SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO - C: PS 4642 2022 | C.D.P. No.: 343 | Proceso que pertenece: PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES
Servicio al que pertenece: VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
Unidad a la que pertenec: USS BELLO HORIZONTE

mbre del Contrati: MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO | C.C. 1.032.470.991 | de: BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-03-08 | Fecha Terminación inicial: 2022-04-15 | Valor Mensual: $ 4.886.120 | /alor a cobrar: $ 4.886.120

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.743.704	994	2022-04-16	2022-06-14
2	$ 3.635.121	994	2022-04-16	2022-06-14
3	$ 953.897	1848	2022-06-15	2022-06-20
4	$ 3.789.807	1992	2022-06-21	2022-07-14
5	$ 4.933.334	2190	2022-07-15	2022-08-15
6	$ 1.004.472	2575	2022-08-16	2022-08-21
7	$ 2.846.003	2638	2022-08-22	2022-09-08
8	$ 3.611.480	2814	2022-09-09	2022-09-30
9	$ 7.169.850	3097	2022-10-01	2022-10-31
10	$ 5.284.445	3524	2022-11-01	2022-11-30
11	$ 2.443.060	3793	2022-12-01	2022-12-15
12	$ 7.329.180	4008	2022-12-16	2023-01-31
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MARZO 2022	$ 3.635.121	$ 561.200	7825879236	2022-03-02
2	ABRIL 2022	$ 4.743.704	$ 536.300	7830748069	2022-04-01
3	MAYO 2022	$ 4.743.704	$ 625.100	7833406991	2022-05-06
4	JUNIO 2022	$ 4.743.704	$ 625.100	7837639621	2022-06-07
5	JULIO 2022	$ 4.886.120 $ 47.214	$ 625.100	7841202459	2022-07-12
6	AGOSTO 2022	$ 1.062.200	$ 650.100	7845193950	2022-08-09
7	SEPTIEMBRE 2022	$ 3.584.925	$ 644.000	7848435661	2022-08-22
8	EXTRAS SEPTIEMBRE 2022	$ 2.283.730	$ 644.000	7848435661	2022-08-22
9	OCTUBRE 2022	$ 4.886.120	$ 773.300	7849527071 7855655391	2022-10-10 2022-10-10
10	EXTRAS OCTUBRE 2022	$ 398.325	$ 773.300	7849527071 7855655391	2022-10-10 2022-10-10
11	NOVIEMBRE 2022	$ 4.886.120	$ 696.400	7858763241	2022-11-08
12	DICIEMBRE 2022	$ 4.886.120	$ 644.000	7861232354	2022-12-02
13					
14					
15					
16					
17					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 7.115.556	$ 54.859.909	$ 44.787.107	$ 10.072.802

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el Desde: 2022-12-01 Hasta: 2022-12-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Realizar intervenciones de campo a brotes que se notifiquen al equipo ERI	Servidor de Bello Horizonte y Formatos físicos
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Presentar y actualizar semanalmente cronograma proyectado del mes	Cronograma en físico

3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Asistir a reuniones convocadas por líderes de VSP, referentes distritales SDS y demás.	Servidor de Bello Horizonte y Formatos fisicos
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Realizar apropiación de lineamientos de la vigencia actual	Acta presentada en fisico
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Asistir a reuniones como asistencias técnicas, fortalecimiento de competencias convocadas por líderes de VSP, referentes distritales SDS y demás.	Listas de asistencia del lider de VSP y/o SDS
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Presentar preauditoria con los productos realizados durante el mes presentando soportes magneticos de las unidades de análisis	Formato de Preauditoria en poder de Líder VSP Transmisibles
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Asistir a reuniones como asistencias técnicas, fortalecimiento de competencias convocadas por líderes de VSP, referentes distritales SDS y demás.	Listas de asistencia del lider de VSP y/o SDS
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Realizar tableros de control y realizar los envio y tener los soportes de acuerdo al lineamiento	Fichas de notificación enviadas por correo electrónico a notisivigila
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo.	Canalizar a las EAPB los usuarios que requieran de servicios prioritarios de igual maner activar ruta de atención o intersectoriales cuando sea pertinente	Canalizaciones por medio de correo electrónico
10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Realizar seguimiento como equipo ERI a los brotes y/o casos asignados	Mapas enviados por Geografo/a y formatos fisicos entregados por los equipos de Bloqueos
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	Asistir a reuniones comoasistencias técnicas, fortalecimiento de competencias convocadas por líderes de VSP, referentes distritales SDS y demás.	Listas de asistencia del lider de VSP y/o SDS
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Realizar envio de los soportes en tiempos establecidos por el lineamiento	Formato de Preauditoria en poder de Líder VSP Transmisibles
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado.	Presentar preauditoria con los productos realizados durante el mes presentando soportes magneticos de las Investigaciones Epidemiologicas de Campo y sus seguimientos	Formato de Preauditoria en poder de Líder VSP Transmisibles
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Generar el tablero de control de los casos asignados	Formato de recepción de IEC y servidor de Bello Horizonte
15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	Informar a lider de UYE lo ejecutado para realizar factura de los brotes y casos asignados	Consolidado en poder de técnica de sistemas de VSP Transmisibles

