PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10 del 30/11/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada.
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Gustavo Adolfo Martinez Arboleda
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	3396760
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
OBJETO:	Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para atender los programas de la formación profesional de la cadena de automatización de acuerdo con los requerimientos del área que se imparten en el centro.
VALOR:	$ 40103233
CONTRATISTA:	Andrés Felipe Cortés Osorio
NIT - DOCUMENTO:	CC 1036604111
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11/28/2022
FECHA DE INICIO:	2/1/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 Meses y 16 Días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40103233
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 2131733
PRÓRROGA No x:	N/A
ADICIÓN No. x:	N/A
SUSPENSIÓN No. x:	N/A
FORMA DE PAGO:	Mensual Vencido.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Cumplir con la carga académica de la formación titulada y complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular.	Ejecutò la formación profesional del trimestre con las fichas asigandas desde la programación Sofia Plus	Plataforma de Sofía plus(http://www.senasofiaplus.edu.co
2. Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del Sena relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda.	Durante el presente no se convoco actividades programas de redes de conocimiento SENA	No se generan evidencias para el presente mes
3. Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento “desarrollo curricular” establecido por el Sena: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Actualizaciòn de las guías, para los grupos asignados en este trimestre	Para el presente
4. Disponer para los aprendices los productos del desarrollo curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el Sena.	Desarrollo materiales para las actividades de aprendizaje	www.fpiautomatizacion.blogspot.com
5. Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la	Realiza seguimiento y anucios en la plataforma de TERRITORIUM	TERRITORIUM, https://sena.territorio.la/index.php?login=true

plataforma Sofía establecida por el Sena		
6. Interactuar con la plataforma lms o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad.	Incentiva a los aprendices al manejos de las plataformas institucionales para la formación.	Sesioanes de clase, programacion en Sofia Plus.
7. Entregar al supervisor del contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento “ejecución de la formación” establecido por el Sena.	Lleva a cabo las actividades propias de la ejecución de la formación como guias listas para cada tema a trabar.	https://sena.territorio.la/index.php?login=true
8. Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el Sena de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – ctma.	Evalua las actividades asiganadas para las fichas.	https://sena.territorio.la/index.php?login=true

9. Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – ctma	Realiza seguimiento mediante liastas de asistencia y registro en Sofia Plus	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/
10. Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor con instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Organiza, desarrolla, administra y ejecuta programas de formación profesional integral, en coordinación y en función de las necesidades sociales y del sector productivo	ambientes de formacion sesiones de clase.
11. Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro	Vela porque en los contenidos de los programas de formación profesional se mantenga la unidad técnica.	www.fpiautomatizacion.blogspot.com
12. Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación profesional adelantados por el centro	Desarrolla investigaciones que se relacionen con el proyecto formativo teniendo en cuenta el avance tecnológico, en función de los programas.	https://sena.territorio.la/index.php?login=true
13. Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	Realiza seguimiento constante e informa al instructor encargado de la estapa practica	Bitacoras instructor etapa practica

14. 0	Realiza actividades que promueven el buen uso de los ambientes de formación.	Programación asignada.
15. Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, la que la modifique o sustituya.	Cumple y vela por el cumplimiento del contrato	Informe de Ejecución
16. Participar en la formulación de proyectos, de las diferentes convocatorias Sennova adelantadas en el centro y asignadas por su supervisor.	Se actualiza continuamente en las diferentes convocatorias SENOVA, con el objetivo de reforzar competencialmente para el desarrollo de los procesos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e Innovación.	Proyectos del área
17. Acompañar la elaboración de informes técnicos o de avance de los proyectos vigentes en los que participa el centro de formación y sean asignadas por su supervisor.	Realiza actividades técnicas desde el proceso formativo, con el fin de apoyar en los avances en los proyectos que se desarrollan en el centro.	Informe de proyectos SENOVA
18. Participar en el desarrollo y ejecución de los compromisos adquiridos en los proyectos que sean avalados por el centro de formación y asignadas por su supervisor.	Realiza seguimiento contante al proyecto formativo de los grupos asignados en programación.	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/
19. Participar en los semilleros de investigación, de acuerdo con la línea de	Promueve el aprendizaje autónomo y creativo contribuyendo en formar en investigación, también fortaleciendo profesionales con mayor calidad	Sesiones de clase programación asignada

investigación a la que pertenezca el programa de formación.	humana, sociabilidad y compromiso social.	
20. Incentivar la participación de aprendices de los diferentes programas de formación en los semilleros.	Garantiza que los aprendices desde la formación investigativa adquieran las competencias suficientes desde la perspectiva de la integralidad y que hacen parte del engranaje del sistema productivo.	Sesiones de clase programación asignada
21. Participar en la construcción del desarrollo curricular de los programas de formación, mediante la planeación de las actividades a desarrollar durante el proceso formativo, la formulación de los proyectos formativos, la planeación pedagógica; que contienen actividades de aprendizaje, y aplicación de técnicas didácticas activas que les permita desarrollar las competencias del programa de formación, de acuerdo con los lineamientos institucionales y el área temática.	Planea y ejecuta la formación teniendo en cuenta el proyecto formativo de las fichas asignadas.	Programación asignada http://authpre.senasofiaplus.edu.co/josso/signon/login.do?josso_back_to=http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/josso_security_check
22. Acompañar la elaboración de la vigilancia científico-tecnológica de la temática relacionada con las tecnologías medulares del centro.	Procesa organiza, selectivo y sistemático, para captar información del exterior y del SENA sobre ciencia y tecnología, seleccionarla, analizarla, difundirla y comunicarla para convertirla en conocimiento.	Programación asignada http://authpre.senasofiaplus.edu.co/josso/signon/login.do?josso_back_to=http://www.senasofiaplus.edu.co/sofia/josso_security_check
23. Estar certificado o actualizarse en la norma de competencia “orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” de acuerdo con la normatividad vigente	Se encuentra con el certificado vigente	https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer

24. Hacer seguimiento de aprendices en etapa productiva de acuerdo con el procedimiento establecido, cuando corresponda.	Presta el apoyo en la ejecución de su práctica, al correo del instructor de seguimiento asignado.	Bitacoras presentadas por el Instructor designado
25. Hacer seguimiento de aprendices en etapa productiva de acuerdo con el procedimiento establecido, cuando corresponda.	Se encuentra Asociado a los eventos con las fichas asignadas en este trimestre, se presenta el reporte de Sofia plus, el informe contractual, planilla de honorarios y salud.	Area de Gestión Contractual
26. Las demás que se requieran dentro de su área y para el normal desarrollo de actividades del Centro, con lo anterior el contratista accede a la prestación del servicio en las condiciones establecidas tanto en el contrato como en los documentos previos.	El contrato se encuentra en ejecución	Canet del contratista
27. Las demás que se requieran dentro de su área y para el normal desarrollo de actividades del Centro, con lo anterior el contratista accede a la prestación del servicio en las condiciones establecidas tanto en el contrato como en los documentos previos	Siempre dispuesto y atento a las demás funciones o tareas que se le asignan	Correos institucionales, actas de reuniones del área

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	**%**
30 de Noviembre de 2022	10	$ 3997000	$ 3981012	$ 2131733	95,54	30	

Elaboró: Juan Camilo Arias Arias



.Revisó: Gustavo Adolfo Martinez Arboleda