MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 05
		Fecha: 09/12/2021
		Página 1 de 6

CONTRATO CONVENIO	X☐ ☐	NÚMERO:	2022.10.10.013.229
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25/01/2022
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Secretaria de Movilidad
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA
		CEDULA / NIT	15.353.530
VALOR INICIAL [$]:		DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L.C. ($19.320.997)	
PLAZO:		10 Meses y 15 Días	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		Contrato N° 2022.10.10.013.229 - SECOP II	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Del 25 de Noviembre al 10 de Diciembre de 2022

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 303	**Fecha: Día: Mes: Año: (13/01/2022)**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO_X_	**Fecha: Día: Mes: Año:** (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día: 25 Mes: 01 Año: 2022	
Duración total del contrato:	**10 Meses y 15 días**	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día: 10 Mes:** 12 **Año: 2022**	

2.1. PRÓRROGAS		
Contrato adicional No:		**Tiempo (días calendario)**
1		
2		
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:	

13-12-22

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: ___X_____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ___X___

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$19.320.997
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$920.047

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$19.320.997

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ_____NO___X___

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

	SI	NO	
El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	___	___	No. Planilla: 59300103 60068479
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *_Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI ___	NO ___	

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI ___	NO: X__
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.		(Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Servir de apoyo en las diferentes actividades realizadas para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial en el municipio de La Ceja del Tambo.	Realizó retoque y demarcación de 15 Resaltos. Realizo retoque y demarcación de 150 mt de línea continua. Realizó retoque y demarcación de 45 señales de PARE. Realizó retoque y demarcación de 04 zonas peatonales.
2	Recolectar y dar traslado al supervisor del contrato respeto de las solicitudes de señalización efectuadas por la comunidad.	Durante este periodo realizó el trámite de varias solicitudes de señalización que se recibieron del sector de san Nicolás, dichas solicitudes se realizan verbalmente y fueron atendidas satisfactoriamente.
3	Aplicar el Manual de señalización vial conforme a los dispuesto en la Resolución N°1885 del 17 de junio de 2015.	Aplicó lo estipulado en el Manual de señalización, dando así cumplimiento a las medidas y estándares descritos en dicho manual.
4	Identificar los puntos donde se requieran demarcación en el municipio de la Ceja.	Durante este periodo se realizó la respectiva demarcación y retoque de resaltos y prohibidos estacionar de la zona urbana del municipio. Con un total de 214 puntos señalizados.
5	Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las que se consignen en los estudios previos, propuesta y minuta del contrato.	Durante este periodo no fueron requeridas demás actividades por el supervisor del contrato.
Literal a	Informe mensual, escrito y detallado, de las actividades realizadas durante el periodo en cumplimiento del contrato.	Presentó informe de actividades del periodo comprendido entre el 25 de Noviembre al 10 de Diciembre del 2022.
Literal b	Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.	Presentó informe final donde se describe el avance de las actividades desarrolladas y metas alcanzadas según el objeto del contrato.

OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)

5.2. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI: X NO:

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NUMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	01/03/2022 – 2022 - 00844	1.840.095
2	30/03/2022 – 2022 - 01438	1.840.095
3	28/04/2022 – 2022 - 01898	1.840.095
4	25/05/2022 – orden de pago – 2022 - 2586	1.840.095
5	29/06/2022 – 2022 - 03114	1.840.095
6	28/07/2022 – 2022 - 03683	1.840.095
7	30/08/2022 – 2022 - 04202	1.840.095
8	28/09/2022 – 2022 - 04739	1.840.095
9	31/10/2022 – 2022 - 05327	1.840.095
10	30/11/2022-2022-05855	1.840.095
11	Pendiente por pagar	920.047

5.2.2. Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato:	**19.320.997**
Valor de la Adición:	**0**
Valor total del contrato:	**19.320.997**
Valor pagado a la fecha	**18.400.950**
Valor que falta por cancelar	**920.047**
Valor que falta por ejecutar	**0**
Rendimientos financieros (si aplica)	**0**

5.2.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual:

No se realiza entrega de ningún tipo de documentación ya que los pintores no manejan información que se tenga que registrar en algún formato o documento, de igual forma se recibe la maquina trazadora la cual se utiliza para la señalización vial en buen estado y funcionando, tampoco tienen manejo de equipos tecnológicos dentro del desarrollo de las actividades contractuales.

6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: William Guzmán Cardona

2 Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de la Secretaria de Movilidad en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Nombre del Ordenador del gasto
MARIAN JOHANA CARMONA LÓPEZ

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.030.506

Nombre del Supervisor y/o Interventor
JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 15.380.766

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyecto y elaboró	MARIAN JOHANA CARMONA LÓPEZ		10/12/2022
Revisó y ajustó	JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA		10/12/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la respectiva firma.			

La Ceja, Diciembre de 2022 **CUENTA DE COBRO No. 11**

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	15.353.530
Nº CONVENIO O CONTRATO X :	2022.10.10.013.229
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M.L.C. ($19.320.997)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	10 MESES Y 15 DIAS
PERIODICIDAD DEL PAGO:	**MENSUAL**
PERIODO A PAGAR:	**Del 25 de Noviembre al 10 de Diciembre del 2022**
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE MOVILIDAD
NOMBRE DEL INTERVENTOR	JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	NOVECIENTOS VEINTE MIL CUARENTA Y SIETE PESOS M/L ($920.047)

William Hernán Guzmán Cardona
C.C. 15.353.530

INFORME DE ACTIVIDADES DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 10 DE DICIEMBRE

Nombre contratista: William Hernán Guzmán Cardona
Numero contrato: 2022.10.10.013.229
Objeto: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.

FECHA DE PRESENTACIÓN:
Diciembre de 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Servir de apoyo en las diferentes actividades realizadas para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial en el municipio de La Ceja del Tambo.
   - Realicé retoque y demarcación de 15 Resaltos.
   - Realicé retoque y demarcación de 150 mt de línea continua.
   - Realicé retoque y demarcación de 45 Señales de PARE.
   - Realicé retoque y demarcación de 04 zonas peatonales.

2. Recolectar y dar traslado al supervisor del contrato respecto de las solicitudes de señalización, efectuadas por la comunidad.
   - Durante este periodo realicé el trámite varias (2) solicitudes de señalización que se recibieron de la comunidad del sector de san Nicolás, dichas solicitudes se realizan verbalmente y fueron atendidas satisfactoriamente.

3. Aplicar el manual de señalización vial conforme a lo dispuesto en la resolución 1885 del 17 de Junio de 2015.
   - Cumplí con los estándares de medidas, colores y formas de las señales de tránsito establecidas en la normatividad vigente.

4. Identificar los puntos donde se requiere demarcación en el Municipio de la Ceja.
   - Durante este periodo realicé la respectiva demarcación y retoque de los resaltos y prohibidos estacionar de la zona urbana del municipio. Con un total de 214 puntos señalizados.

5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las que se consignen en los estudios previos, propuesta y minuta del contrato.
   - Durante este periodo no fueron requeridas demás actividades por el supervisor del contrato.

Resultado a: Informe mensual, escrito y detallado de las actividades realizadas durante el periodo en cumplimiento del contrato.

- Presenté informe de actividades del periodo comprendido entre el 25 de Noviembre al 10 de Diciembre del 2022.

Resultado b: Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.

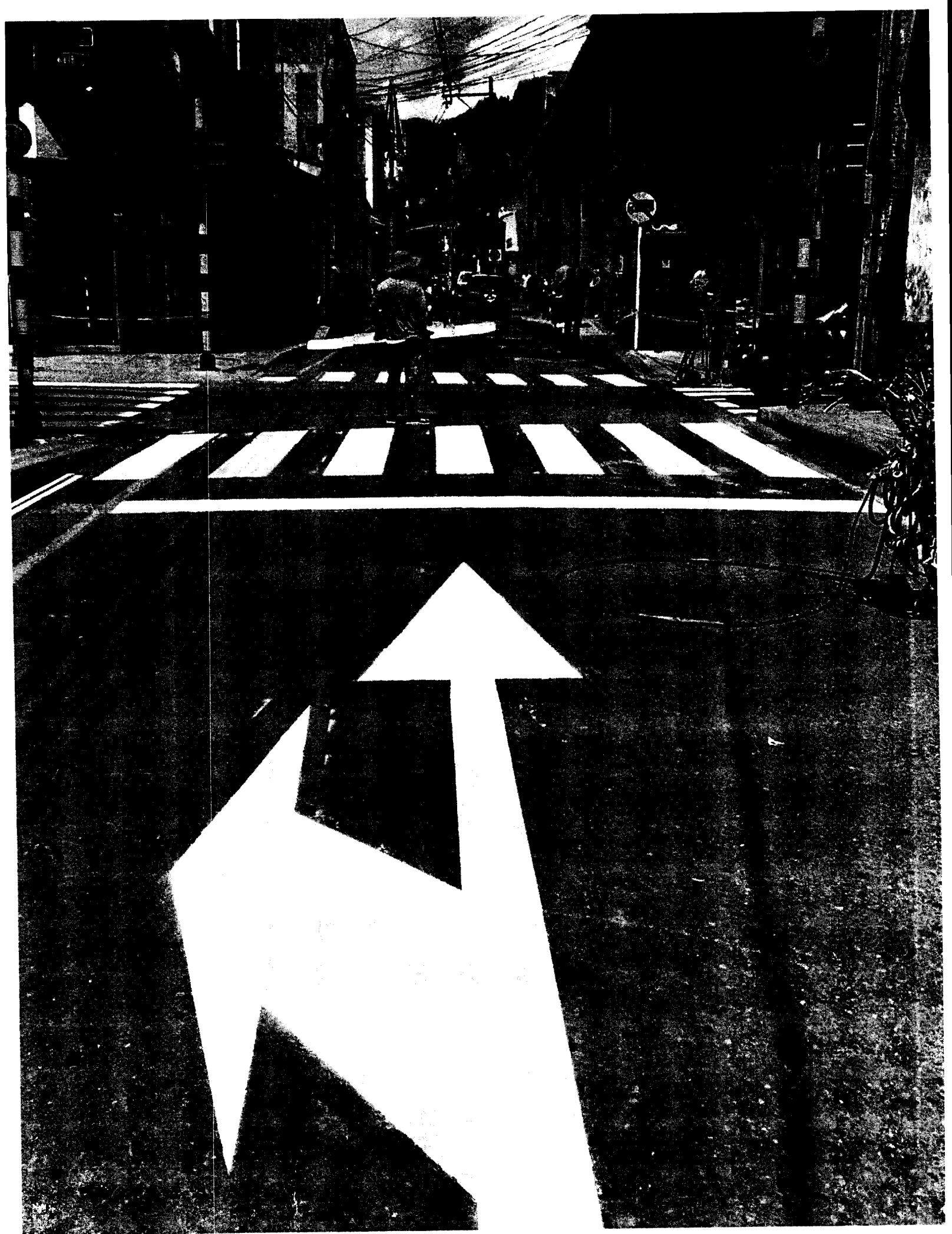
- Presenté informe final donde se describe el avance de las actividades desarrolladas y metas alcanzadas según el objeto del contrato.

