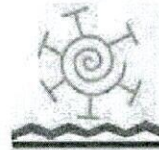




**MUNICIPIO DE SOGAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                                      |                                        |                                 |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br><b>AGB-01-F-01</b> | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br><b>2021/07</b> | <b>VERSIÓN:</b><br><b>12</b> |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|

Copia Controlada

|              |            |
|--------------|------------|
| Consecutivo: |            |
| Fecha:       | 21/12/2022 |

|                                        |         |                        |
|----------------------------------------|---------|------------------------|
| Al Señor Alcalde Municipal de Sogamoso | Remite: | SECRETARIA DE GOBIERNO |
|----------------------------------------|---------|------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objeto: | PRESTAR LOS SERVICIOS FUNERARIOS PARA LA INHUMACIÓN DE CADAVERES A FETOS, NEONATOS, POSNEONATOS, NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE UN AÑO Y ADULTOS QUE CORRESPONDAN A LA POBLACION VULNERABLE (QUE NO CUENTEN CON RECURSOS ECONOMICOS) QUE SE ENCUENTREN CON SISBEN HASTA C- 3, QUE ESTEN INCLUIDOS EN EL LISTADO DE POBLACIÓN CENSAL Y NN DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Descripción de la necesidad: |
| <p>De conformidad con lo establecido en la Ley 09 de 1979, Resolución 1447 de 2009 y Decreto 0786 de 1990, el Municipio de Sogamoso desarrolla Estrategias de Política Social tendientes a orientar y mejorar las condiciones de acceso a los servicios funerarios de la población vulnerable y que de acuerdo a los requerimientos de inhumación de los cadáveres que se presentan diariamente en el Municipio se hace necesario a través de los procesos de selección contratar la prestación de los servicios funerarios con el fin de cubrir los procedimientos de decesos a fetos, neonatos, posneonatos, niños y niñas mayores de un año y adultos que correspondan a población vulnerable, a los incluidos en el listado de población censal y NN.</p> <p>El Decreto 1333 de 1986 "Por el cual se expide el Código de Régimen Municipal", artículo 268 establece que "Los Concejos Municipales incluirán en los presupuestos de gastos de cada vigencia, la partida necesaria para la inhumación de cadáveres de personas pobres de solemnidad, a juicio del Alcalde. PARÁGRAFO. En tal partida se incluirá el costo de las cajas mortuorias y de las cruces para la sepultura".</p> <p>Es importante definir la población beneficiaria:</p> <p>1. Defunción fetal: "Muerte de un producto de la concepción, antes de la expulsión o extracción completa del cuerpo de la madre, independientemente de la duración del embarazo. La muerte está indicada por el hecho de que después de la separación, el feto no respira ni da ninguna otra señal de vida, como latidos del corazón, pulsaciones del cordón umbilical o movimientos efectivos de los músculos de contracción voluntaria". OMS.</p> <p>2. Período Neonatal (Defunción Infantil)</p> <p>a. Neonatal precoz: Muertes que ocurren durante los siete primeros días de vida.</p> <p>b. Neonatal tardío: Muertes que ocurren a partir del octavo día hasta los 28 días.</p> <p>c. Posneonatal: Muertes que ocurren a partir de los 29 días hasta el primer año de vida.</p> <p>3. Período fetal (Defunción Fetal)</p> <p>a. Abortos: Muertes de los productos del embarazo hasta antes de las 22 semanas de gestación y menos de 500 gramos.</p> |                              |



**MUNICIPIO DE SOGAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                                      |                                        |                                 |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br><b>AGB-01-F-01</b> | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br><b>2021/07</b> | <b>VERSIÓN:</b><br><b>12</b> |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|

Copia Controlada

b. Mortinatos: Incluye las muertes fetales de los productos del embarazo de 500 gramos y más de 22 semanas hasta el nacimiento.

4. Población nacida vida en adelante: La población beneficiaria debe corresponder a población vulnerable del municipio de Sogamoso (que no cuenten con recursos económicos), con puntajes de SISBEN según la clasificación cuatro hasta el nivel C-3, o estar incluidos en el listado de población censal, previa certificación de la secretaria de Salud Municipal.

En consecuencia, la Administración Municipal de Sogamoso, requiere atender estas necesidades a través de la contratación de servicios de bóvedas para adultos, niños(as), recién nacido y neonatos.

Que el Municipio adelanto proceso de mínima cuantía número IMC- 007-202, que mediante resolución 388 del 23 de febrero de 2021 se declaró desierta, viendo la necesidad de volver a subir nuevamente el proceso para cubrir la necesidad

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Objeto del contrato: |
| PRESTAR LOS SERVICIOS FUNERARIOS PARA LA INHUMACIÓN DE CADAVERES A FETOS, NEONATOS, POSNEONATOS, NIÑOS Y NIÑAS MAYORES DE UN AÑO Y ADULTOS QUE CORRESPONDAN A LA POBLACION VULNERABLE (QUE NO CUENTEN CON RECURSOS ECONOMICOS) Y QUE ESTEN INCLUIDOS EN EL LISTADO DE POBLACIÓN CENSAL Y NN DE LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. |                      |

|          |             |
|----------|-------------|
| 3        | UNSPSC:     |
| Código   | Descripción |
| 48131502 | Ataúdes     |

|   |                                              |
|---|----------------------------------------------|
| 4 | Obligaciones que debe asumir el contratista: |
|---|----------------------------------------------|

| REGIMEN DE OBLIGACIONES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                   | Genéricas                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.1.                                 | Gestionar y acreditar en la plataforma SECOP II los requisitos de ejecución que corresponden al contratista.                                                                                                                                                                                |
| 1.2.                                 | Acudir oportunamente al diligenciamiento del acta de inicio.                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.3.                                 | Ejecutar el contrato de conformidad con las normas técnicas que rigen la actividad para la cual ha sido contratado.                                                                                                                                                                         |
| 1.4.                                 | Subir a SECOP II todos los documentos que la plataforma requiera o que sean solicitados por el supervisor del contrato o por la oficina de contratación del municipio.                                                                                                                      |
| 1.5.                                 | Programar con el supervisor las actividades necesarias para la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                      |
| 1.6.                                 | Acatar las instrucciones que imparta el municipio por medio del secretario del despacho o del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                      |
| 1.7.                                 | Reportar al supervisor del contrato los imprevistos o anomalías que detecte y que impidan la correcta y oportuna ejecución del contrato.                                                                                                                                                    |
| 1.8.                                 | Presentar los informes que sean solicitados por el supervisor del contrato y adjuntar las pruebas documentales que se consideren necesarias, tales como fotografías, videos, correspondencia, planillas de asistencia o cualquiera pertinente para probar la debida ejecución del contrato. |
| 1.9.                                 | Cumplir la obligación de facturar de conformidad con el régimen legal al cual pertenezca el contratista.                                                                                                                                                                                    |

**Comprometidos por la CALIDAD del Servicio**  
**"SUAMOX, Ciudad del Sol"**



**MUNICIPIO DE SOGAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                                      |                                        |                                 |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br><b>AGB-01-F-01</b> | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br><b>2021/07</b> | <b>VERSIÓN:</b><br><b>12</b> |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|

Copia Controlada

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.10. | Pagar oportunamente las obligaciones relativas al sistema de seguridad social, salud, pensiones, riesgos laborales y aportes parafiscales cuando a estos últimos haya lugar, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, la Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás normas que las adicionen, complementen, modifiquen aclaren. |
| 1.11. | Informar al supervisor de manera inmediata sobre la ocurrencia de cualquier fenómeno de fuerza mayor o caso fortuito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.12. | En caso de que este contrato requiera de garantías, proceder a constituir las luego de aprobado el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.13. | El contratista deberá dar cumplimiento a los lineamientos que establece SG-SST decreto 1072 de 2015 Min Trabajo; de igual manera, asistir a las capacitaciones y/o actividades que sobre el tema haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.14. | Entregar los documentos que se producen, como consecuencia del objeto contractual, tanto físico como digital, debidamente organizados, acorde a la tabla de retención documental según lineamientos de Archivo Central.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |             |
|----|-------------|
| 2. | Específicas |
|----|-------------|

|      |                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. | 1.- Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato de acuerdo a las siguientes condiciones técnicas establecidas: |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ITEM | DESCRIPCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CANTIDAD |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1    | <u>Los servicios básicos para adultos</u> incluye: Ataúd ( entregado de acuerdo a la contextura física y edad del occiso), preparación del cuerpo, sala de velación 24 horas, libro de oraciones y camándula, servicio de cafetería, ramo, misa de exequias, serie de avisos ( tres carteleras), carroza fúnebre con cinta membreada, trámites legales y notariales, | 1        |
| 2    | <u>Los servicios básicos para niños</u> incluye: Ataúd ( entregado de acuerdo a la contextura física y edad del occiso), preparación del cuerpo, sala de velación 24 horas, libro de oraciones y camándula, servicio de cafetería, ramo, misa de exequias, serie de avisos ( tres carteleras), carroza fúnebre con cinta membreada, trámites legales y notariales,   | 1        |
| 3    | <u>Los servicios básicos para recién nacido y neonatos</u> incluye: Ataúd ( entregado de acuerdo a la contextura física y edad del occiso), traslado local, trámites legales y notariales.                                                                                                                                                                           | 1        |

|      |                                                                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2. | Garantizar la calidad de los cofres fúnebres entregados a la población beneficiaria del programa, los cuales deben ser entregados de acuerdo a la contextura física y edad del occiso                        |
| 2.3. | Garantizar la prestación del servicio a población vulnerable sin distinción de nacionalidad, de acuerdo con el decreto 1333 de 1996, conforme a los artículos 268 y 269.                                     |
| 2.4. | Prestar el servicio de transporte urbano del féretro cuando se haga necesario, velación 24 horas, y el traslado al Cementerio Central de Sogamoso según el caso                                              |
| 2.5. | Mantener informado al Supervisor del contrato sobre el desarrollo de las actividades bajo su responsabilidad, e informar de cualquier situación que altere o pueda alterar la debida ejecución del contrato. |
| 2.6. | Sufragar los gastos a que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia                                                        |
| 2.7. | Prestar el servicio en el tiempo adecuado y de manera oportuna.                                                                                                                                              |
| 2.8. | Las demás que se le asignen de acuerdo al objeto del contrato, por parte del Supervisor o el Alcalde                                                                                                         |

**Comprometidos por la CALIDAD del Servicio**  
**"SUAMOX, Ciudad del Sol"**



**MUNICIPIO DE SOGAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



SGC

NIT: 891.855.130-1

|                                      |                                        |                                 |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br><b>AGB-01-F-01</b> | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br><b>2021/07</b> | <b>VERSIÓN:</b><br><b>12</b> |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|

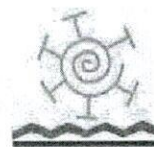
Copia Controlada

| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Obligaciones que debe asumir el municipio: |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|------|-------------|--------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------|---|------------------------|---|--------------|--------------|--------------|--------------|---|----------------------|---|------------|--------------|------------|------------|---|-----------------------------------------|---|------------|------------|------------|------------|
| 1. Suministrar oportunamente la información que se requiera para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales<br>2. Cancelar el valor del contrato en las condiciones pactadas<br>3. Las demás establecida en la normatividad vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Plazo del contrato:                        |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| El plazo para ejecutar el contrato es hasta el treinta (30) de diciembre de 2022, y/o hasta agotar presupuesto, lo que primero ocurra, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y suscripción del acta de iniciación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Tipología del contrato:                    |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| Prestación De Servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Modalidad de selección                     |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| De conformidad con lo dispuesto en el numeral 7 artículo 25 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y reglamentado por el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 del 2015, Secretaría de Gobierno, presenta a continuación el estudio previo de conveniencia y oportunidad para realizar un proceso de contratación por la modalidad de Selección de Mínima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Precio y estudio del mercado:              |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| El presupuesto disponible por esta entidad es hasta por la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000) MDA/CTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| Los valores unitarios estimados para la presente contratación se determinaron de acuerdo al estudio de precios del mercado. Se anexan tres (3) cotizaciones, en tres (3) folios y estudio del sector.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>FUNERALES<br/>SAN JOSE<br/>APOSTOL<br/>VALOR<br/>UNITARIO</th><th>FUNERALES<br/>AVILA<br/>VALOR<br/>UNITARIO</th><th>FUNERARIA<br/>LUZ Y PAZ<br/>VALOR<br/>UNITARIO</th><th>VALOR<br/>PROMEDIO<br/>SERVICIO<br/>UNITARIO</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Servicio básico adulto</td><td>1</td><td>\$ 1.750.000</td><td>\$ 1.800.000</td><td>\$ 1.660.000</td><td>\$ 1.736.666</td></tr><tr><td>2</td><td>Servicio básico niño</td><td>1</td><td>\$ 980.000</td><td>\$ 1.000.000</td><td>\$ 940.000</td><td>\$ 973.333</td></tr><tr><td>3</td><td>Servicio básico recién nacido y neonato</td><td>1</td><td>\$ 490.000</td><td>\$ 500.000</td><td>\$ 450.000</td><td>\$ 480.000</td></tr></tbody></table> |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           | ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | FUNERALES<br>SAN JOSE<br>APOSTOL<br>VALOR<br>UNITARIO | FUNERALES<br>AVILA<br>VALOR<br>UNITARIO | FUNERARIA<br>LUZ Y PAZ<br>VALOR<br>UNITARIO | VALOR<br>PROMEDIO<br>SERVICIO<br>UNITARIO | 1 | Servicio básico adulto | 1 | \$ 1.750.000 | \$ 1.800.000 | \$ 1.660.000 | \$ 1.736.666 | 2 | Servicio básico niño | 1 | \$ 980.000 | \$ 1.000.000 | \$ 940.000 | \$ 973.333 | 3 | Servicio básico recién nacido y neonato | 1 | \$ 490.000 | \$ 500.000 | \$ 450.000 | \$ 480.000 |
| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DESCRIPCION                                | UNIDAD | FUNERALES<br>SAN JOSE<br>APOSTOL<br>VALOR<br>UNITARIO | FUNERALES<br>AVILA<br>VALOR<br>UNITARIO | FUNERARIA<br>LUZ Y PAZ<br>VALOR<br>UNITARIO | VALOR<br>PROMEDIO<br>SERVICIO<br>UNITARIO |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Servicio básico adulto                     | 1      | \$ 1.750.000                                          | \$ 1.800.000                            | \$ 1.660.000                                | \$ 1.736.666                              |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Servicio básico niño                       | 1      | \$ 980.000                                            | \$ 1.000.000                            | \$ 940.000                                  | \$ 973.333                                |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Servicio básico recién nacido y neonato    | 1      | \$ 490.000                                            | \$ 500.000                              | \$ 450.000                                  | \$ 480.000                                |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Forma de pago y requisitos:                |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |
| El municipio pagará el precio del contrato así: Para todos los efectos, se fija el valor del presente contrato en la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS (\$15.000.000) MDA/CTE. El municipio de Sogamoso pagara al contratista la suma pactada de la siguiente manera: Mensualmente y hasta agotar el presupuesto según los servicios prestados ordenados por la Secretaria de Gobierno.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |      |             |        |                                                       |                                         |                                             |                                           |   |                        |   |              |              |              |              |   |                      |   |            |              |            |            |   |                                         |   |            |            |            |            |

**Comprometidos por la CALIDAD del Servicio**  
**"SUAMOX, Ciudad del Sol"**



**MUNICIPIO DE SOGAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                               |                                        |                          |                       |
|-------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br>AGB-01-F-01 | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br>2021/07 | <b>VERSIÓN:</b><br>12 |
|-------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|-----------------------|

Copia Controlada

Para efectuar los pagos será necesario: Para efectuar los pagos será necesario: Cada pago será cancelado previa presentación de informe de actividades debidamente diligenciado y firmado con sus correspondientes soportes, acreditación que se encuentra al día en los pagos correspondientes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión, riesgos laborales) en cumplimiento a la Ley 828 de 2003 y 789 de 2002, informe de ejecución contractual certificado por el supervisor y acta de liquidación expedida por el supervisor

Nota: De conformidad con el Estatuto Tributario Municipal para el recaudo de la estampilla Pro-Adulto Mayor, el Municipio debitara dichos valores de manera proporcional de acuerdo al valor y forma de pago del contrato, el cual corresponde al 3% del valor este cobrando.

11 Asuntos presupuestales:

Información presupuestal: \*

| Destinación del gasto |     |           |     |
|-----------------------|-----|-----------|-----|
| Funcionamiento        | (X) | Inversión | (X) |

| Origen de los recursos           |     |
|----------------------------------|-----|
| Presupuesto nacional/territorial | (X) |
| Recursos de crédito              | (X) |
| Recursos propios                 | (X) |
| Regalías                         | (X) |
| S G P                            | (X) |
| S G R                            | (X) |

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| Código BPIN | Escriba el número del código |
|-------------|------------------------------|

Disponibilidad: Los recursos presupuestales para pagar las obligaciones derivadas del presente contrato van con cargo al presupuesto de la vigencia 2022, Decreto 035 de 2021, Decreto 452 de 2021 y Decreto 484 de 2021

| No. del CDP | Cuenta                     | Nombre            | UE | FUENTE DE RECURSO | CPC   | Valor a imputar |
|-------------|----------------------------|-------------------|----|-------------------|-------|-----------------|
| 2022001947  | 2.1.2.02.02.008.07-01-0100 | Gastos Funerarios | 01 | 100               | 91199 | \$ 15.000.000   |
| TOTAL       |                            |                   |    |                   |       | \$ 15.000.000   |

12 PAA:

Certificamos que el bien o servicio a adquirir se encuentra incorporado en el Plan Anual de Adquisiciones, así: La presente contratación se encuentra en lista de servicios establecida en el Plan Anual de Adquisiciones para el año 2022 para la secretaria de Gobierno. En el Plan de Adquisiciones, fila 584



MUNICIPIO DE SOGAMOSO  
MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS  
PROCESO: CONTRATACIÓN



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                        |                                 |                   |                |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|
| CÓDIGO:<br>AGB-01-F-01 | ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR | FECHA:<br>2021/07 | VERSIÓN:<br>12 |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|

Copia Controlada

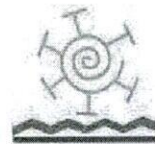
|                                                  |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 48131502;40196500;48131503;42261102;40111600     |                                                                                                                                                                                                       |
| 562 56101500;52121500                            | Dotación Centro de Tránsito por Protección ley 1801 de 2016                                                                                                                                           |
| 563 43212100;43212110;43231513;43211711;42211507 | Equipos de cómputo e impresoras, inspecciones de policía                                                                                                                                              |
| 564 70111600                                     | Implementación y seguimiento política pública derechos humanos                                                                                                                                        |
| 565 53101500                                     | Impresión de comparendos para ser utilizados para aplicar las sanciones económicas estipuladas en la Ley 1801 de 2016.                                                                                |
| 566 78181500                                     | Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor asignado al Comando Estación de policía                                                                                                    |
| 567 83101800;83101900;83101500                   | Pago de servicios públicos en seguridad y funcionamiento 123 y cámaras de seguridad                                                                                                                   |
| 568 83101800;83101500                            | Pago servicios públicos para el funcionamiento del CESPA.                                                                                                                                             |
| 569 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales para ejercer la primera instancia en los procesos de amparo administrativo interno, en cumplimiento al Decreto N° 099 y 224 de 2017.                            |
| 570 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales como abogado en segundas instancias procesos policivos de competencia de la secretaría de gobierno del municipio de soğamoso.                                   |
| 571 70111600                                     | prestación de servicios profesionales para la atención de actividades relacionadas con los comportamientos que afectan la integridad urbanística de acuerdo al artículo 135 ley 1801 de 2016 en la    |
| 572 52202102                                     | Prestación de servicios burocráticos: cementerio                                                                                                                                                      |
| 573 78110116                                     | Prestación de servicios campaña consumo responsable de alcohol                                                                                                                                        |
| 574 70111600                                     | Prestación de servicios campaña contra la violencia a personas de la tercera edad                                                                                                                     |
| 575 70111600                                     | Prestación de servicios campaña tenencia responsable de animales                                                                                                                                      |
| 576 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar las actividades de aseo y limpieza en las dependencias del centro especializado de responsabilidad penal para infancia y adolescencia       |
| 577 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 578 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 579 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 580 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 581 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 582 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 583 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el control a la invasión del espacio público                                                                                                       |
| 584 48131502;40196500;48131503;42261102;40111600 | Prestación de servicios funerarios internacionales                                                                                                                                                    |
| 585 70111600                                     | Prestación de servicios logísticos de alimentación brindado a unidades adicionales de la policía nacional                                                                                             |
| 586 70111600                                     | Prestación de servicios para apoyar las actividades relacionadas con el tema de derechos humanos como línea de acción del centro de convivencia                                                       |
| 587 70111600                                     | Prestación de servicios técnicos para la atención de la Ludoteca del centro de Convivencia                                                                                                            |
| 588 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la atención del centro de convivencia                                                                                                              |
| 589 70111600                                     | Prestación de servicios para la realización de la campaña de prevención de consumo sustancias psicoactivas.                                                                                           |
| 590 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales para la articulación, ejecución y seguimiento a las actividades del centro de convivencia                                                                       |
| 591 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales especializados de investigación y desarrollo para la formulación de la política pública comunal para el fortalecimiento de las organizaciones de acción comunal |
| 592 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales para apoyar las actuaciones que ejerce la secretaría de gobierno a los organismos comunales según ley 743 de 2002 y Decreto 1061 de 2002, para la partici       |
| 593 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales para la socialización normas de espacio público y concertación de soluciones a conflictos por uso y apropiación del espacio público                             |
| 594 70111600                                     | Prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión en actividades de Inspección, control y Vigilancia JAC                                                                                   |
| 595 70111600                                     | prestar el servicio de apoyo técnico a la gestión para realizar labores administrativas en la secretaría de gobierno                                                                                  |
| 596 70111600                                     | Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de actividades en materia de seguridad en cumplimiento a la ley 1801 de 2016 "código nacional de seguridad y convivencia", de compet         |
| 597 70111600                                     | Programa de prevención y atención integral del adolescente infractor (Convenio CESPA MUNICIPIOS )                                                                                                     |
| 598 70111600                                     | Programa de prevención y atención integral del adolescente infractor (Convenio casa del Menor Marco Fidel Suárez )                                                                                    |
| 599 70111600                                     | Realización evento conmemoración del día internacional del día del niño                                                                                                                               |
| 600 70111600                                     | Servicio de alimentación para personas con medida de aseguramiento de detención preventiva y condenado que se encuentren en los centros de detención transitoria                                      |
| 601 70111600                                     | Servicio de hospedaje para el personal de apoyo de la Policía Nacional                                                                                                                                |
| 602 70111600                                     | Servicio de vigilancia CESPA                                                                                                                                                                          |
| 603 70111600                                     | Prestación de servicios de apoyo a la gestión como citador apoyo para inspecciones de policía y comisarías de familia                                                                                 |
| 604 70111600                                     | Servicios logísticos celebración día de la acción comunal                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                        |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El perfil del contratista:                                                                                                                             |                                              |
| Personas naturales y/o jurídicas; que no se encuentren incursas en ninguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades de que tratan los artículos 8° y 9° de la ley 80 de 1993 y demás normas que le sean aplicables.                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |                                              |
| Cuando la inhabilidad o incompatibilidad sobrevenga en un proponente dentro del proceso de Selección, este deberá comunicar de inmediato y por escrito esta novedad al Municipio y se entenderá que renuncia a la participación en dicho proceso y a los derechos surgidos del mismo.                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                        |                                              |
| <b>EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:</b> El proponente deberá acreditar que cuenta con experiencia en servicios funerarios, en los que haya celebrado, ejecutados y liquidados mínimo dos (2) contratos, celebrados con una entidad de naturaleza pública, en cuyo objeto o alcance contemple la prestación de servicios funerarios para la inhumación de cadáveres a fetos, neonatos, pos neonatos, niños y niñas mayores de un año y adultos que correspondan a la población vulnerable. |                                                                                                                                                        |                                              |
| 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Factores de puntuación:                                                                                                                                |                                              |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                        |                                              |
| 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Análisis del riesgo:                                                                                                                                   |                                              |
| Se anexa matriz de riesgos en un (1) folio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                        |                                              |
| 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Garantías: Consideramos que el contrato debe estar garantizado de la siguiente manera:<br>(Eliminar las filas que no sean necesarias para el contrato) |                                              |
| Clase                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cobertura                                                                                                                                              | Vigencia                                     |
| Cumplimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10%                                                                                                                                                    | Hasta liquidación del contrato y 4 meses más |

Comprometidos por la CALIDAD del Servicio  
"SUAMOX, Ciudad del Sol"



MUNICIPIO DE SOGAMOSO  
MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS  
PROCESO: CONTRATACIÓN



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                        |                                 |                   |                |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|
| CÓDIGO:<br>AGB-01-F-01 | ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR | FECHA:<br>2021/07 | VERSIÓN:<br>12 |
|------------------------|---------------------------------|-------------------|----------------|

Copia Controlada

|                                                                                                                                                                                                                                                |                                                               |                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Calidad del bien                                                                                                                                                                                                                               | 10%                                                           | Durante el termino de ejecución del contrato y 1 años más contados a partir de la fecha de expedición de la garantía |
| Calidad del servicio                                                                                                                                                                                                                           | 10%                                                           | Hasta liquidación del contrato y 4 meses más                                                                         |
| 17                                                                                                                                                                                                                                             | ¿Este proceso se encuentra cobijado por acuerdos comerciales? |                                                                                                                      |
| SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                             |                                                               |                                                                                                                      |
| Si la respuesta es "SI", entonces señalarlos en cuadro que se incorpora aquí.                                                                                                                                                                  |                                                               |                                                                                                                      |
| 18                                                                                                                                                                                                                                             | Supervisor o interventor:                                     |                                                                                                                      |
| Se designa como supervisor a NUBIA LIZETH FERNANDEZ NEITA, Secretaria de Gobierno o quien haga sus veces. Correo electrónico <a href="mailto:gobierno@sogamoso-boyaca.gov.co">gobierno@sogamoso-boyaca.gov.co</a> , celular Numero 3107933761. |                                                               |                                                                                                                      |
| 19                                                                                                                                                                                                                                             | Otros asuntos relevantes para el presente proceso:            |                                                                                                                      |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                            |                                                               |                                                                                                                      |
| 20                                                                                                                                                                                                                                             | Adjuntamos:                                                   |                                                                                                                      |
| Estudios del sector                                                                                                                                                                                                                            |                                                               |                                                                                                                      |
| Matriz de riesgos                                                                                                                                                                                                                              |                                                               |                                                                                                                      |
| CDP # 2022001947                                                                                                                                                                                                                               |                                                               |                                                                                                                      |
| Cotizaciones (tres)                                                                                                                                                                                                                            |                                                               |                                                                                                                      |

Atentamente,

NUBIA LIZETH FERNANDEZ NEITA

Secretaria de Gobierno

Proyecto:

| Nombre                       | Cargo               | Firma |
|------------------------------|---------------------|-------|
| JAVIER FRANCISCO HERRERA ROA | ABOGADO CONTRATISTA |       |

Instrucciones sobre el formato:

1. Incorporar la información de acuerdo con los títulos de cada numeral.
2. No alterar el formato ni sus márgenes
3. No incorporar ni modificar texto de áreas sombreadas
4. Al finalizar el diligenciamiento del formato debe borrar las frases que sirven de guía y que aparecen en este tamaño de fuente.
5. Procure no incorporar palabras ni frases en letra mayúscula, salvo nombres propios
6. Para completar los espacios consulte el manual de contratación o las normas vigentes
7. Consulte el instructivo en [www.con--sogamoso-boyaca.gov.co](http://www.con--sogamoso-boyaca.gov.co)

**Comprometidos por la CALIDAD del Servicio**  
**"SUAMOX, Ciudad del Sol"**



**MUNICIPIO DE SOHAMOSO**  
**MACROPROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**  
**PROCESO: CONTRATACIÓN**



NIT: 891.855.130-1

SGC

|                                      |                                        |                                 |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| <b>CÓDIGO:</b><br><b>AGB-01-F-01</b> | <b>ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR</b> | <b>FECHA:</b><br><b>2021/07</b> | <b>VERSIÓN:</b><br><b>12</b> |
|--------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|

Copia Controlada

8. En caso de dudas o asuntos novedosos no contemplados en el formato o en el instructivo, consulte con la Oficina de Contratación antes de remitir los estudios.
9. Entre más ordenados, claros y precisos queden elaborados los estudios previos, más rápido y ordenado serán tanto el procedimiento de contratación como las labores propias de la supervisión o interventoría.