PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, diciembre de 2022

Señor (a)
JOSE ALIRIO COBO L.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. .3357094
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Agropecuario
Ciudad Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2022

Referencia: NoCO1, PCCNTR.3357094

Elmer Muñoz Vergara, identificado con la cédula de ciudadanía No.10543663 de Popayán, en mí calidad de Contratista del SENA, en el centro Agropecuario - Programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas En el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($38.600.000,oo) COP incluido IVA. Esta suma será
pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a una fracción oproporción del mes de febrero de 2022, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal fracción. Nueve (09) pagos iguales correspondiente a los meses de Marzo a Noviembre por valor de ($3.860.000,oo) cada una c) Un pago final correspondiente a una mensualidad si haya lugar o a una fracción o proporción del mes de diciembre de 2022 igualmente sólo si hay a lugar o se evidencie saldo pendiente, equivalente al valor que certifique la supervisión del contrato por los servicios prestados en tal mes, fracción o proporción.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o adistancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural de acuerdo con el procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA de acuerdo a las orientaciones del profesional de apoyo misional de centro SER	Revisar y diligenciar formatos de solicitud de apertura y matricula de fichas de formación programa SER	1Ficha de caracterización 2-Formato Excel Masivo 3-. Documento pdf consolidado cedulas de aprendices
2	Realizar alistamiento dela formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en la participación y vinculación de la población objeto delprograma SER.	Se realizaron ajustes a las guías de aprendizaje y planeación pedagógica correspondientes a los diferentes programas de formación de las siguientes fichas: 1.Fichas 2651237-Emprendedor en producciónde aguacate Ficha 2- 2688479 Fortalecimiento- en Gestión Organizacional Municipio de Almaguer Veredas -Achiral- **Ficha 3 -2688480** Fortalecimiento en Gestión Organización Municipio de Almaguer Vereda El peñol **Ficha 4- 2688481** , Fortalecimiento- en Gestión Organizacional Municipio de Almaguer	Evidencias en DRIVEportafolio de fortalecimiento del instructor

		Veredas -Palizada	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Impartir formación profesional en los programas de formación **PROGRAMA SER** de acuerdocon la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización **1- Ficha No 2651237** **Nombre del Programa: Emprendedor en producción de aguacate** **Fechas** 2-3-4-5.6-7--(8 AM-15 PM) **Horas reportadas a la ficha: 42** horas **Mes de** diciembre **Lugar:** Rosas vereda El Márquez Numero de aprendices 25	Registro Sofia **Competencia:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico establecidos por la Organización

		Ambiente de Formación: Salón Comunal	**Resultado e Aprendizaje** Determinar reto de innovación de acuerdo con motivaciones y potencialidades del entorno

		FICHA 2 - 2688479 PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fortalecimiento en gestión organizacional f, Municipio de ALMAGUER Vereda Achiral Fechas de la ficha: 1-9-diciembre Horario (8:00 a 16:00) 16 horas No Aprendices: 29 Lugar y Ambiente de Formación: Salón Comunal Horas reportadas a la ficha: HORAS:16 **FICHA 3- 2688481** PROGRAMA DE FORMACIÓN: Fortalecimiento en gestión organizacional, municipio de ALMAGUER Vereda Palizada Fechas de la ficha: 10-14-(8-16) 16 horas Total 16 horas Horario (8:00 a 16:00) 16 horas No Aprendices: 31 Lugar y Ambiente de Formación: , Salón Comunal Horas reportadas a la ficha: Horas :26 **Ficha No 4** **2688481** Programa de Formación Fortalecimiento en Gestión Organizacional Lugar-Municipio de Almaguer Vereda El Peñol Fechas de la ficha 12-13-(8-16)	**Competencia** Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión Resultado aprendizaje Aplicar modelo de gestión organizacional cumpliendo parámetros del plan de mejor **Competencia** Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión **Resultado aprendizaje** Aplicar modelo de gestión organizacional cumpliendo parámetros del plan d**e mejora** **Competencia** Consolidar la cultura organizacional según modelo de gestión Resultado aprendizaje Aplicar modelo de gestión organizacional cumpliendo

		Total horas 16 No de Aprendices 26 Lugar y ambiente de Formación: Salón Comunal	parámetros del plan de mejorara
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la	Cargar información al Drive	En este periodo no se reporta
	información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		

5	En articulación con el instructor técnico y empresarial crear al menos una unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER.	Negocios rules en el Drive	En este periodo no se reporta
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previo a la salida, en el marco de su objeto contractual. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:.	Programar fechas de formación en los diferentes municipios de ejecución del programa SER 1. Emprendedor en producción de aguacate Rosas Vereda El marqués 2 -Fortalecimiento en organizacional Almaguer Vereda Achiral 3-Fortalecimiento en gestión organizacional Almaguer Vereda vereda palizada 4-Fortalecimiento Gestión Organizacional Almaguer Vereda El Peñol-	Sofia Plus – Diagramador del instructor
7	Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco	Georreferenciación de las unidades productivas creadas	En este periodo no se reporta

	de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.		
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Apoyo Fortalecimiento Municipio de Corinto ficha 2530068	En este periodo no se reporta
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera.	Apoyo unidad productiva San Luis Arriba en Expo Corinto FICHA 2635051	En este periodo no se reporta
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Se realiza la ESI de las Up asignadas segundo semestre	Evidencias en DRIVE portafolio de fortalecimiento del instructor
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de	Caso Exitoso Vereda San Luis Arriba Corinto FICAH 2635051	En este periodo no se reporta

	unidades productivas y empresas rurales.		
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta
14	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS.	**Información en el drive de las formaciones asignadas**	En este periodo no se reporta
15	Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio Análisis financiero modelo de negocio, Así como la ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s)	Se realiza la ESI de la UP asignadas en él segundo semestre	Evidencias en DRIVE portafolio de fortalecimiento del instructor
16	Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa	N/A	N/A

	territorio, Casita, Calendarios) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo.		
17	OPCIONAL DE ACUERDO A LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	N/A	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Enviar información correspondiente para proceso de afiliación a correo electrónico emunoz13@misena.edu.co	Certificado afiliación – Secop 2
19	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	En este periodo no se reporta	En este periodo no se reporta

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.. 4475778961 de la planilla, aportes en línea del mes de Diciembre (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma 

ELMER MUÑOZ VERGARA

Elmer Alonso Muñoz
Vergara Contratista
C.C. No. 10543663

Recibí a satisfacción:



Firma
JOSE ALIRIO COBO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3357094 de 2022
Cargo Coordinador académico