PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C, diciembre 2022

Señor (a)
Lina María Serrano Santamaría
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.3441248
Instructor G 13, Coordinadora Complementaria
Dependencia Complementaria
Centro de Formación en Actividad Física y Cultura
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNTR.3441248 del año 2022

Luz Andrea Arango Pineda, identificado con la cédula de ciudadanía No 52781027 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Formación de Actividad Física y Cultura, área de complementaria presencial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma Cuarenta y Dos Millones Setecientos Setenta y Tres Mil Doscientos Cincuenta Pesos Mcte ($42.773.250). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Quinientos pesos Mcte ($3.997.500) cada uno. b) Un (1) pago proporcional por el mes de diciembre de 2022 por valor de Dos Millones Setecientos Noventa y Ocho Mil Doscientos Cincuenta pesos ($2.798.250).

Plazo: Será hasta el Veintidós (21) de Diciembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para orientar formación profesional integral presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de los procesos formativos, para atender la formación Tecnológica, Laboral y Complementaria de las especialidades impartidas por el Centro de Formación en Actividad Física y Cultura

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con ciento sesenta (160) horas de formación mensual en programas de nivel tecnológico, laboral y complementaria, o las que le sean asignadas en su programación de acuerdo con las necesidades del Centro, ejecutando el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.	Orientar Formación profesional integral de las fichas de complementaria: Se realiza las diferentes sesiones tanto virtual como presencial. Dentro del proceso de formación se solicitan evidencias teórico- prácticas las cuales se soportan el portafolio del instructor. Se ha cumplido esta obligación de acuerdo con las características de la contratación y solicitudes de coordinación. Fichas cursos complementarios: • Ficha 2679759 estructuración de cargas en el entrenamiento deportivo 4 horas. • Ficha 2691467 estructuración de cargas en el entrenamiento deportivo 48 horas. • Ficha 2691470 estructuración de cargas en el entrenamiento deportivo 48 horas **Horas Totales: 112 HORAS**	Reporte de horas generado por el aplicativo Sofía Plus Las evidencias tanto académicas, como adicionales se encuentran en la carpeta “portafolio del Instructor 2022” en el aplicativo one Drive, Sharepoint y Teams. • 10.NOVIEMBRE • 11.DICIEMBRE (carpeta Luz Andrea Arango Pineda), formación Complementaria esto previamente compartido con la coordinación académica y supervisor de contrato

2	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación	Elaboración y Desarrollo planeación pedagógica para cada una de las fichas según el curso ofertado. Orientación formación profesional integral para las fichas de Complementaria. Evaluar evidencias y actividades de los aprendices. Evaluar juicios de evaluación en el momento de terminar cada uno de los cursos, esto se verá reflejado en la plataforma Sofía Plus y en el reporte de cada ficha	GFPI-F-019 Formato de guía de aprendizaje. Plan de trabajo Listado de asistencia Reporte juicios de evaluación descargado de la plataforma Sofía Plus. Portafolio del instructor en el aplicativo one Drive y Teams (carpeta Luz Andrea Arango Pineda) Complementaria presencial y virtual, esto previamente compartido con la coordinación académica. • 10.NOVIEMBRE • 11.DICIEMBRE
3	Reportar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.	Reportes de actividades en plataforma: juicios de evaluación al finalizar cada curso.	Creación de rutas de aprendizaje, evaluación y reporte de los juicios, aprendizajes previos, listas de chequeo, listado de asistencia reposa la información carpeta drive y Teams, correos electrónicos
4	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	Se realiza la respectiva validación de cada aspirante y se elabora el archivo plano para matricula de los aspirantes	Envió de correo electrónico al área encargada y actas de inicio de la formación que reposan en la carpeta complementaria en Google Drive y Teams
5	Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo	Se realiza la respectiva verificación de datos y se reporta por medio de correo a la coordinadora y al área	Se entrega por medio correo, drive y teams con evidencias de las respectivas correcciones

	SOFIAPLUS para cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.	encargada para realizar el respectivo ajuste, si es el caso.	
6	Entregar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.	No se realiza actividad del objeto del contrato. Esto debido a que es el área de complementaria	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.
7	Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012	Elaboración del cuestionario en Google forms y se aplica a cada aprendiz.	Excel con información de las respectivas respuestas de los aprendices. Esto hace parte de las evidencias del portafolio del instructor que reposa en one drive, Sharepoint.
8	Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro
9	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.	Elaboración y socialización de acta de inicio y acta final del proceso de formación	• Acta inicio • Acta cierre Esto hace parte de las evidencias del portafolio del instructor que reposa en one drive, Sharepoint. • 10.NOVIEMBRE • 11.DICIEMBRE
10	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro
11	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro

	se requiera.		
12	Rendir oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional	Desarrollo del plan de trabajo con las respectivas evidencias de conocimiento, producto y desempeño. Elaboración del Informe mensual de ejecución contractual del mes reportado.	*Formato plan de trabajo *GTH-F-062-V09 Formato ejecución contractual *Reporte juicios de evaluación.
13	Realizar actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad. No se realiza actividad del objeto del contrato	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que de cobro
14	Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.
15	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas, procesos pedagógicos nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.
16	Participar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.	Certificar a los aprendices matriculados en los cursos complementarios: Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo	Reporte de juicios de evaluación. Evidencias del proceso que reposan en el portafolio del Instructor 2022" en el aplicativo one Drive, Sharepoint. • 10.NOVIEMBRE • 11.DICIEMBRE

17	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	No se realiza actividad del objeto del contrato.	No se generan evidencias debido a que no se utilizan ambientes del centro de formación.
18	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro
19	Capacitarse y formarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo con nivel A2.	Certificación en nivel A2	Entrega del certificado que reposa en la carpeta de contratación
20	Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad.	Se utilizaron medios técnicos propios para dar cumplimiento a las acciones realizadas para el mes reportado.	Internet, computador portátil, equipo móvil, plan de datos
21	Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan	No se realiza actividad del objeto del contrato	No se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9443154041 de la planilla, operador aportes en línea y periodo noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en nueve (9) folios

Cordialmente,

Firma
Luz Andrea Arango Pineda
Contratista
C.C. No. 52.781.027

Recibí a satisfacción:

Firma
Lina María Serrano Santamaría
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.2235931
Instructor G 13, Coordinadora Complementaria presencial
C.C 52.414.567

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ ANDREA ARANGO PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 21/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2679759 - ESTRUCTURACION DE CARGAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar el ejercicio según condición física y estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA CARGA DE ACUERDO A LA DISCIPLINA DEPORTIVA

PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LOS MODELOS Y PARÁMETROS

RECONOCER LOS ELEMENTOS DE LAS DIMENSIONES DEL ENTRENAMIENTO SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL DEPORTISTA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 4,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

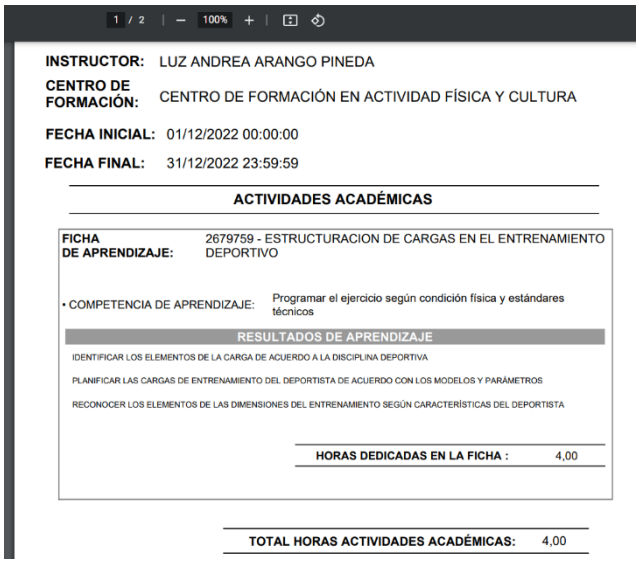
INSTRUCTOR: LUZ ANDREA ARANGO PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

Instructora Luz Andrea Arango Pineda
Vigencia mes de Diciembre 2022

1. EL CONTRATISTA deberá cumplir con ciento sesenta (160) horas de formación mensual en programas de nivel tecnológico, laboral y complementaria, o las que le sean asignadas en su programación de acuerdo con las necesidades del Centro, ejecutando el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.

   Para este mes las horas que se deben reportar son 160 horas.



INSTRUCTOR: LUZ ANDREA ARANGO PINEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2679759 - ESTRUCTURACION DE CARGAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar el ejercicio según condición física y estándares técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA CARGA DE ACUERDO A LA DISCIPLINA DEPORTIVA

PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACUERDO CON LOS MODELOS Y PARÁMETROS

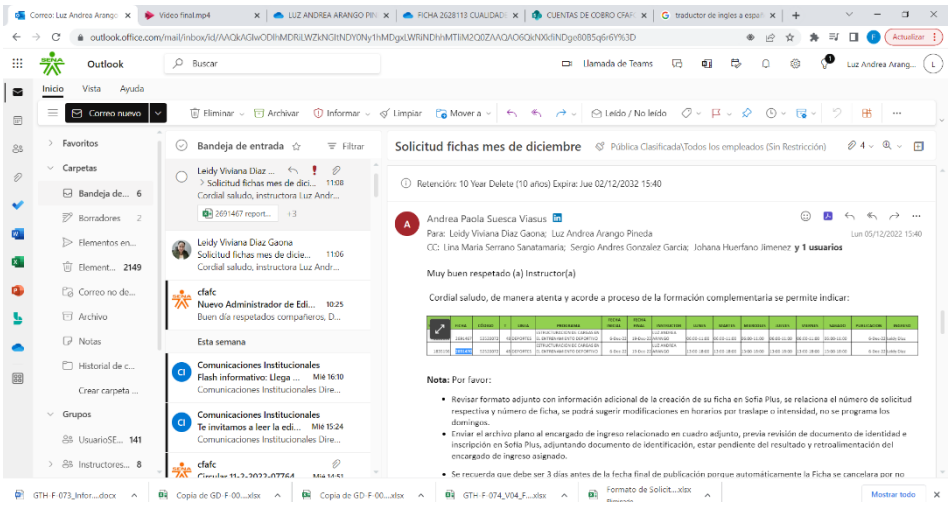
RECONOCER LOS ELEMENTOS DE LAS DIMENSIONES DEL ENTRENAMIENTO SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL DEPORTISTA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 4,00

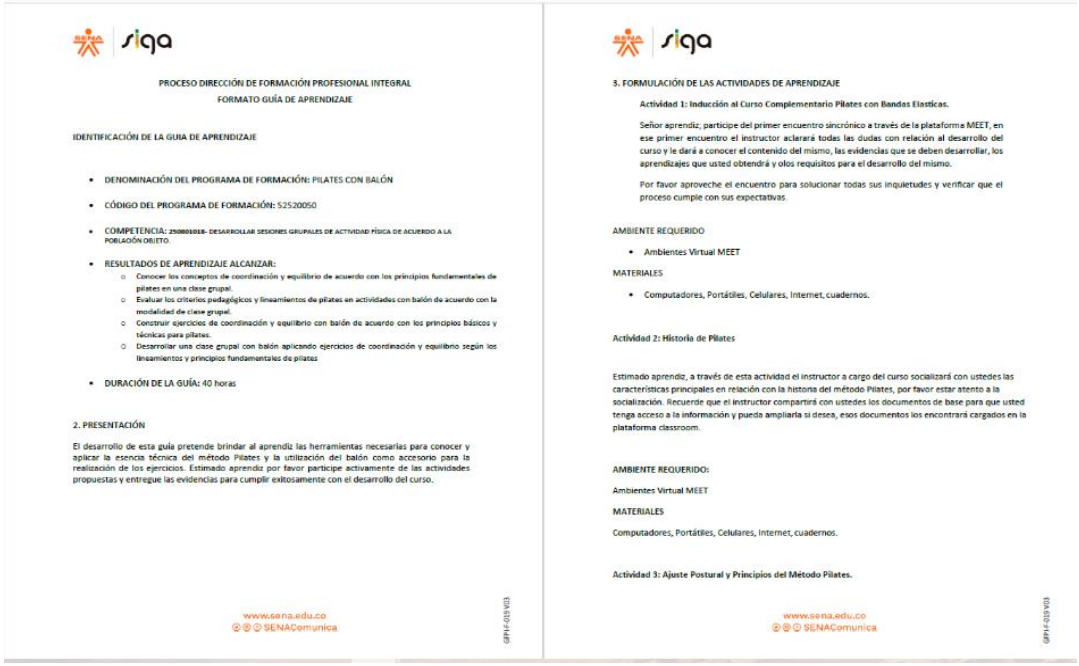
Nota: Las fichas ya fueron solicitadas, pero aún no aparecen las respectivas horas en la plataforma

- FICHA 2691467 ESTRUCTURACION DE CARGAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO 48 HORAS
- FICHA 2691470 ESTRUCTURACION DE CARGAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO 48 HORAS



2. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral y presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto, siendo proactivo y recursivo frente a las diferentes experiencias y situaciones que se presenten en el proceso de formación

- Guía de aprendizaje



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: PILATES CON BALÓN
- CÓDIGO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: 52520050
- COMPETENCIA: 240801016- DESARROLLAR SESIONES GRUPALES DE ACTIVIDAD FÍSICA DE ACUERDO A LA POBLACIÓN OBJETO.
- RESULTADOS DE APRENDIZAJE ALCANZAR:
  - Conocer los conceptos de coordinación y equilibrio de acuerdo con los principios fundamentales de pilates en una clase grupal.
  - Evaluar los criterios pedagógicos y lineamientos de pilates en actividades con balón de acuerdo con la modalidad de clase grupal.
  - Construir ejercicios de coordinación y equilibrio con balón de acuerdo con los principios básicos y técnicas para pilates.
  - Desarrollar una clase grupal con balón aplicando ejercicios de coordinación y equilibrio según los lineamientos y principios fundamentales de pilates
- DURACIÓN DE LA GUÍA: 40 horas

2. PRESENTACIÓN

El desarrollo de esta guía pretende brindar al aprendiz las herramientas necesarias para conocer y aplicar la esencia técnica del método Pilates y la utilización del balón como accesorio para la realización de los ejercicios. Estimado aprendiz por favor participe activamente de las actividades propuestas y entregue las evidencias para cumplir exitosamente con el desarrollo del curso.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GFPI-F-019 V03

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad 1: Inducción al Curso Complementario Pilates con Bandas Elasticas.

