PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, diciembre 14 de 2022

Señor (a)
JUAN ANTONIO TAUTIVA DUEÑAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3190287**
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Agencia Pública de Empleo
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de diciembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3190287** del año 2022

Yudy Patricia Malaver Herrera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.096´950.276 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($49.482.299) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados en el mes de enero de 2022 b) Pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de $4.391.920. y c) un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados, de acuerdo a los lineamientos emititos por el SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del	Estrategias planteadas para creación de empresas OFF, orientaciones y fortalecimientos	Reporte de empresas creadas OFF en el mes de diciembre

	Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.		
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Seguimiento avance y cumplimiento de metas Orientador diciembre	Plan de ACCIÓN 5w2h
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.	Reunión asesoría con emprendedores, para proceso creación de empresas OFF y fortalecimiento empresarial	Fotografías reunión con emprendedores.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Registro de información en plataforma SIGE, para proceso creación de empresa OFF y procesos de Fortalecimiento	Plataforma SIGE con información registrada.
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	No se realizo la actividad para este periodo	N/A
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Asesoría y acompañamiento a emprendedores en etapa de Puesta en Marcha	Registro jornadas de asesoría en Puesta en Marcha
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación,	Acompañamiento a emprendedores en proceso de puesta en marcha	Pantallazo asistencia a reunión.

	realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.		
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Fortalecimiento empresarial a empresa	Fotografías reunión con emprendedores.
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Acompañamiento a empresas en Fortalecimiento	Seguimiento a empresas en Fortalecimiento
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	No aplica para este periodo	NA
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por el SENA, de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Registro de documentación de los procesos OFF y Fondo Emprender en físico, drive regional y drive nacional	Pantallazo Drive Regional y Nacional
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo con los tiempos establecidos para cada ciclo de	Acompañamiento y asesoría a emprendedores convocatoria jóvenes, inicio puesto en marcha	Fotografías

	servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.		
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Seguimiento cumplimiento de indicadores	Registro en plataforma SIGE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	91722	Bucaramanga	28/11/2022	29/11/2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7859834991** de la planilla, SOI del mes de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,

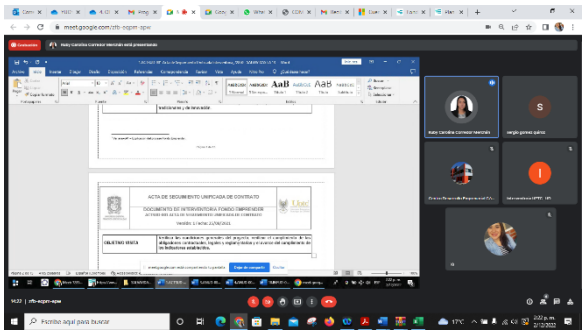
Firma
Yudy Patricia Malaver Herrera
Contratista
C.C. No. 1.096`950276

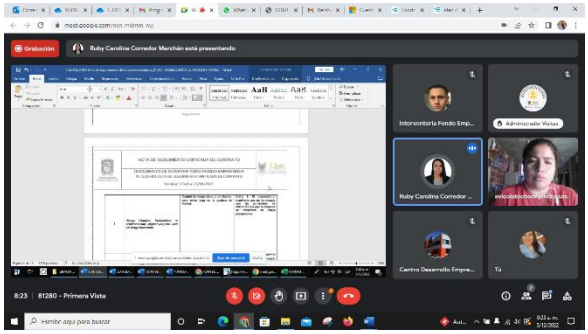
Recibí a satisfacción:

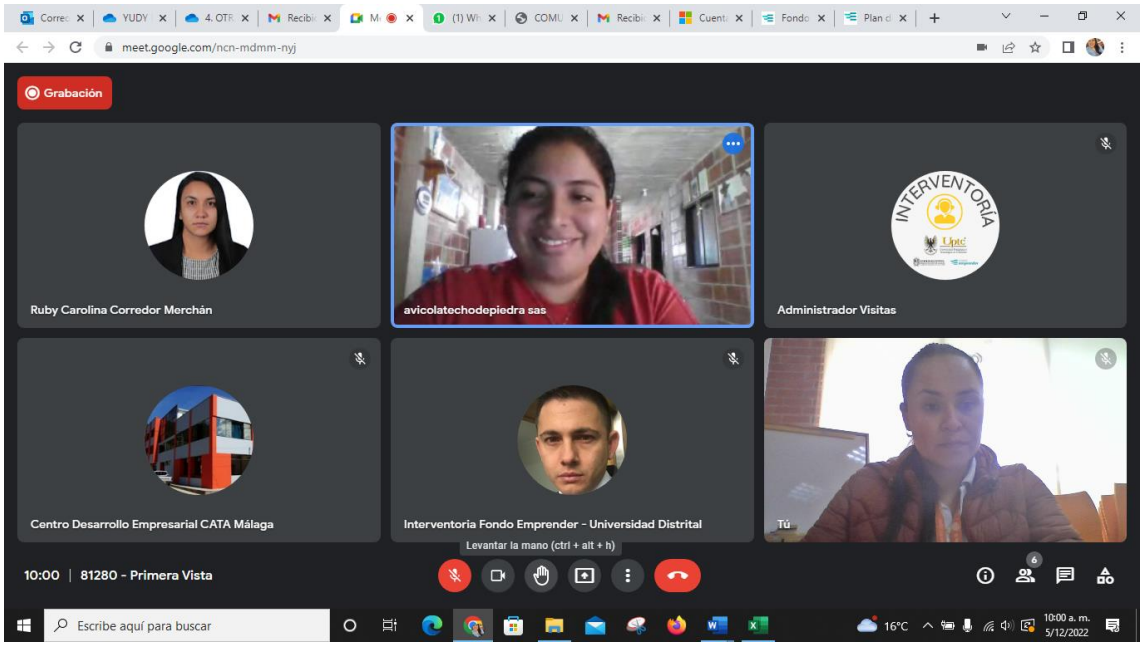
Firma
Juan Antonio Tautiva Dueñas
Supervisor Contrato No **CO1.PCCNTR.3190287 de 2022**
Coordinador Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE DICIEMBRE DE 2022.

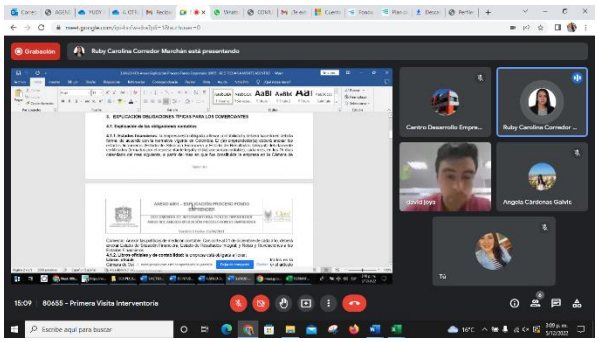
Acompañamiento a Puesta en Marcha Avícola Techo de Piedra

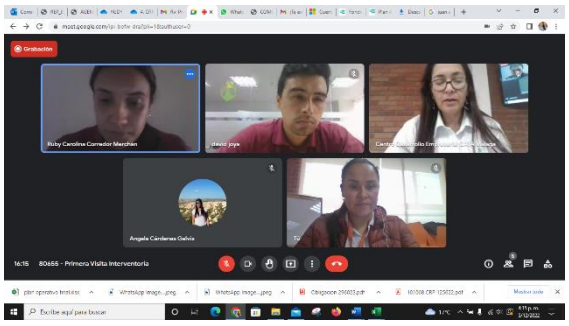


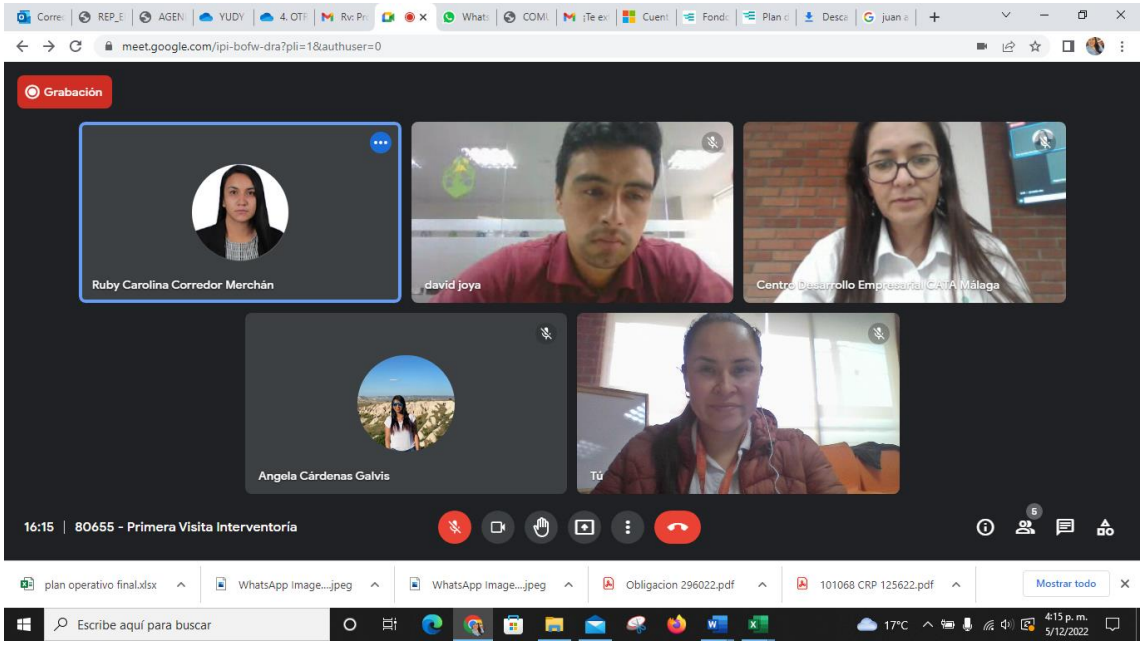




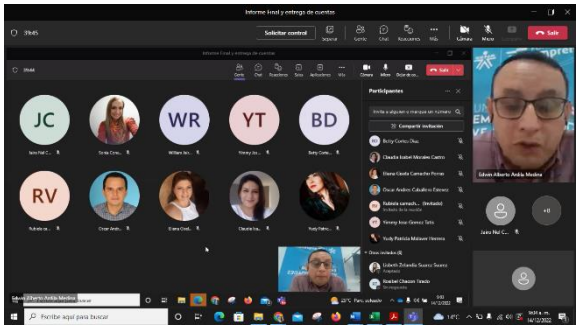
Acompañamiento a Puesta en Marcha ECOPECUARIA Monte Adentro.

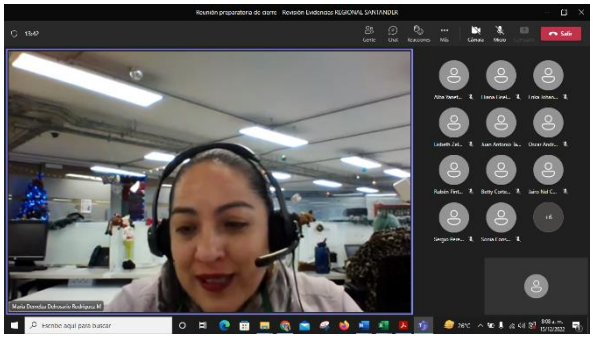


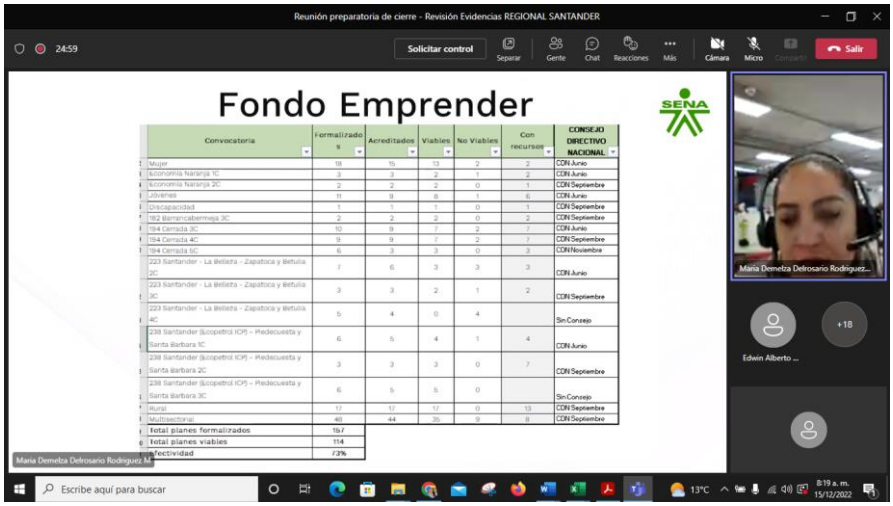




Reunión equipo Regional de Emprendimiento cierre de indicadores







Acompañamiento puesto en marcha Fondo Emprender Salvavidas la 13





Yudy Patricia Malaver Herrera
C.C. 1096950276
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3190287DE 2022

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No CO1.PCCNTR.3190287 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YUDY PATRICIA MALAVER HERRERA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1.096´950.276

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de las metas e indicadores asignados, de acuerdo a los lineamientos emitidos por el SENA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. 2.Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. 3.Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución. 4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio. 5. Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos. 6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación. 7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física. 8.Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial. 9.Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial. 10. Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a

mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial. 11. Subir de forma periódica el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por el SENA, de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial. 12. Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio. 13. Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Málaga y su área de influencia

PLAZO DE EJECUCIÓN: Once (11) meses, tres (03) días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 17 de enero de 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 23 de diciembre de 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: Once (11) meses, tres (03) días y cuatro meses más según garantía de cumplimiento

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MCTE ($49.482.299)

SUPERVISOR: JUAN ANTONIO TAUTIVA DUEÑAS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 17322783

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ $49.482.299
Valor Ejecutado	$ $49.482.299
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar a favor del SENA	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Asesoría en formulación de proyectos Fondo emprender para presentación a convocatoria Nacional Jóvenes 90-1C, Proyectos Viabilizados y con asignación de recursos 1. Avícola Techo de Piedra. 2. Ecopecuaria Monte adentro 3. Salvavidas la 13.
Asesoría en formulación de proyectos Fondo emprender para presentación a convocatoria Nacional Rural 89-1C, Proyectos Viabilizados y con asignación de recursos 1. Restaurante la Capilla Parrilla. 2. Porcícola CORDOGAN 3. Ecoparque Malaguita Agua de Vichy.
Asesoría en formulación de proyectos Fondo emprender para presentación a convocatoria Nacional Multisectorial 88-1C, Proyectos Viabilizados y con asignación de recursos 1. Avícola las Mesetas. 2. Serviteca INVECO.
Puesta en marcha proyectos Fondo Emprender 1. Avícola Techo de Piedra. 2. Ecopecuaria Monte adentro 3. Salvavidas la 13.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Acompañamiento procesos de Creación de empresas con otras fuentes de Financiación. 1. D´Andres Parador. 2. Ecopecuaria Monte Adentro. 3. Andina Milk. 4. MALÚ Tienda de detalles. 5. Helados Artesanales SISU. 6. MATACHOS tienda de regalos. 7. ASOJULON. 8. Arepas Charito. 9. Artesanías Entre rejas. 10. Unión Temporal Mejoramientos Carcasí. 11. WILD SPORT GYM. 12. Aguas y bebidas OCEAN S.A.S. 13. Auto lujos Full Car San Miguel.
Acompañamiento proceso de fortalecimiento Empresarial a: 1. Delicias Malaguita. 2. Porcícola CORDOGAN. 3. Aprisco Casa Blanca. 4. Avícola Techo de Piedra. 5. Arepas Z´LUNNA. 6. Fotografía M&M. 7. I.P.C.A. SAS. 8. Cafetería el Mono Jugoso. 9. FERCO Ingeniería S.A.S. 10. Lácteos Gantiva. 11. AGROLISAN.
Participación en eventos de divulgación y orientaciones para el fomento de la cultura del emprendimiento jueves de emprendimiento por las diferentes plataformas tecnológicas dispuestas.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en su contrato.

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO__ REGULAR__

NSUFICIENTE__

Atentamente,



JUAN ANTONIO TAUTIVA DUEÑAS