

 <p>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</p>	<p align="center">DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)</p> <p align="center">REGIONAL PUTUMAYO</p>		<p>Código Regional</p>	<p>86</p>
			<p>Código Centro</p>	<p>951810</p>
			<p>Fecha Elaboración</p>	<p>Diciembre de 2022</p>
			<p>Versión</p>	<p>MAYO 2022 - 2,22</p>
			<p>ID de Proceso</p>	<p>55454-228793</p>
<p align="center">CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA - PUTUMAYO -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM</p> <p>Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1</p> <p>Resolución DIAN N° 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)</p>		<p>No. de documento</p>	<p>651445</p>	
<p align="center">DATOS DEL CONTRATISTA</p>				
<p>Nombres y apellidos contratista:</p>		<p>JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL</p>		<p>C.C.</p>
<p>Correo electrónico contratista:</p>		<p>jaguerra@sena.edu.co</p>		<p>12.994.268</p>
<p>Régimen del IVA:</p>		<p>NO RESPONSABLE</p>		<p>Pertenece al régimen simple de tributación?</p>
				<p>NO</p>
<p>Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores</p>		<p>NO</p>		<p>Inducción SST</p>
				<p>SI</p>
<p>Banco al cual consignar:</p>		<p>BANCO AGRARIO DE COLOMB</p>		<p>Presta Servicios Excluidos de IVA ?</p>
				<p>SI</p>
<p>Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?</p>		<p>NO</p>		<p>Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los \$ 125'413.200</p>
				<p>NO</p>
<p align="center">DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO</p>				
<p>N° del contrato:</p>		<p>172/2022</p>		<p>N° Compromiso SIIF</p>
				<p>15522</p>
<p>Valor Total del Contrato</p>		<p>\$ 41.702.130</p>		<p>Periodo objeto de pago</p>
<p>Saldo Anterior del Contrato</p>		<p>\$ 2.111.500</p>		<p>Del</p>
<p>Nuevo Saldo del Contrato</p>		<p>\$ 0</p>		<p>AI</p>
				<p>16/12/2022</p>
		<p>Legalización comisiones del periodo</p>		<p>\$ 0,00</p>
<p>OBJETO CONTRACTUAL:</p>		<p>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GE</p>		
<p>(Descripción del servicio prestado)</p>				
<p align="center">RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO</p>				
<p>Ingresos por honorarios</p>		<p>\$ 2.111.500</p>		<p>Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°</p>
<p>Ingresos de otros meses cobrados en el mes</p>		<p>\$ 3.959.063</p>		<p>Retención en la Fuente del Periodo</p>
<p>TOTAL INGRESOS DEL PERIODO</p>		<p>\$ 6.070.563</p>		<p>Menos, Retefuente Otros Ingresos</p>
<p>BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE</p>		<p>\$ 3.906.842</p>		<p>TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO</p>
				<p>\$ 0</p>
				<p>\$ 56.328</p>
<p align="center">LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR</p>				
<p>N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS</p>		<p>Diciembre</p>		<p>Noviembre</p>
				<p>4477397795</p>
<p>Ingreso Base de Cotización - IBC</p>		<p>\$ 1.000.000</p>		<p>Valor Base retención en la fuente</p>
<p>Aporte obligatorio a seguridad social salud</p>		<p>\$ 125.000</p>		<p>Valor Base retención en la fuente ICA</p>
<p>Aporte obligatorio a seguridad social Pensión</p>		<p>\$ 160.000</p>		<p>Valor base IVA</p>
<p>Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional</p>		<p>\$ -</p>		<p>IVA (Si es RESPONSABLE)</p>
<p>ARL II</p>		<p>\$ 10.500</p>		<p>Menos Retención en la Fuente</p>
<p>Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias</p>		<p>\$ -</p>		<p>Menos Retención IVA</p>
<p>Aportes voluntarios a cuentas AFC</p>		<p>\$ -</p>		<p>Reteica - 8299</p>
<p>Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.522.064</p>		<p>\$ -</p>		<p>18.265,00</p>
<p>Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.800.400</p>		<p>\$ -</p>		<p>0,00</p>
<p>Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes</p>		<p>\$ 253.440</p>		<p>0,00</p>
<p>Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes</p>		<p>\$ 198.000</p>		<p>0,00</p>
<p>Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes</p>		<p>\$ 16.600</p>		<p>0,00</p>
<p>Dependientes hasta \$ 1.216.128</p>		<p>\$ -</p>		<p>0,00</p>
<p>Salud hasta \$ 608.064</p>		<p>\$ 125.000</p>		<p>0,00</p>
<p>Renta Exenta 25% \$ 9.120.960</p>		<p>\$ 1.302.281</p>		<p>0,00</p>
<p>Retención en la Fuente Contingente</p>		<p>\$ -</p>		<p>0,00</p>
				<p>0,000%</p>
				<p>0,000%</p>
				<p>0,000%</p>
				<p>0,000%</p>
				<p>0,000%</p>
				<p>0,00</p>
				<p>0,00</p>
				<p>\$ 2.036.907,00</p>
<p align="center">SON: DOS MILLONES TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SIETE PESOS M/CTE</p>				
<p align="center">ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO</p>				
<p>Municipio de sibundoy - instructor de formación (Regular o Articulación), Especialidad: zootecnista</p> <p>Actividades desarrolladas el 1 al 16 de diciembre de 2022</p>				
<p>1. Impartir FPI presencial complementaria; Ficha: 2688272 competencia: 270601001; RAP 1,2,3,4,5 y 6 horas 24</p> <p>2. Impartir FPI presencial titulada; Ficha: 2504350; competencia: 270501031; RAP 4 horas 33</p> <p>3. Apoyo actividades adicionales horas 28</p> <p>Total horas formación 85</p>				
<p align="center">PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:</p>				
<p>1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.</p>				
<p align="right">JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL</p> <p align="right">EL CONTRATISTA</p>				
<p align="center">CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO</p>				
<p>En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:</p>				
<p>1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;</p>				
<p>2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;</p>				
<p>3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.</p>				
<p align="right">FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA</p> <p align="right">INSTRUCTOR G11</p>				
<p align="center">Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:</p> <p align="center">EL ORDENADOR DEL PAGO</p>				
<p align="center">WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ</p> <p align="center">SUBDIRECTOR DE CENTRO G02</p>				

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 253.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 253.400	\$ 0	\$ 253.400
SUBTOTALES:										\$ 253.400	\$ 0	\$ 253.400

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 198.000		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 198.000	\$ 0	\$ 198.000
SUBTOTALES:												\$ 198.000	\$ 0	\$ 0		\$ 198.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.600	\$ 16.600	\$ 0	\$ 0	\$ 16.600
SUBTOTALES:									\$ 16.600	\$ 0	\$ 0	\$ 16.600

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																				
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																						
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP			IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES		TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT
1	CC 12994268	GUERRA VILLARREAL JUAN ARTURO	INDEPENDIE NTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		\$ 1.583.625			NO																		25-14 COLPENSI ONES	30	\$ 1.583.625	\$ 253.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 253.400	EPS005- SANITAS S.A.	30	\$ 1.583.625	\$ 198.000	\$ 0	\$ 198.000	14-23- POSITIVA COMPAÑI A DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.583.625	\$ 16.600	\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL	\$ 468.000
--------------	-------------------

```
usuario: 12994268
contraseña: juan12994268
```



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sibundoy, diciembre 16 de 2022

Señor (a)

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 172-2022

Coordinador Académico

Formación Profesional Integral–Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima

Mocoa

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes diciembre del año 2022.

Referencia: No 172 del año 2022

Juan Arturo Guerra Villarreal, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.994.2568 de Pasto (Nariño), en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS DOS MIL CIENTO TREINTA PESOS M/CTE \$ (\$ 41.702130)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.959.063)**. b) un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES CIENTO ONCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 2.111.500)**.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo con el proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
a	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e	Cumplir con las cláusulas del contrato.	Documentos que soportan la ejecución de FPI de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Entidad.



	<p>independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.</p>		
b	<p>Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación vigente.</p>	<p>Registrar los juicios valorativos a los Aprendices de la ficha: 2504350, y 2688272 noviembre en el aplicativo Sofia Plus.</p>	<p>Reporte de Juicios evaluativos de la ficha: 2504350, y 2688272</p>
c	<p>Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofia Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar</p>	<p>-Registrar los juicios valorativos, novedades de inasistencias y Reportar oportunamente novedades de deserciones o retiros voluntarios de las fichas: 2504350, y 2688272, en el aplicativo SofiaPlus. -Verificar la permanente actualización del Portafolio de los Aprendices, correspondientes a la ficha: 2504350, y 2688272 y la competencia asignada. -Actualizar oportuna y permanentemente el portafolio del Instructor</p>	<p>Reporte de juicios evaluativos y actas de novedades de la ficha: 2504350. -Portafolio de Aprendices de las fichas: 2688272 actualizado. -Portafolio del Instructor de las fichas: 2504350, y 2688272 actualizado, en el drive definido por Coordinación Académica.</p>



	oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. Esta obligación será requisito para el pago.	correspondiente a las fichas: 2504350, y 2688272 de acuerdo a los lineamientos emitidos por la Coordinación Académica.	
d	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	Atender el requerimiento del coordinador Académico, para conformar el equipo de desarrollo curricular de acuerdo con el perfil profesional, cuando sea solicitado.	Acta de conformación del equipo de desarrollo curricular.
e	Apoyar, Gestionar y promover la consolidación de formaciones tituladas y complementarias asignadas por la Coordinación Académica	Apoyar, Gestionar y promover la Formación Profesional Integral Titulada y complementaria asignada: - Técnico en producción Agropecuaria, ficha: 2504350 en el Municipio de Sibundoy (Ptyo). - Formación Complementaria en manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272 en el Municipio de Sibundoy (Ptyo).	-Programa de formación del Técnico en producción agropecuaria con FICHA: 2504350. Formación Complementaria en manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272
f	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en	Cumplir con la Ruta de aprendizaje de formulación, elaboración, ejecución y	Proyectos formativos aprobados y publicados en plataforma SofiaPlus.



	los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	seguimiento de los proyectos de aprendizaje..	
g	Podrán conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para selección de aprendices entre otras.	Conformar los equipos de desarrollo curricular de acuerdo a requerimientos de coordinación académica.	Acta de conformación de equipo.
h	El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje cuando sea asignado.	-Soportes requeridos acordes a la modalidad de formación cuando haya sido asignado.
i	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo a requerimientos del programa y realizar el debido procedimiento según lineamiento emitido por la Coordinación Académica.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado.
j	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en	Realizar el seguimiento de las acciones de formación lectiva y participar en el seguimiento de las acciones de formación	-Documentos que soporten el seguimiento.



	cuenta las directrices de Formación.	Productiva cuando sea asignado.	
k	Apoyar en la gestión de la realización de las competencias transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Desarrollar la FPI de transversalidad o competencias básicas de las fichas: 2504350. Instructor asignado para formación Complementaria, ficha: 2688272.	Programación de tiempos emitida por Coordinación Académica de las fichas: 2504350, 2688272
l	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	-Orientar el proceso de alternativas de la etapa productiva a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz. -Diligenciar el formato (GFPI-F-065 V02)	-Registro de asistencia -Formato (GFPI-F-065 V02) de selección de alternativa de Etapa Productiva, debidamente diligenciado.
m	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc.	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo al procedimiento de ejecución de la FPI, creación de ruta de aprendizaje, asociar, evaluar y registrar novedades de los Aprendices en el aplicativo SofiaPlus.	-Desarrollo de la ruta de aprendizaje de la FPI en SofiaPlus y Territorium.



n	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados.	Participar en el equipo de desarrollo curricular para formular el paquete de Productos requeridos para el desarrollo de las competencias del programa de formación de acuerdo al procedimiento y la guía de desarrollo curricular.	-Portafolio del instructor Fichas: 2504350, 2688272, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica.
o	Impartir formación profesional a los aprendices en el área específica a formar, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	<p>Ejecutar la formación profesional integral en ambiente presencial de las Titulación:</p> <p>- Técnico en producción Agropecuaria, ficha: 2504350, compet: 270501031, coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la Empresa</p> <p>RAP 4 informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el Proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.</p> <p>Horas: 33</p> <p>Formación Complementaria en manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272 en el Municipio de Sibundoy (Ptyo). Horas: 20</p> <p>Total Horas FPI 53</p>	<p>- Técnico en producción Agropecuaria con FICHA: 2504350.</p> <p>Formación Complementaria manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272</p>
p	Realizar la actualización de los formatos y procedimientos relacionados a la gestión de la	Utilizar los formatos y procedimientos acorde a la	Portafolio del instructor de las FICHAS: 2504350, 2688272



	formación profesional integral y así lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	actualización de los mismos en Mi CompromISO.	
q	Asistir y participar en las reuniones de instructores, conferencias, transferencia de conocimiento y/o actualizaciones programadas por el Centro de Formación.	Atender las citaciones a reuniones programadas por coordinación académica. -Reunión no presencial dirigida por Coordinación Académica para tratar temas como: seguimiento a acciones FP 6 de diciembre 3:30 pm	Listado de asistencia.
r	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre procesos, procedimientos, programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptados por el SENA para ejecutar el o los programas asignados con el fin de garantizar el buen desarrollo de los programas de formación.	-Demostrar la formación en pedagogía SENA, mediante la capacitación permanente y participar de la inducción y reinducción de instructores.	- Certificados generados -Listado de Asistencia.
s	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área de los programas asignados o la Entidad así lo requiera.	Estar atento al requerimiento de Coordinación Académica para formar parte del equipo de desarrollo curricular.	Correo y/o lista de asistencia.
t	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje, cuando aplique utilizar mediación virtual, para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Utilizar las herramientas del ambiente virtual de aprendizaje Territorium para fortalecer la formación de acuerdo a los lineamientos establecidos.	-Uso de plataformas virtuales.
u	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del	Motivar a los aprendices dando a conocer los estímulos que tiene el SENA.	Listas de asistencia a las charlas motivacionales.



	curso o de la acción de formación.		
v	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna, a la Coordinación Académica, en los formatos, aplicativos y tiempos que se dispongan para ello.	Realizar el debido proceso de seguimiento a la formación profesional integral, soportado con los documentos establecidos para tal fin.	Carpeta de novedades.
w	Tener dominio básico de las herramientas de la tecnología y la información para fortalecer el proceso formativo.	Demostrar el dominio de las herramientas tecnológicas	Certificado de capacitación en el manejo de las Tics
x	Promover que los procesos comunicativos, donde se da la formación sean asertivos.	Manejar la comunicación asertiva.	Evidencias de formación desarrolladas utilizando las diferentes técnicas didácticas activas.
y	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Demostrar el dominio de las herramientas informáticas.	Certificado de capacitación No. SGC2012NC02345 - fecha: 28/11/2012 en el manejo de las Tics de acuerdo a su perfil
z	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del	Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual de actividades correspondiente al mes de diciembre de 2022.



	contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.		
aa	Apoyar la gestión del programa(s) asignado(s) para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro, coordinación académica y/o el supervisor del contrato.	Prestar apoyo diligente en la gestión del programa asignado para su formación.	-Ficha asignada 2504350 correspondiente al programa de formación: Técnico en producción agropecuaria Ficha asignada 2688272 correspondiente al programa de formación: manejo básico en producción piscícola
bb	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	-Estar atento al requerimiento del supervisor.	- ACTA de apoyo al proceso -Listas de asistencia
cc	Utilizar las herramientas de entidad para el buen desempeño de la formación (plataforma CompromISO, Territorium y SofiaPlus).	Utilizar las herramientas dispuestas por la Entidad para el buen desempeño de la formación.	Formatos actualizados de acuerdo a CompromISO, Territorium y SofiaPlus.
dd	Entregar oportunamente los reportes mensuales.	Presentar el informe mensual de actividades correspondiente al mes objeto de pago de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.	Informe mensual del mes de DICIEMBRE DE 2022.
ee	Participar de los procesos del sistema integrado de Gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Apoyar al equipo del sistema integrado de Gestión de Calidad cuando sea requerido.	-Acta de conformación de equipo -Listado de asistencia



ff	Prestar sus servicios como instructor, donde la Entidad lo requiera, de acuerdo con las Normas legales, reglamentarias y de conformidad con las exigencias de la oferta institucional y de la propuesta pedagógica.	Impartir Formación Profesional Integral de acuerdo al requerimiento y a la necesidad del servicio.	Portafolio del instructor de las fichas asignadas: - Nro. 2504350 - Nro. 2688272
gg	Mantener actualizados los pagos de seguridad social integral, en salud y pensiones, especialmente, de conformidad con el nuevo procedimiento legal y acreditar su pago por los medios legales.	Realizar el pago de seguridad social del mes en referencia de acuerdo al nuevo procedimiento legal.	Planilla de pago de salud y pensión del mes de NOVIEMBRE de 2022, Nro. 4477397795 expedido por el operador de pago SOI. Usuario: 12994268 Contraseña: juan12994268
hh	Desarrollar su gestión como instructor con total autonomía, sin subordinación alguna, pero respetando los principios, Normas y reglamentos del SENA, sobre la materia, de orden pedagógico y de calidad, especialmente.	<p>Ejecutar la formación profesional integral en ambiente presencial de las Titulación:</p> <p>- Técnico en producción Agropecuaria, ficha: 2504350, compet: 270501031, coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la Empresa</p> <p>RAP 4 informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el Proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.</p> <p>Horas: 33</p> <p>Formación Complementaria en manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272 en el Municipio de Sibundoy (Ptyo). Horas: 20</p> <p>Total Horas FPI 53</p>	<p>- Técnico en producción Agropecuaria con FICHA: 2504350.</p> <p>Formación Complementaria manejo básico en producción piscícola con ficha: 2688272</p>



ii	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma Entidad o a los aprendices.	Ser reservado con la información confidencial de la Institución.	Manejo adecuado de la información institucional
jj	Prestar su apoyo, concurso y decidida colaboración con el desarrollo del objeto social y misional del SENA.	Apoyar al cumplimiento del objeto social y misional del SENA.	Actas, correos y listados de asistencia cuando aplique
kk	Obrar con buena fe y lealtad para con el SENA.	Aplicar la normatividad existente en el SENA.	Actuar de acuerdo a la normatividad.
ll	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias laborales, cátedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la Institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta.	<p>-Participar activamente de la actualización y capacitación permanente con el fin de fortalecer mi perfil profesional, que garantice la calidad y el mejoramiento continuo.</p> <p>-Participar de las reuniones programadas por el equipo de diseño y desarrollo curricular para la revisión de las Normas de Competencia Laboral de cada programa de formación con el fin de garantizar una formación actualizada y oportuna a los Aprendices.</p>	<p>• Inducción a procesos pedagógicos 9202002531575CC12994268C</p> <p>IDENTIFICACIÓN DE IDEAS Y FORMULACIÓN DE PLANES DE NEGOCIO web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953600712865CC12994268E.</p>
mm	Cumplir cabalmente con el Manual de Procedimientos para la ejecución de Acciones de Formación Profesional integral, Basado en Competencias del Sistema de Gestión de la calidad del SENA.	Atender los requerimientos del Sistema de Gestión de la Calidad (SIGA) del SENA.	<p>Lista de asistencia</p> <p>Certificado de cursos</p> <p>Capacitación virtual inducción y reinducción de SIGA Día 23 de marzo 8 am Pantallazos</p>



nn	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o Entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del SENA.	La información será utilizada solo para actividades de formación del SENA.
oo	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Estar atento (a) a los requerimientos y actividades programadas por SENNOVA.	Certificados de participación en eventos SENNOVA. Correos y Listado de asistencia
pp	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Recolectar y entregar los soportes de ingreso de aprendices para la formación Complementaria o Titulada, cuando sea requerido.	Carpeta de soportes documentales del ingreso del aprendiz en el drive definido por la Coordinación Académica.
qq	En la formación complementaria, los instructores deben buscar estrategias que permitan cumplir con el número de aprendices requeridos por parte de la Coordinación Académica, para impartir dicha formación.	Apoyar a Coordinación Académica en la divulgación de la oferta de formación Complementaria.	Ecard de la divulgación por medios tecnológicos
rr	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse	Atender el requerimiento de Coordinación Académica con apoyo a etapas productivas, cuando lo designen.	Evidencias del proceso de seguimiento, cuando sea asignado.



	aprendices por parte del supervisor del contrato.		
ss	Impartir formación virtual, previo cumplimiento de requisitos para esta labor, en caso de requerirse y asignarse dicha actividad por parte del supervisor del contrato.	Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica.	Correo de requerimiento y ficha asignada.
tt	Reportar en el sistema SofiaPlus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, cierre de fichas.	Realizar el debido proceso en la plataforma SofiaPlus, de acuerdo al procedimiento de la Formación Profesional Integral.	Documentos que soporten el debido proceso en la plataforma SofiaPlus y portafolio del Instructor en drive definido por la Coordinación Académica.



uu	<p>En caso de que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la Norma de Competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la Norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a agosto 31 de 2022.</p>	<p>Participar del proceso de certificación de la Norma de Competencia laboral.</p> <p>“ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA 240701056”</p>	<p>Certificado 910500240201056221CC1299 4268C</p>
vv	<p>Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.</p>	<p>Mantener en buen estado los ambientes y garantizar el buen uso de los equipos y materiales de aprendizaje.</p>	<p>Ambientes, equipos y materiales de aprendizaje en buen estado.</p>
ww	<p>El instructor contratista deberá dejar constancia explícita en el contrato de servicios personales de no encontrarse contratado de manera simultánea en otros centros de formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2022.</p>	<p>Garantizar la no contratación simultánea con otros Centros de Formación o Dependencias de la Entidad durante la vigencia 2022.</p>	<p>Contrato No. 172 de 2022 de prestación de Servicios únicamente con el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima – Regional Putumayo</p>



xx	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión, el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe.	Participar de las reuniones que programe la líder SIGA, de la Regional y mantener al día los formatos establecidos. -Realizar cursos de SST requeridos por la Regional.	-Listado de asistencia -Actas -Certificado de cursos
yy	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Atender los requerimientos del equipo de Registro calificado.	Listados de asistencia
zz	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Atender los requerimientos de Coordinación Académica, que me permitan cumplir con el objeto contractual.	Documentos que soporten el cumplimiento.
aaa	El Coordinador Académico del Centro podrá designarlo como gestor de proyectos, para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyar la gestión de la Coordinación Académica en la revisión y gestión de proyectos del Centro, cuando me sea requerido.	Acta o correo de designación
bbb	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.	Apoyar con la divulgación de la oferta educativa emitida por el Centro de Formación.	-Ecard de divulgación de la oferta educativa por medios tecnológicos
ccc	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	-Cumplir el objeto contractual -Realizar el informe mensual de ejecución de actividades correspondiente al mes de diciembre de 2022 , de acuerdo a los lineamientos establecidos por el supervisor del contrato.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual Formato: GTH-F-062 V09



ddd	Conocer, manejar y emplear las plataformas digitales institucionales del SENA y utilizarlas de manera dinámica en ejecución y cumplimiento de sus actividades contractuales.	Utilizar las plataformas digitales que dispone el SENA para diligenciar y ejecutar oportunamente el cumplimiento de las actividades contractuales.	Aplicación de formatos establecidos por la Institución.
eee	El Tutor o Instructor asignado a formación virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje; específicamente la "Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje" y la normatividad que la complementa o la sustituya y directrices que estén en vigencia.	Cumplir a cabalidad con la guía designada para orientación de formación virtual, cuando sea requerido.	Certificado de capacitación en el manejo de las Tics
fff	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Atender las actividades designadas por Coordinación Académica y el Supervisor del contrato.	Documentos que soporten el cumplimiento del objeto contractual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados el No. **4477397795** de la planilla expedida por el operador de pago SOI, correspondiente al mes de noviembre de 2022. USUARIO: 12994268 CONTRASEÑA: juan12994268 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con Entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (69) folios

Cordialmente,

Firma

JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL

Contratista

C.C. No. 12.994.268 de Pasto (N)

Recibí a satisfacción:

Firma

FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA

Supervisor(a) Contrato 172 de 2022

Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2504350 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,80

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2688272 - MANEJO BÁSICO EN PRODUCCIÓN PISCÍCOLA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE PREPARACIÓN DE LOS DIFERENTES SISTEMAS PRODUCTIVOS Y DE LA ESPECIE SELECCIONADA.

COORDINAR EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN DEL SISTEMA DE CULTIVO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA E INDICACIONES ESPECIALES BAJO NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL.

DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE SELECCIONADA

DILIGENCIAR REPORTES DE NOVEDADES Y RESULTADOS DEL PROCESO, PROPONIENDO PLANES DE MEJORAMIENTO.

VERIFICAR CADA UNO DE LOS PROCESOS DE ADECUACIÓN CON BASE EN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE

DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO.

MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO

MONITOREAR LOS PARÁMETROS FÍSICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO.

REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FÍSICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 56,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/12/2022	16/12/2022	OTROS	28,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	28,00
---------------------------------------	-------

INSTRUCTOR: JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 16/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2598079 - OBTENCION DE ALIMENTO ALTERNATIVO BALANCEADO PARA ANIMALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LA CALIDAD DE LA RACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

IDENTIFICAR MATERIAS PRIMAS NO CONVENCIONALES SEGÚN APORTES NUTRICIONALES Y DE ACUERDO A LA CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL DE ALIMENTOS.

PREPARAR LA RACIÓN NO CONVENCIONAL DE LOS ANIMALES SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y ETAPA PRODUCTIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2564484 - OBTENCION DE ALIMENTO ALTERNATIVO BALANCEADO PARA ANIMALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR RACIÓN ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR LA CALIDAD DE LA RACIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

IDENTIFICAR MATERIAS PRIMAS NO CONVENCIONALES SEGÚN APORTES NUTRICIONALES Y DE ACUERDO A LA CLASIFICACIÓN INTERNACIONAL DE ALIMENTOS.

PREPARAR LA RACIÓN NO CONVENCIONAL DE LOS ANIMALES SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y ETAPA PRODUCTIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,70

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2679382 - ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOFERTILIZANTE LÍQUIDO SEGÚN TIPO DE FERMENTACIÓN Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. SELECCIONAR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTE LÍQUIDO FERMENTADO SEGÚN NORMATIVA
2. PROCESAR MATERIALES E INSUMOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS PARA ELABORAR BIOFERTILIZANTE LÍQUIDO FERMENTADO SEGÚN GUÍA TÉCNICA
3. MONITOREAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOFERTILIZANTE LÍQUIDO FERMENTADO DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
4. CONSERVAR BIOFERTILIZANTE LÍQUIDO FERMENTADO DE ACUERDO CON NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2504350 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	606,90
--------------------------------------	---------------

FICHA 2667014 - CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA
DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE Y OPORTUNO DEL PLAN DE TRABAJO

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ENCASSETAR POLLITOS CON EL FIN DE INICIAR SU DESARROLLO, SEGÚN CONDICIONES REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGorde DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INTERPRETA EL PROCESO DE ALISTAMIENTO EN GRANJA PARA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGorde DE ACUERDOS CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RECEPCIÓN POLLITOS EN EL GALPÓN CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

FICHA DE APRENDIZAJE:

2688272 - MANEJO BÁSICO EN PRODUCCIÓN PISCÍCOLA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE PREPARACIÓN DE LOS DIFERENTES SISTEMAS PRODUCTIVOS Y DE LA ESPECIE SELECCIONADA.

COORDINAR EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN DEL SISTEMA DE CULTIVO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA E INDICACIONES ESPECIALES BAJO NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL.

DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO CON EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE SELECCIONADA

DILIGENCIAR REPORTES DE NOVEDADES Y RESULTADOS DEL PROCESO, PROPONIENDO PLANES DE MEJORAMIENTO.

VERIFICAR CADA UNO DE LOS PROCESOS DE ADECUACIÓN CON BASE EN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE

DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO.

MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO

MONITOREAR LOS PARÁMETROS FÍSICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO.

REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS.

APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS

DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VERIFICAR QUE LAS CONDICIONES FÍSICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90
--------------------------------------	--------------

FICHA 2622897 - NUTRICIÓN EN GANADO BOVINO **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE Y OPORTUNO DEL PLAN DE TRABAJO

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

2581575 - NUTRICIÓN EN GANADO BOVINO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE Y OPORTUNO DEL PLAN DE TRABAJO

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,80

FICHA 2644273 - FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN
DE APRENDIZAJE: CONTEXTOS MULTICULTURALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 IDENTIFICAR LA NECESIDAD O POTENCIALIDAD PRIORITARIA A PARTIR DEL AUTODIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y CARACTERIZACIÓN LOCAL.

02 APLICAR DIFERENTES HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS PARTICIPATIVAS PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS

03 ELABORAR PLAN OPERATIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO

04 SISTEMATIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LAS ETAPAS, HALLAZGOS Y LECCIONES APRENDIDAS EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 79,80

FICHA 2531853 - CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION
DE APRENDIZAJE: PROFESIONAL INTEGRAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL APOORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.

IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,90
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2339271 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER ACTIVIDADES DE REPRODUCCIÓN SEGÚN PROTOCOLO REPRODUCTIVO DE LA EMPRESA

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

INFORMAR LAS NOVEDADES NUTRICIONALES, SANITARIAS Y REPRODUCTIVAS IDENTIFICADAS EN EL PROCESO, PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS Y POSTERIOR TRATAMIENTO.

MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y NACIMIENTO SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO POR ESPECIE.

REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZANDO EL ESTADO SALUDABLE DEL ANIMAL, CON BASE EN LOS PROPÓSITOS, ESPECIE, FASE DEL PROCESO PRODUCTIVO Y OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS REGISTROS GENERADOS EN CADA UNO DE LOS PROCESOS DE LA ACTIVIDAD PECUARIA POR ESPECIE.

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.

GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 212,40

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2507541 - ELABORACIÓN CONCENTRADOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL,
PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALMACENA DE MANERA ADECUADA LOS PRODUCTOS FINALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

EFFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y NORMAS VIGENTES.

IDENTIFICA Y EJECUTA LOS PROCESOS DE CAPTACIÓN, CONDUCCIÓN, ALMACENAMIENTO Y TRATAMIENTO DEL AGUA DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE Y CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN, REQUERIMIENTOS NUTRICIONALES DE LA ESPECIE Y CRITERIOS TÉCNICOS.

PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES, EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE Y OPORTUNO DEL PLAN DE TRABAJO

PROPONE ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN DE ESPECIE MENOR TENIENDO EN CUENTA EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y CRITERIOS TÉCNICOS.

REALIZA LABORES DE MANEJO DE RESIDUOS ORGÁNICOS SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REALIZA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE INSTALACIONES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS CUMPLIENDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO

SUMINISTRA EL AGUA Y EL ALIMENTO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2575610 - ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE
RESIDUOS PECUARIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR

IDENTIFICAR LOS MECANISMOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS PECUARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA

REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA 2622891 - PRODUCCIÓN DE CUYES **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CRIAR ESPECIE MENOR HERBÍVORA MONOGÁSTRICA SEGÚN PARÁMETRO TÉCNICO, ECONÓMICO Y REQUERIMIENTO DEL MERCADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALIMENTAR CUYES TENIENDO EN CUENTA LA ETAPA FISIOLÓGICA

APLICAR PLAN REPRODUCTIVO

APLICAR PLAN SANITARIO

DILIGENCIAR REGISTROS

IDENTIFICAR INSTALACIONES Y EQUIPOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,80

FICHA 2667015 - ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE **DE APRENDIZAJE:** RESIDUOS PECUARIOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR

IDENTIFICAR LOS MECANISMOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS PECUARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA

REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2679398 - APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. IDENTIFICAR AVES CON CAMBIOS DE COMPORTAMIENTO Y SIGNOS DE ENFERMEDADES DE CONTROL OFICIAL Y DE DECLARACIÓN OBLIGATORIA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE

02. ADMINISTRAR MEDICAMENTOS E INMUNOBIOLOGICOS DE USO VETERINARIO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

03. REALIZAR MANEJO RESIDUOS GENERADOS EN EL PROCESO SANITARIO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA VIGENTE.

04. REALIZAR ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGUN PROTOCOLOS Y NORMATIVA.

05. REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SANITARIAS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1499,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2022	04/02/2022	OTROS	40,00
03/03/2022	18/03/2022	OTROS	27,00
01/04/2022	30/04/2022	OTROS	34,00
11/07/2022	15/07/2022	OTROS	2,00
11/07/2022	15/07/2022	OTROS	32,00
01/10/2022	31/10/2022	OTROS	1,00
24/10/2022	27/10/2022	OTROS	21,00
01/12/2022	16/12/2022	OTROS	28,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			185,00

INSTRUCTOR: JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

Notificación a Contratista x Compartido conmigo - Google Drive x Mi unidad - Google Drive x +

← → ↻ https://drive.google.com/drive/shared-with-me 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo

Nombre	Compartido por	Fecha en que se co...
Inscripción Desarrollo de Habilidades Instructores	LUIS ARTURO TAIMBUD C...	12 may 2022
PUTUMAYO	Oliva Marcela Lopez Ulrea	5 may 2022
SEBASTIAN ENRIQUEZ OSORIO	sebastian enriquez osorio	25 mar 2022
FEBRERO	Cristhyan Anyello Floriano ...	25 mar 2022
ANGELA CRISTINA LUCERO CEBALLOS	ANGELA LUCERO	25 mar 2022
MARZO	NATALIA ESTEFANÍA PABÓ...	25 mar 2022
SEG-COMPLEMENTARIOS-2022	Complementarios Sena Mo...	25 mar 2022
2.2.3 Evidencias de la ejecución de la formación	JASLYTH JULIANA ERASO ...	25 mar 2022
2.2.2 Plan de trabajo concertado	JASLYTH JULIANA ERASO ...	25 mar 2022
2.2.1 Guía de aprendizaje e instrumentos de evaluación	JASLYTH JULIANA ERASO ...	25 mar 2022
ALISTAMIENTO MATRICULA	Sena Medio y Alto Putumayo	22 mar 2022

Compartido conmigo > SEG-COMPLEMENTA...

SEG-COMPLEMENTARIO S-2022

Detalles Actividad

Hoy

9:26

Has subido 3 elementos

- 2688272.pdf
- Formato Registro de Asisten...
- Guia_de_Aprendizaje 1 peces...

9:25

Has creado y compartido un elemento en

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

8.EVIDENCIAS

9:27 a. m. 14/12/2022

Notificación a Contratista x SEG-COMPLEMENTARIOS-2022 x Mi unidad - Google Drive x +

← → ↻ https://drive.google.com/drive/folders/1NgveebTyrIJeBt2yEqvq_kKG0hXvfyn 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo > SEG-COMPLEMENTARIOS-2022

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
ABRIL	Jhon Jairo Botina	12 abr 2022	—
AGOSTO	JOESMIRA LAURA ...	9 ago 2022	—
DICIEMBRE	Carmen Mosquera	4 dic 2022	—
FEBRERO	Cristhyan Anyello FL...	17 feb 2022	—
JULIO	Yaritza Aracely Casti...	6 jul 2022	—
JUNIO	monica lombana	8 jun 2022	—
MARZO	NATALIA ESTEFANÍ...	9 mar 2022	—
MAYO	Jhon Jairo Botina	11 may 2022	—
NOVIEMBRE	Yaritza Aracely Casti...	11 nov 2022	—
OCTUBRE	Sena Medio y Alto P...	5 oct 2022	—
SEPTIEMBRE	JOESMIRA LAURA ...	9 sept 2022	—

DICIEMBRE

Detalles Actividad

Cargando...

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

9:27 a. m. 14/12/2022

Notificación a Contratista x DICIEMBRE - Google Drive x Mi unidad - Google Drive x +

← → ↻ https://drive.google.com/drive/folders/1bt0iyB1XyFaphmbqOBcVxxZfctw9ZR 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo > SEG-COMPLEMENTARIOS-2022 > DICIEMBRE

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
ANA VICTORIA BARRERA	Ana Victoria Barrera ...	13 dic 2022	—
CARMEN MOSQUERA SILVA	Carmen Mosquera	4 dic 2022	—
CAROLINA BRAVO	ANDREA BRAVO VA...	7 dic 2022	—
CLAUDIA ALEXANDRA QUTIAQUEZ ZAMBRANO	CLAUDIA ALEXAND...	9 dic 2022	—
EDGAR FERNANDO MEJIA BUSTOS	Edgar Bustos	7 dic 2022	—
JUAN ARTURO GUERRA	yo	9:22	—
MARIA CAMILA CUBILLOS MORA	Maria camila Cubillos	12 dic 2022	—
MONICA DENIR LOMBANA LUNA	Mónica Denir Lomb...	13 dic 2022	—
MONICA LATORRE LOMBANA	monica lombana	8 dic 2022	—
RUBEN DARIO ERAZO	RUBEN DARIO ERAZO	23-27	—
YARITZA ARACELY CASTILLO TANDIOY	Yaritza Aracely Casti...	12 dic 2022	—
YICEL PAOLA ENCARNACION SANCHEZ	YICEL PAOLA ENCA...	12 dic 2022	—

JUAN ARTURO GUERRA

Detalles Actividad

Cargando...

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

14°C Nublado 9:28 a.m. 14/12/2022

Notificación a Contratista x JUAN ARTURO GUERRA - x Mi unidad - Google Drive x +

← → ↻ https://drive.google.com/drive/folders/17jocE0C3R1sLDnfVD5a9a5aevWmp9vWm 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo > SEG-COMPLEMENTARIOS-2022 > DICIEMBRE > JUAN ARTURO GUERRA

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
FICHA 2688272	yo	9:23	—

FICHA 2688272

Detalles Actividad

Hoy

9:26

Has subido 3 elementos

- 2688272.pdf
- Formato Registro de Asisten...
- Guia_de_Aprendizaje 1 peces...

9:25

Has creado y compartido un elemento en

FICHA 2688272

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

14°C Nublado 9:28 a.m. 14/12/2022

Notificación a Contratista x FICHA 2688272 - Google x Mi unidad - Google Drive x

← → ↻ https://drive.google.com/drive/folders/1tY2UH61CLZhMtXTJ_kii5EthOFCnx6XM 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo > ... > JUAN ARTURO GUERRA > FICHA 2688272

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
7. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	yo	9:24	—
8.EVIDENCIAS	yo	9:25	—
5 .GFP-F-133_Planeación_de_las_Actividades_piscicul...	yo	6:07	49 kB
2688272.pdf	yo	25 nov 2022	78 kB
Formato Registro de Asistencias.xlsx	yo	8:15	12 kB
Guia_de_Aprendizaje 1 peces(1).docx	yo	5:15	69 kB
Informe Programa de Formación Complementaria-7.pdf	yo	23 nov 2022	41 kB
Reporte de Aprendizajes Ficha 2688272.xls	yo	5 dic 2022	9 kB
Reporte de Juicios Evaluativos(10).xls	yo	6:18	81 kB

FICHA 2688272

Detalles Actividad

Hoy

9:26

Has subido 3 elementos

- 2688272.pdf
- Formato Registro de Asisten...
- Guia_de_Aprendizaje 1 peces...

9:25

Has creado y compartido un elemento en

FICHA 2688272

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Sena Mocoa

Cualquier usuario de

Puede editar

9:29 a. m. 14/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x Compartido conmigo - Google x

← → ↻ https://drive.google.com/drive/shared-with-me 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9.32 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo

Nombre	Compartido por	Fecha en que se co...
ALISTAMIENTO MATRICULA	Sena Medio y Alto Putumayo	22 mar 2022
MONICA MARGARITA LATORRE LOMBANA	monica lombana	24 feb 2022
FEBRERO	Sena Medio y Alto Putumayo	23 feb 2022
2.2 EJECUCIÓN COMPETENCIA 270501031	Soralda Mosquera Medina	23 feb 2022
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2339271 D AGRO SANTIAGO	leonardo guerrero	23 feb 2022
OK PORTAFOLIO INSTRUCTOR	Sena Medio y Alto Putumayo	23 feb 2022
Plantillas Cursos Complementarios_SENA Putumayo	SENA Pto. Arapaima	21 feb 2022
PROGRAMACION 2022	Sena Medio y Alto Putumayo	7 feb 2022

Más antigua

- Formato_compromiso estudiantes DEA.pdf
- Diplomado Extension Agro...
- HandBrake-1.3.1-x86_64-Win_GUI.zip
- Trucos y Trucos Informáticos...

Compartido conmigo > OK PORTAFOLIO INS...

OK PORTAFOLIO INSTRUCTOR

Detalles Actividad

Cargando...

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

10:11 a. m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x OK PORTAFOLIO INSTRUC x +

← → ↺ https://drive.google.com/drive/folders/1ic1VRqKFBK0p6vsaEeOkzoPcfyGSZQev 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,32 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido con... > OK PORTAFOLIO INSTRUC...

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2452851	Jonan Manuel Higal...	22 feb 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2452866	MARIO FERNANDO ...	29 mar 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2452869	Ivan Dario Sarchi Chi...	29 mar 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2467531	yaritza castillo	29 mar 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2471643 VILLAGARZON	MARIANELA MARTI...	29 mar 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504346 MOCOA	Piedad Lafaux	26 may 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504350 ok	yo	22 jun 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504429	LUIS ALEJANDRO E...	26 abr 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504444	YICEL PAOLA ENCA...	27 nov 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504445	Cristhyann Anyello FL...	25 abr 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504446	MaGg Ortiz	27 abr 2022	—
PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504448	ANGELA LUCERO	26 may 2022	—

PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2504350 ok

Detalles Actividad

Ayer

Jue 13:51

CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ ZAMBRANO ha subido un elemento

Reporte de Juicios Evaluativ...

Jue 10:35

Has subido un elemento

9. GFPI-F-135_Guia_de_Apre...

Activar Windows

Windows requiere configuración para activar Windows.

luz adiel ocampo parra ha creado y...

16°C Soleado 10:13 a.m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x PORTAFOLIO INSTRUC x +

← → ↺ https://drive.google.com/drive/folders/1iY10FJzUc9xpykvBD3ao8kY6AAP1DiXt 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,32 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmigo > OK PORTAFOLIO INST... > PORTAFOLIO INSTRUCTOR - 2...

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
1. PLANEACIÓN DE LA FORMACIÓN	yo	23 may 2022	—
2. EJECUCION DE LA FORMACION	yo	23 may 2022	—
3. VERIFICACIÓN DEL PORTAFOLIO	luz adiel ocampo p...	15 dic 2022	—

2. EJECUCION DE LA FORMACION

Detalles Actividad

No tienes conexión. Conéctate a Internet para ver los detalles y la actividad.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Estás sin conexión. Es posible que algunas funciones no estén disponibles.

16°C Soleado 10:13 a.m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x 2. EJECUCION DE LA FOR x +

← → ↻ <https://drive.google.com/drive/folders/1nQ7UGgJOUwzNUUCPAa5ExfJ7Wzmdqv> 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9,32 GB de 15 GB usado

[Comprar espacio](#)

Compartido conmigo > OK PORTAFOLIO > PORTAFOLIO I... > 2. EJECUCION DE LA FORMAC...

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.1 INDUCCION	yo	24 may 2022	—
2.2 EJECUCION DE LA FORMACION	yo	27 nov 2022	—
2.3 VERIFICACION DEL PORTAFOLIO	yo	23 jul 2022	—

2.2 EJECUCION DE LA FORMACION

Detalles Actividad

No tienes conexión. Conéctate a Internet para ver los detalles y la actividad.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

49% 16°C Soleado 10:13 a.m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x 2.2 EJECUCION DE LA FOR x +

← → ↻ https://drive.google.com/drive/folders/1FHi_6npTMreHXkHUo6nqTpYpZhyx4ibm 90% ☆

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

- Mi unidad
- Ordenadores
- Compartido conmigo
- Reciente
- Destacados
- Papelera

Almacenamiento

9,32 GB de 15 GB usado

[Comprar espacio](#)

Compartido conmigo > ... > 2. EJECUCION DE LA FOR... > 2.2 EJECUCION DE LA FORMA...

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
1. FASE DE ANALISIS	Cami Enriquez	27 nov 2022	—
2. FASE DE PLANEACION	Cami Enriquez	27 nov 2022	—
3. FASE DE EJECUCION	Cami Enriquez	27 nov 2022	—
4. FASE DE EVALUACION	Cami Enriquez	27 nov 2022	—
Reporte Proyecto Formativo - 2507952 - IMPLEMENTAC...	yo	18 jun 2022	88 kB

3. FASE DE EJECUCION

Detalles Actividad

Cargando...

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

49% 16°C Soleado 10:14 a.m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x 3. FASE DE EJECUCION - x +

https://drive.google.com/drive/folders/1U0IDJpXrrs4J8ghXfh9uYZYOp2k9TLb 90%

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > ... > 2.2 EJECUCION DE LA FOR... > 3. FASE DE EJECUCION

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCIA 270401050 RECOLE...	CLAUDIA ALEXAND...	12 dic 2022	—
2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTUR...	crystian portilla	26 nov 2022	—
2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGU...	ADRIANA BENAVIDES	23 jun 2022	—
2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCIA 270401053 MANTE...	CLAUDIA ALEXAND...	12 dic 2022	—
2.2 EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	Cami Enriquez	27 oct 2022	—
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIE...	sebastian enriquez ...	27 sept 2022	—
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECU...	yo	24 may 2022	—
ACTAS DE DESERCIÓN	yo	13 dic 2022	—
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500	HAYLEN EDITH ARO...	11 dic 2022	—
juicios evaluativos	yo	14 dic 2022	—
RETIROS VOLUNTARIOS	yo	13 dic 2022	—
ACTA VERSION 2060408 DESERCIÓN FICHA 2504350 d...	yo	2 dic 2022	13 MB

270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

Detalles Actividad

Ayer

Jue 10:35

Has subido un elemento

9. GFPI-F-135_Guia_de_Apre...

Anteriormente esta semana

Mar 9:47

Activar Windows

Has cambiado el nombre de un elemento

Continúa con la configuración para activar Windows.

10:14 a. m. 16/12/2022

WhatsApp x Recibidos (1.007) - jague x 270501031 - COORDINAR x +

https://drive.google.com/drive/folders/1itA5mBdP9VsbVF4Omdojb6V4sZ62SyV8 90%

Drive

Buscar en Drive

Compartido conmigo > ... > 3. FASE DE EJE... > 270501031 - COORDINAR PRO...

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
alimentación	yo	25 may 2022	—
Gestación	yo	27 jul 2022	—
instalaciones	yo	25 may 2022	—
registros	yo	2 dic 2022	—
sanidad	yo	22 jun 2022	—

270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

Detalles Actividad

Ayer

Jue 10:35

Has subido un elemento

9. GFPI-F-135_Guia_de_Apre...

Anteriormente esta semana

Mar 9:47

Activar Windows

Has cambiado el nombre de un elemento

Continúa con la configuración para activar Windows.

10:14 a. m. 16/12/2022

Google Drive x Territorium x +

← → ↻ sena.territorio.la/init.php

Google YouTube Maps Gmail Traducir

que tenemos para ti

CURSOS

Palabras Clave: Buscar



PRODUCCION AGRO...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2339271



PRODUCCION AGRO...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2339271



PRODUCCION AGRO...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2504350



PRODUCCION AGRO...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2504350

<< < 1 > >>
1/1

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Territorium 2019 ©

Escribe aquí para buscar

42% 15°C Soleado 6:11 p. m. 15/12/2022

Google Drive x Territorium || PRODUCCION AGRO x Territorium x +

← → ↻ sena.territorio.la/contenido2.php?materia=22463467&load#getDocs.php?materia=1896362&ref=32...

Google YouTube Maps Gmail Traducir

CONTENIDO

Buscar Mostrar solo:

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Produccion Agropecuaria (2504350 Pry 2507952)

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
 Portafolio Tecnico en Produccion Agropecuaria ...	Carpeta	 

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

41% 15°C Soleado 6:13 p. m. 15/12/2022

Regresar

Google Drive x Territorium || PRODUCCION AGR x Territorium x +

← → ↻ sena.territorio.la/contenido2.php?materia=22463467&load#getDocs.php?materia=1896362&ref=32... 🔍 📁 ⚙️ 👤 Actualizar ⋮

Google YouTube Maps Gmail Traducir

🏠 📧 👤 JUAN ARTURO GUERRA 👁️

CONTENIDO

Buscar Mostrar solo: Todo ▼

Nueva carpeta @ Agregar Agregar Contenido

Produccion Agropecuaria (2504350 Pny 2507952) / Portafolio Tecnico en Produccion Agropecuaria Ficha: 2504350 / 2. EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
2.1 INDUCCIÓN	Carpeta	✓ 👁️
2.2 F. ANALISIS	Carpeta	✓ 👁️
2.3 F. PLANEACION	Carpeta	✓ 👁️
2.4 F. EJECUCIÓN	Carpeta	✓ 👁️

Regresar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

41% 15°C Soleado 6:13 p. m. 15/12/2022

Google Drive x Territorium || PRODUCCION AGR x Territorium x +

← → ↻ sena.territorio.la/contenido2.php?materia=22463467&load#getDocs.php?materia=1896362&ref=32... 🔍 📁 ⚙️ 👤 Actualizar ⋮

Google YouTube Maps Gmail Traducir

🏠 📧 👤 JUAN ARTURO GUERRA 👁️

CONTENIDO

Buscar Mostrar solo: Todo ▼

Nueva carpeta @ Agregar Agregar Contenido

Produccion Agropecuaria (2504350 Pny 2507952) / Portafolio Tecnico en Produccion Agropecuaria Ficha: 2504350 / 2. EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN / 2.4 F. EJECUCIÓN / 270501031 COMPETENCIA COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA 270501031

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINA...	Carpeta	✓ 👁️
SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ...	Carpeta	✓ 👁️
REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS GARANTIZ...	Carpeta	✓ 👁️
MONITOREAR EL PROCESO DE GESTACIÓN Y N...	Carpeta	✓ 👁️
REPORTAR INFORMACIÓN CON BASE EN LOS R...	Carpeta	✓ 👁️

Regresar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

40% 15°C Soleado 6:14 p. m. 15/12/2022

Google DriveTerritorium || PRODUCCION AGR...Territorium

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=22463467&load#getDocs.php?materia=1896362&ref=32...

