



**INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: DICIEMBRE DE 2022
(CUOTA 6 DE 6)**

DE: Kattherin Sarria Galindo.

PARA: Tatiana Zambrano Sánchez, Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales No.4171.010.26.1.228 de 2022.

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.

Actividades realizadas

Que la contratista Kattherin Sarria Galindo, cumplió con el objeto del contrato 4171.010.26.1.228 de 2022, en el mes de diciembre de 2022, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

Obligaciones:

1. Acompañar el proceso de supervisión y las actividades del proyecto denominado "Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali".

1.1 Se asistió a actividad de capacitación, trueque y caminata guiada, la cual se realizó en el parque de las garzas, esto bajo el marco del proyecto cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

1.2 Se asistió a reunión sobre las pautas de la feria empresarial que se va a realizar en el Centro Comercial Unicentro, en la cual se abordaron temas logísticos: Hora de apertura, hora de cierre, montaje, refrigerios, almuerzos, Stand, entre otros.

1.3 Se asistió a la feria empresarial y Rueda de Negocios Cali Circular, esto bajo el marco del proyecto cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.” En donde se logró reunir más de

40 emprendedores en la feria empresarial y se logró reunir aproximadamente 70 emprendedores en la Rueda de Negocios.

1.4 Se asistió a reunión de seguimiento a las actividades del equipo de Economía Circular, en donde se abordó los siguientes temas: Rueda de Negocios, Feria Empresarial, Plataforma Tecnológica y asesoría personalizadas a los emprendimientos en etapa de aceleración bajo el marco de “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

1.5 Se acompañó el proceso de supervisión y las actividades correspondientes al entregable final del proyecto denominado "Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali", durante toda la ejecución del proyecto anteriormente mencionado.

2. Apoyar el trámite de los informes y cuentas de cobro de los proyectos y prestadores de servicios de la línea de servicios de Economía Circular.

2.1 Se brindó apoyo en la consolidación de cuentas de cobro de los prestadores de servicios de la línea de servicios de Economía Circular, así como el seguimiento a la carpeta de evidencia en donde se realizan el cargue de los documentos soportes correspondiente a cada cuenta de cobro presentada durante todo el semestre.

2.2 Se brindó apoyo al operador CORPROBISOC en el trámite y revisión de documentación correspondiente a los 3 informes técnicos y financieros del proyecto que tuvo como objeto “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

2.3 Se asistió a reunión de seguimiento con el Operador HÁBITAT HUMANO en el marco del convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.022 DE 2022 que tiene como objeto “aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión sociolaboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad.” Con el fin de apoyar en el trámite de la cuenta de cobro N°1.

2.4 Se asistió a reunión de seguimiento con el Operador FUNDAPACIFICO en el marco del convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.001 de 2022 con el fin de apoyar en el trámite de la cuenta de cobro N°2.

2.5 Se apoyó al operador Corprobisoc en la entrega física de los 3 expediente del proyecto que tiene como objeto “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para

la consecución de una economía territorial sustentable.”

2.6 Se apoyó al operador CDAV, a través de reunión en donde se realizó orientación sobre la documentación requerida para el trámite del primer informe técnico y financiero del proyecto y en qué forma se debe presentar.

2.7 Se brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador CDAV, en el marco del proyecto con objeto contractual “Formar en técnicas de conducción, realizar exámenes de aptitud física y mental y entregar licencias c1 a los ciento noventa y dos (192) conductores y/o sus designados de vehículos de tracción animal censados y beneficiarios de la estrategia de reconversión sociolaboral de Santiago de Cali en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la ley 2138 de 2021”.

2.8 Se brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador HÁBITAT HUMANO, en el marco del proyecto con objeto contractual “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión sociolaboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad.” apoyar la consolidación de las bases de datos, informes de gestión y seguimiento de las intervenciones realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al ecosistema de economía circular de Santiago de Cali.

2.9 Se brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador FUNDAPACIFICO, en el marco del proyecto con objeto contractual “Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos para promover estrategias de competitividad rural a través de la realización de mercados campesinos, formación y acompañamiento en procesos de asociatividad, implementación de prácticas agrícolas sostenibles y formulación del plan estratégico para la mujer rural en Santiago de Cali, en el marco de los proyectos de inversión “fortalecimiento de las técnicas de producción sostenible, competitividad y asociatividad de los productores agrícolas locales de Santiago de Cali BP – 26002980”, “mejoramiento comercial de los mercados campesinos con prácticas agrícolas de producción limpia de Santiago de Cali BP-26003147”, “fortalecimiento de estrategias organizativas para los procesos comerciales de los productos agrícolas en Santiago de Cali bp-26003158” y “diseño de un plan estratégico que promueva la autonomía económica de la mujer rural en Santiago de Cali BP – 26003706”.

