PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 21/12/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	REGIONAL DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	NURI PATRICIA MALDONADO ZÁRATE
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4197223
TIPO DE CONTRATO:	Suministros
OBJETO:	Contratar el suministro de apoyos nutricionales para los aprendices en situación de vulnerabilidad de todas las jornadas del Centro de Gestión Administrativa del SENA - Regional Distrito Capital
VALOR:	Noventa y nueve millones doscientos veinticinco mil pesos ($99.225.000)
CONTRATISTA:	DIAGO Y BENITEZ S.A.S
NIT:	900438648-8
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá, D.C. en el SENA – Centro de Gestión Administrativa – Avenida Caracas 13 - 80
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	09/11/2022
FECHA DE INICIO:	09/11/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	El plazo de ejecución del contrato será de cuarenta (40) días calendario sin exceder el 31 de diciembre de 2022, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato/aceptación de la oferta.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Noventa y nueve millones doscientos veinticinco mil pesos ($99.225.000)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Noventa y nueve millones doscientos veinticinco mil pesos ($99.225.000)
PRÓRROGA No :	No aplica
ADICIÓN No. :	No aplica

SUSPENSIÓN No. :	No aplica
FORMA DE PAGO:	El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera: Se realizarán pagos parciales de conformidad con el servicio ejecutado mensualmente. Para el primer pago el contratista debe adjuntar los documentos descritos en el literal c, e, g. El pago se realizará una vez se certifique la entrega a satisfacción de los bienes objeto del contrato, el contratista deberá anexar los documentos que se indican a continuación, son los cuales no se dará trámite al pago: a) Registro presupuestal del compromiso. b) RUT con fecha de impresión o generación no mayor a 180 días. c) Certificación de pago de los aportes parafiscales no mayor a 30 días, firmada por el revisor fiscal o representante legal para personas jurídicas. Si es persona natural se remite soporte de pago de su seguridad social del mes anterior del periodo objeto de cobro. d) Certificación cuenta bancaria del contratista con fecha de expedición no mayor a 30 días. e) Certificación de recibo a satisfacción firmada por el supervisor de contrato en la que indique el valor y la relación de facturas o documentos equivalentes a pagar. f) Nota de entrada al almacén de los elementos. g) Factura electrónica cumpliendo con todos los requisitos de ley (Artículo 617 del Estatuto Tributario), se requiere que esta incluya el código QR (Este documento debe estar dirigido al SENA, NIT No 899.999.034-1). Una vez reunida la documentación pertinente para el inicio el trámite del pago, el Supervisor le indicará al contratista las pautas para tener en cuenta en la recepción por parte del SENA, de la factura electrónica y los documentos soporte para pago en el SECOP II y los aplicativos implementados para tal fin. PARÁGRAFO PRIMERO. Los pagos se realizarán por parte del SENA con sujeción al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. PARÁGRAFO SEGUNDO. Los pagos se realizarán a través de la cuenta de ahorros y/o corriente, acorde con la certificación expedida por la entidad financiera aportada por el Contratista.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
a. Cumplir con el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, eficiencia y obligaciones definidas en los documentos del proceso de contratación y de acuerdo con su propuesta.	Validado	Validado
b. Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta.	Validado	Validado
c. Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del Contrato o sobre sus obligaciones	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
d. Obrar bajo el principio de la lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y trasparencia en el desarrollo del contrato	Validado	Validado
e. Acatar las instrucciones que, dentro del marco del objeto y obligaciones del presente contrato, se le impartan por parte del SENA, a través del Supervisor, durante el desarrollo del contrato.	Validado	Validado
f. Ejecutar el objeto del contrato en los plazos	Validado mediante presupuestos remitidos por el	Soporte de presupuestos previos

	establecidos, bajo las condiciones económicas y técnicas de acuerdo con su propuesta.	proveedor	
g.	Suministrar al supervisor del contrato toda la información que le sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que contrae, de acuerdo con el artículo 4 de la Ley 80 de 1993	- Soportes de pagos a Seguridad Social - Informes de ejecución solicitados por parte de la supervisión. - Presupuestos previos por parte del proveedor	- Soportes de pagos a Seguridad Social - Informes de ejecución solicitados por parte de la supervisión. - Presupuestos previos por parte del proveedor
h.	Asumir por cuenta todos los gastos que demande la ejecución del contrato, impuestos, tasas y contribuciones nacionales, departamentales y municipales derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato, así como el valor de la prima de la garantía única y sus modificaciones	Validado	Validado
i.	Avisar al SENA, dentro del día hábil siguiente de conocida su existencia, la causal de incompatibilidad o inhabilidad sobreviniente.	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
j.	Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando en ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado

k. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
l. Reportar al supervisor del contrato de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía sucedida en el desarrollo de la ejecución del objeto contractual	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
m. Mantener vigente las garantías exigidas por el tiempo pactado en el contrato, así como de las modificaciones que se presenten en la ejecución del mismo	Validado en aplicativo Secop II	Validado en aplicativo Secop II
n. Suscribir oportunamente las modificaciones y el acta de liquidación si hubiere lugar.	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
o. El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la Carga Salarial y Prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera	Validado	Validado

	para la ejecución del Contrato		
p.	Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), cuando corresponda, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, artículo 6 Ley 1562 de 2012 y Decreto 1273 de 2018, por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito previo para la realización de los pagos	Soportes de pagos a Seguridad Social remitidos por el proveedor	Soportes de pagos a Seguridad Social remitidos por el proveedor
q.	El contratista debe asumir bajo su absoluta responsabilidad laboral la totalidad de la Carga Salarial y Prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la ejecución del Contrato	Soportes de pagos a Seguridad Social remitidios por el proveedor	Soportes de pagos a Seguridad Social remitidos por el proveedor
r.	Dar cumplimiento de las obligaciones que le aplican de conformidad con los artículos 2.2.4.1.3, 2.2.4.6.1, 2.2.4.6.8 del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de trabajo	Validado	Validado
s.	Presentar al supervisor del	Obligación pre-contractual	Certificado de afiliación

	contrato el certificado de ARL de implementación del SG-SST y/o certificación firmada por el Representante Legal del resultado y nivel de implementación del SG-SST de acuerdo a la aplicación de estándares mínimos aplicables - Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 312 de 2019 del Ministerio de trabajo	solicitada y validada	remitido por el proveedor
t.	El Contratista y sus colaboradores deberán Cumplir con todos los protocolos de bioseguridad conforme las directrices establecidas por el Ministerio de Salud y del Ministerio del Trabajo respecto del manejo de la pandemia COVID-19	Validado	Validado
u.	El contratista dará estricto cumplimiento al Decreto 1076 de 2015 y normas legales vigentes, siendo responsable ante las autoridades de la protección ambiental y sobre el cumplimiento de éstas. El contratista tomará las medidas conducentes a evitar la contaminación ambiental durante sus operaciones	Validado	Validado
v.	Pagar al SENA todas las sumas y costos que la misma deba asumir, por	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado

razón de la acción que contra ella inicien terceros que hayan sufrido daños por causa del contratista, durante la ejecución del contrato.		
w. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al SENA por el incumplimiento del contrato	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
x. Las demás obligaciones contenidas en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.	Validado	Validado
y. Todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto del mismo	Validado	Validado
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
a. Prestar el servicio para la logística e infraestructura necesarios para las actividades de bienestar al aprendiz del Centro de Gestión Administrativa SENA Regional Distrito Capital, de acuerdo con las especificaciones establecidas por la Entidad.	Validado	Validado
b. Disponer y garantizar durante la ejecución del contrato el equipo humano necesario, idóneo y	Validado	Validado

suficiente que cuente con la experiencia y experticia necesaria para realizar las actividades bajo condiciones de calidad exigidas en el mismo, que respondan con los estándares del sector, con sujeción a la legislación laboral vigente, y con todos los requisitos legales exigibles para realizar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto, en cualquier momento el supervisor del contrato podrá solicitar estos documentos. En ningún caso se generará relación laboral alguna de este personal con la Entidad		
c. Coordinar con el supervisor del contrato de manera previa el desarrollo de cada actividad, la cual deberá contar con su visto bueno	Validado	Validado
d. Garantizar y asumir el costo del transporte, bajo los parámetros de bioseguridad cuando sea necesario.	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
e. Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables.	Validado	Validado