16	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Presentar preauditoria con los productos realizados durante el mes presentando soportes fisicos y magneticos de las Investigaciones Epidemiologicas de Campo e intervencion a brotes	Formato de Preauditoria en poder de Líder VSP Transmisibles
17	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Articulación intersectorial con SDIS, IED, otros subsitemas SIVIM, VESPA, VIGILANCIA SANITARIA Y demas	Articulacion con ICBF, SDIS
18	Realizar el Alistamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Presentar auditoria para los productos con todos los soportes auditables con los criterios de calidad correspondientes	Soportes magnéticos y fisicos
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública, la Subred o la SDS.	Enviar la informaciòn de las intervenciones e IEC de acuerdo al lineamiento	Cronograma en fisico, Consolidado en poder de técnico de sistemas de VSP-EPV, SIVIGILA, Ordenes médicas de quimioprofilaxis
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Presentar auditoria para los productos del mes con todos los soportes auditables con los criterios de calidad correspondientes	Soportes magnéticos y fisicos
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Asistir a reuniones como asistencias técnicas, fortalecimiento de competencias convocadas por líderes de VSP, referentes distritales SDS y demás.	Listas de asistencia del lider de VSP y/o SDS
22	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Entregar mensualmente los productos físicos para la organización documental correspondiente	Soportes físicos del mes
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Realizar seguimiento de los casos de manera telefónica una vez se haya cumplido el mes del abordaje y realizar ajustes en SIVIGILA a cada caso cuando sea pertinente	Formatos de IEC en servidor de Bello Horizonte
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Presentar disponibilidad en Vigilancia en salud pública o demás entornos según sean las necesidades de la Subred	Cronograma de disponibilidad

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 1.032.470.991 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No.2	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	

NOMBRE REFERENTE O LIDER	
FIRMA DE REVISION Y APROBACION POR PARTE DEL REFERENTE O LIDER DEL PROCESO / ENTORNO / ESTRATEGIA	LUZ ANGELA CALVO

CUENTA COBRO 012 2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT.900.959.051-7

DEBE A:
MARÍA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO
C.C. 1.032.470.991 de Bogotá

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE
($ 4'886.120)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4642 2022 correspondiente del 01 al 31 de diciembre de 2022

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

MARÍA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO
C.C. 1.032.470.991 de BOGOTÁ D.C.
Teléfono: 3168325224 Dirección: CL 4 SUR 15A 22
No Cuenta de ahorros 912022944 de BANCO BBVA

Fecha: 31 DICIEMBRE 2022

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1032470991
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 11 NO 53-134	TELÉFONO:	8119616
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Servicios de seguros sociales de salud.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7861232354	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES noviembre AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre AÑO	2022
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/12/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1789786971

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 312.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 312.800	$ 0	$ 312.800
SUBTOTALES:										$ 312.800	$ 0	$ 312.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 244.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 244.400	$ 0	$ 0	$ 244.400
SUBTOTALES:													$ 244.400	$ 0	$ 0	$ 244.400

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 47.700	$ 47.700	$ 0	$ 0	$ 47.700
SUBTOTALES:									$ 47.700	$ 0	$ 0	$ 47.700

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF22	CCF22-COLSUBSIDIO	1	$ 39.100	$ 0	$ 39.100
SUBTOTALES:			$ 39.100	$ 0	$ 39.100

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES														SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
																							PENSIÓN								SALUD						ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1032470991	MISNAZA BUITRAGO MARIA FERNANDA	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 1.954.449				NO								01-30										230301-PORVENIR	30	$ 1.954.449	$ 312.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Norma	$ 312.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.954.449	$ 244.400	$ 0	$ 244.400	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.954.449	103247099	$ 47.700	30	$ 1.954.449	CCF22-COLSUBSIDIO	$ 39.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 644.000

← **Comprobante**

Movimiento hecho en:

NEQUI

Número de referencia

M2461069

Pago realizado

Pago en

Soi Ach

¿Cuánto?

$ 644.000,00

Fecha

02 de diciembre de 2022 a las 01:51 p. m.

¿Preguntas? Ve al menú Movimientos en la app Nequi y reporta un problema.

VIGILADO

CARGUE CUENTA NOVIEMBRE PS 4642 2022

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor tota

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo
	PS 4642 2022 CUENTA DE COBRO MARZO.pdf (Archivado)	PS 4642 2022 CUENTA DE COBRO MARZO.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_MARZO_2022.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_ABRIL_2022.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_MAYO_2022.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_JUNIO_2022.pdf
☐	RESPUESTA TT-MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO-ESP EPIDEMIOLOGIA.pdf	RESPUESTA TT-MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO-ES EPIDEMIOLOGIA.pdf
☐	RESPUESTA TT-MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO-JEFE ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-MARIA FERNANDA MISNAZA BUITRAGO-JEFE ENFERMERIA.pdf
☐	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf
☐	PS 4642 2022 CAMBIO SUPERVISOR MARIA CRISTINA DUARTE GARZON.pdf	PS 4642 2022 CAMBIO SUPERVISOR MARIA CRISTINA DUARTE GARZON.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_JULIO_2022.pdf
☐	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf	OFICIO CAMBIO DE SUPERVISION DIR GIRS.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_AGOSTO_2022.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022.p
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022 (1).pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_SEPTIEMBRE_2022 (1).pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022.pdf
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022_1.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2022_1.pd
☐	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pdf	PS_4642_2022_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2022.pd

Cancelar