S. Salud.

CO-SC-CERS77825	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MUNICIPAL SIGEM**	Ciudad de Marinilla
	FORMATO ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN	

Marinilla, 12 de diciembre de 2022

EL SUPERVISOR (A)

CERTIFICA:

Que la CORPORACION ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS Y PROFESIONALES MARINILLA CORUM Con NIT 900.032.195-1 ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato Número 361SS2022, cuyo objeto es "Fortalecer la estrategia de inclusión social, para las personas en condición de discapacidad del municipio de Marinilla, permitiendo resignificación de dicha población, sus familias y los entornos en que se desenvuelven, a través del reconocimiento de habilidades y potencialidades". correspondiente al periodo comprendido entre el 27 de octubre y el 26 de noviembre de 2022, pago N° 2

Se recibe a satisfacción el objeto del contrato para proceder a su respectivo pago, por los siguientes rubros:

2.3.2.02.02.009.1905.03. 0104 superávit Fiscal Vigencia 2021 Fondos Comunes Política Pública de Discapacidad $20.961.905

DE ACUERDO A REQUERIMIENTO POR PARTE DE LA SSS Y PSA, PARA ESTE PAGO SE DEBE REALIZAR UN TRASLADO DESDE LA CUENTA BANCARIA DE FONDOS COMUNES A LA CUENTA MAESTRA SALUD PUBLICA (23) Y REALIZAR DESDE ESTA ULTIMA EL PAGO A LA CONTRATISTA.

De acuerdo al CRP 1511 DEL 2022 según el PAC,

Del mismo modo se verificó los pagos relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, en los casos que aplica.

PAOLA MILENA GUZMAN GUERRERO
Secretaria de Salud
Supervisora

FECHA DE REALIZACION Y PRESENTACION DEL INFORME			01/12/22
INFORME DE SUPERVISIÓN N°:	2	SEGUIMIENTO	X
		FINAL	
PERIODO DESDE EL	27/10/22	HASTA EL	26/11/22

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO				
CONTRATO (X) **CONVENIO ( )**	NÚMERO:		361SS2022	
	FECHA DE SUSCRIPCIÓN		28/01/21	
OBJETO: Fortalecer la estrategia de inclusión social, para las personas en condición de discapacidad del municipio de Marinilla, permitiendo resignificación de dicha población, sus familias y los entornos en que se desenvuelven, a través del reconocimiento de habilidades y potencialidades.				
ORGANISMO CONTRATANTE	MUNICIPIO DE MARINILLA – Dependencia SECRETARIA DE SALUD			
CONTRATISTA	**NOMBRE**	CORPORACION ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS Y PROFESIONALES MARINILLA CORUM		
	NIT o CÉDULA	900.032.195-1		
SUPERVISOR (X) **INTERVENTOR ( )**	**NOMBRE**	PAOLA MILENA GUZMAN GUERRERO		
	CÉDULA	45.539.213		
FECHA DE INICIO	27/09/22		**FECHA DE TERMINACIÓN**	31/12/22
FECHA DE TERMINACION LUEGO DE PRÓRROGA O ADICIÓN EN TIEMPO				N/A

VALOR	**INICIAL**	VALOR: OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/L ($84.385.570) incluidos los impuestos y las retenciones a las que hubiere lugar	
	ADICIÓN **N° 1**	N/A	N/A
	ADICIÓN **N° 2**	N/A	N/A
	VALOR TOTAL	VALOR: OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/L ($84.385.570) incluidos los impuestos y las retenciones a las que hubiere lugar	

PLAZO	**INICIAL**		Desde la firma del acta de inicio, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2022			
INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	**CDP N°**	1366	14/09/22	**CRP Nº**	1511	26/09/22

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES- OBJETIVOS DEL CONTRATISTA

POLIZA INICIAL			
NÙMERO (S)	48-44-101006568	ASEGURADORA:	SEGUROS DEL ESTADO S. A
F EXPEDICIÒN	*27/09/2022*	F APROBACIÒN	*27/09/2022*

