SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

1. INFORMACIÓN GENERAL

FECHA DE EXPEDICIÓN: Día 30 | Mes 11 | Año 2022

CONTRATANTE SUPERINTENDENCIA NOTARIADO Y REGISTRO

CONTRATISTA	ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ				
CEDULA DE CIUDADANIA No.	1.038.360.524	DE	GOMEZ PLATA		
TELEFONO DE CONTACTO	310-660-78-11	FIJO		EXT.	
E-MAIL PERSONAL	anis.1903.1809@gmail.com				
E-MAIL INSTITUCIONAL	ana.atehorthua@supernotariado.gov.co				
BANCO	DAVIVIENDA	No DE CUENTA	488416889084	C.A.	X
				C.C.	

CONTRATO ACTUAL No 929 DE Año 2022

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $ 22.512.600,00

HONORARIOS MENSUALES: $ 2.046.600,00

OBJETO DEL CONTRATO: prestar con plena autonomia tenica y administrativa su apoyo a la gestion como AUXILIAR ADMIISTRATIVO para el apoyo a los procesos y actividades relacionadas con las aplicación de procesos tecnicos archivisticos, conforme a los lineamientos contenidos en el plan estrategicos institucional de la entidad

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: NATALIA GIRALDO GIRALDO

CARGO DEL SUPERVISOR: CORD. GESTION TECNOLOGICA Y ADMINISTRATIVA

CDP No.	66222	CRP No.	144022
FECHA CDP	1/07/2022	FECHA CRP	23/01/2022

FECHA APROBACIÓN POLIZA: Día 25 | Mes 01 | Año 2022

LUGAR DE EJECUCION

CIUDAD: MEDELLIN

DEPARTAMENTO: ANTIOQUIA

FECHA / FINALIZACIÓN CONTRATO: Día 31 | Mes 12 | Año 2022

FECHA DE SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO: Día 28 | Mes 01 | Año 2022

TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: MESES 10 | DIAS 28

ADICION Y/O PRORROGA

FECHA DE INICIO DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

CDP No. | CRP No.

FECHA FINAL DE LA ADICION Y/O PRORROGA: Día | Mes | Año

MESES | DIAS | VALOR

VALOR A COBRAR: $ 2.046.600,00

COBRA CON FACTURA

No de factura

VALOR TOTAL # DE DIAS: $ 2.046.600,00

PERIODO DE PAGO

	Día	Mes	Año	PAGO No.	No DÍAS		MES A COBRAR
DEL	01	11	2022				
AL	30	11	2022	11	30	100%	NOVIEMBRE

ESTE DOC. DEBE GUARDARSE SIEMPRE COMO LIBRO DE EXCEL HABILITADO PARA MACROS

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C. - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

2. OBLIGACIÓN DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

	Valor del Pago	Razon Social	Aporte
1. COMPAÑÍA DE SALUD (EPS)	125000	SALUD TOTAL SA ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	12.5%
2. FONDO DE PENSIÓN	160000	SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR SA	16%
3. ASEGURADORA DE RIESGOS LABORALES (ARL)	5300	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	0.522%
TOTAL A PAGAR	$ 290.300	PLANILLA DE PAGO No.	1049647579

2.1.1. RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		$ 22.512.600,00	VALOR PAGO ACUMULADO	SALDO POR PAGAR
PAGO 01	VALOR DEL PAGO	$ 204.660,00	$ 204.660,00	$ 22.307.940,00
PAGO 02	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 2.251.260,00	$ 20.261.340,00
PAGO 03	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.000,00	$ 4.297.260,00	$ 18.215.340,00
PAGO 04	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 6.343.860,00	$ 16.168.740,00
PAGO 05	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 8.390.460,00	$ 14.122.140,00
PAGO 06	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 10.437.060,00	$ 12.075.540,00
PAGO 07	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 12.483.660,00	$ 10.028.940,00
PAGO 08	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 14.530.260,00	$ 7.982.340,00
PAGO 09	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 16.576.860,00	$ 5.935.740,00
PAGO 10	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 18.623.460,00	$ 3.889.140,00
PAGO 11	VALOR DEL PAGO	$ 2.046.600,00	$ 20.670.060,00	$ 1.842.540,00
PAGO 12	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -
PAGO 13	VALOR DEL PAGO		$ -	$ -

