SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3236589 del año 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Diana Marcela Benavides Meza

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 59.311.370

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro Internacional de Producción Limpia Lope del Sena Regional Nariño, vigencia 2022.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- ✓ Realizar transferencia técnica y pedagógica a los establecimientos educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigentes del SENA.
- ✓ Orientar a los establecimientos educativos en la planeación y articulación curricular, de acuerdo con el procedimiento establecido.
- ✓ Apoyar a las Secretarías de Educación y establecimientos educativos en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programa técnicos.
- ✓ Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los establecimientos educativos.
- ✓ Elaborar el plan operativo anual institucional del programa entre el Centro Internacional de Producción Limpia Lope con los establecimientos educativos articulados y, concertar con los mismos la entrega de información referida para el programa: Informes, Formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA, según acuerdos establecidos.
- ✓ Apoyar el seguimiento y evaluación al cumplimiento del plan operativo institucional juntamente con los establecimientos educativos articulados para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.
- ✓ Efectuar e informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.
- ✓ Ejercer acompañamiento al proceso de ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales de apoyo a la formación dispuestas por el SENA y usadas por los instructores con base en los elementos establecidos en la Guía de Desarrollo Curricular

- ✓ Generar las orientaciones y la logística necesarias que permitan realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el marco del programa de Articulación con la Media.
- ✓ Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
- ✓ Garantizar la correcta organización de la documentación producida en la dependencia (clasificar, ordenar, describir) de acuerdo con las Tablas de Retención Documental y la normatividad vigente; y hacer la respectiva entrega de los expedientes Documentales con sus respectivos Inventarios al supervisor del contrato al finalizar vigencia.
- ✓ Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.
- ✓ Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Pasto

PLAZO DE EJECUCIÓN: ONCE (11) MESES Y QUINCE (15) DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **16 DE ENERO DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE DICIEMBRE DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: ONCE (11) MESES Y QUINCE (15) DIAS

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 46.889.341.oo)

SUPERVISOR: GERMAN DARIO ARELLANO CORDOBA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía No. 98378805

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Valor total del contrato	$46.889.341.
Valor Ejecutado	$46.889.341.
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realiza socialización de los Lineamientos del programa de Articulacion con la educación media a Docentes de las instituciones educativas Articuladas
Articulacion del curricular (formato GPFI – F – 035) para 45 programas de formación en modalidad técnica grado 10.
Creación de la base de datos de instituciones articuladas (164 programas de formación)
Elaboración de Plan Anual Operacional POA 2022 y avance 2023 en concertación con las Secretarias de Educación Departamental y Municipal.
Actualización del directorio de instructores e instituciones educativas
Autodiagnóstico de los programas de formación en la Instituciones Educativa Articuladas (Formato GPFI – F – 033). (76 programas grado 10)
Seguimiento a Planes Operativos

Las secretarias de Educación Municipal y Departamental invitan a rectores y docentes con quien se realiza la socialización de los objetivos del programa de Articulación del SENA con la Educación Media, sus alcances, beneficios, el impacto, los actores involucrados, responsabilidades, diseños curriculares de los programas que se ofertan para la vigencia 2023, perfil de los egresados, entre otros.
Reunión con rectores de la secretaria de Educación Municipal, con el fin de exponer la oferta educativa 2021 de la cual se obtuvo como resultado la presentación de 47 proyectos de viabilidad para un total de 1448 cupos solicitados.
De las 88 fichas de grado 11 se certifican a 1613 aprendices quedando pendientes 85 por cambio de documento de identidad.
De las IE de lo municipios de cobertura del Centro Lope solicitan un total de 1582 cupos y de las IE de Pasto solicitan 1448 cupos, para un total de 3.030 cupos.
Proyectar los informes trimestrales de supervisión de los convenios con secretarias de educación Municipal y Departamental y Colegio San Felipe Neri
Se envia solicitud de pago de la ARL a la Secretaria de Educación Municipal desde le Centro Lope y a la secretaria de Educación Departamental desde la Dirección Regional
Se realiza sesiones de trabajo con los instructores en donde se trata los siguientes temas: ✓ Registro de los aprendices de grado 10 y 11 en la Agencia Pública de Empleo ✓ Acta Final de seguimiento 2022 para las fichas de grado 10 ✓ Acta de cierre para fichas de grado 11 ✓ Deserciones ✓ Certificación de Aprendices ✓ Actualización de documentos o información aprendices ✓ Revisión de proyectos de viabilidad ✓ Revisión técnica de los ambientes de Formación ✓ Evaluación competencias técnicas y trasversales ✓ Revisión de Portafolios del instructor
Depuración de fichas en estado Terminadas por Fecha.
Se realiza el inventario documental del año 2022

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO