SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3334944 del 01 de febrero de 2.022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANIEL FERNANDO BURBANO RINCÓN

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C No 98397152

OBJETO DEL CONTRATO Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial y a distancia en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1_Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

2_Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

3_Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

4_Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

5_Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

6_Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.

7_Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades.

8_Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.

9_Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

10_Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

11_Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

12_Gestionar certificación de la norma de competencia “Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”.

13_Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.

14_Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario de Buga – CAB.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) Meses y quince (17) Días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 DE FEBRERO DE 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 DE DICIEMBRE DE 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: Diez (10) meses y quince (17) días, hasta el 17 de diciembre de 2022, sin exceder el 31 de diciembre de 2022

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y UN MILLONES TRECE MIL PESOS MCTE ($41.013.000)

ADICIÓN EN VALOR: DOSCIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE **($260.400).**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO CON ADICIÓN: CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (**$41.273.400**)

SUPERVISOR: **JOHN ANTONIO CASTILLO VILLEGAS**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: **C. C No** 94474859

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$41.273.400
Valor Ejecutado	$41.273.400
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

A continuación, se relacionan los productos o actividades ejecutadas durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, las cuales están agrupadas acorde a la finalidad de la obligación contractual

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.
Obligación 6: Generar estrategias que permitan la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, dejando evidencia de la implementación y resultados obtenidos.
Obligación 9: Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

A continuación, se relacionan todas las fichas en las cuales se impartió formación:
Titulada
Programa: TECNOLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2279718
Ficha: 2467396

Programa: TECNOLOGO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA

Ficha: 2298225

Programa: TECNÓLOGO EN PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Ficha: 2507770
Ficha: 2597540

Programa: TECNICO EN CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2443190

Programa: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
Ficha: 2503608

Programa: TÉCNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS
Ficha: 2524541

Complementaria

Programa: BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLÓGICA
Ficha: 2523337
Ficha: 2551403
Ficha: 2572025
Ficha: 2676544

Programa: TOMA DE MUESTRAS DE AGUA SEGÚN LA NORMATIVIDAD
Ficha: 2551410

Programa: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA
Ficha: 2571982

Programa: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Ficha: 2596109

Programa: TÉCNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE AGRICULTURA URBANA
Ficha: 2658435

Obligación 2: Asistir y participar en reuniones, y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y

demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Se participó activamente en las reuniones convocadas por la coordinación académica y supervisión del contrato según lineamientos establecidos en el marco del procedimiento de la ejecución de la formación integral como: reuniones de equipo ejecutor, comité de evaluación y seguimiento, jornadas de alistamiento, jornadas de desarrollo curricular, capacitaciones permanentes, orientaciones pedagógicas, entre otras.

Actividad realizada: Jornada de inducción.
Fechas: 01-02/01 -02/02/2022 – 03/02/2022 – 04/02/2022
Actividad realizada: Formación LMS territorium para instructores SENA.
Fechas: 16/02/2022 – 09/03/2022 – 16/03/2022 – 23/03/2022 –
Actividad realizada: Reunión área ambiental equipo ejecutor ficha 2279718.
Fechas: 24/02/2022
Actividad realizada: Reunión área agroambiental.
Fechas: 23-03-2022 – 25/05/2022 -19/08/2022 – 16/11/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor sistemas agropecuarios ecológicos ficha 2524541.
Fechas: 18/04/2022 – 11/05/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor producción agropecuaria ficha 2503608.
Fechas: 11/05/2022 – 29/08/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor prevención y control ambiental ficha 2507770.
Fechas: 16/05/2022 -19/08/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor conservación de recursos naturales ficha 2443190.
Fechas: 16/05/2022 – 07/05/2022 – 19/08/2022
Actividad realizada: Jornada de alistamiento.
Fechas: 05/07/2022 – 06/07/2022 – 07/07/2022 – 08/07/2022 – 11/07/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor monitoreo y control ambiental ficha 2597540
Fechas: 19/08/2022
Actividad realizada: Reunión equipo ejecutor gestión de recursos naturales ficha 2467396
Fechas: 19/08/2022 - 05/10/2022
Actividad realizada: Curso aplicación de didácticas en la formación integral
Fechas: 31/08/2022 – 14/09/2022 – 28/09/2022 – 12/10/2022 – 26/10/2022 – 09/11/2022 - 07/12/2022.
Actividad realizada: Jornada de alistamiento
Fechas: 03/10/2022 – 04/10/2022 – 05/10/2022 – 06/10/2022 – 07/10/2022

Obligación 3: Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

De los programas de formación y fichas relacionadas a continuación:
Programa: TECNÓLOGO EN PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Ficha: 2507770 - 2597540
Competencia: Apropiar características de la gestión organizacional del SENA en el contexto de la misión institucional de acuerdo con su rol proyecto de vida y desarrollo profesional.
Resultados de Aprendizaje:
1. Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional

Programa: TÉCNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS
Ficha: 2524541
Competencia: Apropiar características de la gestión organizacional del SENA en el contexto de la misión institucional de acuerdo con su rol proyecto de vida y desarrollo profesional.
Resultados de Aprendizaje:
1. Identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.