GoogleYouTubeMapsGmailTraducir

HomeEmailCalendarTerritorium

JUAN ARTURO GUERRA

CONTENIDO

Buscar

Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta

Agregar

Agregar Contenido

Produccion Agraria (2504350 Pro 2507852) | Portafolio Tecnico en Produccion Agraria (Ficha: 2504350 / 2. EJECUCION DE LA FORMACION / 2.4 F. EJECUCION / 270561031 COMPETENCIA COORDINAR PRODUCCION DE ESPECIE PECUARIA SEGUN OBJETIVOS DE LA EMPRESA 270561031 / DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGUN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD F 007_Version 3)	Recurso	<div></div>
Copia de Reporte de Juicio Evaluativo 1	Recurso	<div></div>
2.2.6 Formato Registro de Asistencias MAYO	Recurso	<div></div>
2.2.1 GUAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	Carpeta	<div></div>
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	Carpeta	<div></div>
2.2.3 EVIDENCIAS DE EJECUCION DE LA FORMACION	Carpeta	<div></div>

Regresar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

PDFWordExcelPowerPointGoogle Drive

40%15°C SoleadoESP6:14 p. m.15/12/2022

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) GUERRA VILLARREAL JUAN ARTURO identificado(a) con CC. 12994268 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 16 de Diciembre de 2022 a las 10:23:13

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 04 DEL DÍA 14 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Verificación del Portafolio complementario 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZACIÓN GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Freider Alejandro Narváez Herrera	12.749.651	X			SENA	fanarvaez@sena.edu.co	3115149336		
2	Juan Arturo Guerra Villarreal	12.994.268		X			jaguerra@sena.edu.co	3168712349		
2	Luis Eduardo Ceron	97.480.213		X			lceronp@sena.edu.co	3107872245		

**ACTA No. 04****NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**

Verificación del Portafolio complementario 2022

CIUDAD Y FECHA: Sibundoy 14/12/2022	HORA INICIO: 4 pm	HORA FIN: 10 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Mocoa – Sede Maguare	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Revisión carpetas cursos complementarios

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificación de complementario año 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 4 pm del día 14 de diciembre, se reúne el instructor titular de los complementarios JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL identificado con cédula de ciudadanía No. 12.994.268 de Pasto (N) y el instructor verificador de portafolios LUIS EDUARDO CERON, identificado con cedula de ciudadanía No. 97.480.213, para la revisión del portafolio de complementarios del año 2022.

En el portafolio se evidencias 14 complementarios ejecutados en el año 2022 los cuales se relacionan en el cuadro siguiente, y se detallan de los meses de marzo a diciembre de 2022.

FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	APRENDICES MATRICULADOS	CANTIDAD COMPETENCIAS POR PROGRAMA	CANTIDAD RAP POR PROGRAMA	RAP VALORADOS	RAP POR EVALUAR	APRENDIZ APROBADO	APRENDIZ NO APROBADOS	APRENDICES A CERTIFICAR
2507541	ELABORACIÓN CONCENTRADOS	24	1	2	2	0	9	15	9
2531853	CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL	23	1	4	4	0	16	7	16
2564484	OBTENCION DE ALIMENTO ALTERNATIVO BALANCEADO PARA ANIMALES	31	1	3	3	0	8	23	8
2575610	ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS	25	1	4	4	0	19	6	19
2581575	NUTRICIÓN EN GANADO BOVINO	22	1	2	2	0	14	8	14



25980 79	OBTENCION DE ALIMENTO ALTERNATIVO BALANCEADO PARA ANIMALES	38	1	3	3	0	12	26	12
26228 91	PRODUCCIÓN DE CUYES	29	1	5	5	0	12	17	12
26228 97	NUTRICIÓN EN GANADO BOVINO	23	1	2	2	0	13	10	13
26442 73	FORMULACION DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS EN CONTEXTOS MULTICULTURALES	39	1	4	4	0	8	31	8
26670 15	ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS	26	1	4	4	0	13	13	13
26670 14	CRÍA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA	32	2	9	9	0	19	13	19
26793 82	ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS	23	1	4	4	0	10	13	10
26793 98	APLICACION DEL PLAN SANITARIO EN GRANJAS DE PRODUCCION DE POLLO DE ENGORDE.	28	1	5	5	0	19	9	19
26882 72	MANEJO BÁSICO EN PRODUCCIÓN PISCÍCOLA	20	3	16	16	0	9	11	9

Los portafolio de cada una de la fichas reportadas anteriormente se encuentran cargados en su totalidad en el drive de complementarios con sus soportes y documentos actualizados como se solicitan desde coordinación académica.

CONCLUSIONES

Se realizo revisión total de 14 fichas con sus respectivos portafolios y se firma acta sin ninguna novedad.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
ENTREGA DE 14 PORTAFOLIOS DE CURSOS COMPLEMENTARIOS	JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL	14/12(2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 3 DEL 13 DE DICIEMBRE DE 2022 CIERRE PARCIAL TITULADA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA FICHA 2504350

N o	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPE NDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EX T. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	12.749.651	X		COORDINACIO N ACADÉMICA	fanarvaez@sena.edu.co	3115149336	Frieder
2	JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL	12994268		X	SENA	jaguerra@sena.edu.co	3168712349	Querra
3.	MISAEEL HERMES JIMENEZ RAMIRE	14315647	X		SENA	MJIMENEZR@sena.edu.co	3138999153	misael
4	CLAUDIA ALEXNDRA QUITIAQUEZ Z	69055363		X	SENA	cquitiauitiaquez@sena.edu. co		Claudia
5	CRYSTIAN HERNAN PORTILLA ISACAS	98.399.603		X	SENA	chportilla@sena.edu.co	3142015509	crystian
6.	SEBASTIÁN ENRÍQUEZ OSORIO	1.123.205.779		X	SENA	senriquezo@sena.edu.co	3148348977	Sebastian
7	ADRIANA DEL PILAR BENAVIDES REYNA	27252139		X	SENA	abenavidesr@sena.edu.co		Adriana
8	HAYLEN EDITH AROS REVELO	27470050	X		SENA	haros@sena.edu.co	3116274588	Haylen
9	MARIA CAMILA ENRIQUEZ	112431514 0		X	SENA	mcenriquez@sena.edu.co	3126724939	Maria
10	LUZ ALEDIDA OCAMPO PARRA	114383551		X	SENA	laocampoP@sena.edu.co	3112276490	Luz



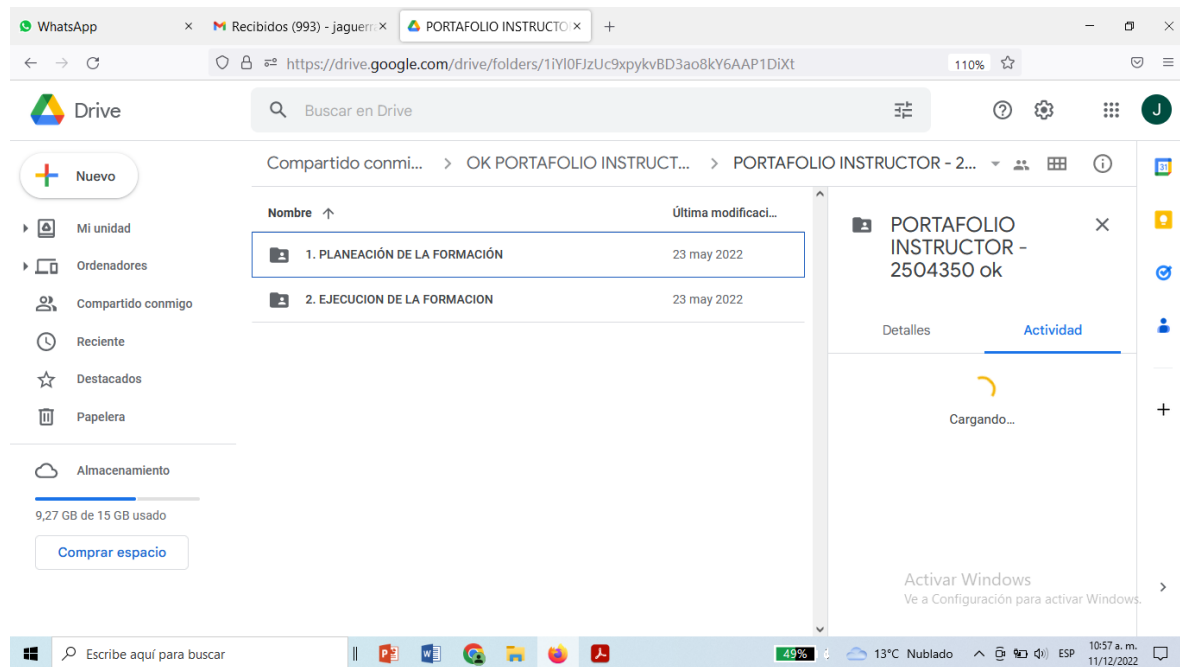
CTA No.3 CIERRE TITULADA TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA F. 2504350		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de cierre parcial de la ficha 2504350 – Técnico en Producción Agropecuaria – Municipio de Sibundoy (P).		
CIUDAD Y FECHA: Sibundoy, 13 de diciembre de 2022	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 10: 00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sibundoy, Putumayo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuícola Arapaima	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Entrega y revisión de portafolio del instructor y de la formación profesional integral de la ficha 2504350, técnico en producción agropecuaria Contenido de las Carpetas del contenido del instructor: <ol style="list-style-type: none">1. Portafolio del Instructor del programa de formación, Ficha No. 2504350.2. Proyecto Formativo.3. Planeación Pedagógica.4. Reporte de Juicios de Evaluación.5. Retiro Voluntario.6. Guías de aprendizaje desarrolladas.7. Instrumentos de evaluación aplicados.8. Plan de concertación de actividades.9. Actividades en plataforma.10. Estado de los aprendices actuales en la plataforma, (retiros voluntarios, deserciones, aprendices activos) Alternativa de etapa productiva.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el Acta de Cierre parcial del programa de formación Técnico Agropecuario – Ficha No. 2504350 del Municipio de Sibundoy (P).		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se da inicio a la reunión indicando los datos básicos del programa de formación en mención, como se indica a continuación: <ul style="list-style-type: none">✓ Código del proyecto: 2507952✓ Programa de formación: Técnico en Producción Agropecuaria✓ No. código del programa: 733410 V 101✓ No. código de ficha: 2504350✓ Nombre del instructor titular: Juan Arturo Guerra Villarreal.✓ No. celular instructor titular: 3168712349.✓ Fecha de finalización del programa de formación etapa lectiva: 18 de enero de 2023.✓ Fecha de finalización del programa de formación etapa práctica: 30 de julio de 2024		



Se continua, con la validación de la información contenida en el Portafolio del instructor, de acuerdo al orden establecido, como se indica en las siguientes imágenes:

1. Planeación de la Formación:

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta denominada 1. Planeación de la Formación; la cual está conformada de como lo muestra la siguiente imagen.



Dentro de la carpeta planeación de la formación se encuentra los siguientes archivos:



The screenshot shows a Google Drive interface with a folder named '1. PLANEACIÓN DE LA FORMACIÓN'. The main area displays a list of files with columns for Name, Owner, Last Modified, and File Size. The sidebar on the right shows a list of recent activity, including files shared by 'Sena Medio y Alto Putumayo'.

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
GFPI-F-018_Planeacion_Pedagógica_Agropecuaria...	yo	30 nov 2022	41 kB
Informe Programa de Formación Titulada (20) (1).pdf	yo	18 jul 2021	128 kB
Reporte Proyecto Formativo - 2507952 - IMPLEMENTAC...	yo	18 jun 2022	88 kB
Reporte Viabilidad Proyecto de Aprendizaje - 2030075 - ...	yo	20 dic 2021	28 kB
reporte_inscripcion 2531853 Juan Arturo Guerra.xls	yo	25 abr 2022	29 kB
ReportendensJuiciosnEvaluativosnn2n__976388156b47...	yo	2 dic 2022	44 kB

1. PLANEACIÓN DE LA FORMACIÓN

1.1 PROYECTO FORMATIVO

Se evidencia en portafolio del instructor el pdf del proyecto formativo: “IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA AGROPECUARIO SOSTENIBLE APLICANDO LAS BPA Y BPP EN LA FINCA DE MACHINDINOY DEL MUNICIPIO DE SIBUNDOY, código proyecto 2507952

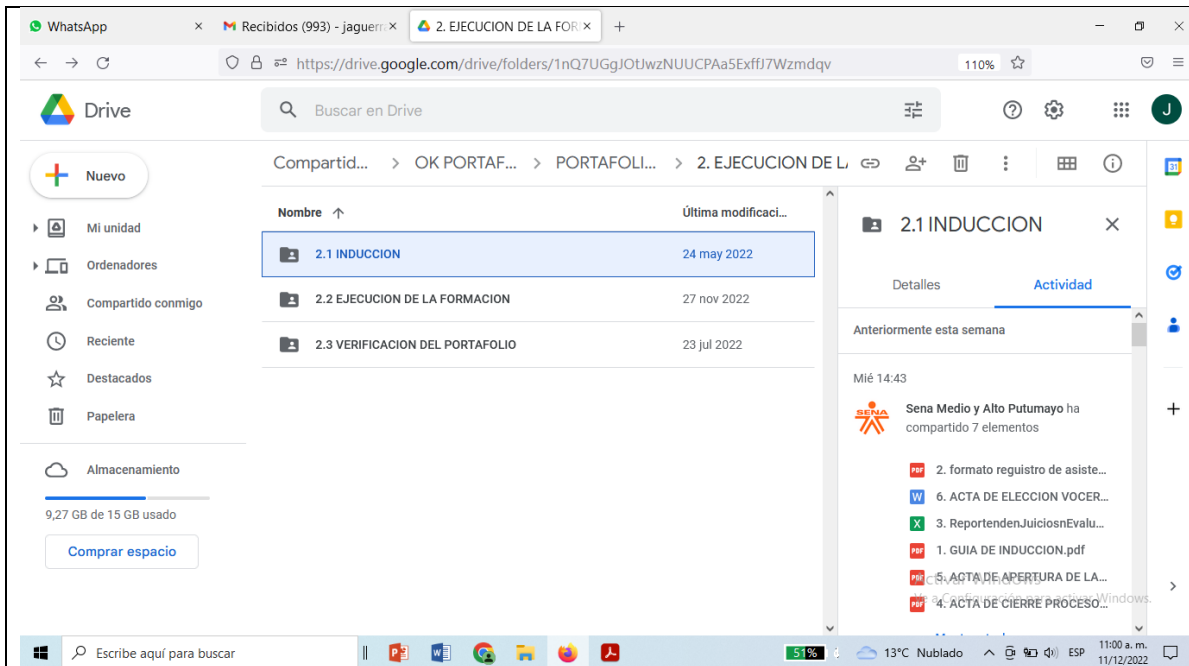
1.2 PLANEACION PEDAGOGICA

Se evidencia el desarrollo de la planeación pedagógica de acuerdo al proyecto formativo y al plan concertada, utilizando los formatos

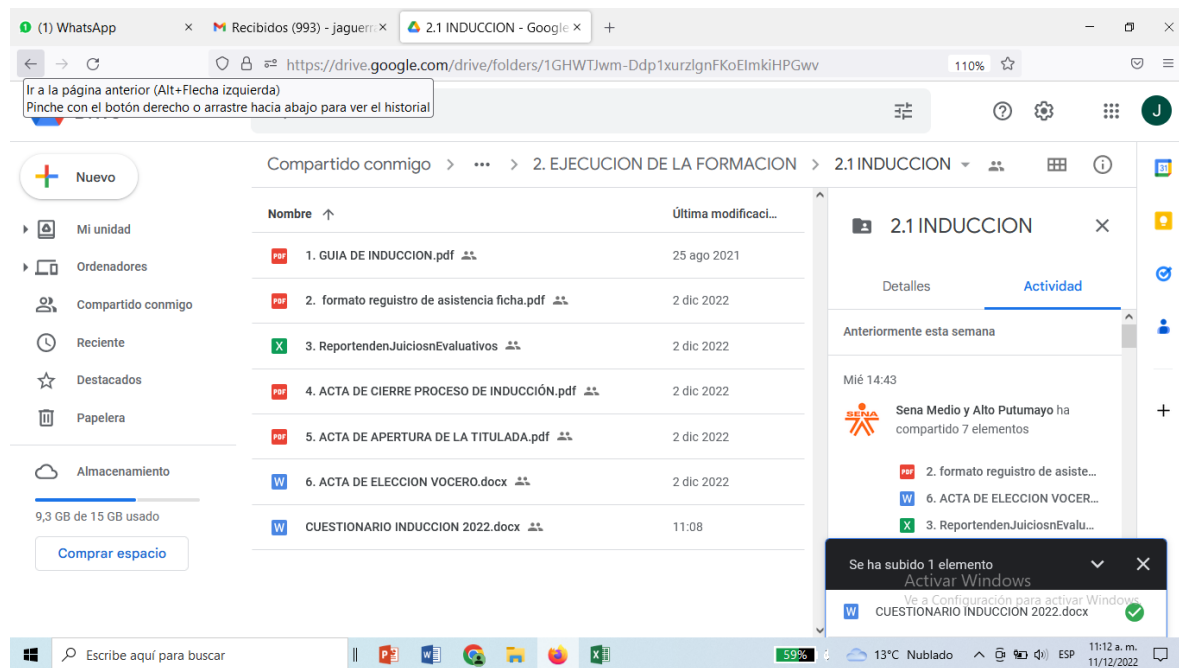
GFPI-F-018 Planeación Pedagógica Proyecto Formativo, en las diferentes competencias de acuerdo al diseño curricular.

2. EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN

Como se indica el al siguiente imagen

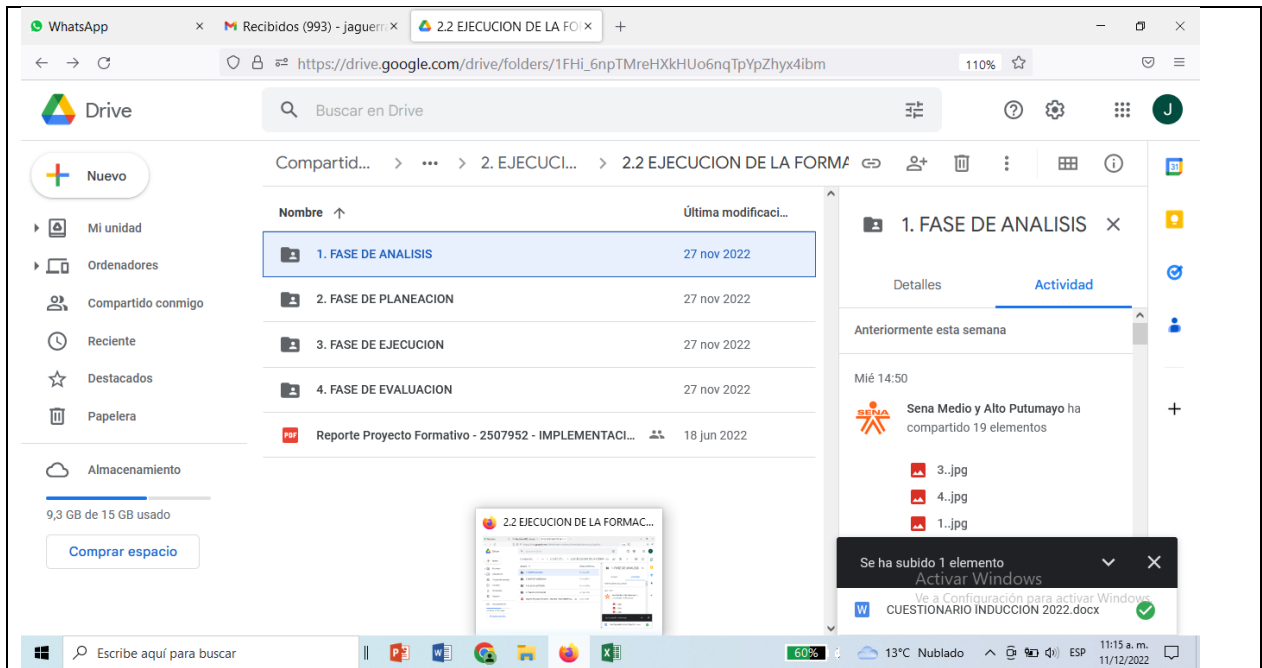


Se inicia con la carpeta de inducción. Dentro de esta carpeta se encuentran los siguientes archivos relacionados en la imagen que se observa a continuación

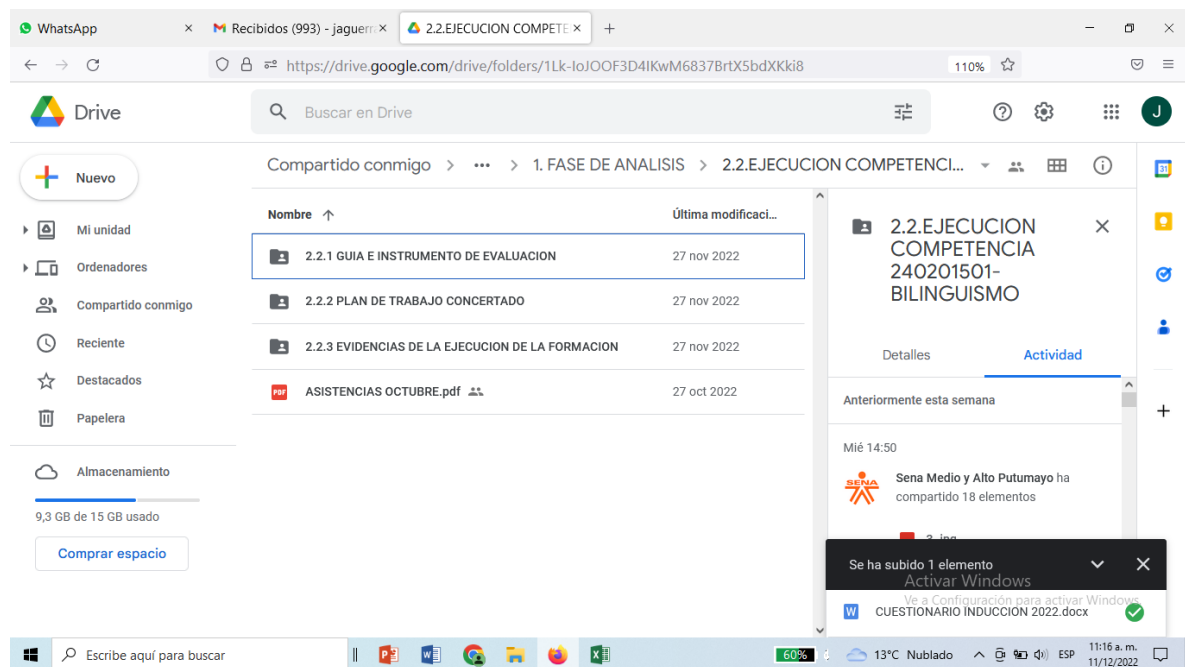


Seguidamente encontramos dentro de la fase de ejecución de la formación:

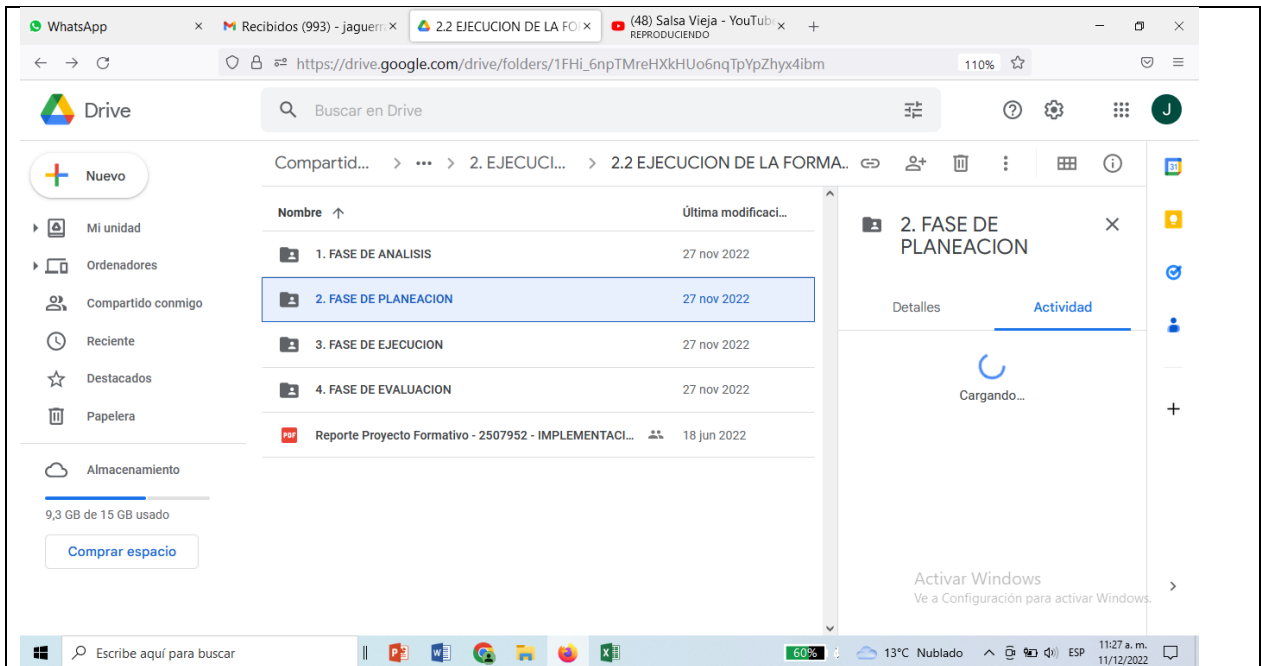
Encontramos fase de análisis



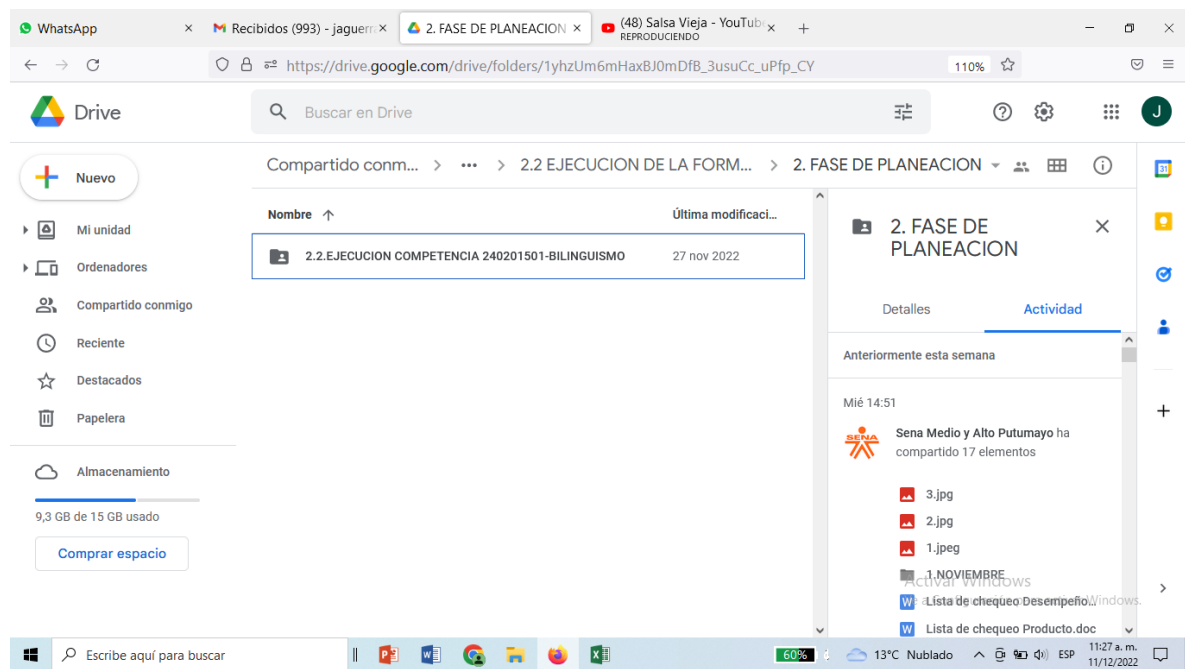
Dentro de la fase de análisis Encontramos la ejecución competencia 240201501 de bilingüismo, Con los archivos relacionados en la siguiente imagen



Seguidamente encontramos la fase 2 fase de planeación Cómo se relaciona a continuación



En la fase 2 de planeación también encontramos la competencia 240 201 501 bilingüismo con otro resultados de aprendizaje, Cómo se relaciona en la siguiente imagen



Cuyo contenido se relaciona a continuación



The screenshot shows a Google Drive interface with the following details:

- Navigation Panel:** Includes 'Nuevo', 'Mi unidad', 'Ordenadores', 'Compartido conmigo', 'Reciente', 'Destacados', 'Papelera', and 'Almacenamiento' (9.3 GB de 15 GB usado).
- Breadcrumb:** Compartido con mi... > 2. FASE DE PLANEAC... > 2.2.EJECUCION COMPETENCI...
- File List:**

Nombre	Última modificaci...
2.2.1 GUIA E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	27 nov 2022
2.2.2 PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	27 nov 2022
2.2.3 EVIDENCIAS DE EJECUCION DE LA FORMACION	27 nov 2022
ASISTENCIAS NOVIEMBRE.pdf	27 nov 2022
- Right Panel:** Shows details for '2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO' with a sub-panel for 'Actividad' showing a recent upload from 'Sena Medio y Alto Putumayo'.

Continuamos con la fase 3 Qué es la fase de ejecución

The screenshot shows a Google Drive interface with the following details:

- Navigation Panel:** Similar to the previous screenshot, showing storage usage at 9.3 GB de 15 GB usado.
- Breadcrumb:** Compartido con mi... > 2. EJECUCION DE LA FORMA... > 2.2 EJECUCION DE LA FORMA...
- File List:**

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
1. FASE DE ANALISIS	Cami Enriquez	27 nov 2022	-
2. FASE DE PLANEACION	Cami Enriquez	27 nov 2022	-
3. FASE DE EJECUCION	Cami Enriquez	27 nov 2022	-
4. FASE DE EVALUACION	Cami Enriquez	27 nov 2022	-
Reporte Proyecto Formativo - 2507952 - IMPLEMENTAC...	yo	18 jun 2022	88 kB
- Right Panel:** Shows details for '3. FASE DE EJECUCION' with a sub-panel for 'Actividad' showing recent uploads.

Dentro de la fase de ejecución como encontramos las siguientes carpetas de las competencias

- 2.2 ejecución de la competencia 240201500 de cultura física
- 2.2 de ejecución de la competencia 240201500 de seguridad en el trabajo
- 2.2 La competencia 24 201501 de bilingüismo



Competencia 220601501 de aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo
Competencia 270401053 mantener cultivo según recomendaciones agronómicas
Competencia coordinar producción de especie pecuaria según objetivo de la empresa
Y ejecución de la competencia 240201500 promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social

Google Drive interface showing a folder named "2.2. EJECUCION DE LA FORMACION" with a subfolder "3. FASE DE EJECUCION". The folder contains several files related to the execution of the competency 240201500. A sidebar on the right shows a preview of the folder "2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA FISICA".

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTUR...	crystian portilla	26 nov 2022	—
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGUI...	ADRIANA BENAVIDES	23 jun 2022	—
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	Cami Enriquez	27 oct 2022	—
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIE...	sebastian enriquez ...	27 sept 2022	—
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIO...	CLAUDIA ALEXAND...	27 jul 2022	—
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECU...	yo	24 may 2022	—
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500	HAYLEN EDITH ARO...	17-10	—

2.2 ejecución de la competencia 240201500 de cultura física, a continuación, el contenido de la carpeta

Google Drive interface showing a folder named "2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA FISICA". The folder contains several files related to the execution of the competency 240201500. A sidebar on the right shows a preview of the folder "2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA FISICA".

Nombre	Última modificaci...
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	26 nov 2022
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	26 nov 2022
2.2.3 EVIDENCIA DE LA EJECUCION DE LA FORMACION	26 nov 2022
2.2.4. ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓNES RETIRO.d...	28 jul 2021
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO.docx	20 may 2021
2.2.6 Formato Registro de Asistencias..xlsx	29 nov 2022
2.2.7 JUICIOS EVALUATIVOS DE FINALIZACION LA COM...	29 nov 2022



2.2 de ejecución de la competencia 240201500 de seguridad en el trabajo

The screenshot shows a Google Drive interface with the following table of files:

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTUR...	crystian portilla	26 nov 2022	—
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURIL...	ADRIANA BENAVIDES	23 jun 2022	—
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	Camí Enriquez	27 oct 2022	—
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIE...	sebastian enriquez ...	27 sept 2022	—
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIO...	CLAUDIA ALEXAND...	27 jul 2022	—
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECU...	yo	24 may 2022	—
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500	HAYLEN EDITH ARO...	17:10	—

The right sidebar shows details for the selected folder, including a list of files shared recently:

- 300ae586-d0be-4eab-9a9d-6...
- 9bfd93c9-7707-4b58-bd62-0...
- 17bc6530-751e-4aae-991a-e...
- LDC-P-.pdf
- LDC-D-.pdf
- QUESTIONARIO.pdf

Contenido de la carpeta

The screenshot shows the contents of the folder '2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURIDAD OCUPACIONAL' with the following table of files:

Nombre	Última modificaci...
2.2.1. GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	23 jun 2022
2.2.2. PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	23 jun 2022
2.2.3. EVIDENCIAS DE LA EJECUCION DE LA FORMACION	23 jun 2022
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc (...)	29 jul 2021
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Version 3...	29 jul 2021
2.2.6. ASISTENCIA.pdf	27 nov 2022
2.2.7. Reporte de Juicios Evaluativos.xls	29 jul 2022

The right sidebar shows details for the selected folder, including a list of files shared recently:

- 300ae586-d0be-4eab-9a9d-6...
- 9bfd93c9-7707-4b58-bd62-0...
- 17bc6530-751e-4aae-991a-e...

2.2 La competencia 24 201501 de bilingüismo



WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerr... x 3. FASE DE EJECUCION - i x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1U0IDjpxRrs4J8ghXfh9uYZYOp2K9TLb 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido ... > ... > 2.2.EJECUCI... > 3. FASE DE EJECUCION

Nombre	Última modificaci...
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA ...	26 nov 2022
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURID...	23 jun 2022
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	27 oct 2022
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIEN...	27 sept 2022
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE...	27 jul 2022
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUAR...	24 may 2022
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201526	1 sept 2022

2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Mié 14:48

SENA Sena Medio y Alto Putumayo ha compartido 12 elementos

1. DICIEMBRE

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendi...

Activar Windows

GFPI-F-133_Planeación de L...

Lista de chequeo Producto.doc

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:31 a.m. 11/12/2022

Contenido de la carpeta

WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerr... x 2.2.EJECUCION COMPETE x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/19St_bv1XSpzPnZYgyERkmy4-6XFagPT 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmi... > ... > 3. FASE DE EJECUCI... > 2.2.EJECUCION COMPETENCI...

Nombre	Última modificaci...
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	27 oct 2022
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	27 oct 2022
2.2.3 EVIDENCIAS DE EJECUCION DE LA FORMACION	27 oct 2022

2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Mié 14:48

SENA Sena Medio y Alto Putumayo ha compartido 12 elementos

1. DICIEMBRE

GFPI-F-135_Guia_de_Aprendi...

Activar Windows

GFPI-F-133_Planeación de L...

Lista de chequeo Producto.doc

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:31 a.m. 11/12/2022

Competencia 220601501 de aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo



WhatsApp x Recibidos (993) - jagueri x 3. FASE DE EJECUCION - x (48) Salsa Vieja - YouTube REPRODUCIENDO

https://drive.google.com/drive/folders/1U0IDjpXrrs4J8ghXfh9uYZYOp2k9TLb 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido ... > ... > 2.2. EJECUCI... > 3. FASE DE EJECUCION

Nombre	Última modificaci...
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA ...	26 nov 2022
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURID...	23 jun 2022
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	27 oct 2022
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIEN...	27 sept 2022
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE...	27 jul 2022
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUAR...	24 may 2022
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201526	1 sept 2022

220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Mié 14:44

Senia Medio y Alto Putumayo ha compartido 14 elementos

Ve a Configuración para activar Windows.

WhatsApp Image 2022-09-27 ...

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:32 a. m. 11/12/2022

Contenido de la carpeta

WhatsApp x Recibidos (993) - jagueri x 220601501 - APLICAR PR x (48) Salsa Vieja - YouTube REPRODUCIENDO

https://drive.google.com/drive/folders/1pL4zcR7zpsGVVcqEWqFxcKySF_u10Nsn 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmi... > ... > 3. FASE DE EJECUCI... > 220601501 - APLICAR PRÁCTI...

Nombre	Última modificaci...
2.2.1. GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	27 sept 2022
2.2.2. PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	27 sept 2022
2.2.3. ACTA PARA NOVEDADES DE DESERCIÓN, RETIRO	27 sept 2022
2.2.5. REGISTRO DE ASISTENCIA	27 sept 2022
2.2.6. EVIDENCIAS DE LA FORMACIÓN	27 sept 2022

220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Mié 14:44

Senia Medio y Alto Putumayo ha compartido 14 elementos

Ve a Configuración para activar Windows.

WhatsApp Image 2022-09-27 ...

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:32 a. m. 11/12/2022

Competencia 270401053 mantener cultivo según recomendaciones agronómicas



WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerri x 3. FASE DE EJECUCION - i x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1U0IDJpXrrs4J8ghXfh9uYZYOp2K9TLb 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido ... > ... > 2.2. EJECUCI... > 3. FASE DE EJECUCION

Nombre	Última modificaci...
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA ...	26 nov 2022
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURID...	23 jun 2022
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	27 oct 2022
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIEN...	27 sept 2022
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE...	27 jul 2022
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUAR...	24 may 2022
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201526	1 sept 2022

270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE S AGRONOMICAS.

Detalles

Actividad

Anteriormente esta semana

Miércoles 14:44

Senar Medio y Alto Putumayo ha compartido 44 elementos

1. GUIA APRENDIZAJE MUES...
4 LDC-D-NOV.doc
5 LDC-P-NOV.doc

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:33 a.m. 11/12/2022

Contenido de la carpeta

WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerri x 270401053 MANTENER C x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1-Jd4UBrWs_3nT_r6x2p4gt41st6Q8Cu 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmi... > ... > 3. FASE DE EJECUCI... > 270401053 MANTENER CULTIV...

Nombre	Última modificaci...
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	27 jul 2022
2.2.2 PLAN DE TRABAJO	27 jul 2022
2.2.3 EVIDENCIAS DE EJECUCION DE LA FORMACION	27 jul 2022
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO	27 jul 2022
2.2.5 ACTA PLAN DE MEJORAMIENTO	27 jul 2022

270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE S AGRONOMICAS.

Detalles

Actividad

Anteriormente esta semana

Miércoles 14:44

Senar Medio y Alto Putumayo ha compartido 44 elementos

1. GUIA APRENDIZAJE MUES...
4 LDC-D-NOV.doc
5 LDC-P-NOV.doc

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:33 a.m. 11/12/2022

Competencia coordinar producción de especie pecuaria según objetivo de la empresa



WhatsApp x Recibidos (993) - jaguer... x 3. FASE DE EJECUCION - i x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1U0IDjpxrrs4J8ghXfh9uYZYOp2K9TLb 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido ... > ... > 2.2. EJECUCI... > 3. FASE DE EJECUCION

Nombre	Última modificaci...
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTURA ...	26 nov 2022
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGURID...	23 jun 2022
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	27 oct 2022
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIEN...	27 sept 2022
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIONE...	27 jul 2022
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUAR...	24 may 2022
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201526	1 sept 2022

270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Jue 13:05

Has subido un elemento

2.2.6.Formato Registro de Asi... Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Jue 13:05

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:33 a. m. 11/12/2022

Contenido de la carpeta

WhatsApp x Recibidos (993) - jaguer... x 270501031 - COORDINAR... x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1itA5mBdP9VsbVF4Omdojb6V4sZ62SyV8 110%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido conmi... > ... > 3. FASE DE EJECUCI... > 270501031 - COORDINAR PRO...

Nombre	Última modificaci...
alimentación	25 may 2022
Gestión	27 jul 2022
instalaciones	25 may 2022
registros	2 dic 2022
sanidad	22 jun 2022

270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

Detalles Actividad

Anteriormente esta semana

Jue 13:05

Has subido un elemento

2.2.6.Formato Registro de Asi... Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Jue 13:05

Escribe aquí para buscar

60% 13°C Nublado ESP 11:34 a. m. 11/12/2022

Contenido resultados de aprendizaje

Suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos. E Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.



WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerr x alimentación - Google D x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1rNL94NZhZnthW5viflk44PXrHfHwWkh 90%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido con... > ... > 270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJ... > alimentación

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2.1 GUÍAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	yo	24 may 2022	—
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	yo	24 may 2022	—
2.2.3 EVIDENCIAS DE FORMACIÓN PRESENCIAL	yo	24 may 2022	—
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Version...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.6 ASISTENCIA.pdf	yo	24 may 2022	4,3 MB
2.2.6 Formato de registro de asistencia abril.pdf	yo	4 dic 2022	372 kB
2.2.6 formato de registro de asistencia junio.pdf	yo	4 dic 2022	363 kB
2.2.6 formato de registro de asistencia mayo.pdf	yo	4 dic 2022	1,1 MB
2.2.7 Reporte de Juicios Evaluativos-1.xls	yo	24 may 2022	147 kB
6. Plan de Sesión.xlsx	yo	4 dic 2022	19 kB

alimentación

Detalles

Actividad

Anteriormente esta semana

Mié 14:44

Senia Medio y Alto Putumayo ha compartido 19 elementos

- Cuestionario guía alimentaci...
- Lista de chequeo Producto J...
- Lista de chequeo Desempeñ...
- IMG-20220422-WA0007(1).jpg
- IMG-20220422-WA0008(1).jpg
- IMG-20220422-WA0029.jpg

Mostrar todo

Activar Windows

SORAI DA MOSQUERA Puede editar

Ve a Configuración para activar Windows.

La semana pasada

Escribe aquí para buscar

60%

13°C Nublado

ESP

11:35 a. m. 11/12/2022

Resultados de aprendizaje

Monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento por atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa

Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.

WhatsApp x Recibidos (993) - jaguerr x Gestación - Google Drive x (48) Salsa Vieja - YouTube x +

https://drive.google.com/drive/folders/1915S_KQU7ceJvbiAjdC_BY4FS6nAvTQD 90%

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Papelera

Almacenamiento

9,3 GB de 15 GB usado

Comprar espacio

Compartido con... > ... > 270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJE... > Gestación

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2.1 GUIA E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	yo	8 dic 2022	—
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	yo	8 dic 2022	—
2.2.3 EVIDENCIAS DE FORMACIÓN PRESENCIAL	yo	27 jul 2022	—
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Version...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias julio.pdf	yo	4 dic 2022	363 kB
Reporte de Juicios Evaluativos ficha 2504350.xls	yo	26 sept 2022	156 kB

Gestación

Detalles

Actividad

Anteriormente esta semana

Jue 13:05

Has subido un elemento

2.2.6 Formato Registro de As...

Jue 13:05

Has subido un elemento

1. MODELO PLAN CONCERT...

Jue 13:05

Has creado y compartido un elemento en

Ve a Configuración para activar Windows.

Gestación

Escribe aquí para buscar

60%

12°C Nublado

ESP

12:23 p. m. 11/12/2022

Resultado de aprendizaje



Definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie.

Google Drive interface showing the 'instalaciones' folder. The folder contains the following files:

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2.1 GUÍAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	yo	8 dic 2022	—
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	yo	8 dic 2022	—
2.2.3 EVIDENCIAS DE FORMACIÓN	yo	8 dic 2022	—
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc ...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Version...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias MAYO.pdf	yo	4 dic 2022	1,1 MB
2.2.6 formato de registro de asistencia junio.pdf	yo	4 dic 2022	1,1 MB
2.2.7 Copia de Reporte de Juicios Evaluativos-1.xls	yo	22 jun 2022	147 kB
6. Plan de Sesión.xlsx	yo	4 dic 2022	19 kB

The activity panel on the right shows recent uploads, including '2.2.6 Formato Registro de A...' and '2.2.5 ACTA PLAN MEJORAM...'.

Resultado de aprendizaje

Reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.

Google Drive interface showing the 'registros' folder. The folder contains the following files:

Nombre	Propietario	Última modificaci...	Tamaño de archivo
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	yo	8 dic 2022	—
2.2.3 EVIDENCIAS DE FORMACIÓN	yo	8 dic 2022	—
GUÍAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	yo	8 dic 2022	—
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc ...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Version...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias MAYO.xlsx	yo	22 jun 2022	39 kB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias registro.pdf	yo	4 dic 2022	718 kB
2.2.6 Formato Registro de Asistencias sep.pdf	yo	4 dic 2022	383 kB
6. Plan de Sesión.xlsx	yo	7 dic 2022	19 kB
Copia de Reporte de Juicios Evaluativos-1.xls	yo	22 jun 2022	147 kB

The activity panel on the right shows recent uploads, including '2.2.6 Formato Registro de A...', 'Copia de Reporte de Juicios ...', and '2.2.5 ACTA PLAN MEJORAM...'.



Y resultados de aprendizaje

Realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa.

Informar las novedades nutricionales, sanitarias y reproductivas identificadas en el proceso, para su respectivo análisis y posterior tratamiento.

The screenshot shows a Google Drive interface with a folder named 'sanidad'. The folder contains several files, including guides, work plans, evidence of training, and reports. The files are listed in a table with columns for Name, Owner, Last Modified, and File Size.

Nombre	Propietario	Ultima modificaci...	Tamaño de archivo
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	yo	8 dic 2022	—
2.2.2 PLANES DE TRABAJO CONCERTADO	yo	8 dic 2022	—
2.2.3 EVIDENCIAS DE FORMACION	yo	8 dic 2022	—
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIRO etc...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_Versión...	yo	23 mar 2022	56 kB
2.2.6 Formato Registro de asistencia Junio.pdf	yo	4 dic 2022	363 kB
Reporte de Juicios Evaluativos(4).xls	yo	7 dic 2022	147 kB

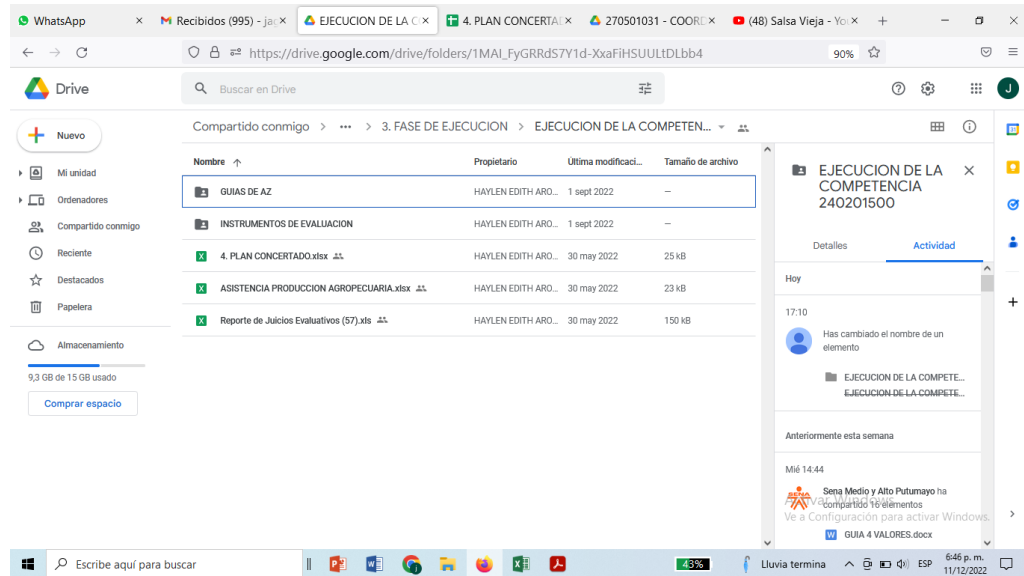
Y ejecución de la competencia 240201500 promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social

The screenshot shows a Google Drive interface with a folder named 'EJECUCION DE LA FORMACION'. Inside this folder is a subfolder named '3. FASE DE EJECUCION'. The subfolder contains several files, including documents related to the execution of the competency 240201500. The files are listed in a table with columns for Name, Owner, Last Modified, and File Size.

Nombre	Propietario	Ultima modificaci...	Tamaño de archivo
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500 CULTUR...	cristian portilla	26 nov 2022	—
2.2. EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500-SEGU...	ADRIANA BENAVIDES	23 jun 2022	—
2.2.EJECUCION COMPETENCIA 240201501-BILINGUISMO	Cami Enriquez	27 oct 2022	—
220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIE...	sebastian enriquez ...	27 sept 2022	—
270401053 MANTENER CULTIVO SEGUN RECOMENDACIO...	CLAUDIA ALEXAND...	27 jul 2022	—
270501031 - COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECU...	yo	24 may 2022	—
EJECUCION DE LA COMPETENCIA 240201500	HAYLEN EDITH ARO...	17:10	—



Contenido de la competencia



4.- ACTA PLAN DE MEJORAMIENTO. - GD-F-007

➤ PLAN DE MEJORAMIENTO

El instructor manifiesta que a la fecha no se efectuaron planes de mejoramiento

DESERCIONES A LOS SIGUIENTES APRENDICES SE LES REALIZO EL PROCESO DE DESERCIÓN ACADÉMICA

NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NO DE DOCUMENTO	NOVEDAD
VANEDWIN ALEJANDRO	BURGOS CHINDOY	CC	1006908596	En proceso de deserción
WILLIAM	VELASQUEZ RAMIREZ	CC	94456666	En proceso de deserción
GREY YOLIMA	ALVAREZ RUIZ	CC	1122784030	En proceso de deserción
ELIZABETH MILENA	BENAVIDES CINDOY	CC	1122786318	En proceso de deserción
DERLY KATHERINE	MUÑOZ OSPINA	CC	1004208917	En proceso de deserción
MARCIAL ESTEVAN	JACANAMEJOY JAMIOY	CC	1122782252	En proceso de deserción

❖ JUICIOS DE EVALUACIÓN :

Se reportaron 3 competencias con los 7 resultados aprobados de 12 aprendices que continúan en la titulada



NOMBRES	APELLIDOS	TIPO DE DOCUMENTO	NO DE DOCUMENTO	RESULTADOS JUICIOS EVALUADOS
KATHERIN CAMILA	CONSTAIN VIVEROS	CC	1120096062	29 RESULTADOS APROBADOS
KARLA YINA MARIA	RUBIO DIAZ	CC	1122784581	29 RESULTADOS APROBADOS
MYLEIDI ANDREA	MUÑOZ CAICEDO	CC	1122784586	29 RESULTADOS APROBADOS
DAYANA STEPANHY	PAZ MEJIA	CC	1122785534	29 RESULTADOS APROBADOS
MILTON	CHICUNQUE JUAGIBIOY	CC	1122786855	29 RESULTADOS APROBADOS
KEVIN ESTEBAN	MITICANOY JUAGIBIOY	TI	1124312038	29 RESULTADOS APROBADOS
ELSA MARY	HERRERA HUERTAS	CC	27386759	29 RESULTADOS APROBADOS
INGRID ELIZABETH	JACANAMEJOY CHINDOY	CC	41181894	29 RESULTADOS APROBADOS
ALBA NELLY	ZAMORA ROSERO	CC	41183014	29 RESULTADOS APROBADOS
EVILA SUSANA	MUESES MUCHACHASOY	CC	69007518	29 RESULTADOS APROBADOS
ELIZABETH SOCORRO	PAZ ORDOÑEZ	CC	69055619	29 RESULTADOS APROBADOS

❖ JUICIOS DE EVALUACIÓN :

Se reportaron 6 competencias con veinte y nueve de los resultados aprobado de 11 aprendices que continúan en la titulada

. - PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA. - GFPI-F-023

La ficha en el momento va a iniciar etapa productiva en el año 2023.

REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA

❖ LISTADO DE APRENDICES



.se evidencia en la plataforma Sofía plus la lista de aprendices con 11 aprendices, que asisten a formación.

