Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	Código: CO-P02-F62
		Versión: 02
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 25/10/2022

INFORME MENSUAL	**X**	**INFORME FINAL**	

INFORMACIÓN BÁSICA DE OFERTA PRINCIPAL										
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								**15**	**12**	**2022**
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME	Del 6 de 10 de 2022 hasta el 26 de 10 de 2022									
TIPO DE CONTRATO	*Suministro de material didáctico*									
No. CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	AO-8-2022									
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BUENOS Y CREATIVOS S.A.S.									
N.I.T	830.089.097-8									
OBJETO DEL CONTRATO o CONVENIO o ACEPTACIÓN DE OFERTA	Servicio de suministros de material didáctico "caja de herramientas" el cual va desde su diseño, validación, producción y entrega de 3.000 mil cajas contentivas de un juego de cartas y un juego de lotería con sus respectivas instrucciones con el logo de la entidad, destinada a apoyar procesos de enfoque de derechos humanos.									
ACTA DE INICIO	**SI**	x	**N/A**		**FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO**			**13**	**09**	**22**
FECHA DE INICIO	**13**	**09**	**22**	**FECHA DE TERMINACIÓN**				**31**	**12**	**22**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$17.371.620				**FORMA DE PAGO**			Por Producto		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.	110922				**REGISTRO PRESUPUESTAL No.**			3095022		
Supervisión										
NOMBRE DEL SUPERVISOR	GISSELA VANESSA ARIAS GONZALEZ									
CARGO	Directora Nacional de Promoción y Divulgación de Derechos Humanos									

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	$ 218.400
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	$ 872.600
Pago aporte de ARL obligatorio.	$ 28.600
Pago aportes Parafiscales	$ 218.400
Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	*SI*
Subsistema de Gestión Ambiental (SGA)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del Subsistema de Gestión Ambiental (SGA) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SGA).	*SI*

Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	**Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos**
1. Elaborar y entregar una (1) propuesta de diseño de la Caja de herramientas.	Se entregan y ajustan propuestas
2. Entregar y suscribir un cronograma, dentro de los ocho (8) días calendario siguiente a la firma del acta de inicio,	Se realiza cronograma de actividades
3. Utilizar los insumos entregados por la Defensoría del Pueblo para la elaboración del material pedagógico	Se elabora material pedagógico con los insumos presentados y aprobados por la Defensoría
4. Presentar un prototipo de la Caja de herramientas para su validación	Se presentan opciones para la caja de herramientas
5. Realizar actividades prácticas de prueba que permitan ajustar y/o modificar la estructura y el funcionamiento de los materiales didácticos.	Se presentan pruebas de color, material y estructura de los elementos que componen la caja de herramientas
6. Realizar la entrega total de la producción de 3.000 mil cajas de herramientas con sus respectivos juegos y las instrucciones de uso con el respetivo logo de la entidad,	Se entregan 1500 juegos de lotería y 1500 juegos de cartas con instrucciones y logos de la Defensoría
7. Entregar los archivos fuente finales de los juegos didácticos en formato editable	Se entregan los archivos de los juegos didácticos, formato editable
8. Asistir a las reuniones que convoque la Dirección Nacional de Promoción y Divulgación para el seguimiento a la ejecución del contrato	Se asistió a las reuniones citadas para el desarrollo y cumplimiento objeto del contrato

OBSERVACIONES
Informe mensual • *Se anexa informe*

Wilmar Humberto Carreño Romero