PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 17 de Diciembre del 2022

Señor
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3264151 del 24 de enero de 2022**
Coordinador Academico de Programas Eespeciales. Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Coordinacion Academica
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3264151 del 24 de enero de 2022**

FIDEL ALFONSO CERVANTES RUIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6.866.990 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de Formación Profesional Integral - CAFEC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($39.814.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista mensualidad vencida, de la siguiente manera: a) Un primer y último pago proporcional a la ejecución mensual del mismo, b) los demás pagos iguales mes vencido, por valor de $3.981.450

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para orientar formación profesional y brindar acompañamiento técnico pedagógico programada por el Centro de Formación en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, en las entidades educativas articuladas con la educación media técnica de acuerdo con los lineamientos emitidos por el Sena para tal fin en la red de conocimiento Pecuaria – PRODUCCION PECUARIA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Impartir 160 horas al mes, o proporcional a la ejecución del contrato (según fecha de inicio y finalización del contrato), según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	Actividades institucionales y de formación en el desarrollo del Proyecto de Aprendizaje del programa de formación Produccion Agropecuaria y Manejo Empresarial de la Finca. Ficha 2260412: 8 horas, Ficha 2470671:32 horas, Ficha 2470656:27 horas, Ficha 2251414: 16 horas y ficha: 2252528:8 horas. Total: 91 horas.	Eventos registrados e Informe de apoyo mensual mes de Octubre Sofia Plus
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que dada a conocer por la Coordinación Académica.	YA REALIZADA	YA REALIZADA
3	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para	YA REALIZADA	YA REALIZADA

	ello.		
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Planeación, estandarización de guias, material de apoyo, actividades de evaluaciones, portafolio Instructor, Transferencia Metodológica, registro de actividades, gestión de soporte documental. Alistamiento 2023 en Instituciones Educativas.	Reuniones de planeación y acompañamiento con las Instituciones Educativas asignadas para los programas de formación.
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador de los programas: Manejo Empresarial de la finca y Produccion Agropacuaria	Actividades institucionales en el desarrollo del Proyecto de Aprendizaje de los programas de formación, diseño, elaboración o ajustes de los planes de estudio, planeaciones pedagógicas, guias de aprendizajes y articulación currículo con las Instituciones Educativas en los programas Producción Agropecuaria y Manejo Empresarial de la Finca.	Reuniones de Planeación y acompañamiento con las instituciones educativas asignadas para los programas de formación.

6	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Actividades institucionales en el desarrollo del Proyecto de Aprendizaje del programa de formación, diseño, elaboración, revisión o ajustes del plan de estudios, planeación pedagógica, guias de aprendizaje y articulación currículo con las Instituciones Educativas.	Matriz de correlación, Planeación Pedagógica. Portafolio del Instructor. https://drive.google.com/drive/folders/1zhjjxxYVW
7	Apoyar la gestión de los programas Manejo Empresarial de la Finca y Produccion Agropecuaria para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Instruir servicios profesionales en las áreas de Manejo Empresarial de la Finca y Produccion Agropecuaria.	NO APLICA
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los	YA REALIZADA	YA REALIZADA

	lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.		
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se asistió a las diferentes reuniones y actividades convocadas por el Sena utilizando los recursos tecnológicos disponibles y presencial.	Plataformas virtuales Meet y Microsoft Team. Asistencia en auditorio SENA, Biblioteca.
10	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa Manejo Empresarial de la Finca y Produccion Agropecuaria con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Planeación de actividades que permitan la organización de guias, material de apoyo, actividades y evaluación. Se mantiene una consante actualización de la información referente al programa, guias de aprendizaje y material pedagógico, esta actualización se realiza tomando las transferencias de conocimiento mediante las tecnologías TIC	Formatos FPI desarrollados, Plataforma Territorium SIGA
11	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de	Se realiza encuentros con el grupo de Tecnico en Producción	Ee el momento no se ha solicitado acompañamiento por parte del equipo de desarrollo curricular

	trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área Produccion Agropecuaria o la entidad así lo requiera.	Agropecuaria, atendiendo los requerimientos del equipo de desarrollo curricular del Centro de Formacion	
12	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Se mantiene una constante actualización y formación que se requiere para el cumplimiento contractual	Asistencia a reuniones y seciones de transferencia de conocimientos programadas por la Lider
13	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se utilizan las herramentas disponibles TIC, la plataforma sofia plus y plataforma territorium, dando cumplimeinto a los lineamientos de la FPI	Meet, team, territorio y Sena Sofia plus.biblioteca.sena.edu.co
14	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso	Se utilizan Técnicas Didácticas activas como Juegos de Roles, Ensayos, Rueda de expertos, Resolución de problemas, mesa redonda entre otros	Sofia plus.Plataforma Territorium, Chat WhatsAaap, correo electrónico facervantes@sena.edu.co
15	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y	YA REALIZADA	YA REALIZADA

	acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.		
16	Tener un dominio en la creación de herramientas tecnológicas en acciones orientadas al proceso formativo.	Se aplican diferentes herramientas tecnológicas dentro del proceso de formación. Se participa de las actividades de transferencia de conocimiento programadas.	Plataforma Sena Sofia Plus, Meet
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos	Se generan espacios de comunicación asertiva con los docentes técnicos, coordinador y rector y aprendices en las I.E. involucrados en el proceso de formación	Reuniones con padres de familia de grado noveno para alistamiento 2023
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Todas las herramientas necesarias son utilizadas en el proceso de formación.	Plataforma Sofía plus, Plataforma Territorium, chat WhatsApp, correo electrónico
19	Atender oportunamente	Se esta atento a los requerimientos	Plataforma Drive, Sofia Plus, Plataforma Territorium, Si contratista

	los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	solicitados por el supervisor de contrato y por la líder de Media Tecnica y se presenta el informe mensual a tiempo	
20	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área (área del programa en acreditación.	Se esta atento a los requerimientos del grupo de investigación del Centro de Formacion	No aplica
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico,	No aplica	No aplica

	ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área (área del programa en acreditación.		
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Se acatan los lineamientos institucionales, según lo establecido en compromiso.	https://compromiso.sena.edu.co
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Se esta atento a los requerimientos del supervisor de contrato.	No aplica
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Se esta atento a los requerimientos del supervisor de contrato.	No aplica
25	El contratista se compromete a certificarse por competencias laborales en la norma "Orientar formación	Me comprometo a actualizar mi competencia laboral en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo al	https://certificados.sena.edu.co/

	presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, en el caso que no cuenten con dicha certificación y de igual manera capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo al nivel A2.	procedimiento técnico y normativo". En el idioma ingles estoy certificado en el nivel 1 y A2	
26	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Se realizá las actividades de aprendizaje, siguiendo los lineamientos de FPI y utilizando los procesos y procedimientos de SIGA.	https://compromiso. sena.edu.co/index.php?error=2
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las	Acompañamiento en proceso de inscripción y entrega de documentación para matriculas de aprendices de	Listados de inscripción de fichas

	actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.	grado 10	
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	NO APLICA	NO APLICA
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las	Se hace acompañamiento pedagógico con los docentes técnicos de las fichas asignadas en los programas de formación. de	Formatos FPI

	directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	acuerdo a la planeación pedagógica de cada ficha.	
30	se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máximo de 160 horas al mes ejecutadas.	Se ejecutaron 160 horas, el cual se encuentra en reporte de drive diagrama de Gant.	Reporte en Sofia Plus y diagrama de Gant. https://drive.google. com/drive/folders/1lO qxHINHhECGOZ4M4J-ExSDC7zy0DWvr
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamient o técnico	Se realizo acompañamient o técnico pedagógico con los docentes técnicos de las	Plataforma sofia plus.

	pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	fichas asignadas grado 10 y 11, de acuerdo a la planeación pedagógica de cada ficha y las directrices dispuestas por la coordinación y líder de Media Tecnica.	
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en	Acompañamiento mediante la plataforma senasofiaplus, Territorium para el desarrollo de las actividades y las directrices dispuestas	Plataforma Sena sofia plus y Territorium

	validación a nivel nacional.		
33	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 % del máximo), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia 2022, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de SENNOVA, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que	No aplica	No aplica

	tienen proyectados para el 2022.		
34	La formación será de manera presencial y/o a través de medios digitales. Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	Actualmente la formación es de forma presencial	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9443963801 de la planilla, Aportes en línea Nueva EPS, periodo mes de Noviembre y 9444435182 de la planilla, Aportes en línea de la Nueva EPS, periodo mes de diciembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

FIDEL ALFONSO CERVANTES RUIZ
Contratista
C.C. No. 6.866.990 de Monteria

Recibí a satisfacción:

Firma
EDWN ALONSO QUINTERO
Supervisor Contrato No **CO1.PCCNTR.3264151 del 24 de enero de 2022**
Coordinador Académico de Programas Especiales

Dependencia Coordinación Academica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FIDEL ALFONSO CERVANTES RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470656 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470671 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2252528 - MANEJO EMPRESARIAL DE LA FINCA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIAGNOSTICAR LA FINCA CAFETERA PARA CONOCER LA SITUACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR EN FORMA PERMANENTE EL SEGUIMIENTO CONTROL Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040500603 VERIFICAR EL APROVISIONAMIENTO Y UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA EMPRESA CAFETERA APOYÁNDOSE EN LOS REGISTROS DE INFORMACIÓN Y LOS DATOS PROCESADOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2251414 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2260412 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 91,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FIDEL ALFONSO CERVANTES RUIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES - PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA-DOBLE TITULACIÓN.

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | MES: **DICIEMBRE**

INSTRUCTOR: FIDEL ALFONSO CERVANTES RUIZ | TELEFONO: 3126142472

N° FICHA DE CARACTERIZACIÓN	FICHA GRADO 10/11	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	MODALIDAD DE LA IE (TECNICA O ACADEMICA)	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		1 J	2 V	3 S	4 D	5 L	6 M	7 M	8 J	9 V	10 S	11 D	12 L	13 M	14 M	15 J	16 V	17 S	18 D	19 L	20 M	21 M	22 J	23 V	24 S	25 D	26 L	27 M	28 M	29 J	30 V	31 S	TOTAL
								INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA																															
2251414	GRADO 11	IE SANTA TERESA - Punto Nuevo -Yopal	TECNICA	PRODUCCION AGROPECUARIA	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.	Planeaciónу ejecucion de evaluaciones y el registro de juicios en la plataforma, cierre de actividades en el LMS, registro de novedades, gestión de soporte documental, entrega de Acta de cierre de Fichas asignadas.	1/12/2022	1/12/2022	10:00 a. m.	18:00:00 p. m.	8																														**8**
2260412	GRADO 11	IE LA CAMPIÑA - Yopal	ACADEMICA	PRODUCCION AGROPECUARIA	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.	Planeaciónу ejecucion de evaluaciones y el registro de juicios en la plataforma, cierre de actividades en el LMS, registro de novedades, gestión de soporte documental, entrega de Acta de cierre de Fichas asignadas.	2/12/2022	2/12/2022	7:00 a. m.	3:00 a. m.		8																													**8**
2252528	GRADO 11	IE CAMPESTRE BRISAS DEL PAUTO- El Convento-Trinidad	TECNICA	MANEJO EMPRESARIAL DE LA FINCA	REALIZAR EN FORMA PERMANENTE EL SEGUIMIENTO CONTROL Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN. RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	VERIFICAR EL APROVISIONAMIENTO Y UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS DE LA EMPRESA	Planeaciónу ejecucion de evaluaciones y el registro de juicios en la plataforma, cierre de actividades en el LMS, registro de novedades, gestión de soporte documental, entrega de Acta de cierre de Fichas asignadas.	5/12/2022	5/12/2022							8																									**8**
2470671	10	IE CAMPESTRE BRISAS DEL PAUTO- EL Convento Trinidad	TECNICA	PRODUCCION AGROPECUARIA	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	Planeación, ejecución y cierres del calendarios académico y procesos adicionales necesarios para el cumplimiento del programa de Articulación con la Media.	6/12/2022	12/12/2022	7:00 a. m.	3:00 a. m.						8	8		8			8																	**32**
2470656	10	IE SANTA TERESA - Punto Nuevo- Yopal	TECNICA	PRODUCCION AGROPECUARIA	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	Planeación, ejecución y cierres del calendarios académico y procesos adicionales necesarios para el cumplimiento del programa de Articulación con la Media.	13/12/2022	16/12/2022	8:00 a. m.	5:00 p. m.										8	9	9	9																**35**
												8	8	0	0	8	8	8	0	8	0	0	8	8	9	9	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**91**

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6866990		CERVANTES RUIZ FIDEL ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 3D NRO 34A 21 BR LAS ACACIAS	VILLAVICENCIO-META	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	1825466928	9444435182	I	2023/01/23	2022/12/21	BANCOLOMBIA	0	$135,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES					
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	6866990	CERVANTES FIDEL									X										0	$0	$0	EPS037	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,000,000	$10,500	0	$0	$0	No	$135,500
Total	**Afiliados(1)**																						$0	$0			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000	$10,500		$0	$0		$135,500

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 6866990		CERVANTES RUIZ FIDEL ALFONSO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 3D NRO 34A 21 BR LAS ACACIAS	VILLAVICENCIO-META	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-12	2022-12	1825466928	9444435182	I	2023/01/23	2022/12/21	BANCOLOMBIA	0	$135,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,500	$0	$0	$10,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,500	$0	$0	$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$135,500	$0	$0	$135,500

Comprobante

de pago en línea

APORTES EN LINEA

Pago realizado por: daniel larrañaga joya

Nro. de recibo: 9444435182

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9444435182

Identificación del contribuyente: 191.107.229.83

Concepto: CC

Razón Social: 6866990

Fecha y hora de la transacción: Miércoles 21 de Diciembre de 2022 02:42:04 PM

Nro. de comprobante: 0000003864

Valor pagado: $ 135,500.00

Cuenta: *******2967

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com