Obligación 4: Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

No aplica para esta obligación

Obligación 5: Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

Nota: A continuación, se relacionan el programa de formación y las fichas de formación titulada donde se utilizó las herramientas en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer los procesos formativos.

Titulada
Programa: TECNOLOGO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA
Ficha: 2598225

Programa: TECNOLOGO GESTION DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2467396

Programa: TECNÓLOGO EN PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Ficha: 2507770

Programa: TECNICO EN CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2443190

Programa: TÉCNICO EN SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS
Ficha: 2524541

Programa: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA

Ficha: 2503608
Obligación 7: Acompañar a los aprendices en las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz del centro y promover la participación de estos en dichas actividades. No aplica para esta obligación
Obligación 8: Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato. Se realizó entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro.
Obligación 10: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo. La documentación presentada en el siguiente informe se realizó teniendo en cuenta los lineamientos del sistema de gestión de calidad y el sistema de seguridad y salud en el trabajo.
Obligación 11: Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. Se realizaron las actividades de promoción del portafolio de servicios y oferta educativa siguiendo lineamientos de la coordinación académica y del centro de formación. **Actividad realizada**: Reunión oficina de la mujer con Darly Paredes representante de la secretaría de agricultura de Buga. Para ofertar el portafolio de cursos complementarios. **Fecha**: 11/02/2022 **Actividad realizada**: Reunión en la gobernación del Valle del Cauca con la funcionaria Martha Cecilia Salazar de la secretaría de agricultura y pesca. Para ofertar el portafolio de cursos complementarios. **Fecha**: 23/02/2022 **Actividad realizada**: Reunión en la alcaldía de Restrepo Valle del Cauca Con la funcionaria Isabel Obando funcionaria de la alcaldía de Restrepo. Para ofertar el portafolio de cursos complementarios. **Fecha**: 03/03/2022 **Actividad realizada**: Reunión en la IE Julio Tascón de Chambimbal Con representantes de la secretaría de agricultura de Buga, oficina de la mujer y el rector de la institución Fredy Arce. Para ofertar el portafolio de cursos complementarios de la institución. **Fecha**: 04/03/2022

Obligación 12: Gestionar certificación de la norma de competencia "Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo".

Para el periodo de ejecución contractual, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.

Obligación 13: Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados.

Se realizó el registro de juicios evaluativos y de inasistencias en el aplicativo SENA SOFIA PLUS, de los programas de formación y fichas relacionadas a continuación:

Programa: TECNÓLOGO EN PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL
Ficha: 2507770
Competencia: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales
Resultados de Aprendizaje:

1. Identificar modelos matemáticos de acuerdo con los requerimientos del problema planteado en contextos sociales y productivo.
2. Plantear problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
3. Resolver problemas matemáticos a partir de situaciones generadas en el contexto social y productivo.
4. Proponer acciones de mejora frente a los resultados de los procedimientos matemáticos de acuerdo con el problema planteado.

Programa: TECNOLOGO EN PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA
Ficha: 2598225
Competencia: Regular poblaciones asociadas a cultivos conforme a criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
Resultados de Aprendizaje:

1. Identificar poblaciones asociadas a cultivos según criterios técnicos y normas de la agricultura ecológica.
2. Establecer técnicas de control de poblaciones asociadas a cultivos según criterios técnicos y normatividad vigente.

Competencia: Reproducir especies vegetales conforme a criterios técnicos y normatividad de la agricultura ecológica.
Resultados de Aprendizaje:

1. Seleccionar materiales vegetales acorde a normas de la agricultura ecológica y agroecología.

Programa: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2467396
Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.
Resultados de Aprendizaje:

1. Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.

Competencia: Apoyar la formulación del plan de ordenamiento y manejo del ecosistema de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente.
Resultados de Aprendizaje:

1. Obtener la zonificación ambiental para el área de estudio, de acuerdo con las metodologías y procedimientos establecidos.

Programa: TECNICO EN CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
Ficha: 2443190
Competencia: Implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente.
Resultados de Aprendizaje:

1. Identificar las propiedades físicas, químicas y biológicas del suelo del área de estudio según parámetros establecidos.
2. Tomar la muestra de suelo en área de estudio según tipo de análisis y proyecto productivo a implementar.
3. Reconocer las causas y agentes de los procesos de degradación y contaminación en las áreas de estudios en base a criterios técnicos y parámetros establecidos
4. Implementar prácticas agronómicas, culturales y mecánicas de los suelos de acuerdo con procedimientos y criterios técnicos establecidos y la normatividad ambiental.

Competencia: Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la flora silvestre, de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente

Resultados de Aprendizaje:

1. Identificar estrategias para la conservación y uso sostenible de la diversidad florística en el ecosistema, según criterios técnicos y la normatividad vigente.
2. Elaborar formatos e instrumentos de seguimiento de acuerdo a los procedimientos establecidos.
3. Ejecutar programas comunitarios para el manejo y conservación de la vegetación nativa en el ecosistema de acuerdo a los procedimientos establecidos.

Competencia: Desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna silvestre, de acuerdo con los procedimientos establecidos y la normatividad vigente.
Resultados de Aprendizaje:

1. Identificar especies existentes según la zona de estudio y principios de taxonomía.
2. Ejecutar técnicas de manejo y conservación de la fauna silvestre existente en el área de estudio según criterios técnicos y procedimientos establecidos.
3. Diligenciar registros según recomendaciones técnicas.
4. Monitorear los programas y proyectos comunitarios de fauna silvestre según criterios técnicos y parámetros establecidos.
5. Implementar acciones para la rehabilitación y reubicación de las especies silvestres según criterios técnicos y normatividad.

Programa: TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
Ficha: 2503608
Competencia: Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.
Resultados de Aprendizaje:

1. Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo.

Competencia: Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.
Resultados de Aprendizaje:

1. Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas.
2. Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos resiembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo.
3. Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa.
4. Disponer los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos.
5. Operar maquinaria, equipos y herramientas técnicamente según requerimientos de la empresa manuales y orden de trabajo.

Complementaria
Programa: BÁSICO EN AGRICULTURA ECOLÓGICA
Ficha: 2572025– 2551403 – 2523337- 2551410
Competencia: Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica.
Resultados de Aprendizaje:

1. Desarrollar labores de manejo ecológico de suelos.
2. Realizar asociación ecológica de especies vegetales
3. Labrar el suelo aplicando normas de la agricultura ecológica

Programa: TOMA DE MUESTRAS DE AGUA DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
Ficha: 2551410

Competencia: Recolectar las muestras de agua de acuerdo con los protocolos establecidos.
Resultados de Aprendizaje:

1. Establecer los insumos y equipos necesarios para el muestreo de agua de acuerdo con el protocolo de análisis.
2. Establecer el plan de muestreo de acuerdo al protocolo establecido.

Programa: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA.
Ficha: 2571982
Competencia: modelar planos de construcción según especificaciones y técnicas digitales
Resultados de Aprendizaje:

1. Integrar datos espaciales crudos mediante plataformas sistemas de información geográfica (gis) de acuerdo con especificaciones técnicas.
2. Elaborar soluciones espaciales usando herramientas GIS de acuerdo a especificaciones técnicas.

Programa: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA.
Ficha: 2596109
Competencia: programar cultivo agrícola según métodos y normativa.
Resultados de Aprendizaje:

1. Desarrollar el plan de producción de un cultivo de acuerdo al sistema productivo y normatividad vigente.
2. Proyectar las áreas de producción de acuerdo con normativa y procedimiento técnico.
3. Calcular los costos de producción de un cultivo teniendo en cuenta el método y normatividad vigente.
4. Verificar el plan de manejo de acuerdo con elementos de formulación y control

Programa: TÉCNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA.
Ficha: 2658435
Competencia: Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa.
Resultados de Aprendizaje:

1. Evaluar el proceso productivo de acuerdo con plan de producción y normativa.
2. Plantar material vegetal en los contenedores con base en métodos de siembra, condiciones edafo-climáticas y criterios técnicos.
3. Preparar herramientas e insumos con base en métodos de siembra y condiciones edafo-climáticas de la zona.
4. Mantener el cultivo de acuerdo con criterios técnicos y normativa ambiental.

Obligación 14: Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

No se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

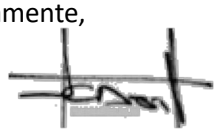
Se cumplieron a cabalidad las obligaciones y actividades contractuales establecidas para el desarrollo del presente contrato.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__ GRADO DE

SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO