MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 05
		Fecha: 09/12/2021
		Página 1 de 10

CONTRATO	x	NÚMERO:	2022.10.08.030.285
CONVENIO	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha **Día:** 27 **Mes:** 01 **Año:** 2022
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y/O DISCAPACIDAD DE LA UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL UAI- ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Secretaria de Educación
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	María Alejandra Echeverri Osorio.
		CEDULA / NIT	1.040.045.786
VALOR INICIAL [$]:		$39.401.208 (Treinta y nueve millones cuatrociéntos un mil doscientos ocho pesos)	
PLAZO:		330 días (11 Meses)	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		2022.10.08.030.285 - SECOPII	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Del 27 de noviembre al 26 de diciembre de 2022

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	Nº 477	**Fecha: Día:** 25 **Mes:** 01 **Año:** 2022
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI NO X	**Fecha: Día: Mes: Año:**
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: **Día:** 27 **Mes:** 01 **Año:** 2022	
Duración total del contrato:	**330 días (11 meses)**	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día:** 26 **Mes:** 12 **Año:** 2022	

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	

14-12-22

26-12-22

Powered by CamScanner

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	
1	
2	
Valor total del contrato:	

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	

2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipuló pago de anticipo: SÍ: _____NO: ____X____

El contrato estipuló pago anticipado: SÍ: _____NO: ____X____

Cuenta	Corriente		Ahorros	X	Número Cuenta:02300000255	Banco: Bancolombia

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$39.401.208
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$

Powered by CamScanner

4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista) **2.3.2.02.02.009.031 Fortalecimiento áreas de gestión educativa y social (Programa de rehabilitación física y mental) $3.581.928**	$3.581.928
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$39.401.208

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI_____NO_____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI X NO No. Planilla: 59255396 Noviembre 59896885 Diciembre
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *_Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI ___ NO ___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI ___ NO ___ (Marque X)

Powered by CamScanner

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Realizar acompañamiento en la evaluación e intervención en lo que comprende los desórdenes y alteraciones de la comunicación (lenguaje, audición, voz, habla y deglución) de una forma oportuna y eficiente para el desarrollo integral de la población atendida en la Unidad de Atención Integral (UAI) : Programa Desarrollo Humano, en el programa Apoyo a la inclusión educativa; el cual se ejecuta en las instituciones educativas, Centros Educativos Rurales CER, y a beneficiarios de Comfama en Colegios del Municipio de La Ceja del tambo.	Durante el periodo, la profesional realizó intervenciones mediante estrategias no presenciales como planes caseros, así mismo realicé los informes finales de cada estudiante correspondientes al segundo semestre del año 2022.
2	Identificar y remitir a los usuarios de los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requieran rehabilitación muscular, laríngea, facial y oral a las entidades competentes para activación de la ruta de atención en el sistema de salud.	Para este periodo, la profesional no realizó ninguna remisión de ningún estudiante
3	Realizar actividades que vayan acordes a los procesos pedagógicos de cada persona atendida en la Unidad de Atención Integral (UAI) y en las instituciones públicas del municipio de La Ceja.	No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas la profesional realizó los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante perteneciente a las diferentes Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales del municipio de La Ceja.
4	Desarrollar actividades asistenciales de promoción, prevención, administración, investigación, en todo el tema relacionado	No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas la profesional realizó los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante perteneciente a las diferentes

Powered by CamScanner

	con los desórdenes y alteraciones de la comunicación	Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales del municipio de La Ceja.
5	Apoyar en la implementación de programas de apoyo pedagógico en fonoaudiología, haciendo uso de estrategias orientadas al desarrollo de los procesos de aprendizaje de las personas atendidas por la Unidad de Atención Integral (UAI)	Durante el período la contratista apoyó en la implementación de programas de apoyo pedagógico según las necesidades específicas y particulares de cada una de las personas atendidas, teniendo en cuenta la edad y las dificultades presentadas en el proceso de intervención. Así mismo, realizó el plan casero correspondiente al mes de diciembre con actividades tendientes a fortalecer la capacidad comunicativa por medio de un plan de acción orientado a padres de familia, docentes y estudiantes de las Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales, y usuarios pertenecientes al programa Desarrollo Humano.
6	Apoyar en la atención pedagógica articulado con el equipo interdisciplinario, a nivel de las etapas del lenguaje (fonológica) en la población de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión educativa.	Durante el período, la fonoaudióloga generó atenciones articuladas de apoyo pedagógico con cada uno de los enlaces de las instituciones educativas del Municipio de la Ceja, igualmente con los Agentes Educativos y profesionales de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Escolar mediante la implementación de un plan casero.
7	Implementar los sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación (SAAC) con los usuarios de la Unidad de Atención Integral que los requieran y sus familias	No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas la profesional realizó los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante perteneciente a las diferentes Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales del municipio de La Ceja.
8	Diligenciar y mantener actualizados los registros e informes que le sean asignados.	La profesional en fonoaudiología mantuvo actualizado el formato de asistencia para Comfama, dónde consignó las atenciones brindadas a la población atendida durante cada día, así mismo registró en el formato de evaluación la información recolectada de cada usuario; además actualizó las bases de datos de los estudiantes nuevos y antiguos en el programa de Apoyo, pertenecientes a los diversos Centros de Desarrollo Infantil, Centros Educativos Rurales e Instituciones Educativas del Municipio. Registró información correspondiente al grado, edad, teléfono, afiliación a Comfama y diagnóstico.

Powered by CamScanner

9	Brindar apoyo en la elaboración de preparaciones sobre prevención y promoción en audición y voz para familias, estudiantes y docentes, pertenecientes a las Instituciones educativas públicas del Municipio de La Ceja del Tambo.	Durante el período la profesional no realizó charlas de apoyo sobre prevención y promoción en audición y voz.
10	Participar en las diferentes actividades y eventos programados por la Secretaria de Educación y la Unidad de Atención Integral – UAI-	Durante el periodo la profesional participó el día 6 de diciembre del evento de la noche de los mejores realizada por la secretaría de Educación en el Teatro Municipal
11	Articular las acciones y estrategias con las demás secretarias de acuerdo a las rutas de inclusión.	La profesional durante el periodo realizó intervenciones no presenciales mediante la implementación de un plan casero el cual fue entregado a cada estudiante de manera física y virtual.
12	Aplicar las estrategias adoptadas en las líneas del Plan Educativo Municipal (PEM). Además aportar los soportes y/o diligenciar los indicadores en la plataforma.	Desde la línea de Inclusión, la profesional brindó atención a la población que pertenece a los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa mediante atenciones pedagógicas, con el fin de promover el acceso, la permanencia y la promoción escolar de todos los estudiantes.
13	Realizar las demás actividades que conlleven al cumplimiento del objeto contractual, a las metas de área asignada y las actividades contenidas en los estudios previos y la propuesta económica presentada por el contratista. ***RESULTADOS:*** 1. Informe mensual, escrito y detallado de las actividades realizadas durante el periodo. 2. Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.	Durante el periodo la profesional participó para el día 29 de noviembre de una reunión con la UAI del Municipio del Carmen de Viboral, así mismo y para el día 1 de diciembre participó del simulacro de evacuación por SISMO de la alcaldía municipal, además en las horas de la tarde participó de la integración de la alcaldía municipal en el CIC La Aldea, finalmente y para el día 6 de diciembre realizó una actividad navideña con los estudiantes pertenecientes al Programa Apoyo a la Inclusión Escolar.
OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)		

5.2. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Powered by CamScanner

Se termina el Contrato: SI X NO

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NUMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	3-03-2022 - 888	$3.581.928
2	29-03-2022 - 1414	$3.581.928
3	28-04-2022 - 1900	$3.581.928
4	31-05-2022 - 2630	$3.581.928
5	30-06-2022 - 3157	$3.581.928
6	28-07-2022 - 3682	$3.581.928
7	29-08-2022 - 4187	$3.581.928
8	7-10-2022 - 4956	$3.581.928
9	31-10-2022 - 5318	$3.581.928
10	29-11-2022 - 5794	$3.581.928
11	Pendiente por pagar	$3.581.928

5.2.2. Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	$39.401.208
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	$
Valor Total (del Contrato ó Convenio)	$39.401.208
Valor pagado a la fecha	$35.819.280
Valor que falta por cancelar	$3.581.928
Valor que falta por ejecutar	$
Rendimientos financieros (si aplica)	$

5.2.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

Powered by CamScanner

1. GESTIÓN DOCUMENTAL

DOCUMENTO	MEDIO DE ENTREGA	FOLIOS	NÚMERO DE ANEXOS	OBSERVACIONES
Expedientes estudiantes	Físico	N/A	N/A	Se dejan en el archivo de la Unidad de Atención Integral, a cargo de la Auxiliar Administrativa.
Asistencia Apoyo a la Inclusión Comfama	Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI/ Carpeta 2022
Inasistencias Comfama	Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI/ Carpeta 2022
Control llamadas COMFAMA	Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI/ Carpeta 2022
Fotografías de las atenciones y actividades realizadas durante el año	Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI/ Carpeta 2022
Base de datos de los estudiantes de los diferentes colegios	Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI / Carpeta 2022
Cronogramas	Físico/ Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI / Carpeta 2022
Planeaciones	Físico/ Virtual	N/A	N/A	DRIVE UAI / Carpeta 2022

2. ENTREGA DE CONOCIMIENTOS

Personas/áreas a quienes reporta, su frecuencia y forma de hacerlo: Mencione las personas a quienes reporta información relacionada con el cumplimiento del objeto contractual, su frecuencia y forma de hacerlo

Se reporta novedades constantemente vía telefónica y por medio de WhatsApp a la coordinadora del programa, refiriendo casos específicos de usuarios pertenecientes a la Caja de Compensación Familiar COMFAMA, inasistencias, usuarios nuevos, egresos por cumplimiento de objetivos o cambio de domicilio, diagnósticos encontrados, remisiones a terapias o evaluación neuropsicológica y/o al área de Trabajo Social; además, se tiene una continua comunicación con la Auxiliar Administrativa acerca de los ingresos, egresos, inasistencias y casos de negligencia de cada uno de los usuarios atendidos.

Información y estadísticas claves: Especifique todo tipo de información frecuente que generó y que se necesite conocer por parte del área donde desarrolló su objeto contractual.

Se generaron asistencias físicas para todas las Instituciones Educativas, Centros Educativos Rurales y Centros de Desarrollo Infantil del municipio de La Ceja, con el fin de hacer seguimiento continuo a

Powered by CamScanner

las asistencias e inasistencias de los estudiantes que pertenecen al programa de apoyo a la inclusión educativa, además de hacer control por parte de directivos de las mismas.
Clientes claves: Relacione todos los clientes claves internos y externos especificando la información de contacto, historia, necesidades especiales, requerimientos, expectativas y otra información relevante de cada uno.
Con los coordinadores del Parque Educativo, Docentes de apoyo con los que cuenta cada Institución, Biblioteca Municipal, Centro Cultural se coordinan y programan espacios para la atención pedagógica de los estudiantes de primaria y bachillerato atendidos dentro del Programa de Apoyo a la Inclusión Educativa, así como el espacio para atender la estrategia de presencialidad. En la vereda de Piedras y Fátima, se generan espacios para la atención de los estudiantes con dificultades enfocadas hacia el área de Fonoaudiología y en la zona urbana tenemos una amplia demanda de estudiantes ubicados en los Centros de Desarrollo Infantil, Institución Educativa Concejo Municipal sede 1, Centro Educativo Rural María Estévez, Institución Educativa María Josefa Marulanda, Institución Educativa Bernardo Uribe Londoño sede 1 y sede 2, Institución Educativa La Paz.
Innovaciones: Describa las formas personales de hacer las cosas, los caminos alternos más fáciles, las ideas propias o no explotadas, las innovaciones, los cambios en los procedimientos establecidos, los servicios propios que ha desarrollado, escuchado o utilizado en forma productiva, procesos nuevos o servicios que se puedan difundir.
-Se implementaron grupos desde la red de WhatsApp para generar un mejor medio de comunicación con todos los padres y madres de familia de los estudiantes atendidos. -Innovación en la implementación de los juegos didácticos, actividades pedagógicas, orientados desde el área de Fonoaudiología. -Se implementan estrategias no presenciales como planes caseros para los estudiantes que por algún motivo no pueden asistir a las atenciones presenciales. -Innovación en las actividades propuestas para los planes caseros, como experimentos y manualidades, con el fin de potenciar diversas habilidades en los estudiantes.
Recomendaciones
-Mejorar la infraestructura de las instalaciones, para la atención de usuarios en la Unidad de Atención Integral. -Dotación de equipos y muebles en general. -Suministro de material didáctico para el trabajo con los estudiantes. -Construir la segunda fase del Centro de las capacidades diversas – Mi pie izquierdo, para de esta manera fortalecer la atención de los niños, jóvenes y adultos del programa Desarrollo humano. -Propiciar y apoyar los espacios de capacitación para los profesionales, ya que esto puede favorecer la atención que se brinda a los estudiantes y las familias.

6. ANEXOS

1. Informe de ejecución presentado por: María Alejandra Echeverri Osorio
2. Cuenta de cobro N°011

Powered by CamScanner

3. Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales y Pensiones.
4. Declaración Juramentada
5. Informe final de actividades
6. Evaluación de desempeño prestación de servicios

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El secretario de Educación Santiago Muñoz Ocampo en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo.

SANTIAGO MUÑOZ OCAMPO
Nombre del Ordenador del gasto

SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro. : 15.389.189

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro. : 39.182.212

MARÍA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
Nombre del contratista

Firma de la contratista
Cédula Nro. : 1040045786

	Nombre y Cargo	Firma	Fecha
Proyecto y elaboró	Sara Patricia Carmona – Coordinadora UAI		26/12/2022
Revisó y ajustó	Sara Patricia Carmona – Coordinadora UAI		26/12/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la respectiva firma.			

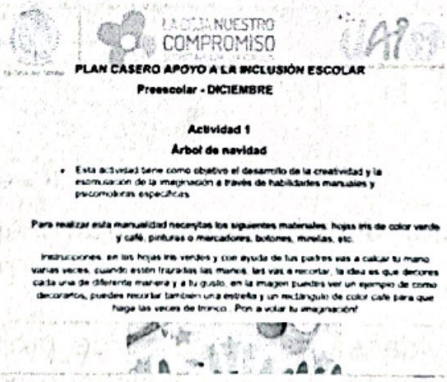
Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

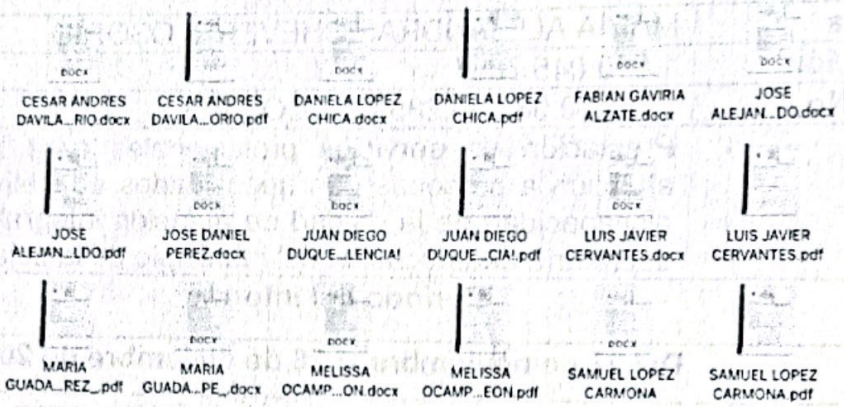
Contratista	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
Identificación	1.040.045.786
Contrato No.	2022.10.08.030.285 - SECOP II
Objeto	Prestación de servicios profesionales para los programas de atención a personas con necesidades educativas especiales y/o discapacidad de la unidad de atención integral UAI- adscrita a la secretaría de educación del municipio de la ceja.

Período del informe

Del 27 de noviembre al 26 de diciembre de 2022	
1.	Realizar acompañamiento en la evaluación e intervención en lo que comprende los desórdenes y alteraciones de la comunicación (lenguaje, audición, voz, habla y deglución) de una forma oportuna y eficiente para el desarrollo integral de la población atendida en la unidad de atención integral (UAI) : Programa Desarrollo Humano, en el programa Apoyo a la inclusión educativa; el cual se ejecuta en las instituciones educativas, Centros educativos rurales y a beneficiarios de Comfama en Colegios del Municipio de La Ceja del tambo. Para este periodo realicé intervenciones mediante estrategias no presenciales como planes caseros, así mismo realicé los informes finales de cada estudiante correspondientes al segundo semestre del año 2022.  LA CEJA NUESTRO COMPROMISO **PLAN CASERO APOYO A LA INCLUSIÓN ESCOLAR** **Preescolar - DICIEMBRE** **Actividad 1** **Árbol de navidad** • Esta actividad tiene como objetivo el desarrollo de la creatividad y la estimulación de la imaginación a través de habilidades manuales y psicomotrices específicas. Para realizar esta manualidad necesitas los siguientes materiales, hojas iris de color verde y café, pinturas o marcadores, botones, moñitas, etc. Instrucciones: en las hojas iris verdes y con ayuda de los padres vas a cortar tu mano varias veces, cuando estén trazadas las manos, las vas a recortar, la idea es que decores cada una de diferente manera y a tu gusto, en la imagen puedes ver un ejemplo de como decorarlos, puedes recortar también una estrella y un rectángulo de color café para que haga las veces de tronco. Pon a volar tu imaginación! **Elaboración de planes caseros, 5 de Diciembre 2:00pm**
2.	Identificar y remitir a los usuarios de los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requieran rehabilitación muscular, laríngea, facial y oral a las entidades competentes para activación de la ruta de atención en el sistema de salud. Para este periodo, no realicé ninguna remisión a la EPS a nivel terapéutico de ningún estudiante.
3.	Realizar actividades que vayan acordes a los procesos pedagógicos de cada persona atendida en la Unidad de Atención Integral (UAI) y en las instituciones públicas del municipio de La Ceja. No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas realicé los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante perteneciente a las diferentes Instituciones Educativas y Centros Educativos

Powered by CamScanner

Rurales del municipio de La Ceja.





	FORMATO	Código: F-AA-012
	INFORME EVOLUCIÓN USUARIOS PROGRAMA APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y PROGRAMA DESARROLLO HUMANO UAI	Versión: 001
		Fecha: 25/06/2019
		Página 1 de 6

Fecha: Noviembre del 2022

1. DATOS IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO DEL SERVICIO

Nombre y Apellidos: **JUAN DIEGO DUQUE VALENCIA**

Fecha de Nacimiento: La Ceja - Marzo 14 de 2009

Documento de identidad: 1040019278

Edad: 13 años

Diagnóstico: Dificultades de Aprendizaje

Grado o Programa: 5° CER María Eulalia

CDI representa: La Ceja

Barrio donde vive: Vereda San Nicolás — Teléfono: 3013329268

Tanda: CONTANA TA

2. DATOS DEL TRABAJADOR

Nombre: JOSE GERARDO DUQUE ARANZAZU — Cédula: 70731968

Empresa: JOSE GERARDO DUQUE ARANZAZU — Teléfono: 3013329268

3. DATOS DEL PROGRAMA

Fecha de ingreso: Octubre de 2021

Programa al que asiste actualmente: Apoyo a la inclusión educativa — Código: 2401

Fecha de retiro de la Institución:

Programa en el que continua para el próximo semestre: Apoyo a la inclusión educativa

4. LOGROS Y DESCRIPCIÓN PARA EL USUARIO EN EL PERIODO

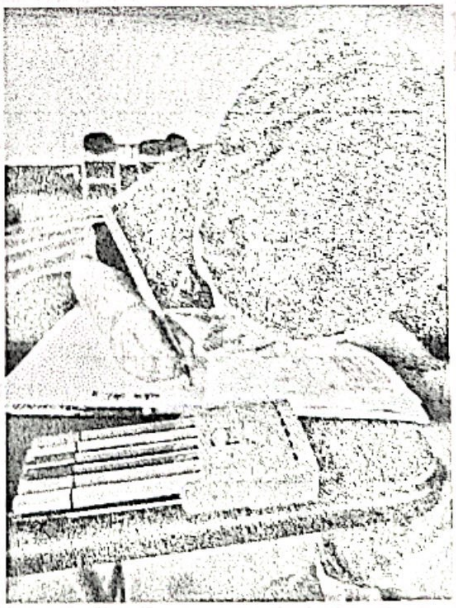
ÁREA DE INTERVENCIÓN	OBJETIVOS
Educación Especial	Inferir textos cortos y responde preguntas de orden literal e inferencial
	Solucionar operaciones multiplicativas de dos o más multiplicadores
	Escribir textos cortos dictados de sentido
Psicología	Realizar tareas que requieren esfuerzo continuado
	Prestar atención a los detalles
	Ejecutar instrucciones sencillas y complejas
Fonoaudiología	Desarrollar habilidades motoras gruesas
	Adquirir tipo lectura de acuerdo con el grado escolar
	Emplear competencias de razonamiento lógico matemático y verbal

DESCRIPCIÓN DEL ESTUDIANTE

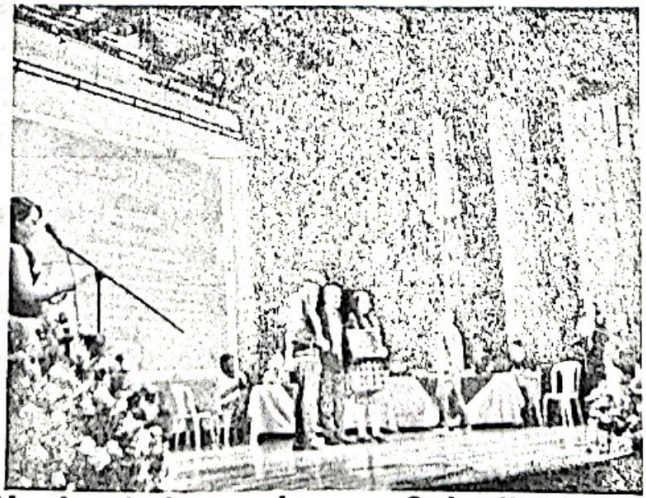
Realización de informes Programa Apoyo a la Inclusión Escolar, Estimulación y Desarrollo Humano.

4.	Desarrollar actividades asistenciales de promoción, prevención, administración, investigación, en todo el tema relacionado con los desórdenes y alteraciones de la comunicación. No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas realicé los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante perteneciente a las diferentes Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales del municipio de La Ceja.
5.	Apoyar en la implementación de programas de apoyo pedagógico en fonoaudiología, haciendo uso de estrategias orientadas al desarrollo de los procesos de aprendizaje de las personas atendidas por la Unidad de Atención Integral (UAI). Apoyé en la implementación de Programas de apoyo pedagógico, según las necesidades específicas y particulares de cada una de las personas atendidas, teniendo en cuenta la edad y las dificultades presentadas en el proceso de

Powered by CamScanner

	intervención. Así mismo, realicé el plan casero correspondiente al mes de diciembre con actividades tendientes a fortalecer la capacidad comunicativa por medio de un plan de acción orientado a padres de familia, docentes y estudiantes de las Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales, y usuarios pertenecientes al programa Desarrollo Humano.  LA CEJA NUESTRO COMPROMISO PLAN CASERO APOYO A LA INCLUSIÓN ESCOLAR 1° Y 2° - Diciembre 2022 Actividad 1 ¡A CREAR CON NUESTRA IMAGINACIÓN! Vamos a invitar a un familiar para desarrollar esta actividad. Solo necesitamos un dado y poner a volar nuestra imaginación. Sigue las instrucciones 1. Lanza el dado 2. Cuenta los puntos que te salieron 3. Vas a fijarte en la siguiente tabla, donde está ubicado el número que te salió en el dado y vas a inventar una corta historia o cuento con el personaje, el lugar, el ambiente y el problema, que corresponda al número. Puedes pedir ayuda a un adulto para leer la información. PERSONAJE | LUGAR | AMBIENTE | PROBLEMA **Plan casero mes de diciembre**
6.	Apoyar en la atención pedagógica, articulado con el equipo interdisciplinario, a nivel de las etapas del lenguaje (fonológica) en la población de los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión educativa. Generé atenciones articuladas de apoyo pedagógico con cada uno de los enlaces de las instituciones educativas del Municipio de la Ceja, igualmente con los Agentes Educativos y profesionales de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Escolar mediante la implementación de un plan casero.   **Atenciones articuladas a estudiantes de los diferentes programas (Desarrollo Humano – Apoyo a la Inclusión Escolar – Estimulación)**
7.	Implementar los sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación (SAAC) con los usuarios de la Unidad de Atención Integral que los requieran y sus familias. No aplica para este periodo, debido a que para estas fechas realicé los informes correspondientes a la finalización del año escolar de cada estudiante

Powered by CamScanner

	perteneciente a las diferentes Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales del municipio de La Ceja.
8.	Diligenciar y mantener actualizados los registros e informes que le sean asignados. Mantuve actualizado el formato de asistencia para Comfama, dónde consigné las atenciones brindadas a la población atendida durante cada día, así mismo registré en el formato de evaluación la información recolectada de cada usuario, además actualicé las bases de datos de los estudiantes nuevos y antiguos en el programa de Apoyo a la Inclusión Escolar, pertenecientes a los diversos Centros de Desarrollo Infantil, Centros Educativos Rurales e Instituciones Educativas del Municipio. Registró información correspondiente al grado, edad, teléfono, afiliación a Comfama y diagnóstico. **FORMATO DE ASISTENCIA DESARROLLO SOCIAL** PROGRAMA: APOYO A LA INCLUSION EDUCATIVA — RESPONSABLE: — EQUIPO 3 ACTIVIDAD: ATENCION PEDAGÓGICA — MES: OCTUBRE **Actualización del Registro de Solicitudes, lista de estudiantes y formato de inscripción de Comfama.**
9.	Brindar apoyo en la elaboración de preparaciones sobre prevención y promoción en audición y voz para familias, estudiantes y docentes, pertenecientes a las Instituciones educativas públicas del Municipio de La Ceja del Tambo. Durante el período no realicé charlas de apoyo sobre prevención y promoción en audición y voz.
10.	Participar en las diferentes actividades y eventos programados por la Secretaría de Educación y la Unidad de Atención Integral –UAI- Durante el periodo participé el día 6 de diciembre del evento de la noche de los mejores realizada por la secretaría de Educación en el Teatro Municipal.  **Noche de los mejores – 6 de diciembre**

Powered by CamScanner

11.	Articular las acciones y estrategias con las demás secretarias de acuerdo a las rutas de inclusión. Durante el periodo realicé intervenciones no presenciales mediante la implementación de un plan casero el cual fue entregado a cada estudiante de manera física y virtual.
12.	Aplicar las estrategias adoptadas en las líneas del Plan Educativo Municipal (PEM). Además aportar los soportes y/o diligenciar los indicadores en la plataforma. Desde la línea de Inclusión, brindé atención a la población que pertenece a los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa mediante atenciones no presenciales como la implementación de un plan casero, con el fin de promover el acceso, la permanencia y la promoción escolar de todos los estudiantes.   **Atenciones pedagógicas a estudiantes mediante planes caseros.**
13.	Realizar las demás actividades que conlleven al cumplimiento del objeto contractual, a las metas de área asignada y las actividades contenidas en los estudios previos y la propuesta económica presentada por el contratista. Para el día 26 de noviembre participé de una reunión con la UAI del Municipio del Carmen de Viboral, así mismo y para el día 1 de diciembre participé del simulacro de evacuación por SISMO de la alcaldía municipal, además en las

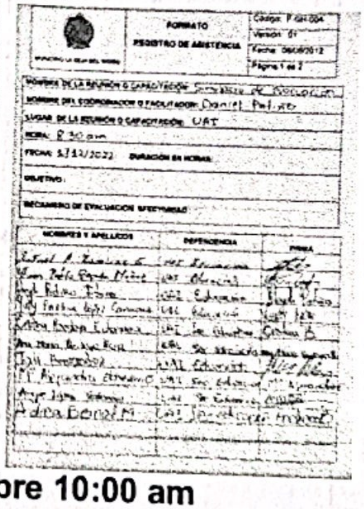
Powered by CamScanner

horas de la tarde participé de la integración de la alcaldía municipal en el CIC La Aldea, finalmente y para el día 6 de diciembre realicé una actividad navideña con los estudiantes pertenecientes al Programa Apoyo a la Inclusión Escolar.



Reunión UAI Carmen de Viboral – 26 de Noviembre 8:00 am





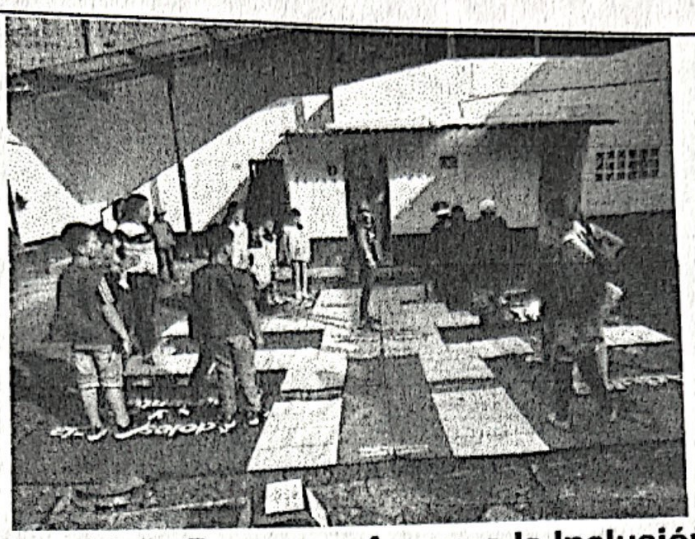
FORMATO
REGISTRO DE ASISTENCIA

Simulacro Sismo – 1 de diciembre 10:00 am





Powered by CamScanner



Actividad navideña Programa Apoyo a la Inclusión Escolar
6 de diciembre 2:00 pm

RESULTADOS:
1. Informe mensual, escrito y detallado de las actividades realizadas durante el periodo.

Mª Alejandra Echeverri.

MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI
CC. 1.040.045.786

SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
Profesional Universitaria

Cédula No. 39.182.21

Powered by CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

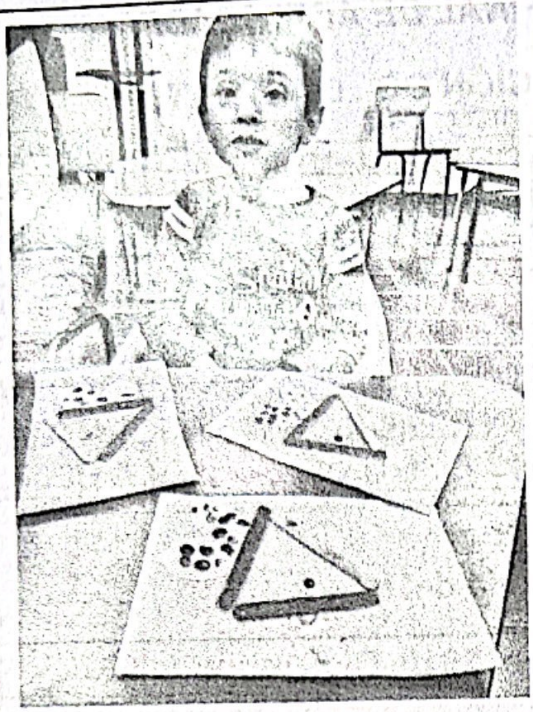
Contratista	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
Identificación	1.040.045.786
Contrato No.	2022.10.08.030.285
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y/O DISCAPACIDAD DE LA UNIDAD DE ATENCION INTEGRAL UAI- ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.

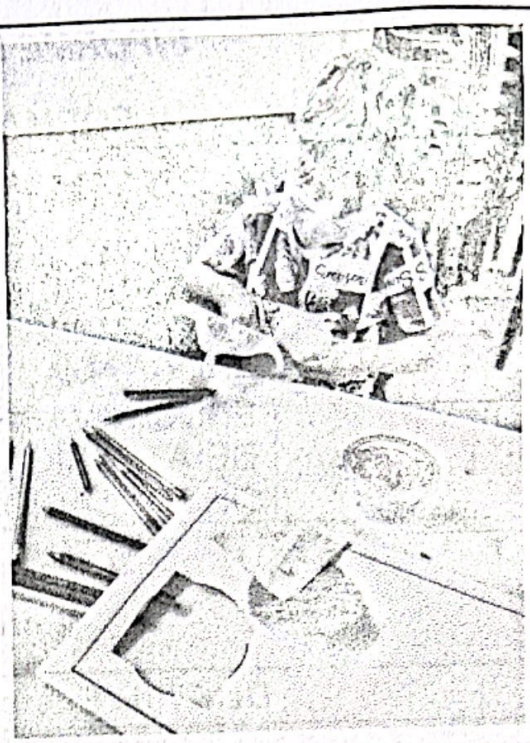
Período del informe

Del 27 de Enero al 26 de Diciembre de 2022

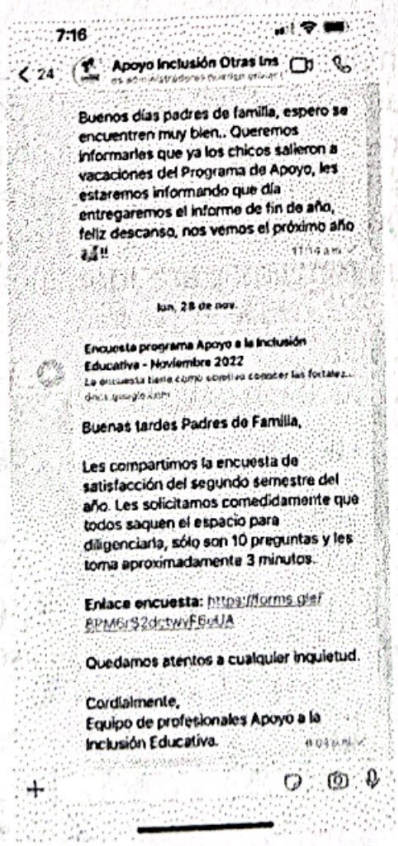
1.	Realizar acompañamiento en la evaluación e intervención en lo que comprende los desórdenes y alteraciones de la comunicación (lenguaje, audición, voz, habla y deglución) de una forma oportuna y eficiente para el desarrollo integral de la población atendida en la unidad de atención integral (UAI) : Programa Desarrollo Humano, en el programa Apoyo a la inclusión educativa; el cual se ejecuta en las instituciones educativas, Centros educativos rurales y a beneficiarios de Comfama en Colegios del Municipio de La Ceja del tambo. Ejecuté una serie de intervenciones pedagógicas que partían de los intereses y habilidades de los estudiantes con el fin de fortalecer sus procesos cognitivos y habilidades comunicativas, mediante estrategias presenciales y no presenciales como planes caseros para los estudiantes que por algún inconveniente no pudieron asistir de manera presencial. Asimismo, realicé las evaluaciones multidisciplinarias necesarias a estudiantes y sus familias para identificar los puntos de partida de la intervención.  

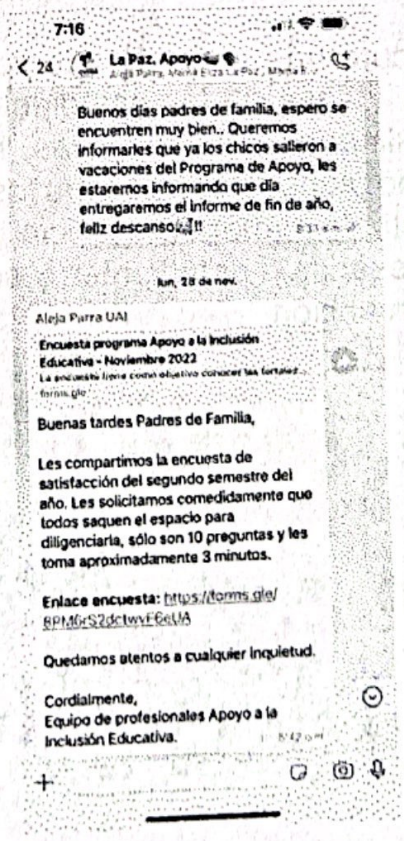
Powered by CamScanner





Actividades presenciales Apoyo a la Inclusión Escolar : Lunes: Justo Pastor 10:00am a 12:00am – 2:00pm a 4:00pm, **Martes:** María Josefa Marulanda 1:00pm a 3:00, **Miércoles:** I.E La Paz 9:00am a 11:00am – 1:30pm a 5:30pm, **Jueves**: I.E Concejo Municipal sede principal 11:30pm a 2:00pm, I.E Bernardo Uribe Londoño 3:30pm a 5:30pm, **Viernes**: CER Piedras, CER Fátima.





Chats de WhatsApp

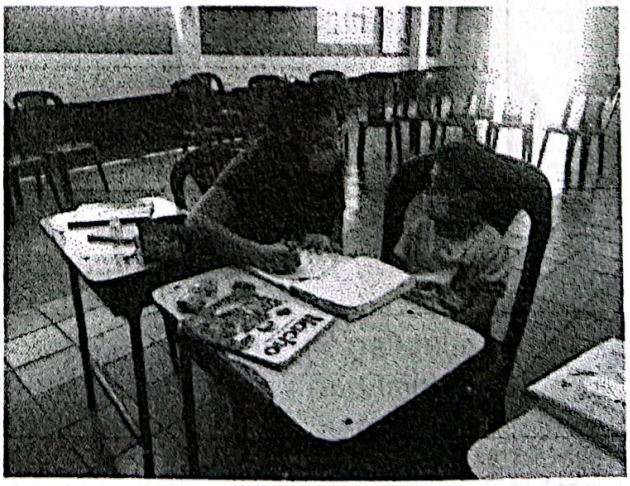
Powered by CamScanner



Grupos de WhatsApp



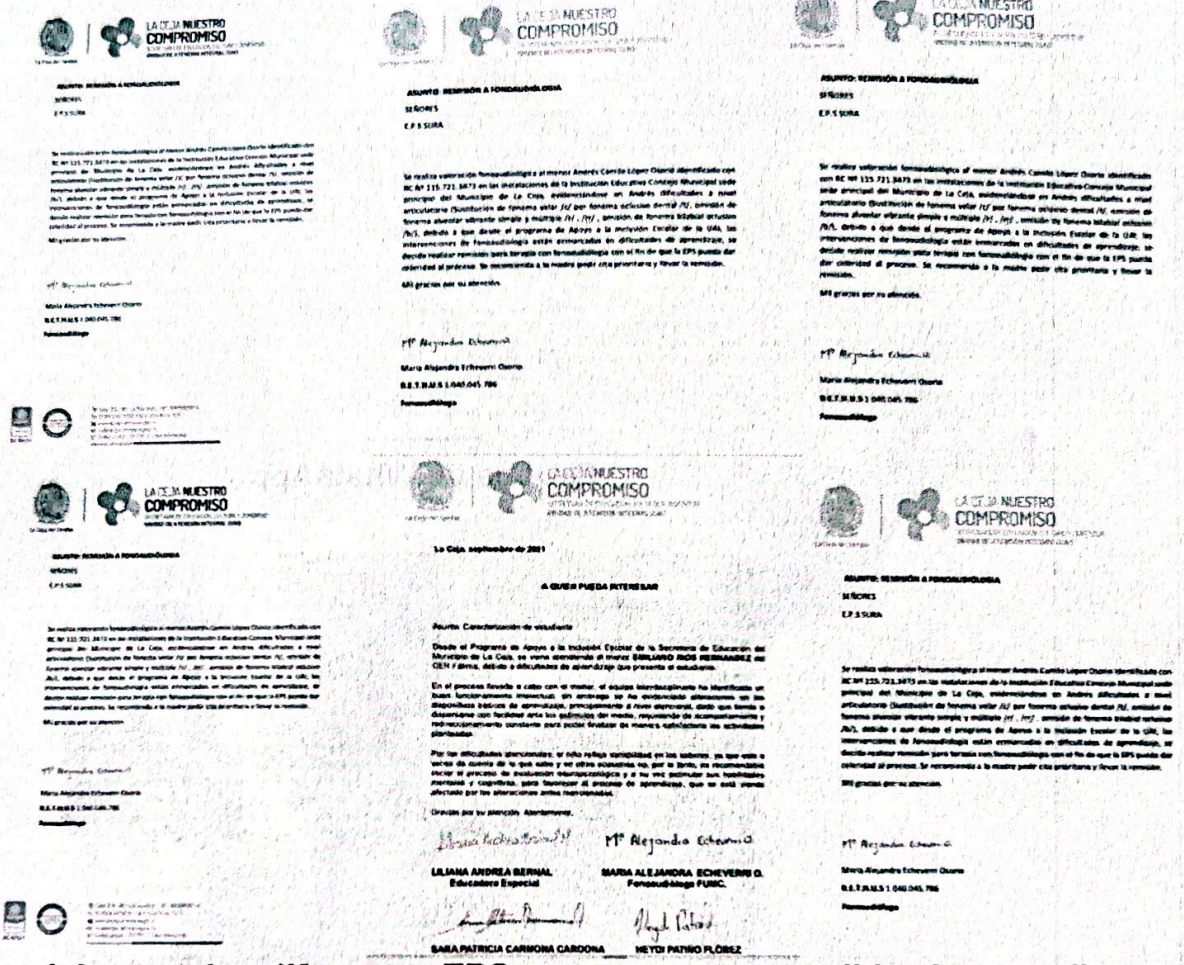




Evaluaciones multidisciplinarias

2.	Identificar y remitir a los usuarios de los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requieran rehabilitación muscular, laríngea, facial y oral

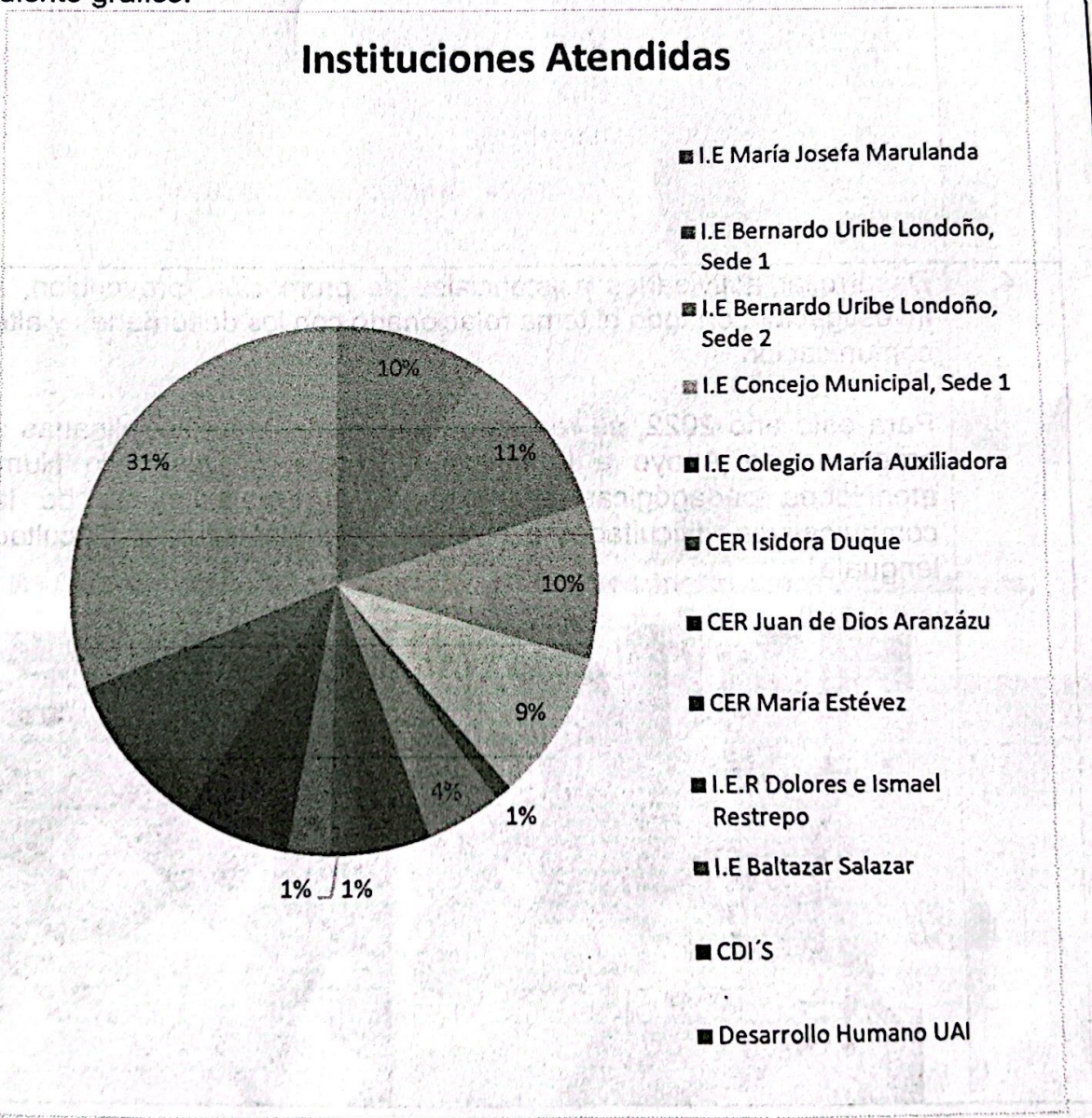
Powered by CamScanner

	a las entidades competentes para activación de la ruta de atención en el sistema de salud. Durante el año, realicé 12 remisiones a las diferentes EPS, con el fin de abordar a nivel terapéutico, las dificultades a nivel del habla y del lenguaje de cinco estudiantes.  **Remisiones a las diferentes EPS para que sean atendidos los estudiantes a nivel terapéutico.**
3.	Realizar objetivos que vayan acorde a la rehabilitación de cada persona atendida en la unidad de Atención Integral (UAI) y en las instituciones públicas del Municipio de La ceja. Formulé durante el año 2022 objetivos para cada grupo de las Instituciones Educativas públicas y privadas del Municipio de La Ceja, que requieren intervención pedagógica en lenguaje comprensivo y habilidades metalingüísticas, grupo de Desarrollo Humano de la UAI (16 estudiantes del grupo Desarrollo de habilidades 1), a la cual realicé intervenciones pedagógicas, además de estimulación auditiva y senso-perceptiva, y grupo de (personalizado con 3 estudiantes) encaminada a la rehabilitación desde la terapia senso-perceptiva, (8 estudiantes del C.E.R Juan de Dios Aránzazu, 2 estudiantes del C.E.R María Estévez, 3 estudiantes del C.E.R San Nicolás, 5 estudiantes de la Institución Educativa Baltazar Salazar, 2 estudiantes de la Institución Educativa Rural Dolores Ismael Restrepo, 2 estudiantes del Colegio María Auxiliadora, 21 estudiantes de la Institución Educativa María Josefa Marulanda, 19 estudiantes de la Institución Educativa Bernardo Uribe Londoño, 14 estudiantes de la Institución Educativa

Powered by CamScanner

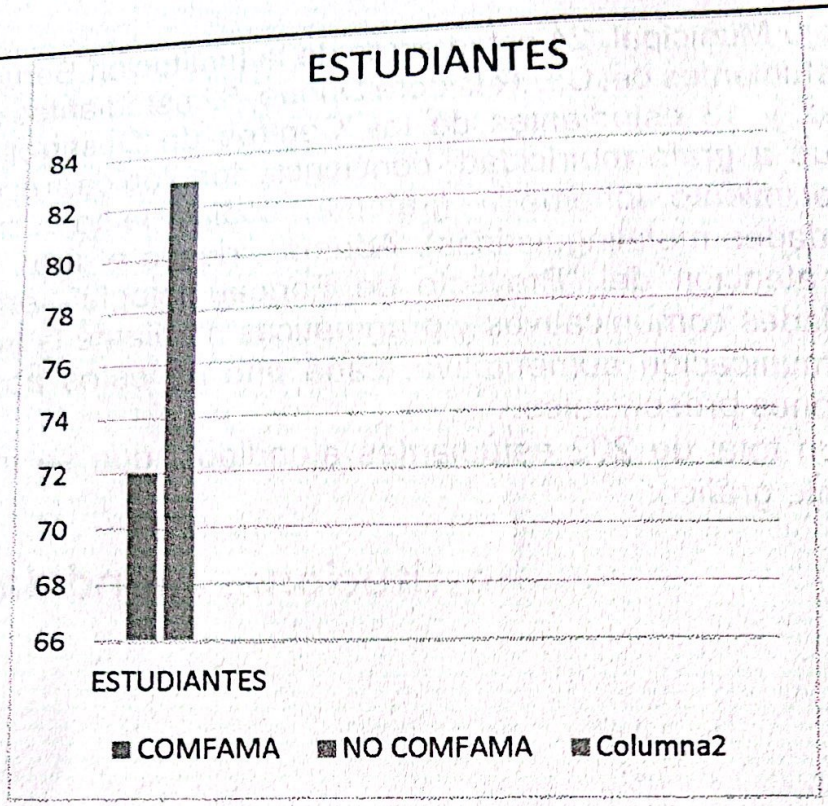
Concejo Municipal, 24 estudiantes de la Institución Bernardo Uribe Londoño sede 2, 8 estudiantes del C.E.R Isidora Duque, 62 estudiantes de la Institución Educativa La Paz y 13 estudiantes de los Centros de Desarrollo Infantil). Objetivos que enfoqué a grafo motricidad, conciencia fonológica, reconocimiento de fonemas, reconocimiento fonema – grafema, código lecto-escrito, comprensión lectora (habilidades metalingüísticas). Además, desde el área de Fonoaudiología apoyé en la atención del "Proyecto de Fonoaudiología", enfocado en mantener sus habilidades comunicativas y pragmáticas mediante la implementación de tableros de comunicación aumentativa, cada uno de estos apoyos los realicé mediante atenciones presenciales.

Para un total de 202 estudiantes atendidos, que se muestran distribuidos en el siguiente gráfico:



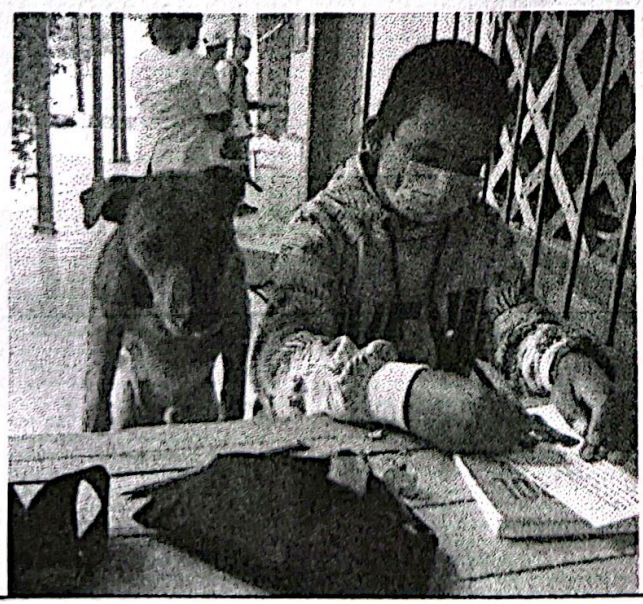
Los estudiantes atendidos que son beneficiarios de Comfama fueron 73, mientras que los estudiantes no beneficiarios de Comfama fueron 129.

Powered by CamScanner



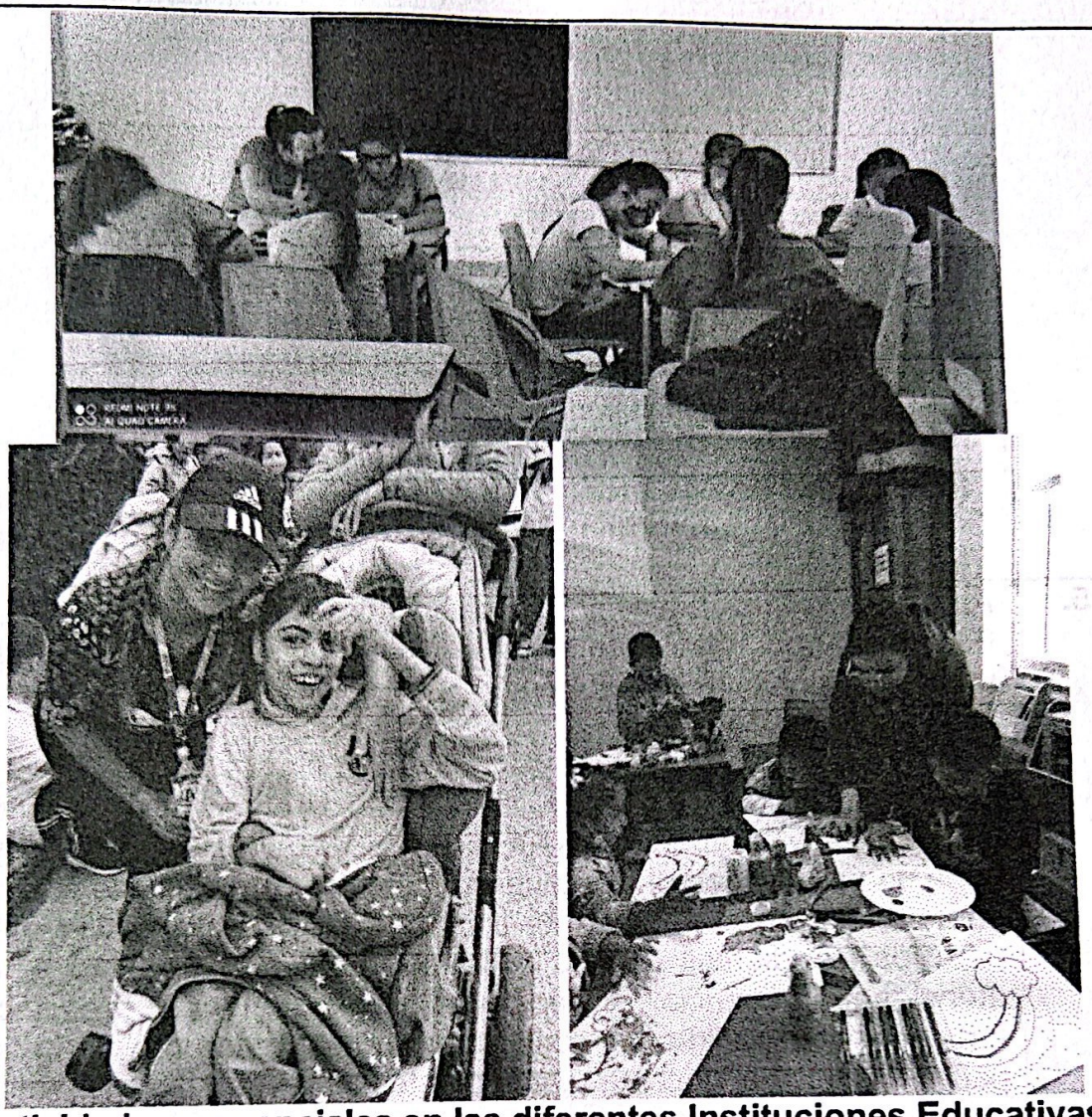
4. Desarrollar actividades asistenciales de promoción, prevención, administración, investigación, en todo el tema relacionado con los desórdenes y alteraciones de la comunicación.

Para este año 2022, se realizaron actividades interdisciplinarias a los niños del programa de Apoyo a la Inclusión Escolar y Desarrollo Humano mediante atenciones pedagógicas encaminadas al fortalecimiento de las habilidades comunicativas, dificultades a nivel de la lectoescritura y dificultades a nivel del lenguaje.

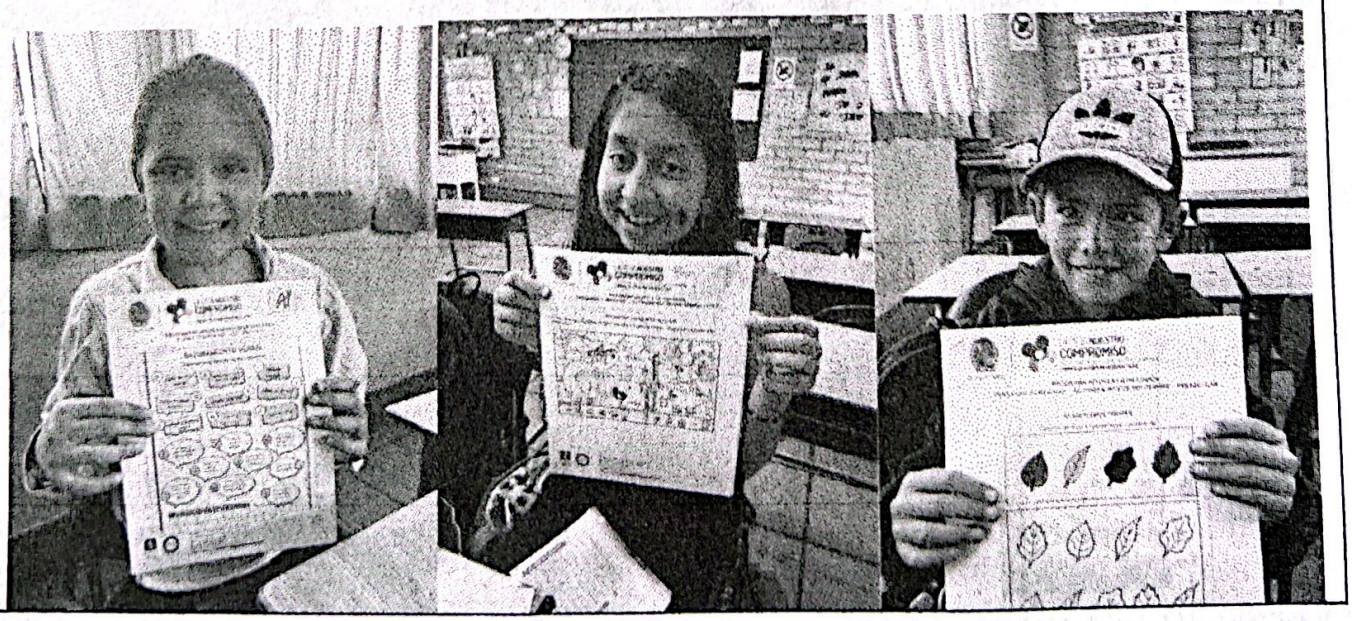




Powered by CamScanner



Actividades presenciales en las diferentes Instituciones Educativas, Centros Educativos Rurales y Programa Desarrollo Humano.



Powered by CamScanner

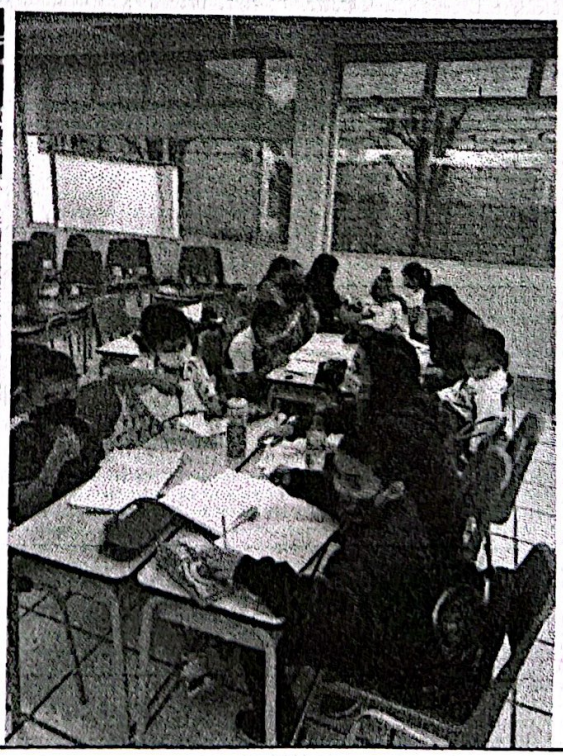


Actividades bajo la modalidad de planes caseros para los estudiantes que por algún motivo no pudieron asistir de manera presencial

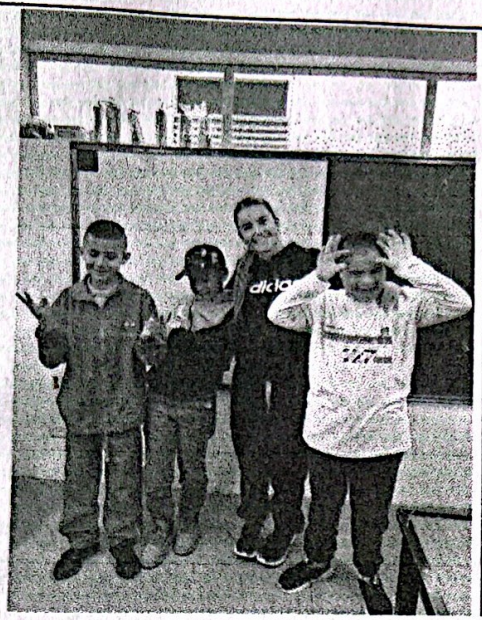
5. Apoyar en la Implementación de programas de apoyo pedagógico y terapéutico en Fonoaudiología, haciendo uso de estrategias orientadas al desarrollo de los procesos cognitivos de las personas atendidas por la Unidad de Atención Integral (UAI).

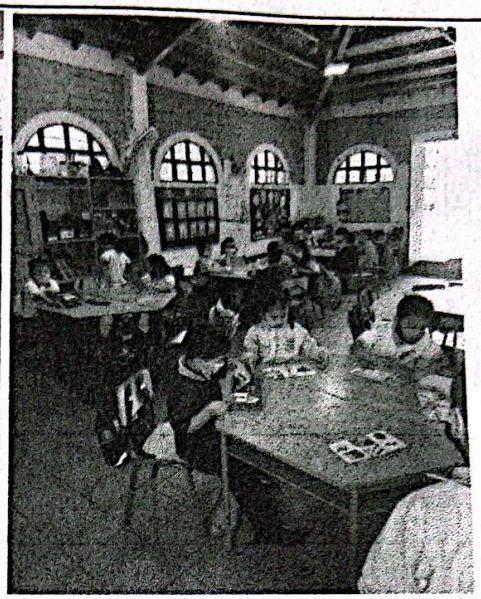
Durante el año 2022, apoyé en la implementación de Programas de apoyo pedagógico y terapéutico, según las necesidades específicas y particulares de cada una de las personas atendidas, teniendo en cuenta la edad y las dificultades presentadas en el proceso de intervención. Así mismo, elaboré planes caseros para los estudiantes que no pudieron asistir a alguna intervención, además de atenciones presenciales, cada una con estrategias específicas tendientes a fortalecer la capacidad comunicativa por medio de un plan de acción orientado a padres de familia, docentes y estudiantes de las Instituciones Educativas y Centros Educativos Rurales.



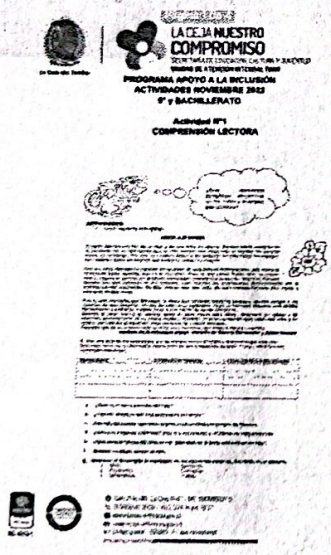


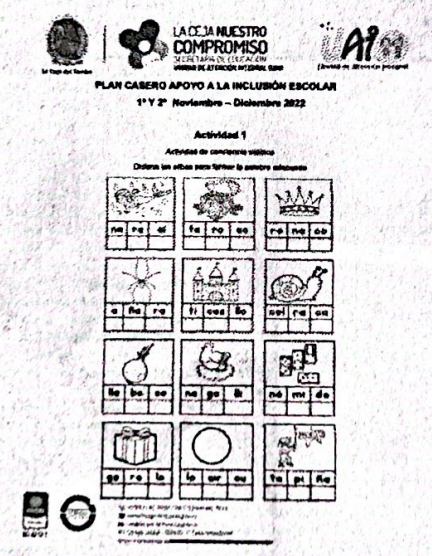
Powered by CamScanner





Implementación de Programas de apoyo pedagógico y terapéutico



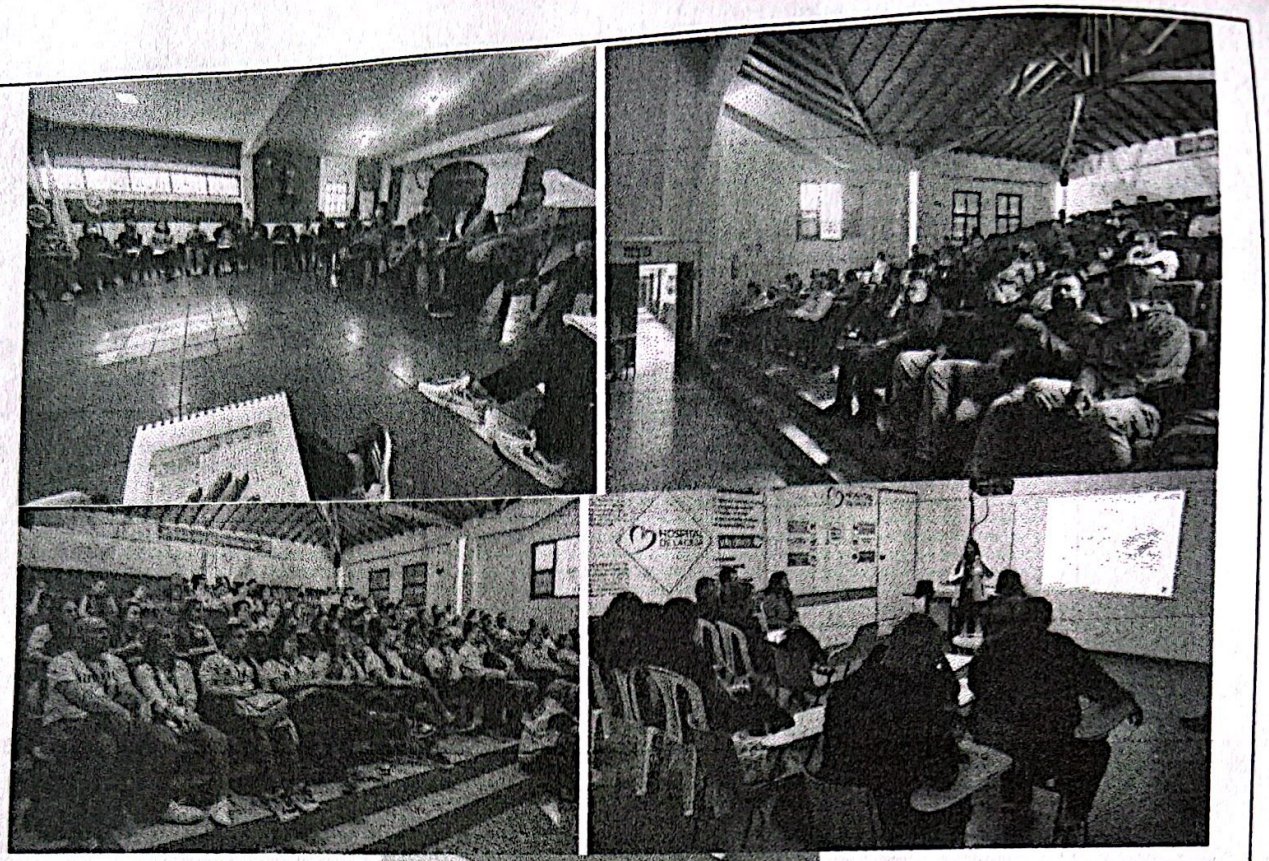




Elaboración de planes caseros mes a mes para estudiantes beneficiarios del convenio de Comfama

6.	Apoyar en la atención articulada con el equipo interdisciplinario, a nivel de las etapas del lenguaje (fonológica) en la población de los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión educativa. Generé durante el 2022 atenciones articuladas de apoyo terapéutico con cada uno de los enlaces de las instituciones educativas del Municipio de la Ceja, igualmente con los Agentes Educativos, profesionales de apoyo pedagógico con los que cuenta cada Institución y profesionales de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Escolar.

Powered by CamScanner





Atenciones articuladas con cada agente educativo de las diferentes Instituciones Educativas.

7.	Implementar los sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación (SAAC) con los usuarios de la Unidad de Atención Integral que los requieran y sus familias. En el transcurso del año 2022 implementé para los estudiantes del grupo "Proyecto de Fonoaudiología" agendas y tableros de comunicación, por medio de los Sistemas Aumentativos y/o Alternativos; así mismo, elaboré una serie de pictogramas los cuales estaban incluidos en los planes caseros para facilitar la elaboración de los talleres y la comunicación de la población perteneciente a la Unidad de Atención Integral (UAI) de La Ceja, en estudiantes diagnosticados con Autismo ya que su lenguaje verbal se ve totalmente alterado.

Powered by CamScanner

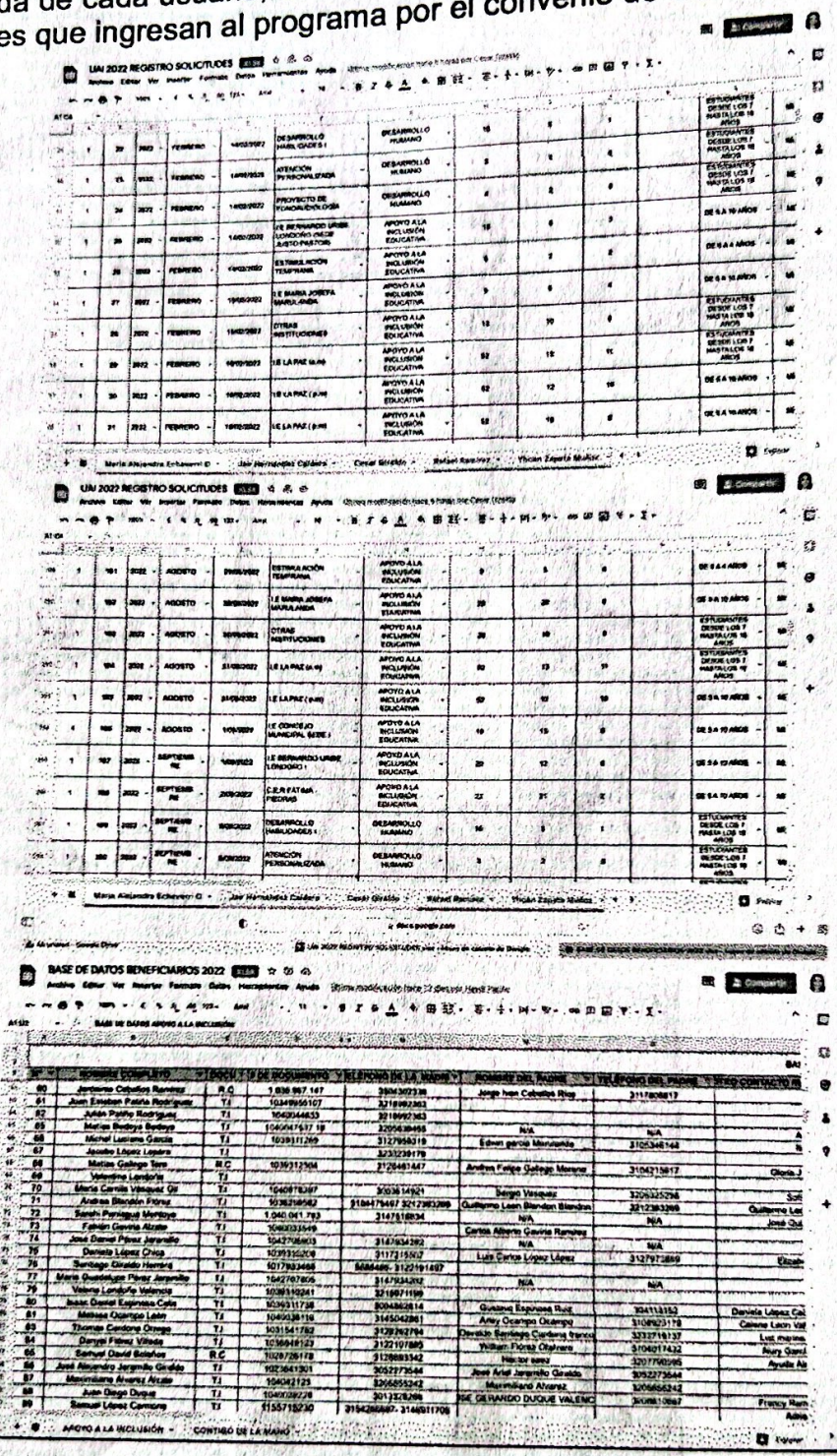


Implementación de tableros de comunicación aumentativa en el grupo "Proyecto de Fonoaudiología " con los estudiantes del grupo Desarrollo de Habilidades 1 los días Lunes de 8:00am a 11:00am

8.	Diligenciar y mantener actualizados los registros e informes que le sean asignados. Durante el año 2021, actualicé constantemente el formato de asistencia para Comfama, dónde consigné las atenciones brindadas a la población atendida durante cada día, así mismo registré en el formato de evaluación la información

Powered by CamScanner

recolectada de cada usuario, así mismo registre los datos de nuevos ingresos de estudiantes que ingresan al programa por el convenio de Comfama.



UAI 2022 REGISTRO SOLICITUDES

21	1	29	2022	FEBRERO	14/02/2022	DESARROLLO HABILIDADES I	DESARROLLO HUMANO	10	9	1		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
22	1	15	2022	FEBRERO	14/02/2022	ATENCIÓN PERSONALIZADA	DESARROLLO HUMANO	5	1	4		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
23	1	24	2022	FEBRERO	14/02/2022	PROYECTO DE VOCACIONALIDAD	DESARROLLO HUMANO	4	2	2		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
24	1	25	2022	FEBRERO	14/02/2022	I.E BERNARDO URIBE (LOMOMO) (NEGE AUSTO PASTOR)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	10	8	2		DE 6 A 10 AÑOS	M
25	1	26	2022	FEBRERO	14/02/2022	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	9	7	2		DE 0 A 4 AÑOS	M
26	1	27	2022	FEBRERO	15/02/2022	I.E MARIA JOSEFA MARULANDA	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	9	9	0		DE 6 A 10 AÑOS	M
27	1	28	2022	FEBRERO	15/02/2022	OTRAS INSTITUCIONES	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	10	10	0		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
28	1	29	2022	FEBRERO	16/02/2022	I.E LA PAZ (S.H)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	27	15	12		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
29	1	30	2022	FEBRERO	16/02/2022	I.E LA PAZ (S.H)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	27	12	15		DE 6 A 10 AÑOS	M
30	1	31	2022	FEBRERO	16/02/2022	I.E LA PAZ (S.H)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	28	19	9		DE 6 A 10 AÑOS	M

UAI 2022 REGISTRO SOLICITUDES

196	1	181	2022	AGOSTO	29/08/2022	ESTIMULACIÓN TEMPRANA	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	9	9	0		DE 0 A 4 AÑOS	M
197	1	182	2022	AGOSTO	30/08/2022	I.E MARIA JOSEFA MARULANDA	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	20	20	0		DE 6 A 10 AÑOS	M
198	1	183	2022	AGOSTO	30/08/2022	OTRAS INSTITUCIONES	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	20	20	0		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
199	1	184	2022	AGOSTO	31/08/2022	I.E LA PAZ (S.H)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	25	13	11		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
200	1	185	2022	AGOSTO	31/08/2022	I.E LA PAZ (S.H)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	27	17	10		DE 6 A 10 AÑOS	M
201	1	186	2022	AGOSTO	1/09/2022	I.E CONSEJO MUNICIPAL (SEDE I)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	15	15	0		DE 6 A 10 AÑOS	M
202	1	187	2022	SEPTIEMBRE	1/09/2022	I.E BERNARDO URIBE (LOMOMO)	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	20	12	8		DE 6 A 10 AÑOS	M
203	1	188	2022	SEPTIEMBRE	2/09/2022	C.E.R FÁTIMA PEDRO	APOYO A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA	22	21	1		DE 6 A 10 AÑOS	M
204	1	189	2022	SEPTIEMBRE	5/09/2022	DESARROLLO HABILIDADES I	DESARROLLO HUMANO	10	9	1		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M
205	1	190	2022	SEPTIEMBRE	5/09/2022	ATENCIÓN PERSONALIZADA	DESARROLLO HUMANO	5	2	3		ESTUDIANTES DESDE LOS 7 HASTA LOS 18 AÑOS	M

BASE DE DATOS BENEFICIARIOS 2022

BASE DE DATOS APOYO A LA INCLUSIÓN

	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	TELEFONO DE LA MADRE	NOMBRE DEL PADRE	TELEFONO DEL PADRE	TELEFONO CONTACTO
60	Jordanne Caballos Ramirez	R.C	1.036 967 147	3504307338	Jorge Ivan Caballos Rios	3117808617	
61	Juan Esteban Patiño Rodriguez	T.I	1034956107	3218992363			
62	Julián Patiño Rodriguez	T.I	1040144453	3218992363			
63	Marlen Rodrigo Berrios	T.I	1040457537 19	3205639456	N/A	N/A	A
64	Michel Lucrama Garcia	T.I	1039311269	3127958319	Edwin garcia Maruandia	3105346144	N
65	Jacobo López Lopera	T.I		3233239179			
66	Matias Gallego Toro	R.C	1039312304	2126461447	Andres Felipe Gallego Moreno	3104213617	Gloria J
67	Valentina Londoño	T.I					
68	María Camila Vásquez Gil	T.I	1040878397	3003614921	Sergio Vasquez	3206325256	Sofi
69	Andres Bedoya Florez	T.I	1036316582	318475497 3212383266	Guillermo Leon Blandon Blandon	3212383266	Guillermo Le
70	Sarah Paniagua Montoya	T.I	1.040.041.783	3147516834	N/A	N/A	José Gut
71	Fabian Gaviria Alzate	T.I	1040033549		Carlos Alberto Gaviria Ramirez		
72	José Daniel Pérez Jaramillo	T.I	1042736613	3147934382	N/A	N/A	
73	Daniela López Ortiz	T.I	1039332209	3117315917	Luis Carlos Lopez Lopez	3127973899	Elizab
74	Santiago Giraldo Herrera	T.I	1017923466	5454446- 3122191497			
75	María Guadalupe Pérez Jaramillo	T.I	1042787806	3147934382	N/A	N/A	
76	Valeria Londoño Valencia	T.I	1038119281	3218971199			
77	Isaac Daniel Espinosa Cala	T.I	1039311736	3004436814	Gustavo Espinosa Ruiz	3041133152	Daniela López Ca
78	Melissa Ocampo Leon	T.I	1040038119	3145042861	Arley Ocampo Ocampo	3108923178	Celene Leon Var
79	Thomas Cardona Orrego	T.I	1035154782	3128292784	Deivish Santiago Correa franco	3233719137	Luz marina
80	Daniel Perez Villada	T.I	1036948123	3122197895	Yhilian Perez Chanare	3104017432	Nory Gonz
81	Samuel David Botafios	R.C	1128726178	3128883342	Hector perez	3207790065	Ayuda Ac
82	José Alejandro Jaramillo Giraldo	T.I	1027641301	3052273544	José Ariel Jaramillo Giraldo	3052273544	
83	Maximiliano Alvarez Alzate	T.I	1040421215	3206855242	Maximiliano Alvarez	3206855242	
84	Juan Diego Duque	T.I	1040038218	3013528286	JOSE GERARDO DUQUE VALENCI	3003810667	Francy Ram
85	Samuel López Carmona	T.I	1155715230	3154266467- 3146911708			Adria

APOYO A LA INCLUSIÓN · CONTIGO DE LA MANO

Powered by CamScanner

FORMATO DE ASISTENCIA COMFAMA

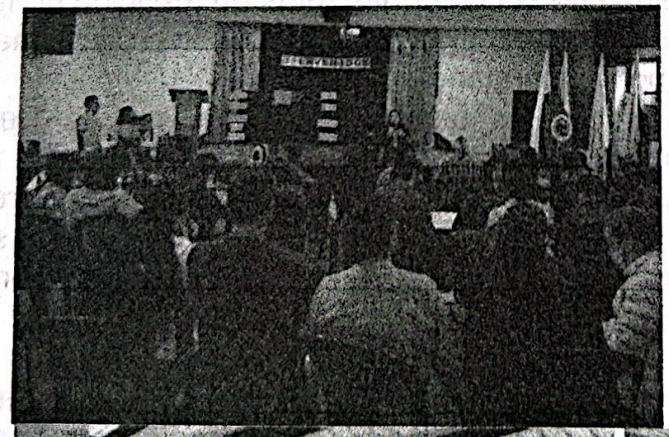
UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL (UAI) PROGRAMA CRECER
PROGRAMA DE APOYO A LA INCLUSIÓN ESCOLAR
LISTADO DE ESTUDIANTES ATENDIDOS
2022

NRO.	NOMBRE	FECHA - NOVIEMBRE- 2022												OBSERVACIONES
		SEMANA 1			SEMANA 2			SEMANA 3			SEMANA 4			
		FN	E.E	PS	FN	E.E	PS	FN	E.E	PS	FN	E.E	PS	
1	ISABELLA MARULANDA SANCHEZ	x			x			x			PLAN CASERO			
2	JOSE MIGUEL SANTA RIOS	x			x			x			PLAN CASERO			
3	JUAN DAVID ALZATE RIOS	x			x			x			PLAN CASERO			
4	SAMUEL TIBERIO RUIZ RAMOS	x			x			x			PLAN CASERO			
5	STEPHANY RAMIREZ TABARES	x			x			x			PLAN CASERO			
6	XIMENA CASTRO CARDONA	x			x			x			PLAN CASERO			
7	BRAYAN STIVEN CARDONA RIOS	x			x			x			PLAN CASERO			
8	SARA JURADO LEDESMA	x			x			x			PLAN CASERO			
9	ADRIAN VILLADA ARIAS	x			x			x			PLAN CASERO			
10	MARLON CHICA GARZÓN													EGRESO POR DESMOTIVACION Y FALTA DE COMPROMISO
11	EMMANUEL BEDOYA RUIZ	x			x			x			PLAN CASERO			
12	ANGIE KATERINE PATIÑO GRAJALES	x			x			x			PLAN CASERO			
13	ANDREA ROMAN RAMIREZ	x			x			x			PLAN CASERO			
14	MICHEL SOFIA RUIZ OCAMPO	x			x			x			PLAN CASERO			
15	DANIELA LOPEZ CHICA	x			x			x			PLAN CASERO			
16	EMMANUEL CARDONA CALLE	x			x			x			PLAN CASERO			
17	MATEO RIOS GIL	x			x			x			PLAN CASERO			
18	VALERY GONZALEZ URIBE	x			x			x			PLAN CASERO			
19	MATHIAS TOBON GOMEZ	x			x			x			PLAN CASERO			
20	XIMENA GOMEZ MORALES	x			x			x			PLAN CASERO			

Actualización mes a mes del registro de solicitudes día a día (asistencias, inasistencias, informes, evaluaciones y evoluciones).

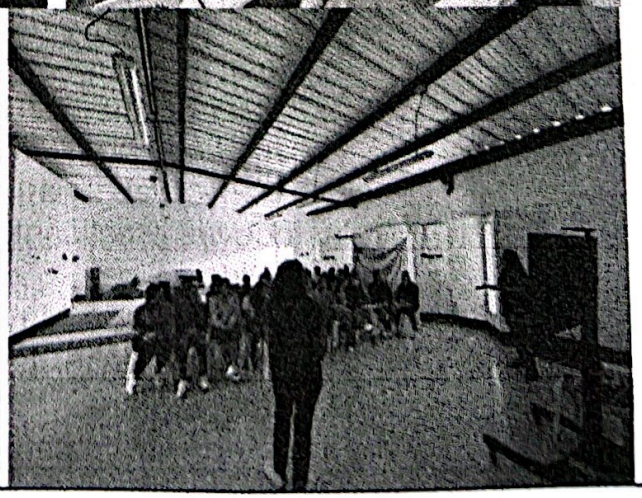
9. Brindar apoyo en la elaboración de preparaciones sobre prevención y promoción en audición y voz para familias, estudiantes y docentes, pertenecientes a las Instituciones educativas públicas del Municipio de La Ceja del Tambo.

Durante el año 2022, y desde el área de Fonoaudiología, para los meses de Abril, Junio, Agosto y Octubre realicé charlas para la prevención de las disfonías orgánicas y funcionales a docentes que requieren del apoyo, ampliando su conocimiento y concientización para el manejo vocal y aspectos suprasegmentales del habla (acento, pausas, entonación, prosodia, ritmo); así mismo, realice charlas de promoción y prevención de alteraciones en el lenguaje a agentes educativos de los Centros de Desarrollo Infantil, asi como a padres de familia de la I.E La Paz, I.E María Josefa Marulanda, I.E Concejo Municipal.









Powered by CamScanner



Charlas a padres de familia y agentes educativos en las diferentes Instituciones del Municipio de La Ceja

10. Participar en las diferentes actividades y eventos programados por la Secretaria de Educación y la Unidad de Atención Integral –UAI-

- Para el mes de Enero participé en la inducción con la Secretaria de Educación, con el fin de dar a conocer el trabajo a realizar durante el año en curso 2022.
- Participé en el mes de febrero de la primera reunión convocada por la Secretaria de Educación, donde el Secretario de Educación abordó el tema del Plan Educativo Municipal P.E.M.
- Para el día 28 de febrero de una reunión con los directivos de Flores Isbelita con el fin de evaluar los procesos laborales de los estudiantes de la UAI en la empresa Flores Isabelita.
- El día 4 de marzo, participé de una reunión con el Equipo de Convivencia Escolar con la finalidad de socializar las rutas de atención de la estrategia "De la Mano Contigo" a fin de articular acciones interdisciplinarias en pro del beneficio de la población atendida
- Participe de la actividad de bienestar ofrecida por la Secretaría de Educación en el mes de marzo
- Para el día 7 de abril participé de una capacitación con los padres de familia de los estudiantes inscritos en el Programa Apoyo a la Inclusión Escolar con el fin de abordar tematicas de interés relacionadas con pautas de crianza y el abordaje de algunos diagnosticos.
- El día 19 de abril, participé de una reunión con unos padres de familia y algunas docentes de la Institución Educativa Concejo Municipal sede 1 con el fin de abordar y recordar las responsabilidades de los padres de familia frente al proceso educativo que tienen para con sus hijos.
- El día 21 de Abril participé de una reunión con el Secretario de Educación y todo el equipo de la Secretaría.
- El día 27 de abril participé de la socialización de los programas de la UAI a las nuevas practicantes del área de Educación Especial de la Universidad de Antioquia
- Para el día 6 de Mayo realicé una charla de promoción y prevención de alteraciones en el lenguaje con agentes educativos de los Centros de Desarrollo Infantil.
- El día 3 de Mayo participé de la Red de Apoyo a la Inclusión Educativa

Powered by CamScanner

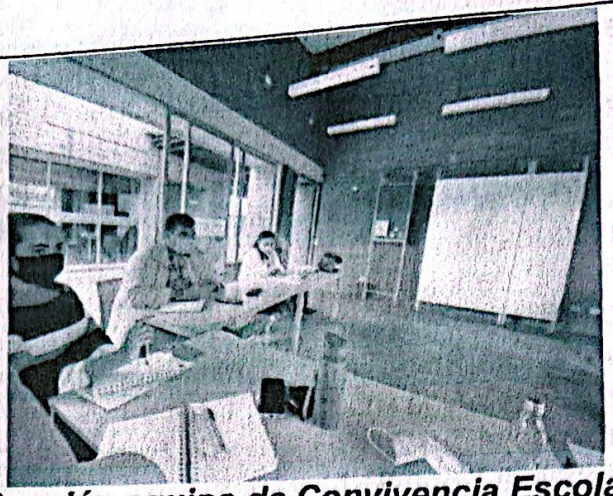
- Para el día 19 de Mayo participé de una reunion con el Secretario de Educación y el equipo Interdisciplinar de la UAI.
- Participé el día 3 de junio de la celebración del día del maestro, la cual estaba a cargo de la Secretaría de Educación.
- Participé el día 17 de junio de una actividad de bienestar de la Secretaría de Educación.
- El día 8 de julio participé de la celebración de los 50 años de la Biblioteca Municipal
- Para el día 27 de junio participé de una jornada de capacitación en la UAI de Medellín y la fundación Integrar.
- Participé el día 28 de julio de la Red de Apoyo a la Inclusión en la Institución Educativa Concejo Municipal
- Participé de la sesión del Concejo Municipal el día 11 de agosto
- El día 24 de agosto participé del Foro Educativo Municipal.
- El día 15 de septiembre participé de la celebración del día de la antioqueñidad en la Institución Educativa Concejo Municipal.
- Participé el día 30 de Septiembre de la realización del BINGO pro navidad UAI.
- Para el día 11 de octubre apoye la realización de la 3ra Red de Apoyo a la Inclusión Escolar realizada en la Institución Educativa María Josefa Marulanda.
- Para el mes de Octubre, Apoyé actividad lúdica y recreativa realizada en la Unidad de Atención Integral UAI, con los usuarios de los programas, en donde se celebró la festividad de Halloween.
- En el mes de noviembre y diciembre, apoyé la realización de las novenas navideñas de los estudiantes del Programa Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Escolar, así mismo apoyé la celebración de la navidad de los estudiantes de la UAI.
- En el mes de Diciembre apoyé la realización del evento "La noche de los mejores" a cargo de la Secretaría de Educación.



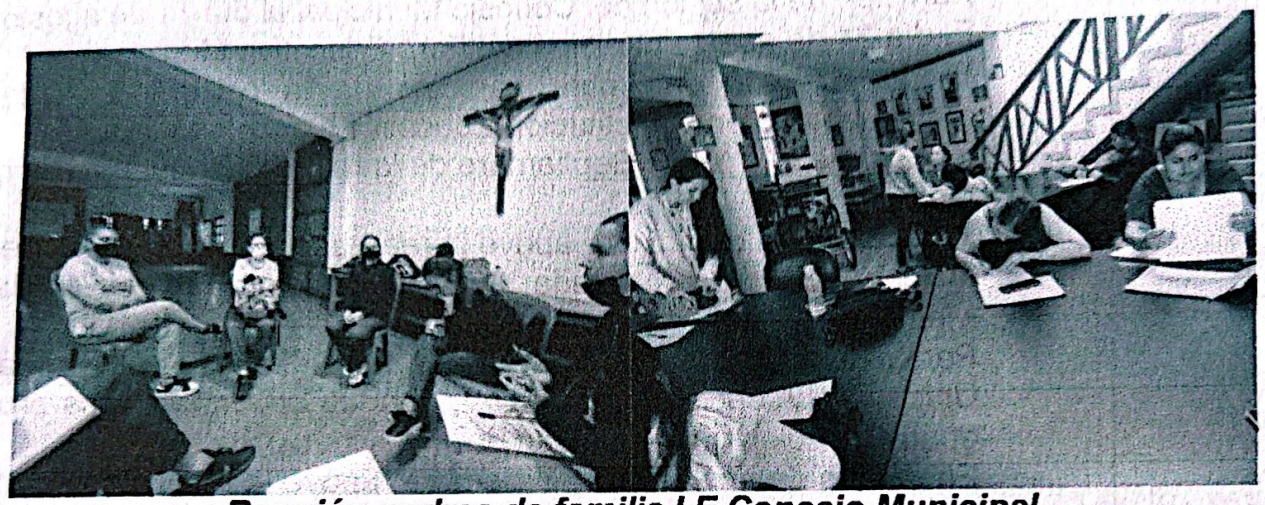


Reuniones de equipo UAI

Powered by CamScanner



Reunión equipo de Convivencia Escolar



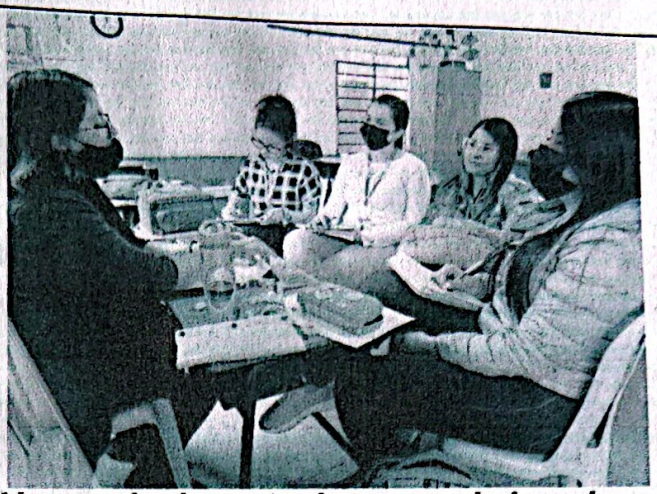
Reunión padres de familia I.E Concejo Municipal





Actividades de bienestar Secretaría de Educación

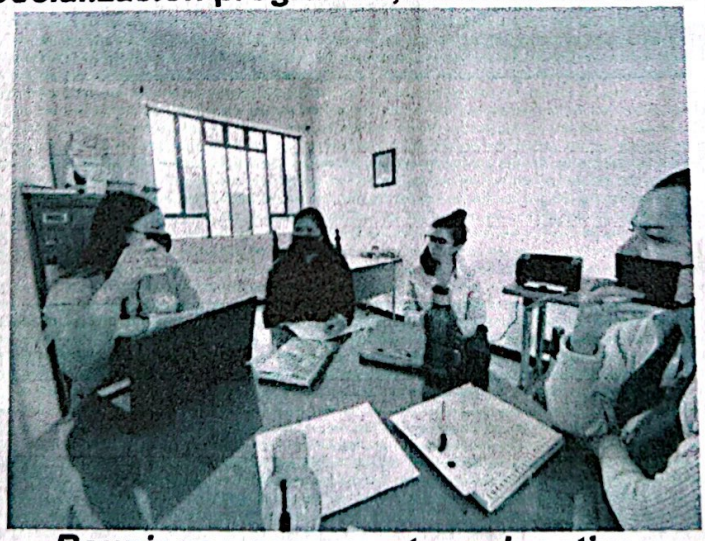
Powered by CamScanner



Reunión con la docente de apoyo de la gobernación



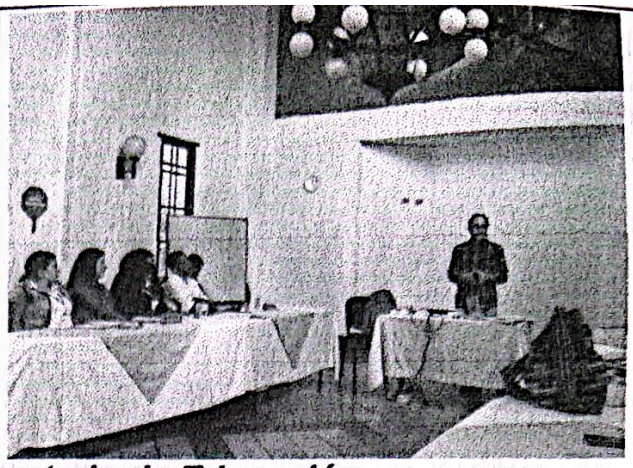
Socialización programas, estudiantes UDEA



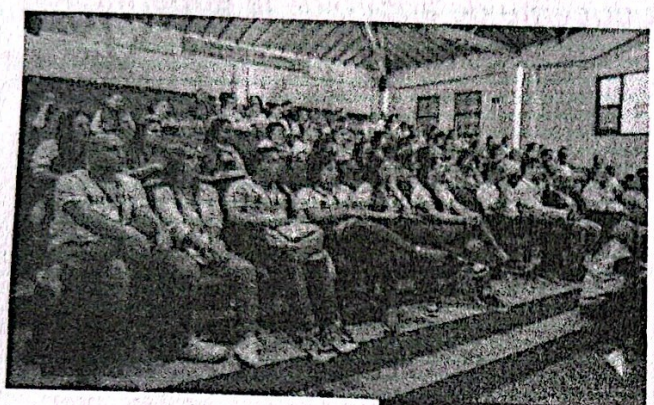
Reuniones con agentes educativos

Powered by CamScanner

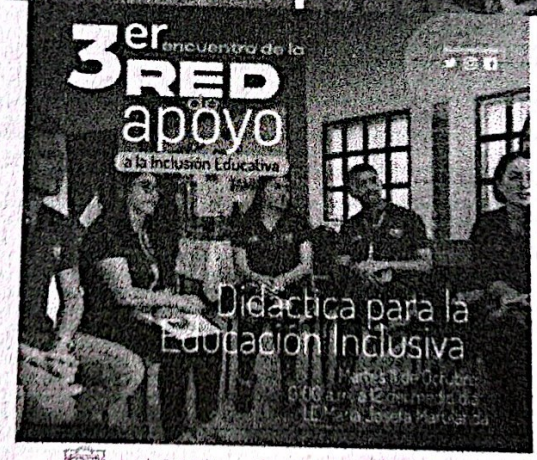




Reuniones con el secretario de Educación





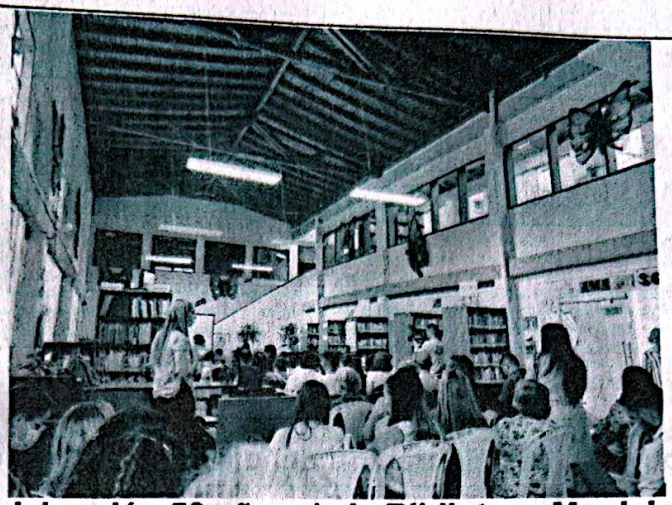


Redes de apoyo a la Inclusión Educativa



Fiesta día del maestro

Powered by CamScanner



Celebración 50 años de la Biblioteca Municipal



Visita a la UAI de Medellín y a la Fundación INTEGRAR





Participación en el Concejo Municipal

Powered by CamScanner



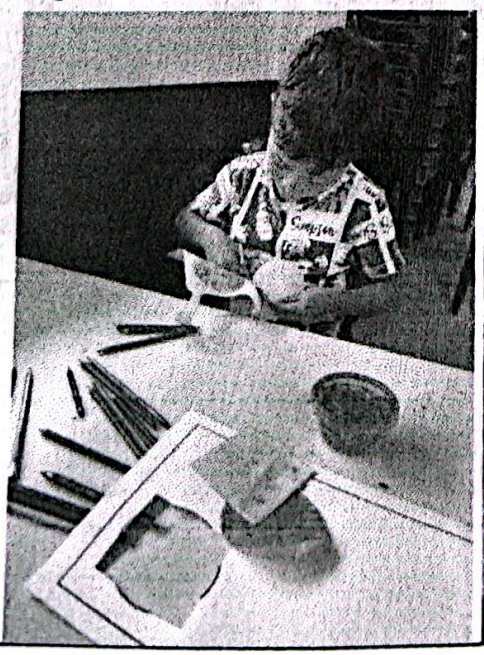

Apoyo en la celebración del día de la antioqueñidad en la I.E Concejo Municipal



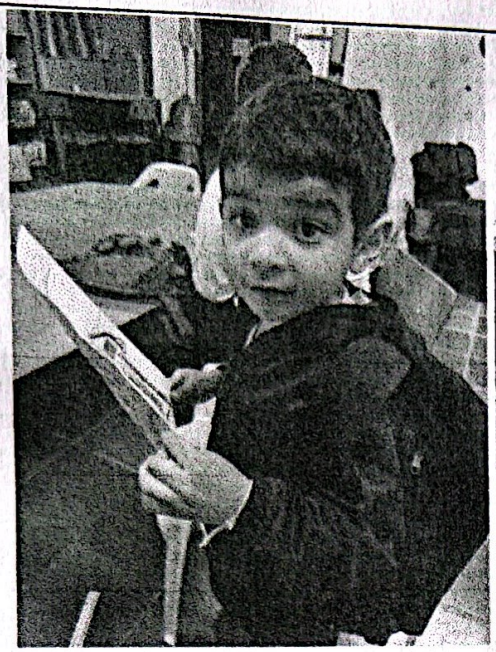
Apoyo en la realización del Bingo pro navidad UAI

11. Articular las acciones y estrategias con las demás secretarias de acuerdo a las rutas de inclusión.

Durante el periodo realice semanalmente 11 atenciones presenciales a las diferentes instituciones publicas y privadas, así como a los centros Educativos Rurales del Municipio de La Ceja, además realicé atenciones a los estudiantes del Programa Desarrollo Humano que están inscritos en el Proyecto de Fonoaudiología.




Powered by CamScanner





Atención a estudiantes del Programa Desarrollo Humano: Martes 8:30am a 12:00pm **; y Apoyo a la Inclusión Escolar: Lunes:** Justo Pastor 10:00am a 12:00am – 2:00pm a 4:00pm, **Martes:** María Josefa Marulanda 1:00pm a 3:00, **Miércoles:** I.E La Paz 9:00am a 11:00am – 1:30pm a 5:30pm, **Jueves:** I.E Concejo Municipal sede principal 11:30pm a 2:00pm, I.E Bernardo Uribe Londoño 3:30pm a 5:30pm, **Viernes:** CER Piedras, CER Fátima.

12. Aplicar las estrategias adoptadas en las líneas del Plan Educativo Municipal (PEM). Además aportar los soportes y/o diligenciar los indicadores en la plataforma.

De acuerdo a la línea estratégica número tres, se realizan las actividades contractuales en consonancia con la política pública de educación y las funciones propias que benefician la población que tiene un diagnóstico que dificulta su desempeño en las actividades cotidianas y en los distintos espacios como el educativo, familiar o social, durante este año 2022 brindé atención a la población que pertenece a los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa mediante la implementación de estrategias presenciales y no asistenciales como planes caseros.





Powered by CamScanner



Actividades en pro del beneficio la población que tiene diagnósticos que dificulta su desempeño en los diferentes contextos de la vida.

13.	Realizar las demás actividades que conlleven al cumplimiento del objeto contractual, a las metas de área asignada y las actividades contenidas en los estudios previos y la propuesta económica presentada por el contratista. Durante el año 2022 apoyé y realicé diversas actividades en articulación con varias secretarias en pro del cumplimiento del objeto contractual, entre las cuales se encuentran: • Realicé intervenciones presenciales a los niños que pertenecen al programa de Apoyo a la Inclusión Escolar, atendiendo a las directrices de la Secretaría de Educación. • Apoyé las salidas pedagógicas del los estudiantes del proyecto de inclusión laboral con Flores Isabelita. • Apoyé las diferentes presentaciones de los estudiantes del grupo de danza y chirimía. • Apoyé a los estudiantes en la participación del Club Literario de Comfama • Apoyé el evento de ASOUAI acerca de la navidad de los niños pertenecientes al programa Desarrollo Humano el día 10 de Diciembre de 2021 • Realicé intervenciones presenciales a los estudiantes pertenecientes al Proyecto de Fonoaudiología

Powered by CamScanner

- Realicé nota de evolución sus respectivas carpetas a cada uno de los estudiantes atendidos tanto en Apoyo a la Inclusión como desarrollo humano.
- Participé en los diferentes espacios y reuniones convocadas por la secretaria de educación, como actividades de SIGO y demás solicitudes realizadas por la Administración Municipal.
- Realicé evoluciones semestrales e informes de finalización de año de los estudiantes intervenidos desde las estrategias de Desarrollo Humano y Apoyo a la inclusión para dar cuenta de las actividades realizadas y avances de cada uno de los estudiantes.



Actividades club literario de Comfama



Apoyo en presentaciones de la chirimía y el grupo de danza de la UAI

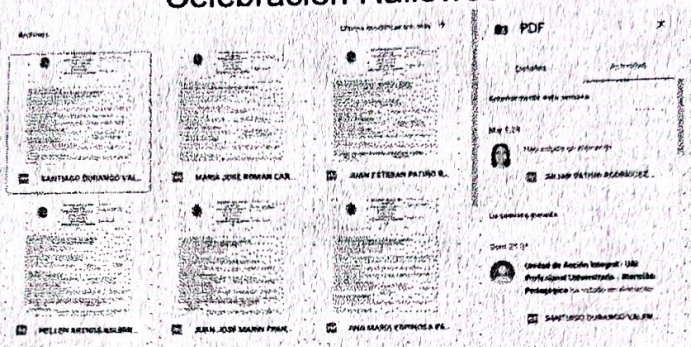


Apoyo en el desfile de silleteros

Powered by CamScanner



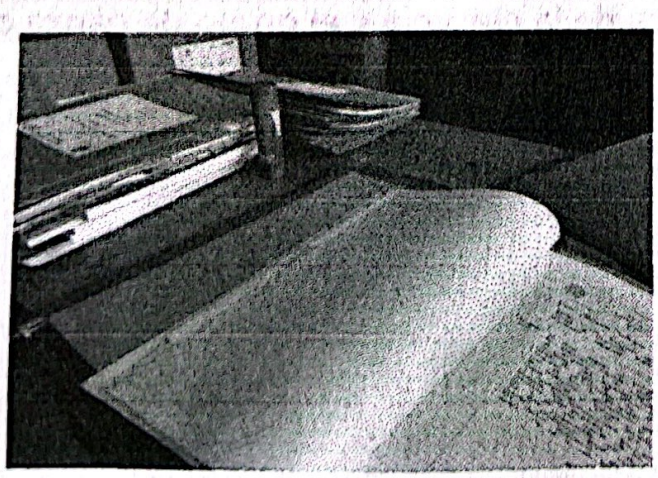
Celebración Halloween

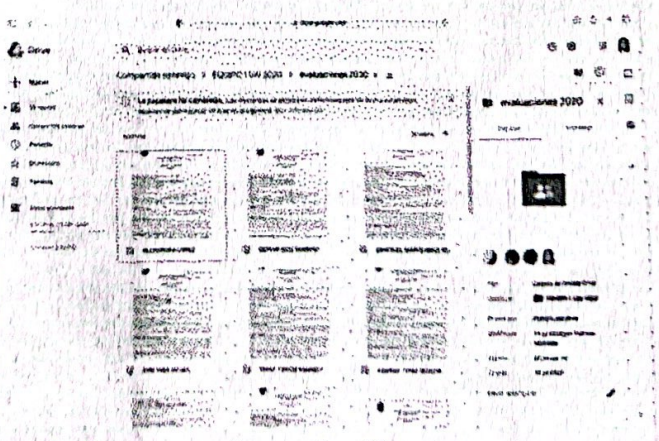


Realización de informes semestrales



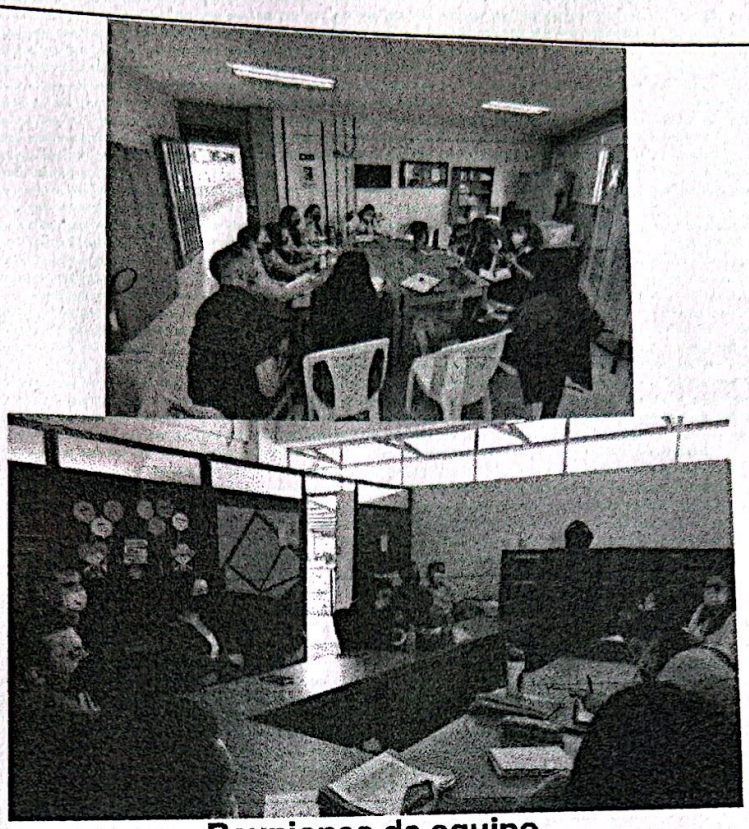
Participación en actividades del SIGO





Elaboración de evoluciones e informes de estudiantes.

Powered by CamScanner



Reuniones de equipo

RESULTADOS:

1. Informe mensual, escrito y detallado de las actividades realizadas durante el periodo.
2. Informe final, presentado antes de la terminación del contrato, en el cual se evidencie el avance y estado del proceso realizado mediante el contrato.

Mª Alejandra Echeverri

MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI
CC. 1.040.045.786

SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
Profesional Universitaria
C.C: 39.182.21

Powered by CamScanner

La Ceja del Tambo, Diciembre de 2022 **CUENTA DE COBRO No. 011**

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	MARÍA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	1.040.045.786
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2022.10.08.030.285 - SECOPII
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales para los programas de atención a personas con necesidades educativas especiales y/o discapacidad de la unidad de atención integral UAI- adscrita a la secretaría de educación del municipio de la ceja.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 39.401.208
PLAZO DE EJECUCIÓN:	11 MESES
PERIODICIDAD DEL PAGO:	MENSUAL
PERIODO A PAGAR:	Del 27 de noviembre al 26 de diciembre del 2022
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE EDUCACIÓN
NOMBRE DEL INTERVENTOR	SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO	$3.581.928

Recibido y Vo. Bo.

Mª Alejandra Echeverri O.

MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI O
C.C. 1.040.045.786
Dirección: CARRERA 22 NUMERO 21-64
Correo: Mariaeo0514@gmail.com

SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
Profesional Universitaria
C.C : 39.182.212

Powered by CamScanner

DECLARACION JURAMENTADA

Municipio de La Ceja, diciembre de 2022

Señores
MUNICIPIO DE LA CEJA

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta.

De manera atenta, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 4, parágrafo 1 del decreto nacional 2271 del 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizo al sistema de seguridad social por el contrato No 2022.10.08.030.285 suscrito el 27 de enero del 2022.

Para tal efecto de manera libre y espontánea certifico bajo gravedad de juramento que

a) Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto de retención.

b) El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del 27/11/2022 al 26/12/2022

c) Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planilla Nro. 59255396 del mes de noviembre y la planilla Nro. 59896885 del mes de diciembre las cuales adjunto, corresponden a este contrato.

d) El monto para disminuir la base de retención en la fuente por concepto de Salud, Pensión y ARL,

NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
CONCEPTO	VALOR	CONCEPTO	VALOR
Salud	$179.100	Salud	$161.200
Pensión	$229.300	Pensión	$206.400
ARL	$ 7.500	ARL	$ 6.800
Total	$415.900	Total	$374.400

Además certifico bajo gravedad de juramento que SI_____ NO__X___ he contratado o vinculado para el desarrollo de mi actividad dos o más trabajadores o contratistas durante por lo menos 90 días continuos o discontinuos, según artículo 340 del E.T. Lo anterior en la aplicación del parágrafo 2 del artículo 383 del estatuto tributario.

NOMBRES Y APELLIDOS: MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO

FIRMA: Mª Alejandra Echeverri O.
C.C : 1.040.045.786
Email: Mariaeo0514@gmail.com

Powered by CamScanner

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO

Evaluación de Proveedores externos de Prestación de Servicios

Código:	F-CT-029
Versión:	03
Fecha:	26/07/2021
Página:	1 de 1

Nombre Contratista	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO		Fecha Acta de Inicio: 27/01/2022
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y/ O DISCAPACIDAD DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL -UAI- ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACION DE LA CEJA		
No. Contrato(s):	2022.10.08.030.285	Dependencia(s):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	ACTIVIDADES A EVALUAR	CALIF.
CALIDAD	¿La calidad del servicio cumple con lo requerido?	5
	¿Suministra información técnica apropiada?	5
	¿Plantea periódicamente innovaciones y mejoras en su servicio?	3
	¿Conoce bien su servicio?	5
CUMPLIMIENTO	¿Cumple con la frecuencia establecida en el servicio?	5
	¿Asiste a las reuniones solicitadas específicamente?	5
	¿Rinde oportunamente los informes periódicos y específicos?	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	¿Brinda todo el asesoramiento requerido?	5
	¿Los tiempos de respuesta ante requerimientos se adecuan a nuestras necesidades?	3

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

N/A: NO APLICA
1: DEFICIENTE
3. ACEPTABLE
5. BUENO

Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	41 45	X 100 =	91
	Cantidad de preguntas aplicables	9		

RESPONSABLE EVALUACIÓN		EVALUACIÓN	BUENO
SARA PATRICIA CARMONA CARDONA			
DEPENDENCIA	BUENO	81 - 100	
	ACEPTABLE	41 - 80	
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	DEFICIENTE	0 - 40	

OBSERVACIONES:

PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO CALIFICADO COMO ACEPTABLE REQUIERE PLAN DE MEJORAMIENTO

ASPECTO	ACCIÓN A DESARROLLAR	FECHA INICIAL: dd/mm/año	FECHA FINAL: dd/mm/año

FIRMA EVALUADO		FECHA EVALUACIÓN
FIRMA EVALUADOR	Sara Patricia Carmona C.	26/12/2022

Powered by CamScanner

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

SuAporte | AUTOLIQUIDACIONES

Fecha creación reporte: 2022-12-05, 11:26:23 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Número Planilla:** 59255396

Periodo Servicio: noviembre de 2022 **Periodo Cotización:** noviembre de 2022

PAGADO 05/12/2022

Nit: N900336004

Administradora: COLPENSIONES

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO				
Documento	CC1040045786	**Dirección**	CR 22 #21 - 64		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5531468		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DETALLE DE LOS AFILIADOS

Datos del Afiliado							Novedades									Pensiones									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	Ext. no obligado	Residente Exterior	Código Dpto y Municipio	ING	RET	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	COR	AVP	Salario Básico	Días Cotizados	Tarifa	IBC	Cotización	Aporte Voluntario Afiliado	Cotización Voluntaria Aportante	Total Cotización	FSP Solidaridad	FSP Subsistencia	Valor no retenido
CC 1040045786	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO	57	00			05376													$ 1.432.771	30	0.16	$ 1.432.771	$ 229.300	$ 0	$ 0	$ 229.300	$ 0	$ 0	0

III. TOTAL AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES

Sumatoria IBC	Total Aporte Pensiones	Total Cotización Voluntaria (Aportante)	Total Cotización Voluntaria (Afiliado)	Intereses Mora Cotización	Total pagado pensiones	Total Aporte FSP Solidaridad	Intereses Mora FSP Solidaridad	Total pagado FSP Solidaridad	Total Aporte FSP Subsistencia	Intereses Mora FSP Subsistencia	Total pagado FSP Subsistencia
$ 1.432.771	$ 229.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 229.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner

ARUS®
Tecnología + Información = Conocimiento

SuAporte I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-12-05, 11:43:46 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 59896885

Periodo Cotización: diciembre de 2022 **Periodo Servicio:** diciembre de 2022

PAGADO 05/12/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO		
Documento	CC1040045786	**Dirección**	CR 22 #21 - 64
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5531468
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040045786	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO	57	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.289.494	$ 206.400	(EPS010) EPS SURA	$ 1.289.494	$ 161.200	0,522	$ 1.289.494	$ 6.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.289.494	$ 25.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 400.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.289.494	$ 1.289.494	$ 1.289.494	$ 1.289.494	$ 206.400	$ 161.200	$ 6.800	$ 25.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 400.200	$ 0	$ 400.200

ARUS, Líneas Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 67 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 89 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Powered by CamScanner