3. Apoyar la consolidación de las bases de datos, informes de gestión y seguimiento de las intervenciones realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al Ecosistema de Economía Circular de Santiago de Cali.

3.1 Se apoyó en el suministro de bases de datos consolidadas del proyecto de Fortalecimiento de Empresas y Emprendimientos en Economía Circular en las comunas 9,13 y 19 ejecutados en el 2021, solicitado por el equipo de Situado Fiscal de la Secretaria de Desarrollo Económico.

3.2 Se apoyó en la consolidación de información de actividades realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al Ecosistema de Economía Circular de Santiago de Cali con miras a actualizar la información relativa a dichas empresas en la Plataforma Digital Cali Circular, así como para atender los requerimientos del área de planeación en lo relacionado con la Matriz de seguimiento SPI.

3.3 Se apoyó en la consolidación de la base de datos de los beneficiarios de los proyectos de: Productores Agrícolas, Negocios Verdes, Ecosistema de Innovación, Fortalecimiento de Empresas y Emprendimientos en Economía Circular, Producción Limpia y Recicladores de Oficio la cual fue compartida con el CTO de la Secretaria de Desarrollo Económico para temas de seguridad y custodia de la información.

3.4 Se apoyó en la consolidación de la base de datos de las mujeres emprendedoras beneficiarias de los proyectos ejecutados por el equipo de Economía Circular en los años 2021 y 2022.

3.5 Se apoyó en la elaboración de informe de gestión sobre los proyectos ejecutados en la comuna 19 para el año 2021, solicitado por el DAP, con el fin de dar respuesta a los ciudadanos.

3.6 Se apoyó en la consolidación de las 6 bases de datos de los beneficiarios de los proyectos a cargo del equipo de Economía Circular para la vigencia 2022.

4. Apoyar las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión que correspondan a la Línea de Servicios de Economía Circular.

4.1 Se apoyó consolidando todas las solicitudes realizadas por parte del área de calidad, relacionado a los temas de la Gestión de Calidad, procesos, procedimientos, entre otros del equipo de Economía Circular y que se requiere para la certificación de la Línea.

4.2 Se brindó apoyo en la consolidación del plan de trabajo del equipo en el nuevo formato compartido por el área de Calidad de la Secretaria de Desarrollo Económico, el cual es solicitado como parte de los requisitos para la certificación en la ISO 9001 de 2015.

4.3 Se apoyó en los ajustes y requerimientos solicitados por el área de calidad, relacionado a los temas de la Gestión de Calidad, procesos, procedimientos, entre otros del equipo de Economía Circular, requerido para la certificación de la Línea en la Norma ISO 9001 de 2015.

4.4 Se asistió a la reunión de apertura de la auditoría No 33 de evaluación al SGC, en donde el equipo auditor informa fecha inicial y final de la auditoría, los tipos de calificación, así como la importancia de tener una presentación que permita contextualizar a los auditores sobre lo que viene realizando el equipo.

4.5 Se asistió a capacitación con el DADDI sobre Plan de Trabajo el cual hace parte de los requisitos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad para la certificación de la Línea de Servicios de Economía Circular en la ISO 9001.

4.6. Se consolidó la información correspondiente a la Matriz de Indicadores, en el marco del proceso de certificación de la Línea de Servicios de Economía Circular.

4.7 Se apoyó en la elaboración del informe 3 del mapa de riesgos, el diligenciamiento del formato de indicadores, informe tercer trimestre de la matriz de productos no conformes, diligenciamiento del formato del plan de control, la consolidación de los planes de trabajo

de los PS del equipo y el cargue de las actas de reuniones con firma, TRD y listado de asistencia al 30 de septiembre de 2022.

4.8 Se asistió a la reunión de simulacro relacionada con la Certificación en la ISO 9001 ante el ICONTEC, así como el ajuste de la presentación requerida para dicho proceso.

5. Asistir a las reuniones, encuentros y actividades a las que sea designada por la coordinación del equipo de economía circular y/o el supervisor del contrato.

5.1 Se asistió de manera virtual a la actividad de Gestión del Conocimiento: Economía Circular la cual fue liderada por Miguel Ángel Pérez Quiroga en donde se habló sobre que es Economía Circular, así como todo lo que se viene desarrollando desde el Equipo y lo todo lo relacionado con la Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali.

5.2 Se asistió a reunión con el operador Hábitat Humana, en donde se realizó la instalación del comité de supervisión, formación a carretilleros convenio No. 4171.010.27.1.022 -2022 titulado “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión socio laboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad.”

5.3 Se apoyó en la construcción de respuesta solicitado por el área de planeación institucional de acuerdo al reporte requerido por parte de la Contraloría.

5.4 Se asistió evento realizado en la Escuela Gastronómica de Occidente bajo la estrategia #CaliComeSano, proyecto de bienestar social que va a unir a la población de Cali para comer más sano, en el cual participaron líderes de comedores comunitarios del oriente de Cali.

5.5 Se brindó apoyo en actividad realizada en Stand Cali Circular ubicado en el evento del Petronio el día viernes 12 de agosto, el cual cuenta con una máquina Ecobot con el fin de promover hábitos de consumo más sostenibles, incentivando a las personas a responsabilizarse de sus residuos y ser más amigable con el planeta, así mismo se invitó a las familias asistentes del evento a participar del Taller de Títeres con materiales reciclados, identificación de emprendimientos que pueden ser posibles beneficiarios de los proyectos para el año 2022.

5.6 Se asistió a reunión el 01 de septiembre, con el equipo de CIEC, para realizar preparatorias al seguimiento de la Política Pública de Desarrollo Económico con corte a 30 de septiembre de 2022.

5.7 Se asistió a reunión el 05 de septiembre con el equipo de CIEC, para continuar realizando las preparatorias al seguimiento de la Política Pública de Desarrollo Económico con corte a 30 de septiembre de 2022.

5.8 Se asistió a reunión sobre auditoría No.41 de seguimiento al plan de mejoramiento de la Auditoría de Cumplimiento Articulada Intersectorial a la Política Pública de Desarrollo Económico de Santiago de Cali - vigencias 2019, 2020 y primer semestre de 2021, suscrito

con la Contraloría General de Santiago de Cali.

5.9 Se asistió a la Rueda de Negocios “Cali Compra Local” en alianza con Agromercados la Montaña y Cali Come Sano, con el fin de acoger y acompañar a los Productores Agrícolas por medio de asesorías personalizadas para ayudarlos a visibilizar y comercializar sus productos.

5.10 Se apoyó el proceso de consolidación de información relacionada al proyecto denominado “Prestar servicios de asesoría técnica para el fortalecimiento en técnicas de producción sostenible y procesos de comercialización a los productores agrícolas locales, mediante la implementación de estrategias de competitividad y asociatividad en Santiago de Cali”, solicitada para el proceso de auditoría por parte de la Contraloría General de la Nación.

5.11 Se apoyó la jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, con el fin de que a través de esta estrategia se logre consolidar circuitos cortos de comercialización de productos agrícolas producidos en el área rural de Santiago de Cali.

5.12 Se apoyó en el tema logístico para la realización de la jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, con el fin de que a través de esta estrategia se logre consolidar circuitos cortos de comercialización de productos agrícolas producidos en el área rural de Santiago de Cali.

5.12 Se asistió a reunión de seguimiento de actividades del operador CDAV, para indicaciones relacionadas a los entregables requeridos para trámite de cuentas 2 y 3, así como se brindó apoyo en la elaboración de acta y listado virtual de la reunión.

5.13 Se asistió a reunión de seguimiento de actividades del equipo de Economía Circular en la cual se tocaron diferentes temas: Jornada de asesoría Productores agrícolas, asistencia a los eventos realizados como MissCelanea, tareas asignadas para la semana, entre otros.

6. Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1 Se apoyó en la elaboración de Orfeo relacionados con la reprogramación Segundo Comité de Verificación, Seguimiento y Conciliación del programa de sustitución de vehículos de tracción animal y de reconversión sociolaboral de carretilleros del Distrito de Santiago de Cali dirigidos a: La Gobernadora de Valle del Cauca, la Policía, la Personería, la representante del gremio de Carretilleros y Organismos de la Alcaldía de Cali: Gobierno, Secretaria de Salud, Seguridad y Justicia, Secretaria de Movilidad y DAGMA.

6.2 Se apoyó en la elaboración de Orfeo dirigido a la ciudadana Paola Andrea Villanueva Castaño, como respuesta al derecho de petición con radicado No 202241730100983012, en donde solicita la inclusión en el proceso de sustitución de vehículos de tracción animal.