Nota: ya que las actividades mencionadas anteriormente son transversales a la señalización vial, se anexan algunos registros fotográficos relacionados.

Contratista
William Guzmán Cardona
CC: 15.353.530

Interventor
Jorge Luis Ocampo Valencia
CC: 15.380.766





DECLARACION JURAMENTADA

Municipio de La Ceja, Diciembre del 2022

Señores
MUNICIPIO DE LA CEJA

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del decreto nacional 2271 del 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No **2022.10.10.013.229** del 25 de Enero de 2022.

Para tal efecto de manera libre y espontánea certifico bajo gravedad de juramento que

a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto de retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del 25 de Noviembre al 10 de Diciembre del 2022.

   Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro 59300103-60068479 (Noviembre, Diciembre), la cual adjunto, corresponde a este contrato.

c) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL,

CONCEPTO	VALOR	VALOR
Salud	$125.000	$125.000
Pensión	$160.000	$160.000
ARL	$ 24.400	$24.400
Total	**$ 309,400**	**$309.400**

Además certifico bajo gravedad de juramento que SI ____ NO X he contratado o vinculado para el desarrollo de mi actividad dos o más trabajadores o contratistas durante por lo menos 90 días continuos o discontinuos, según artículo 340 del E.T. Lo anterior en la aplicación del parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario.

NOMBRES Y APELLIDOS: **William Guzmán Cardona**

FIRMA: _____

C.C : 15955530

Email_____

ARUS®

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-12, 11:38:36 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 59300103

Periodo Cotización: noviembre de 2022 **Periodo Servicio:** noviembre de 2022

PAGADO 12/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	WILLIAM HERNAN GUZMAN CARDONA		
Documento	CC15353530	**Dirección**	Cl 20 # 20 - 50 OFC.301
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5537527
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	VRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	
CC 15353530	WILLIAN HERNAN GUZMAN CARDONA	59	00				X													0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	$ 1.000.000	$ 160.000	(ESSC91) ECOOPSOS	$ 1.000.000	$ 125.000	2,436	$ 1.000.000	$ 24.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400	$ 1.200	$ 310.600

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

ARUS®

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-12, 11:41:46 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 60068479

Periodo Cotización: diciembre de 2022 **Periodo Servicio:** diciembre de 2022

PAGADO 12/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	WILLIAM HERNAN GUZMAN CARDONA		
Documento	CC15353530	**Dirección**	Cl 20 # 20 - 50 OFC.301
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5537527
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APorte	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 15353530	WILLIAN HERNAN GUZMAN CARDONA	59	00																	0	30	30	30	0	(23101) COLFONDOS	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.000.000	$ 125.000	2,436	$ 1.000.000	$ 24.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400	$ 0	$ 309.400

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

INFORME FINAL

Nombre contratista: William Hernán Guzmán Cardona
Numero contrato: 2022.10.10.013.229
Objeto: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de la Ceja del Tambo.

FECHA DE PRESENTACIÓN:
Diciembre de 2022

DESCRIPCION DE AVANCES:

A continuación hare mención de los avances que se tuvieron en el año 2022 en temas de demarcación y retoque de señales de tránsito horizontales existente en las vías del municipio de La Ceja:

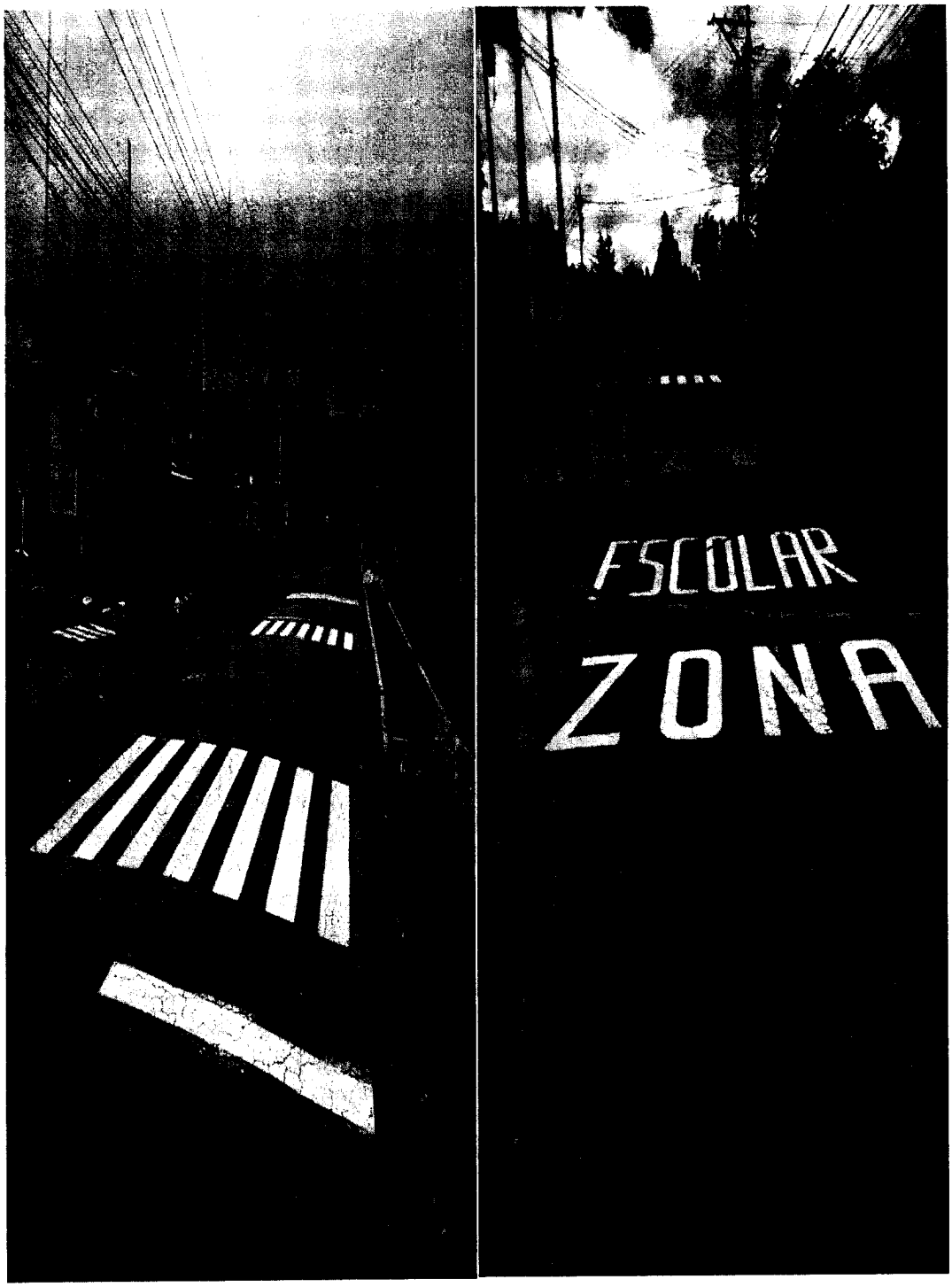
- Realicé el cambio de señales de nomenclatura y sentido vial (40), en algunas vías del municipio, esto ayudo a que los conductores encontraran una mejor guía de circulación por las vías de nuestra localidad.



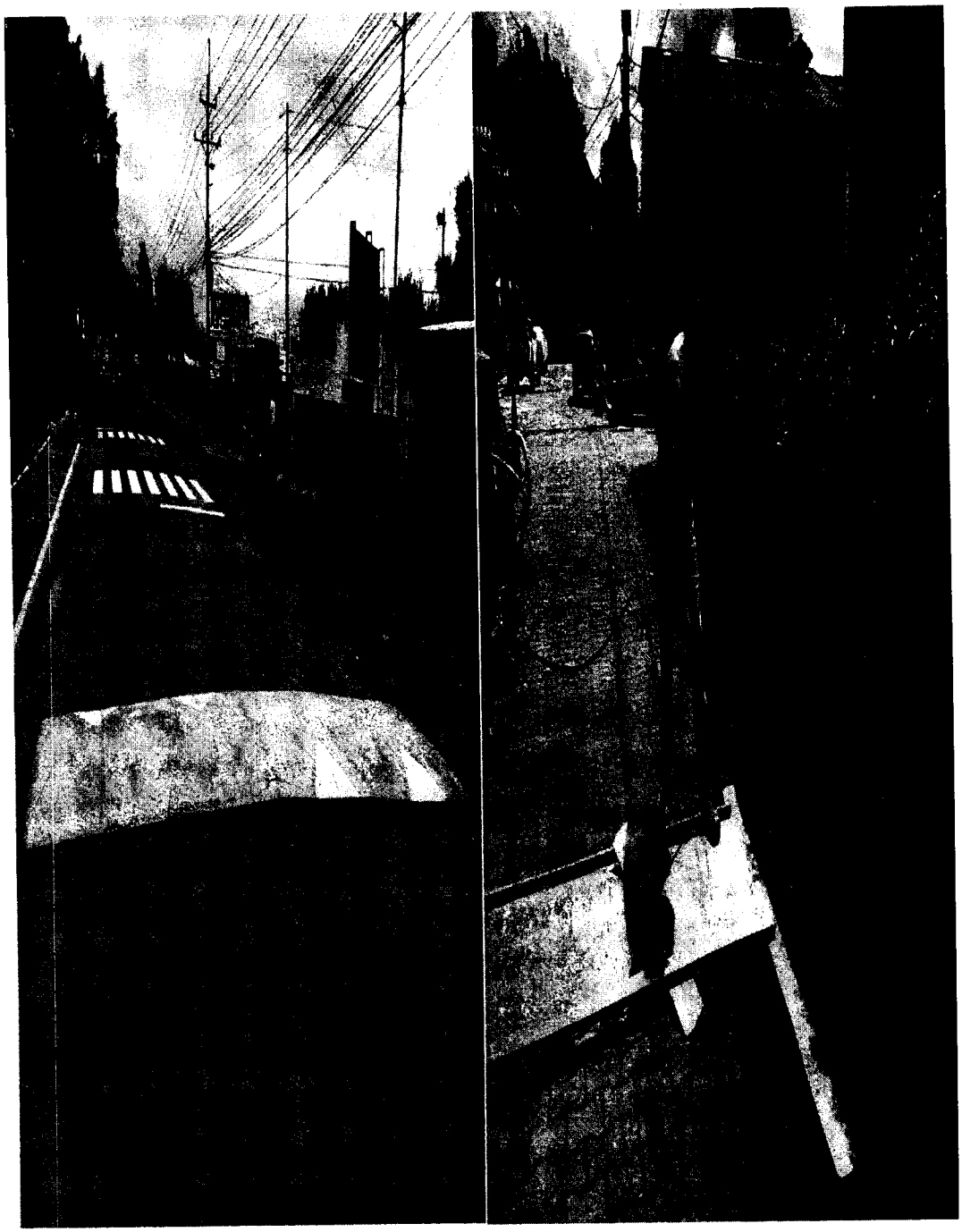
- Apoyé en el retoqué y señalización de zonas de cargue y descargue, Zonas de estacionamiento vehicular, en total fueron (44) Zonas permitiendo una mejor identificación de dichos puntos por parte de los transportadores.



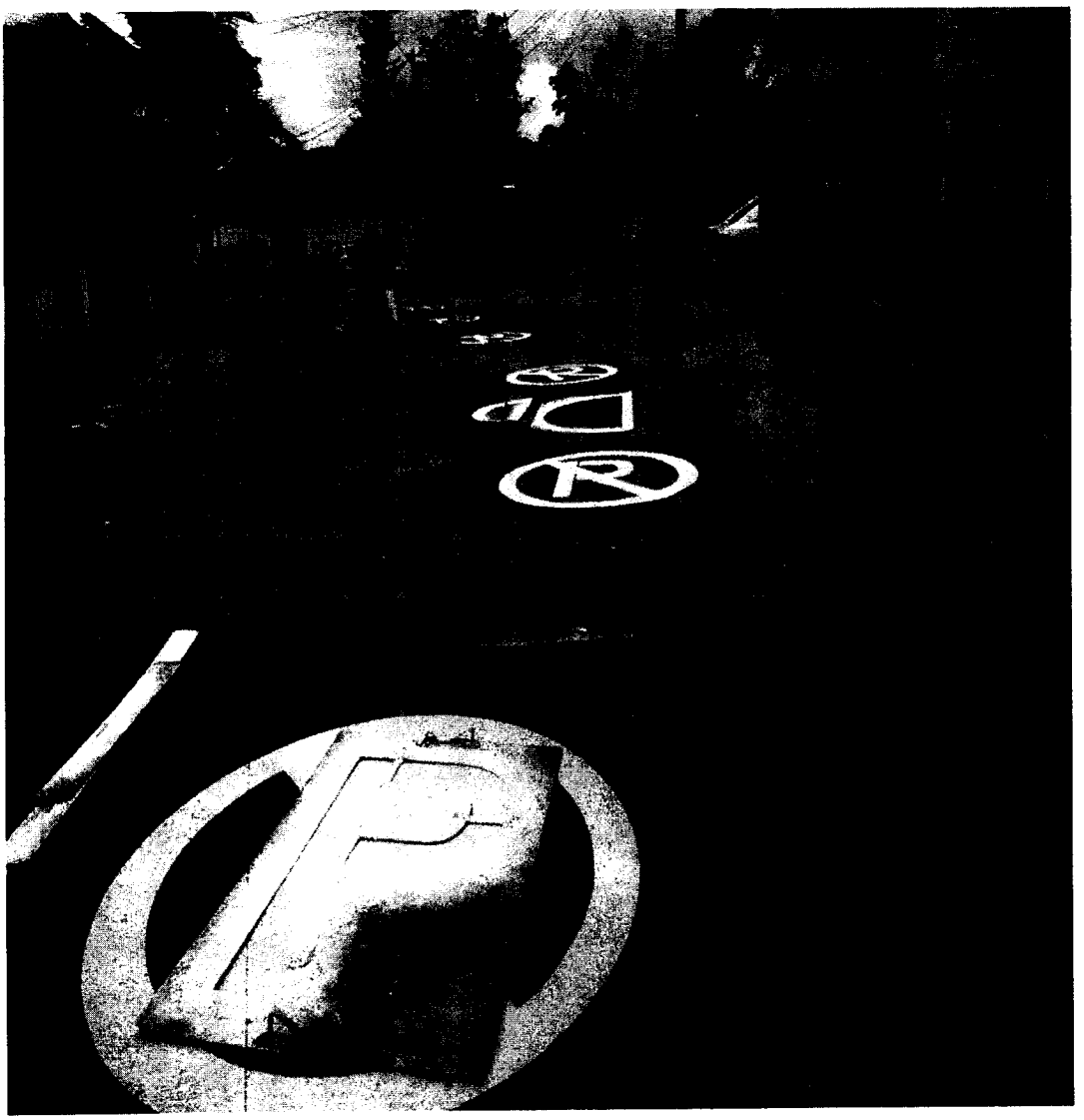
- Apoyé en la señalización y demarcación de Zonas peatonales (43) y Zonas Escolares (06) en las diferentes instituciones educativas y puntos específicos del municipio.