PERIODO DE PAGO		Día	Mes	Año	PAGO No.	
	DEL	01	11	2022		NOVIEMBRE
	AL	30	11	2022	11	NOVIEMBRE

3. INFORME DE SUPERVISIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
1. Concertar previo inicio de actividades con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar en cada ORIP. 2. Adelantar las actividades de clasificación, organización y levantamiento de Inventario documental de los archivos administrativos de la oficina de Registro. 3. Realizar selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, y procesos de eliminación. 4. Realizar inventario descriptivo de acuerdo con los periodos y asuntos identificados	1. Clasificación de las carpetas por series documentales para la organización de archivo. 2. Organización de las carpetas: * Cambio de carpeta * Cambio de legajadores * Impresión de rotulo de carpeta y caja * Elaboración de Fuid de caja 3. Asistencia a capacitaciones brindadas por la SNR.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

OBLIGACIONES	EVIDENCIAS
de la SNR. 5. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad sobre los temas relacionados con el objeto del contrato. 6. Cumplir con los planes de trabajo y entrega de los productos en los tiempos establecidos. 7. Reportar oportunamente las dificultades, novedades o cualquier otra situación que se genere en la intervención de archivos o revisión de inventarios. 8. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional. 9. Atender de forma oportuna, los requerimientos solicitados por la Supervisión del contrato, entregando informes con resultados, que permitan hacer el seguimiento a las actividades en marco del Programa de Gestión Documental. 10. Adelantar las labores diarias de control de calidad sobre cada una de las actividades a su cargo. 11. Las demás que el supervisor le asigne para la debida ejecución de su contrato	

NOTA: Si se requiere ampliar más las obligaciones con sus respectivas evidencias en los cuadros como texto o imágenes, favor colocarlas como anexos.

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	MACROPROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: MP - GNFA - PO - 08 - PR - 05 - FR - 01
	PROCESO: EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	Versión: 01
	PROCEDIMIENTO: CUENTAS POR PAGAR	Fecha: 30 - 08 - 2022

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

4. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Una vez verificado el desarrollo de las actividades asignadas para el presente período, se deja constancia que el (la) contratista **ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ** identificado (a) con cedula de ciudadania No **1.038.360.524** de **GOMEZ PLATA** cumplió sastifactoriamente con el objeto y obligaciones del contrato de Prestación de Servicios No **929** de **2022** conforme las normas, especificaciones, procedimientos, y demás normas técnicas exigibles.

del CRP No. **144022** CDP No **66222**

Se autoriza el pago por la suma de : **$ 2.046.600,00**

Valor en letras: **DOS MILLONES CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS PESOS CON 00 CTVOS**

		Día	Mes	Año		
PERIODO DE PAGO	**DEL**	01	11	2022	**PAGO No.**	**NOVIEMBRE**
	AL	30	11	2022	**11**	**NOVIEMBRE**

Para constancia se firma en **MEDELLIN** a los **30** dias del mes de **NOVIEMBRE** de **2022**

SUPERVISOR

Firma Supervisor
NATALIA GIRALDO GIRALDO
CORD. GESTION TECNOLOGICA Y ADMINISTRATIVA

CONTRATISTA

Ana María Atehortua Vélez

Firma Contratista
ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ
Cedula de Ciudadania No
1.038.360.524 **DE** GOMEZ PLATA

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13 - 49 Int. 201
PBX 57 + (1) 3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

FORMATO PARA BASE DE RETENCION EN LA FUENTE AÑO GRAVABLE 2022

De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 Reforma Triburtaria. **Artículo 340.** ***Ingresos de las rentas no laborales.*** "Los honorarios percibidos por las personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad, serán ingresos de la cédula de rentas no laborales. En este caso, ningún ingreso por honorario podrá ser incluido en la cédula de rentas de trabajo", me permito certificar **bajo la gravedad de juramento**, que:

1. Con Los honorarios que percibo, como contratista vinculado por lo menos noventa (90) días continuos o discontinuos, a dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad que realizo. SI___ NO _X__.
2. OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Durante el año 2021 mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto labores como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT. SI____ NO _X__.
3. SOY RESPONSABLE DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA: SI___ NO _X_
4. Dependiente Económico: SI___ NO _X_ (parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes (Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3), cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.
5. Realizo aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías SI___ NO _X_
6. Realiza ahorro en Cuentas de Ahorro para el Fomento de la Construcción (AFC) SI___ NO _X_, adjuntar pago mensual del ahorro realizado.
7. Crédito de Vivienda SI___ NO _X, adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda.

