| **1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO** | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Dependencia** | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | | | | | | | |
| **Nombre del Contratista:** | GOBIERNO Y GESTION TERRITORIAL S.A.S. | | | **Identificación:** | 901.209.862-1 | | | |
| **Objeto:** | "FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS Y ESTADÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE APARTADO, A TRAVÉS DE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN, MONITOREO, SEGUIMIENTO, CONTROL, EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN Y FUNCIONAMIENTO EJECUTADOS EN LA VIGENCIA 2022". | | | **No. Contrato:** | 438-2022 | | | |
| **Fecha de inicio del contrato:** | DD **30** | MM **09** | AAA **2022** | **Fecha de terminación del contrato:** | DD **19** | MM **12** | AAA **2022** | |
| **Nombre del supervisor (a):** | Wilson Albeiro Berrío Acevedo | | | **Cargo:** | Secretario de Planeación | | | |
| **Período del informe:** | 30 de noviembre al 19 de diciembre | **N° de pago:** | 3 | **Fecha del Informe:** | DD **20** | MM **12** | AAA **2022** | |

| No. | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO |
|---|---|
| **1** | Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3. |
| **2** | Brindar a las secretarías del municipio de APARTADÓ, acompañamiento y asesoría para la implementación en el cumplimiento de los requerimientos en los sistemas de información. |
| **3** | Comunicar a los respectivos órganos y actores del SGR para la ejecución de las acciones a que haya lugar y serán considerados para la determinación de los procesos. |
| **4** | Consolidar el reporte de seguimiento de indicadores para la Evaluación de la Eficacia del Plan de Desarrollo según lo requiera el Sistema de Información para la Evaluación de la Eficacia – Kit de Planeación Territorial - "KPT". |
| **5** | Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación DNP vigencia 2020- 2023. |
| **6** | Realizar la recopilación de la información generada por los diferentes actores del SGR a través del sistema de información GESPROY "DNP". |
| **7** | Consolidación y cargue de información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos precontractuales y contractuales de los proyectos financiados con recursos de OCAD PAZ. |
| **8** | Elaboración y cargue de las disponibilidades presupuestales de los proyectos aprobados con recursos del Regalías. |
| **9** | Consolidación y cargue de información de los avances de obra, rendición de la información de los procesos financieros Cuenta Maestra – Cuentas Regalías en el Aplicativo Cuentas Regalías. |

**2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.**

**Agregar filas de acuerdo al número de actividades desarrolladas**

**(Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico).**

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el período de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

| **No.** | **Obligación Contractual Ejecutada**<br>Descripción la obligación contractual al cual están asociadas las actividades ejecutadas | **Actividades Ejecutadas**<br>Descripción del desarrollo de la actividad o actividades de manera detallada y en términos de las metas establecidas en plan de acción y/o procesos | **Medios de Verificación**<br>Relacione los medios de verificación donde se soportan las evidencias (listado de asistencia, formato de asesoría, acta, fichas de visitas, registro fotográfico el cual debe estar identificados con nombre de obligación, actividad, fecha; entre otras evidencias) |
|---|---|---|---|
| **1** | Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 | Se cumple con los productos establecidos en el estudio previo.<br><br>**1.1** Cargue de información a aplicativos rendición SIRECI (Esta actividad se cumplio con el informe N°2 al 100% )<br>**1.2** Cargue de información a aplicativos de rendición KPT (El cumplimiento de esta actividad, es desarrollada con la obligación especifica N°4)<br>**1.3** Cargue de información al aplicativo GESPROY Regalías “DNP” ( en cumplimiento de esta actividad , es desarrollada con la obligación especificas N° 6 )<br>**1.4** Kit Territorial KPT - (El cumplimiento de esta actividad, es desarrollada con la obligación especificas N°4 .) | Se anexa archivos de los cargues de las diferentes actividades |
| **2.** | Brindar a las secretarías del municipio de APARTADÓ, acompañamiento y asesoría para la implementación en el cumplimiento de los requerimientos en los sistemas de información. | En cumplimiento a esta actividad, se programó reunión con el equipo técnico y profesional de la secretaria de la SAMA y ASOMURA donde se analizó el proceso contractual y se determinó la ruta para mejorar el índice del IGPR del proyecto denominado “Fortalecimiento de la productividad y competitividad del sector Agrícola en las Líneas de producción de cacao - Limón Tahití y Maracuyá para 900 productores del municipio de Apartadó.<br><br>De igual forma se adelantaron reuniones con el equipo apoyo de supervisión, e ingenieros, el aérea de jurídica, e infraestructura y planeación; evaluando y analizando los pormenores que ha dificultado el avance de los proyecto en ejecución con recursos del FCR Fondo de Compensación Regional y el SGR Sistema General de Regalías. | Anexa archivo .pdf – Reunión |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **3.** | Comunicar a los respectivos órganos y actores del SGR para la ejecución de las acciones a que haya lugar y serán considerados para la determinación de los procesos. | De manera cumplida, se desarrolló la reunión de seguimiento con el asesores regionales y eje cafetero, brindándoles toda la información sobre la ejecución de los proyectos con la vigencia 2021-2022. | Anexa archivo .pdf – Reunión Virtual |
| **4.** | Consolidar el reporte de seguimiento de indicadores para la Evaluación de la Eficacia del Plan de Desarrollo según lo requiera el Sistema de Información para la Evaluación de la Eficacia – Kit de Planeación Territorial - "KPT". | En desarrollo de esta actividad se publicaron y se hizo el análisis y seguimiento de los reportes en los avances con corte al 3er trimestre de 2022, dándole avance físico y financiero a las metas asociadas al plan de desarrollo en la actualidad se trabaja en la reprogramación de las metas para la vigencia 2023 en la cual el DNP.<br><br>https://portalterritorial.dnp.gov.co/kpt/interno/seguimiento-pdesarrollo | Anexa archivo .pdf-<br><br>Soporte. Enlace |
| **5.** | Asesorar y realizar el seguimiento según lineamientos del Departamento Nacional de Planeación DNP vigencia 2020-2023. | En desarrollo de esta actividad fueron actualizados y aprobados los proyectos en ejecución, partiendo de los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación DNP, la cual es aplicada a cada uno de los proyectos desde la parte precontractual hasta la etapa de terminación y liquidación.<br><br>Dando cumplimiento con esta actividad, se le anexan los nuevos módulos asignados por el DNP a los proyectos de esta vigencia 2022, teniéndolos como una obligación en los avances. | Anexa archivo .pdf-<br><br>Actualización Sistema Gesproy |
| **6** | Realizar la recopilación de la información generada por los diferentes actores del SGR a través del sistema de información GESPROY "DNP". | * Para este período se hace la respectiva verificación y cargue de cada una de las actividades generadas en los avances de obra de los 5 proyectos en ejecución con recursos del FCR Fondo Compensación Regional y con OCAD PAZ ; Los proyectos están identificados con código Bpin y objeto y son:<br>1. Código Bpin: 20191301010197 Construcción de pavimento flexible en asfalto tipo MDC-2 vía apartado corregimiento de San José de Apartadó, del municipio de Apartadó. se realiza el cargue de información del avance físico financiero del proyecto y se actualizan el módulo de registros fotográficos .<br><br>2. Código Bpin: 20201301010064 - Construcción de placa huella en vías rurales para mejorar la conectividad vial y contribuir a alcanzar una paz estable y duradera en el Municipio de Apartadó, Antioquia - Se carga el avance de obra físico financiero y cada una de las evidencias soportadas y se actualizan el módulo de registros fotográficos.<br><br>3. Código Bpin: 20201301011128 - Construcción de unidades sanitarias con pozo séptico en el marco de la implementación de los acuerdos de paz para población dispersa vulnerable victimas y desplazados del municipio de Apartadó - Se carga el avance de obra físico financiero y cada una de las evidencias soportadas y se actualizan el módulo de registros fotográficos. | Anexa archivo .pdf-<br><br>Actualización -Sistema Gesproy DNP- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 4. Código Bpin: 20201301012048 - Construcción de unidades sanitarias del sector rural en el municipio de Apartadó departamento de Antioquia - Se carga el avance de obra físico financiero y cada una de las evidencias soportadas y se actualizan el módulo de registros fotográficos.<br><br>5. Código Bpin: 20211301011050 - Fortalecimiento de la productividad y competividad del sector Agrícola en las Líneas de producción de cacao - Limón Tahití y Maracuyá para 900 productores del municipio de Apartadó – Actualización en plataforma, actas, avance de obras físico financiero y cada una de las evidencias soportadas y se actualizan el módulo de registros fotográficos. | |
| **7** | Consolidación y cargue de información en el Sistema de Presupuesto Giros de Regalías SPGR - MINHACIENDA de los procesos precontractuales y contractuales de los proyectos financiados con recursos de OCAD PAZ. | 1. Se procedió con la revisión de las actas e informes de obra de los proyectos en ejecución y se actualizo en la plataforma SPGR conforme al avance financiero de los proyectos en ejecución.<br><br>2. Se realiza el cargue y solicitud en el sistema SPGR todo el cobro de las deducciones y estampillas que se generan a cada uno de los contratistas en ejecución de los proyectos. | Anexa archivo .pdf-<br><br>Cargue Sistema -SPGR |
| **8** | Elaboración y cargue de las disponibilidades presupuestales de los proyectos aprobados con recursos del Regalías. | •Se realizó la actualización en el aplicativo SPGR (Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías) para los 4 proyectos en ejecución con vigencia 2022. | Anexa archivo .pdf-<br><br>REP_ADM302_SPGR-ptal |
| **9** | Consolidación y cargue de información de los avances de obra, rendición de la información de los procesos financieros Cuenta Maestra – Cuentas Regalías en el Aplicativo Cuentas Regalías. | •Conforme a los lineamientos del DNP donde se actualizó con el ultimo corte de diciembre todos los proyectos en el aplicativo Gesproy Regalías - (Sistema de Monitoreo, Seguimiento, Control y Evaluación)<br>•Se realizaron los cargues y se actualizó en el aplicativo Gesproy – Cuentas y cuenta maestra todos los comprobantes de egreso, órdenes de pago, conciliaciones, extractos y libros. | Archivo: se anexa cargue del reporte archivo pdf –<br><br>Reporte Procesos Financieros Cuenta Maestra<br><br>Cargue -Sistema Gesproy |

| **No.** | **3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERÍODO.**<br>**Agregar filas de acuerdo al número de actividades no desarrolladas** | **JUSTIFICACIÓN** |
|---|---|---|

| **4. LOGROS**<br>Relacione experiencias positivas, significativas del desarrollo de las actividades programadas |
|---|
| 1. Con el cargue oportuno en las diferentes plataformas del estado, se analiza que el municipio ha sostenido una posición muy positiva en términos generales.<br>2. Gracias al compromiso de los diferentes secretarios, supervisores y equipo en general; se pudo llevar sin inconvenientes el cargue y reporte de información de los avances de obra de los proyectos en ejecución. |

**5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES**

Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones

1. La falta de organización y tiempo con los informes de parte de los contratistas y residentes de obra de cada uno de los proyectos en ejecución.
2. El retraso con la información perjudicaría al municipio con el índice del IGPR.

**6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.**

| Tipo de aporte | Planilla N° | Mes al que corresponde el aporte | Valor Pagado |
|---|---|---|---|
| **SALUD** | ***7862235462*** | Diciembre | $125.000 |
| **PENSIÓN** | ***7862235462*** | Noviembre | $160.000 |
| **ARL** | ***7862235462*** | Noviembre | $5.300 |

**No. De Anexos entregados** (colocar cantidad de anexos)**: 1 CD**

**Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.**

Olga Hernandez M

**Firma del Contratista**

Marlen Mabiana Piedrahita Pérez
**Apoyo a la Supervisión**
Vo.Bo.
**Fecha**

Wilson Albeiro Berrío Acevedo
**Supervisor**
Vo.Bo.
**Fecha**