AMPAROS	**VIGENCIAS DESDE HASTA**	
CALIDAD	*27/09/2022*	30/04/2023
CUMPLIMIENTO	*27/09/2022*	31/12/2023
SALARIOS Y PRESTACIONES (si es jurídica)	*27/09/2022*	31/12/2025

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL AVANCE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA
Elaborar y presentar cronograma mensual de actividades, en los cinco primeros días hábiles del mes, el cual corresponderá con la ejecución de los planes y programas de la Secretaría de Salud. Este cronograma que se presenta hace parte del informe de actividades al terminar el mes con los ajustes al cronograma.	El contratista presenta cronograma por la vigencia del contrato.	Entrega cronograma de planeación en Excel como evidencia
Presentar las respectivas hojas de vida, los certificados de estudio y certificados de experiencia de los profesionales que van a desarrollar las actividades del objeto contractual.	El contratista hace entrega de las hojas de vida y los respectivos certificados de los profesionales que ejecutaran el contrato, antes de que se firmará el contrato	Hojas de vida, certificados de profesionales
Actividades desde discapacidad e inclusión como modelo de desarrollo DINCODE (4 ACTIVIDADES). $6.000.000	El contratista evidencia soporte de publicación en revista de discapacidad DINCODE y 4 actividades de curso de braile, por esta actividad se paga $1.500.000, total actividad ejecutada a la fecha: 2	Publicación en revista, donde se visualiza apoyo de la Administración Municipal, 4 actas con registros fotográficos, registros de asistencia de la actividad de Braille.
Realización de talleres descentralizados en barrios y veredas del municipio (8 ACTIVIDADES) $17.600.000	El contratista evidencia la realización de una actividad en la Unidad Deportiva, en el marco de la actividad "Un Mundo sin Barreras del día 03 de noviembre de 2022. por esta actividad se paga $2.200.000 actividades ejecutadas a la fecha: 2	Entrega acta, registros fotográficos, registro de asistencia con 31 participantes.
Semillero dirigido a población	El contratista evidencia 5	Entrega actas, registros

con discapacidad **cognitiva** (12 SESIONES) $14.000.000	sesiones llevadas a cabo: el 27 de octubre, el 01, 08, 10 y 17 de noviembre, actividades en las cuales se visualiza buena asistencia y acordes al tipo de discapacidad por esta actividad se paga $5.833.330 actividades ejecutadas: 9	fotográficos y registros de asistencia.
Semillero dirigido a población con discapacidad **visual** (7 SESIONES) $10.000.000	El contratista evidencia 3 sesiones llevadas a cabo: el 02, 09 y 16 de noviembre, a pesar de la convocatoria, la asistencia ha sido deficiente, por esta razón se decide conjuntamente con la Secretaria de Salud juntar estas actividades con el semillero de discapacidad motriz y a cambio se fortalece el semillero de cuidadores, por esta actividad se paga $4.285.714 actividades ejecutadas: 5	Entrega actas, registros fotográficos y registros de asistencia.
Semillero dirigido a población con discapacidad **motora** (7 SESIONES) $10.000.000	El contratista evidencia 1 sesion llevada a cabo: el 26 de octubre, a pesar de la convocatoria, la asistencia ha sido deficiente, por esta razón se decide conjuntamente con la Secretaria de Salud juntar estas actividades con el semillero de discapacidad motriz y a cambio se fortalece el semillero de cuidadores, por esta actividad se paga $1.428.571 actividades ejecutadas: 3	Entrega actas, registros fotográficos y registros de asistencia.
Semillero dirigido a **cuidadores** y **cuidadoras** (7	El contratista evidencia 4	Entrega actas, registros

SESIONES) $10.000.000	sesiones llevadas a cabo: el 27 de octubre, y 03,10, 17 de noviembre, se deben establecer estrategias para mejorar el tema de convocatoria y asistencia de esta población, por esta actividad se paga $ 5.714.286 actividad ejecutada: 7	fotográficos y registros de asistencia.
Salidas pedagógicas de **reconocimiento de experiencias** (4 ACTIVIDADES) $8.785.600	El contratista no presenta avance de esta actividad para este periodo	
Fortalecimiento y consolidación de la **vitrina de emprendimiento** (1 ACTIVIDAD) $5.000.000	El contratista no presenta avance de esta actividad para este periodo	
Garantizar la confidencialidad de los casos identificados y remitidos que requieran una atención individual, como posibles maltratos, abusos sexuales entre otros.	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
Entregar las bases de datos de la población objeto del contrato de forma sistematizada, que incluya: documento de identidad, nombre completo, dirección, número telefónico de contacto y si tiene o no la condición de víctima del conflicto armado. De los años 2021 y 2022	El contratista no estrega avance de esta actividad, se solicita que mes a mes se entregue lo que se vaya construyendo	
Apoyar los eventos que desarrolle la Administración Municipal y que requiera la presencia del contratista.	El contratista manifiesta estar a disposición en el momento en el que se requiera	
Tener en forma clara y debidamente organizada la información física y/o magnética generada,	El contratista hace entrega del informe de actividades con sus respectivos soportes,	Entrega: cronograma de todo el contrato, actas, registros fotográficos y listado de

apoyándose para el proceso de archivo de la persona encargada en la dependencia en las actividades administrativas, identificando con claridad los diferentes documentos, formatos, fichas, planillas e informaciones que se generen en cumplimiento del objeto del contrato; dejando en medio físico impreso los oficios, las actas y todos los documentos que soportan la ejecución de las actividades, los cuales son archivados en esta dependencia.	de manera clara y organizada	asistencia de todas las actividades ejecutadas.
El envío de correspondencia o toda clase de información que se genere en razón del cumplimiento del contrato debe ser revisada y aprobada por la Secretaría de Salud y Protección Social y enviada de un correo institucional.	El contratista manifiesta estar a disposición en el momento en el que se requiera	
Apoyar desde su área la implementación del Plan de Acción 2022 de la Política Pública de Salud Mental	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
Conocer y acatar las políticas de seguridad de la información de la Administración Municipal.	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
Suministrar la información del contrato y procesos en ejecución que solicite cualquier dependencia o ciudadano por mandato constitucional y/o de ejercicio de control y vigilancia, con	El contratista manifiesta estar a disposición en el momento en el que se requiera	

previa aprobación de la Secretaría de Salud y Protección Social		
Apoyar la estrategia gobierno en línea en lo que se solicite de su competencia	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
Informar a la Secretaría de Salud y Protección Social con 10 días de anticipación sobre cambios que se vayan a dar sobre actividades a desarrollar en cumplimiento del objeto contractual, salvo los casos de fuerza mayor.	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
Presentar en medio físico y/o magnético informe mensual de avance de las actividades desarrolladas acompañado de los soportes y demás documentos	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	
El contratista se obliga bajo su responsabilidad a dar cumplimiento a las normas que reglamentan la seguridad social	El contratista manifiesta estar a disposición para que se presente	
Las demás que sean inherentes al objeto contractual	El contratista manifiesta siempre tenerlo en cuenta	

PORCENTAJE PONDERADO Y PROMEDIO DE EJECUCION DE LOS OBJETIVOS/ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA A LA FECHA DEL INFORME	**46.61%**

2. CONTROL DE PAGOS DEL CONTRATO

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO
Valor Inicial	01/02/22	[$84.385.570]
Adiciones si hay	N/A	N/A
TOTALES		**[$84.385.570]**

PAGOS	FECHAS	N° DE EGRESO	VALOR PAGO
PAGO 1			$18.366.667
		A. TOTAL PAGADO A LA FECHA	[$0]
		B. Valor Pago AUTORIZADO en éste INFORME	$20.961.905
		TOTAL PAGADO MAS VALOR AUTORIZADO (A + B)	**[$39.328.572]**
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA (A + B)	**46.61%**

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso. Si es persona jurídica), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

4. ANEXOS

OBSERVACIÓN: El contratista pasa factura N FEV-39 por valor de $22.128.571, pero se le resta una actividad del semillero de discapacidad cognitiva, es decir se descuenta $1.166.666 correspondiente a la nota crédito N 1-5, es decir se para con la presente supervisión la suma de $20.961.905.