En constancia de lo anterior, se firma a los 30 días del mes de Noviembre de 2022

Atentamente,

ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ
CC 1.038.360.524 DE GOMEZ PLATA

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-11-10, 04:52:04 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1049647579

Periodo Cotización: octubre de 2022 **Periodo Servicio:** octubre de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8839111010

PAGADO 10/11/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ		
Documento	CC1038360524	**Dirección**	CL 52 #53 - 57
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3106607811
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BELLO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IRP	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradores	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradores	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradores	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1038360524	ANA MARIA ATEHORTUA VELEZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.000.000	$ 125.000	0.522	$ 1.000.000	$ 5.300	(CCF04) COMFAMA	$ 1.000.000	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 310.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 160.000	$ 125.000	$ 5.300	$ 20.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 310.300	$ 900	$ 311.200

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellin: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del Pais: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Colombia Compra Eficiente

UTC -5 13:35:44
ANA MARIA ATEHORT...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

Id de página:: 23000726 **Ayuda**

- Información general
- Condiciones
- Bienes y servicios
- Documentos del Proveedor
- Documentos del contrato
- Información presupuestal
- **7 Ejecución del Contrato**
- Modificaciones del Contrato
- Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	SUPERVISIÓN ANA MARÍA ATEHORTÚA VÉLEZ.pdf	SUPERVISIÓN ANA MARÍA ATEHORTÚA VÉLEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	ACTA DE INICIO CONTRATO # 929.pdf	ACTA DE INICIO CONTRATO # 929.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	COMPROMISO 144022 CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 929_2022- AUXILIAR ADMINISTRATIVO- ORIP-MEDELIN NORTE- SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL.pdf	COMPROMISO 144022 CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS 929_2022- AUXILIAR ADMINISTRATIVO- ORIP-MEDELIN NORTE- SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	APROBACION POLIZA.pdf	APROBACION POLIZA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	ANA.pdf	ANA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Examenes ocupacionales.pdf	Examenes ocupacionales.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS DEL 28 AL 30 DE ENERO 2022.pdf	EVIDENCIAS DEL 28 AL 30 DE ENERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DE COBRO DEL 28 AL 30 DE ENERO 2022.pdf	CUENTA DE COBRO DEL 28 AL 30 DE ENERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	NUEVA SUPERVISIÓN.pdf	NUEVA SUPERVISIÓN.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 1 AL 28.pdf	EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 1 AL 28.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO MES DE FEBRERO DEL 1 AL 28 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRO MES DE FEBRERO DEL 1 AL 28 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MARZO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS MARZO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO MARZO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRO MARZO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS ABRIL DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS ABRIL DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO ABRIL DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRO ABRIL DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS MAYO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS MAYO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO MAYO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA (1).pdf	CTA DE COBRO MAYO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS JUNIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS JUNIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Editar

☐	CTA DE COBRO JUNIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRO JUNIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS JULIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA TEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS JULIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA TEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO JULIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATHEORTUA.pdf	CTA DE COBRO JULIO DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATHEORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS AGOSTO 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS AGOSTO 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRO AGOSTO 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRO AGOSTO 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EIDENCIAS 1 AL 30 SEPTIEMBRE ANA MARIA ATEHORTUA_signed.pdf	EIDENCIAS 1 AL 30 SEPTIEMBRE ANA MARIA ATEHORTUA_signed.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DE COBRRO 1 AL 30 SEPTIEMBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DE COBRRO 1 AL 30 SEPTIEMBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS 1 AL 30 DE OCTUBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS 1 AL 30 DE OCTUBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CTA DDE COBRO 1 AL 30 DE OCTUBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	CTA DDE COBRO 1 AL 30 DE OCTUBRE ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS NOVIEMBRE DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	EVIDENCIAS NOVIEMBRE DEL 1 AL 30 ANA MARIA ATEHORTUA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.