❖ REPORTE DE ASISTENCIA

Se evidencia en el portafolio del instructor los listados de asistencia

❖ ACTA DE CIERRE DE TITULADA

Se la realiza con fecha de 18 de julio de 2023

7.- CONTENIDO DEL PORTAFOLIO DEL APRENDIZ

Se evidencia que cada aprendiz maneja su portafolio, anteriormente la tenían evidenciado en plataforma BLAKBOARD

8.- CONSTRUCCIÓN Y REGISTRO DE PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Se constata la construcción y el registro de evidencias en el portafolio del instructor y del aprendiz

CONCLUSIONES

El técnico se está desarrollando sin novedades excepto los 6 deserciones

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar Acta de cierre parcial de la Titulada Producción Agropecuaria No. de ficha 2504350	JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL E INSTRUCTORES QUE FIRMAN LA PRESENTE ACTA	13 de diciembre de 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACION DEL ACTA No- 03 DEL 30 DE ABRIL DE 2022

OBJETIVO (S)		Realizar la verificación del estado final del Programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria – Ficha No. 2339271, del Municipio de Santiago, en el que de Juan Arturo Guerra Villarreal con C.C. No: 12994268 de Pasto (N), INSTRUCTOR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA DE LA OFERTA REGULAR.								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREOELECTRONICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZACIÓN	
1	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ	12.749.651	X			Coordinación Académica	fanarvaez@sena.edu.co	3115149336		
2	JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL	12994268		X	SENA		jaquerra@sena.edu.co	3168712349		
3	CLAUDIA ALEXNDRA QUITIAQUEZ Z	69055363		X	SENA		cquitiautierrez@sena.edu.co	3185907568		
4	CRYSTIAN HERNAN PORTILLA ISACAS	98.399.603		X	SENA			3142015509		
5	SEBASTIÁN ENRÍQUEZ OSORIO	1.123.205.779		X	SENA			3148348977		
6	LUZ ANGELA BONILLA PENAGOS	1.143.853.503		X	SENA	chportilla@sena.edu.co	Luabonillaena.edu.co	3214504645		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

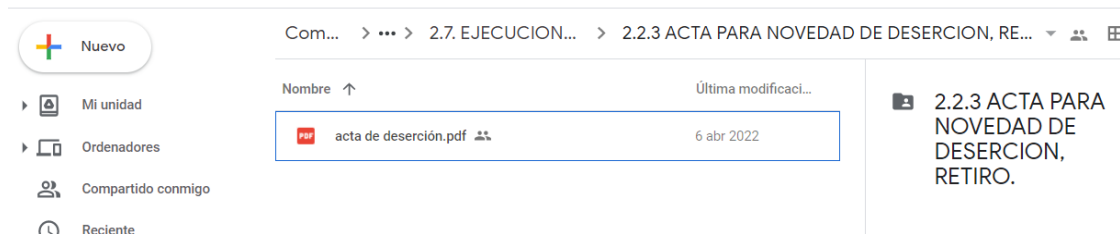


ACTA No. 03																														
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de cierre de la ficha 2339271 – Técnico en Producción Agropecuaria – Municipio de Santiago (P).																														
CIUDAD Y FECHA: Santiago, 30 de abril de 2022	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 10: 00 am																												
LUGAR Y/O ENLACE: Santiago, Putumayo	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Agroforestal y Acuicola Arapaima																													
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Portafolio del Instructor del programa de formación, Ficha No. 2339271.2. Proyecto Formativo.3. Planeación Pedagógica.4. Reporte de Juicios de Evaluación.5. Retiro Voluntario.6. Guías de aprendizaje desarrolladas.7. Instrumentos de evaluación aplicados.8. Plan de concertación de actividades.9. Actividades en plataforma.10. Estado de los aprendices actuales en la plataforma, (retiros voluntarios, deserciones, aprendices activos)11. Alternativa de etapa productiva.																														
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la verificación del estado final del Programa de formación Técnico en Producción Agropecuaria – Ficha No. 2339271, del Municipio de Santiago, en el que se encuentra como instructor titular JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL, identificado con Cédula No. 12.994.268 de Pasto (N), Instructor formación profesional integral titulada y/o Complementaria de la oferta regular																														
DESARROLLO DE LA REUNIÓN																														
<p>Se da inicio a la reunión indicando los datos básicos del programa de formación en mención, como se indica a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Código del proyecto: 2030075✓ Programa de formación: Producción Agropecuaria✓ No. código del programa: 733410✓ No. código de ficha: 2339271✓ Nombre del instructor titular: Juan Arturo Guerra Villarreal.✓ No. celular instructor titular: 3168712349.✓ Fecha de finalización del programa de formación etapa lectiva: 30 de abril de 2022.✓ Fecha de finalización del programa de formación etapa práctica: 30 de octubre de 2022 <p>Se continua, con la validación de la información contenida en el Portafolio del instructor, de acuerdo al orden establecido, como se indica:</p> <div><div>1. Planeación de la Formación:</div><p>Se evidencia dentro del portafolio una carpeta denominada 1. Planeación de la Formación; la cual está conformada de como lo muestra la siguiente imagen.</p><table><tbody><tr><td></td><td>GPFI-F-018_Planeacion_Pedagógica_ AGROPECU...</td><td></td><td>18 ago 2021</td></tr><tr><td></td><td>Informe Programa de Formación Titulada (20) (1)....</td><td></td><td>18 jul 2021</td></tr><tr><td></td><td>Registro asistencia Inducción 4ta Oferta 2021 - de...</td><td></td><td>26 ago 2021</td></tr><tr><td></td><td>REPORTE MATRICULADOS TECNICO.xls</td><td></td><td>26 ago 2021</td></tr><tr><td></td><td>Reporte Proyecto Formativo - 2030075 - IMPLME...</td><td></td><td>20 dic 2021</td></tr><tr><td></td><td>Reporte Viabilidad Proyecto de Aprendizaje - 2030...</td><td></td><td>20 dic 2021</td></tr><tr><td></td><td>reporte_inscripcion-2339271.xls</td><td></td><td>20 dic 2021</td></tr></tbody></table></div>				GPFI-F-018_Planeacion_Pedagógica_ AGROPECU...		18 ago 2021		Informe Programa de Formación Titulada (20) (1)....		18 jul 2021		Registro asistencia Inducción 4ta Oferta 2021 - de...		26 ago 2021		REPORTE MATRICULADOS TECNICO.xls		26 ago 2021		Reporte Proyecto Formativo - 2030075 - IMPLME...		20 dic 2021		Reporte Viabilidad Proyecto de Aprendizaje - 2030...		20 dic 2021		reporte_inscripcion-2339271.xls		20 dic 2021
	GPFI-F-018_Planeacion_Pedagógica_ AGROPECU...		18 ago 2021																											
	Informe Programa de Formación Titulada (20) (1)....		18 jul 2021																											
	Registro asistencia Inducción 4ta Oferta 2021 - de...		26 ago 2021																											
	REPORTE MATRICULADOS TECNICO.xls		26 ago 2021																											
	Reporte Proyecto Formativo - 2030075 - IMPLME...		20 dic 2021																											
	Reporte Viabilidad Proyecto de Aprendizaje - 2030...		20 dic 2021																											
	reporte_inscripcion-2339271.xls		20 dic 2021																											



A continuación, describiremos cada ítem del contenido

- 1.0 PROGRAMA DE FORMACIÓN: Se evidencia en el portafolio del instructor en PDF el programa de formación "Producción Agropecuaria" en Versión 101.
- 1.1 PROYECTO FORMATIVO: Se evidencia en el portafolio del instructor el PDF del proyecto formativo: "IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS EN LA GRANJA TEMÁTICA EXPERIMENTAL SUCRE DEL MUNICIPIO DE COLON." Cód. No. 2030075.
- 1.2 PLANEACIÓN PEDAGÓGICA: Se evidencia el desarrollo de la planeación pedagógica de acuerdo al proyecto formativo y al plan concertado, utilizando los formatos GPFI-F-018_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Formativo, en las diferentes competencias de acuerdo al diseño curricular.
- 1.3 REPORTE DE VIABILIDAD DEL PROYECTO FORMATIVO: Se evidencia el formato de viabilidad del proyecto de aprendizaje con código 2030075 "IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRACTICAS AGROPECUARIAS EN LA GRANJA TEMÁTICA EXPERIMENTAL SUCRE DEL MUNICIPIO DE COLON."
- 1.4 LISTA DE MATRICULADOS: Se evidencia en el Portafolio del Instructor el listado de matriculados, reporte descargado de Sofia Plus, con (24) aprendices, de los cuales (4) terminan la Etapa Lectiva. Se realizó retiro Voluntario de (12) y desertaron (8) aprendices.



2. Ejecución de la formación:

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta denominada 2. Ejecución de la Formación; la cual está conformada de como lo muestra la siguiente imagen.



A continuación, describiremos cada ítem del contenido

2.1 INDUCCIÓN

- 1 ACTA DE APERTURA Y ELECCION DE VOCERO: Formato de Acta de apertura y elección de vocero GD-F-007 – V02. Se evidencia en el portafolio del instructor el Acta de inicio de formación del 9 de agosto de 2021 con 19 aprendices no presencial y la elección del vocero A HAROLD RICK DANNY DELGADO JOJOA
- 2 REGISTRO DE ASISTENCIA: Se evidencia el formato de asistencias al proceso de inducción con 24 aprendices.
- 3 REPORTE DE JUCIOS EVALUATIVOS: Se evidencia el reporte de los 5 resultados de aprendizajes del proceso de inducción de los 24 aprendices matriculados.
- 4 GUIA DE APRENDIZAJE DE INDUCCION: Se evidencia el formato de guía de para el desarrollo de la inducción.

2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCIAS

Ejecución competencia 270501031- COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.



Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.

Compartid... > ... > 2.2 EJECUCIO... > 2.2 EJECUCIÓN COMPETENCIA 270501031

Nombre ↑	Última modificaci...
2.2.1 GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	20 dic 2021
2.2.2 PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	20 dic 2021
2.2.3 EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN	20 dic 2021
2.2.4 ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓN RETIR...	20 dic 2021
2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO (GD-F-007_V...	20 dic 2021
2.2.6 Control de Asistencias ficha 2339271.pdf	20 dic 2021
2.2.7 Reporte de Juicios Evaluativos	20 dic 2021

2.2 EJECUCIÓN COMPETENCIA 270501031

Detalles Actividad

El mes pasado

30 Mar

Sena Medio y Alto Putumayo ha compartido 4 elementos

1.GFPI-F-135_GUIA APRENDI...

A continuación, describiremos cada ítem del contenido

- 1 *Guías de Aprendizaje*: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:
Teniendo en cuenta que en tres competencias hay resultados similares, conllevando a ejecutar en una guía de aprendizaje para facilitar el conocimiento de los aprendices.

Guía de Aprendizaje No.	COMPETENCIA	RESULTADO	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
1	270501031 COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.	R01 definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie.	2	1	1
		R02 atender actividades de reproducción según protocolo reproductivo de la empresa	2	1	1
		R03 monitorear el proceso de gestación y nacimiento según manual de procedimiento	2	1	1
		R04 realizar actividades sanitarias garantizando el estado saludable del animal, con base en los propósitos, especie, fase del proceso productivo y objetivos de la empresa.	2	1	1



		R05 suministrar plan de alimentación según especie, fase productiva, propósitos y criterios técnicos.	2	1	1
		R06 reportar información con base en los registros generados en cada uno de los procesos de la actividad pecuaria por especie.	2	1	1

2 *Plan de Trabajo Concertado*: Se evidencian 1 plan de trabajo concertado.

3 *Evidencias de la Ejecución de la Formación*: Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.

4 de formación no se efectuaron planes de mejoramiento.

5 *Formato de Registro de Asistencia*: Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.

Reporte de Juicios Evaluativos: Se evidencia en los 4 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.

✓ Ejecución competencia 240201500 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.

Compartido c... > ... > 2.2 EJECUCION DE LA COMPETENCI... > CULTURA FISI... ▾ 👤 📁 ⓘ

Nombre ↑

Última modificaci...

👤	2.2.1 Guías e instrumentos de Evaluación	22 sept 2021
👤	2.2.2 Plan de Trabajo Concertado	22 sept 2021
👤	2.2.3 Evidencia de la Ejecución de la Formación	22 sept 2021
W	2.2.4. ACTA PARA NOVEDADES DESERCIÓNES R...	👤 28 jul 2021
W	2.2.5 ACTA PLAN MEJORAMIENTO.docx	👤 20 may 2021
X	2.2.6 Formato Registro de Asistencias..xlsx	👤 24 sept 2021
X	2.2.7 JUICIOS EVALUATIVOS DE FINALIZACION L...	👤 27 sept 2021

CULTURA FISICA X

Detalles **Actividad**

No hay actividad registrada

A continuación, describiremos cada ítem del contenido

1 *Guías de Aprendizaje*: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:

No.	COMPETENCIA	RESULTADO	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
-----	-------------	-----------	------------------	--------------	-----



4	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de Aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del Sena	2	1	1
5		Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las Tecnologías de la información y la comunicación disponibles	2	1	1
6		Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.	2	1	1
7		Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional	2	1	1
		Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.	2	1	1
		Identificar las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional	2	1	1
		Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje	2	1	1
		Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida	2	1	1
		Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva	2	1	1
		Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.	2	1	1
		Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral	2	1	1



- 2 *Plan de Trabajo Concertado*: Se evidencian 3 planes de trabajo concertados.
- 3 *Evidencias de la Ejecución de la Formación*: Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.
- 4 *Acta de Novedad de Deserción- GD-F-007*: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación de la competencia no se presentaron deserciones.
- 5 *Acta de Plan de Mejoramiento GD-F-007*: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación no se efectuaron planes de mejoramiento.
- 6 *Formato de Registro de Asistencia*: Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.
- 7 *Reporte de Juicios Evaluativos*: Se evidencia en los 16 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia gestionar el manejo de residuos sólidos según especificaciones

✓ Ejecución competencia 40201501- COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.

A continuación, describiremos cada ítem del contenido

- 1 *Guías de Aprendizaje*: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:

No.	COMPETENCIA	RESULTADO	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
8	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés	1	1	1
		Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web,			
		Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica			
		Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos			
		Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas			
		Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico			
		Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos			

- 2 *Plan de Trabajo Concertado*: Se evidencian 1 planes de trabajo concertados.
- 3 *Evidencias de la Ejecución de la Formación*: Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.
- 4 *Acta de Novedad de Deserción- GD-F-007*: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación de la competencia no se presentaron deserciones.
- 5 *Acta de Plan de Mejoramiento GD-F-007*: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación no se efectuaron planes de mejoramiento.
- 6 *Formato de Registro de Asistencia*: Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.
- 7 *Reporte de Juicios Evaluativos*: Se evidencia en los 4 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia

✓ Ejecución competencia 270401058 COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.



Screenshot of a Google Drive folder named '2.9 EJECUCION COMPETE...' shared by 'CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ ZAMBRA...'. The folder contains several files related to evaluation guides and work plans, including PDFs for assistance and a Word document for a harvest guide.

Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
2.2.1. GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	30 mar 2022	CLAUDIA ALEXA...
2.2.2. PLANES DE TRABAJO	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	30 mar 2022	CLAUDIA ALEXA...
2.2.3. EVIDENCIAS DE EJECUCION	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	30 mar 2022	CLAUDIA ALEXA...
asistencia okk abril.pdf	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	26 abr 2022	CLAUDIA ALEXA... 344 kB
ASISTENCIA.MARZO	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	25 abr 2022	CLAUDIA ALEXA... 86 kB
GUIA COSECHAR RODUCTOS.docx	CLAUDIA ALEXANDRA QUITIAQUEZ...	28 mar 2022	CLAUDIA ALEXA... 1,6 MB

A continuación, describiremos cada ítem del contenido

1 *Guías de Aprendizaje*: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:

No.	COMPETENCIA	RESULTADOS	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
9	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS	Monitorear y verificar la calidad y la sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especie y variedades, las normas técnicas, exigencias del mercado y política de la empresa.	2	1	1
		Registrar y reportar los datos y hechos presentados durante los procesos de la precosecha, cosecha y acopio del producto usando tecnologías de la información y la comunicación de acuerdo con las políticas de la empresa.	2	1	1
		Cosechar y acopiar el producto de acuerdo con la normatividad técnica pertinente a la variedad y política de la empresa.	2	1	1
		Seleccionar y ajustar herramientas y recipientes para la cosecha de acuerdo con las normas técnica y política de la empresa.	2	1	1
		Seleccionar en el lote los productos a cosechar teniendo en cuenta los criterios técnicos y las especificaciones de mercado industrial o en fresco por variedades.	2	1	1

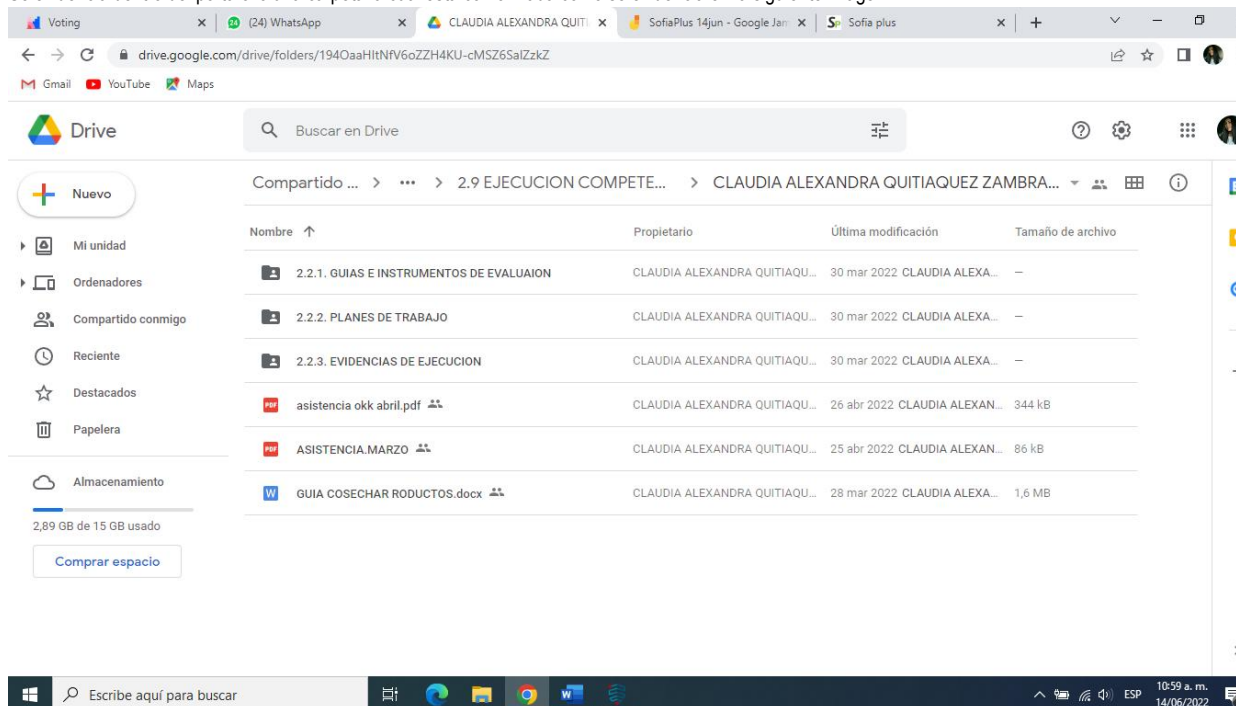
2 *Plan de Trabajo Concertado*: Se evidencian 1 plan de trabajo concertados.



- 3 Evidencias de la Ejecución de la Formación: Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.
- 4 Acta de Novedad de Deserción- GD-F-007: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación de la competencia no se presentaron deserciones.
- 5 Acta de Plan de Mejoramiento GD-F-007: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación no se efectuaron planes de mejoramiento
- 6 Formato de Registro de Asistencia: Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.
Reporte de Juicios Evaluativos: Se evidencia en los 4 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia

✓ Ejecución competencia 270401053 MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.



A continuación, describiremos cada ítem del contenido

1 Guías de Aprendizaje: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:

No.	COMPETENCIA	RESULTADOS	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
1	270401053 MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	Ejecutar el plan de fertilización de acuerdo con las recomendaciones de análisis de suelos, normas técnicas y tipo de cultivo	2	1	1
		Determinar los requerimientos del trabajo a realizar con base en principios técnicos y políticas de la empresa.	2	1	1
		Propagar y sembrar la especie de acuerdo a los procedimientos, condiciones técnicas y parámetros establecidos por la empresa.	2	1	1
		Podar y deshojar el material vegetal según requerimientos técnicos de los diferentes ambientes y según el tipo de cultivo	2	1	1



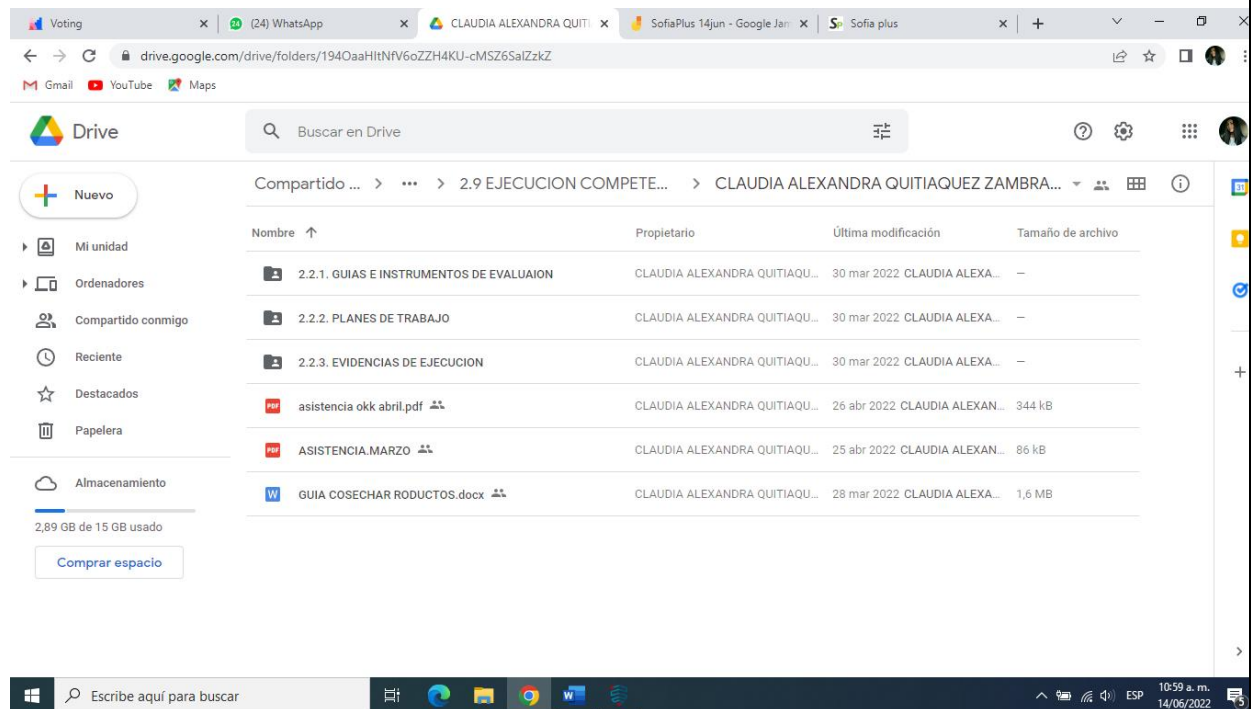
		Realizar y documentar el manejo integrado del cultivo (mic) de acuerdo con los parámetros técnicos, tipo de cultivo y políticas empresariales.	2	1	1
		Operar sistema de riego de acuerdo con procedimientos técnicos y tipo de cultivo.	2	1	1

2 Plan de Trabajo Concertado: Se evidencian 1 planes de trabajo concertados.

- 3 Evidencias de la Ejecución de la Formación: Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.
- 4 Acta de Novedad de Deserción- GD-F-007: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación de la competencia no se presentaron deserciones.
- 5 Acta de Plan de Mejoramiento GD-F-007: El instructor manifiesta que durante el proceso de formación no se efectuaron planes de mejoramiento
- 6 Formato de Registro de Asistencia: Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.
- 7 Reporte de Juicios Evaluativos: Se evidencia en los 4 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia

✓ Ejecución competencia 270401004 PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta la cual está conformada como se evidencia en la siguiente imagen.



1 Guías de Aprendizaje: Se evidencia en el portafolio del instructor las guías de aprendizaje y los instrumentos de evaluación: Listas de chequeo, Cuestionario y ATA, como se indica a continuación:

No.	COMPETENCIA	RESULTADO	LISTA DE CHEQUEO	CUESTIONARIO	ATA
1	270401004 PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN	Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos,	2		



	CULTIVO REQUERIMIENTOS TÉCNICOS..	Y	justificando técnicamente las decisiones asumidas		1	1
			Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos presiembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo.	2	1	1
			Alistar maquinaria, equipos y herramientas, con base en los manuales y los requerimientos técnicos del cultivo y de la empresa.	2	1	1
			Disponer los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos.	2	1	1
			Disponer los residuos de cosechas anteriores con base en los requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos.	2	1	1

2 *Plan de Trabajo Concertado:* Se evidencian 1 plan de trabajo concertado.

3 *Evidencias de la Ejecución de la Formación:* Se refleja los formatos para entrega de enlaces de formación, planes de trabajo y las evidencias de la formación no presencial.

4 *Acta de Novedad de Deserción- GD-F-007:* El instructor manifiesta que durante el proceso de formación de la competencia no se presentaron deserciones.

5 *Acta de Plan de Mejoramiento GD-F-007:* El instructor manifiesta que durante el proceso de formación no se efectuaron planes de mejoramiento

6 *Formato de Registro de Asistencia:* Se refleja el diligenciamiento correcto del formato de asistencia en la competencia.

7 *Reporte de Juicios Evaluativos:* Se evidencia en los 4 aprendices en formación aprobados los resultados de aprendizaje de la competencia

2.3 PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA.

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta denominada Planeación y Seguimiento de Etapa Productiva..

Se evidencia que 4 aprendices del técnico van a realizar la etapa practica realizando su etapa practica en la secretaría de Agricultura del municipio de Santiago putumayo

2.4 JUICIOS EVALUATIVOS ETAPA LECTIVA.

Se evidencia el archivo de reporte de juicios evaluativos.

No.	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	No. DE RESULTADOS EVALUADOS
1	CC	1108454270	DAVID ALEJANDRO	TANDIOY JACANAMIJOY	48
2	CC	1085264672	HAROLD RICK DANNY	DELGADO JOJOA	48
3	CC	1121506010	MARIO ANDRES	ARTEAGA JURADO	48
4	CC	1121508335	ANDREA CAROLINA	DELGADO GOMAJOA	48

3. Verificación de Portafolio

Se evidencia dentro del portafolio una carpeta denominada Verificación del Portafolio; la cual está conformada de como lo muestra la siguiente imagen.



A continuación, describiremos cada ítem del contenido

- 4.1 Acta de cierre del Técnico en Producción Agropecuaria ficha 2339271. Se evidencia diligenciada el acta en día 30 de Abril de 2022.
- 4.2 Lista de chequeo ficha 2339271. Se evidencia la lista de chequeo de la verificación del portafolio del Técnico en Producción Agropecuaria , Municipio de Santiago (P)

APRENDICES MATRICULADOS AL TÉCNICO PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2339271

NUMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NUMERO
1	ISABELLA DE DIOS BENAVIDES TISOY	TI	1006742510
2	JESSIKA ALEJANDRA RUALES URBANO	TI	1006742589
3	ANGIE MILEYDI GOMEZ RUALES	CC	1006742751
4	CESAR CAMILO CRIOLLO SARMIENTO	CC	1006742767
5	ADRIANA LUCIA PANTOJA ARCOS	CC	1006742777
6	DAVID ALEJANDRO TANDIOY JACANAMIJOY	CC	1006908297
7	JHONAIER ALEJANDRO PERENGUEZ RUALES	CC	1006908609
8	HAROLD RICK DANNY DELGADO JOJOA	CC	1085264672
9	MICHEL DAYANA MUÑOZ CHASOY	CC	1085347037
10	CRISTYAN CAMILO QUEMAG NARVAEZ	CC	1085943793
11	MARIO ANDRES ARTEAGA JURADO	CC	1121506010
12	DANIEL ALEJANDRO GUERRERO TISOY	TI	1121506311
13	MARIA ANGELICA TISOY JANSASOY	TI	1121506401
14	DEIVID CRUZ JACANAMEJOY TISOY	TI	1121507051
15	LEIDY MARIBELL RUALES ROSERO	CC	1121508277
16	ANDREA CAROLINA DELGADO GOMAJOA	CC	1121508335
17	JESIKA LORENA TANDIOY TISOY	CC	1121508969
18	IVAN ALEXANDER JAJJOY JACANAMIJOY	TI	1124312687
19	MONICA LILIANA MUTUMBAJOY MUCHACHASOY	CC	1126444655
20	JOSE WILSON GELPUD MIRAMAG	CC	18112850
21	AURA DEL CARMEN JOSA JOJOA	CC	27470906
22	LADY DAHIBA CHAVEZ RIVERA	CC	41171257
23	LUZ MARINA JOSA JOJOA	CC	59818077
24	OLMEDO CASTILLO ANACONA	CC	97471066



APRENDICES EN DESERCIÓN

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	ESTADO
ISABELLA DE DIOS BENAVIDES TISOY	TI	1006742510	En proceso de deserción acta No. 2
JESSIKA ALEJANDRA RUALES URBANO	TI	1006742589	En proceso de deserción acta No. 2
ANGIE MILEYDI GOMEZ RUALES	CC	1006742751	En proceso de deserción acta No. 2
ADRIANA LUCIA PANTOJA ARCOS	CC	1006742777	En proceso de deserción acta No. 2
JESIKA LORENA TANDIOY TISOY	CC	1121508969	En proceso de deserción acta No. 2
IVAN ALEXANDER JAJÓY JACANAMIJOY	TI	1124312687	En proceso de deserción acta No. 2
LADY DAHIBA CHAVEZ RIVERA	CC	41171257	En proceso de deserción acta No. 2
OLMEDO CASTILLO ANACONA	CC	97471066	En proceso de deserción acta No. 2

APRENDICES EN RETIRO VOLUNTARIO

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	ESTADO
CESAR CAMILO CRIOLLO SARMIENTO	CC	1006742767	RETIRO VOLUNTARIO
JHONAIER ALEJANDRO PERENGUEZ RUALES	CC	1006908609	RETIRO VOLUNTARIO
MICHEL DAYANA MUÑOZ CHASOY	CC	1085347037	RETIRO VOLUNTARIO
CRISTYAN CAMILO QUEMAG NARVAEZ	CC	1085943793	RETIRO VOLUNTARIO
DANIEL ALEJANDRO GUERRERO TISOY	TI	1121506311	RETIRO VOLUNTARIO



MARIA ANGELICA TISOY JANSASOY	TI	112150640 1	RETIRO VOLUNTARIO
DEIVID CRUZ JACANAMEJOY TISOY	TI	112150705 1	RETIRO VOLUNTARIO
LEIDY MARIBELL RUALES ROSERO	CC	112150827 7	RETIRO VOLUNTARIO
MONICA LILIANA MUTUMBAJOY MUCHACHASOY	CC	112644465 5	RETIRO VOLUNTARIO
JOSE WILSON GELPUD MIRAMAG	CC	18112850	RETIRO VOLUNTARIO
AURA DEL CARMEN JOSA JOJOA	CC	27470906	RETIRO VOLUNTARIO
LUZ MARINA JOSA JOJOA	CC	59818077	RETIRO VOLUNTARIO

APRENDICES POR EVALUAR ETAPA PRODUCTIVA

NOMBRES Y APELLIDOS	TIPO DOCUMENTO	NUMERO	ESTADO
DAVID ALEJANDRO TANDIOY JACANAMIJOY	CC	1006908297	EN FORMACION
HAROLD RICK DANNY DELGADO JOJOA	CC	1085264672	EN FORMACION
MARIO ANDRES ARTEAGA JURADO	CC	1121506010	EN FORMACION
ANDREA CAROLINA DELGADO GOMAJOA	CC	1121508335	EN FORMACION

CONCLUSIONES

Se realiza cierre de la Etapa Lectiva del Programa de Formación Técnico en Producción Agropecuaria ficha 2339271, llevando a cabo en municipio de Santiago- Putumayo

Una vez realizada la verificación del estado del programa de formación, se estable que el proceso finaliza satisfactoriamente en su primera fase, de acuerdo al proceso formativo



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Enviar Acta de Cierre de la Titulada Producción Agropecuaria No. de ficha 2339271	JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL	30 de abril de 2022
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		



Versión: 04

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:		JUAN ARTURO GUERRA VILLARREAL			IDENTIFICACIÓN	
CIUDAD	SIBUNDOY	FECHA	16 de Diciembre de 2022	REGIONAL	PUTUMAYO	12994268
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:		SENA SEDE MACHINDINOY - MUNICIPIO DE SIBUNDOY				
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:		172 - 2022 - 01 febrero DE 2022				

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO
ACUERDO☒

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA
POR MUTUO ACUERDOTERMINACIÓN
UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		NO APLICA	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		NO APLICA	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL	☒	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	
ALMACÉN E INVENTARIOS	☒	Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio, Contratación)	☒	IVAN DARIO QUINTERO MARMOL	
CONTABILIDAD	☒	NATHALIA ELIANA CHAMORRO BRAVO	
TESORERIA	☒	HILDA COBOS RIVADENEIRA	
COORDINACIÓN DE: ÁREA / GRUPO / ACADEMICA	☒	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	
BIBLIOTECA	☒	ZULY YAMILE LOPEZ DORADO	
ETAPAS PRODUCTIVAS	☒	JHONY GERMAN GARCIA MORA	
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	☒	FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Firma del Contratista

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01
		Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) GUERRA VILLARREAL JUAN ARTURO identificado(a) con CC. 12994268 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 7 de Diciembre de 2022 a las 10:43:25

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Documento informativo. Para consultas diríjase a la página <https://miinventario.sena.edu.co> ingresando el número de documento del cuentadante.