Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera**	Código: FI-P09-F12 Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	**31 DE DICIEMBRE 2022**									**TIPO DE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTRATO No. CD-DP-2998-2022**	
PERÍODO DE PAGO:	**Del 4 de diciembre de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2022**										
CDP No 163922 Año **2022**	CRP No. **163922**				AÑO				2022		
ACTA DE INICIO	**SI**		**NO**	**N/A**	FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO						
TIPO DE INFORME:	**Mensual**	**X**			Final						
ENTREGÓ INFORME:	**SI**	**X**				**NO**					
INFORMACIÓN BÁSICA											
Modalidad											
Nombre del contratista	**ADRIANA CANO HENAO**					Nit ó cc número				**42,069,297**	
Dirección	**CALLE 25 # 7-48**					**Ciudad**				**PEREIRA**	
Teléfono fijo						Cel: 3117531207					
Clase y número de cuenta	**AHORROS**					Banco: BANCO POPULAR				**210-470-40836-0**	
Fecha de suscripción contrato	**4 DE DICIEMBRE 2022**					Fecha iniciación				**4 DE DICIEMBRE 2022**	
Suspensión	**SI**					**NO**	X				
Fecha de terminación	**30/06/2023**					Plazo				**6 MESES 27 DIAS**	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales como abogado para la representación judicial o extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública y velar por la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.										
Dependencia o Regional	REGIONAL RISARALDA					**Ciudad donde Presta el Servicio**				CIRCUITO JUDICIAL PEREIRA	
Valor inicial del contrato	**$**	**32,315,871.00**	Adición al contrato					Total Contrato		**32,315,871.00**	
Tiempo de ejecución Meses	**6 MESES 27 DIAS**					**Valor Mensual**				**$ 4,616,553.00**	

	No. de Pagos	Mes	Dias	Vr del Mes	Detalle la distribución del pago que esta gestionando según codigos del rubro en el registro presupuestal.	Valor a pagar por rubro
ESTADO DE PAGOS	1º. Pago S/acta Inicio	DICIEMBRE	27	**$ 4,154,895.00**	**HONORARIOS DICIEMBRE 2022**	**$ 4,154,895.00**
	2º. Pago					
	3º. Pago					
	4º. Pago					
	5º. Pago					
	6º. Pago					
	7º. Pago					
	8º. Pago					
	9º. Pago					
	10º. Pago					
	11º. Pago					
	12º. Pago					
	Total Cancelado			**$ 4,154,895.00**		**$ 4,154,895.00**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	se garantizó la prestación de servicios en el mes de diciembre 2022.	
LABORES DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR	Realizar la asignación de procesos para representación judicial o extrajudicial. Se verifica la actualziacion de las actividades en el sistema de información vision web. No se presenta ninguna situacion anormal que requiera iniciar un proceso por incumplimiento contractual.	
SOLICITUD DE PAGO		
Anexos Seguridad Social y declaracion Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**	**$ 230,900.00**
	Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.	**$ -**
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatrorio: nivel 1 0.522%	**$ 9,700.00**
	Certificacion Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI** X **NO**
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA		**$ 240,600.00**

GARANTIA		
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	
No. De poliza	580 47 994000076154	
Amparo	**Vigencia**	**Valor amparado**
CUMPLIMIENTO	DESDE: 01/12/2022 hasta 30/10/2023	$ 3.231.587

CALIDAD	DESDE: 01/12/2022 hasta 30/06/2025	$ 6.463.174

Cumplimiento de obligaciones

Obligación Contractual	Actividades realizadas, logros y obstáculos
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Estuvo en disponibilidad en los turnos establecido por la unidad operativa. No tuvo audiencias programadas.
Diligencio los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	No se presentó ninguna situacion anormal en este punto. Se verifica quedando todo Ok.
Presento el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por a Direccion, suministrando informacion oportuna, veraz y confiable; dentro de los ultimos tres (3) dias habiles de cada mes	Sí. Reposa en el informe de ejecución mensual y los formatos todos fueron enviados por correo electrónico institucional para su respectiva revisión.
Anexo las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos u Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategias Jurudicas y/o Diagnosticos Juridicos y/o Diagonosticos Juridico-Administrativo, según sea el caso	Sí. presento como anexos en el informe mensual, las cuales fueron enviados por correo electrónico institucional para su respectiva revisión.
Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestion defensorial adelantada, dentro de los terminos definidos en la obligacion contractual	Si se comunicó con los usuarios del servicio indicando estado del proceso y su presentación como nuevo representante judicial.
Visito o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decision judicual con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	Se cumple con este criterio. En informe periodico anexó las constancias
Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	Asistió a las actividades programadas por la Defensoría del Pueblo.
Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Cumple con lo establecido en este item. Constancias abexas al infome de ejecucion mensual.
Anexo la declaracion juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL	Sí anexo los certificados respectivos
Registro las actuacuiones en el Sistema de Informacion Vision Web (aplica para los programas en que esta implementado, mas del 90%)	Se cumple con este criterio.

AVANCE ACTIVIDADES

Físico		Presupuestal	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
100%		100%	

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.

Anexos:

EL SUPERVISOR:		EL CONTRATISTA
Firma		Adriana Cano Henao
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**HUGO RAMIREZ RESTREPO, PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION GRADO 19, REGIONAL RISARALDA**	**ADRIANA CANO HENAO**
FECHA ACTUAL	**31 DE DICIEMBRE 2022**	

Interventor (a) o Supervisor (a)