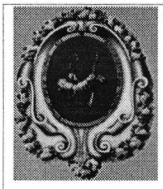
ANEXOS:
Informe de actividades con evidencias, registros fotográficos, actas
Soporte de pago a la seguridad (certificado).
Factura legal o formato equivalente

Los demás que se generen.

Para constancia, se firma en la fecha en el Municipio de Marinilla.

PAOLA MILENA GUZMAN GUERRERO
Secretaria de Salud
SUPERVISORA

Proyectó y Elaboró: Natalia Osorio A



MUNICIPIO DE MARINILLA
NIT 890983716-1
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2022-03782

Usuario Pago:
SARCILA
3841

Fecha de Pago: 15-12-2022 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: CORPORACION DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS DE MARINILLA ,Id: 900032195

DESCRIPCIÓN: FORTALECER LA ESTRATEGIA DE INCLUSION SOCIAL, PARA LAS PERSONAS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PERMITIENDO RESIGNIFICACION DE DICHA POBLACION, SUS FAMILIAS Y LOS ENTORNOS EN QUE SE DESNVUELVEN, A TRAVES DEL RECONOCIMIENTO DE HABILIDADES Y POTENCIALIDADES

Otros: CANCELACION ORDEN DE PAGO 3841

Tipo Pago
TRXAR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 20,961,905.00 **Vlr Deducc.:** 2,012,342.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 18,949,563.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
2 BANCOLOMBIA	6476200002-4	1512022	CORPORACION DE ESTUDIANTES UN	$18,949,563.00
			Total:	**$18,949,563.00**

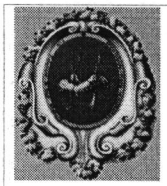
DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$20,961,905	$125,771	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$20,961,905	$419,238
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$20,961,905	$209,619	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADU	4	$20,961,905	$838,476
TASA PRO DEPORTE ACUERDO 10 /2020	2	$20,961,905	$419,238				
TOTAL Deducibles:			**$2,012,342.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

ALEJANDRA RODAS ARISTIZABAL
DIRECTORA DE TESORERIA

BENEFICIARIO

"NUESTRO COMPROMISO ERES ¡TU!"



MUNICIPIO DE MARINILLA

NIT 890983716-1

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2022-3841

Usuario Ordenó
ABOTERO
CE3782

Fecha/Estado
14/12/2022 **PAGADO**

Comprobante: 03 : CAUSACION

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** ---

PAGADO A: CORPORACION DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS DE MARINILLA ,Id: 900032195

DESCRIPCIÓN: FORTALECER LA ESTRATEGIA DE INCLUSION SOCIAL, PARA LAS PERSONAS EN CONDICION DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE MARINILLA, PERMITIENDO RESIGNIFICACION DE DICHA POBLACION, SUS FAMILIAS Y LOS ENTORNOS EN QUE SE DESNVUELVEN, A TRAVES DEL RECONOCIMIENTO DE HABILIDADES Y POTENCIALIDADES

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 20,961,905.00 **Vlr Deducc.:** 2,012,342.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **18,949,563.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
1366	1511	1	04	2.3.2.02.02.009.1905.03.0104:Superavit Fiscal Vigencia 2021 Fondos Comunes Politica Pública de Discapacidad		$20,961,905.00

TOTAL: **$20,961,905.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0.6	$20,961,905	$125,771	ESTAMPILLA PROCULTURA 2%	2	$20,961,905	$419,238
ESTAMPILLA PRO HOSPITAL 1%	1	$20,961,905	$209,619	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADU	4	$20,961,905	$838,476
TASA PRO DEPORTE ACUERDO 10 /2020	2	$20,961,905	$419,238				

TOTAL Deducibles: **$2,012,342.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

ANGELA AMPARO LOPEZ ARBELAEZ
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL