PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 15 de diciembre de 2022

Señor
EDGAR BONILLA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.3302825
INSTRUCTOR G14 – Coordinador Academico
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA"
Málaga Sder.

Asunto: Informe final de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3302825** del año 2022

JULIAN RICARDO JOYA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.236.845 de Bogota, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA", Málaga Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 38920000), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 3.892.000, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en el área temática de CONSTRUCCION - SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento de las actividades de aprendizaje, seleccionando,	Se verificaron y socializaron con los aprendices los formatos	Documentos tipo para el desarrollo de la etapa

	adaptando o elaborando proyectos formativos-productivo con carácter empresarial, guías de aprendizaje, planeación pedagógica, planes de trabajo, diseño de instrumentos de evaluación, material didáctico, para el logro de los resultados de aprendizaje.	establecidos para el seguimiento de la etapa practica para la observación del plan de trabajo concertado.	practica, cargados y compartidos en Drive, mediante correo electrónico, a los aprendices en seguimiento. Evidencias del 1 al 15 de diciembre
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, garantizando la oportunidad y calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo tales como: a. Registro de proyecto formativo, b. Realizar la creación de la ruta de aprendizaje y asocio de aprendices a la ruta, c. verificar el registro de los eventos de las actividades de aprendizaje en un plazo máximo de los 8 primeros días hábiles de cada mes, evidenciando en el reporte horas la programación de la acción de formación y/o proyecto formativo según la duración de las competencias del programa de formación, d. Reportar las Inasistencias de aprendices oportunamente.	Correo enviado a los correos: soportesofiacata@gmail.com. Según los lineamientos establecidos por el centro para el registro de Actividades de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus.	Correo con el registro del informe de gestión correspondiente para el mes de diciembre Evidencias del 1 al 15 de diciembre
3	Realizar la inducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales, con el fin de contextualizar a los aprendices en el proceso formativo y del contexto productivo; en la misma orientar la apertura del portafolio de evidencias del proceso formativo, el reconocimiento de aprendizajes	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

	previos, de estilos y ritmos de aprendizaje para dar inicio a la acción de la formación.		
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular de los programas de formación del área temática objeto del contrato, así, aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la dirección de formación profesional integral, que conlleven al mantenimiento del grupo de aprendices matriculados por ficha procurando la deserción de aprendices de la formación aplicando y haciendo cumplir el reglamento del aprendiz.	Se realiza seguimiento a los aprendices en etapa practica de los programas de construccion, brindando orientaciones y dando respuesta a las solicitudes e inquietudes.	Evidencias del 1 al 15 de diciembre
5	Solicitar oportunamente, el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soportes, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
6	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva a las o los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el	Se brinda capacitación y orientación mediante herramientas virtuales a los aprendices en etapa productiva, de los	Evidencias del 1 al 15 de diciembre

	procedimiento de ejecución de la FPI.	programas del área de construcción del centro.	
7	Realizar la Evaluación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz, (Etapa lectiva y productiva}, previa verificación efectuada del portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo a los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje.	Se realiza evaluación de resultados de aprendizaje de etapa practica para aprendices de 39 fichas asignadas	Evidencias del 1 al 15 de diciembre
8	Llevar el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
9	Reportar y sistematizar en el sistema de información dispuesto por la entidad según la planeación pedagógica del programa, las acciones de formación en portafolios de evidencias y en documentos que demuestren los resultados de la ejecución contractual, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se desarrollan las actividades programadas para el presente periodo, a partir de herramientas TIC, por medio de Google Drive, Microsoft Teams y Whatsapp Se mantiene actualizado el portafolio de Google Drive, destinado por el centro para el seguimiento de Etapa practica para los programas de infraestructura.	Evidencias del 1 al 15 de diciembre Portafolio de RED CONSTRUCCION en Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1VYBdc64GDU7_aCHCMNIk_xOI8pp6hQsP?usp=sharing
10	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación, sobre la pertinencia y validez del mismo, como índices de deserción y/o oportunidades de mejora o validez del mismo. Entregar	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

	acta con el informe de resultados por programa de formación al finalizar el contrato.		
11	Construir junto con el equipo de instructores de su red de conocimiento, el Banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.	Se comparte material desarrollado o recopilado para los programas previamente orientados y vigentes tanto de formación Titulada y Complementaria.	Portafolio de material de apoyo en Google drive Link de acceso: https://drive.google.com/drive/folders/1l-7BY7-chnO1nLPnVQrQB4g_VjBMxd0V?usp=sharing
12	Realizar el alistamiento y aplicación de pruebas de calidad a aprendices y encuestas de satisfacción a las formaciones asignadas.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
13	Apoyar la articulación de las acciones formación con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGA; de acuerdo a las orientaciones de los lineamientos institucionales.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
14	Realizar actividades de promoción de la oferta, apoyando los procesos de planeación institucional, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
15	Colaborar con la gestión de soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

	definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
16	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
17	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
19	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Brindar orientaciones a los aprendices en etapa productiva en proceso de solicitud de titulo o en finalización de etapa productiva, para la realización del proceso.	Evidencias del 1 al 15 de diciembre
20	Participar en las jornadas de actualización, capacitación y transferencia tecnológica convocadas por el centro, para su implementación en las acciones del mismo.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad
21	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a	Desarrollar las actividades según las orientaciones dadas, cumpliendo con las normas establecidas.	Desarrollar las actividades según las orientaciones dadas, cumpliendo

	las convocatorias que el centro programa.		con las normas establecidas.
22	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Me encuentro certificado en la norma 240201056	Certificado vigente de la norma de competencia laboral . Evidencias del 1 al 15 de diciembre
23	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito, realizando la entrega oportuna de los documentos y soportes de cuenta de cobro al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuesta!.	Realizo entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro como lo es el archivo de Gestión Contractual “GC” y el archivo de Gestiòn Financiera “GF”.	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, item 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 011 del presente contrato
24	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad

	comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.		
25	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Acredite mediante la planilla 9443555862 correspondiente al mes de noviembre, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral.	Anexo planilla de seguridad social 9443555862, en el documento GF del presente informe.
26	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se Atendieron las solicitudes, orientaciones y requerimientos dados por parte de la coordinación academica	Atendi al supervisor las directrices señaladas por correo, whatsapp.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9443555862 de la planilla, operador (aportes en línea) y periodo (mes de noviembre). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (22) folios

Cordialmente,

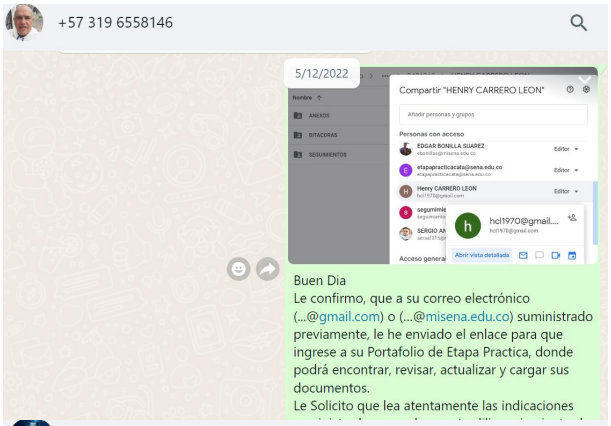
_____
Firma
JULIAN RICARDO JOYA
Contratista
C.C. No. 80.236.845

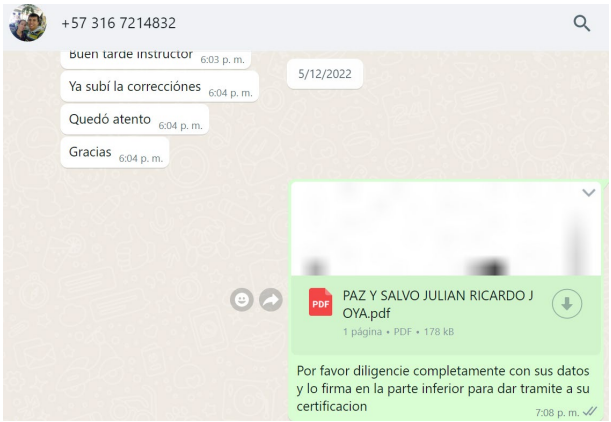
Recibí a satisfacción:

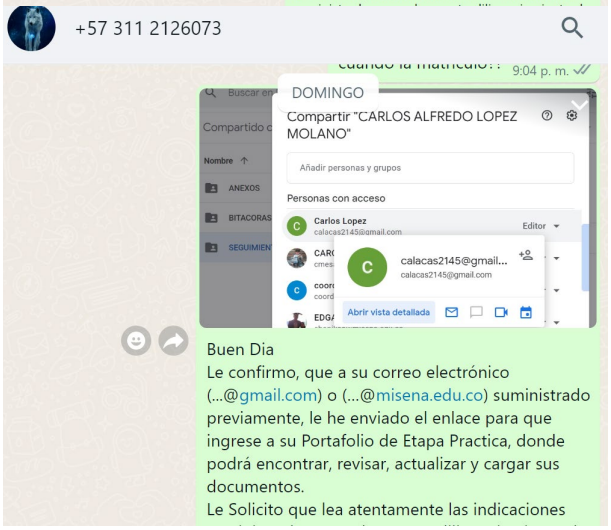
_____
Firma
EDGAR BONILLA SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3302825 de 2022
Coordinador Academico

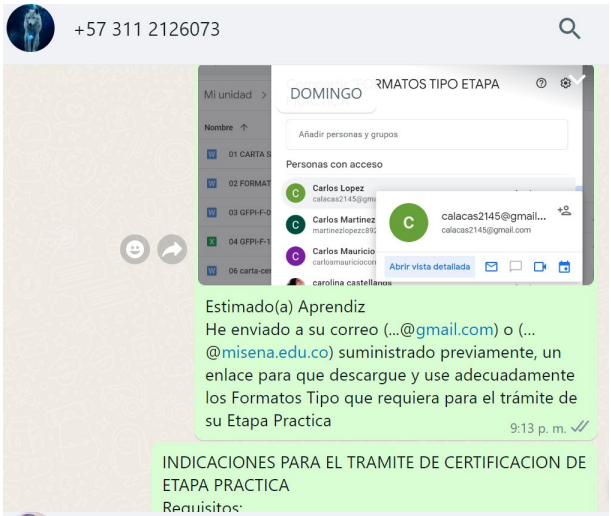
EVIDENCIAS DEL 01 AL 15 DE DICIEMBRE

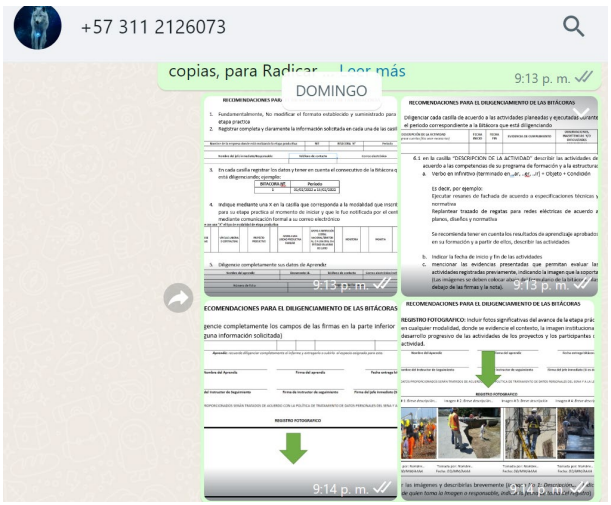
Obligacion No 1: Se verificaron y socializaron con los aprendices los formatos establecidos para el seguimiento de la etapa practica para la observación del plan de trabajo concertado.

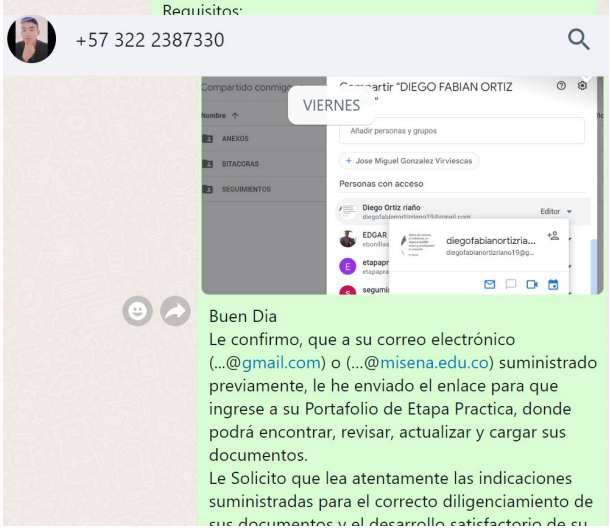


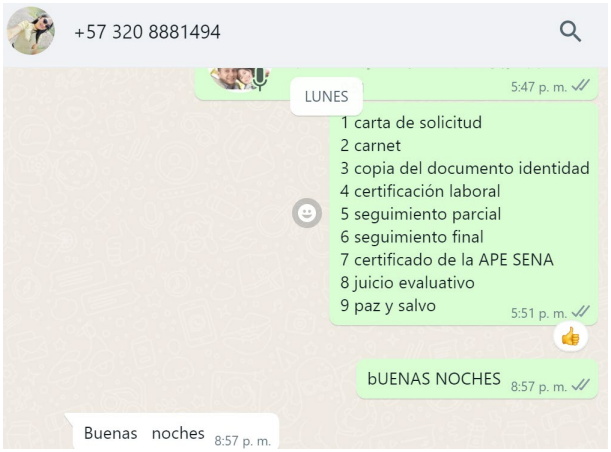




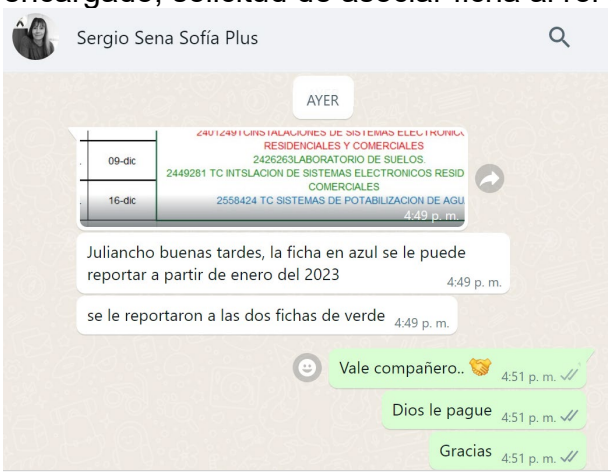


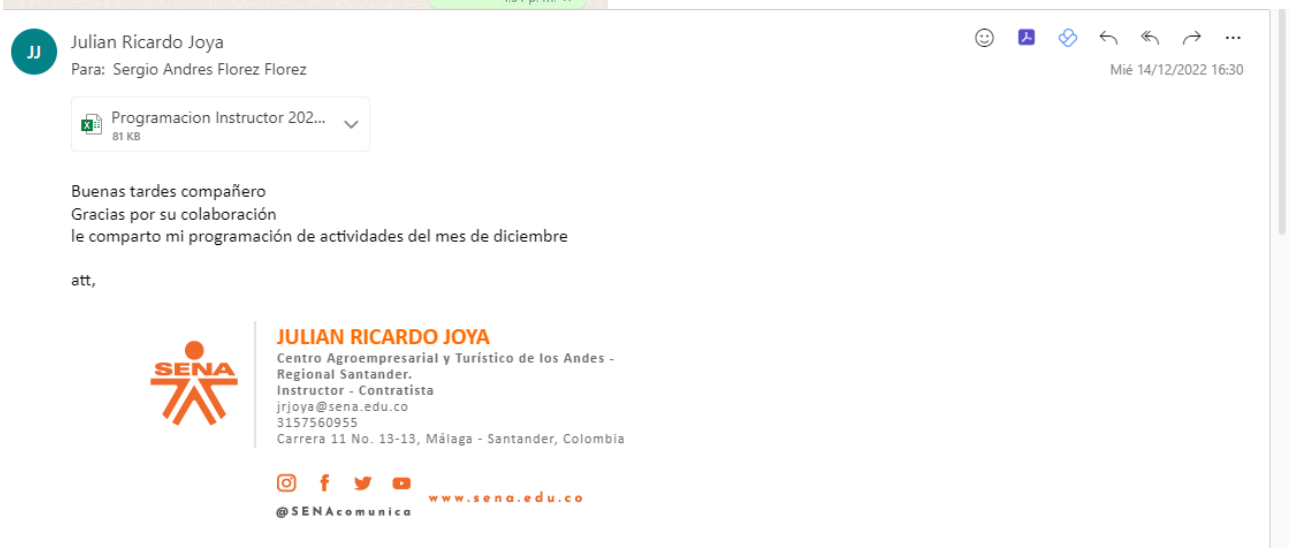


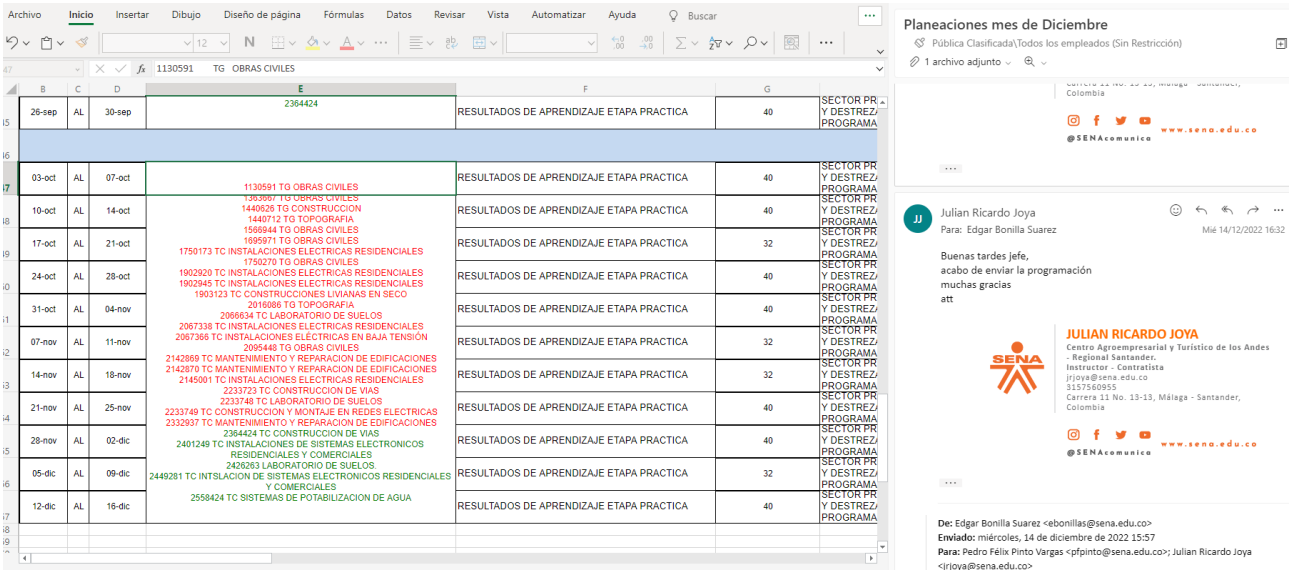




Obligacion No 2: Reporte de horas cargado en Sofia Plus, por parte del Funcionario encargado, solicitud de asociar ficha al rol de instructor para realizar seguimiento