6.3 Se apoyó en la consolidación de todos los derechos de petición recibidos al Orfeo, en donde se está solicitando la inclusión en el proceso de sustitución de vehículos de tracción animal.

6.4 Se apoyó en la radicación de 17 Orfeos relacionado a derecho de petición por parte de Carretilleros en donde solicitan la inclusión en el proceso de sustitución de los vehículos de

tracción animal: Elizabeth Cardozo, Oswaldo López, Carlos Torres, Carlos Ancizar Moreno, Juan Carlos Triviño, Javier Ortega, Paula Gaviria Solicitud individual, Alexandra Valverde, Ana Burbano, María Rivera, Yuli Meneses, Bryan Silva, Paola Villanueva, Alain Trejos, Jairo Sánchez, Gilberto Muñoz y Solicitud Colectiva enviada por la señora Paula Gaviria.

6.5 Se apoyó en la asignación de oficios de Orfeos a las personas encargadas para la proyección de respuesta, posterior radicación y envío.

6.6 Se apoyó en la radicación y envió de respuesta de la solicitud con radicado N° 202141730102200772 dirigido a la señora Lida Yaneth Ramírez Solarte, presidenta de la Asociación Sentir Animal.

6.7 Se apoyó en la radicación y envió de respuesta a las solicitudes con radicados N° 202241730100815162, 202241730101205972, 202241730101206092, 202241730101280272, 202241730101360742, 202241730101360982, dirigida al DANE.

6.8 Se apoyó en la radicación de los Orfeos de Respuesta, dirigidos a los ciudadanos: Lina María Gómez Neuta, María Patricia Quintero, Mayra Montenegro, Leonardo Angulo y Erika González. Así como apoyo en la reasignación de los Orfeos a las personas encargadas y que se reciben en la bandeja de entrada del líder del equipo.

6.9 Se apoyó en la radicación de Orfeos de permisos para el Pulguero Cali Circular ante los siguientes organismos: Bomberos, Secretaría de Seguridad y Justicia, Secretaría de Salud Pública, Movilidad, Departamento Administrativo de Hacienda, entre otros.

6.10 Se apoyó en la radicación de Orfeo de respuesta dirigida a la ciudadana Michell Astrid Riascos Cortes.

6.11 Se apoyó en la radicación de Orfeos de invitación jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, dirigido a las entidades: Cámara de Comercio de Cali, Invima y DIAN.

6.12 Se apoyó en la radicación de Orfeos de invitación dirigidos a la Universidad del Valle y Universidad Icesi.

6.13 Se apoyó en la radicación de Orfeo y envío de respuesta dirigida al DANE relacionado a la remisión información censo de conductores de VTA Distrito de Santiago de Cali.

Kattherin Sarria G

Firma digital

Contratista

C.C. 1.107.065.649

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001	
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA		VERSIÓN	003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	19/12/2022	2. Número Consecutivo	DE	4171	1.585
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	Calle 6N # 1 N 42 Edificio Centenario		8. Teléfono	(602) 4856215	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Kattherin Sarria Galindo		10. NIT/C.C.	1.107.065.649	8
11. Dirección	Avenida 3GN # 37 N 39		12. Ciudad	Cali	
13. Correo Electrónico	kattherinsarriagalindo@hotmail.com		14. Teléfono	3105273349	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	Prestacion de servicios Profesionales Cuota Seis (6)	
16. Valor de la Operación	\$ 4.288.000	Cuatro Millones Doscientos Ochenta Y Ocho Mil Pesos M/Cte

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4171.010.26.1.228 de 2022	18. CDP	3500181518
		19. RPC	4500266944
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.		
21. Valor del Contrato	\$25.728.000	Veinticinco Millones Setecientos Veintiocho Mil Pesos M/Cte	

PAGADO 11/11/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	KATHERIN SARRIA GALINDO		
Documento	CC1107065649	Dirección	CL 70 #3 N - 80 APTO 302 B 26
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3105273349
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	USI	IGE	UMA	UAP	UVP	UOT	IRD	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1107065649	KATHERIN SARRIA GALINDO	59	00																	0	30	30	30	0		(25-14) COLPENSIONES	\$ 1.715.200	\$ 274.500	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.715.200	\$ 214.400	1,044	\$ 1.715.200	\$ 18.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 506.900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.715.200	\$ 1.715.200	\$ 1.715.200	\$ 0	\$ 274.500	\$ 214.400	\$ 18.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 506.900	\$ 0	\$ 506.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Página 1 de 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u>6</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4171.010.26.1.228</u> de <u>2022</u>	
Nombre completo del contratista: Kattherin Sarria Galindo	
Documento de identificación: 1.107.065.649	
Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez	
Organismo: Secretaria de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la secretaría de desarrollo económico.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 29/JUL/2022	Fecha terminación 30/DIC/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de es hasta por la suma de Veinticinco Millones Setecientos Veintiocho Mil Pesos M/Cte (\$25.728.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$25.728.000	\$ 4.288.000	\$ 21.440.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1049112767 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8835552080 Operador: Simple Fecha de Pago: 11/Noviembre/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre de 2022		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre 2022 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato); último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley de 789 de 2002 que establece que: “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de diciembre de 2022) o el mes que se encuentre pendiente de pago), periodo que corresponde al último mes del contrato, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar”.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Acompañar el proceso de supervisión y las actividades del proyecto denominado "Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali".

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.1 La contratista asistió a actividad de capacitación, trueque y caminata guiada, la cual se realizó en el parque de las garzas, esto bajo el marco del proyecto cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

1.2 La contratista asistió a reunión sobre las pautas de la feria empresarial que se va a realizar en el Centro Comercial Unicentro, en la cual se abordaron temas logísticos: Hora de apertura, hora de cierre, montaje, refrigerios, almuerzos, Stand, entre otros.

1.3 La contratista asistió a la feria empresarial y Rueda de Negocios Cali Circular, esto bajo el marco del proyecto cuyo objeto es “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.” En donde se logró reunir más de 40 emprendedores en la feria empresarial y se logró reunir aproximadamente 70 emprendedores en la Rueda de Negocios.

1.4 La contratista asistió a reunión de seguimiento a las actividades del equipo de Economía Circular, en donde se abordó los siguientes temas: Rueda de Negocios, Feria Empresarial, Plataforma Tecnológica y asesoría personalizadas a los emprendimientos en etapa de aceleración bajo el marco de “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.5 La contratista acompañó el proceso de supervisión y las actividades correspondientes al entregable final del proyecto denominado "Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali", durante toda la ejecución del proyecto anteriormente mencionado.

2. Apoyar el trámite de los informes y cuentas de cobro de los proyectos y prestadores de servicios de la línea de servicios de Economía Circular.

2.1 La contratista brindó apoyo en la consolidación de cuentas de cobro de los prestadores de servicios de la línea de servicios de Economía Circular, así como el seguimiento a la carpeta de evidencia en donde se realizan el cargue de los documentos soportes correspondiente a cada cuenta de cobro presentada durante todo el semestre.

2.2 La contratista brindó apoyo al operador CORPROBISOC en el trámite y revisión de documentación correspondiente a los 3 informes técnicos y financieros del proyecto que tuvo como objeto "Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable."

2.3 La contratista asistió a reunión de seguimiento con el Operador HÁBITAT HUMANO en el marco del convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.022 DE 2022 que tiene como objeto "aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión sociolaboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad." Con el fin de apoyar en el trámite de la cuenta de cobro N°1.

2.4 La contratista asistió a reunión de seguimiento con el Operador FUNDAPACIFICO en el marco del convenio de Asociación No. 4171.010.27.1.001 de 2022 con el fin de apoyar en el trámite de la cuenta de cobro N°2.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.5 La contratista apoyó al operador Corprobisoc en la entrega física de los 3 expediente del proyecto que tiene como objeto “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la construcción de un ecosistema de economía circular en Santiago de Cali, promoviendo prácticas de producción limpia, consumo responsable y estrategias que incentiven a las empresas y emprendimientos en el tránsito a la circularidad, fomentando la consolidación de negocios verdes y el fortalecimiento de las asociaciones de recicladores de oficio para la consecución de una economía territorial sustentable.”

2.6 La contratista apoyó al operador CDAV, a través de reunión en donde se realizó orientación sobre la documentación requerida para el trámite del primer informe técnico y financiero del proyecto y en qué forma se debe presentar.

2.7 La contratista brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador CDAV, en el marco del proyecto con objeto contractual “Formar en técnicas de conducción, realizar exámenes de aptitud física y mental y entregar licencias c1 a los ciento noventa y dos (192) conductores y/o sus designados de vehículos de tracción animal censados y beneficiarios de la estrategia de reconversión sociolaboral de Santiago de Cali en cumplimiento de las disposiciones contenidas en la ley 2138 de 2021”.

2.8 La contratista brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador HÁBITAT HUMANO, en el marco del proyecto con objeto contractual “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión sociolaboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad.” apoyar la consolidación de las bases de datos, informes de gestión y seguimiento de las intervenciones realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al ecosistema de economía circular de Santiago de Cali.

2.9 S La contratista brindó apoyo para el trámite de las cuentas de cobro, correspondiente al operador FUNDAPACIFICO, en el marco del proyecto con objeto contractual “Aunar esfuerzos técnicos, financieros y administrativos para promover estrategias de competitividad rural a través de la realización de mercados campesinos, formación y acompañamiento en

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

procesos de asociatividad, implementación de prácticas agrícolas sostenibles y formulación del plan estratégico para la mujer rural en Santiago de Cali, en el marco de los proyectos de inversión “fortalecimiento de las técnicas de producción sostenible, competitividad y asociatividad de los productores agrícolas locales de Santiago de Cali BP – 26002980”, “mejoramiento comercial de los mercados campesinos con prácticas agrícolas de producción limpia de Santiago de Cali BP-26003147”, “fortalecimiento de estrategias organizativas para los procesos comerciales de los productos agrícolas en Santiago de Cali bp-26003158” y “diseño de un plan estratégico que promueva la autonomía económica de la mujer rural en Santiago de Cali BP – 26003706”.

3. Apoyar la consolidación de las bases de datos, informes de gestión y seguimiento de las intervenciones realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al Ecosistema de Economía Circular de Santiago de Cali.

3.1 La contratista apoyó en el suministro de bases de datos consolidadas del proyecto de Fortalecimiento de Empresas y Emprendimientos en Economía Circular en las comunas 9,13 y 19 ejecutados en el 2021, solicitado por el equipo de Situado Fiscal de la Secretaria de Desarrollo Económico.

3.2 La contratista apoyó en la consolidación de información de actividades realizadas con las empresas y emprendimientos asociados al Ecosistema de Economía Circular de Santiago de Cali con miras a actualizar la información relativa a dichas empresas en la Plataforma Digital Cali Circular, así como para atender los requerimientos del área de planeación en lo relacionado con la Matriz de seguimiento SPI.

3.3 La contratista apoyó en la consolidación de la base de datos de los beneficiarios de los proyectos de: Productores Agrícolas, Negocios Verdes, Ecosistema de Innovación, Fortalecimiento de Empresas y Emprendimientos en Economía Circular, Producción Limpia y Recicladores de Oficio la cual fue compartida con el CTO de la Secretaria de Desarrollo Económico para temas de seguridad y custodia de la información.

3.4 La contratista apoyó en la consolidación de la base de datos de las mujeres emprendedoras beneficiarias de los proyectos ejecutados por el equipo de Economía Circular en los años 2021 y 2022.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.5 La contratista apoyó en la elaboración de informe de gestión sobre los proyectos ejecutados en la comuna 19 para el año 2021, solicitado por el DAP, con el fin de dar respuesta a los ciudadanos.

3.6 La contratista apoyó en la consolidación de las 6 bases de datos de los beneficiarios de los proyectos a cargo del equipo de Economía Circular para la vigencia 2022.

4. Apoyar las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión que correspondan a la Línea de Servicios de Economía Circular.

4.1 La contratista apoyó consolidando todas las solicitudes realizadas por parte del área de calidad, relacionado a los temas de la Gestión de Calidad, procesos, procedimientos, entre otros del equipo de Economía Circular y que se requiere para la certificación de la Línea.

4.2 La contratista brindó apoyo en la consolidación del plan de trabajo del equipo en el nuevo formato compartido por el área de Calidad de la Secretaria de Desarrollo Económico, el cual es solicitado como parte de los requisitos para la certificación en la ISO 9001 de 2015.

4.3 La contratista apoyó en los ajustes y requerimientos solicitados por el área de calidad, relacionado a los temas de la Gestión de Calidad, procesos, procedimientos, entre otros del equipo de Economía Circular, requerido para la certificación de la Línea en la Norma ISO 9001 de 2015.

4.4 La contratista asistió a la reunión de apertura de la auditoría No 33 de evaluación al SGC, en donde el equipo auditor informa fecha inicial y final de la auditoría, los tipos de calificación, así como la importancia de tener una presentación que permita contextualizar a los auditores sobre lo que viene realizando el equipo.

4.5 La contratista asistió a capacitación con el DADDI sobre Plan de Trabajo el cual hace parte de los requisitos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión de Calidad para la certificación de la Línea de Servicios de Economía Circular en la ISO 9001.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.6. La contratista consolidó la información correspondiente a la Matriz de Indicadores, en el marco del proceso de certificación de la Línea de Servicios de Economía Circular.

4.7 La contratista apoyó en la elaboración del informe 3 del mapa de riesgos, el diligenciamiento del formato de indicadores, informe tercer trimestre de la matriz de productos no conformes, diligenciamiento del formato del plan de control, la consolidación de los planes de trabajo de los PS del equipo y el cargue de las actas de reuniones con firma, TRD y listado de asistencia al 30 de septiembre de 2022.

4.8 La contratista asistió a la reunión de simulacro relacionada con la Certificación en la ISO 9001 ante el ICONTEC, así como el ajuste de la presentación requerida para dicho proceso.

5. Asistir a las reuniones, encuentros y actividades a las que sea designada por la coordinación del equipo de economía circular y/o el supervisor del contrato.

5.1 La contratista asistió de manera virtual a la actividad de Gestión del Conocimiento: Economía Circular la cual fue liderada por Miguel Ángel Pérez Quiroga en donde se habló sobre que es Economía Circular, así como todo lo que se viene desarrollando desde el Equipo y lo todo lo relacionado con la Construcción del Ecosistema de Innovación de Economía Circular en Cali.

5.2 La contratista asistió a reunión con el operador Hábitat Humana, en donde se realizó la instalación del comité de supervisión, formación a carretilleros convenio No. 4171.010.27.1.022 -2022 titulado “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para la reconversión socio laboral de la población de carretilleros y herreros de Santiago de Cali, promoviendo el desarrollo de sus capacidades orientadas a la generación de ingresos dignos y facilitando su participación en el ecosistema del emprendimiento empresarial y social de la ciudad.”

5.3 La contratista apoyó en la construcción de respuesta solicitado por el área de planeación institucional de acuerdo al reporte requerido por parte de la Contraloría.

5.4 La contratista asistió evento realizado en la Escuela Gastronómica de Occidente bajo la estrategia #CaliComeSano, proyecto de bienestar social que va a unir a la población de Cali

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

para comer más sano, en el cual participaron líderes de comedores comunitarios del oriente de Cali.

5.5 La contratista brindó apoyo en actividad realizada en Stand Cali Circular ubicado en el evento del Petronio el día viernes 12 de agosto, el cual cuenta con una máquina Ecobot con el fin de promover hábitos de consumo más sostenibles, incentivando a las personas a responsabilizarse de sus residuos y ser más amigable con el planeta, así mismo se invitó a las familias asistentes del evento a participar del Taller de Títeres con materiales reciclados, identificación de emprendimientos que pueden ser posibles beneficiarios de los proyectos para el año 2022.

5.6 La contratista asistió a reunión el 01 de septiembre, con el equipo de CIEC, para realizar preparatorias al seguimiento de la Política Pública de Desarrollo Económico con corte a 30 de septiembre de 2022.

5.7 La contratista asistió a reunión el 05 de septiembre con el equipo de CIEC, para continuar realizando las preparatorias al seguimiento de la Política Pública de Desarrollo Económico con corte a 30 de septiembre de 2022.

5.8 La contratista asistió a reunión sobre auditoría No.41 de seguimiento al plan de mejoramiento de la Auditoría de Cumplimiento Articulada Intersectorial a la Política Pública de Desarrollo Económico de Santiago de Cali - vigencias 2019, 2020 y primer semestre de 2021, suscrito con la Contraloría General de Santiago de Cali.

5.9 La contratista asistió a la Rueda de Negocios “Cali Compra Local” en alianza con Agromercados la Montaña y Cali Come Sano, con el fin de acoger y acompañar a los Productores Agrícolas por medio de asesorías personalizadas para ayudarlos a visibilizar y comercializar sus productos.

5.10 La contratista apoyó el proceso de consolidación de información relacionada al proyecto denominado “Prestar servicios de asesoría técnica para el fortalecimiento en técnicas de producción sostenible y procesos de comercialización a los productores agrícolas locales, mediante la implementación de estrategias de competitividad y asociatividad en Santiago de Cali”, solicitada para el proceso de auditoría por parte de la Contraloría General de la Nación.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.11 La contratista apoyó la jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, con el fin de que a través de esta estrategia se logre consolidar circuitos cortos de comercialización de productos agrícolas producidos en el área rural de Santiago de Cali.

5.12 La contratista apoyó en el tema logístico para la realización de la jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, con el fin de que a través de esta estrategia se logre consolidar circuitos cortos de comercialización de productos agrícolas producidos en el área rural de Santiago de Cali.

5.12 La contratista asistió a reunión de seguimiento de actividades del operador CDAV, para indicaciones relacionadas a los entregables requeridos para trámite de cuentas 2 y 3, así como se brindó apoyo en la elaboración de acta y listado virtual de la reunión.

5.13 La contratista asistió a reunión de seguimiento de actividades del equipo de Economía Circular en la cual se tocaron diferentes temas: Jornada de asesoría Productores agrícolas, asistencia a los eventos realizados como MissCelanea, tareas asignadas para la semana, entre otros.

6. Dar respuesta a las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

6.1 La contratista apoyó en la elaboración de Orfeo relacionados con la reprogramación Segundo Comité de Verificación, Seguimiento y Conciliación del programa de sustitución de vehículos de tracción animal y de reconversión sociolaboral de carretilleros del Distrito de Santiago de Cali dirigidos a: La Gobernadora de Valle del Cauca, la Policía, la Personería, la representante del gremio de Carretilleros y Organismos de la Alcaldía de Cali: Gobierno, Secretaria de Salud, Seguridad y Justicia, Secretaria de Movilidad y DAGMA.

6.2 La contratista apoyó en la elaboración de Orfeo dirigido a la ciudadana Paola Andrea Villanueva Castaño, como respuesta al derecho de petición con radicado No 202241730100983012, en donde solicita la inclusión en el proceso de sustitución de vehículos de tracción animal.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.3 La contratista apoyó en la consolidación de todos los derechos de petición recibidos al Orfeo, en donde se está solicitando la inclusión en el proceso de sustitución de vehículos de tracción animal.

6.4 La contratista apoyó en la radicación de 17 Orfeos relacionado a derecho de petición por parte de Carretilleros en donde solicitan la inclusión en el proceso de sustitución de los vehículos de tracción animal: Elizabeth Cardozo, Oswaldo López, Carlos Torres, Carlos Ancizar Moreno, Juan Carlos Triviño, Javier Ortega, Paula Gaviria Solicitud individual, Alexandra Valverde, Ana Burbano, María Rivera, Yuli Meneses, Bryan Silva, Paola Villanueva, Alain Trejos, Jairo Sánchez, Gilberto Muñoz y Solicitud Colectiva enviada por la señora Paula Gaviria.

6.5 La contratista apoyó en la asignación de oficios de Orfeos a las personas encargadas para la proyección de respuesta, posterior radicación y envío.

6.6 La contratista apoyó en la radicación y envío de respuesta de la solicitud con radicado N° 202141730102200772 dirigido a la señora Lida Yaneth Ramírez Solarte, presidenta de la Asociación Sentir Animal.

6.7 La contratista apoyó en la radicación y envío de respuesta a las solicitudes con radicados N° 202241730100815162, 202241730101205972, 202241730101206092, 202241730101280272, 202241730101360742, 202241730101360982, dirigida al DANE.

6.8 La contratista apoyó en la radicación de los Orfeos de Respuesta, dirigidos a los ciudadanos: Lina María Gómez Neuta, María Patricia Quintero, Mayra Montenegro, Leonardo Angulo y Erika González. Así como apoyo en la reasignación de los Orfeos a las personas encargadas y que se reciben en la bandeja de entrada del líder del equipo.

6.9 La contratista apoyó en la radicación de Orfeos de permisos para el Pulguero Cali Circular ante los siguientes organismos: Bomberos, Secretaría de Seguridad y Justicia, Secretaría de Salud Pública, Movilidad, Departamento Administrativo de Hacienda, entre otros.

6.10 La contratista apoyó en la radicación de Orfeo de respuesta dirigida a la ciudadana Michell Astrid Riascos Cortes.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.11 La contratista apoyó en la radicación de Orfeos de invitación jornada de asesoría para el proceso de formalización de productores rurales en el marco de la estrategia Cali Compra Local, dirigido a las entidades: Cámara de Comercio de Cali, Invima y DIAN.

6.12 La contratista apoyó en la radicación de Orfeos de invitación dirigidos a la Universidad del Valle y Universidad Icesi.

6.13 La contratista apoyó en la radicación de Orfeo y envío de respuesta dirigida al DANE relacionado a la remisión información censo de conductores de VTA Distrito de Santiago de Cali.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4171.010.26.1.228 de 2022.

Constancia de Paz y Salvo:

El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 19/Dic/2022