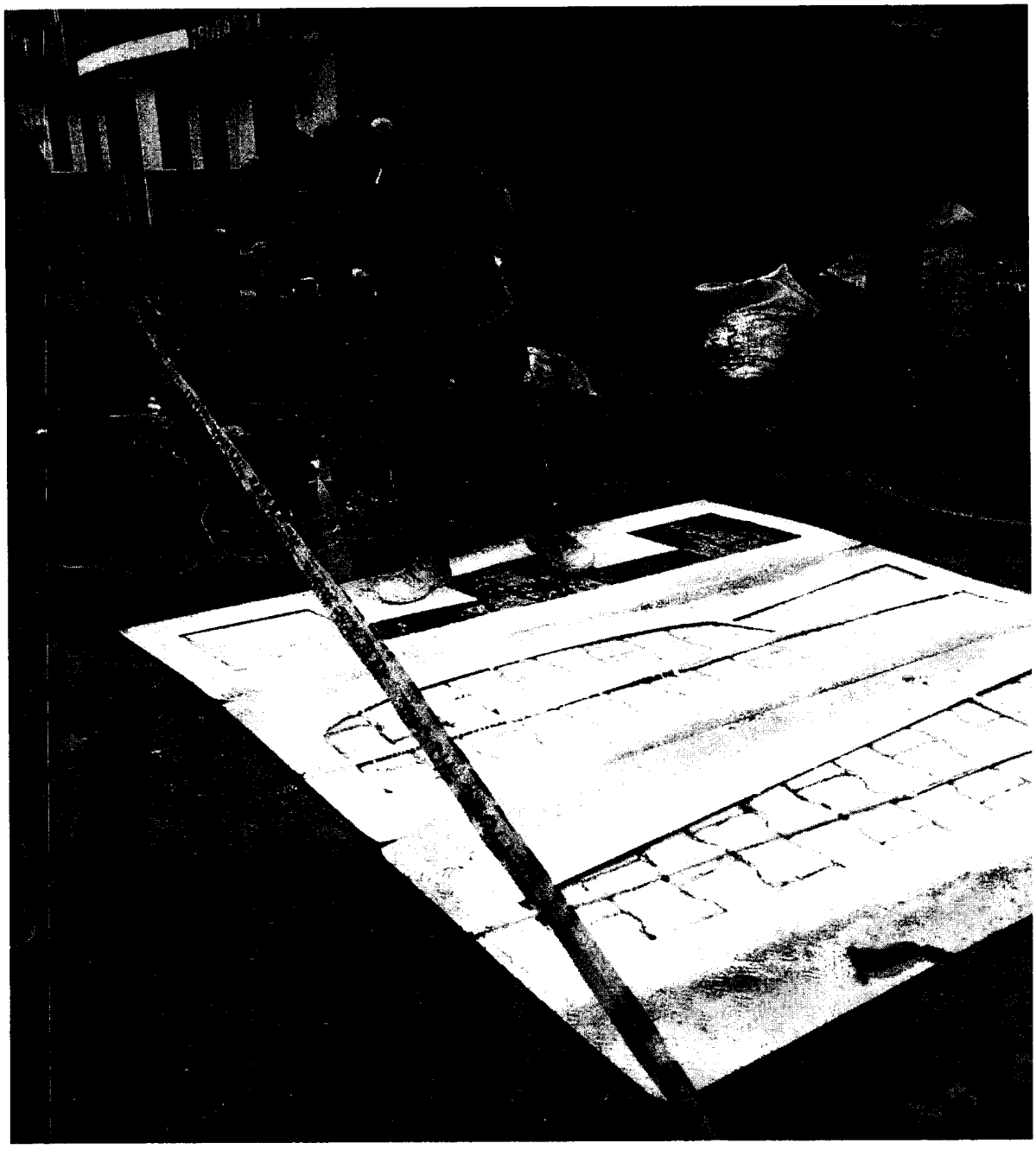
- Apoyé en la demarcación y retoque de todos los resaltos existentes en el municipio (138) y sus alrededores, de esta manera, se da gran efectividad en la prevención de accidentes.



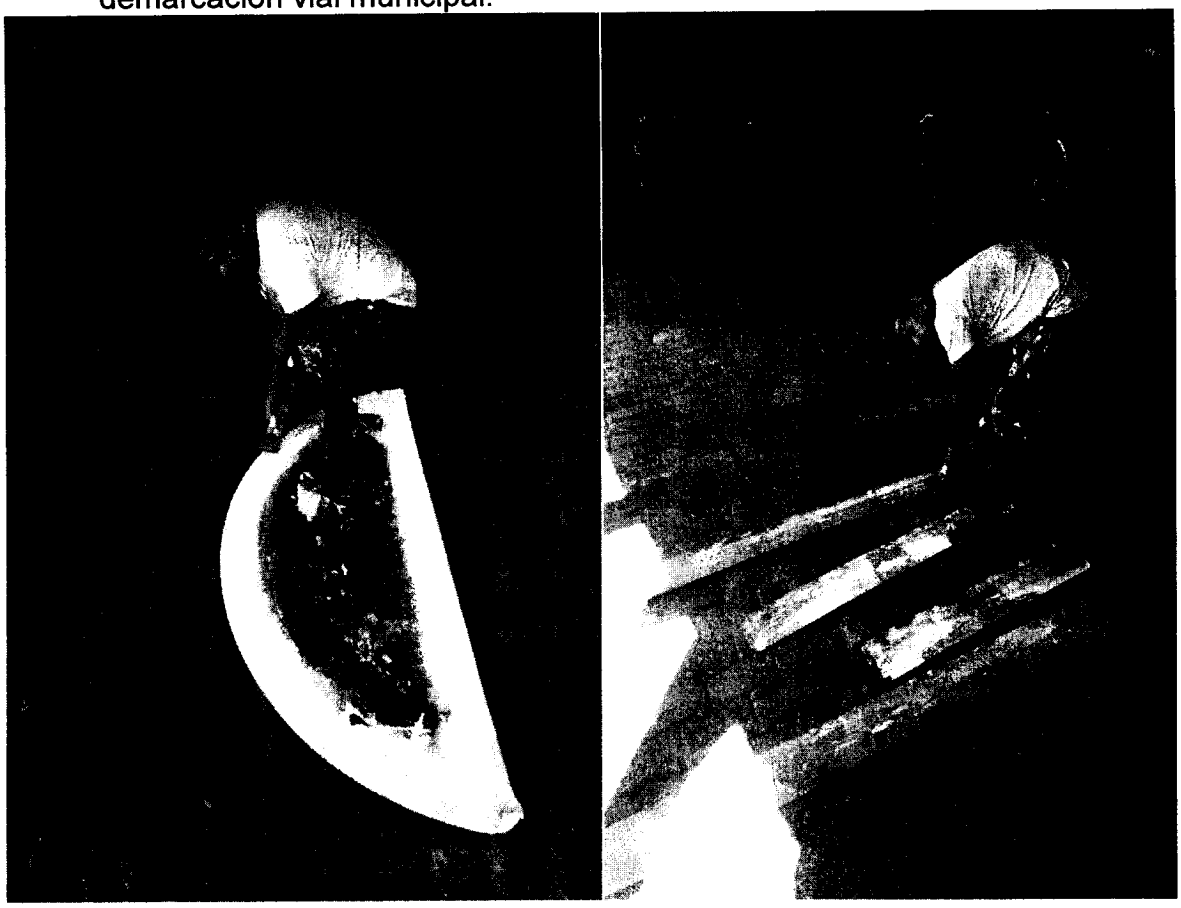
- Apoyé durante todo el año en la demarcación y retoque de las zonas de prohibido parquear (455) alrededor del parque principal y zonas específicas del municipio, con esto se proporcionó más orden y movilidad en las vías de mayor congestión vehicular.



- Contribuí en reducción de los índices de accidentalidad en varias zonas del municipio esto a través, de la demarcación y señalización de pares (450) en las intercepciones viales del área urbana de nuestra localidad.



- Realicé el mantenimiento preventivo diario a las plantillas las cuales sirven de molde para la señalización vial, permitiendo así que dicha herramienta nos perdure en el tiempo, brindando un mejor servicio en cuanto a la demarcación vial municipal.



Todas estas actividades me permiten concluir que con mi labor se contribuyó a la reducción de accidentes y a crear conciencia ciudadana en cuanto al comportamiento de todos los actores viales en nuestro municipio.

Contratista
William Hernán Guzmán Cardona
CC: 1.040.042.241

Interventor
Jorge Luis Ocampo Valencia
CC: 15.380.766

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO

Evaluación de proveedores externos de prestación de servicios

Código:	F-CT-029
Versión:	03
Fecha:	26/07/2021
Página:	1 de 1

Nombre Contratista	**WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA**		**Fecha Acta de Inicio:**
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial del municipio de La Ceja del Tambo.		
No. Contrato(s):	2022.10.10.013.229	**Dependencia(s):**	SECRETARIA DE MOVILIDAD

	ACTIVIDADES A EVALUAR	**CALIF.**
CALIDAD	¿La calidad del servicio cumple con lo requerido?	5
	¿Suministra información técnica apropiada?	3
	¿Plantea periódicamente innovaciones y mejoras en su servicio?	5
	¿Conoce bien su servicio?	5
CUMPLIMIENTO	¿Cumple con la frecuencia establecida en el servicio?	5
	¿Asiste a las reuniones solicitadas específicamente?	5
	¿Rinde oportunamente los informes periódicos y específicos?	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	¿Brinda todo el asesoramiento requerido?	5
	¿Los tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades?	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

N/A: NO APLICA
1: DEFICIENTE
3. ACEPTABLE
5. BUENO

Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posible	43 45	X 100 =	**96**
	Cantidad de preguntas aplicables	9		

RESPONSABLE EVALUACIÓN		**EVALUACIÓN**	**RESULTADO**
JORGE LUIS OCAMPO VALENCIA			
DEPENDENCIA	BUENO	**81 - 100**	BUENO
	ACEPTABLE	**41 - 80**	
SECRETARIA DE MOVILIDAD	DEFICIENTE	**0 - 40**	

OBSERVACIONES:

PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO CALIFICADO COMO ACEPTABLE REQUIERE PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO	**ACCIÓN A DESARROLLAR**	**FECHA INICIAL: dd/mm/año**	**FECHA FINAL: dd/mm/año**
FIRMA EVALUADO			**FECHA EVALUACIÓN**
FIRMA EVALUADOR			

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	**ACTA DE FINALIZACIÓN CONTRATO - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN.**	Código: R-CT-046 Versión: 00 Fecha : 31/10/2019 Página 1 de 4

1. DATOS GENERALES	
LUGAR	La Ceja, Antioquia
SECRETARIA/DEPENDENCIA	Secretaria de Movilidad
CONTRATISTA QUE ENTREGA	WILLIAN HERNÁN GUZMÁN CARDONA
IDENTIFICACIÓN	15.353.530
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en la demarcación, retoque e instalación de la señalización vial en el municipio de La Ceja del Tambo.
DURACIÓN DEL CONTRATO	10 meses y 15 Días
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	Jorge Luis Ocampo Valencia, Subcomandante.

En el Municipio de La Ceja a los 10 días del mes de Diciembre de 2022, siendo las 08:30 am, nos reunimos en la Oficina de Secretaria de Movilidad, las personas arriba mencionadas, con el fin de finalizar el contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, suscrito el día 25 de Enero de 2022, dejando constancia de entrega de conocimientos y bienes puestos a disposición por la Administración Municipal para el desarrollo de actividades enmarcadas en el contrato de prestación de servicios:

1. GESTION DOCUMENTAL

Se entregan los siguientes documentos, físicos o virtuales, como parte de la gestión desarrollada en cumplimiento del Objeto Contractual. (En caso de no manejar documentos o que estos hagan parte del archivo de gestión del área, mencionar el funcionario a quien se les haya entregado los documentos o la carpeta en donde reposa la información). Es importante relacionar los documentos digitales y/o copias de seguridad de la información a cargo del contratista N/A

DOCUMENTO	MEDIO DE ENTREGA	FOLIOS	NÚMERO DE ANEXOS	OBSERVACIONES

2. RECURSOS FÍSICOS

En el caso de los contratistas a los que, el supervisor del Contrato, les haya hecho entrega de algún bien mueble, maquinaria y/o equipo, para el cumplimiento del objeto contractual, deberá hacer entrega de estos, relacionándolos en el siguiente cuadro. N/A

DESCRIPCION DEL BIEN	PLAQUETA	MARCA	MODELO	OBSERVACIÓN

3. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

En el siguiente cuadro se debe relacionar los sistemas de información, plataformas WEB, correos electrónicos y demás sistemas utilizados y/o diligenciados para el cumplimiento de actividades desarrolladas por el contratista: N/A

TIPO DE SISTEMA	ENTIDAD A LA QUE SE SUMINISTRA	UBICACIÓN	USUARIO	CLAVE

4. SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL (SIGO)

Relacionar procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión

PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO	FORMATO	GUÍA	MANUAL U OTRO	SITIO DISPONIBLE

5. ENTREGA DE CONOCIMIENTOS
Personas/áreas a quienes reporta, su frecuencia y forma de hacerlo: Mencione las personas a quienes reporta información relacionada con el cumplimiento del objeto contractual. Jorge Luis Ocampo Valencia (Supervisor del contrato), Secretario(a) de Movilidad, se realiza de manera verbal y escrita según el caso.
Información y estadísticas claves: Especifique todo tipo de información frecuente que generó y que se necesite conocer por parte del área donde desarrolló su objeto contractual.
Se logró dar cobertura con la demarcación y retoque de la señalización del municipio específicamente la zona urbana.
Clientes claves: Relacione todos los clientes claves internos y externos especificando la información de contacto, historia, necesidades especiales, requerimientos, expectativas y otra información relevante de cada uno.
Se logró la reducción de incidentes de tránsito con la implementación de señales de tránsito en lugares críticos de alta incidentalidad.
Innovaciones: Describa las formas personales de hacer las cosas, los caminos alternos más fáciles, las ideas propias o no explotadas, las innovaciones, los cambios en los procedimientos establecidos, los servicios propios que ha desarrollado, escuchado o utilizado en forma productiva, procesos nuevos o servicios que se puedan difundir.
Se crearon nuevos espacios con señales de tránsito horizontales. Se hizo reposición de señales verticales que se encontraban en mal estado.
Recomendaciones

6. ASUNTOS EN TRÁMITE O PENDIENTES

- TEMA 1 N/A
  FECHA
- TEMA2 N/A
  FECHA
- TEMA 3 N/A
  FECHA

7. FIRMAS

FIRMA_____
William Hernán Guzmán Cardona
(Contratista)

FIRMA_____
Jorge Luis Ocampo Valencia
(Supervisor y /o interventor)