SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS

26 mensajes

oficina almacen <almacen@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:27
Para: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontercera cartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

Cordial saludo:

De manera respetuosa, se solicita verificación de la cantidad de fotocopias solicitadas por su dependencia en el mes de octubre, las cuales se encuentran indicadas en las planillas adjuntas. Igualmente aprobar si las firmas registradas si corresponden al o los funcionarios de la Oficina solicitante.

FECHA LÍMITE DE RESPUESTA: 5 de diciembre de 2022

HORA: 5:00 pm

Agradezco su amable atención y pronta respuesta

--

VÍCTOR MANUEL GAITÁN BEDOYA
Jefe Oficina de Recursos Físicos
Calle 8 # 6-52 Teléfono: (2)- 2114101
Email: almacen@cartago.gov.co
Código Postal: 762021

ESCONTIGO CARTAGO
VÍCTOR ALFONSO ALVAREZ ALCALDE

PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:36
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>
Cc: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontercera cartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

OK.
[El texto citado está oculto]
--

Andrés Duque Giraldo
Subsecretario de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable
Calle 9 con Av del Rio, Oficinas del Club del Rio
medioambiente@cartago.gov.co

ESCONTIGO CARTAGO
VÍCTOR ÁLVAREZ ALCALDE

inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:38
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

El 2022/12/05 3:27 pm, oficina almacen escribió:
> Cordial saludo:
>
> De manera respetuosa, se solicita verificación de la cantidad de fotocopias solicitadas por su dependencia en el mes de octubre, las cuales se encuentran indicadas en las planillas adjuntas. Igualmente aprobar si las firmas registradas si corresponden al o los funcionarios de la Oficina solicitante.
>
> FECHA LÍMITE DE RESPUESTA: 5 de diciembre de 2022
>
> HORA: 5:00 pm
>
> Agradezco su amable atención y pronta respuesta

--
Buenas tardes

Después de verificar en nuestros archivos durante el mes de octubre la Inspección Primera Municipal de Policía no solicitó el servicio de fotocopias.

Gracias por su atención.

Atentamente;

CLAUDIA ANDREA MARIN HOYOS
Técnica Administrativa

Desarrollo Social <desarrollosocial@cartagovalle.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:39
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Confirmado Firmas y Cantidades

[El texto citado está oculto]
--



OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN <sistemas@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:43
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Buenas tardes.

Confirmo la cantidad de copias y firmas de los funcionarios de la Dirección TIC.
[El texto citado está oculto]
--
Cordialmente;



Secretaria de Servicios Administrativos <administrativos@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:50
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial Saludo,,

Me permito confirmar el total de fotocopias de la Secretaría de Gestión Administrativa y Talento Humano.



[El texto citado está oculto]

Prensa Alcaldía Cartago <prensa@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 15:55
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Ok

El lun, 5 dic 2022 a las 15:27, oficina almacen (<almacen@cartago.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

--
Oficina de Comunicaciones
"Es Contigo Cartago"
Alcaldía Municipal
Cartago, Valle del Cauca

---

oficina deportes <deportes@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 16:09
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Buenas tardes,

Subsecretaria del Deporte CONFIRMA cantidad y firma del servicio de fotocopias.

Muchas gracias



El lun, 5 dic 2022 a la(s) 15:27, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 16:10
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial saludo;

De acuerdo a su solicitud nos permitimos confirmar que la cantidad de fotocopias solicitadas entre el 03 de octubre y el 03 de noviembre de 2022 corresponden a 189 tamaño carta y 2902 tamaño oficio, además aprobamos que las firmas registradas si corresponden a los funcionarios de esta dependencia.

atentamente



El lun, 5 dic 2022 a la(s) 15:27, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

secretaria juridica <secretariajuridica@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 16:47
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

OK



El lun, 5 dic 2022 a las 15:27, oficina almacen (<almacen@cartago.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co> 5 de diciembre de 2022, 17:04
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

PARA: Dr. VICTOR MANUEL GAITAN BEDOYA

Oficina de Recursos Físicos

DE: SUBSECRETARÍA DE CULTURA

ASUNTO: SOLICITUD VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN DE FIRMAS SERVICIO DE RECARGAS

Cordial saludo,

Por medio del presente, la Subsecretaría de Cultura, informa que una vez verificadas las planillas de prestación del servicio de recargas, se aprueban las firmas allí plasmadas, para esta dependencia

Cordialmente,

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
Fecha: El lun, 5 de dic. de 2022 a la(s) 3:27 p.m.
Asunto: SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS
Para: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, <Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co>, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co>, Inspeccion Tercera Policia <inspeccionterceracartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>
[El texto citado está oculto]
--



PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:04
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial saludo,

Confirmo.

El lun, 5 dic 2022 a las 15:27, oficina almacen (<almacen@cartago.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

--
Unidad de Administración de Familias en Acción
Cartago, Valle del Cauca
carrera 2 norte #12-35, El Prado
3134893703-3016422366-3054054498-3244658104

---

oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:24
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

ok confirmado
gracias
Beatriz Eugenia Santana Angulo
Profesional Universitario
Oficina Archivo Central

El lun, 5 dic 2022 a las 15:27, oficina almacen (<almacen@cartago.gov.co>) escribió:
[El texto citado está oculto]

Gestión del Riesgo <gestiondelriesgo@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:25
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

ok, recibido y aprobado.

Gracias

UNGRD
Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres
Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres

Cesar Augusto Vega Pérez
Director Unidad Municipal de Gestión del Riesgo de Desastres
Alcaldía Municipal de Cartago Valle del Cauca
gestiondelriesgo@cartago.gov.co

"Toda persona natural o jurídica, bien sea de derecho público o privado, tiene el deber de adoptar las medidas necesarias para una adecuada gestión del riesgo en su ámbito personal y funcional, con miras a salvaguardarse, que es condición necesaria para el ejercicio de la solidaridad social" ***(Ley 1523 de 2021).***

El lun, 5 dic 2022 a la(s) 15:27, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

Desarrollo Social <desarrollosocial@cartagovalle.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:26
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Recibido y aprobado para Secretaria de Desarrollo Social, tanto Funcionarios como Cantidades.

El 2022-12-05 15:27, oficina almacen escribió:

[El texto citado está oculto]
--



Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:25
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial saludo,

Dando respuesta a su solicitud, la Dirección de Control Interno Disciplinario informa que una vez revisado el formato de control del servicio de fotocopiadora, se **aprueba** las firmas que allí figuran ya que son del personal adscrito a esta dependencia.

Agradeciendo la atención prestada

Cordialmente,



Remitente notificado con
Mailtrack

El lun, 5 dic 2022 a la(s) 15:27, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:29
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

ok. verificado



El lun, 5 dic 2022 a la(s) 15:27, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]

---

oficina almacen <almacen@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:31
Para: Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>

---------- Forwarded message ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

--



2 adjuntos



WhatsApp Image 2022-12-05 at 11.48.38 (1).jpeg
85K

PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

---

oficina almacen <almacen@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:32
Para: oficina controlinterno <controlinterno@cartago.gov.co>

---------- Forwarded message ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
Date: lun, 5 dic 2022 a las 15:27
Subject: SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS
To: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, <Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co>, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co>, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontercera cartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

[El texto citado está oculto]

--



PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:32
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Planilla de Casa de Justicia.

Gracias,



---------- Forwarded message ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
Date: lun, 5 dic 2022 a las 15:27
Subject: SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS
To: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>,

Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, <Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co>, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co>, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontterceracartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

[El texto citado está oculto]

2 adjuntos



firma fotocopias.jpg
85K

PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

---

oficina almacen <almacen@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:33
Para: Oficina apoyocomunidad <apoyocomunidad@cartago.gov.co>

---------- Forwarded message ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
Date: lun, 5 dic 2022 a las 15:27
Subject: SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS
To: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, <Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co>, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co>, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontterceracartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

[El texto citado está oculto]

--

VÍCTOR MANUEL GAITÁN BEDOYA
Jefe Oficina de Recursos Físicos
Calle 8 # 6-52 Teléfono: (2)- 2114101
Email: almacen@cartago.gov.co
Código Postal: 762021

ESCONTIGO CARTAGO
VICTOR ALFONSO ALVAREZ ALCALDE

PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

---

oficina almacen <almacen@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:34
Para: Secretario General Despacho <secretariogeneral@cartago.gov.co>

---------- Forwarded message ---------
De: **oficina almacen** <almacen@cartago.gov.co>
Date: lun, 5 dic 2022 a las 15:27
Subject: SOLICITUD VERIFICACIÓN CANTIDAD Y FIRMA DEL SERVICIO DE FOTOCOPIAS
To: oficina archivoadministrativo <archivoadministrativo@cartago.gov.co>, Oficina casajusticia <casajusticia@cartago.gov.co>, oficina contabilidad <contabilidad@cartago.gov.co>, Oficina Control Interno Disciplinario <controldisciplinario@cartago.gov.co>, oficina casacultura <casacultura@cartago.gov.co>, oficina deportes <deportes@cartago.gov.co>, <Desarrollosocial@cartagovalle.gov.co>, Oficina Familias en Acción <familiasenaccion@cartago.gov.co>, oficina clopad <gestiondelriesgo@cartago.gov.co>, oficina gobierno <gobierno@cartago.gov.co>, oficina desarrollofisico <secretariainfraestructura@cartago.gov.co>, <inspeccionpoliciaprimera@cartagovalle.gov.co>, Inspeccion Tercera Policia <inspecciontterceracartago@gmail.com>, Oficina Precios <secretariajuridica@cartago.gov.co>, oficina hacienda <hacienda@cartago.gov.co>, Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co>, oficina prensa <prensa@cartago.gov.co>, oficina administrativos <administrativos@cartago.gov.co>, oficina medioambiente <medioambiente@cartago.gov.co>, oficina tesoreria <tesoreria@cartago.gov.co>, David Tabares <sistemas@cartago.gov.co>

[El texto citado está oculto]

--



PLANILLAS FOTOCOPIAS OCTUBRE.pdf
9645K

---

oficina controlinterno <controlinterno@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:39
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito informar que después de verificar el documento enviado por ustedes, se aprueban las 02 fotocopias del 12 de octubre de 2022.

Gracias.
[El texto citado está oculto]
--



Secretario General Despacho <secretariogeneral@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:39
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Buenos días,

Se verifican las 32 fotocopias de Secretaria General.

Muchas gracias
[El texto citado está oculto]
--



Oficina apoyocomunidad <apoyocomunidad@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 11:45
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Buen día,

Confirmo las copias y también la firma del solicitante.
[El texto citado está oculto]
--



Oficina planeacion <planeacion@cartago.gov.co> 6 de diciembre de 2022, 15:05
Para: oficina almacen <almacen@cartago.gov.co>

Cordial saludo.

Aprobado



El mar, 6 dic 2022 a la(s) 11:32, oficina almacen (almacen@cartago.gov.co) escribió:
[El texto citado está oculto]