f.	Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento.	Validado, se evidencia sistema de almacenamiento y recolección en sitio garantizando adecuado manejo de residuos	Validado, se evidencia sistema de almacenamiento y recolección en sitio garantizando adecuado manejo de residuos
g.	Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.	Validado	Validado
h.	Designar un Coordinador de actividades, quien se entenderá con el Supervisor del contrato para adelantar los requerimientos de planeación, organización y desarrollo del cada evento.	Validado	Se designa a Líder de Bienestar al Aprendiz, Juliana Herrera Poveda
i.	Cumplir con los horarios y programación establecida para el evento por parte del SENA	Validado	Validado
j.	Presentar alternativas de solución inmediatas ante problemas que sean de su competencia al supervisor del contrato.	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado	No se requirió el cumplimiento durante el periodo reportado
k.	Presentar al supervisor del contrato los presupuestos previos, así como los informes al final de la actividad o evento	- Informes de ejecución solicitados por parte de la supervisión - Presupuestos previos por parte del proveedor	- Informes de ejecución solicitados por parte de la supervisión - Presupuestos previos por parte del proveedor

ejecutado, incluyendo los soportes respectivos		
k- Dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, el proveedor junto con el supervisor establecerá los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia o personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. Es importante mencionar que el proveedor acreditara este requisito con los documentos establecidos para cada grupo poblacional en el artículo 2.2.1.2.4.2.17 del Decreto 1082 de 2015	Documentos allegados al supervisor del contrato.	Documentos allegados al supervisor del contrato.
l- Entregar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la finalización del evento un informe de los servicios prestados junto con los soportes necesarios por cada	Obligación postcontractual	Obligación postcontractual

evento, que incluirán: Registro final de participantes, listados de entrega de material, informe del evento con actividades realizadas y novedades reportadas durante la realización del evento. Un informe de ejecución, indicando la relación consolidada de gastos, el valor detallado de cada uno de los servicios y facturas de soporte que contengan el detalle del gasto		

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
16/12/2022	**FE-271**	**$99.225.000**	**$99.225.000**	**$0**	**100%**	**N/A**	**N/A**

OBSERVACIONES

Se desarrolla con efectividad y cumplimiento las actividades contempladas en el contrato CO1.PCCNTR.4197223

Mediante resoluciones de adjudicación se realiza la entrega de apoyos nutricionales (ración alimentaria) a aprendices en condición de vulnerabilidad en el marco de las Convocatorias (I) y (II) de 2022.

Evidencias de ejecución Ver aquí

Elaboró: Juliana Herrera Poveda, Líder Bienestar al Aprendiz

Revisó: Nuri Patricia Maldonado Zárate, Coordinadora de Formación Profesional

Oscar Danilo Cantor Parraga, Coordinador de Grupo de Apoyo Intercentros – Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Anexos:

a. Certificados de pagos de seguridad social

b. Presupuesto previo

c. Informe de ejecución por parte del proveedor

	Proceso:	**Código:** JUR **Versión:** 01 **Fecha versión:** 01-03-2018
	INFORME DE ACTIVIDADES	

DIAGO Y BENITEZ SAS , en mi condición de contratista, mediante el contrato **No.** CO1.PCCNTR.4197223 de fecha Nueve (09) de Noviembre de 2022, cuyo objeto es ¨ **Contratar el suministro de apoyos nutricionales para los aprendices en situación de vulnerabilidad de todas las jornadas del Centro de Gestión Administrativa del Sena -Regional Distrito Capital**¨ atentamente presento el informe de las actividades desarrolladas desde la fecha de inicio del contrato hasta el 17 de Diciembre de 2022, de acuerdo con las obligaciones señaladas en el contrato, de la siguiente manera:

OBLIGACIÓN	**RESULTADO** **(Describir el cumplimiento de cada obligación, sin limitarse a indicar "se cumplió")**
Obligación No. 1. Apoyo Nutricional según corresponda Desayuno, Almuerzo y/o Cena	Se cumplió a cabalidad con la ficha técnica desarrollada, total de Aprendices 12.500. * Disposición de los siguientes elementos técnicos y operativos, para la prestación del servicio de suministro de los apoyos nutricionales tendiendo e cuenta todas las premisas contractuales. - Fecha de Inicio: 18:00 del 9 de Noviembre de 2022 Paso 1: Se realizó entrega al Aéra de Bienestar de un total de 12.500 tickets para llevar el control de entrega del producto. Paso 2: Se estableció control de entrega mediante las planillas donde se firmaba por parte del aprendiz la recepción del ticket con el cual podía realizar el reclamo del apoyo nutricional. Paso 3: Suministro y entrega de los Desayunos, Almuerzos, Cena, de manera diaria y cuando el Centro estuviese en operación atendiendo las jornadas mañana, tarde, noche y madrugada. Paso 4: Suministro de la alimentación con las condiciones técnicas y sanitarias correspondientes.. Paso 5: Finalización del suminitro el día 17 de Diciembre del año en curso a las 12:00 de la media noche. Durante la ejecución del contrato se atendieron las sugerencias realizadas por la Entidad.

Entrega del registro fotográfico:












Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.

Cordialmente,

CARLOS ENRIQUE QUINTERO AVENDAÑO
C.C 79.602.811
(Fecha: 2/09/2022)

PRESUPUESTOS - ACTIVIDAD SUINISTRO DE APOYOS NUTRICIONALES					
ACTIVIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	PRESUPUESTO	VALOR EJECUTADO	CUMPLIMIENTO
PROTEINA	12500	$ 2.800	$ 35.000.000	$ 35.000.000	100%
ABARROTES	12500	$ 1.000	$ 12.500.000	$ 12.500.000	100%
BEBIDAS	12500	$ 500	$ 6.250.000	$ 6.250.000	100%
FRUVER	12500	$ 1.200	$ 15.000.000	$ 15.000.000	100%
PERSONAL	12500	$ 1.200	$ 15.000.000	$ 15.000.000	100%
ADMINISTRACIÓN	1	$ 8.125.000	$ 8.125.000	$ 8.125.000	100%
VALOR ANTES DE IMPUESTO			$ 91.875.000	$ 91.875.000	
IMPUESTO - IPOCONSUMO			$ 7.350.000	$ 7.350.000	
VALOR TOTAL			$ 99.225.000	$ 99.225.000	

Yo CARLOS ENRIQUE QUINTERO AVENDAÑO, identificado con C.C 79.602.811, y obrando en Calidad de Representante Legal, de la Empresa DIAGO Y BENITEZ SAS Nit.900.438.648-8, me permito certificar que durante el evento tendremos los siguientes procedimientos establecidos, de acuerdo a los manuales del proceso de implementación SG-SST donde tendremos lo siguiente:

- Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento.
- Los plásticos de un solo uso requeridos para la ejecución del evento deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Esta prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos
- Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables

Para el efecto, enviamos nuestro protocolos establecidos.

NOTa: La presente ficha tecnica se presenta como parte integral de la Oferta



Carlos E. Quintero A.
DIAGO Y BENITEZ SAS
Representante Legal
NIT 900.438.648-8
Tel.310 8793673

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.SLCNTR.9481721
Número del contrato	CO1.PCCNTR.4197223
Versión del contrato	1
Objeto del contrato	Contratar el suministro de apoyos nutricionales para los aprendices en situación de vulnerabilidad de todas las jornadas del Centro de Gestión Administrativa del Sena - Regional Distrito Capital
Tipo de contrato	Suministros
Fecha de inicio del contrato	11/9/2022 11:15:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	4 días de tiempo transcurrido *(12/17/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Duración del contrato	40 Días
Tiempo adiciones en días	0 días
Estado del contrato	En ejecución
Liquidación	(●) Sí ( ) No
Fecha de inicio de liquidación	8 días para terminar *(12/31/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	4/8/2023 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	(●) Sí ( ) No
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	11/9/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	4 días de tiempo transcurrido *(12/17/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Incluye criterios de sostenibilidad ambiental	(●) Sí ( ) No
¿En las especificaciones técnicas y de calidad del bien o servicio a adquirir se exigen requisitos ambientales?	(●) Sí ( ) No
¿Se incluyen criterios de evaluación de las ofertas asociadas a criterios ambientales?	(●) Sí ( ) No
¿Existen obligaciones contractual o poscontractual asociados a nivel ambiental?	(●) Sí ( ) No
¿Se utiliza etiquetado ecológico para puntuar las propuestas o definir los criterios de producto, bien o servicio a adquirir?	( ) Sí (●) No
Obligaciones Pos Consumo	( ) Sí (●) No
Reversión	( ) Sí (●) No

Entidad Estatal

SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CTCM

0 Recomendación (es)

Proveedor Seleccionado

DIABEN SAS

0 Recomendación (es)

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIAGO Y BENITEZ SAS	BANCOLOMBIA	Ahorros	62674040780

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *D&B CATERING* ***Fecha de aprobación:*** *11/8/2022 3:20:53 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *WAINE ANTONY TRIANA ALBIS* ***Fecha de aprobación:*** *11/8/2022 4:37:41 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Contrato firmado: CO1_PCCNTR_4197223_Firmado

Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_4197223_En ejecución

Información del objeto

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	GESTIÓN CONTRACTUAL - CGA
Proceso de Contratación	MC-RDC-CGA-0011-2022 copia
Título de la oferta	DIABEN NUTRICIONALES CGA
Cuantía del contrato	99,225,000.00 COP

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1 Información general
2 **Condiciones**
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

VER CONTRATO

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	○ Sí ◉ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega	Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado	◉ Sí ○ No
Fecha de notificación de prórroga	20 días de tiempo transcurrido *(12/1/2022 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	◉ Sí ○ No			
Garantías por lotes, grupos o etapas	○ Sí ◉ No			
Seriedad de la oferta	○ Sí ◉ No			
Cumplimiento	◉ Sí ○ No			
☑ Cumplimiento del contrato				
	◉ % del valor del contrato	20.000000	Fecha de vigencia (desde)	11/9/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
	○ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	4/17/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios				
	◉ % del valor del contrato	5.00	Fecha de vigencia (desde)	11/9/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
	○ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	12/17/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio				
	◉ % del valor del contrato	20.00	Fecha de vigencia (desde)	11/9/2022 8:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
	○ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	4/17/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Responsabilidad civil extra contractual	◉ Sí ○ No			

No. de SMMLV 200

Fecha límite para entrega de garantías: 11/8/2022 5:30:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 11/9/2022 10:10:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Detalle
CO1.WRT.10255175	Responsabilidad civil extra contractual	Contrato de seguro	200,000,000.00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	4 días de tiempo transcurrido *(12/18/2022 12:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	Vencida	Detalle
CO1.WRT.10255167	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	44,887,500.00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	12/20/2025 *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	Aceptada	Detalle

Agregar

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Comentarios

Anexos del contrato

Descripción		
Propuesta Menus CGA.pdf	Descargar	Detalle
Formato Oferta economica Suministros cgA.pdf	Descargar	Detalle
ESTUDIOS PREVIOS.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AVENIDA CARACAS No. 13-80

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección AVENIDA CARACAS No. 13-80

Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AVENIDA CARACAS No. 13-80	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Cancelar < Evaluación de la Entidad Estatal >

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 **Documentos del contrato**
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	ANEXO A LA ACEPTACION DE OFERTA.pdf	ANEXO A LA ACEPTACION DE OFERTA.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
☐	Formato Oferta economica Suministros cgA.pdf	Formato Oferta economica Suministros cgA.pdf	(detalle)

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

VER CONTRATO

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	WAINE ANTONY TRIANA ALBIS	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadanía	**Número de c**
Supervisor	NURY PATRICIA MALDONADO	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadanía	**Número de c**

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Supervisor	NURY PATRICIA MALDONADO	14 días de tiempo transcurrido *(12/7/2022 7:55:00 PM(UTC-05:00) Bogota, L*
Supervisor	MAGALY LEON LLANOS	11/8/2022 4:38:27 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Expenditure Approver	WAINE ANTONY TRIANA ALBIS	11/8/2022 4:37:41 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ○ Sí ◉ No

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI
Sistema General de Regalias - SGR
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)
Recursos de Crédito
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asigna
Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
2018011000764	**2022**	**Validado**

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo
4922	**CDP**	**No validado**	**99,950,000 COP**

Saldo de CDP	99,950,000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	99,225,000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por cons
82922	**Presupuestal (CDP)**	**-**	**No validado**	**99,225,000 COP**	**99,225,000**

Saldo de compromisos CDP	99,225,000 COP
Saldo de compromisos en vigencias futuras	0 COP

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	REGISTRO PRESUPUESTAL.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	Black box.pdf	Black box.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	GCCON-F-018_Acta_de_Inicio_CO1.PCCNTR.419722373.pdf	GCCON-F-018_Acta_de_Inicio_CO1.PCCNTR.419722373.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 **Modificaciones del Con…**
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >