(1)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser. • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras.
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras.
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER

CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Juridica | Fotocopias B/N | | 6 | | 03-10-22 | Francisco J M. | |
| Juridica | Fotocopias B/N | 6 | | | 03-10-22 | | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 1 | | | 03-10-22 | Leidy Quintero | |
| Recursos Físicos | Fotocopias B/N | 58 | | | 03-10-22 | Daniela Morales | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 2 | | | 03-10-22 | Diana M. Sanchez | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 2.700 | | 03-10-22 | Cristian Vergara | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(2)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Subsecretaria de Cultura | Fotocopias B/N | 17 | 10 | | 04-10-22 | Daniela Hernández | |
| Medio Ambiente | Fotocopias B/N | 1 | | | 04-10-22 | Hector Betancur | |
| Juridica | Fotocopias B/N | 11 | | | 04-10-22 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

• Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
• Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
• Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
• Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sub- Desarrollo Económico | Fotocopias B/N | 2 | | | 05-10-22 | Erica Patiño | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 2 | | | 05-10-22 | Diana M. Santa | |
| Jurídica | Fotocopias B/N | | 9 | | 05-10-22 | Francisco Jun | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 5 | 1 | | 05-10-22 | Marcela Soto R. | |
| Control Interno Disciplinario | Fotocopias B/N | | 10 | | 05-10-22 | Rosa Gallego | |
| Deportes | Fotocopias B/N | 49 | | | 05-10-22 | Jesus A. Lozano | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

• Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
• Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
• Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
• Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Medio Ambiente | Fotocopias B/N | 5 | | | 06-10-22 | Hector Betancur | |
| Juridica | Cédula ampliada | 1 | | | 06-10-22 | Claudia perez | |
| Deportes | Fotocopias B/N | 223 | | | 06-10-22 | Diego J. Zapata | |
| Archivo Central | Fotocopias B/N | | 16 | | 06-10-22 | Alvaro Valencia | |
| Desarrollo Social | Fotocopias B/N | 6 | | | 06-10-22 | Carolina Cadavid | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 2 | 7 | | 06-10-22 | Diana M. Senta | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 88 | | | 06-10-22 | Cristian Vargas | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

• Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
• Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
• Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
• Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Juridica | Fotocopias B/N | | 2 | | 07-10-22 | John A. Ruiz | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 3 | 16 | | 07-10-22 | Paola Polo de | |
| Adulto Mayor | Fotocopias B/N | 2 | | | 07-10-22 | Sandra Marin | Sandra M. |
| Juridica | Fotocopias B/N | 10 | | | 07-10-22 | [illegible] | [illegible] |
| Medio Ambiente | Fotocopias B/N | 45 | | | 07-10-22 | [illegible] | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 21 | | | 07-10-22 | Diana M. Santa | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 7 | | 07-10-22 | Marcela Soto R. | |
| Recursos Fisicos | Fotocopias B/N | 62 | 6 | | 07-10-22 | Daniela Morales | Daniela |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

• Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
• Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
• Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
• Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Infraestructura | Fotocopias B/N | | 6 | | 10-10-22 | Santiago Graue | |
| Jurídica | Fotocopias B/N | 145 | 4 | | 10-10-22 | Viviana Velasquez | |
| Recursos Físicos | Fotocopias B/N | 16 | | | 10-10-22 | Andres Correa | |
| Oficina de Prensa | Cédulas ampliadas 150% | 2 | | | 10-10-22 | Alejandra Higuera | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 6 | 2 | | 10-10-22 | | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 2 | | | 10-10-22 | MERCEDES ÁNGELES Q.F. | M.Á. Q.F. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(1)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER

CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 6 | | 11-10-22 | Leidy Montero | Leidy |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 47 | | 11-10-22 | Cesar Puerta | |
| Desarrollo Social | Fotocopias B/N | 12 | | | 11-10-22 | Diego Daniel | Diego |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(2)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 1 | | | 12-10-22 | César Puerta | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 12 | 18 | | 12-10-22 | Brahyam Pardon | Brahyam R |
| Direccrón de Control Interno | Fotocopias B/N | 2 | | | 12-10-22 | Cristian Correa | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

• Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
• Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
• Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
• Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Medio Ambiente | Fotocopias B/N | 29 | | | 13-10-22 | Rodrigo Esguerra | R. G. E |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 8 | | 13-10-22 | Diana ortega | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | | 43 | | 13-10-22 | Mª de los Angeles | M. A. O. F |
| Contabilidad | Fotocopias B/N | 3 | | | 13-10-22 | Jessica Villa | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 8 | 9 | | 13-10-22 | Daniela Rendon | |
| Juridica | Fotocopias B/N | | 2 | | 13-10-22 | Francisco | |
| Secretaria de Gobierno | cédula al 150% y copias B/N | 3 | | | 13-10-22 | Cesar Poveda | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 5 | 13 | | 13-10-22 | Jairo Borja | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(10)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras.
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 2 | | | 14-10-22 | Maria Elena Isaza | |
| S. Gobierno | Fotocopias B/N | | 3 | | 14-10-22 | Juan David C | |
| Deportes | Fotocopias B/N | 4 | | | 14-10-22 | Diego Zapata | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 1 | 5 | | 14-10-22 | Leidy Quintero | Leidy. |
| Juridica | Fotocopias B/N | 5 | | | 14-10-22 | Luis E. Latorre | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 6 | | | 14-10-22 | Diana M. Santa | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 3 | | | 14-10-22 | Brahyan Rendón | Brahyan R. |
| Control Interno Disciplinario | Fotocopias B/N | 2 | | | 14-10-22 | Brisa Gallego | bgallego |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(11)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras.
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 10 | | | 18-10-22 | Maria Elena Isaza | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 2 | | | 18-10-22 | Diana ortega | |
| Subsecretaria de Cultura | Fotocopias B/N | | 100 | | 18-10-22 | Carie Dell | |
| Control Interno Disciplinario | Fotocopias | | 15 | | 18-10-22 | Beasa Gallego | |
| Secretaria de Gobierno | Fotocopias B/N | 1 | 11 | | 18-10-22 | Yarmen Elisa Jaramillo | |
| Desarrollo Social | Fotocopias B/N | 34 | | | 18-10-22 | Carolina Calderón | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(12)

- Recarga y Remanufactura de Cartuchos,
- Inkjet y Láser, • Venta y Alquiler de Equipos de Impresión y Fotocopiadoras,
- Venta de Equipos de Computo e Insumos para Impresoras y Fotocopiadoras,
- Servicio Técnico • Papelería en General.

COMPUTONER
CALIDAD Y CUMPLIMIENTO PARA SU EMPRESA

# CONTROL SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS

| DEPENDENCIA SOLICITANTE | SERVICIO SOLICITADO | CANT CARTA | CANT OFICIO | TOTAL | FECHA | NOMBRE SOLICITANTE QUE SOLICITA | FIRMA DEL FUNCIONARIO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Desarrollo Social | Fotocopias B/N | 24 | | | 19-10-22 | Carolina Calderón | |
| Subsecretaria de Cultura | Fotocopias B/N | 37 | | | 19-10-22 | Daniela H | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 78 | 330 | | 19-10-22 | Angelica Aguirre | |
| Planeación | Fotocopias B/N | 12 | | | 19-10-22 | Claudia Castro | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 2 | | | 19-10-22 | Maria Elena Isaza | |
| Servicios Administrativos | Fotocopias B/N | 160 | | | 19-10-22 | Alexander Cataño E | |
| Jurídica | Fotocopias B/N | | 8 | | 19-10-22 | Francesco J M | |
| Jurídica | Fotocopias B/N | | 6 | | 19-10-22 | Francesco J M | |
| Planeación | Fotocopias B/N | 3 | | | 19-10-22 | Claudia Castro | |
| Desarrollo Social | Fotocopias B/N | 7 | | | 19-10-22 | Diego Cano | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |