta, archivos, material de comercialización y multimedia.

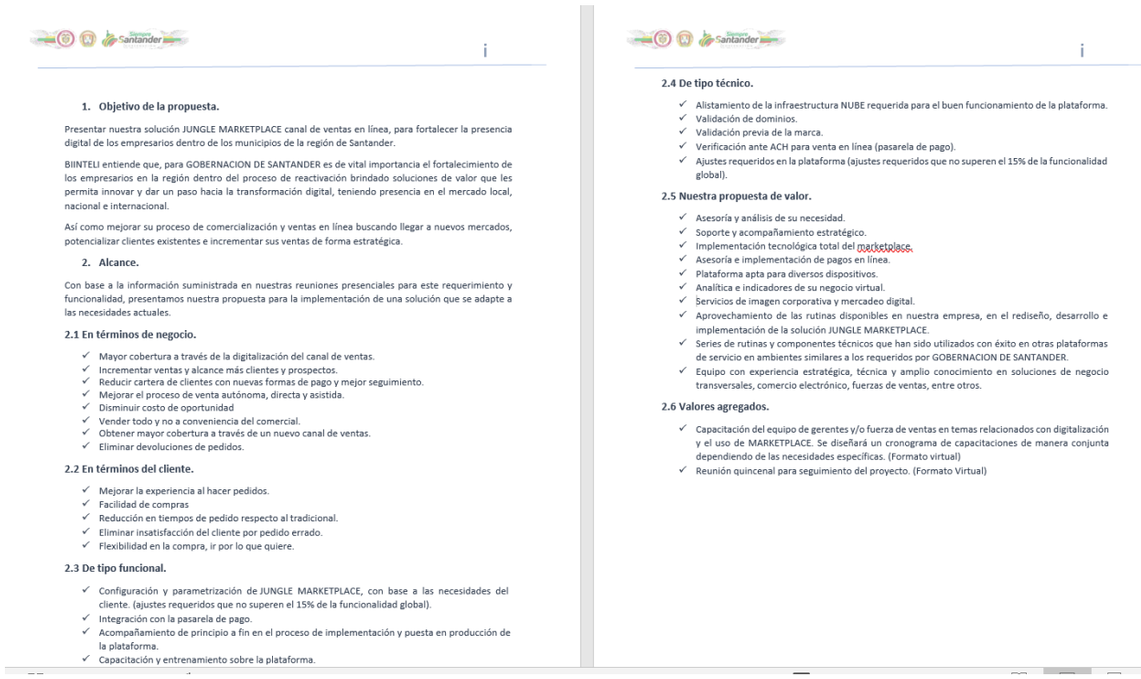
CON LA ACEPTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO, EL DESTINATARIO ACUERDA ESTAR VINCULADO POR LA DECLARACIÓN ANTES MENCIONADA.

Anexo legal

"El contenido de este documento es de carácter confidencial y propiedad intelectual de BIINTELI y ninguna de sus partes podrá citarse, reproducirse o distribuirse fuera de la organización del cliente sin la autorización previa y por escrito de BIINTELI ni utilizarse para fines diferentes a la evaluación de la propuesta de BIINTELI por parte del cliente.

La presente propuesta no constituye oferta comercial en los términos de los artículos 845 y 846 del Código de Comercio de Colombia y como tal no obliga a BIINTELI hasta que las partes hayan celebrado un contrato final y definitivo. La presente propuesta se preparó con base en los términos y condiciones estándar de BIINTELI y la misma podrá ser modificada por BIINTELI en caso de que durante la negociación del contrato final y definitivo alguna parte de lo especificado en esta propuesta varié o los términos condiciones estándar de BIINTELI se modifiquen".

Copyright



1. **Objetivo de la propuesta.**

Presentar nuestra solución JUNGLE MARKETPLACE canal de ventas en línea, para fortalecer la presencia digital de los empresarios dentro de los municipios de la región de Santander.

BIINTELI entiende que, para GOBERNACION DE SANTANDER es de vital importancia el fortalecimiento de los empresarios en la región dentro del proceso de reactivación brindado soluciones de valor que les permita innovar y dar un paso hacia la transformación digital, teniendo presencia en el mercado local, nacional e internacional.

Así como mejorar su proceso de comercialización y ventas en línea buscando llegar a nuevos mercados, potencializar clientes existentes e incrementar sus ventas de forma estratégica.

2. **Alcance.**

Con base a la información suministrada en nuestras reuniones presenciales para este requerimiento y funcionalidad, presentamos nuestra propuesta para la implementación de una solución que se adapte a las necesidades actuales.

2.1 En términos de negocio.

- ✓ Mayor cobertura a través de la digitalización del canal de ventas.
- ✓ Incrementar ventas y alcance más clientes y prospectos.
- ✓ Reducir cartera de clientes con nuevas formas de pago y mejor seguimiento.
- ✓ Mejorar el proceso de venta autónoma, directa y asistida.
- ✓ Disminuir costo de oportunidad
- ✓ Vender todo y no a conveniencia del comercial.
- ✓ Obtener mayor cobertura a través de un nuevo canal de ventas.
- ✓ Eliminar devoluciones de pedidos.

2.2 En términos del cliente.

- ✓ Mejorar la experiencia al hacer pedidos.
- ✓ Facilidad de compras
- ✓ Reducción en tiempos de pedido respecto al tradicional.
- ✓ Eliminar insatisfacción del cliente por pedido errado.
- ✓ Flexibilidad en la compra, ir por lo que quiere.

2.3 De tipo funcional.

- ✓ Configuración y parametrización de JUNGLE MARKETPLACE, con base a las necesidades del cliente. (ajustes requeridos que no superen el 15% de la funcionalidad global).
- ✓ Integración con la pasarela de pago.
- ✓ Acompañamiento de principio a fin en el proceso de implementación y puesta en producción de la plataforma.
- ✓ Capacitación y entrenamiento sobre la plataforma.

2.4 De tipo técnico.

- ✓ Alistamiento de la infraestructura NUBE requerida para el buen funcionamiento de la plataforma.
- ✓ Validación de dominios.
- ✓ Validación previa de la marca.
- ✓ Verificación ante ACH para venta en línea (pasarela de pago).
- ✓ Ajustes requeridos en la plataforma (ajustes requeridos que no superen el 15% de la funcionalidad global).

2.5 Nuestra propuesta de valor.

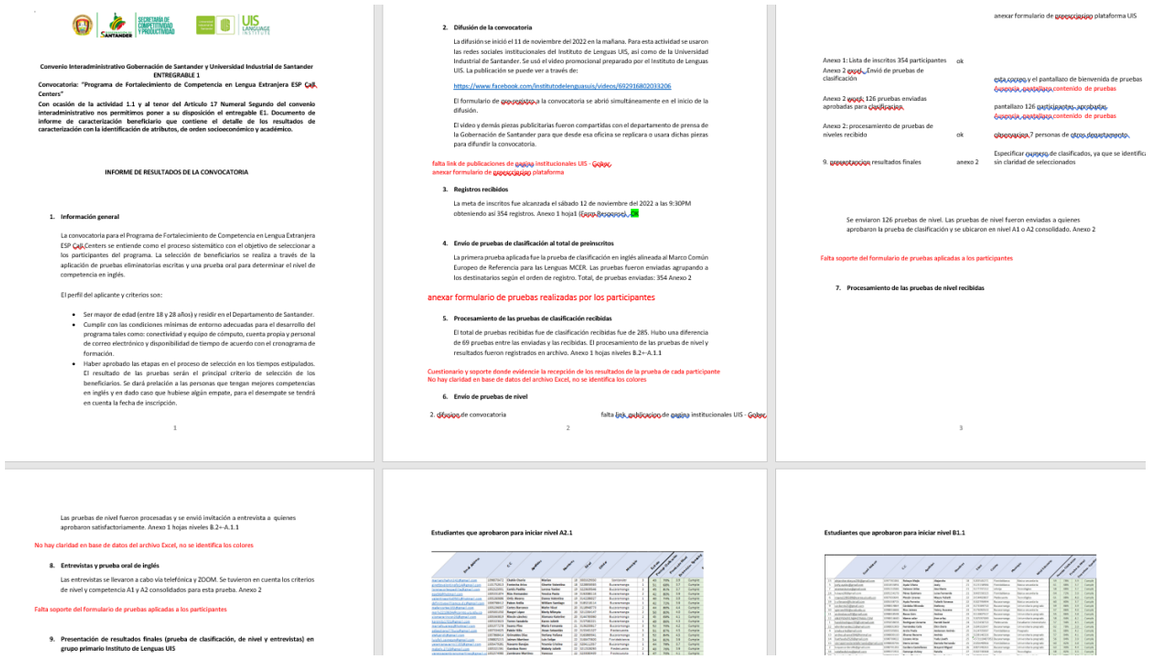
- ✓ Asesoría y análisis de su necesidad.
- ✓ Soporte y acompañamiento estratégico.
- ✓ Implementación tecnológica total del marketplace.
- ✓ Asesoría e implementación de pagos en línea.
- ✓ Plataforma apta para diversos dispositivos.
- ✓ Analítica e indicadores de su negocio virtual.
- ✓ Servicios de imagen corporativa y mercadeo digital.
- ✓ Aprovechamiento de las rutinas disponibles en nuestra empresa, en el rediseño, desarrollo e implementación de la solución JUNGLE MARKETPLACE.
- ✓ Series de rutinas y componentes técnicos que han sido utilizados con éxito en otras plataformas de servicio en ambientes similares a los requeridos por GOBERNACION DE SANTANDER.
- ✓ Equipo con experiencia estratégica, técnica y amplio conocimiento en soluciones de negocio transversales, comercio electrónico, fuerzas de ventas, entre otros.

2.6 Valores agregados.

- ✓ Capacitación del equipo de gerentes y/o fuerza de ventas en temas relacionados con digitalización y el uso de MARKETPLACE. Se diseñará un cronograma de capacitaciones de manera conjunta dependiendo de las necesidades específicas. (Formato virtual)
- ✓ Reunión quincenal para seguimiento del proyecto. (Formato Virtual)

2. Realizar los trámites necesarios ante el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública, secretaria de Planeación y otras sectoriales en lo referente a expedición y solicitudes como: Certificado Banco de Proyectos, Certificación de Viabilidad Presupuestal, Cargue/Adiciones de Recursos en Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas, Modificación al Presupuesto, Concepto de Viabilidad Técnica.

A. Apoyo a la supervisión del convenio interadministrativo 3633 entre el Departamento de Santander y la Universidad Industrial de Santander, revisión y observaciones del primer informe según lineamientos de minuta del convenio



Convenio Interadministrativo Gobernación de Santander y Universidad Industrial de Santander ENTREGRABLE 1

Convocatoria: "Programa de Fortalecimiento de Competencia en Lengua Extranjera ESP Call Centers"

Con ocasión de la actividad 1.1 y al tenor del Artículo 17 Numeral Segundo del convenio interadministrativo nos permitimos poner a su disposición el entregable E1. Documento de informe de caracterización beneficiario que contiene el detalle de los resultados de caracterización con la identificación de atributos, de orden socioeconómico y académico.

INFORME DE RESULTADOS DE LA CONVOCATORIA

1. **Información general**

La convocatoria para el Programa de Fortalecimiento de Competencia en Lengua Extranjera ESP Call Centers se entiende como el proceso sistemático con el objetivo de seleccionar a los participantes del programa. La selección de beneficiarios se realiza a través de la aplicación de pruebas eliminatorias escritas y una prueba oral para determinar el nivel de competencia en inglés.

El perfil del aplicante y criterios son:

- Ser mayor de edad (entre 18 y 28 años) y residir en el Departamento de Santander.
- Cumplir con las condiciones mínimas de entorno adecuadas para el desarrollo del programa tales como: conectividad y equipo de cómputo, cuenta propia y personal de correo electrónico y disponibilidad de tiempo de acuerdo con el cronograma de formación.
- Haber aprobado las etapas en el proceso de selección en los tiempos estipulados. El resultado de las pruebas serán el principal criterio de selección de los beneficiarios. Se dará prelación a las personas que tengan mejores competencias en inglés y en dado caso que hubiese algún empate, para el desempate se tendrá en cuenta la fecha de inscripción.

1

2. **Difusión de la convocatoria**

La difusión se inició el 11 de noviembre del 2022 en la mañana. Para esta actividad se usaron las redes sociales institucionales del Instituto de Lenguas UIS, así como de la Universidad Industrial de Santander. Se usó el video promocional preparado por el Instituto de Lenguas UIS. La publicación se puede ver a través de:

https://www.facebook.com/institutodelenguasuis/videos/692916802033206

El formato de [illegible] a la convocatoria se abrió simultáneamente en el inicio de la difusión.

El video y demás piezas publicitarias fueron compartidas con el departamento de prensa de la Gobernación de Santander para que desde esa oficina se replicara o usara dichas piezas para difundir la convocatoria.

falta link de publicaciones de [illegible] institucionales UIS - Color,
anexar formulario de [illegible] plataforma

3. **Registros recibidos**

La meta de inscritos fue alcanzada el sábado 12 de noviembre del 2022 a las 9:30PM obteniendo así 354 registros. Anexo 1 hoja1 ([illegible]) ok

4. **Envío de pruebas de clasificación al total de preinscritos**

La primera prueba aplicada fue la prueba de clasificación en inglés alineada al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas MCER. Las pruebas fueron enviadas agrupando a los destinatarios según el orden de registro. Total, de pruebas enviadas: 354 Anexo 2

anexar formulario de pruebas realizadas por los participantes

5. **Procesamiento de las pruebas de clasificación recibidas**

El total de pruebas recibidas fue de clasificación recibidas fue de 285. Hubo una diferencia de 69 pruebas entre las enviadas y las recibidas. El procesamiento de las pruebas de nivel y resultados fueron registrados en archivo. Anexo 1 hojas niveles B.2+-A.1.1

Cuestionario y soporte donde evidencie la recepción de los resultados de la prueba de cada participante
No hay claridad en base de datos del archivo Excel, no se identifica los colores

6. **Envío de pruebas de nivel**

2. [illegible] de convocatoria

falta [illegible] de [illegible] institucionales UIS - Color,

2

anexar formulario de [illegible] plataforma UIS

Anexo 1: Lista de inscritos 354 participantes ok
Anexo 2 [illegible] Envió de pruebas de clasificación

[illegible] y el pantallazo de bienvenida de pruebas [illegible], [illegible] contenido de pruebas

Anexo 2 [illegible] 126 pruebas enviadas aprobadas para [illegible]

pantallazo 126 [illegible], aprobada, [illegible], [illegible] contenido de pruebas

Anexo 2: procesamiento de pruebas de niveles recibido ok

[illegible] 7 personas de otros departamento.

9. [illegible] resultados finales anexo 2

Especificar [illegible] de clasificados, ya que se identifica sin claridad de seleccionados

Se enviaron 126 pruebas de nivel. Las pruebas de nivel fueron enviadas a quienes aprobaron la prueba de clasificación y se ubicaron en nivel A1 o A2 consolidado. Anexo 2

Falta soporte del formulario de pruebas aplicadas a los participantes

7. **Procesamiento de las pruebas de nivel recibidas**

3

Las pruebas de nivel fueron procesadas y se envió invitación a entrevista a quienes aprobaron satisfactoriamente. Anexo 1 hojas niveles B.2+-A.1.1

No hay claridad en base de datos del archivo Excel, no se identifica los colores

8. **Entrevistas y prueba oral de inglés**

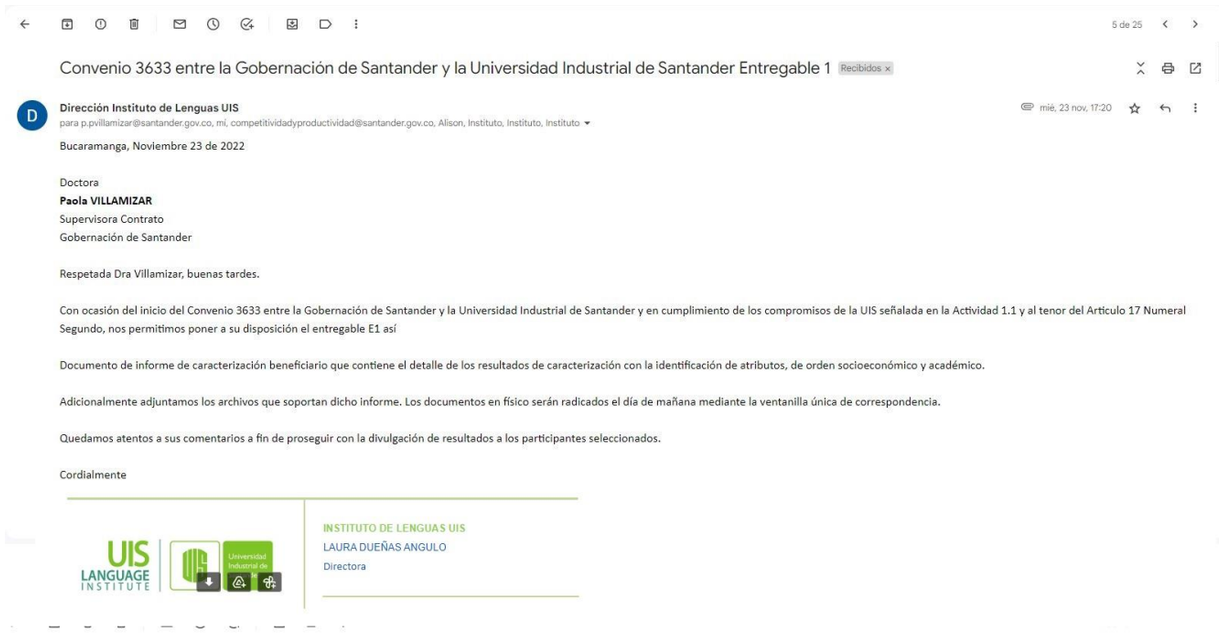
Las entrevistas se llevaron a cabo vía telefónica y ZOOM. Se tuvieron en cuenta los criterios de nivel y competencia A1 y A2 consolidados para esta prueba. Anexo 2

Falta soporte del formulario de pruebas aplicadas a los participantes

9. **Presentación de resultados finales (prueba de clasificación, de nivel y entrevistas) en grupo primario Instituto de Lenguas UIS**

Estudiantes que aprobaron para iniciar nivel A2.1

Estudiantes que aprobaron para iniciar nivel B1.1



5 de 25

Convenio 3633 entre la Gobernación de Santander y la Universidad Industrial de Santander Entregable 1 Recibidos ×

Dirección Instituto de Lenguas UIS
para p.pvillamizar@santander.gov.co, mi, competitividadyproductividad@santander.gov.co, Alison, Instituto, Instituto, Instituto

mié, 23 nov, 17:20

Bucaramanga, Noviembre 23 de 2022

Doctora
Paola VILLAMIZAR
Supervisora Contrato
Gobernación de Santander

Respetada Dra Villamizar, buenas tardes.

Con ocasión del inicio del Convenio 3633 entre la Gobernación de Santander y la Universidad Industrial de Santander y en cumplimiento de los compromisos de la UIS señalada en la Actividad 1.1 y al tenor del Artículo 17 Numeral Segundo, nos permitimos poner a su disposición el entregable E1 así

Documento de informe de caracterización beneficiario que contiene el detalle de los resultados de caracterización con la identificación de atributos, de orden socioeconómico y académico.

Adicionalmente adjuntamos los archivos que soportan dicho informe. Los documentos en físico serán radicados el día de mañana mediante la ventanilla única de correspondencia.

Quedamos atentos a sus comentarios a fin de proseguir con la divulgación de resultados a los participantes seleccionados.

Cordialmente

UIS LANGUAGE INSTITUTE — Universidad Industrial de Santander

INSTITUTO DE LENGUAS UIS
LAURA DUEÑAS ANGULO
Directora

6 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

Entregable 1.pdf | Anexo 1.xlsx | Anexo 2.docx | Anexo 3.xlsx | Seleccionados.xlsx | Acta No. 037 -20...

PAOLA ANDREA VILLAMIZAR MONCADA
para lacridue@uis.edu.co, Dirección, mi

24 nov 2022, 13:20

Bucaramanga, Noviembre 24 de 2022

Doctora
Laura Dueñas Angulo
Directora Instituto de Lenguas
UIS

Buenas tardes.

De acuerdo a la revisión del primer informe en el marco del convenio interadministrativo 3633 entre el Departamento de Santander y la Universidad Industrial de Santander, nos permitimos enviar en el archivo adjunto las siguientes observaciones.

Quedamos atentos a cualquier inquietud

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

OBSERVACIONES...

Dirección Instituto de Lenguas UIS
para Instituto, PAOLA, LAURA, mi

24 nov 2022, 14:32

Bucaramanga, noviembre 24 de 2022

Respetada Dra Villamizar, cordial saludo

Agradezco el documento y estaremos adjuntado la información por Uds. requerida.

En cuanto al aspecto financiero, enviaremos una prefactura para su aprobación en inmediatamente se tenga el VB de ella por escrito, haremos llegar por este medio la Factura.

Atentamente,

Convenio Interadministrativo Gobernación de Santander y Universidad Industrial de Santander
ENTREGRABLE 1
Convocatoria: "Programa de Fortalecimiento de Competencia en Lengua Extranjera ESP Call Centers"
Con ocasión de la actividad 1.1 y al tenor del Articulo 17 Numeral Segundo del convenio interadministrativo nos permitimos poner a su disposición el entregable E1. Documento de informe de caracterización beneficiario que contiene el detalle de los resultados de caracterización con la identificación de atributos, de orden socioeconómico y académico.

INFORME DE RESULTADOS DE LA CONVOCATORIA

1. **Información general**

La convocatoria para el Programa de Fortalecimiento de Competencia en Lengua Extranjera ESP Call Centers se entiende como el proceso sistemático con el objetivo de seleccionar a los participantes del programa. La selección de beneficiarios se realiza a través de la aplicación de pruebas eliminatorias escritas y una prueba oral para determinar el nivel de competencia en inglés.

El perfil del aplicante y criterios son:

- Ser mayor de edad (entre 18 y 28 años) y residir en el Departamento de Santander.
- Cumplir con las condiciones mínimas de entorno adecuadas para el desarrollo del programa tales como: conectividad y equipo de cómputo, cuenta propia y personal de correo electrónico y disponibilidad de tiempo de acuerdo con el cronograma de formación.
- Haber aprobado las etapas en el proceso de selección en los tiempos estipulados. El resultado de las pruebas serán el principal criterio de selección de los beneficiarios. Se dará prelación a las personas que tengan mejores competencias en inglés y en dado caso que hubiese algún empate, para el desempate se tendrá en cuenta la fecha de inscripción.

2. **Difusión de la convocatoria**

La difusión se inició el 11 de noviembre del 2022 en la mañana. Para esta actividad se usaron las redes sociales institucionales del Instituto de Lenguas UIS, así como de la Universidad Industrial de Santander. Se usó el video promocional preparado por el Instituto de Lenguas UIS. La publicación se puede ver a través de:

https://www.facebook.com/institutodelenguasuis/videos/692916802033206

https://uis.edu.co/inscribase-a-la-convocatoria-programa-de-fortalecimiento-de-competencias-en-ingles/

Por parte de la Gobernación de Santander se difundió a través de:

https://twitter.com/gobdesantander/status/1591079666902769671?s=46&t=3SpvQgVI2JWKjrbFyeVyVQ

El formulario de pre-registro a la convocatoria se abrió simultáneamente en el inicio de la difusión.

Para la recolección de datos se usó el siguiente formulario:

https://forms.gle/ueYpWnuycD6aETKv6

El video y demás piezas publicitarias fueron compartidas con el departamento de prensa de la Gobernación de Santander para que desde esa oficina se replicara o usara dichas piezas para difundir la convocatoria.

Anexo. Carpeta: Material gráfico de apoyo

3. **Registros recibidos**

La meta de inscritos fue alcanzada el sábado 12 de noviembre del 2022 a las 9:30PM obteniendo así 354 registros. *Anexo 1 Caracterización.*

4. **Envío de pruebas de clasificación al total de preinscritos**

La primera prueba aplicada fue la prueba de clasificación en inglés alineada al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas MCER. Las pruebas fueron enviadas agrupando a los destinatarios según el orden de registro. Total, de pruebas enviadas: 354

Anexo. Carpeta: pruebas de clasificación enviadas por correo

5. **Procesamiento de las pruebas de clasificación recibidas**

El total de pruebas recibidas fue de clasificación recibidas fue de 285. Hubo una diferencia de 69 pruebas entre las enviadas y las recibidas. El procesamiento de las pruebas de nivel y resultados fueron registrados en archivo. *Anexo 2*

6. **Envío de pruebas de nivel**

Se enviaron 126 pruebas de nivel. Las pruebas de nivel fueron enviadas a quienes aprobaron la prueba de clasificación y se ubicaron en nivel A1 o A2 consolidado.

Anexo. Carpeta: pruebas de nivel enviadas por correo

7. **Procesamiento de las pruebas de nivel recibidas**

Las pruebas de nivel fueron procesadas y se envió invitación a entrevista a quienes aprobaron satisfactoriamente. *Anexo 3*

8. **Entrevistas y prueba oral de inglés**

Las entrevistas se llevaron a cabo vía telefónica y ZOOM. Se tuvieron en cuenta los criterios de nivel y competencia A1 y A2 consolidados para esta prueba.

Anexo. Carpeta: Formularios pruebas de inglés aplicadas.

9. **Presentación de resultados finales (prueba de clasificación, de nivel y entrevistas) en grupo primario Instituto de Lenguas UIS**

Número de aplicantes preaprobados para iniciar A2.1 = 45
Numero de preaprobados para iniciar B1.1 = 24
Total, preaprobados: 69
Cupos disponibles 66
Se otorgó cupo para nivel A2.1 a los primeros 44 puestos.
Se otorgó cupo para nivel B1.1 a los primeros 22 puestos. Acta 37

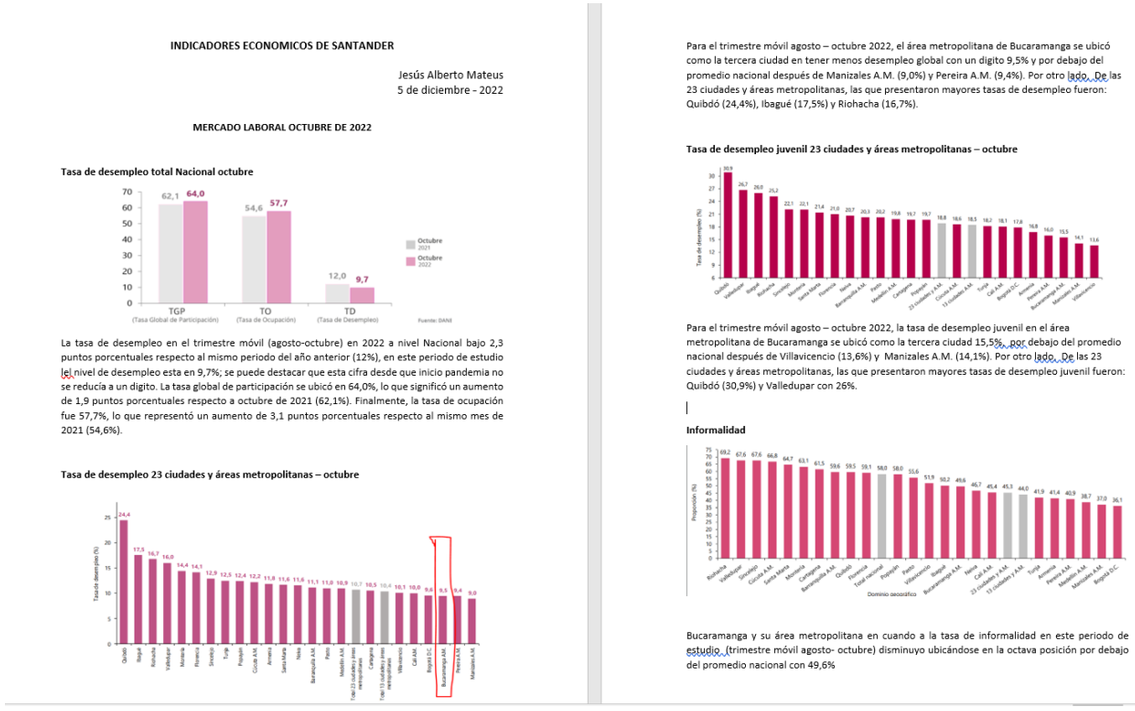
10. **Resultados de convocatoria**
Acta 37 Ver también Anexo 4.

Estudiantes que aprobaron para iniciar nivel A2.1

	Email Address	C.C.	Apellidos	Nombres	Edad	Celular	Municipio	Examen	Puntaje CLASificación	Puntaje de Nivel	Puntaje Entrevista	Estado
1	laura.otero@gmail.com	1090819087	Alonso Otero	Laura Alexandra	24	3186749987	Bucaramanga	3	53	78%	4.0	Cumple
2	jarleyd0922@gmail.com	1090736907	Apariicio Acevedo	Deyid Fernando	27	3152481367	Bucaramanga	2	67	74%	3.9	Cumple
3	jessaro710@gmail.com	1101321068	Arteaveall Picazo	Jorson Yamil	26	3204867571	Bucaramanga	2	69	76%	4.0	Cumple
4	raiyesbaez@gmail.com	1091842436	Baez villamizar	Keyner damian	27	3170741141	Bucaramanga	2	56	68%	4.0	Cumple
5	jeancbedoberrera1@gmail.com	1090743543	Barrera Delgado	Juan Claude	29	3204513567	Bucaramanga	4	57	68%	4.1	Cumple
6	k.cotto@gmail.com	1090757545	cotttorres castellanos	yurid	31	3142915657	bucaramanga	3	42	66%	4.4	Cumple
7	mariaechatmi2424@gmail.com	1090877472	Chatin Osorio	Marian	18	3005329358	Santander	3	43	76%	3.9	Cumple
8	andresarias279@gmail.com	1090872055	Correa Mendoza	Andres Camilo	33	3167585716	Bucaramanga	3	60	72%	4.2	Cumple
9	andrescarlo9@gmail.com	1216713228	Corredor	Andrés	27	3167884875	Floridablanca	3	62	78%	4.1	Cumple
10	isalbeiradavi10@gmail.com	1090236007	Cortes Barranco	Mylen Nicol	20	3115845773	Bucaramanga	2	44	66%	4.4	Cumple
11	cuellarcampuzanat@gmail.com	1090227998	CUELLAR CAMPOS	SILVIA NATALIA	21	3154784318	Barrancabermeja	2	69	88%	3.9	Cumple
12	andresfelipeb457@outlook.com	1090802056	Delgado alvarado	Andres felipe	24	3005790804	Giron	2	59	78%	3.8	Cumple
13	juliam1515@hotmail.com	1090962522	Duque Mogollon	Juliana Alberto	22	3208523068	Bucaramanga	3	51	78%	4.0	Cumple
14	julieth1130@gmail.com	1027213 FIPT	FIGUEROA MAVARIO	JULIAN JESUS	24	3205167439	BUCARAMANGA	3	52	78%	4.0	Cumple
15	gianfrancofontalvo1@gmail.com	1101752613	Fontecha Ariza	Gisette Valentina	19	3208903693	Bucaramanga	1	51	68%	3.7	Cumple
16	carlos.galan@correo.uis.edu.co	1102548808	Galán Pinilla	Carlos Andres	32	3132011805	floridablanca	4	45	78%	4.2	Cumple
17	isabely.27758@gmail.com	1095327691	Gamboa Perez	Mabely Juliett	23	3210328293	Piedecuesta	2	43	78%	3.9	Cumple
18	cindyjulianag@gmail.com	1101878526	Garcia Gómez	Cindy Juliana	24	3154852563	Villanueva -Santander	2	59	78%	3.9	Cumple
19	josealejandrogomezgarcia@gmail.com	1095841695	Gómez García	José Alejandro	23	3165780869	Floridablanca	3	49	67%	4.5	Cumple
20	julieth.1497@gmail.com	1005320958	Gómez Jaimes	Julieth Tatiana	25	3227125275	Bucaramanga	3	49	62%	3.8	Cumple
21	stefygm8@gmail.com	1007883614	Grimaldos Díaz	Stefany Yuliana	22	3165883561	Bucaramanga	3	52	64%	4.5	Cumple
22	lualifel.jaimesro@gmail.com	1098682215	Jaimes Martinez	Luis Felipe	22	3164673928	Floridablanca	3	56	62%	3.9	Cumple
23	jacdes98_4@hotmail.com	1090883621	Jaimes Puentes	Andrés Felipe	24	3007881294	Bucaramanga	3	51	66%	4.4	Cumple
24	pallasbal4529gm@gmail.com	1095289169	Marin Garcia	Juan Sebastian	20	3023525361	Bucaramanga	3	59	68%	4.0	Cumple
25	ejpaolajd@gmail.com	1095943668	Martinez Reyes	Jennifer Paola	25	3188983468	Giron Santander	1	47	78%	3.9	Cumple
25	ejpaolajd@gmail.com	1095943668	Martinez Reyes	Jennifer Paola	25	3188983468	Giron Santander	1	47	78%	3.9	Cumple
26	kiaralarachalaca@gmail.com	1098745499	Martinez Tobaza	Kiara Lizeth	26	3133624896	Barrancabermeja	3	46	64%	4.5	Cumple
27	jorgeyairmorenocelis12@gmail.com	1098766794	Moreno Celis	Jorge Yair	26	3222297020	Málaga, Santander	2	48	78%	3.8	Cumple
28	yovanamayen2113@gmail.com	1005475281	Navarro Barajas	Yovanda Cristina	22	3204172357	Bucaramanga	1	44	78%	3.7	Cumple
29	diegofelipeto@uis.edu.co	1101735555	Otero Mateus	Diego Fernando	26	3208537353	Floridablanca	2	46	87%	4.0	Cumple
30	valentinaortiz0301@hotmail.com	1005250585	Ortiz Alvarez	Danna Valentina	19	3142208027	Bucaramanga	1	40	74%	3.9	Cumple
31	manuelaro23@gmail.com	1095011362	ORTIZ FORERO	MANUELA	26	3168918230	Bucaramanga	1	54	68%	3.8	Cumple
32	stefaniaoviedoarce.e.u@gmail.com	1005789472	Pabon Avilla	William Santiago	19	3165218114	Bucaramanga	1	43	72%	3.9	Cumple
33	sebastianp273ss@gmail.com	1007334925	Pabón Niño	Jhoan Sebastián	22	3165491527	Piedecuesta	3	51	87%	4.5	Cumple
34	beatriz.pedraza.poco@gmail.com	1098625972	Pedraza Pico	Beatriz Orozco	35	3172553153	Floridablanca	2	40	70%	3.9	Cumple
35	stephanyran.30@gmail.com	1098236163	Rangel Sánchez	Yuliath Stephany	27	3164174777	Barrancabermeja	4	44	76%	3.7	Cumple
36	xiomarariznos@gmail.com	1005052819	Rincón sánchez	Xiomara Katerine	28	3144702060	Bucaramanga	2	45	63%	4.1	Cumple
37	ysa0@hotmail.com	1005331876	Rios Hernandez	Yessica Paola	19	3152698116	Bucaramanga	2	62	80%	3.9	Cumple
38	alexandravega19@hotmail.com	1098748665	Rodriguez Vega	Katherin Alexandra	29	3112783942	Floridablanca	1	54	78%	4.2	Cumple
39	evansanz@gmail.com	1095013824	Sanchez Avellaneda	Marlon Yesid	30	3162966097	Floridablanca	3	46	79%	4.8	Cumple
40	mendozaortiz@outlook.com	1102363984	Santa Ayala	Wendy Fabiana	22	3014419256	Piedecuesta	3	53	78%	4.3	Cumple
41	torres1701@gmail.com	1005329223	Torres Sanabria	Karen Julieth	21	3157592231	Bucaramanga	1	49	80%	4.3	Cumple
42	alejandrapgpipino@gmail.com	1097780571	Vega Gelvez	Maria Alejandra	18	3178133682	Floridablanca	4	44	88%	3.9	Cumple
43	vanessaordonezmartinez@gmail.com	1005274383	Zambrano Martinez	Vanessa	22	3233693439	Piedecuesta	1	47	76%	4.1	Cumple
44	alejandragalvis@gmail.com	1098788271	Galvis Vargas	Maria Alejandra	27	3213613322	Bucaramanga	3	42	80%	3.8	Cumple

3. Realizar actualizaciones a estudios, informes, indicaciones y cifras relacionadas con la competitividad, empleo, internacionalización, exportaciones, inversión extranjera directa, innovación (nuevas tendencias globales), emprendimiento y cooperación internacional.

a. Realizar recopilación de cifras del mercado laboral actualizadas del departamento de Santander



INDICADORES ECONOMICOS DE SANTANDER

Jesús Alberto Mateus
5 de diciembre - 2022

MERCADO LABORAL OCTUBRE DE 2022

Tasa de desempleo total Nacional octubre

La tasa de desempleo en el trimestre móvil (agosto-octubre) en 2022 a nivel Nacional bajo 2,3 puntos porcentuales respecto al mismo periodo del año anterior (12%), en este periodo de estudio el nivel de desempleo esta en 9,7%; se puede destacar que esta cifra desde que inicio pandemia no se reducía a un digito. La tasa global de participación se ubicó en 64,0%, lo que significó un aumento de 1,9 puntos porcentuales respecto a octubre de 2021 (62,1%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 57,7%, lo que representó un aumento de 3,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2021 (54,6%).

Tasa de desempleo 23 ciudades y áreas metropolitanas – octubre

Para el trimestre móvil agosto – octubre 2022, el área metropolitana de Bucaramanga se ubicó como la tercera ciudad en tener menos desempleo global con un digito 9,5% y por debajo del promedio nacional después de Manizales A.M. (9,0%) y Pereira A.M. (9,4%). Por otro lado, De las 23 ciudades y áreas metropolitanas, las que presentaron mayores tasas de desempleo fueron: Quibdó (24,4%), Ibagué (17,5%) y Riohacha (16,7%).

Tasa de desempleo juvenil 23 ciudades y áreas metropolitanas – octubre

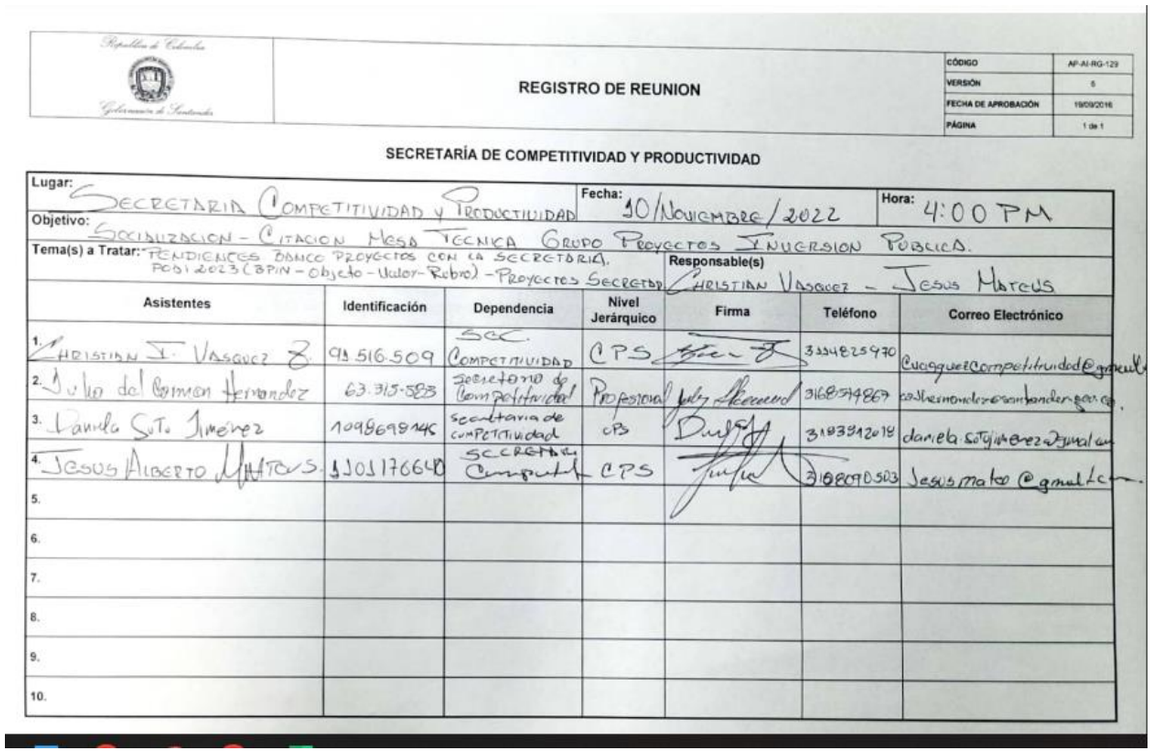
Para el trimestre móvil agosto – octubre 2022, la tasa de desempleo juvenil en el área metropolitana de Bucaramanga se ubicó como la tercera ciudad 15,5%, por debajo del promedio nacional después de Villavicencio (13,6%) y Manizales A.M. (14,1%). Por otro lado, De las 23 ciudades y áreas metropolitanas, las que presentaron mayores tasas de desempleo juvenil fueron: Quibdó (30,9%) y Valledupar con 26%.

Informalidad

Bucaramanga y su área metropolitana en cuando a la tasa de informalidad en este periodo de estudio, (trimestre móvil agosto- octubre) disminuyo ubicándose en la octava posición por debajo del promedio nacional con 49,6%

4. Asistir a las reuniones programadas, por parte del supervisor asignado.

a. Participacion en reunion de trabajo de comité primario de la secretaria de Competitividad y Productividad con el fin de socializar proyectos de la vigencia 2023, organización de actividades y tareas propias de la dependencia



República de Colombia
Gobernación de Santander

REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	5
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

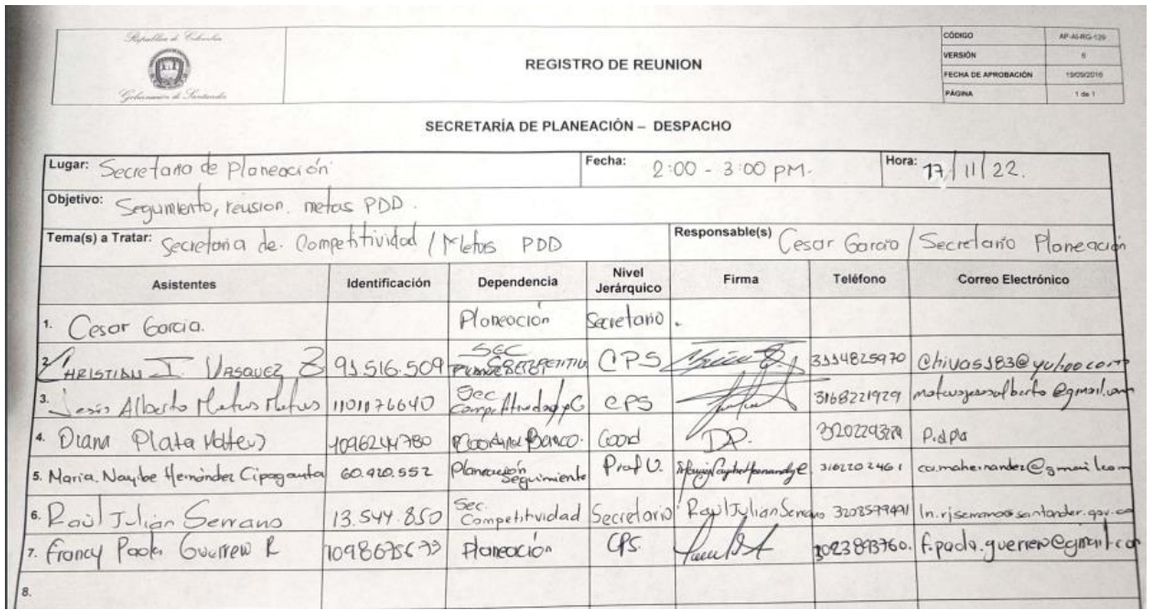
Lugar: SECRETARIA COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD — Fecha: 10/NOVIEMBRE/2022 — Hora: 4:00 PM

Objetivo: SOCIALIZACION - CITACION MESA TECNICA GRUPO PROYECTOS INVERSION PUBLICA.

Tema(s) a Tratar: RENDICIONES BANCO PROYECTOS CON LA SECRETARIA. POSI 2023 (BPIN - Objeto - Valor - Rubro) - PROYECTOS SECRETOS — Responsable(s): CHRISTIAN VASQUEZ - JESUS MATEUS

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. CHRISTIAN J. VASQUEZ B.	91.516.509	SEC. COMPETITIVIDAD	CPS		3224825970	cvasquez@competitividad@gobsull
2. Julia del Carmen Hernandez	63.315.583	Secretaria de Competitividad	Profesional		3168514867	julia.hernandez@santander.gov.co
3. Daniela Sofia Jimenez	1098698146	secretaria de competitividad	CPS		3183912018	daniela.sofiajimenez@gmail.com
4. JESUS ALBERTO MATEUS	1101176648	SECRETARIA COMPETITIVIDAD	CPS		3108090503	Jesusmateo@gmail.com
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

b. Participación de reunión de trabajo entre la Secretaria de Competitividad y Productividad y el Grupo de Banco de Proyectos Departamental con el fin de presentar estado actual de proyectos y metas del Plan de desarrollo Departamental vigencia 2022.



REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN – DESPACHO

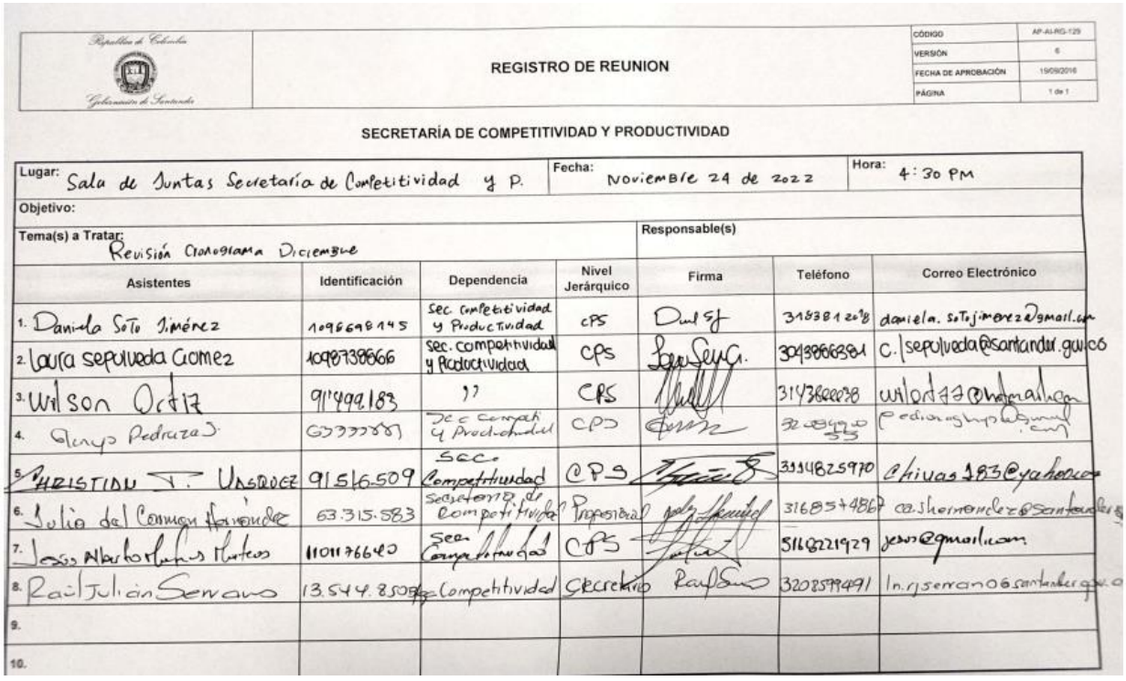
Lugar: Secretaria de Planeación | Fecha: 2:00 - 3:00 PM. | Hora: 17/11/22.

Objetivo: Seguimiento, revision. metas PDD.

Tema(s) a Tratar: Secretaria de. Competitividad / Metas PDD | Responsable(s): Cesar Garcia / Secretario Planeación

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Cesar Garcia.		Planeación	Secretario			
2. CHRISTIAN I. VASQUEZ B	91.516.509	Sec. Competitividad y P.	CPS		3114825970	@hivas183@yahoo.com
3. Jesús Alberto Mateus Mateus	1101176640	Sec. Competitividad y P.	CPS		3168221929	mateusjesusalberto@gmail.com
4. Diana Plata Mateus	1098244780	Coordinadora Banco.	Coord	DP.	3202293879	P.d.Pla
5. Maria. Naybe Hernández Cipagauta	60.420.552	Planeación Seguimiento	Prof U.		3102202461	ca.mahernandez@gmail.com
6. Raúl Julián Serrano	13.544.850	Sec. Competitividad	Secretario	Raul Julian Serrano	3208599491	ln.rjserrano@santander.gov.co
7. Francy Paola Guerrero R	1098685[illegible]	Planeación	CPS		3023893760.	f.paola.guerrero@gmail.com
8.						

c. Participacion en reunion de trabajo de comité primario de la secretaria de Competitividad y Productividad con el fin de socializar proyectos y revision actividades y tareas propias de la dependencia de cronograma a para el mes de diciembre de 2022.



REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	6
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: Sala de Juntas Secretaría de Competitividad y P. | Fecha: Noviembre 24 de 2022 | Hora: 4:30 PM

Objetivo:

Tema(s) a Tratar: Revisión Cronograma Diciembre | Responsable(s):

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. Daniela Soto Jimenez	1098698145	Sec. Competitividad y Productividad	CPS		3163812078	daniela.sotojimenez@gmail.com
2. Laura sepulveda Gomez	1098738666	sec. competitividad y Productividad	CPS		3043866381	C.lsepulveda@santander.gov.co
3. Wilson Ortiz	91'499.183	"	CPS		3143666038	wilortiz@hotmail.com
4. Olmys Pedraza	63333581	Sec competi y Productividad	CPS		3204995[illegible]	Pedrazaolmys@gmail.com
5. CHRISTIAN I. VASQUEZ	91.516.509	Sec. Competitividad	CPS		3114825970	@hivas183@yahoo.com
6. Julia del Carmen Hernandez	63.315.583	Secretaria de Competitividad	Profesional		3168548[illegible]	ca.shernandez@santander.gov.co
7. Jesus Alberto Mateus Mateus	1101176640	Sec. Competitividad	CPS		3168221929	jesus@gmail.com
8. Raul Julian Serrano	13.544.850	Sec. Competitividad	Secretario	Raul Serrano	3208599491	ln.rjserrano@santander.gov.co
9.						
10.						

d. Participación en reunión de trabajo con el fin de revisar primer informe del convenio interadministrativo 3633 entre el departamento de Santander y la Universidad Industrial de Santander



REGISTRO DE REUNION

CÓDIGO	AP-AI-RG-129
VERSIÓN	5
FECHA DE APROBACIÓN	19/09/2016
PÁGINA	1 de 1

SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD

Lugar: SECRETARIA COMPETITIVIDAD y PRODUCTIVIDAD — Fecha: 23/NOVIEMBRE/2022 — Hora: 6:00 PM.

Objetivo: REVISIÓN PRIMER ENTREGABLE / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO - UIS -.

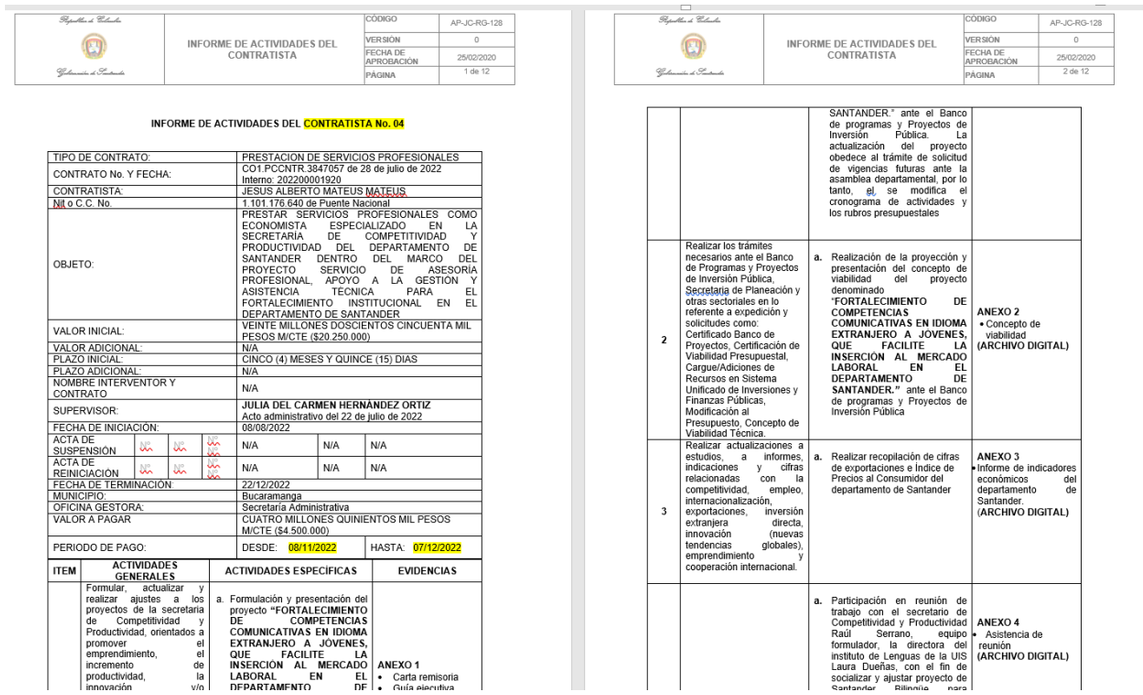
Tema(s) a Tratar: REVISIÓN INFORME PRESENTADO POR UIS.

Responsable(s): PAOLA VILLAMIZAR MONCADA.

Asistentes	Identificación	Dependencia	Nivel Jerárquico	Firma	Teléfono	Correo Electrónico
1. CHRISTIAN I VASQUEZ S	91.516.509	SEC COMPETITIVIDAD	CPS		3134825970	CVASQUEZ@santander@gmail.com
2. Jesús Alberto Mateus Mateus	1101176640	Sec. Competitividad	CPS		3168221929	jesm@gmail.com.
3. Paola Villamizar Moncada	1098727559	Sec Competitividad & productividad	Funcionaria		3159999940	P.P.villamizar@Santander.gov.co
4.						
5.						

5. Presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el Objeto Contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los cinco (5) días siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar, el cual debe ser radicado en la ventanilla única FOREST, PRODUCTOS: informe de ejecución del contrato, cargado a SECOP y GUANE con sus evidencias.

a. Presentación de informe mensual del periodo comprendido entre el 8 de noviembre al 07 de diciembre de 2022 con las respectivas evidencias, sobre las diferentes actividades desarrolladas y designadas en el presente periodo de pago



INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA No. 04

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.3847057 de 28 de julio de 2022 Interno: 202200001920
CONTRATISTA:	JESUS ALBERTO MATEUS MATEUS
Nit o C.C. No.	1.101.176.640 de Puente Nacional
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORIA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTION Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	VEINTE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($20.250.000)
VALOR ADICIONAL:	N/A
PLAZO INICIAL:	CINCO (4) MESES Y QUINCE (15) DIAS
PLAZO ADICIONAL:	N/A
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO	N/A
SUPERVISOR:	JULIA DEL CARMEN HERNANDEZ ORTIZ Acto administrativo del 22 de julio de 2022
FECHA DE INICIACIÓN:	08/08/2022
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A N/A N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	N/A N/A N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	22/12/2022
MUNICIPIO:	Bucaramanga
OFICINA GESTORA:	Secretaria Administrativa
VALOR A PAGAR	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.500.000)
PERIODO DE PAGO:	DESDE: 08/11/2022 HASTA: 07/12/2022

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
	Formular, actualizar y realizar ajustes a los proyectos de la secretaria de Competitividad y Productividad, orientados a promover el emprendimiento, el incremento de productividad, la innovación y/o	a. Formulación y presentación del proyecto **"FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS EN IDIOMA EXTRANJERO A JÓVENES, QUE FACILITE LA INSERCIÓN AL MERCADO LABORAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER."** ante el Banco de programas y Proyectos de Inversión Pública. La actualización del proyecto obedece al trámite de solicitud de vigencias futuras ante la asamblea departamental, por lo tanto, el se modifica el cronograma de actividades y los rubros presupuestales	**ANEXO 1** • Carta remisoria • Guía ejecutiva

		SANTANDER." ante el Banco de programas y Proyectos de Inversión Pública. La actualización del proyecto obedece al trámite de solicitud de vigencias futuras ante la asamblea departamental, por lo tanto, el se modifica el cronograma de actividades y los rubros presupuestales	
2	Realizar los trámites necesarios ante el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Pública, Secretaria de Planeación y otras sectoriales en lo referente a expedición y solicitudes como: Certificado Banco de Proyectos, Certificación de Viabilidad Presupuestal, Cargue/Adiciones de Recursos en Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Públicas, Modificación al Presupuesto, Concepto de Viabilidad Técnica.	a. Realización de la proyección y presentación del concepto de viabilidad del proyecto denominado **"FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS COMUNICATIVAS EN IDIOMA EXTRANJERO A JOVENES, QUE FACILITE LA INSERCION AL MERCADO LABORAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER."** ante el Banco de programas y Proyectos de Inversión Pública	**ANEXO 2** • Concepto de viabilidad **(ARCHIVO DIGITAL)**
3	Realizar actualizaciones a estudios, a informes, indicaciones y cifras relacionadas con la competitividad, empleo, internacionalización, exportaciones, inversión extranjera directa, innovación (nuevas tendencias globales), emprendimiento y cooperación internacional.	a. Realizar recopilación de cifras de exportaciones e Indice de Precios al Consumidor del departamento de Santander	**ANEXO 3** • Informe de indicadores económicos del departamento de Santander. **(ARCHIVO DIGITAL)**
		a. Participación en reunión de trabajo con el secretario de Competitividad y Productividad Raúl Serrano, equipo formulador, la directora del instituto de Lenguas de la UIS Laura Dueñas, con el fin de socializar y ajustar proyecto de Santander Bilingüe para	**ANEXO 4** • Asistencia de reunión **(ARCHIVO DIGITAL)**

SOLICITUD DE OBLIGACIÓN CONTRAÍDA

Uso exclusivo Dirección de Contabilidad – Recursos Financieros Secretaría de Salud – Equipo de Contabilidad SED		
Radicado No.	**Fecha y Hora:**	**No. Folios**

BENEFICIARIO :	**JESUS ALBERTO MATEUS MATEUS**								
C.C. o NIT :	1.101.176.640								
VALOR :	CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE $4.500.000								
DOCUMENTO PRINCIPAL	**Contrato**	X	**Convenio**		**Resolución**		**No.**	CO1.PCCNTR.3847057	**Fecha** 28/07/2022
	Adicional		**Otro**				**No.**		**Fecha**

Número BPIN.	Número SEPPI. 20210680000001

NOTA: SOLAMENTE SE DILIGENCIA la casilla **Número BPIN** si el pago corresponde a PROYECTOS financiados por el Sistema General de Regalías (SGR) ó **Número SSEPI** si corresponde a PROYECTOS registrados en el Banco de Proyectos de Inversión Departamental

DOCUMENTOS ANEXOS :	**Pago Seguridad Social y Parafiscal**	x	**Certificación Bancaria**	X	**Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra**		
	Entrada Almacén		**Rembolsos de Caja Menor**		**Resolución**		
	Otros						

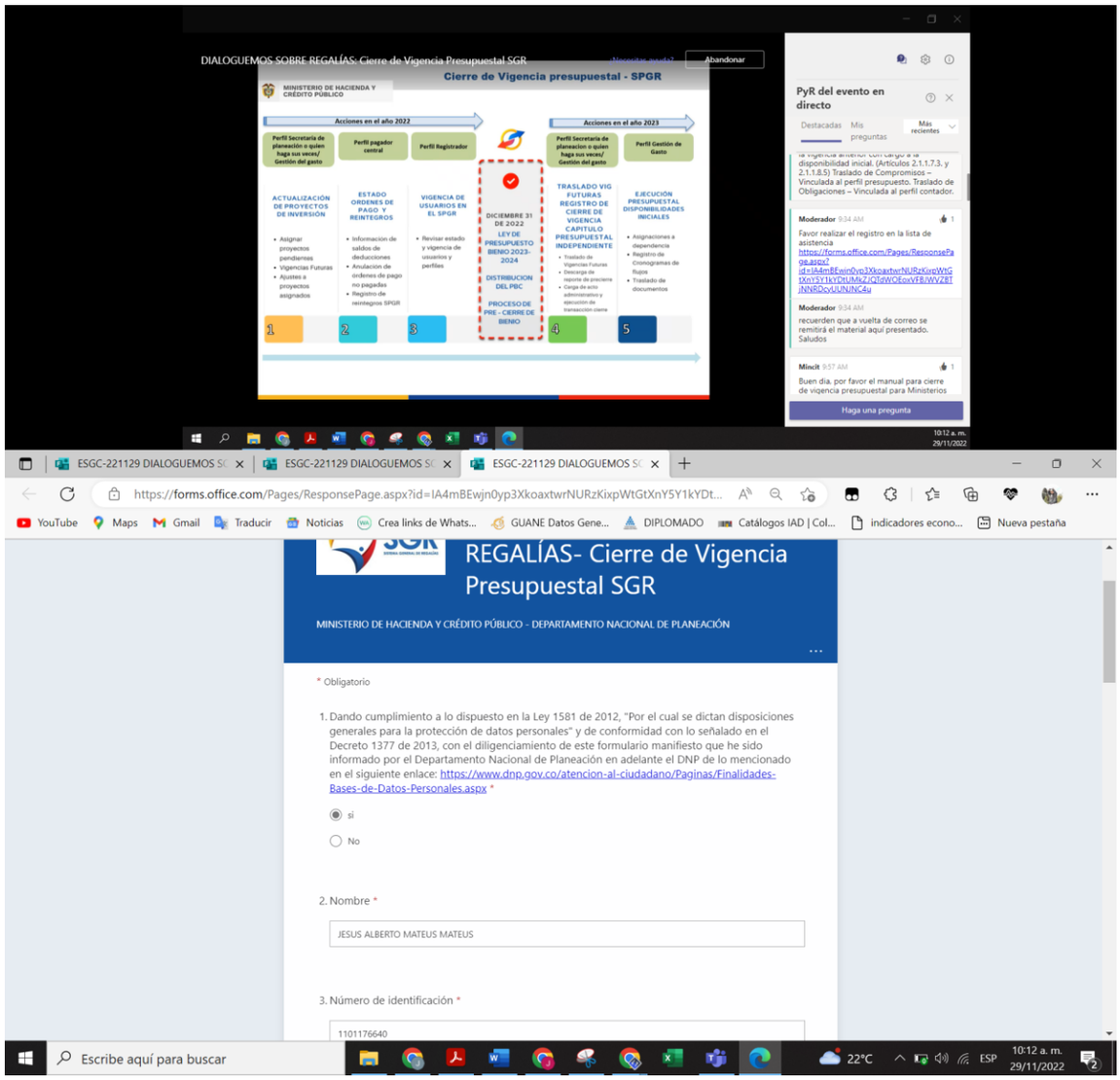
CDP No.: 22002074	**RP No: 22009622**	**Rubro Presupuestal: 2.3.2.02.02.008.45.4599.459 9031.01**	**Fuente de Recursos: ICLD REC. BCE**	**Vigencia: 2022**

Periodo a Cobrar	**Desde: 08**/11/2022	**Hasta: 07**/12/2022	**Acta**		**Parcial**	X	**No.**	**04**
			Informe Supervisión	X	**Final**			

CONCEPTO:	**Anticipo**	**%**	**Desembolso**		**Pago Anticipado**	
	Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA ESPECIALIZADO EN LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER				

6. Las demás obligaciones que sean requeridas en concordancia con el objeto contractual.

A. Asistencia a capacitacion “DIALOGUEMOS SOBRE REGALIAS: CIERRE VIGENCIAS PRESUPUESTALE” por parte del Departamento Nacional de Planeacion



B. Apoyo en el evento Empleaton Santander 2.0. realizado por la secretraia de Competitividad y la UTS


SECRETARÍA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD
RECONOCIMIENTO
TUNAL

