Ciudad y Fecha: Puerto Berrio, 15 diciembre de 2022
ACTA DE ENTREGA DEL PUESTO DE TRABAJO

1. INFORMACIÓN GENERAL
Nombre y Apellido del contratista que entrega: Hector Augusto Velez Martelo
Dependencia: Formación complementaria
Motivo de la Entrega: Finalización de contrato de prestación de servicios
Número de Contrato: No CO1.PCCNTR.3390312 del año 2022 **Fecha de inicio:** 01/02/2022 **Fecha de Fin:** 15/12/2022
Objeto del contrato: 5_9502_103 AL 5_9502_117 Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA emprende rural y atendiendo las instrucciones de la dirección de empleo y trabajo - coordinación nacional de emprendimiento.

2. INFORME DE GESTIÓN

Durante el proceso ejercido bajo mi responsabilidad se cumplió con las siguientes obligaciones y tareas:

1. **Actividades Realizadas**

No	OBLIGACION	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
1.	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación	Participación reunión virtual con equipo de instructores, Dinamizadora rural de centro SER, temas: “Seguimiento programa SER”, “Materiales de Formación 2022”.	Pantallazo participación en reunión virtual “Microsoft Teams”. Drive Programa SER. Carpeta F1

	para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación reunión virtual convocada por subdirector del CTMAE, equipo de instructores y administrativos, temas: Seguimiento proceso formativo. Participación reunión virtual convocada por subdirector del CTMAE, equipo de instructores y administrativos, Gobierno Puerto Berrio y Contratista "Obra construcción nueva sede del Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial" Participación reunión presencial equipo de instructores CTMAE, seguimiento formaciones 2022, sede Puerto Berrio.	Pantallazo participación en reunión virtual "Microsoft Teams". Drive programa SER. Carpeta F1 Pantallazo participación en reunión virtual "Microsoft Teams". Drive programa SER. Carpeta F1 Registro fotográfico. Drive programa SER. Carpeta F1 **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFl0
2.	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estrategias didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Entrega de los materiales de formación correspondientes a las fichas: 2481548, 2481542, 2481566, 2481569, 2590444, 2610618 y 2610630 pertenecientes a Negocios Rurales, Ocupaciones rurales y Autoconsumo, en los municipios de Remedios, Segovia, Vegachi y Yali	Actas de entrega de materiales de formación. Drive programa SER Carpeta F2. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFl0

3.	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Impartir formación a las siguientes fichas complementarias: **Formaciones complementarias:** **“Emprendimiento en Producción de Cacao”** No. Fichas: **2481548, 2481542** En los Municipios de Remedios (Vereda Chorrolindo) y Segovia (Vereda Altos de Manila) **Competencias:** 1-**Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo** **Resultados:** **-**Verificar las labores culturales en el cultivo del cacao teniendo en cuenta recomendaciones técnicas y sistema productivo. - Registrar información de las labores culturales del cultivo del cacao de acuerdo con procedimiento establecido y normativa. - Realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. -Alistar equipos, herramientas y agroinsumos para las labores culturales en el cultivo del cacao según manuales de operación y criterios técnicos.	Listados de asistencia, evidencias Fotográficas. Drive programa SER. Carpeta F3. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFl0

		2-Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa **Resultados:** -Sembrar el material vegetal seleccionado de acuerdo a parámetros técnicos de calidad y sistema productivo. -Verificar las condiciones de la siembra teniendo en cuenta las recomendaciones técnicas. -Programar la siembra de cacao según criterios técnicos y sistema productivo. -Adecuar el material de siembra que cumpla con los parámetros técnicos de calidad. **"Emprendimiento en el control de plagas en cultivos agrícolas."** No. Fichas: 2481566, 2481569 (Vereda Mata Baja y El Jabón) **Competencias:** **1-Controlar plagas según manuales técnicos y normativa sanitaria** **Resultados:** -Monitorear plagas en los cultivos agrícolas de acuerdo con procedimiento técnico y normativa. -Verificar el monitoreo y control de plagas en los cultivos agrícolas teniendo en cuenta las buenas prácticas agrícolas y normativa. -Aplicar técnicas de control de plagas en los cultivos agrícolas teniendo en cuenta los criterios técnicos y normativa.	

		-Preparar herramientas, equipos, instrumentos, agroinsumos y materiales para el control de plagas según tipo de cultivo, tipo de infestación, de acuerdo a criterios técnicos y normativa. "**Emprendedor en propagación de material vegetal y establecimiento de cultivos agrícolas**" No. Fichas: 2590444, 2610618 (Vereda Santa Lucia, Piedrancha) **Competencias:** **1-Propagar material vegetal según procedimiento y normativa** **Resultados:** -Verificar la propagación de especies vegetales según requerimiento técnico -Aplicar técnicas de propagación vegetal de acuerdo con especie, implementando normatividad vigente y buenas prácticas agrícolas. -Ejecutar labores de mantenimiento del material vegetal propagado según recomendaciones técnicas y aplicación de buenas prácticas agrícolas. -Aplicar correctivos en las labores de propagación vegetal cumpliendo con las buenas prácticas agrícolas de acuerdo con la normatividad vigente. **"Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria".** No. Ficha: 2610630 (Vereda Mata Baja) En los Municipios de Vegachi **Competencias:** **1-Programar cultivo agrícola según métodos y normativa**	

		Resultados: -Desarrollar el plan de producción de un cultivo de acuerdo al sistema productivo y normatividad vigente. -Proyectar las áreas de producción de acuerdo con normativa y procedimiento técnico. -Verificar el plan de manejo de acuerdo con elementos de formulación y control. -Calcular los costos de producción de un cultivo teniendo en cuenta el método y normatividad vigente **2-Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.** **Resultados:** -Implementar condiciones de bioseguridad teniendo en cuenta procedimientos técnicos y normativa sanitaria. -Realizar actividades del proceso de alimentación y suministro de agua a la especie animal según procedimiento y recomendación técnica -Disponer instalaciones, áreas de siembra, redes hidráulicas, maquinas, equipos, insumos y herramientas para la alimentación de la especie animal según procedimiento y criterios técnicos -Ejecutar programas de manejo de la producción animal conforme a procedimientos técnicos y principios de bienestar animal.	

4.	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Envío del informe mensual de ejecución contractual dentro de las fechas establecidas por el Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial.	Informe contractual, pago de la seguridad social, pantallazo programación Sofía plus durante los meses del contrato. Drive programa SER. Carpeta F4. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
5.	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	**Evento de capacitación especial** Participación en los cursos y eventos convocados durante el año 2022, Capacitación Extensión Rural, Proyecto Cacao 4.1, EDT CACAO, Sus desafíos y retos, EDT Caña panelera	Pantallazo participación en reunión virtual “Microsoft Teams”. Evidencias fotográficas, actas de reunión. Drive Programa SER. Carpeta F5. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0

6.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Realizar el envío de agendas de desplazamiento correspondiente a las salidas ejecutadas en los meses de ejecución del contrato.	Agendas de desplazamiento. Drive programa SER. Carpeta F6. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
7.	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluación programas de formación en la plataforma Sofia plus todas las fichas complementarias desarrolladas durante 2022, posterior a su fecha de finalización.	Formato "Reporte de juicios evaluativos". Drive programa SER. Carpeta F7. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
8.	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción	Diligenciamiento de la actividad "Creación de UPS 2022" para formaciones del año 2022 de la Línea de atención Negocios Rurales y Autoconsumo.	Formato diligenciado. Drive programa SER. Carpeta F8. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/P

	en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		ROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
9.	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Durante la vigencia del contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	
10.	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Apoyo a la aplicación del diagnóstico empresarial fase I, para las fichas de negocios rurales 2481548, 2481542, 2590444, 2610618, desarrolladas en los Municipios de Remedios, Segovia, Vegachi y Yali.	Desarrollo de la "Estructura de seguimiento integrada". Drive programa SER. Carpeta F10. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
11.	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Durante la vigencia del contrato no se realizaron actividades acordes a esta obligación.	

12.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	**Evento de capacitación especial** Participación en el curso de extensión rural modulo 5: **"Aplicación de herramientas informáticas a la gestión del predio rural agropecuario"**	Pantallazo participación virtual "Microsoft Teams". , Drive. Carpeta F12. **Link Google Drive:** https://drive.google.com/drive/folders/1Il6gLZwT484W-vtc-RIM2uFNOcbpZqwW
13.	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Construcción y/o desarrollo del modelo de negocios a través del formato "Estructura de seguimiento Integrada", con el apoyo de aprendices e instructor de emprendimiento.	"Estructura de seguimiento Integrada". Drive programa SER. Carpeta 13. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
14.	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Construcción de la presentación del caso exitoso correspondiente a las fichas: **No. 2481542** Emprendimiento en Producción de Cacao **No. 2610618** Producción Agropecuaria Ecológica para la Soberanía Alimentaria.	Caso exitoso. Drive programa SER. Carpeta F14. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0

15.	Consolidar la creación de 5 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Entrega de los materiales de formación correspondientes a las fichas No.: 2481548, 2481542, 2481566, 2481569, 2590444, 2610618 y 2610630 pertenecientes a Negocios Rurales, Ocupaciones rurales y Autoconsumo.	Actas de entrega de materiales de formación. Drive programa SER. Carpeta F15. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFl0
16.	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Realización mensual de la alimentación del One Drive con las evidencias de las formaciones, según lista de chequeo.	Pantallazo del One Drive mensual. Drive programa SER. Carpeta F16. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFl0
17.	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación	Inscripción en la APE a los aprendices pertenecientes a las fichas No.: 2481566, 2481569 de Ocupaciones rurales, diligenciamiento de formatos de oferta y demanda del Municipio de Vegachi.	Formatos oferta y demanda, Ocupaciones Rurales. Drive programa SER. Carpeta F17. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/P

	ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		ROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
18.	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación a la administradora de riesgos profesionales positiva.	Certificado de afiliación de ARL positiva. Drive programa SER. Carpeta F18. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0
19.	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con	Participación en proceso de certificación de la norma “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”	Certificado de la Norma “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”. Drive programa SER. Carpeta F19. **Link drive programa SER:** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/Documents/PROGRAMA%20SER%2

	ellas dentro del 1er semestre 2022.		0CTMAE%202022/EVIDENICIAS%20MENSUALES?csf=1&web=1&e=IECFI0

2. ARCHIVOS FISICOS

UBICACIÓN	DESCRIPCIÓN
N/A	N/A

3. ARCHIVOS ELECTRONICOS

ITEM	UBICACIÓN	NOMBRE CARPETA	DESCRIPCION ARCHIVOS
1.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/ymcastrillon_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fymcastrillon%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%20CTMAE%202022&ct=1668700451629&or=OWA%2DNT&cid=60f8ccde%2D1c1d%2Da0ed%2D98c	Programa SER 2022.	Carpetas marcadas con Evidencias Bogotá, Evidencias CTMAE, Informes Mensuales, Caja de herramientas.

	3%2D417eb49de764&ga=1		

Observaciones:

4. **BIENES A CARGO:**

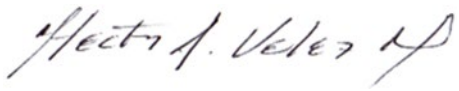
DESCRIPCIÓN DEL BIEN	PLACA	ESTADO – UBICACIÓN
N/A	N/A	N/A

5. **CLAVES Y USUSARIOS**

PLATAFORMA Y/O EQUIPO	USUARIO	CLAVE
N/A	N/A	N/A

6. **PENDIENTES: Ninguno**

QUIEN ENTREGA	QUIEN RECIBE	SUPERVISOR DEL CONTRATO
Nombre Hector Augusto Velez Martelo	**Nombre** Wilfer Alberto López Madrid	**Nombre** Wilfer Alberto López Madrid
Cargo	**Cargo**	**Cargo**

Instructor	Coordinador académico	Coordinador académico
Firma 	**Firma**	**Firma**