26-sep	AL	30-sep	2364424	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
03-oct	AL	07-oct	1130591 TG OBRAS CIVILES	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
10-oct	AL	14-oct	1392697 TG OBRAS CIVILES 1440626 TG CONSTRUCCION 1440712 TG TOPOGRAFIA 1568944 TG OBRAS CIVILES 1695971 TG OBRAS CIVILES 1750173 TC INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES 1750270 TG OBRAS CIVILES 1902920 TC INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES 1902945 TC INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES 1903123 TC CONSTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO 2016086 TG TOPOGRAFIA 2066634 TC LABORATORIO DE SUELOS 2067338 TC INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES 2067366 TC INSTALACIONES ELECTRICAS EN BAJA TENSIÓN 2095448 TG OBRAS CIVILES 2142869 TC MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES 2142870 TC MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES 2145001 TC INSTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES 2233723 TC CONSTRUCCION DE VIAS 2233748 TC LABORATORIO DE SUELOS 2233749 TC CONSTRUCCION Y MONTAJE EN REDES ELECTRICAS 2332937 TC MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES 2364424 TC CONSTRUCCION DE VIAS 2401249 TC INSTALACIONES DE SISTEMAS ELECTRONICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 2426263 LABORATORIO DE SUELOS 2449281 TC INTSLACION DE SISTEMAS ELECTRONICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 2558424 TC SISTEMAS DE POTABILIZACION DE AGUA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
17-oct	AL	21-oct		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	32	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
24-oct	AL	28-oct		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
31-oct	AL	04-nov		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
07-nov	AL	11-nov		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	32	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
14-nov	AL	18-nov		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	32	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
21-nov	AL	25-nov		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
28-nov	AL	02-dic		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
05-dic	AL	09-dic		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	32	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA
12-dic	AL	16-dic		RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	40	SECTOR PR Y DESTREZ PROGRAMA

Planeaciones mes de Diciembre

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

1 archivo adjunto

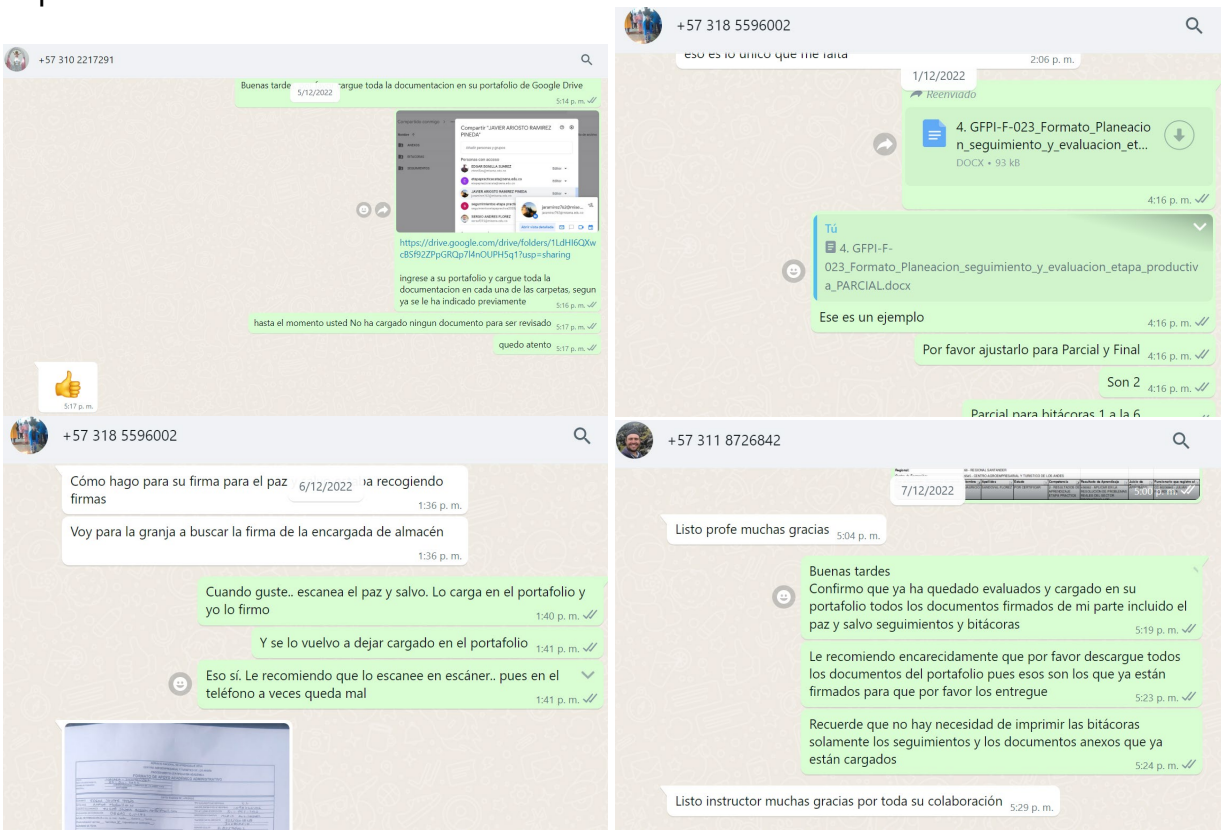
Julian Ricardo Joya
Para: Edgar Bonilla Suarez
Mié 14/12/2022 16:32

Buenas tardes jefe,
acabo de enviar la programación
muchas gracias
att

JULIAN RICARDO JOYA
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Regional Santander.
Instructor - Contratista
jrjoya@sena.edu.co
3157560955
Carrera 11 No. 13-13, Málaga - Santander, Colombia

De: Edgar Bonilla Suarez <ebonillas@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 14 de diciembre de 2022 15:57
Para: Pedro Félix Pinto Vargas <pfpinto@sena.edu.co>; Julian Ricardo Joya <jrjoya@sena.edu.co>

Obligacion No 4: Se realiza seguimiento a los aprendices en etapa practica de los programas de construccion, brindando orientaciones y dando respuesta a las solicitudes e inquietudes.

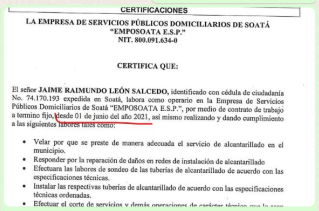


+57 321 4679337

Ing buenas tardes 12:50 p. m.

VIERNES

Buenas tardes 2:12 p. m.



CERTIFICACIONES

LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE SOATÁ "EMPOSOATA E.S.P."
NIT. 800.091.634-0

CERTIFICA QUE:

El señor **JAIME RAIMUNDO LEÓN SALCEDO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 74.170.193 expedida en Soatá, labora como operario en la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Soatá "EMPOSOATA E.S.P.", por medio de contrato de trabajo a termino fijo, desde 01 de junio del año 2021, así mismo realizando y dando cumplimiento a las siguientes labores tales como:

- Velar por que se preste de manera adecuada el servicio de alcantarillado en el municipio.
- Responder por la reparación de daños en redes de instalación de alcantarillado
- Efectuara las labores de sondeo de las tuberías de alcantarillado de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- Instalar las respectivas tuberías de alcantarillado de acuerdo con las especificaciones técnicas ordenadas.
- Efectuar el corte de servicios y demás operaciones de carácter técnico que le sean

La certificacion no tiene fecha de terminacion!!!

Usted aun esta trabajando con la misma empresa??? 2:23 p. m.

+57 321 4679337

de todos los documentos tienen que coincidir o

VIERNES

der 2:27 p. m.



por otra parte La fecha de entrega de la bitacora debe ser unos dias despues de cada bitacora, Es decir que si la bitacora 1 es de 1 a 15 de enero de 2022, La fecha de entrega es unos dias despues, es decir, 20 de enero de 2022, (por ejemplo)

+57 323 2758910

DOMINGO

Buenas noches 8:42 p. m.

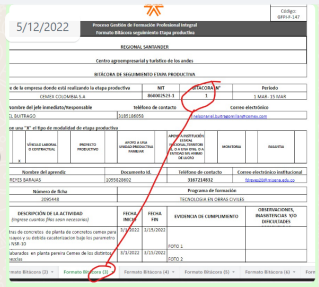
es importante que evite repetir informacion irrelevante en la bitacoras y repetir las mismas imagenes para varias actividades, preferiblemente organice las actividades por apartamento y asi evite repetir lo mismos textos una y otra vez, ademas de ajustar las firmas de acuerdo al ejemplo que le voy a compartir 8:44 p. m.

BITACORA # 2 EDGAR.xlsx
XLSX • 1 MB
8:44 p. m.

BITACORA # 1 EDGAR.xlsx
XLSX • 1 MB
8:44 p. m.

ajuste por favor sus bitacoras 8:44 p. m.

+57 316 7214832



OJO,, todas las bitacoras dicen 1\ 7:10 p. m.

pilas 7:10 p. m.

+57 311 2126073

DOMINGO

DOMINGO

Buen dia, para recordar que estamos en terminacion de vigencia 2022, por lo que se deben dejar cargados y evaluados y asi evitar quedar para el año proximo, estoy pendiente que me confirme si ya cargo toda la documentacion ajustada para evaluarle 11:16 a. m.

HI profe buenos dias 11:20 a. m.

Me regalas tu correo 11:21 a. m.

Par emviarl la imformacion correspomdiente 11:21 a. m.

+57 311 2126073 ~Carlos
Par emviarl la imformacion correspomdiente

Debe cargarla En el portafolio de Google drive 1:06 p. m.

+57 311 2126073

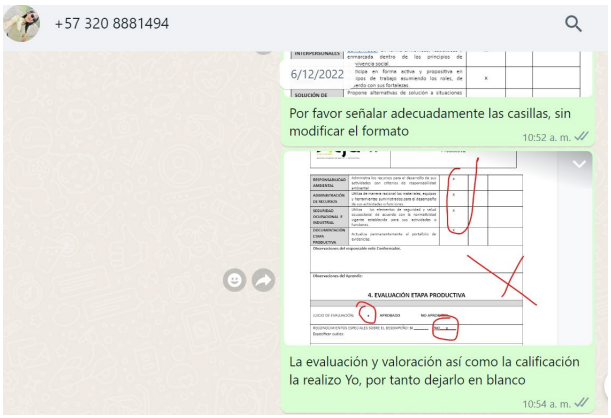
DOMINGO

señor 4:01 p. m.

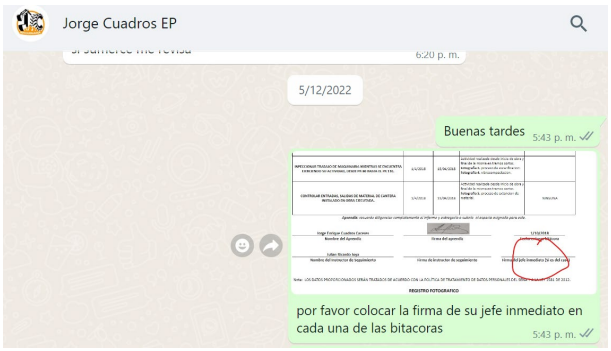
Por favor suministre todos sus datos completos para poder verificar y brindarle información y orientación adecuada, así mismo también, se le habilitara el acceso a su Portafolio en Google DRIVE. Donde deberá cargar toda la documentación solicitada para el seguimiento y evaluación de su Etapa Practica:

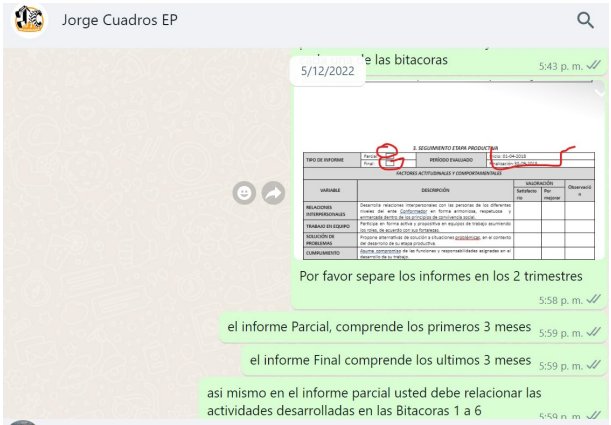
Nombre
Documento
Ficha
Programa
Correo electrónico (...@gmail.com) o (...@misena.edu.co)

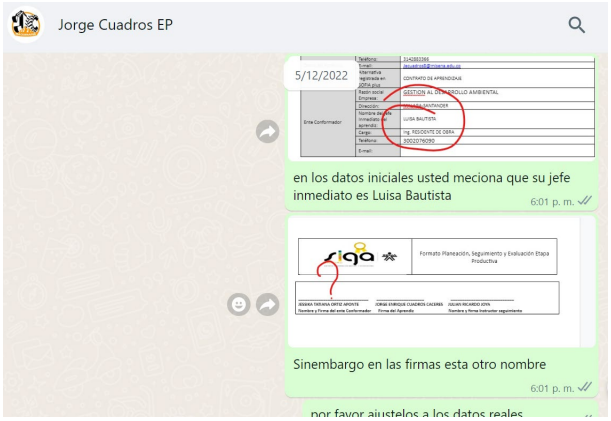
Muchas gracias 4:01 p. m.

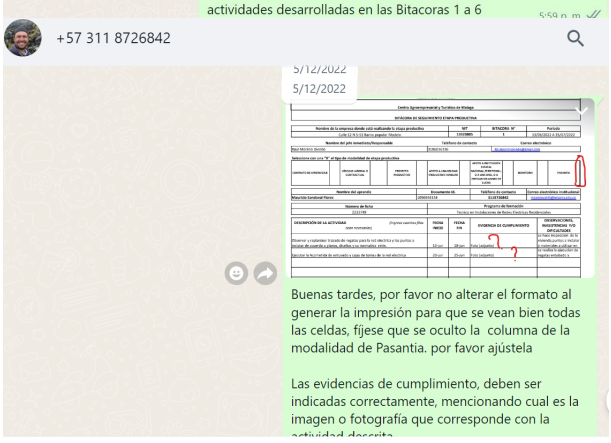


Obligacion No 6: Se brinda capacitación y orientación mediante herramientas virtuales a los aprendices en etapa productiva, de los programas del área de construcción del centro.

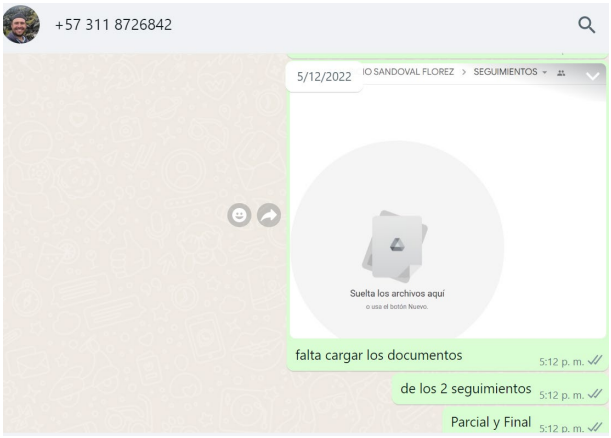


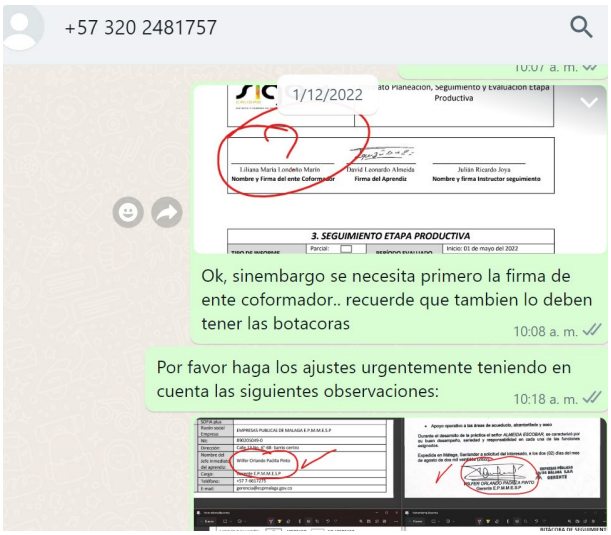


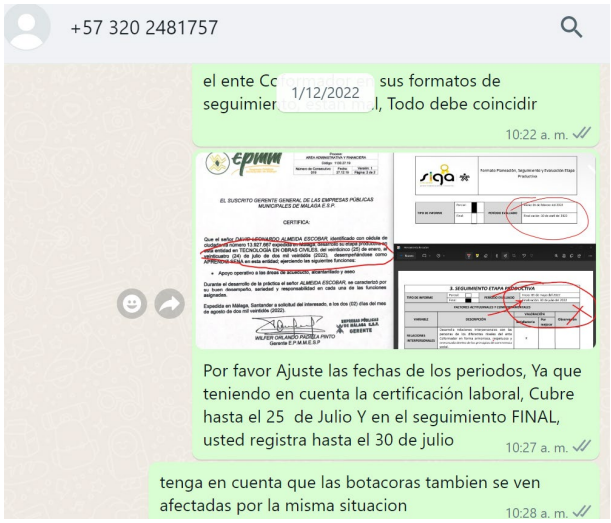


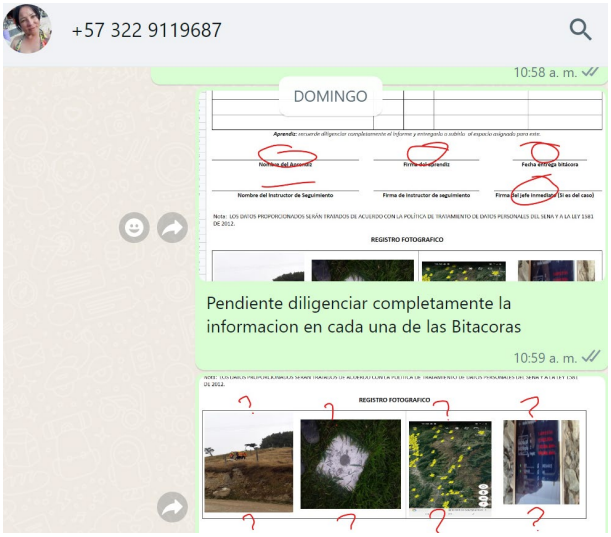


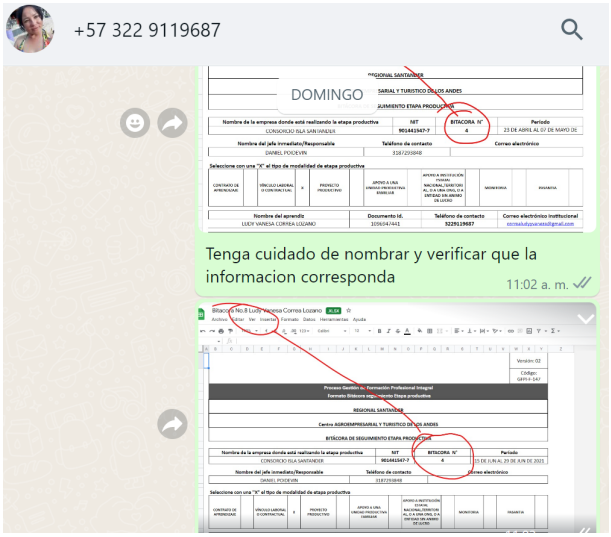

+57 311 8726842
5/12/2022
Indique en cada una de las bitacoras, la fecha de entrega, que debe ser unos dias despues de cada quincena
5:07 p. m.
MAURICIO SANDOVAL FLOREZ > ANEXOS
Falta cargar los documentos anexos

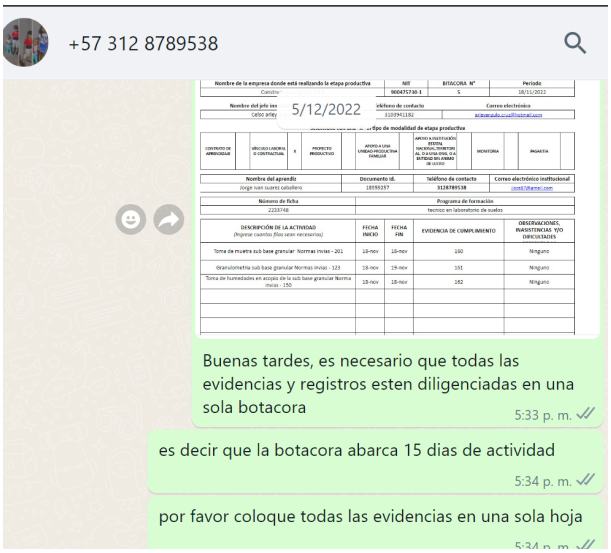

+57 311 8726842
5/12/2022
IO SANDOVAL FLOREZ > SEGUIMIENTOS
Suelta los archivos aquí
o usa el botón Nuevo.
falta cargar los documentos
5:12 p. m.
de los 2 seguimientos
5:12 p. m.
Parcial y Final
5:12 p. m.

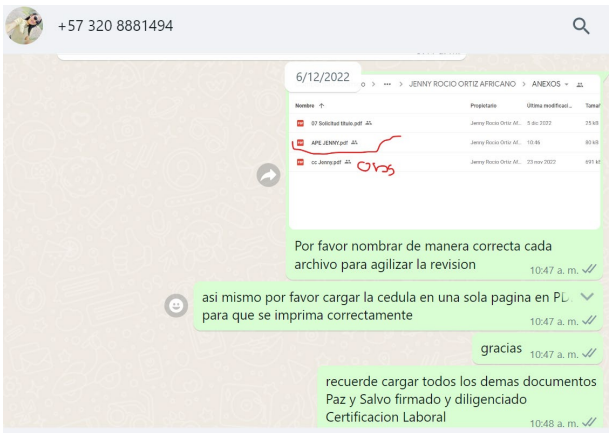

+57 320 2481757
1/12/2022
3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
Ok, sinembargo se necesita primero la firma de ente coformador.. recuerde que tambien lo deben tener las botacoras
10:08 a. m.
Por favor haga los ajustes urgentemente teniendo en cuenta las siguientes observaciones:
10:18 a. m.


+57 320 2481757
1/12/2022
el ente Co sus formatos de seguimier l, Todo debe coincidir
10:22 a. m.
Por favor Ajuste las fechas de los periodos, Ya que teniendo en cuenta la certificación laboral, Cubre hasta el 25 de Julio Y en el seguimiento FINAL, usted registra hasta el 30 de julio
10:27 a. m.
tenga en cuenta que las botacoras tambien se ven afectadas por la misma situacion
10:28 a. m.


+57 322 9119687
10:58 a. m.
DOMINGO
REGISTRO FOTOGRAFICO
Pendiente diligenciar completamente la informacion en cada una de las Bitacoras
10:59 a. m.
REGISTRO FOTOGRAFICO


+57 322 9119687
DOMINGO
Tenga cuidado de nombrar y verificar que la informacion corresponda
11:02 a. m.





Obligacion No 7: Se realiza evaluación de resultados de aprendizaje de etapa practica para aprendices

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	07/12/2022
Ficha de Caracterización:	2233749
Cógigo:	821225
Versión:	2
Denominación:	CONSTRUCCION Y MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	25/01/2021
Fecha Fin:	24/04/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de Document	Número de Document	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el
CC	1096948154	MAURICIO	SANDOVAL FLOREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	456992 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	09/12/2022
Ficha de Caracterización:	2142869
Cógigo:	836130
Versión:	1
Denominación:	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICACIONES
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	03/08/2020
Fecha Fin:	02/11/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	74170193	JAIME RAIMUNDO	LEON SALCEDO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	461861 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	10/12/2022
Ficha de Caracterización:	2095448
Código:	226301
Versión:	1
Denominación:	OBRAS CIVILES
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	20/04/2020
Fecha Fin:	19/06/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	13927667	DAVID LEONARDO	ALMEIDA ESCOBAR	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	264127 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	11/12/2022
Ficha de Caracterización:	2095448
Código:	226301
Versión:	1
Denominación:	OBRAS CIVILES
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	20/04/2020
Fecha Fin:	19/06/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

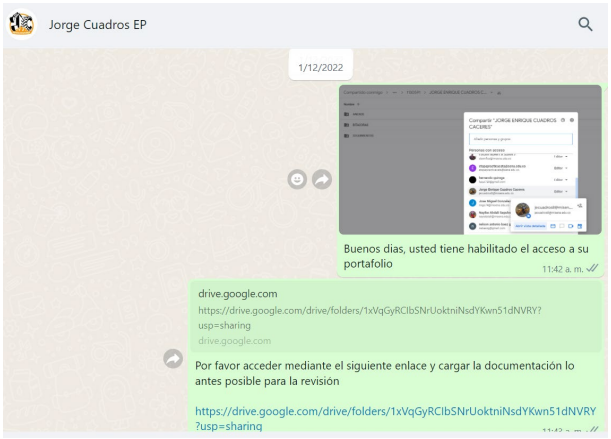
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1095828602	FELIX DAVID	REYES BARAJAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	264127 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA

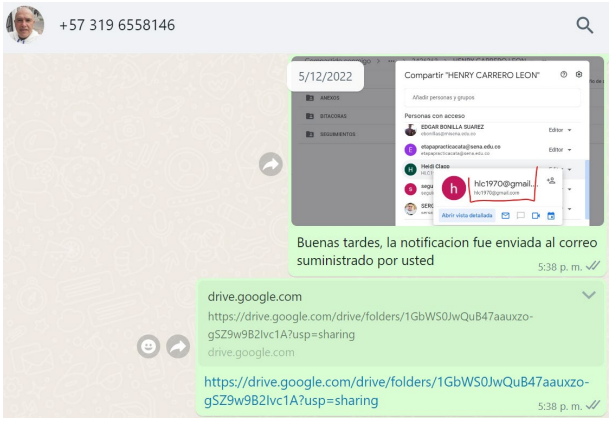
Reporte de Juicios de Evaluación

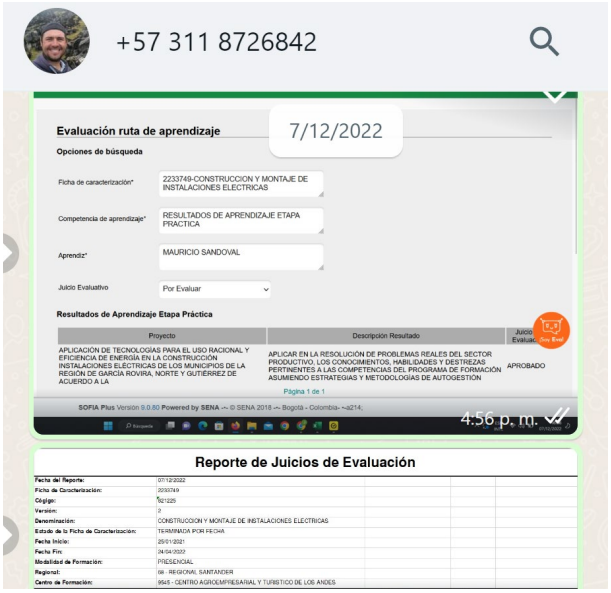
Fecha del Reporte:	14/12/2022
Ficha de Caracterización:	2364424
Cógigo:	861100
Versión:	1
Denominación:	CONSTRUCCION DE VIAS.
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	17/08/2021
Fecha Fin:	16/11/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

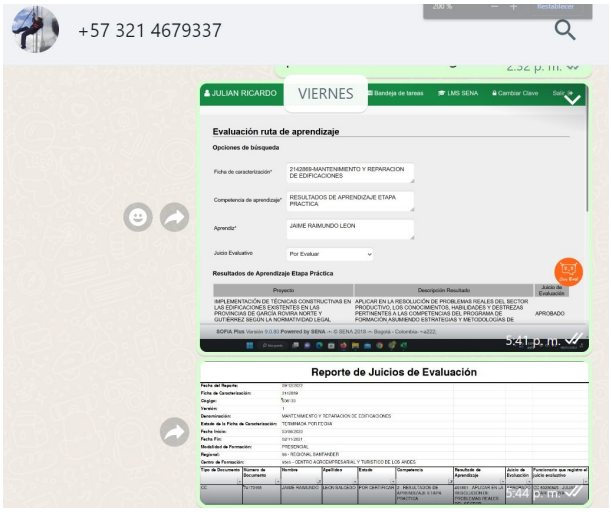
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1001818602	JULIAN DE JESUS	MANRIQUE TORRES	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1005343374	DIEGO FERNNEY	TORRES NIÑO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1007432954	SILVIA FERNANDA	RUIZ FLOREZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
TI	1096948715	SERGIO ANDRES	BAEZ MALDONADO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096949397	EDWIN YAHIR	HERRERA ALVARADO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096951172	JENNY ROCIO	ORTIZ AFRICANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096951616	ARNALDO	TARAZONA VARGAS	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096951825	HERBIN ALBERTO	JAIMES BARON	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096952304	EDILSON	ORTIZ AFRICANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096956049	DILAN PATRICIO	ACEROS IBAÑEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1096956448	JAVIER CECILIO	TARAZONA OLEJUA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1098101664	LILIANA PAOLA	TOCANCHON GARCIA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1098828539	JUAN CARLOS	GOMEZ UZCATEGUI	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1099302201	JONATHAN	MORENO CASTAÑEDA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1099302551	YHERSON JESUS	CORREA JURADO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1099302740	EDWIN	CORTES ORTIZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1099302760	JUDITH YESENIA	LEAL OVIEDO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	1099302791	CRISTIAN DAVID	ORTIZ AFRICANO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
TI	1099894143	YEFER DAVID	PEREZ ECHEVERRIA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	28124992	SANDRA	SANCHEZ TARAZONA	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	52915052	YORLEI XIOMARA	ROJAS BASTO	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	63397236	MARGARITA	MANRIQUE MANRIQUE	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA
CC	91296395	JOSE JAVIER	SANDOVAL LOPEZ	POR CERTIFICAR	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	599260 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 80236845 - JULIAN RICARDO JOYA

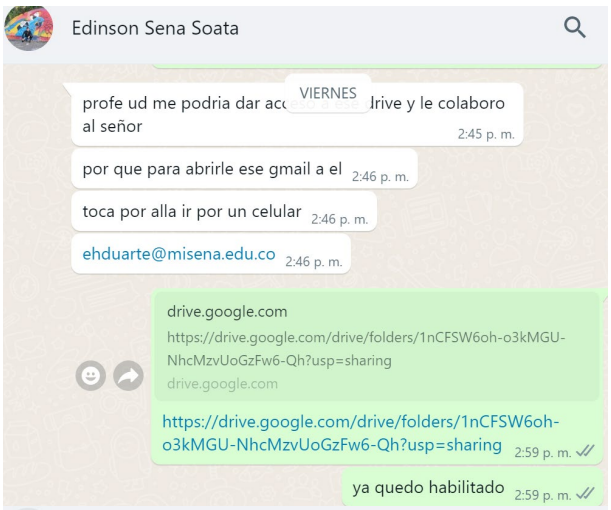
Obligacion No 8: Se tramitan solicitudes de los aprendices en etapa practica, para la actualización de datos o traslado de fichas, radicación de documentos para certificacion

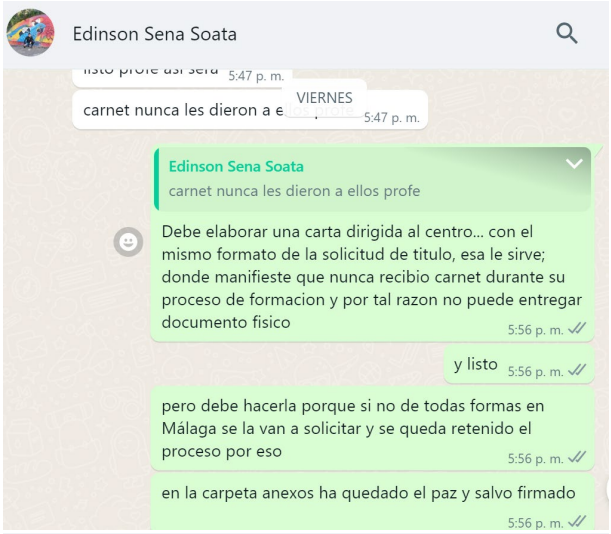


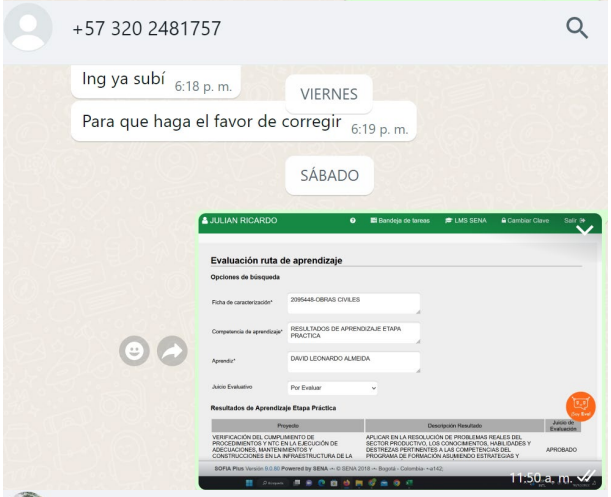


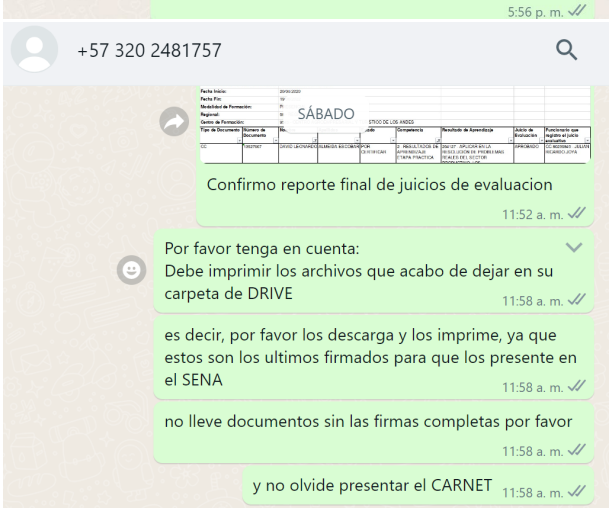


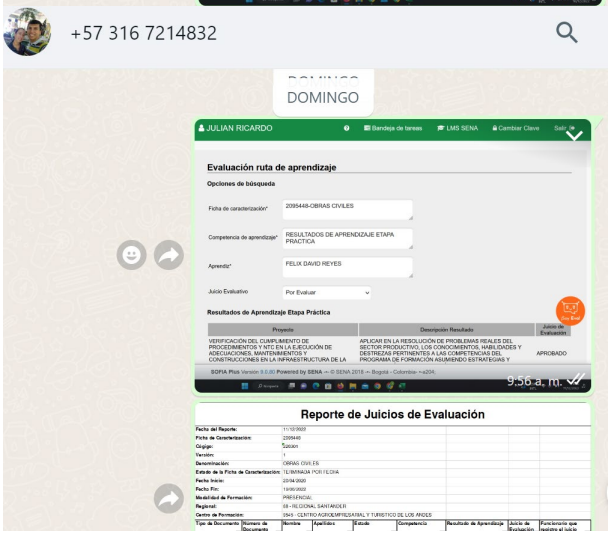


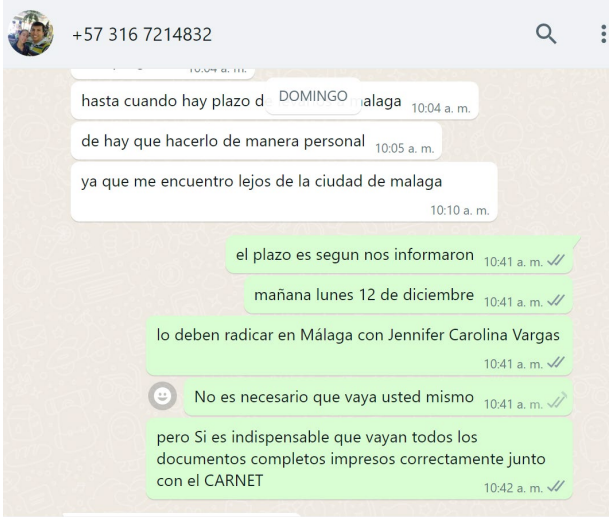

Edinson Sena Soata
VIERNES
profe ud me podria dar acc
lrive y le colaboro al señor
2:45 p. m.
por que para abrirle ese gmail a el
2:46 p. m.
toca por alla ir por un celular
2:46 p. m.
ehduarte@misena.edu.co
2:46 p. m.
drive.google.com
https://drive.google.com/drive/folders/1nCFSW6oh-o3kMGU-NhcMzvUoGzFw6-Qh?usp=sharing
drive.google.com
https://drive.google.com/drive/folders/1nCFSW6oh-o3kMGU-NhcMzvUoGzFw6-Qh?usp=sharing
2:59 p. m.
ya quedo habilitado
2:59 p. m.

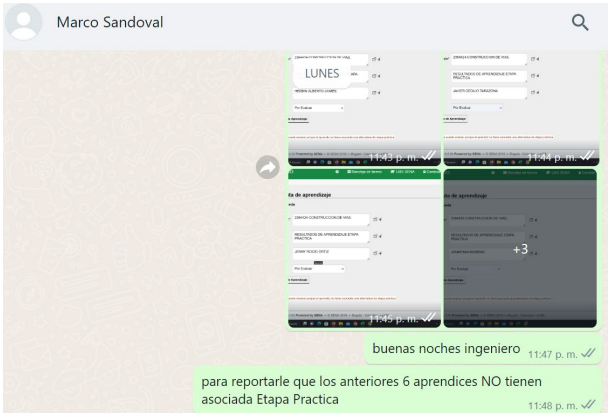

Edinson Sena Soata
5:47 p. m.
VIERNES
carnet nunca les dieron a e
5:47 p. m.
Edinson Sena Soata
carnet nunca les dieron a ellos profe
Debe elaborar una carta dirigida al centro... con el mismo formato de la solicitud de titulo, esa le sirve; donde manifieste que nunca recibio carnet durante su proceso de formacion y por tal razon no puede entregar documento fisico
5:56 p. m.
y listo
5:56 p. m.
pero debe hacerla porque si no de todas formas en Málaga se la van a solicitar y se queda retenido el proceso por eso
5:56 p. m.
en la carpeta anexos ha quedado el paz y salvo firmado
5:56 p. m.

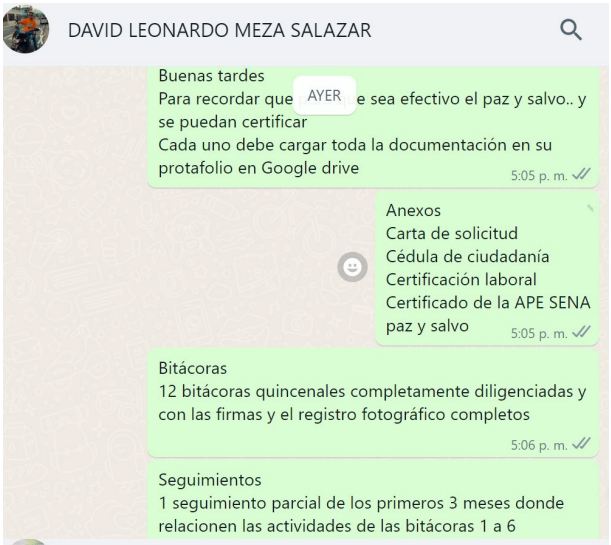

+57 320 2481757
Ing ya subí
6:18 p. m.
VIERNES
Para que haga el favor de corregir
6:19 p. m.
SÁBADO
JULIAN RICARDO
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
11:50 a. m.

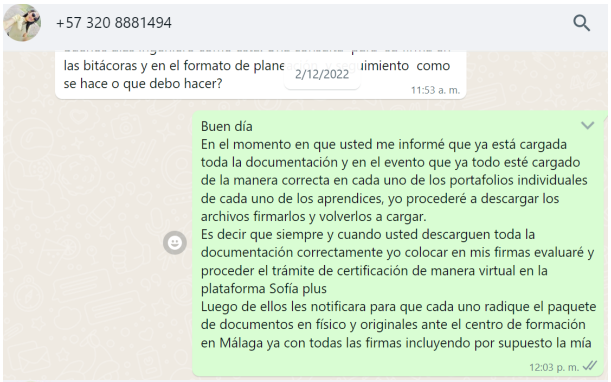

+57 320 2481757
SÁBADO
Confirmo reporte final de juicios de evaluacion
11:52 a. m.
Por favor tenga en cuenta:
Debe imprimir los archivos que acabo de dejar en su carpeta de DRIVE
11:58 a. m.
es decir, por favor los descarga y los imprime, ya que estos son los ultimos firmados para que los presente en el SENA
11:58 a. m.
no lleve documentos sin las firmas completas por favor
11:58 a. m.
y no olvide presentar el CARNET
11:58 a. m.


+57 316 7214832
DOMINGO
JULIAN RICARDO
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica
9:56 a. m.
Reporte de Juicios de Evaluación

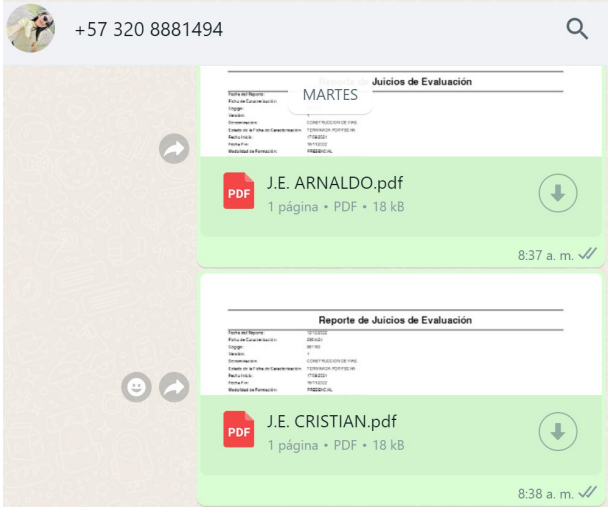

+57 316 7214832
hasta cuando hay plazo d
DOMINGO
alaga
10:04 a. m.
de hay que hacerlo de manera personal
10:05 a. m.
ya que me encuentro lejos de la ciudad de malaga
10:10 a. m.
el plazo es segun nos informaron
10:41 a. m.
mañana lunes 12 de diciembre
10:41 a. m.
lo deben radicar en Málaga con Jennifer Carolina Vargas
10:41 a. m.
No es necesario que vaya usted mismo
10:41 a. m.
pero Si es indispensable que vayan todos los documentos completos impresos correctamente junto con el CARNET
10:42 a. m.


Marco Sandoval
LUNES
+3
buenas noches ingeniero
11:47 p. m.
para reportarle que los anteriores 6 aprendices NO tienen asociada Etapa Practica
11:48 p. m.

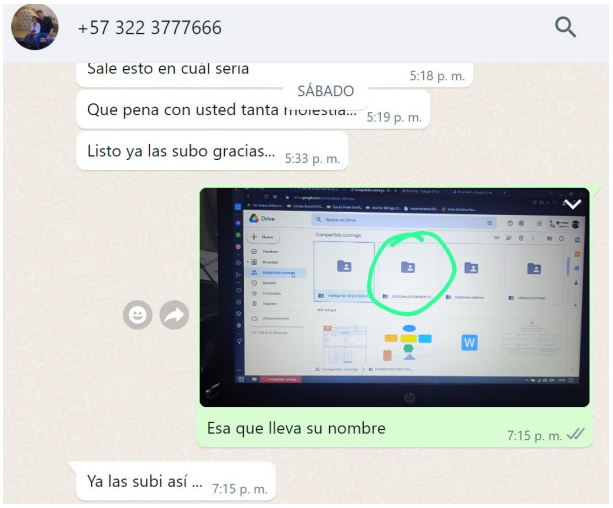

DAVID LEONARDO MEZA SALAZAR
Buenas tardes
Para recordar que AYER e sea efectivo el paz y salvo.. y se puedan certificar
Cada uno debe cargar toda la documentación en su protafolio en Google drive
5:05 p. m.
Anexos
Carta de solicitud
Cédula de ciudadanía
Certificación laboral
Certificado de la APE SENA paz y salvo
5:05 p. m.
Bitácoras
12 bitácoras quincenales completamente diligenciadas y con las firmas y el registro fotográfico completos
5:06 p. m.
Seguimientos
1 seguimiento parcial de los primeros 3 meses donde relacionen las actividades de las bitácoras 1 a 6

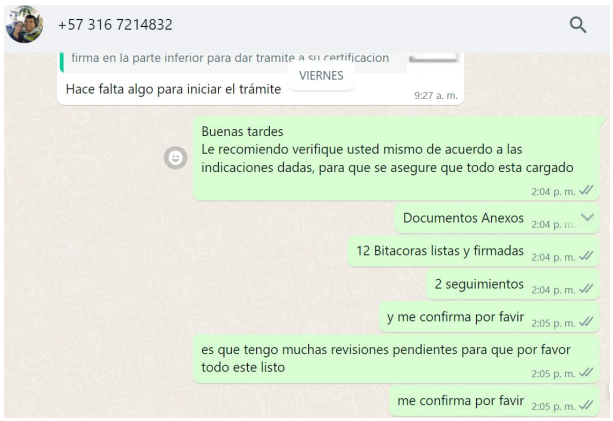

+57 320 8881494
2/12/2022
se hace o que debo hacer?
11:53 a. m.
Buen día
En el momento en que usted me informé que ya está cargada toda la documentación y en el evento que ya todo esté cargado de la manera correcta en cada uno de los portafolios individuales de cada uno de los aprendices, yo procederé a descargar los archivos firmarlos y volverlos a cargar.
Es decir que siempre y cuando usted descarguen toda la documentación correctamente yo colocar en mis firmas evaluaré y proceder el trámite de certificación de manera virtual en la plataforma Sofía plus
Luego de ellos les notificara para que cada uno radique el paquete de documentos en físico y originales ante el centro de formación en Málaga ya con todas las firmas incluyendo por supuesto la mía
12:03 p. m.

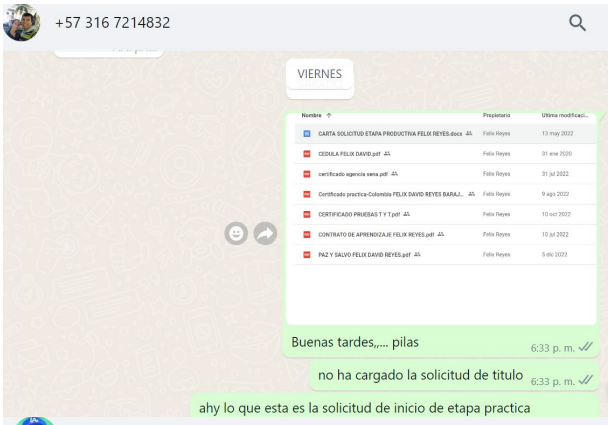

+57 320 8881494
VIERNES
Buenas tardes
12:22 p. m.
esa es la revision hasta el momento
12:22 p. m.
lo que esta en rojo es lo que faltsa
12:22 p. m.

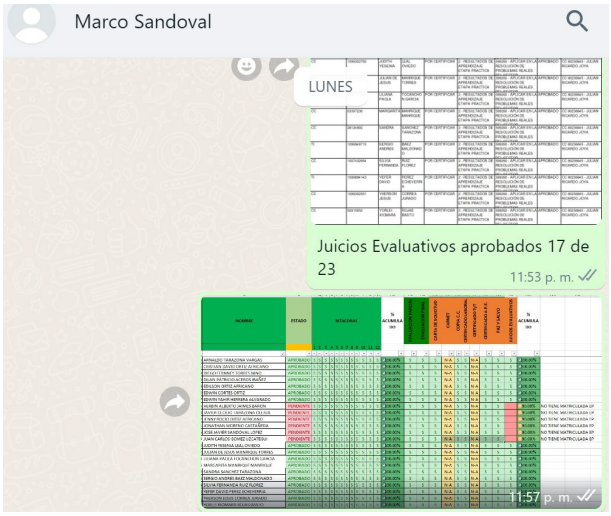

+57 320 8881494
MARTES
Juicios de Evaluación
J.E. ARNALDO.pdf
1 página • PDF • 18 kB
8:37 a. m.
Reporte de Juicios de Evaluación
J.E. CRISTIAN.pdf
1 página • PDF • 18 kB
8:38 a. m.

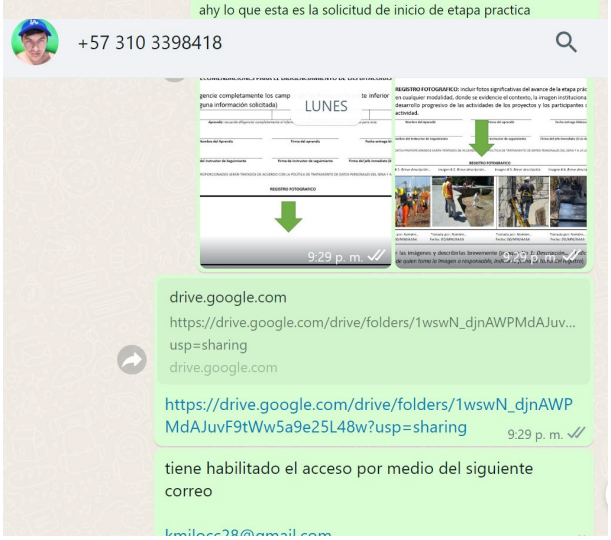
Obligacion No 9: Se desarrollan las actividades programadas para el presente periodo, a partir de herramientas TIC, por medio de Google Drive

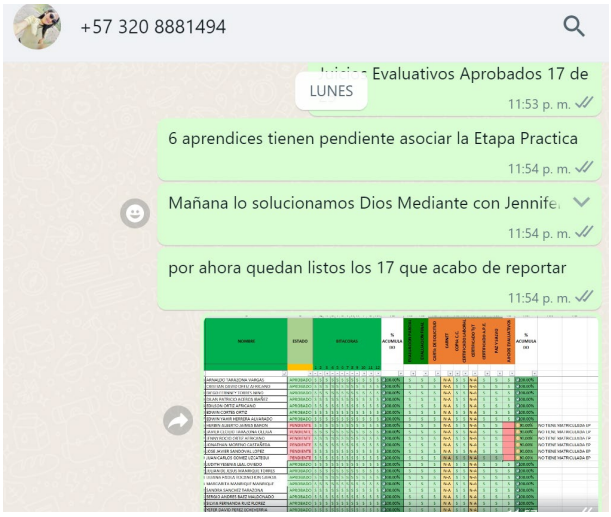




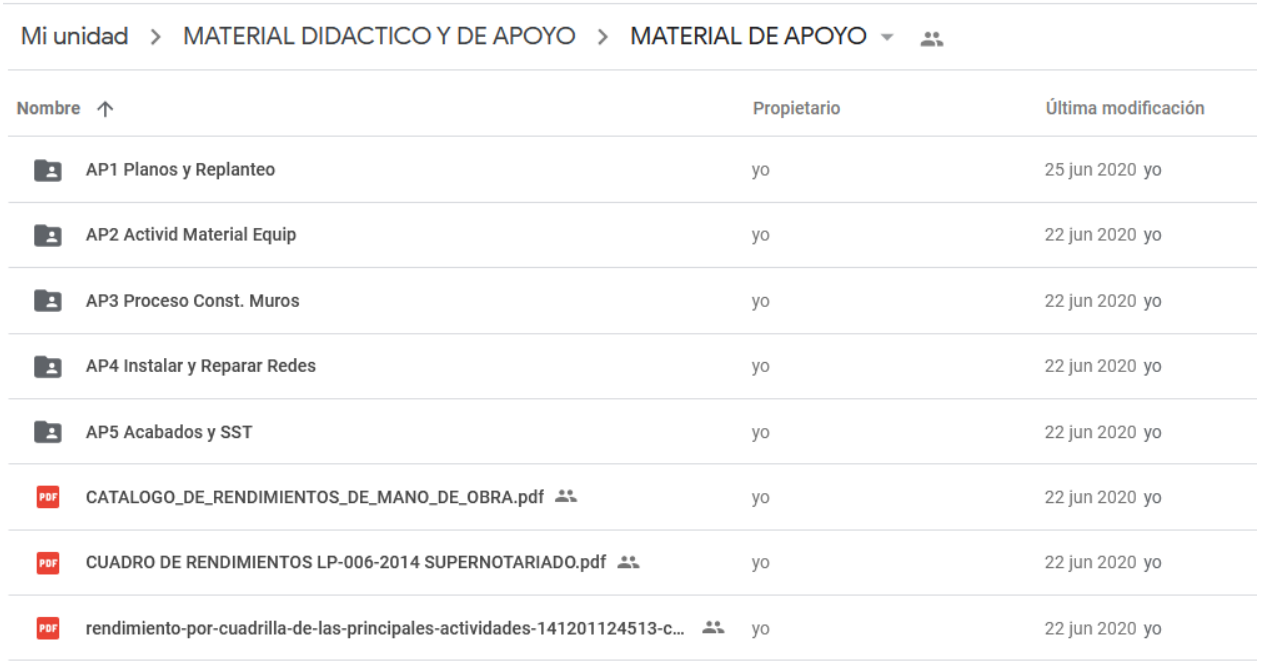








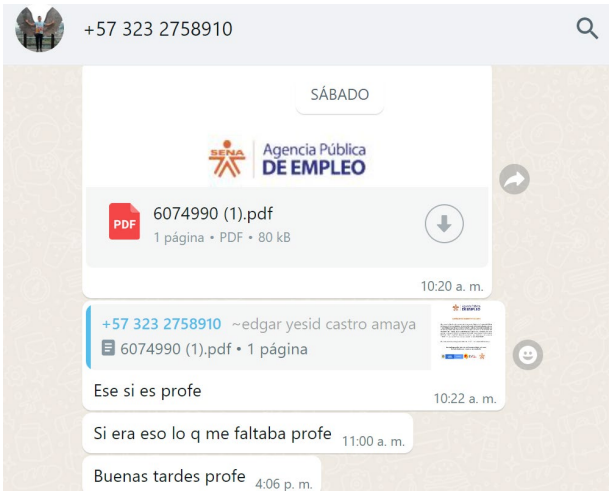
Obligacion No 11. Se comparte material desarrollado para los programas previamente orientados y vigentes tanto de formación Titulada y Complementaria.



Mi unidad > MATERIAL DIDACTICO Y DE APOYO > MATERIAL DE APOYO

Nombre	Propietario	Última modificación
AP1 Planos y Replanteo	yo	25 jun 2020 yo
AP2 Activid Material Equip	yo	22 jun 2020 yo
AP3 Proceso Const. Muros	yo	22 jun 2020 yo
AP4 Instalar y Reparar Redes	yo	22 jun 2020 yo
AP5 Acabados y SST	yo	22 jun 2020 yo
CATALOGO_DE_RENDIMIENTOS_DE_MANO_DE_OBRA.pdf	yo	22 jun 2020 yo
CUADRO DE RENDIMIENTOS LP-006-2014 SUPERNOTARIADO.pdf	yo	22 jun 2020 yo
rendimiento-por-cuadrilla-de-las-principales-actividades-141201124513-c...	yo	22 jun 2020 yo

Obligacion No 19: Brindar orientaciones a los aprendices en etapa productiva en proceso de solicitud de titulo o en finalización de etapa productiva, para la realización del proceso.





Agencia Pública DE EMPLEO

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor ARNALDO TARAZONA VARGAS identificado con Cédula de Ciudadanía 1096951616, se inscribió en nuestro servicio el día 06/12/2022.

El presente certificado se genera el día 06/12/2022, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

El empleo es de todos · Mintrabajo · Servicio de Empleo · SENA

Obligacion No 22: Participar del proceso de evaluacion para el proceso de renovación de la certificacion

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JULIAN RICARDO JOYA
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80236845

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MÁLAGA. A los veintidos (22) días del mes de Junio de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

489721 - 22/06/2022
No Y FECHA REGISTRO

ELLA JOHANNA MENDOZA PEDRAZA
Subdirector (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 22 de Junio de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954500240201056CC80236845C.

Obligacion No 26: Se Atendieron las solicitudes, orientaciones y requerimientos dados por parte de la coordinación academica



DOCUMENTOS FINALES INSTRUCTOR JULIAN JOYA Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

JJ Julian Ricardo Joya

Para: Edgar Bonilla Suarez; Dariany Yaritza Toloza Celis

Jue 15/12/2022 6:57

80236845 JULIAN RICARDO J... 147 KB | REPORTE BIENES.pdf 18 KB | GTH-F-073_Informe_Final_de... 35 KB

3 archivos adjuntos (201 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días jefe

cordial saludo

Envío mi informe final de supervisión junto con el reporte de bienes que consta que no tengo bienes a mi cargo y el formato de paz y salvo firmado por mi (se encuentra en tramite de las demás firmas)

agradezco muchísimo su valiosa colaboración y apoyo

quedo atento a sus observaciones

att,

JULIAN RICARDO JOYA
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes - Regional Santander.
Instructor - Contratista
jrjoya@sena.edu.co
3157560955
Carrera 11 No. 13-13, Málaga - Santander, Colombia
www.sena.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN RICARDO JOYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2426263 - LABORATORIO DE SUELOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR ENSAYOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40.00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2449281 - INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR REQUISITOS NORMATIVOS DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR ACOMETIDAS ELÉCTRICAS DE ACUERDO CON REGLAMENTO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONTAR SISTEMAS DE PUESTA A TIERRA DE ACUERDO CON NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar componentes eléctricos de acuerdo con procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: JULIAN RICARDO JOYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

NIS	11980312
Nombre del Instructor	JULIAN RICARDO JOYA
Tipo Documento	CC
Número de Documento	80236845
Responsabilidad	INSTRUCTOR SENA

Fecha Inicial 01/12/2022

Fecha Final 31/12/2022

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
28/11/22	29/11/22	30/11/22	01/12/22 00:00 - 23:59: Disponible	02/12/22 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2426263)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:59: Disponible	03/12/22 00:00 - 23:59: Disponible 04/12/22 00:00 - 23:59: Disponible
05/12/22 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2426263)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:59: Disponible	06/12/22 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2426263)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:59: Disponible	07/12/22 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2426263)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:59: Disponible	08/12/22 00:00 - 23:59: Disponible	09/12/22 00:00 - 06:00: Disponible 06:00 - 14:00: (2426263)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 14:00 - 23:59: Disponible	10/12/22 00:00 - 23:59: Disponible 11/12/22 00:00 - 23:59: Disponible
12/12/22 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2449281)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 22:00 - 23:59: Disponible	13/12/22 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2449281)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 22:00 - 23:59: Disponible	14/12/22 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2449281)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 22:00 - 23:59: Disponible	15/12/22 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2449281)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 22:00 - 23:59: Disponible	16/12/22 00:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2449281)SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA 22:00 - 23:59: Disponible	17/12/22 18/12/22

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JULIAN RICARDO JOYA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80236845

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los veintidos (22) días del mes de Junio de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

489721 - 22/06/2022
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:
hasta el 22 de Junio de 2025

ELLA JOHANNA MENDOZA PEDRAZA
Subdirector (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9545002402010 56CC80236845C.