Señor aprendiz, participe del primer encuentro sincrónico a través de la plataforma MEET, en ese primer encuentro el instructor aclarará todas las dudas con relación al desarrollo del curso y le dará a conocer el contenido del mismo, las evidencias que se deben desarrollar, los aprendizajes que usted obtendrá y olos requisitos para el desarrollo del mismo.

Por favor aproveche el encuentro para solucionar todas sus inquietudes y verificar que el proceso cumple con sus expectativas.

AMBIENTE REQUERIDO

- Ambientes Virtual MEET

MATERIALES

- Computadores, Portátiles, Celulares, Internet, cuadernos.

Actividad 2: Historia de Pilates

Estimado aprendiz, a través de esta actividad el instructor a cargo del curso socializará con ustedes las características principales en relación con la historia del método Pilates, por favor estar atento a la socialización. Recuerde que el instructor compartirá con ustedes los documentos de base para que usted tenga acceso a la información y pueda ampliarla si desea, esos documentos los encontrará cargados en la plataforma classroom.

AMBIENTE REQUERIDO:

Ambientes Virtual MEET

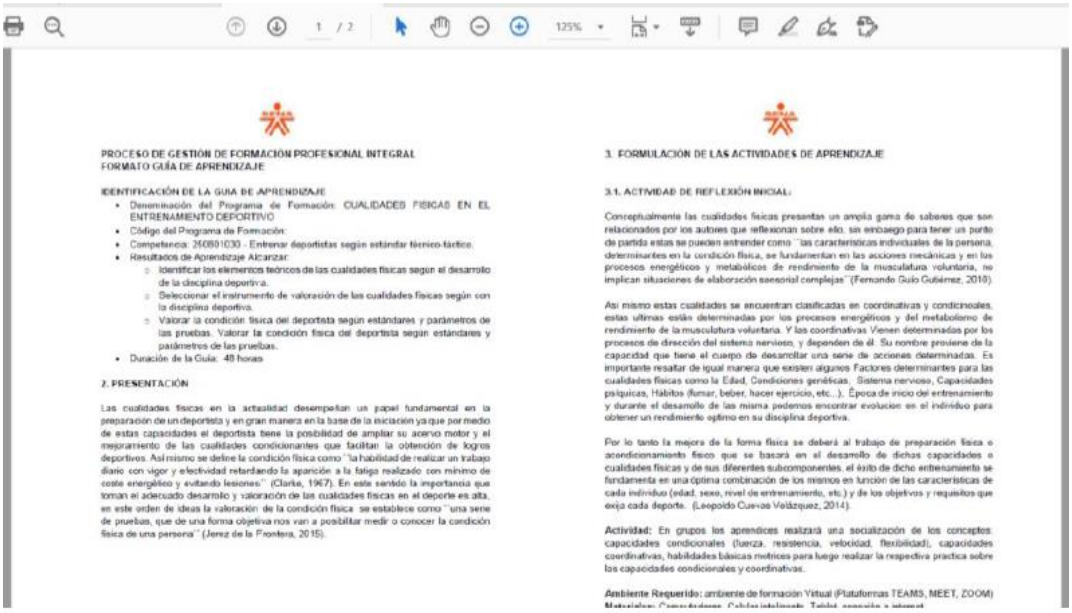
MATERIALES

Computadores, Portátiles, Celulares, Internet, cuadernos.

Actividad 3: Ajuste Postural y Principios del Método Pilates.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GFPI-F-019 V03



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: CUALIDADES FISICAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
- Código del Programa de Formación:
- Competencia: 240801030 - Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - Identificar los elementos teóricos de las cualidades físicas según el desarrollo de la disciplina deportiva.
  - Seleccionar el instrumento de valoración de las cualidades físicas según con la disciplina deportiva.
  - Valorar la condición física del deportista según estándares y parámetros de las pruebas. Valorar la condición física del deportista según estándares y parámetros de las pruebas.
- Duración de la Guía: 48 horas

2. PRESENTACIÓN

Las cualidades físicas en la actualidad desempeñan un papel fundamental en la preparación de un deportista y en gran manera en la base de la iniciación ya que por medio de estas capacidades el deportista tiene la posibilidad de ampliar su acervo motor y el mejoramiento de las cualidades condicionantes que facilitan la obtención de logros deportivos. Así mismo se define la condición física como ''la habilidad de realizar un trabajo diario con vigor y efectividad retardando la aparición a la fatiga realizado con mínimo de coste energético y evitando lesiones'' (Clarke, 1967). En este sentido la importancia que toman el adecuado desarrollo y valoración de las cualidades físicas en el deporte es alta, en este orden de ideas la valoración de la condición física se establece como ''una serie de pruebas, que de una forma objetiva nos van a posibilitar medir o conocer la condición física de una persona'' (Jerez de la Frontera, 2015).

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL:

Conceptualmente las cualidades físicas presentan un amplia gama de saberes que son relacionados por los autores que reflexionan sobre ello, sin embargo para tener un punto de partida estas se pueden entender como ''las características individuales de la persona, determinantes en la condición física, se fundamentan en las acciones mecánicas y en los procesos energéticos y metabólicos de rendimiento de la musculatura voluntaria, no implican situaciones de elaboración sensorial complejas'' (Fernando Gulo Gutiérrez, 2010).

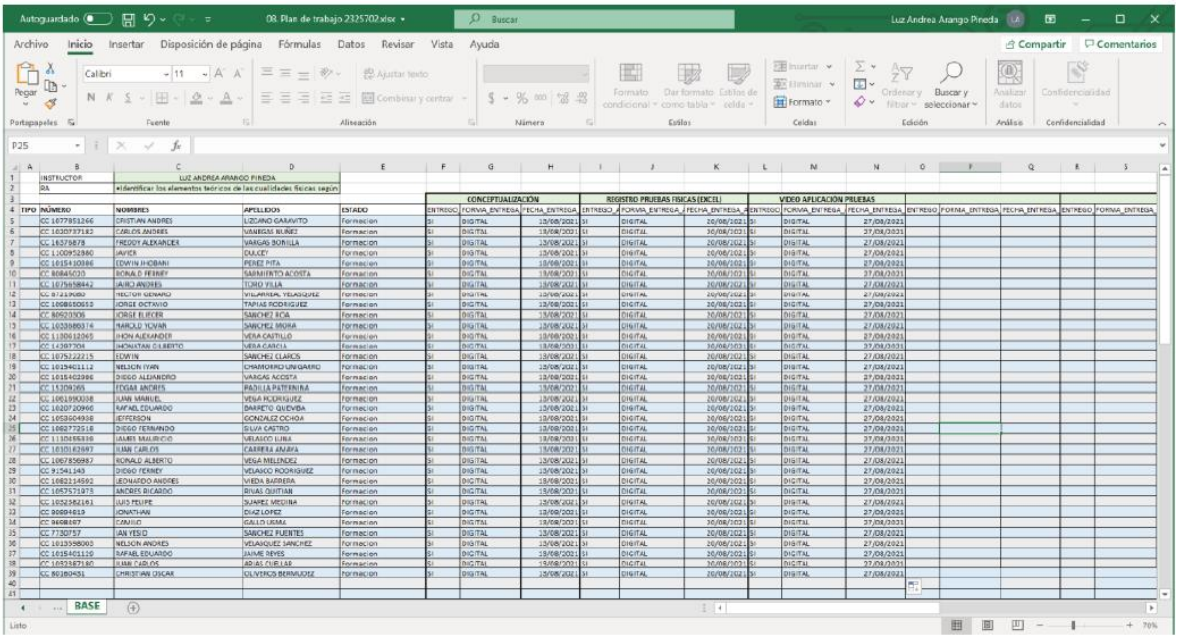
Así mismo estas cualidades se encuentran clasificadas en coordinativas y condicionales, estas ultimas están determinadas por los procesos energéticos y del metabolismo de rendimiento de la musculatura voluntaria. Y las coordinativas Vienen determinadas por los procesos de dirección del sistema nervioso, y dependen de él. Su nombre proviene de la capacidad que tiene el cuerpo de desarrollar una serie de acciones determinadas. Es importante resaltar de igual manera que existen algunos Factores determinantes para las cualidades físicas como la Edad, Condiciones genéticas, Sistema nervioso, Capacidades psíquicas, Hábitos (fumar, beber, hacer ejercicio, etc...), Época de inicio del entrenamiento y durante el desarrollo de las misma podemos encontrar evolución en el individuo para obtener un rendimiento optimo en su disciplina deportiva.

Por lo tanto la mejora de la forma física se deberá al trabajo de preparación física o acondicionamiento físico que se basará en el desarrollo de dichas capacidades o cualidades físicas y de sus diferentes subcomponentes, el éxito de dicho entrenamiento se fundamenta en una óptima combinación de los mismos en función de las características de cada individuo (edad, sexo, nivel de entrenamiento, etc.) y de los objetivos y requisitos que exija cada deporte. (Leopoldo Cuevas Velázquez, 2014).

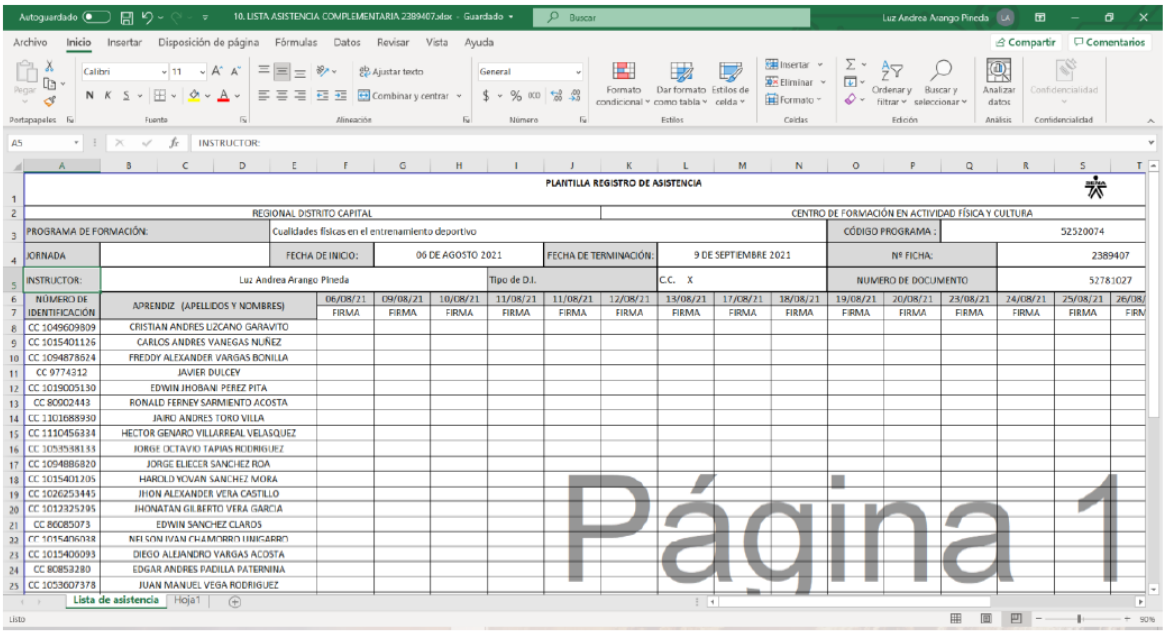
Actividad: En grupos los aprendices realizará una socialización de los conceptos capacidades condicionales (fuerza, resistencia, velocidad, flexibilidad), capacidades coordinativas, habilidades básicas motrices para luego realizar la respectiva practica sobre las capacidades condicionales y coordinativas.

Ambiente Requerido: ambiente de formación Virtual (Plataformas TEAMS, MEET, ZOOM)

- Plan de trabajo

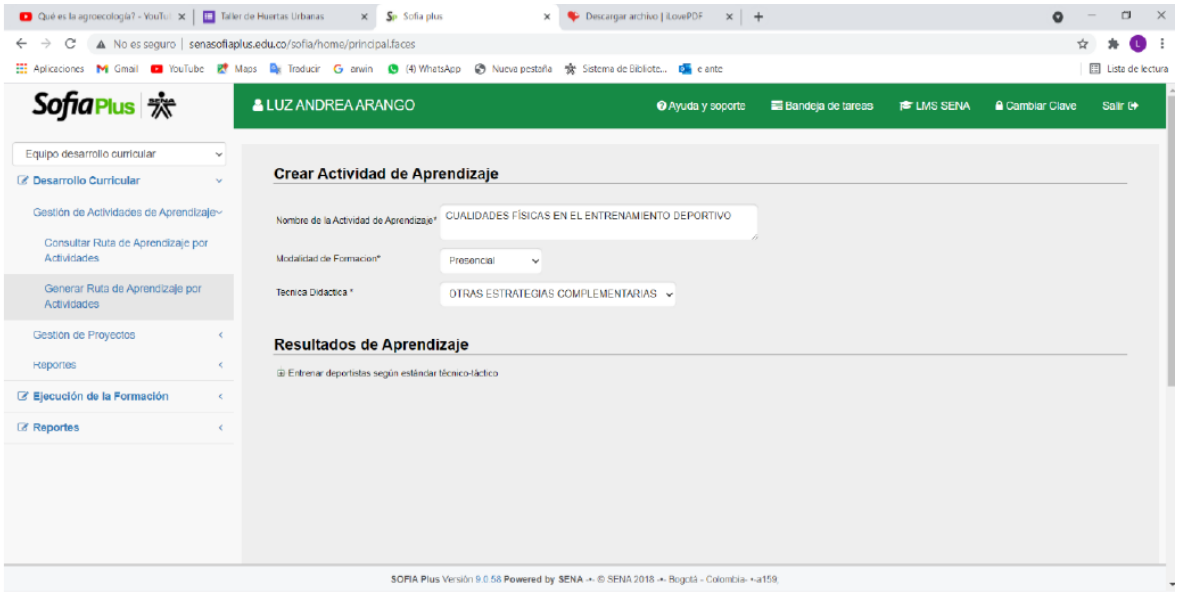


- Lista de asistencia

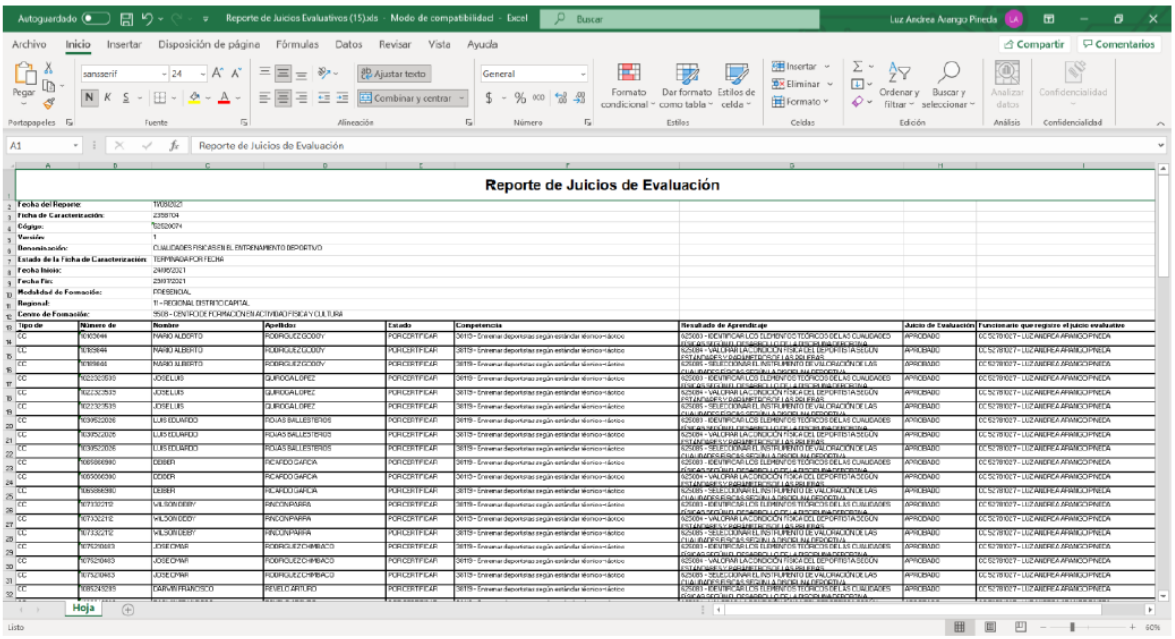


3. Reportar oportunamente en el sistema Sofía Plus, todas las actividades relacionadas con el proceso de Formación Profesional Integral, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, inasistencias, entre otros.

- Creación ruta de aprendizaje

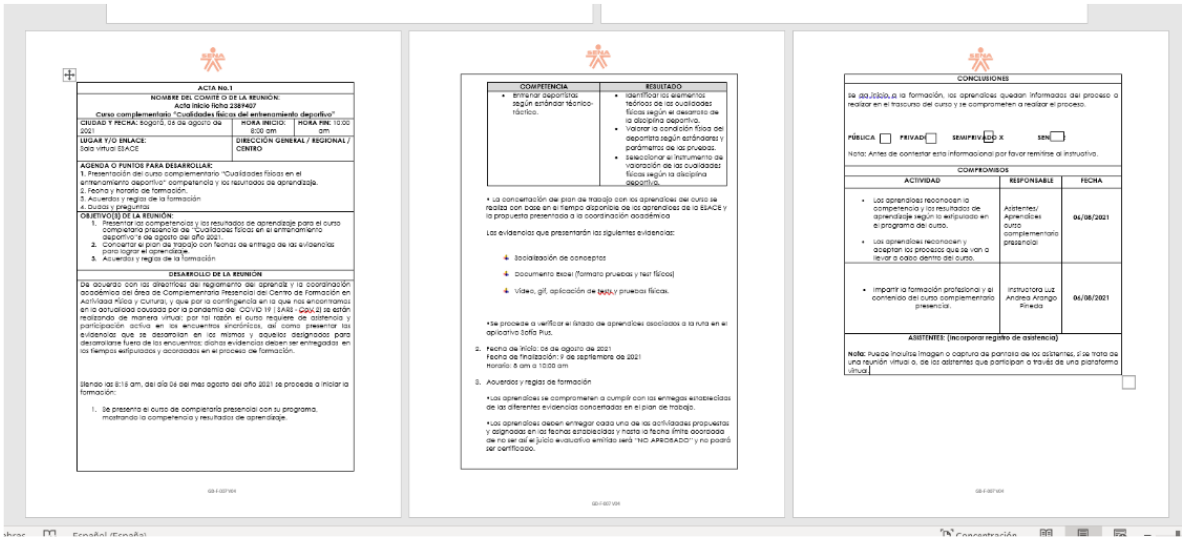


- Reporte juicios de evaluación



4. Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito a la Coordinación de Administración Educativa, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.

- Acta Inicio formación



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION:
Acta inicio ficha 2387407
Curso complementario "Cualidades físicas del entrenamiento deportivo"

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 05 de agosto de 2021	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sala virtual SSACE	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación del curso complementario "Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo" competencia y los resultados de aprendizaje.
2. Fecha y horario de formación.
3. Acuerdos y reglas de la formación
4. Dudas y preguntas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
1. Presentar las competencias y los resultados de aprendizaje para el curso complementario presencial de "Cualidades físicas en el entrenamiento deportivo" a de agosto del año 2021.
2. Concertar el plan de trabajo con fechas de entrega de las evidencias para lograr el aprendizaje.
3. Acuerdos y reglas de la formación

DESARROLLO DE LA REUNION

De acuerdo con las directrices del reglamento del aprendiz y la coordinación académica del área de Complementaria Presencial del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, y que por la contingencia en la que nos encontramos en la actualidad causada por a pandemia de COVID 19 (SARS - CoV 2) se están realizando de manera virtual; por tal razón el curso requiere de asistencia y participación activa en los encuentros sincrónicos, así como presentar las evidencias que se desarrollan en los mismos y aquellos designados para desarrollarse fuera de los encuentros dichas evidencias deben ser entregadas en los tiempos estipulados y acordados en el proceso de formación.

Siendo las 8:16 am, del día 06 del mes agosto del año 2021 se procede a iniciar la formación:

1. Se presenta el curso de complemtaria presencial con su programa, mostrando la competencia y resultados de aprendizaje.

COMPETENCIA	RESULTADO
• Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico.	• Identificar los elementos teóricos de las cualidades físicas según el desarrollo de la disciplina deportiva. • Valorar la condición física del deportista según estándares y parámetros de las pruebas. • Seleccionar el instrumento de valoración de las cualidades físicas según la disciplina deportiva.

• La concertación del plan de trabajo con los aprendices del curso se realiza con base en el tiempo disponible de los aprendices de la ESACE y la propuesta presentada a la coordinación académica

Las evidencias que presentarán las siguientes evidencias:

- Socialización de conceptos
- Documento escrit (formato pruebas y test físicos)
- Video, gif, aplicación de tests y pruebas físicas.

• Se procede a verificar el listado de aprendices asociados a la ruta en el aplicativo Sofia Plus.

2. Fecha de inicio: 06 de agosto de 2021
Fecha de finalización: 9 de septiembre de 2021
Horario: 8 am a 10:00 am

3. Acuerdos y reglas de formación

• Los aprendices se comprometen a cumplir con las entregas establecidas de las diferentes evidencias concernadas en el plan de trabajo.

• Los aprendices deben entregar cada una de las actividades propuestas y asignadas en las fechas establecidas y hasta la fecha límite acordada de no ser así el juicio evaluativo emitido será "NO APROBADO" y no podrá ser certificado.

CONCLUSIONES

Se da inicio a la formación, los aprendices quedan informados del proceso a realizar en el trascurso del curso y se comprometen a realizar el proceso.

PÚBLICA ☐ PRIVADO ☐ SEMIPRIVADO X SEN ☐

Nota: Antes de contestar esta informacionel por favor remitirse al instructivo.

COMPROMISOS

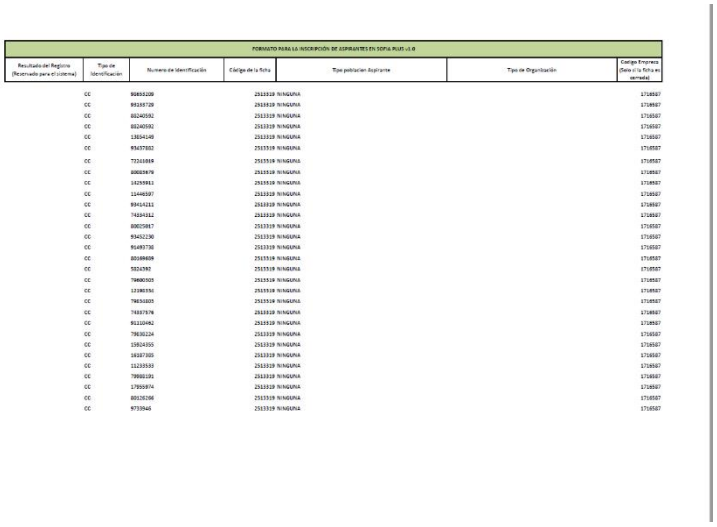
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Los aprendices reconocen la competencia y los resultados de aprendizaje según lo estipulado en el programa del curso. • Los aprendices reconocen y aceptan los procesos que se van a llevar a cabo dentro del curso.	Asistentes/ Aprendices curso complementario presencial	06/08/2021
• Impartir la formación profesional y el contenido del curso complementario presencial.	Instructora Luz Andrea Arango Pineda	06/08/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede insertar imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual

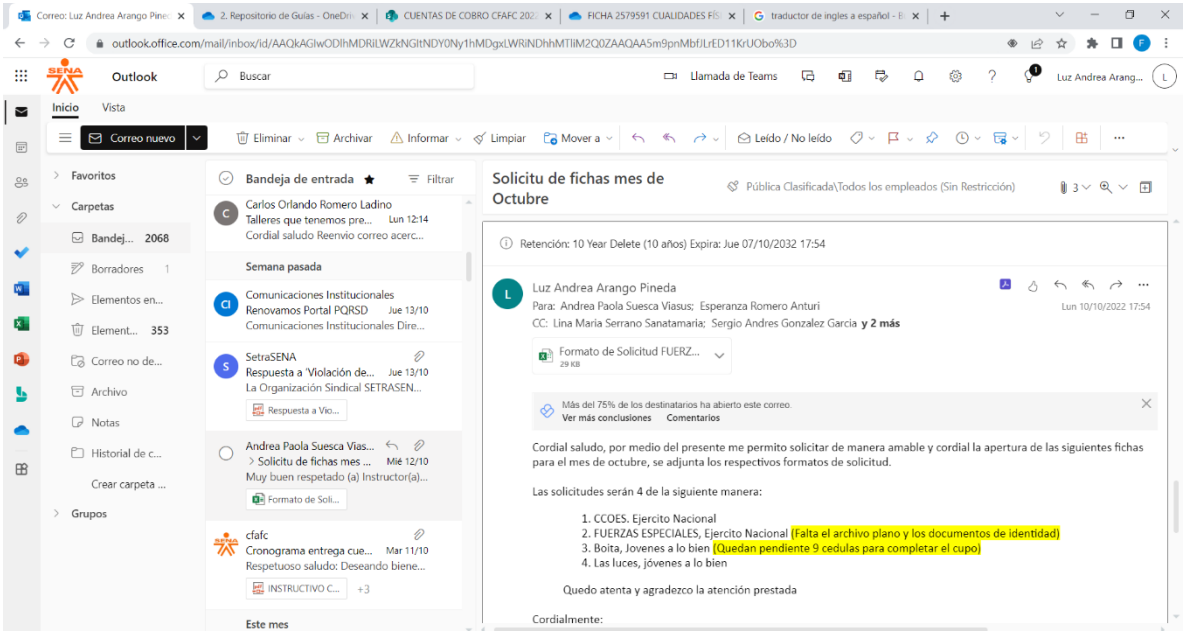
5. Informar a la coordinación de Administración Educativa mediante correo electrónico las novedades que se generen de la verificación de registro de datos en el aplicativo SOFIAPLUS ara cada ficha asignada previo a la inscripción de aprendices en los diferentes cursos de formación complementaria.

- Archivo plano



FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0

Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Número de Identificación	Código de la ficha	Tipo población Aspirante	Tipo de Organización	Código Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
	CC	96893209	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	99218728	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80240592	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80240592	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	13654148	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	93437302	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	72261869	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80083678	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	16295911	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	11446597	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	93414211	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	74264121	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80025857	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	93432230	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	91493738	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80088608	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	5532592	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	79800505	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	12380556	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	79853005	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	74337576	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	91110482	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	79630224	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	13824355	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	16187305	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	11233533	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	79992191	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	17955974	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	80130286	2533519	NINGUNA		1716587
	CC	9733946	2533519	NINGUNA		1716587

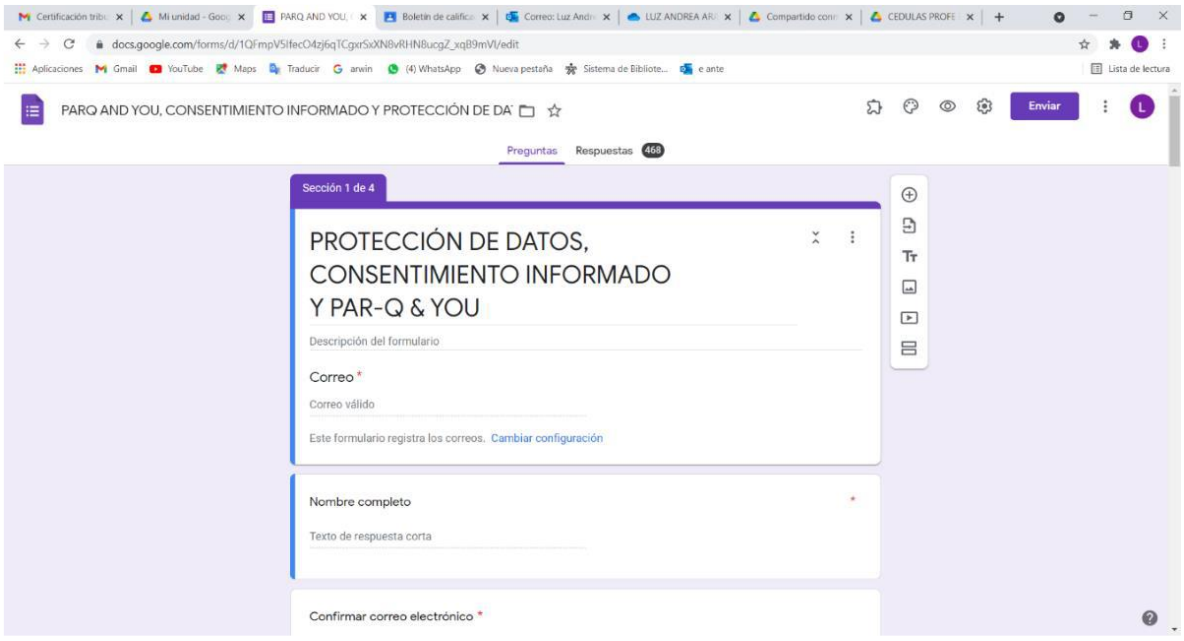


6. Entregar registro fotográfico e información básica de todos los aprendices de las fichas asignadas a la Coordinación de Administración Educativa para la respectiva carnetización.

   No se realiza la obligación, no genera evidencias.

7. Dar cumplimiento al instructivo de política de protección de datos personales según Acuerdo 009 de 2016 del SENA, con base en la Ley 1581 de 2012.

- Formulario protección de datos



8. Asistir y participar en las reuniones programadas por las coordinaciones, comités de evaluación y seguimiento de los aprendices cuando se requieran.

   No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

9. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos relacionados con el área de formación.

   No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

10. Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, proyectos de cooperación Nacional e internacional, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Centro de Formación.

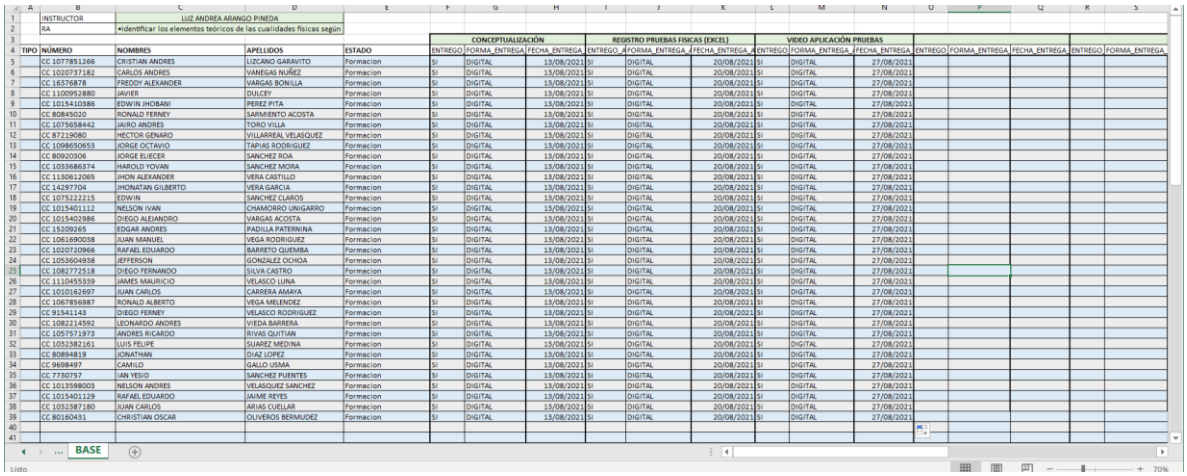
    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

11. Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro de Formación en Actividad Física y Cultura, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

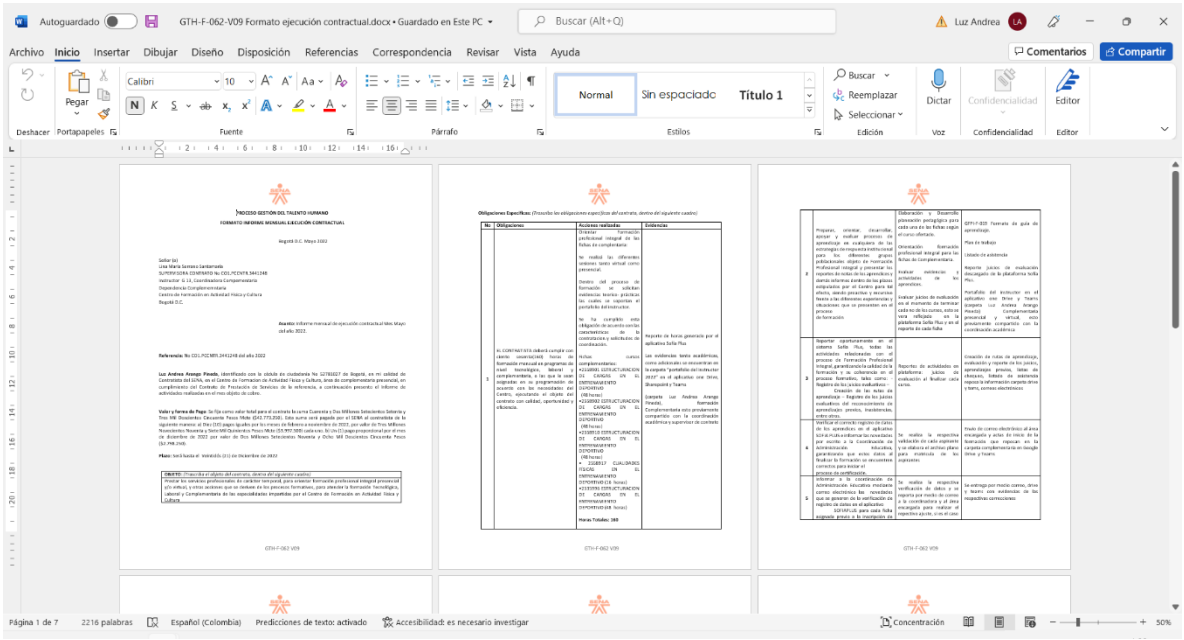
12. Rendir oportunamente los informes mensuales (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional

- Plan de trabajo



	INSTRUCTOR	LUZ ANDREA ARANGO PINEDA																		
	RA	•Identificar los elementos teóricos de las cualidades físicas según																		
						CONCEPTUALIZACIÓN			REGISTRO PRUEBAS FISICAS (EXCEL)			VIDEO APLICACIÓN PRUEBAS							
TIPO	NÚMERO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	ENTREGO	FORMA_ENTREGA	FECHA_ENTREGA	ENTREGO_A	FORMA_ENTREGA	FECHA_ENTREGA	ENTREGO	FORMA_ENTREGA	FECHA_ENTREGA	ENTREGO	FORMA_ENTREGA	FECHA_ENTREGA	ENTREGO	FORMA_ENTREGA		
	CC 1077851266	CRISTIAN ANDRES	LIZCANO GARAVITO	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1020737182	CARLOS ANDRES	VANEGAS NUÑEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 16376878	FREDDY ALEXANDER	VARGAS BONILLA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1100952880	JAVIER	DULCEY	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1015410386	EDWIN JHOBANI	PEREZ PITA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 80845020	RONALD FERNEY	SARMIENTO ACOSTA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1075658442	JAIRO ANDRES	TORO VILLA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 87219080	HECTOR GENARO	VILLARREAL VELASQUEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1098650653	JORGE OCTAVIO	TAPIAS RODRIGUEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 80920306	JORGE ELIECER	SANCHEZ ROA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1033686374	HAROLD YOVAN	SANCHEZ MORA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1130612065	JHON ALEXANDER	VERA CASTILLO	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 14297704	JHONATAN GILBERTO	VERA GARCIA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1075222215	EDWIN	SANCHEZ CLAROS	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1015401112	NELSON IVAN	CHAMORRO UNIGARRO	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1015402986	DIEGO ALEJANDRO	VARGAS ACOSTA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 15209265	EDGAR ANDRES	PADILLA PATERNINA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1061690038	JUAN MANUEL	VEGA RODRIGUEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1020720966	RAFAEL EDUARDO	BARRETO QUEMBA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1053604938	JEFFERSON	GONZALEZ OCHOA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1082772518	DIEGO FERNANDO	SILVA CASTRO	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1110455339	JAMES MAURICIO	VELASCO LUNA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1010162697	JUAN CARLOS	CARRERA AMAYA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1067856987	RONALD ALBERTO	VEGA MELENDEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 91541143	DIEGO FERNEY	VELASCO RODRIGUEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1082214592	LEONARDO ANDRES	VIEDA BARRERA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1057571973	ANDRES RICARDO	RIVAS QUITIAN	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1052382161	LUIS FELIPE	SUAREZ MEDINA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 80894819	JONATHAN	DIAZ LOPEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 9698497	CAMILO	GALLO USMA	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 7730757	IAN YESID	SANCHEZ PUENTES	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1013598003	NELSON ANDRES	VELASQUEZ SANCHEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1015401129	RAFAEL EDUARDO	JAIME REYES	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 1052387180	JUAN CARLOS	ARIAS CUELLAR	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							
	CC 80160431	CHRISTIAN OSCAR	OLIVEROS BERMUDEZ	Formacion	SI	DIGITAL	13/08/2021	SI	DIGITAL	20/08/2021	SI	DIGITAL	27/08/2021							

- Elaboración informe contractual



13. Realizar actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan aprobado proyectos al Centro de Formación, registrando productos concretos según líneas programáticas SENNOVA y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad para los registros calificados de los programas de formación que estén en ejecución. Los productos o proyectos realizados en el área de investigación durante la vigencia son propiedad intelectual de la entidad.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

14. Garantizar el conocimiento y aplicación de los lineamientos y normas que rigen la Formación Profesional Integral, y el uso de los formatos actualizados que se encuentran en la plataforma compromiso.

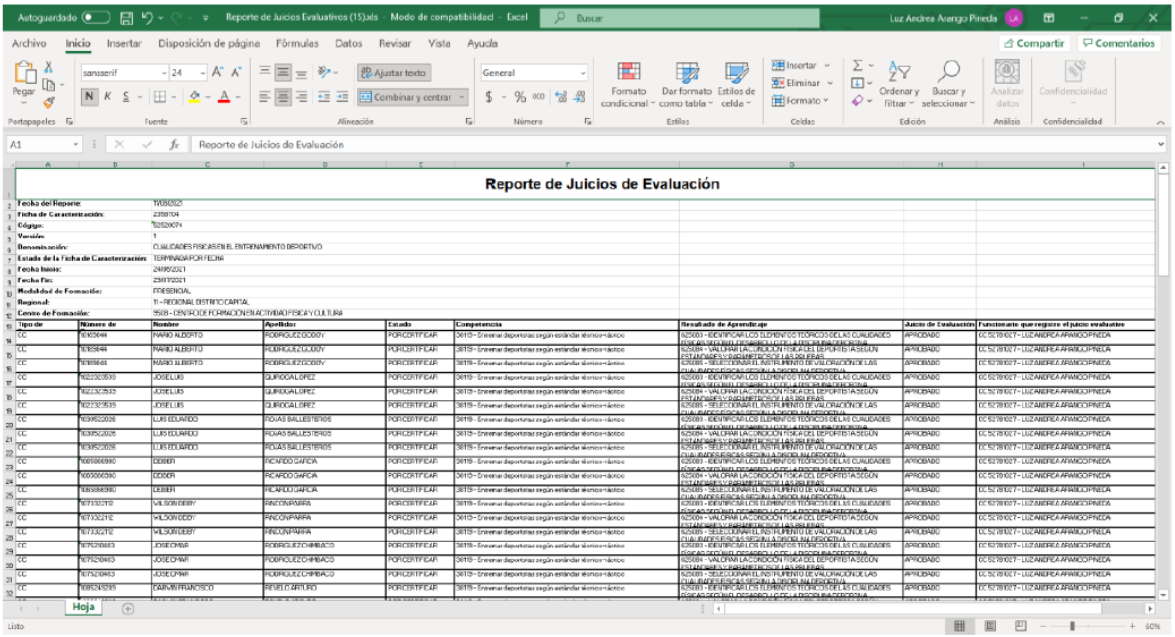
    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

15. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas, procesos pedagógicos nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

16. Participar activamente en el logro de los indicadores y metas establecidas para el Centro de Formación.

- Reporte juicios de evaluación



Reporte de Juicios de Evaluación

Ficha del Reporte:	1708021
Ficha de Caracterización:	2359704
Código:	92520074
Versión:	1
Denominación:	CUALIDADES FISICAS EN EL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	24/09/2021
Fecha Fin:	23/07/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9508 - CENTRO DE FORMACION EN ACTIVIDAD FISICA Y CULTURA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellido	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1076[illegible]	MARIO ALBERTO	RODRIGUEZ CODBY	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1076[illegible]	MARIO ALBERTO	RODRIGUEZ CODBY	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1076[illegible]	MARIO ALBERTO	RODRIGUEZ CODBY	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1022303510	JOSE LUIS	QUIROGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1022303510	JOSE LUIS	QUIROGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1022303510	JOSE LUIS	QUIROGA LOPEZ	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1039522026	LUIS EDUARDO	ROJAS BALLESTEROS	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1039522026	LUIS EDUARDO	ROJAS BALLESTEROS	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1039522026	LUIS EDUARDO	ROJAS BALLESTEROS	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1069060990	DEIBER	RICARDO GARCIA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1069060990	DEIBER	RICARDO GARCIA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1069060990	DEIBER	RICARDO GARCIA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1077332712	WILSON DEEY	RINCON PARRA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1077332712	WILSON DEEY	RINCON PARRA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1077332712	WILSON DEEY	RINCON PARRA	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1075210443	JOSE OMAR	RODRIGUEZ CHIBACO	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1075210443	JOSE OMAR	RODRIGUEZ CHIBACO	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425009 - VALORAR LA EJECUCIÓN TÉCNICA DEL DEPORTISTA SEGÚN ESTÁNDARES Y PARÁMETROS DE LAS DISCIPLINAS	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1075210443	JOSE OMAR	RODRIGUEZ CHIBACO	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425005 - SELECCIONAR EL INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE LAS CUALIDADES FÍSICAS SEGÚN LA DISCIPLINA DEPORTIVA	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA
CC	1085210285	DARWIN FRANCISCO	REVELO ORTIZ	POR CERTIFICAR	3613 - Enseñar deportistas según estándar técnico-táctico	425001 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS TÉCNICOS DE LAS CUALIDADES	APROBADO	CC 52181027 - LUZ ANDREA ARANGO PINEDA

17. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

18. Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último Pago.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.

19. Capacitarse y formarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo con nivel A2.

    Certificación en nivel A2. Entrega del certificado que reposa en la carpeta de contratación.

20. Asumir y utilizar sus propios medios técnicos para que el objeto contratado se cumpla a cabalidad

    Se utilizaron medios técnicos propios para dar cumplimiento a las acciones realizadas para el mes reportado. Internet, computador portátil, equipo móvil, plan de datos

21. Las demás actividades que de mutuo acuerdo con el Supervisor, sean asignadas al contratista con ocasión de la ejecución del objeto contractual o las demás que por ley le correspondan.

    No se realiza actividad del objeto del contrato, no se generan evidencias debido a que no se realizó en el mes objeto de cobro.