Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS-5983-2022	**C.D.P. No.:**	3025

Proceso que pertenece: PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
Servicio al que pertenece: ANALISIS Y POLÍCAS PARA LA SALUD Y LA VIDA EN LOS TERRITORIOS
Unidad a la que pertenece: SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE - UNIDAD PRIMERA DE MAYO

Nombre del Contratista: VALERIA VILLOTA ALVAREZ **C.C.** 1.032.475.184 **de:** BOGOTA D.C

Fecha Inicio: 2022-10-08 **Fecha Terminación inicial:** 2022-10-31 **Valor Mensual:** $3.736.488 **Valor a cobrar:** $ 3.736.488

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3.736.488	3524	2022-11-01	2022-11-30
2	$ 1.868.244	3793	2022-12-01	2022-12-15
3	$ 5.604.732	4008	2022-12-16	2023-01-31
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	OCTUBRE-2022	2.863.287			
2	NOVIEMBRE-2022	$ 3.736.488	$ 361.300	7858522465	04/11/2022
3	DICIEMBRE-2022	$ 3.736.488	$ 492.500	7861429557	05/12/2022

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.238.290	$ 14.447.754	$ 10.336.263	$ 4.111.491

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NUTRICIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-12-01 **Hasta:** 2022-12-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	**Interacción I: Cumplimiento de funciones como secretaria tecnica en CLSAN de La Candelara, para el mes, y posicionamiento de las politicas públicas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PPSAN), PPIA y PPSO en esta localidad . Generacion y cumplimiento de compromisos en la localidad.** **Interacción II: Gestión y seguimiento de respuestas de articulaciones intersectoriales.**	Actas, listados de asistencia, matrices drive, informes.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Proyección de cronograma del mes correspondiente.	Cronograma impreso y en drive
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Entrega de productos de Análisis y políticas para la salud y la vida del mes, sobre actividades desarolladas para la localidad L3 como referente de la PPSAN, PPIA y PPSO.	Actas- Listado de asistencia
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Se apoyan las actividades inherentes al contrato a través de la participación en jornadas de asistencia técnica distrital, articulación institucional, generación y cumplimiento de acuerdos. Reunion equipo Análisis y políticas para la salud y la vida .	Actas- Listado de asistencia
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Lectura y apropiación conceptuial de alcance a lineamientos sobre las acciones pertenecientes al perfil profesional .	Lectura y apropiación
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales.	Reunion mensual: Reunión de análisis y políticas. Reunion con referente de politica publica SDS.	Actas- Listado de asistencia
7	Realizar revisión a los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se diligencian: Formatos de canalizaciones, matriz gestión de casos, matriz seguimiento politica pública, matriz compromisos.	Matrices y formatos diligenciados. Envio de informe
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Acciones propias a desarrollar en articulación con los entornos y procesos transversales.	Actas- Listado de asistencia
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Diligenciamiento del formato de canalizaciones para la localidad 3.	Actas- Listado de asistencia, envio correo electronico
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Participación mensual en reuniones convocadas por el equipo gestión de políticas y por SDS.	Actas- Listado de asistencia

11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Entrega de archivo correspondiente PPSAN, PPIA y PPSO.	Actas- Listado de asistencia
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se cumplen acciones determinadas o solicitadas por el lider.	Actas- Listado de asistencia

Observaciones: Se anexa planilla de salud y seguridad social **NOVIEMBRE-2022**

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas

Valeria Cifuentes Alvarez
Firma del Contratista

C.C. 1.032.475.184 de BOGOTA D.C

FIRMAS CONTRATOS 2022

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SAUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

NOMBRE REFERENTE O LÍDER	MAYRA MILENA JARAMILLO QUIROZ
CIÓN POR PARTE DEL REFERENTE O LÍDER DEL PR	

NOMBRE REFERENTE O LÍDER	CLAUDIA GONZÁLEZ
APROBACIÓN POR PARTE DEL REFERENTE O LÍDER DEL PROCESO E	

Cuenta de cobro No.03- 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

VALERIA VILLOTA ALVAREZ
C.C. 1.032.475.184

LA SUMA DE:

TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS

($3.736.488)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No **PS 5983 de 2022** correspondiente del 1 al 31 de diciembre de 2022

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN NUTRICIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Valeria Villota Alvarez
C.C. 1.032.475.184
Teléfono: 3195771240 Dirección: Calle 50#20-45 apto 201
No cuenta. 605317346 ahorros- Banco de Bogotá

Fecha: 31/diciembre/2022

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

soi Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1032475184
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VALERIA VILLOTA ALVAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 55 A # 165-27 INT 16 APA 402	TELÉFONO:	3638389
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			7861429557	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	noviembre AÑO	2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre AÑO	2022
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2022/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1793430366

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230901	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	1	$ 239.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 239.200	$ 0	$ 239.200
SUBTOTALES:										$ 239.200	$ 0	$ 239.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 186.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 186.900	$ 0	$ 0	$ 186.900
SUBTOTALES:													$ 186.900	$ 0	$ 0	$ 186.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 36.500	$ 36.500	$ 0	$ 0	$ 36.500
SUBTOTALES:									$ 36.500	$ 0	$ 0	$ 36.500

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 29.900	$ 0	$ 29.900
SUBTOTALES:			$ 29.900	$ 0	$ 29.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 1032475184	VILLOTA ALVAREZ VALERIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1,494,595				NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
							01-30									

SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230901-SKANDIA OBLIGATORIO	30	$ 1,494,595	$ 239,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 239,200

SALUD ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1,494,595	$ 186,900	$ 0	$ 186,900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,494,595	103247518	$ 36,500

PARAFISCALES

DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
30	$ 1,494,595	CCF24-COMPENSAR	$ 29,900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 492.500

Pagos PSE de Nequi

Pago Realizado

Descripción

Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Tienda
SOI ACH

Referencia de pago
1793430366

Precio
$492,500

Número de referencia 1
10.80.25.34

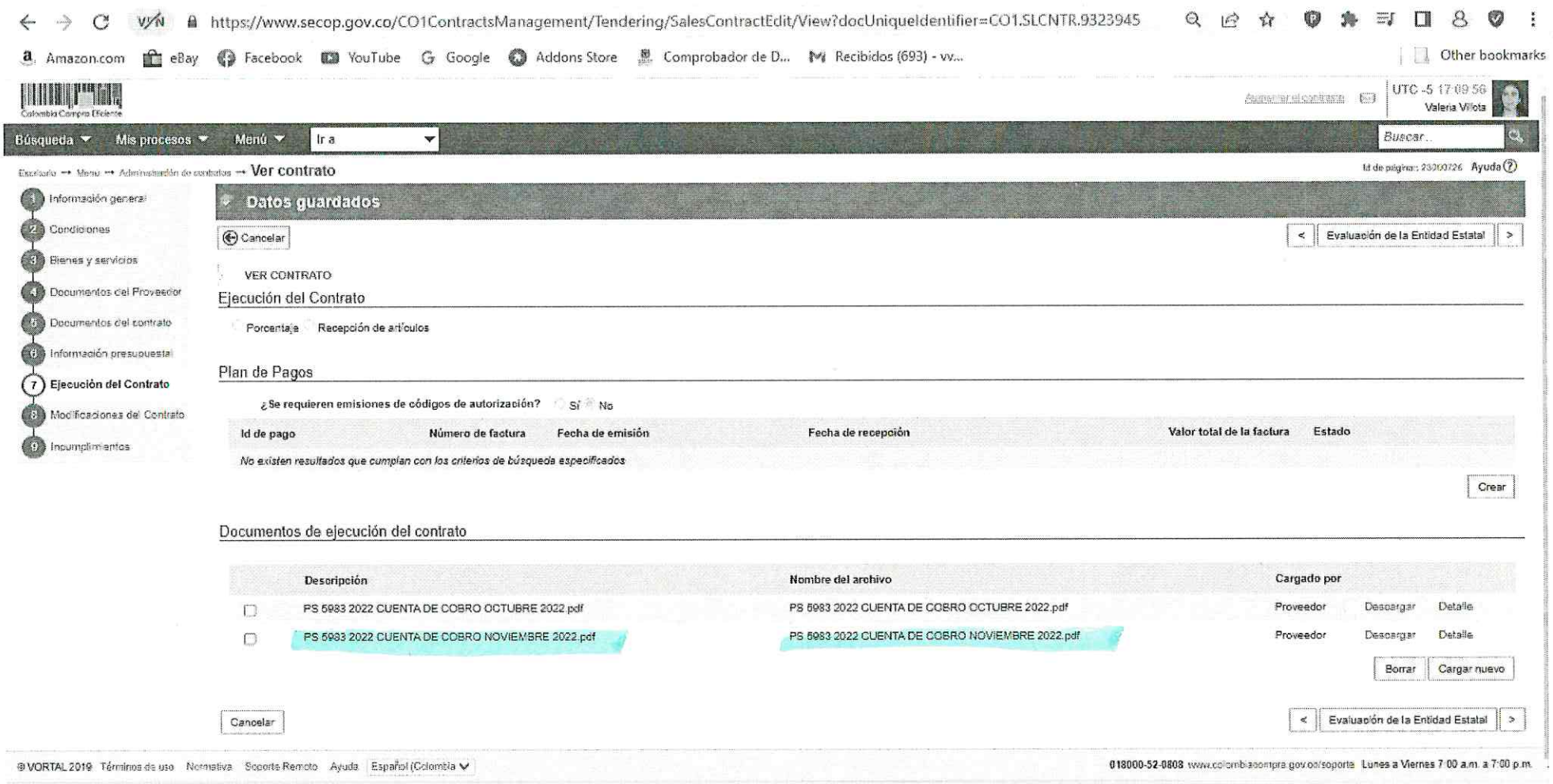
Número de referencia 2
CC

Número de referencia 3
1032475184

¿De donde salió tu plata?

Disponible

Entendido


https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.9323945
Amazon.com
eBay
Facebook
YouTube
Google
Addons Store
Comprobador de D...
Recibidos (693) - vv...
Other bookmarks
Colombia Compra Eficiente
UTC -5 17:09:56
Valeria Villota
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar...
Ver contrato
Id de página: 23000726
Ayuda
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Datos guardados
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?
Sí
No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
PS 5983 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf
PS 5983 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
PS 5983 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf
PS 5983 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf
Proveedor
Descargar
Detalle
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.