Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-11-01	**Hasta:**	2022-11-30	
Nombre del Contratista:	ERIKA BEATRIZ REYES BARRIOS		**Número de Documento:**	52754265	
Correo Electrónico:	erikareyests@gmail.com		**Número Telefónico:**	3013494931	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1253-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	81.5%
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$812286	17.7%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4548800**	**CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 362768	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 6046140	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1245505	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 3736514	1823

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
5	2022-08-16	2022-09-08	5	$ 4732914	2215
6	2022-09-01	2022-09-30	6	$ 913822	2685
7	2022-09-08	2022-09-30	7	$ 2740110	2481
8	2022-10-01	2022-11-30	8	$ 4751871	2928
9	2022-11-01	2022-12-31	9	$ 4548800	3332

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	ENERO	$ 1813842
2	FEBRERO	$ 3627684
3	MARZO	$ 3627684
4	ABRIL	$ 3627684
5	MAYO	$ 3627684
6	JUNIO	$ 3663961
7	JULIO	$ 3736514
8	AGOSTO	$ 3736514
9	SEPTIEMBRE	$ 4650332
10	OCTUBRE	$ 4751871

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 12334126	$ 41412570	$ 36863770	$ 4548800

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Realizar gestión integral sectorial, intersectorial y comunitaria que contribuya al posicionamiento de las prioridades en salud haciendo referencia a las necesidades del territorio identificadas en coherencia con el Plan Territorial de Salud, Plan de Desarrollo Local y el Plan Operativo Anual de Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	-2 noviembre reunión manzana cuidado 3 noviembre mesa interinstitucional LGTBI- 3 noviembre mesa LGTBI 3 noviembre reunión casos violencia 8 noviembre mesa del sur 10 noviembre colmyng- 10 noviembre reunión alcaldía LGBTI 11 noviembre organización de la acción de conmemoración de 25 noviembre con personas mayores 16 noviembre satt virtual 17 noviembre reunión conmemoración 26 de noviembre 22 noviembre red de afecto 23 noviembre articulación acciones manzana cuidado-subred sur 24 noviembre Facebook live conmemoración eliminación de violencias 26 noviembre recorrido conmemoración eliminación de violencias 29 noviembre mesa local manzana del cuidado 29 noviembre mesa comunitaria por el cuidado	-Acta y listado de asistencia

© Siasur - 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
2	2. Efectuar despliegue técnico de todas las acciones del Plan de Salud Publica Intervenciones Colectivas (PSPIC) y de la Política de Atención Integral en Salud.	-3 noviembre socialización actividades de la estrategia centro de escucha LGTBI 8 noviembre articulación PP de mujeres y equidad de género y PP envejecimiento y vejez 9 noviembre reunión de articulación y planeación de Facebook live, para la conmemoración del 25 de noviembre 9 noviembre direccionamiento estratégico 15 noviembre articulación sectorial centro de escucha LGTBI-mujeres, RPMS trans y delegadas de políticas 25 noviembre mesa sectorial salud mental	-Acta y listado de asistencia
3	3. Consolidar y hacer seguimiento al cumplimiento de las actividades de las fichas técnicas para el componente gobernanza en el marco del contrato PSPIC	-4 noviembre reunión de equipo delegados y líder operativo 21 noviembre reunión equipo análisis y políticas 25 noviembre entrega soportes mensuales PIC	-Acta y listado de asistencia
4	4. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas.	-2 noviembre asistencia técnica mujer y equidad de género rutas integrales de atención 3 noviembre asistencia técnica población migrante ASP 9 noviembre espacio direccionamiento 29 noviembre mesa comunitaria en salud	-acta y listado de asistencia
5	5. Realizar acciones de mejoramiento y entregar de manera oportuna cronogramas de actividades	-Se realiza entrega de cronograma de actividades, con el respectivo seguimiento y cronograma de actividades misionales	-repositorio, acta entrega PIC
6	6. Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E..	--Entrega productos mensuales, compromisos, SEGPLAN, espacios locales, coberturas, seguimiento a la política, canalizaciones a 30 noviembre	-acta PIC, repositorio diligenciamiento instrumentos (matrices)
7	7. Presentar los productos con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	-Productos presentados según solicitud de SDS y en cumplimiento del lineamiento.	-entrega de los productos correspondientes y envíos mediante correo electrónico, drive
8	8. Realizar revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS que son propios de su intervención y apropiación de los mismos	-4 noviembre Reunión de equipo delegados y líder operativo inducción y reinducción lineamientos vigencia.	-acta y listado de asistencia
9	9. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	-Entrega de gestión documental políticas CHC, Juventud adultez con los criterios correspondientes vigencia	-Entrega de carpeta con folios y rotulada
10	10. Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-No se presentaron eventualidades para el cumplimiento de las actividades	-acta PIC.
11	11. Cumplir con todos y cada uno de los compromisos y lineamientos en el marco de la emergencia sanitaria por COVID – 19, según orientaciones del supervisor asignado.	-Socialización medida de cuidado COVID 19 en los espacios de participación y- jornadas de fortalecimiento. reporte diario a líderes operativos. lavado de manos equipo de análisis y políticas	-acta y listado de asistencia, formato de lavado de manos
12	12. Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme al proceso de gestión documental.	-entrega de gestión documental políticas CHC, Juventud Adultez.	-Entrega de soportes con los requerimientos correspondientes

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
13	13. Las demás que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	-entrega de elementos de protección de bioseguridad reuniones de equipo realizar encuesta deberes y derechos, seguimiento lavado de manos	-Acta y listado de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 4751871
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1050396713		
2022	OCTUBRE	2022	11	17			

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y UNPESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1900748	$ 304120	$ 304200
Salud		FAMISANAR		$ 237594	$ 237600
ARL	3	SURA		$ 46302	$ 46400
Caja de Compensación	NO		Total	$ 551636	$ 588200

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO CAJA SOCIAL - BCSC S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	24086645249

Erika Reyes

ERIKA BEATRIZ REYES BARRIOS
52754265

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)

© Slasur - 2022