SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3322011 DEL 21 DE ENERO DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANA ROCIO ATUESTA OSPINA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. # 65680351

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar Servicios Personales de Carácter Temporal para Orientar la Formación Profesional Programada por el Centro Comercio y Servicios en la Red Formación Complementaria Virtual en la vigencia 2022.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1) Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales. 2) Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación. 3) Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular y/o la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales, para la modalidad de formación asignada. 4) Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de losaprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA. 5) Acompañar a los aprendices en actividades de bienestar, de acuerdo con la programación definida por el equipo de Bienestar al Aprendiz, para las fichas en las que orienta formación. 6) Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecerel logro de los resultados de aprendizaje. 7) Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación. 8) Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de formación, estableciendopertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte). 9) Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato. 10) Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y participar en las actividadesprogramadas en el Centro de Formación. 11) Acreditar el pago oportuno de la seguridad social dentro de las fechas de acuerdo con el número de identificación que le corresponda. (El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación del procedimiento que contempla el artículo 86 de la Ley 1474 del 2011).

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS/REGIONAL RISARALDA
PLAZO DE EJECUCIÓN: **INICIAL:**10 MESES
PRÓRROGA: 7 DÍAS
Total: 10 meses y 7 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 1 de febrero de 2022.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **7** de diciembre de 2022

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 07 de diciembre de 2022

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: inicial: $ 39.000.000
Adición: $ 910.000
Final: $ 39.910.000

SUPERVISOR: HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. # 10134759

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$39.910.000
Valor Ejecutado	$39.910.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo para liberar	$0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS: Prestó sus servicios como instructor contratista en las siguientes fichas:

NUMERO DE FICHA	PROGRAMA
2476429	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2476439	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2476441	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2477472	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2499387	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2499389	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2499390	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2499392	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2526558	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2526559	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2527670	APRENDIZ DIGITAL
2527671	APRENDIZ DIGITAL
2547150	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2547151	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2547159	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2547161	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2566646	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2566647	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2566648	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2566669	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2586980	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2590726	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2598442	RAZONAMIENTO CUANTITATIVO SABER PRO
2598453	RAZONAMIENTO CUANTITATIVO SABER PRO
2607645	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2609316	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

2617315	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2617316	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2642848	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2644425	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2645064	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2645066	COMPETENCIAS CIUDADANAS SABER PRO
2659619	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2662227	CONTEXTUALIZACIÓN DE LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA
2666885	COMISIÓN DE PERSONAL PARA SERVIDORES PÚBLICOS
2668480	APRENDIZ DIGITAL
2685523	FORTALECIMIENTO DE LA INTEGRALIDAD EN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES
2685630	FORTALECIMIENTO DE LA INTEGRALIDAD EN LOS PROCESOS INSTITUCIONALES

- Utilizó la plataforma virtual de aprendizaje Territorium para la presentación del desarrollo curricular y registro de las fichas asignadas en los diferentes cursos.
- Aplicó estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación, de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
- Utilizó la plataforma virtual de aprendizaje Territorium para la presentación del desarrollo curricular y registro de novedades de cancelación en la plataforma Sofía plus de las fichas asignadas.
- Realizó calificación de entrega de evidencias y retroalimentación en Territorium
- Emitió los juicios de evaluación de las fichas asignadas.
- Participó de reuniones con el coordinador académico y subdirector del centro.
- Se presenta Certificado del curso Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción
- Certificado Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Realizó apoyo en los diferentes procesos de desarrollo curricular con la coordinación académica.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Las actividades contractuales realizadas dentro del plazo ejecutado se recibieron a satisfacción por parte del supervisor.

El Supervisor verificó que la mesa de servicio eliminó el correo institucional del contratistay certifica que se encuentra a paz y salvo con la biblioteca, conectividad (central de préstamos) y con en el almacén con respecto a su inventario.

En los términos anteriores, rindo el presente informe para que el Ordenador del Gasto de trámite a la terminación del contrato, si así lo requiere.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SANCIONES: SI___NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE X BUENO _ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,



HECTOR FABIO OROZCO CARVAJAL