Secretaría de Salud / Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52833184	
CORREO ELECTRONICO:	ximenali815@hotmail.com				CELULAR:	4461568	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ODONTOLOGIA GENERAL 51 ZONA FRANCA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	FO08E01	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DE BOGOTA				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	171129240					PENSIONADO	NO

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	5663			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP	388	FECHA	2022-02-01 12:40:38.000	NÚMERO DE CRP	16165	FECHA	2022-02-16 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	AUXILIAR ODONTOLOGIA Y/O HIGIENE ORAL						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2022-12-01		2022-12-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$1,660,794				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$37,970,428
VALOR EJECUTADO	$17,438,337
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,660,794
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$20,532,091
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	46%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
1050167837	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Diciembre de 2022. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E

NIT: 900.959.048-4

DEBE A:

LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ
C.C 52833184 DE BOGOTA

La suma de $ 1.660.794 UN MILLON SEISCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO pesos m/cte., por concepto de prestación de servicios como Auxiliar de Odontología, en el Caps. Zona Franca, con un total de 186 horas, valor hora de $8,929 Ocho Mil Novecientos veintinùeve pesos m/cte. durante el periodo de 01 al 31 de DICIEMBRE del presente año de conformidad con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No **5663-2022**

LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ
C.C. 52.833.184 DE BOGOTA
CUENTA DE AHORROS BANCO DE BOGOTA
NUMERO 171129240

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-09, 05:26:16 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1050167837

Periodo Cotización: noviembre de 2022 **Periodo Servicio:** noviembre de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8839006610

PAGADO 09/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LISSETE XIMENA RICO MARTINEZ		
Documento	CC52833184	**Dirección**	CL 2A #68 D - 49
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4461568
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 52833184	LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.000.000	$ 125.000	2,436	$ 1.000.000	$ 24.400	(CCF24) COMPENSAR CCF	$ 1.000.000	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.400

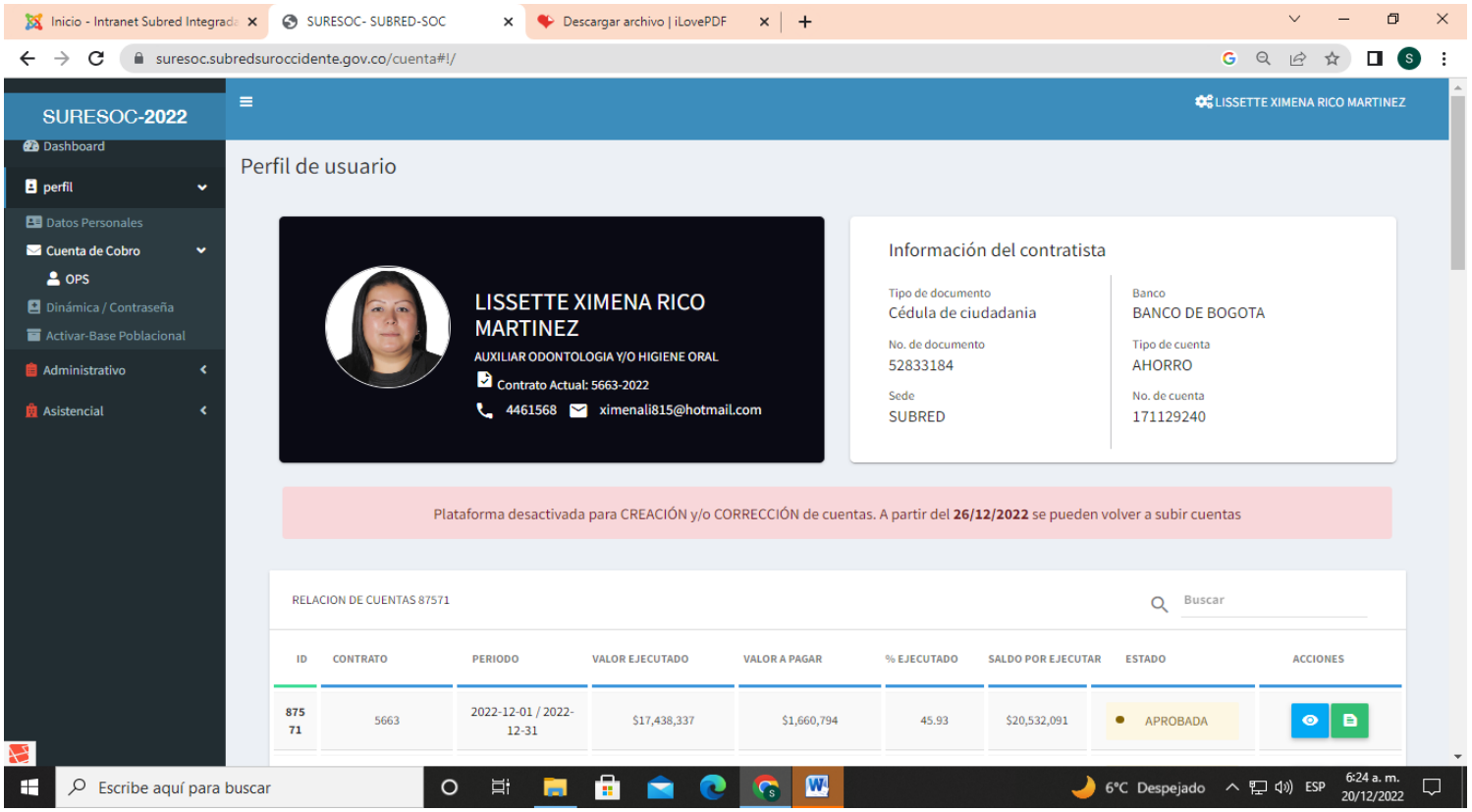
III.TOTALES

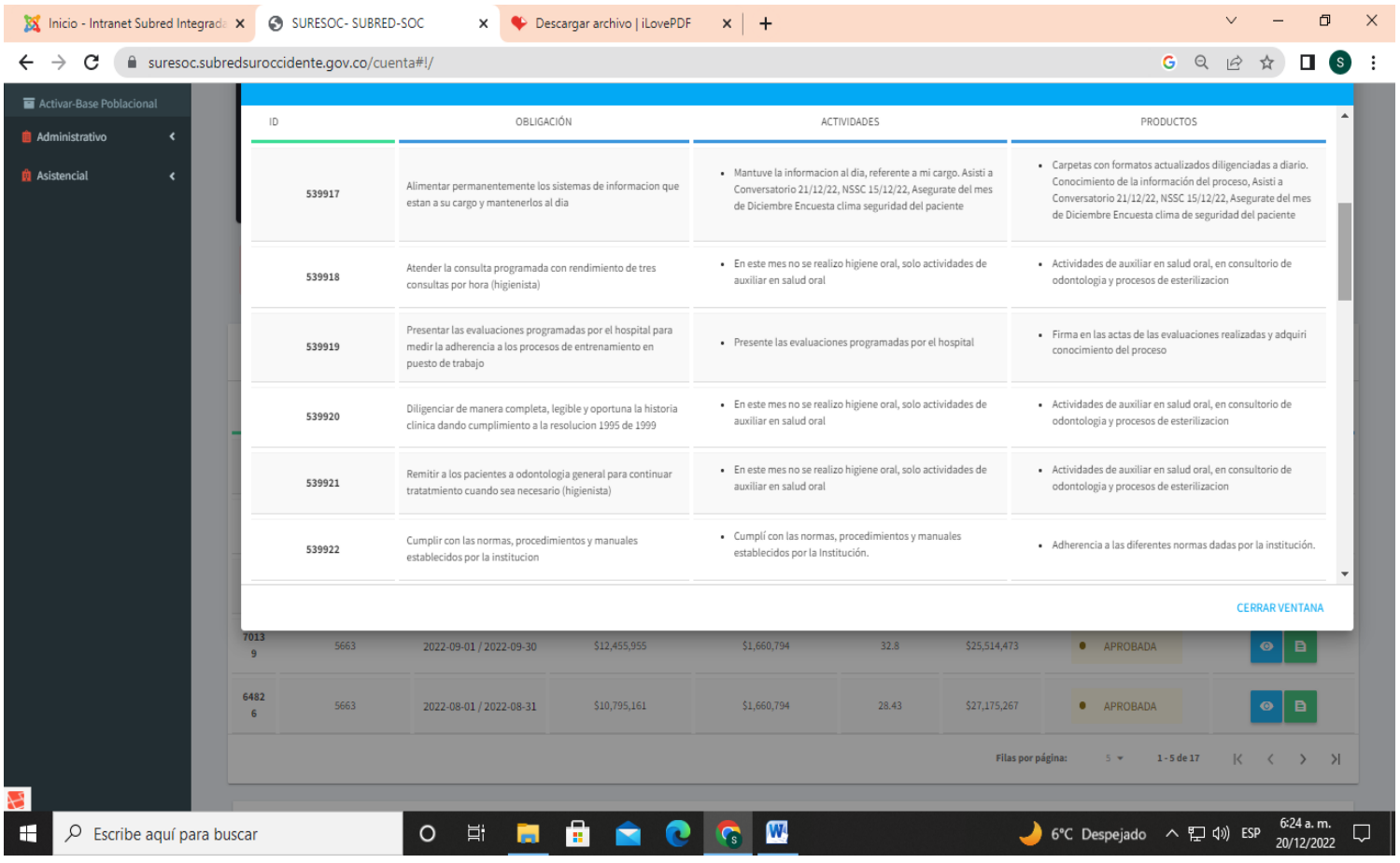
IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.400	$ 0	$ 329.400

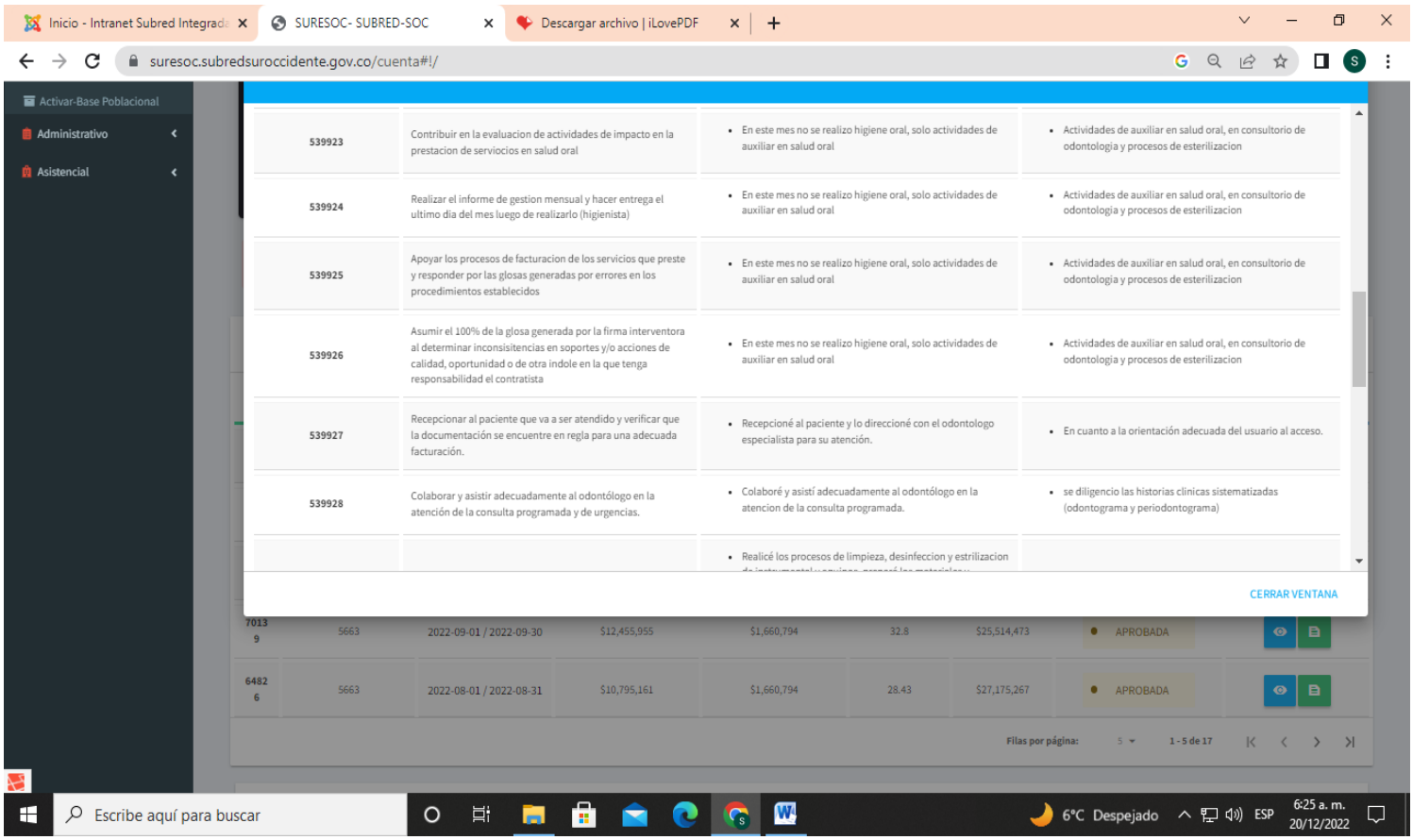
Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

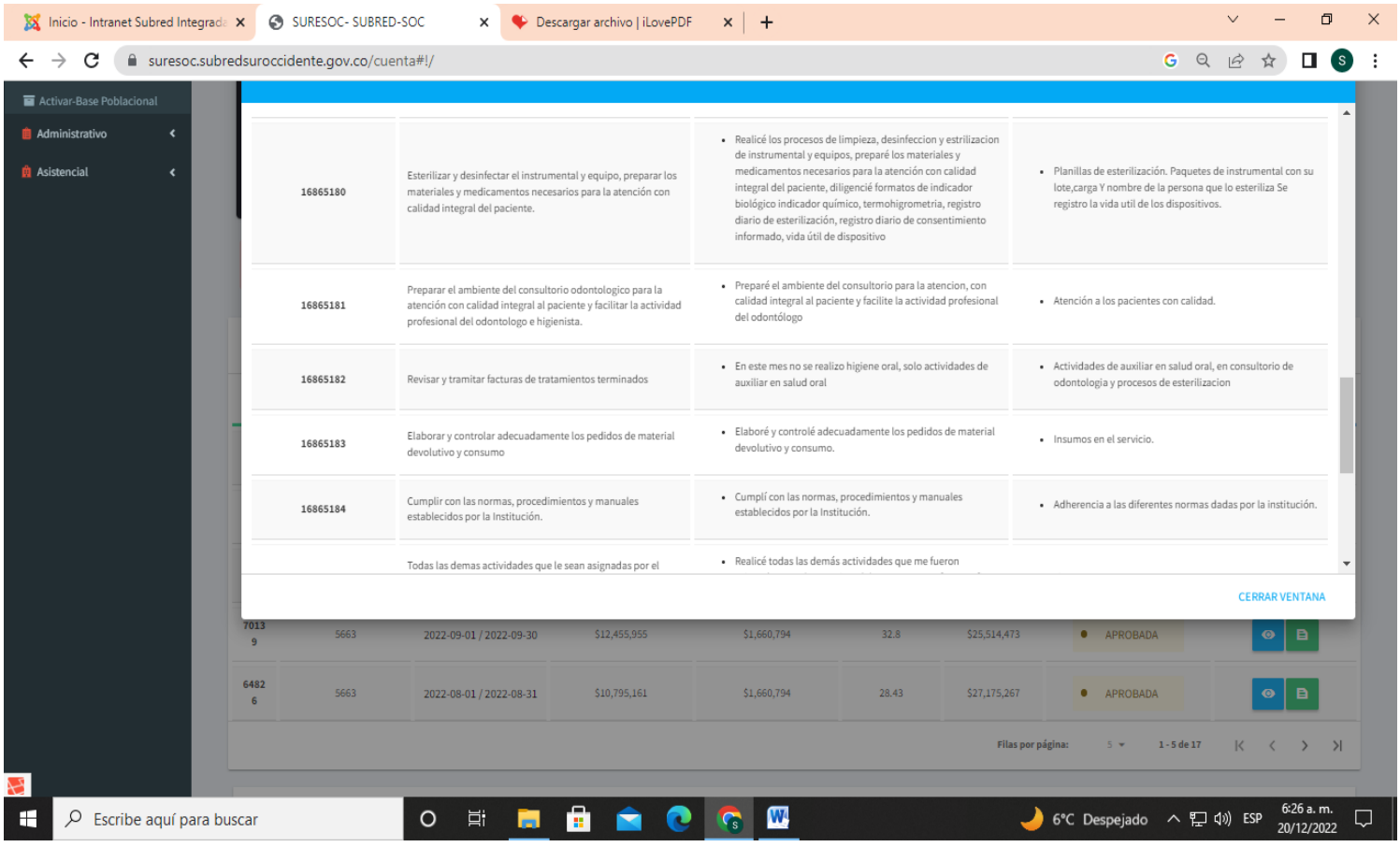
Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

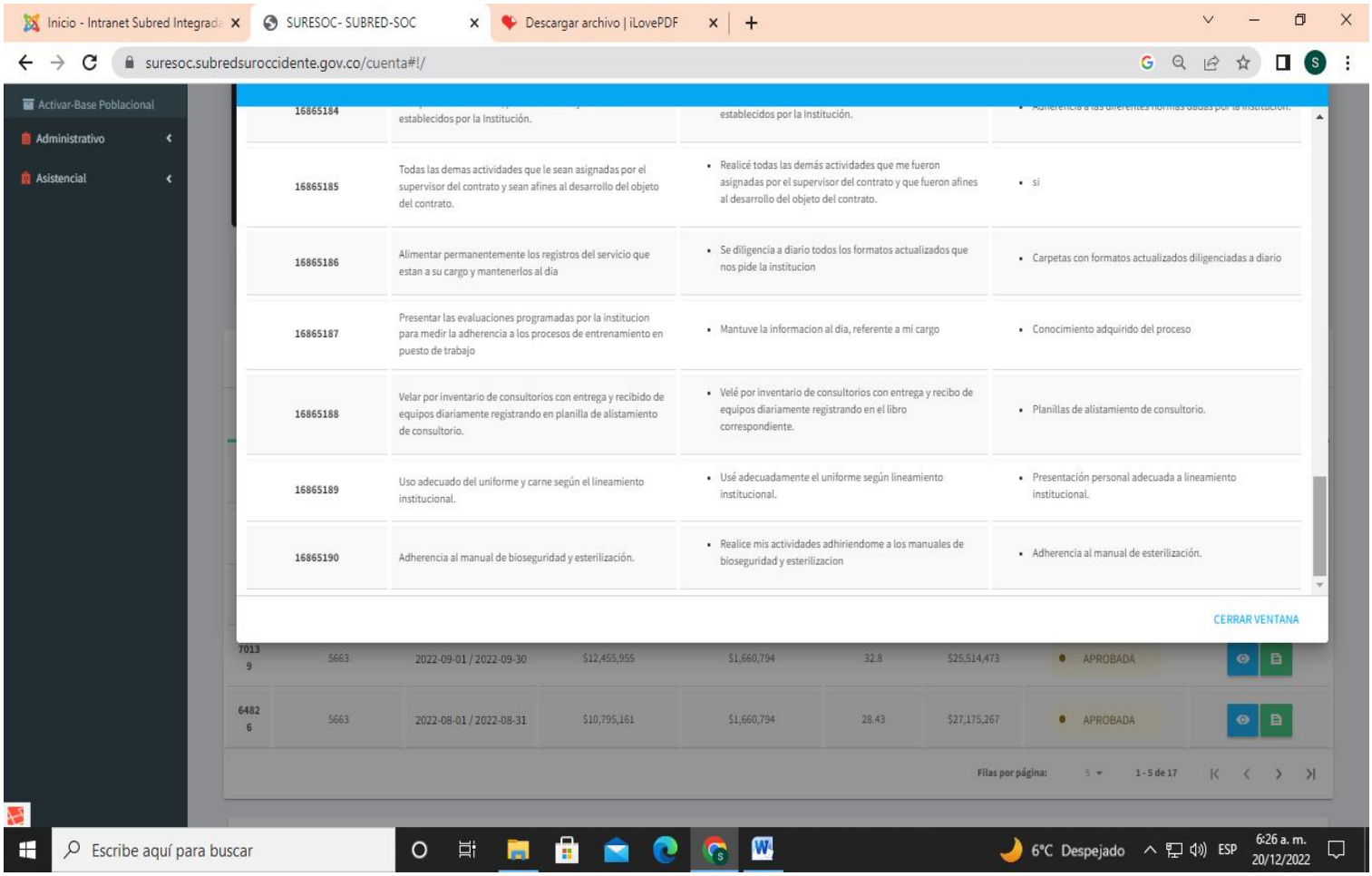
¡El Poder de lo SIMPLE!


Inicio - Intranet Subred Integrad
SURESOC- SUBRED-SOC
Descargar archivo | iLovePDF
suresoc.subredsuroccidente.gov.co/cuenta#!/
SURESOC-2022
LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ
Dashboard
perfil
Datos Personales
Cuenta de Cobro
OPS
Dinámica / Contraseña
Activar-Base Poblacional
Administrativo
Asistencial
Perfil de usuario
LISSETTE XIMENA RICO MARTINEZ
AUXILIAR ODONTOLOGIA Y/O HIGIENE ORAL
Contrato Actual: 5663-2022
4461568
ximenali815@hotmail.com
Información del contratista
Tipo de documento
Cédula de ciudadania
No. de documento
52833184
Sede
SUBRED
Banco
BANCO DE BOGOTA
Tipo de cuenta
AHORRO
No. de cuenta
171129240
Plataforma desactivada para CREACIÓN y/o CORRECCIÓN de cuentas. A partir del 26/12/2022 se pueden volver a subir cuentas
RELACION DE CUENTAS 87571
Buscar
ID
CONTRATO
PERIODO
VALOR EJECUTADO
VALOR A PAGAR
% EJECUTADO
SALDO POR EJECUTAR
ESTADO
ACCIONES
87571
5663
2022-12-01 / 2022-12-31
$17,438,337
$1,660,794
45.93
$20,532,091
APROBADA
Escribe aquí para buscar
6°C Despejado
ESP
6:24 a. m.
20/12/2022


Inicio - Intranet Subred Integrad
SURESOC- SUBRED-SOC
Descargar archivo | iLovePDF
suresoc.subredsuroccidente.gov.co/cuenta#!/
Activar-Base Poblacional
Administrativo
Asistencial
ID
OBLIGACIÓN
ACTIVIDADES
PRODUCTOS
539917
Alimentar permanentemente los sistemas de informacion que estan a su cargo y mantenerlos al dia
Mantuve la informacion al dia, referente a mi cargo. Asisti a Conversatorio 21/12/22, NSSC 15/12/22, Asegurate del mes de Diciembre Encuesta clima seguridad del paciente
Carpetas con formatos actualizados diligenciadas a diario. Conocimiento de la información del proceso, Asisti a Conversatorio 21/12/22, NSSC 15/12/22, Asegurate del mes de Diciembre Encuesta clima de seguridad del paciente
539918
Atender la consulta programada con rendimiento de tres consultas por hora (higienista)
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539919
Presentar las evaluaciones programadas por el hospital para medir la adherencia a los procesos de entrenamiento en puesto de trabajo
Presente las evaluaciones programadas por el hospital
Firma en las actas de las evaluaciones realizadas y adquiri conocimiento del proceso
539920
Diligenciar de manera completa, legible y oportuna la historia clinica dando cumplimiento a la resolucion 1995 de 1999
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539921
Remitir a los pacientes a odontologia general para continuar tratatmiento cuando sea necesario (higienista)
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539922
Cumplir con las normas, procedimientos y manuales establecidos por la institucion
Cumplí con las normas, procedimientos y manuales establecidos por la Institución.
Adherencia a las diferentes normas dadas por la institución.
CERRAR VENTANA
70139
5663
2022-09-01 / 2022-09-30
$12,455,955
$1,660,794
32.8
$25,514,473
APROBADA
64826
5663
2022-08-01 / 2022-08-31
$10,795,161
$1,660,794
28.43
$27,175,267
APROBADA
Filas por página:
1 - 5 de 17
Escribe aquí para buscar
6°C Despejado
ESP
6:24 a. m.
20/12/2022


Inicio - Intranet Subred Integrada
SURESOC- SUBRED-SOC
Descargar archivo | iLovePDF
suresoc.subredsuroccidente.gov.co/cuenta#!/
Activar-Base Poblacional
Administrativo
Asistencial
539923
Contribuir en la evaluacion de actividades de impacto en la prestacion de serviocios en salud oral
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539924
Realizar el informe de gestion mensual y hacer entrega el ultimo dia del mes luego de realizarlo (higienista)
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539925
Apoyar los procesos de facturacion de los servicios que preste y responder por las glosas generadas por errores en los procedimientos establecidos
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539926
Asumir el 100% de la glosa generada por la firma interventora al determinar inconsisitencias en soportes y/o acciones de calidad, oportunidad o de otra indole en la que tenga responsabilidad el contratista
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
539927
Recepcionar al paciente que va a ser atendido y verificar que la documentación se encuentre en regla para una adecuada facturación.
Recepcioné al paciente y lo direccioné con el odontologo especialista para su atención.
En cuanto a la orientación adecuada del usuario al acceso.
539928
Colaborar y asistir adecuadamente al odontólogo en la atención de la consulta programada y de urgencias.
Colaboré y asistí adecuadamente al odontólogo en la atencion de la consulta programada.
se diligencio las historias clinicas sistematizadas (odontograma y periodontograma)
Realicé los procesos de limpieza, desinfeccion y estrilizacion
CERRAR VENTANA
7013 9
5663
2022-09-01 / 2022-09-30
$12,455,955
$1,660,794
32.8
$25,514,473
APROBADA
6482 6
5663
2022-08-01 / 2022-08-31
$10,795,161
$1,660,794
28.43
$27,175,267
APROBADA
Filas por página:
1 - 5 de 17
Escribe aquí para buscar
6°C Despejado
ESP
6:25 a. m.
20/12/2022


Inicio - Intranet Subred Integrada
SURESOC- SUBRED-SOC
Descargar archivo | iLovePDF
suresoc.subredsuroccidente.gov.co/cuenta#!/
Activar-Base Poblacional
Administrativo
Asistencial
16865180
Esterilizar y desinfectar el instrumental y equipo, preparar los materiales y medicamentos necesarios para la atención con calidad integral del paciente.
Realicé los procesos de limpieza, desinfeccion y estrilizacion de instrumental y equipos, preparé los materiales y medicamentos necesarios para la atención con calidad integral del paciente, diligencié formatos de indicador biológico indicador químico, termohigrometria, registro diario de esterilización, registro diario de consentimiento informado, vida útil de dispositivo
Planillas de esterilización. Paquetes de instrumental con su lote,carga Y nombre de la persona que lo esteriliza Se registro la vida util de los dispositivos.
16865181
Preparar el ambiente del consultorio odontologico para la atención con calidad integral al paciente y facilitar la actividad profesional del odontologo e higienista.
Preparé el ambiente del consultorio para la atencion, con calidad integral al paciente y facilite la actividad profesional del odontólogo
Atención a los pacientes con calidad.
16865182
Revisar y tramitar facturas de tratamientos terminados
En este mes no se realizo higiene oral, solo actividades de auxiliar en salud oral
Actividades de auxiliar en salud oral, en consultorio de odontologia y procesos de esterilizacion
16865183
Elaborar y controlar adecuadamente los pedidos de material devolutivo y consumo
Elaboré y controlé adecuadamente los pedidos de material devolutivo y consumo.
Insumos en el servicio.
16865184
Cumplir con las normas, procedimientos y manuales establecidos por la Institución.
Cumplí con las normas, procedimientos y manuales establecidos por la Institución.
Adherencia a las diferentes normas dadas por la institución.
Todas las demas actividades que le sean asignadas por el
Realicé todas las demás actividades que me fueron
CERRAR VENTANA
7013 9
5663
2022-09-01 / 2022-09-30
$12,455,955
$1,660,794
32.8
$25,514,473
APROBADA
6482 6
5663
2022-08-01 / 2022-08-31
$10,795,161
$1,660,794
28.43
$27,175,267
APROBADA
Filas por página:
1 - 5 de 17
Escribe aquí para buscar
6°C Despejado
ESP
6:26 a. m.
20/12/2022


Inicio - Intranet Subred Integrada
SURESOC- SUBRED-SOC
Descargar archivo | iLovePDF
suresoc.subredsuroccidente.gov.co/cuenta#!/
Activar-Base Poblacional
Administrativo
Asistencial
16865184
establecidos por la Institución.
establecidos por la Institución.
16865185
Todas las demas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y sean afines al desarrollo del objeto del contrato.
Realicé todas las demás actividades que me fueron asignadas por el supervisor del contrato y que fueron afines al desarrollo del objeto del contrato.
si
16865186
Alimentar permanentemente los registros del servicio que estan a su cargo y mantenerlos al dia
Se diligencia a diario todos los formatos actualizados que nos pide la institucion
Carpetas con formatos actualizados diligenciadas a diario
16865187
Presentar las evaluaciones programadas por la institucion para medir la adherencia a los procesos de entrenamiento en puesto de trabajo
Mantuve la informacion al dia, referente a mi cargo
Conocimiento adquirido del proceso
16865188
Velar por inventario de consultorios con entrega y recibido de equipos diariamente registrando en planilla de alistamiento de consultorio.
Velé por inventario de consultorios con entrega y recibo de equipos diariamente registrando en el libro correspondiente.
Planillas de alistamiento de consultorio.
16865189
Uso adecuado del uniforme y carne según el lineamiento institucional.
Usé adecuadamente el uniforme según lineamiento institucional.
Presentación personal adecuada a lineamiento institucional.
16865190
Adherencia al manual de bioseguridad y esterilización.
Realice mis actividades adhiriendome a los manuales de bioseguridad y esterilizacion
Adherencia al manual de esterilización.
CERRAR VENTANA
7013 9
5663
2022-09-01 / 2022-09-30
$12,455,955
$1,660,794
32.8
$25,514,473
APROBADA
6482 6
5663
2022-08-01 / 2022-08-31
$10,795,161
$1,660,794
28.43
$27,175,267
APROBADA
Filas por página:
1 - 5 de 17
Escribe aquí para buscar
6°C Despejado
ESP
6:26 a. m.
20/12/2022