CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1.440-12.14 – 0319
DEL 10 NOVIEMBRE DE 2022

Fecha: Santiago de Cali, Diciembre 13 de 2022

ELABORADO POR: RODRIGO ALFREDO BARRETO GONZALEZ

INTRODUCCION

El presente documento refiere al nombre de gestión correspondiente a la cuota DOS (2) del contrato celebrado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el contrato de prestación de servicios profesionales No. 1.440-12.14 - 0319 de 10/11/ 2022 se pretende corroborar el plan de trabajo establecido por medio de las actividades acordadas para la Subsecretaría de Proyectos en Desarrollo Sostenible entre el supervisor MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN y el contratista RODRIGO ALFRDO BARRETO GONZALEZ, con el pleno propósito de alcanzar el objeto contractual propuesto y de esta manera contribuir al fortalecimiento de las tareas que son competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Se destacan los siguientes puntos importantes:

Fecha en que se firma el Acta de Inicio	: 10/11/2022
Fecha de terminación	: 30/12/2022
Informe correspondiente	: CUOTA DOS
Suspensiones	: N/A
Reinicios	: N/A
Prorrogas	: N/A

OBJETIVOS

Prestar Servicios Profesionales como Licenciado en Educación en Ciencias Sociales en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al Proyecto de Fortalecimiento de la Educación Ambiental en el Departamento del Valle del Cauca.

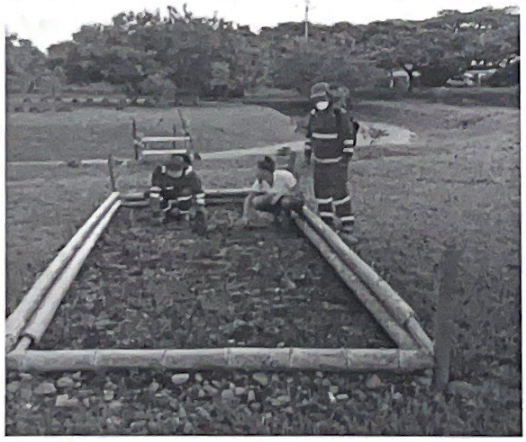
CONTENIDO DEL INFORME

OBLIGACION 1.

Formular mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades rurales que se configuren como Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDA

- Atendí el llamado junto con el Dr. Mauricio Hernando Cruz Guzman mi Supervisor y la Ing. Liliana Garcia en la Celebracion PERSEAM 5 años en Cidea Andalucia y la presencia de la Ing. Lizabeth Moreno Coordinadora para los Reconocimientos respectivos incluida nuestra SADS.Asistencia 65 personas y Entidades Afines en lo Ambiental.
- Asistí junto con Grupo de Capacitación Ambiental en la Biblioteca Departamental y compartir los Lineamientos de la Educación Ambiental, como la Proyección de la Politica Minera del Departamento con los Ingenieros Mauricio Castro Quiceno y nuestro Supervisor. Alcanzadas 55 personas con Entidades incluídas.

Registro de Actividades:





OBLIGACION 2.

Acompañar, apoyar y representar a la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de Trabajo/comités/ferias/eventos

Desarrollo de la actividad:

- Asistí y apoyé la Capacitación en la CVC de Tulúa con Entidades de la Región y Grupo Especialista en las temáticas de Educación Ambiental y Mineria del Departamento logrando para convertirnos en multiplicadores en el Deparamento, alcanzando 57 personas incluídas las Entidades.Valga anotar que la Universidad central de Tulúa esa misma noche Condecoró nuestra Secretaria como una de las Mejores de la Región.Pudimos acompañarla.
- Atendí junto con mi supervisor y nuestro Equipo Multidisciplinario de Educación, Capacitacíon en el Municipio de Cartago especialmente con los Areneros de la Región y los Gestores Ambientales en temas de Educación Ambiental y la

organización entre ellos para ejercer un mejor trabajo tanto en las técnicas y metodología en pro del mejoramiento integral. Beneficiados 52 parsonas y 7 Entidades privadas y de la Administración.

Registro de Actividades:





OBLIGACION 3.

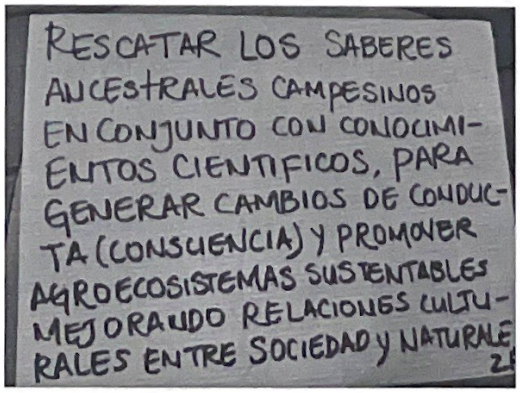
Desarrollar y coordinar jornadas de educación ambiental

Desarrollo de actividad:

- Participé de reunión junto a la SADS Y SDR con Directivas de la Corporación Diocesana de Cartago que maneja programas de manejo de Impacto Ambiental sobre todo en el Rio La Vieja y cuidado de los espacios ambientales para asesorarlos en lo que tenemos con nuestra Oferta Institucional y empoderando las personas que nuestra SADS tiene allí y para apoyar más de cerca la labor.Favorecidos la Junts Directiva y su Gerente General Monseñor Jairo Uribe..
- Asistí y participé de la Coordinación del Lanzamiento de la Navidad de nuestra SADS con la Ing. Karina Morales – Asistente de la Jefe, y los Contratistas Felipe Molina, Jackeline y Carolina confirmando la visita de nuestro nuevo Capellan .

Registro de Actividades:





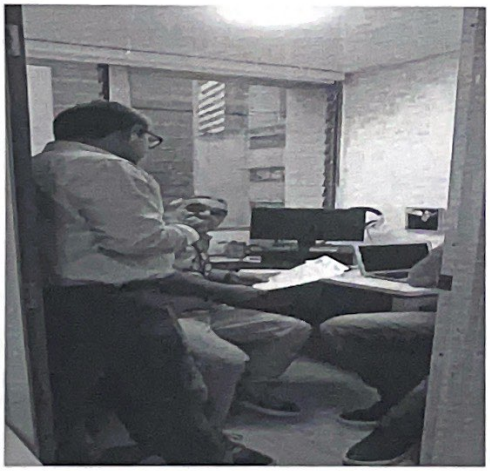
OBLIGACION 4.

Apoyar la Divulgación de las Actividades Ambientales

Desarrollo de Actividades:

- Asistí a la Coordinación y ajustes de Cuentas con nuestro Equipo Organizador después de nuestro recorrido en el Valle del Cauca con las diferentes capacitaciones Cali, Tulúa y Cartago.Rendimos cuentas a Andres Felipe Peña.
- Participé como informante de mi actividad Delegada por la SADS y la Gobernadora ante la FELL de Palmira presentando mi excusa habida cuents que estaría por fuera del País, a través de la Asistente Ing. Karina Morales..

Registro de Actividades:





OBLIGACION 5

Formular un Proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un cooperante internacional

Desarrollo de Actividades:

Juntamente con mis compañeros del Equipo de EDUCACION AMBIENTAL hemos sostenido 3 Reuniones de planeación para este Contrato, coordinación visitas a los Municipios de Cartago, Tuluá, Palmira y en la Biblioteca Departamental de Cali para la Socialización de la Política Publica de Educación Ambiental.

Atendí ante los ajustes de la Cuenta CUOTA DOS (2), los requerimientos de Adelanto de Cuenta por instrucciones dada por la SADS Y HACIENDA DEL DEPARTAMENTO.

Registro de Actividades:





OBLIGACION 6
Las demás que le sean asignadas

- Comunicación permanente con los Estamentos Asesores y Directivos informando de mis actividades a través del Supervisor habida cuenta de mi disponibilidad en el Programa de Capacitación permanente de EDUCACIÓN AMBIENTAL.

- Envío al Supervisor del PLAN DE TRABAJO CONTRATO # 1.440 -12 -1214 -0319 del 10 /11/ 2022 en fecha oportuna el 16 – 12– 2022 correspondiente a la Cuota 2 MES DICIEMBRE DE 2022.

CONCLUSIONES:

Teniendo en cuenta las tareas a realizar en el Año 2022 y a la vez seguir colocando nuestra SADS como una de las mejores en el Departamento considero que debemos continuar con la titánica labor en las cuencas bajo los parámetros de cuidados hídricos en capacitación, conservación y prevención con los diferentes entes institucionales habida cuenta de nuestro compromiso con el Medio Ambiente con la certeza que los Equipos y las Áreas de trabajo que desde la Secretaría con todos los Directivos, personal de Planta y Equipo de Contratistas nos hemos colocado la Camiseta Institucional para sacar adelante el PLAN DE DESARROLLO y hacer nuestro VALLE VERDE INVENCIBLE.

RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS:

Habida cuenta de la existencia de nuestra Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible SADS con todo un Equipo Humano Titánico pienso que sigue siendo viable el seguir trabajando en la Gestión Social del conocimiento desde los distintos saberes para la sensibilización , participar en lo multidimensional, intersectorial y transitorio para reconocer la diversidad étnica, cultural y eco sistémica para llevarnos a identificar y resolver los conflictos socio ambientales en los territorios para fortalecer la gestión del conocimiento científico tanto en los saberes tradicionales en producción y consumo sostenible.

Y para todo esto se hace necesario el compromiso de todos con nuestra Gestión desde los diferentes ángulos donde nos desempeñamos en los componentes como lo son Aire, Suelo, Agua y que conllevan a la reflexión en Cambio Climático, Capa de Ozono, Contaminación, Ruido entre otros. Encomendamos nuestro Departamento y la Gestión Ambiental al Dios dueño de la Naturaleza con el pensamiento de Francisco de Asís, Padre de la Ecología al expresar "NO HAY EXCELENCIA SIN EXIGENCIA ".

RODRIGO ALFREDO BARRETO GONZALEZ
Profesional Especializado
Contratista
Secretaria De Ambiente y Desarrollo Sostenible
Gobernación Departamento Valle del Cauca