ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°		
Hora: 3:30 p.m.		**Fecha:** 07/11/2022
Lugar:	**Centro Zonal Santa Fe**	
Dependencia que Convoca:	**Grupos de ciclos de vida y Nutrición**	
Proceso:	**Promoción y Prevención**	
Objetivo:	Adelantar el proceso de legalización de cuentas a nivel técnico por medio de la recepción y verificación del informe de actividades mensuales, correspondiente al mes de octubre del 2022 y el certificado de cobertura mensual, del contrato de aportes No. 11003772022 de la EAS de la EAS CDI Madre de Dios Tribilin	

Agenda:

- Bienvenida
- Recepción Novedades e informes técnico administrativo.
- Compromisos

Desarrollo:

- Se realiza la presentación de la señora Edith Montoya Rivas, Coordinadora del CDI Tribilin, para hacer entrega de los informes técnicos correspondientes al mes de octubre del año en curso ante el profesional de apoyo a la supervisión técnica del centro zonal Santa Fe, Mayther Ortega Palomino, quien socializa el objetivo de la reunión.
- Se procede a realizar la verificación del certificado de cobertura mensual atendida durante el mes de octubre donde al hacer revisión de los beneficiarios atendidos fueron de 299 y cargados en cuéntame 299, de 300 cupos contratados, no presentan baja cobertura. Es de anotar que se presentaron 12 rotaciones en este período. Se evidencia diferencia SIM Vs. Cuéntame de 2 niños porque se encuentran duplicados. Se reporta atención de un (1) niños/as en condición de discapacidad.
- Para el mes de octubre se presentaron 112 inasistencias, todas justificadas.
- Se brindo atención presencial a 291 familias beneficiarias, asistentes a la UDS.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- Se hace revisión de CD que contiene los soportes e informes técnicos de actividades mensuales efectuadas en el mes de octubre de 2022 donde se resaltan las siguientes acciones reportadas por la EAS e informadas por la coordinadora:

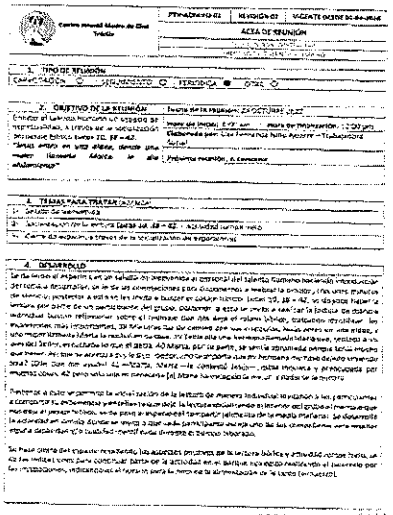
COMPONENTE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES:

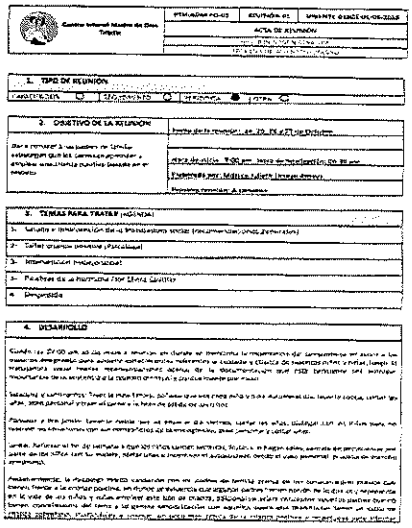
Se continua prestando el servicio a 299 niños, niñas y sus familias, usuarios de la unidad de servicio que oscilan entre los seis meses y cinco años, 26 de ellos población extranjera, que se encuentran ubicados dentro de la localidad Santa Fe UPZ, durante el proceso de vinculación inicial se tuvo en cuenta los parámetros de focalización establecidos por el Instituto colombiano de Bienestar familiar teniendo en cuenta la continuidad en el servicio, puntaje del SISBEN inferior a 57,21, Metodología IV A01 – C18; padres privados de la libertad, usuarios víctimas de hechos violentos en condiciones de vulnerabilidad, familias en condiciones de pobreza extrema, en condición de discapacidad, remisiones directas de Centro Zonal Santa Fe por restablecimiento de derechos y tránsito entre modalidades.
Durante el mes se sigue realizando el acompañamiento a las familias a través de la escuela de padres donde se desarrolló el tema de estilos de crianza positivos, brindando herramientas a los padres de familia y/o acudientes para lograr afianzar normas, reglas y límites dentro del entorno socio familiar en el que se encuentran los niños y niñas, adicional a esto se realizó la socialización de los servicios teniendo en cuenta las obligaciones contractuales y finalización del contrato, teniendo en cuanta las acciones ejecutadas desde el componente de familia, comunidad y redes donde se busca garantizar un servicio integral a los usuarios y sus familias a través del cumplimiento de la Atención en salud y nutrición de los niños y niñas (actualización de control de crecimiento y desarrollo), Esquema completo de vacunación, Protección contra los peligros físicos, negligencia o maltrato, a través del acompañamiento que se realiza con las familias por parte del equipo psicosocial, evitando situaciones de amenaza, inobservancia y vulneración de sus derechos.
Durante el mes se realizó el acompañamiento a los padres de familia y/o acudientes, que buscaban identificar algunas redes de apoyo institucionales para garantizar los derechos de los niños y las niñas.

Realizaron la visita a la institución educativa Liceo Mater Dei con los niños y niñas del nivel de jardín en compañía de sus padres / acudientes, a fin de generar cercanía con el proceso al tránsito armonioso para la educación formal, dando a conocer rutinas diarias de los niños y niñas que se encuentran en el nivel de transición. Se hizo acompañamiento a la entrega de cartas de los niños y niñas que ingresaran a instituciones privadas y PIN de los niños y niñas que fueron inscritos en instituciones públicas a través de la página de la secretaria de educación.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Se continúa realizando la vinculación de niños y niñas al servicio teniendo en cuenta los criterios establecidos por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, para lograr la cobertura para el mes de noviembre. Se desarrolló la visita por parte de los padres de familia que participan en el comité de control social verificando el desarrollo de la operatividad en la UDS, teniendo en cuenta los parámetros establecidos para dicha visita y el cumplimiento de las obligaciones contractuales que se dan desde los diferentes componentes de la modalidad institucional.







COMPONENTE SALUD Y NUTRICION:
Realizaron programa de formación con el equipo de talento humano agentes educativos y auxiliares pedagógicos sobre enfermedades prevalentes de la infancia, el día 31 de octubre de 2022, también se realizó capacitación con padres de familia abordando la temática de lactancia materna en situaciones especiales que se llevó a cabo el durante el 27 de octubre de 2022. Finalmente desarrollaron capacitación con manipuladoras de alimentos y auxiliares de servicios generales en uso adecuado del hipoclorito, ejecutada el día 31 de octubre de 2022; se desarrolló seguimiento a la alimentación de los niños, seguimiento a la preparación de alimentos en el servicio de alimentación, se hace revisión de los formatos de entrega de alimentos de alto valor nutricional, se realizó seguimiento a los formatos de saneamiento aplicados en el servicio, se hace acompañamiento a familias en casos especiales de alimentación. También se hace revisión de los datos cargados en el sistema cuéntame, verificación de diagnósticos nutricionales correspondientes a la tercera toma de datos antropométricos y los niños nuevos. Se asiste a asistencia técnica en el centro zonal y se asiste al comité de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad Santafé.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



ACTA DE REUNIÓN

1. TIPO DE REUNIÓN
CAPACITACIÓN ☒ | SEGUIMIENTO ☐ | PERIÓDICA ☐ | OTRA ☐

2. OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Promover la lactancia materna con las familias de los usuarios del CDI por medios de las diferentes especiales que se puedan presentar.

Fecha de la reunión: 27 de octubre de 2022
Lugar: Centro infantil Madre de Dios tribilin
Hora de inicio: 07:30 am Hora de finalización: 08:00 am
Elaborada por: MD. Juan Manuel Miranda López
Próxima reunión: Noviembre de 2022

3. TEMAS PARA TRATAR (ORDEN)
Tema: Lactancia materna en situaciones especiales
Dirigido a: Padres de familia y/o acudientes.

1. Bienvenida
2. Socialización de actividades previas con material pedagógico
3. Se desarrollan preguntas sobre el tema y resolución de dudas al respecto.

4. DESARROLLO
Se inicia con el saludo de bienvenida y una evaluación previa de conocimientos al respecto del tema a tratar.

Posteriormente se desarrolla la capacitación usando materiales pedagógicos preparados para la actividad, logrando los puntos más importantes de la temática, se ponen en contexto algunas situaciones especiales como el caso de embarazos múltiples, la posibilidad de lactar al niño mayor mientras se trata al menor, dichas cirugías de una cirugía de senos, entre otras. Se socializan las estrategias a tener en cuenta para superar estas situaciones especiales.

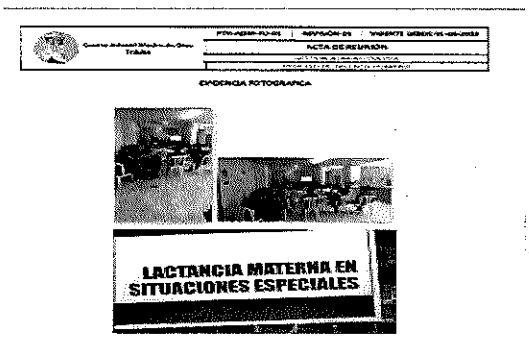
Durante la capacitación las familias expresan sus preocupaciones y sus dudas al respecto de lo que se trata, se resuelven las intervenciones de las asistentes: "las enfermedades inmunoprevenibles así las que la evitan usando las vacunas", entre otras.

Se perciben una respuesta satisfactoria por parte de las familias usuarias de la institución frente a la capacitación recibida la cual motiva a la preparación de este tipo de temáticas que mejoran la calidad del servicio en la institución.

5. EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN
¿Se logró el Objetivo? SI ● NO ○
OBSERVACIONES (si aplica)
Se evidencia participación de las asistentes, evidencia en la temática propuesta, dado su constante intervención para agregar experiencias o exponer dudas al respecto.

ASISTENTES
(Cuando la asistencia sea mayor de 10 personas, se debe hacer uso del formato GDI-GDH-F-010. Asistencia)

No.	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA



ACTA DE REUNIÓN

EVIDENCIA FOTOGRAFICA

COMPONENTE PEDAGÓGICO:

Se trabajó con los niños, niñas de 6 meses hasta los 5 años de la institución Centro Infantil Madre de Dios Tribilin, con cada uno de los diferentes niveles actividades fortalecedoras de la comunicación, estimulando sus sentidos y desarrollando diversas habilidades de expresión, movimiento, manejo adecuado del cuerpo, desarrollo motriz fino, grueso (lateralidad, espacio, noción) la literatura donde le permitimos a los niños y niñas alimentar su imaginación y creación a través de pequeñas lecturas.

Entre estas actividades se nombran las siguientes:

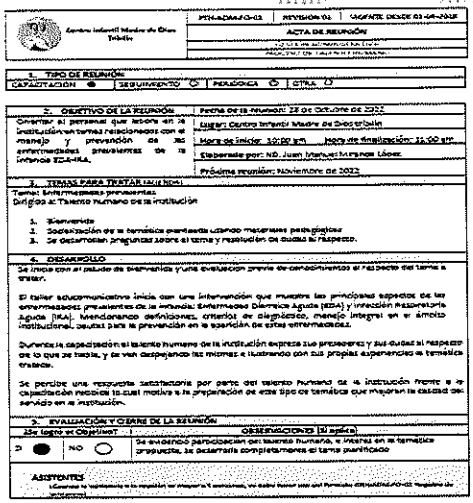
Salacuna y caminantes 1: pulpo colorido, mi carita (emociones), juego al constructor, garabateo, lectura de cuentos.
Caminantes 2: Jugando al científico, estampados de bombas.

Párvulos: profesiones, animales salvajes, medios de comunicación, medio de transporte, buen trato.
Prejardín: explorando, jugando y creando.

Jardín 1,2,3: proyecto del medio ambiente (día de los animales) experiencias literarias con los cuentos (la selva loca, ronquidos y el gato con botas) jugando y contando, pescando y cantando.

Jardín 4,5: la golosa numérica, cantando las vocales, la pesca de números y vocales, jugando a los piratas (buscando monedas de papel los números hasta donde los hemos visto) noción de tiempo (día, tarde, noche) lateralidad creando pulseras.
El equipo de fortalecimiento subred centro oriente, trabajó actividades con el nivel jardín 5. Hábitos alimenticios, manejo de emociones. El día 04 realizaron actividades del simulacro distrital donde participamos todos los niveles del Centro infantil Madre de Dios Tribilín.

COMPONENTE DE TALENTO HUMANO:
Capacitaron al talento humano sobre Para el mes de octubre como resolver los conflictos, desde salud y nutrición se capacito al personal en enfermedades prevalentes de la primera infancia y en manipuladoras y servicios generales se les capacitó en el uso adecuado del hipoclorito, en cuanto a lo pedagógico se realizó capacitación sobre cómo llevar a cabo una asamblea y un encuentro espiritual.



ACTA DE REUNIÓN

1. TIPO DE REUNIÓN
CAPACITACIÓN ● | SEGUIMIENTO ○ | PEDAGÓGICA ○ | OTRA ○

2. OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Orientar al personal que labora en la institución en temas relacionados con el manejo y prevención de las enfermedades prevalentes de la infancia IRA-EDA.

Fecha de la reunión: 28 de Octubre de 2022
Lugar: Centro Infantil Madre de Dios Tribilín
Hora de inicio: 10:00 am Hora de finalización: 11:00 am
Elaborado por: ND. Juan Manuel Marmolejo López.
Próxima reunión: Noviembre de 2022

3. TEMAS PARA TRATAR (según orden)
Tema: Enfermedades prevalentes
Dirigido al: Talento humano de la institución

1. Bienvenida
2. Socialización de la temática prevalente usando materiales pedagógicos
3. Se desarrollan preguntas sobre el tema y resolución de dudas de respeto.

4. DESARROLLO
Se inicia con el saludo de bienvenida y una evaluación previa de conocimientos al respecto del tema a tratar.

El taller educomunicativo inicia con una intervención que muestra los principales aspectos de las enfermedades prevalentes de la infancia: Enfermedad Diarreica Aguda (EDA) y Infección Respiratoria Aguda (IRA), mencionando definiciones, criterios de diagnóstico, manejo integral en el ámbito institucional, dentro para la prevención en la aparición de estas enfermedades.

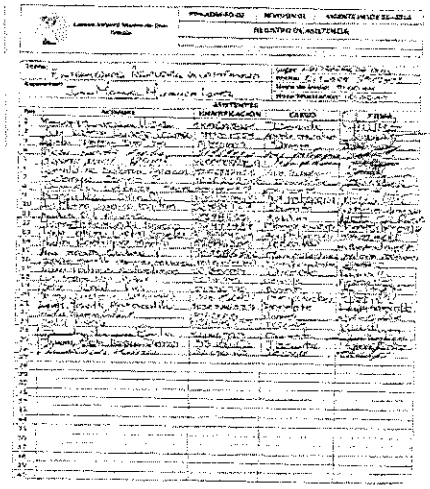
Durante la capacitación el talento humano de la institución expresa sus preguntas y sus dudas al respecto de lo que se trata, y se van despejando las mismas e ilustrando con sus propias experiencias la temática tratada.

Se percibe una respuesta satisfactoria por parte del talento humano de la institución frente a la capacitación recibida lo cual motiva a la preparación de estos tipos de temática que mejoran la calidad del servicio en la institución.

5. EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el Objetivo?		OBSERVACIONES (Si aplica)
SI ●	NO ○	Se entiende participación del talento humano, e interés en la temática propuesta, se desarrolla completamente el tema planificado

ASISTENTES

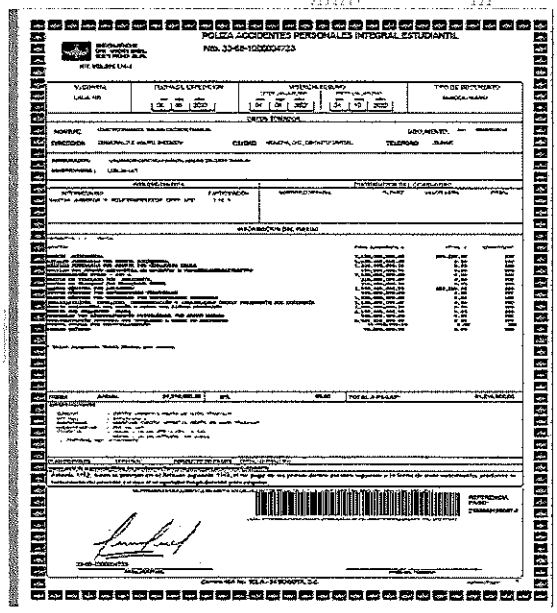


REGISTRO DE ASISTENCIA

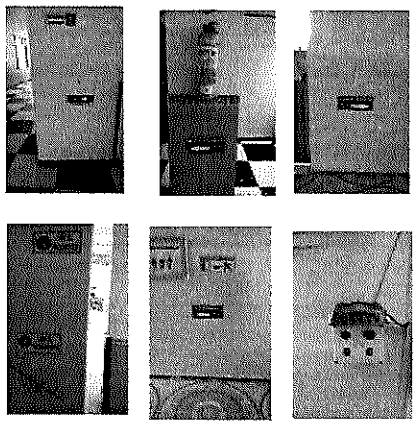
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES:

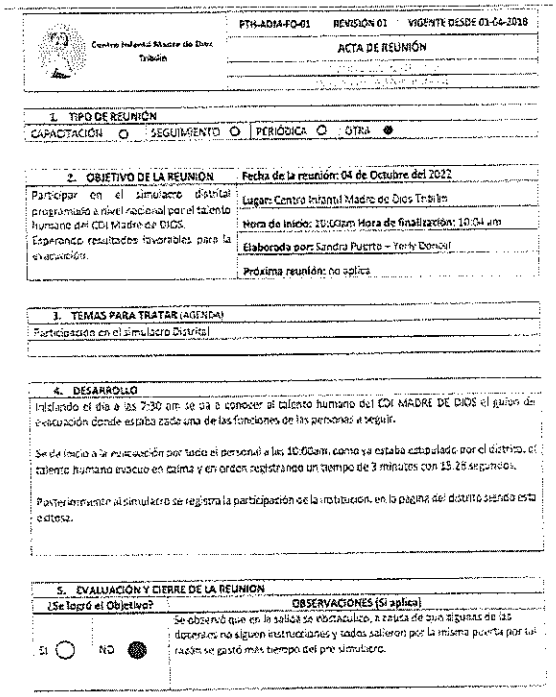
Actualizaron la póliza con el ingreso de los niños nuevos y la desvinculación de los retirados. Cuentan con el concepto del uso del suelo para prestar el servicio de jardín infantil, además el inmueble donde se encuentra ubicado la institución cumple con las condiciones de seguridad, nuestra planta física cuenta con espacios con suficiente ventilación natural, de igual manera estos espacios cuentan con el área mínima solicitada para llevar a cabo las experiencias pedagógicas con los niños y niñas, las áreas recreativas cuentan con el área permitida y son de usos exclusivo para nuestros niños y niñas.
Los sanitarios de línea infantil cuentan con los parámetros establecidos desde el manual operativo.
Todos los espacios pedagógicos cuentan con adecuados procesos de limpieza y desinfección, como también se dispone de todos los servicios públicos.
La institución cuenta con un Plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres, de igual manera se cuenta con registro de novedades de los niños y niñas y póliza de seguro contra accidentes.
Se realizó un pre-simulacro de evacuación el día 5 de cuya duración de tiempo fue tres minutos con 16 segundos.


POLIZA ACCIDENTES PERSONALES INTEGRAL ESTUDIANTIL

RUTAS DE EVACUACIÓN, EXTINTORES Y ALARMA



LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



PTH-ADM-FO-01 REVISIÓN 01 VIGENTE DESDE 03-04-2018

Centro Infantil Madre de Dios Trabilin

ACTA DE REUNIÓN

1. TIPO DE REUNIÓN

CAPACTACIÓN ○ SEGUIMIENTO ○ PERIÓDICA ○ OTRA ●

2. OBJETIVO DE LA REUNION

Participar en el simulacro distrital programado a nivel nacional por el talento humano del CDI Madre de DIOS. Esperando resultados favorables para la evacuación.

Fecha de la reunión: 04 de Octubre del 2022

Lugar: Centro Infantil Madre de Dios Trabilin

Hora de inicio: 10:00am Hora de finalización: 10:04 am

Elaborada por: Sandra Puerto – Yenly Doncel

Próxima reunión: no aplica

3. TEMAS PARA TRATAR (AGENDA)

Participación en el simulacro Distrital

4. DESARROLLO

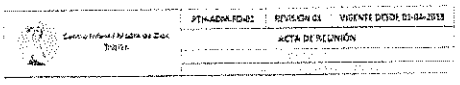
Iniciando el día a las 7:30 am se da a conocer al talento humano del CDI MADRE DE DIOS el punto de evacuación donde estaba cada una de las funciones de las personas a seguir.

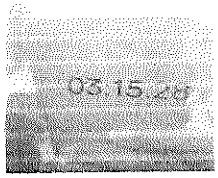
Se da inicio a la evacuación por todo el personal a las 10:00am, como ya estaba estipulado por el distrito, el talento humano evacuo en calma y en orden registrando un tiempo de 3 minutos con 15 28 segundos.

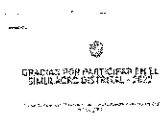
Posteriormente al simulacro se registra la participación de la institución, en la página del distrito siendo esta exitosa.

5. EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNION

¿Se logró el Objetivo?		OBSERVACIONES (Si aplica)
SI ○	NO ●	Se observó que en la salida se obstaculizo, a causa de que algunas de las docentes no siguen instrucciones y todos salieron por la misma puerta por tal razón se gastó más tiempo del pre simulacro.







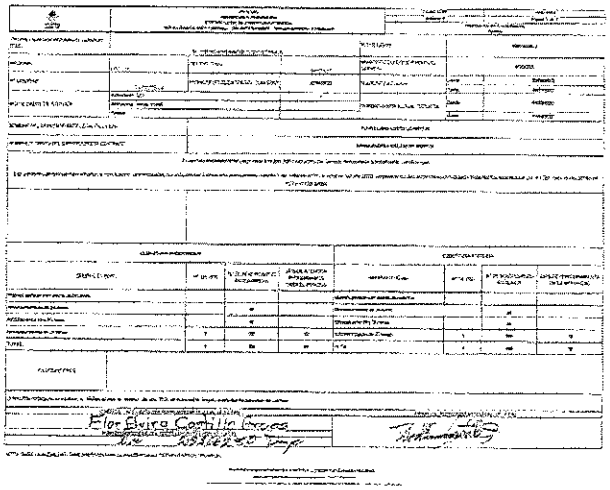
GRACIAS POR PARTICIPAR EN EL SIMULACRO DISTRITAL - 2022

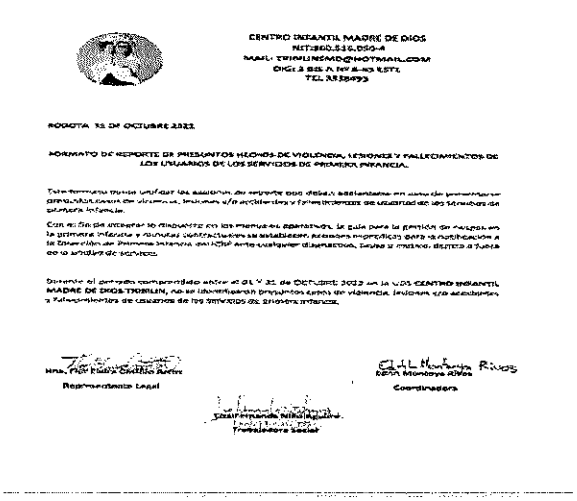


COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN:

En cuanto a lo relacionado a la información del Aplicativo cuéntame se encuentran registrados al presente mes 299 niños y niñas, también el ingreso de la formación a padres desarrollada el 28 de octubre con dos temas: el primero de ellos corresponde al área de psicosocial denominado "estrategias que permitan aprender a emplear la crianza positiva basada en el respeto", por parte del equipo de nutrición el tema se llamó lactancia materna en situaciones especiales.
Todo el talento humano se encuentra registrado en él cuéntame.
Desde la unidad de servicio se viene realizando las orientaciones pertinentes de acuerdo a las necesidades encontradas en cada familia.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.





CENTRO INFANTIL MADRE DE DIOS
NIT:860.516.050-4
MAIL: TRINILINSMD@HOTMAIL.COM
DIG. 2 BIS A Nº 8-40 ESTE
TEL. 3138493

BOGOTA 13 DE OCTUBRE 2022

FORMATO DE REPORTE DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA.

Este formato tiene como objetivo los aspectos de reporte que debe adelantarse en caso de presentarse presuntos casos de violencia, lesiones y/o accidentes y fallecimientos de usuarios de los servicios de primera infancia.

Con el fin de articular lo dispuesto en los manuales operativos, la guía para la gestión de riesgos en la primera infancia y demás orientaciones establecen acciones específicas para la notificación a la Dirección de Primera Infancia del ICBF ante cualquier diligencias, bajo el mismo, dentro a fuera de la unidad de servicio.

Durante el periodo comprendido entre el 01 Y 31 de OCTUBRE 2022 en la UDS CENTRO INFANTIL MADRE DE DIOS-TRINILIN, no se identificaron presuntos casos de violencia, lesiones y/o accidentes y fallecimientos de usuarios de los servicios de primera infancia.

Representante Legal

Coordinadora

Trabajadora Social

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Se llevaron a cabo verificaciones intermedias de los equipos antropométricos
-Contrataron personal de talento humano según las indicaciones establecidas por el manual operativo contando con su examen médico ocupacional
-Se llevó a cabo la elección de la persona responsable y las personas que acompañaran al representante por dos años en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo
-Presentaron la matriz de riesgos y peligros
-Presentaron el manual de BPM y el plan de Saneamiento de acuerdo a las indicaciones
-Socializaron al talento humano el SIGE 2022
-Presentaron el compromiso de confidencialidad tanto por parte de la Representante Legal para activación del Cuéntame como por parte como del talento humano
-Tienen el oficio de solicitud a IDIGER para obtener el certificado actualizado del riesgo, el cual sigue aun en trámite
-Realizan la entrega de inventario de dotación.
Es importante recordar que el nuevo talento humano recibió los procesos relacionados con el SIGE 2022 a principios del mes de junio y siguen vigentes en la actualidad

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

SIGE 2022

EJE DE CALIDAD	CLAUSULAS	ACTIVIDAD REALIZADA	FECHA
EJE DE CALIDAD	Asegurar que el personal requerido cuente con el perfil	Proceso de selección	Enero- Febrero 2022
	Socializar al equipo de trabajo información básica del ICBF	Socialización al talento humano	28 de enero del 2022
	Demostrar evidencias de la implementación de acciones de mejora	Adecuación espacio pedagógico de salacuna y caminantes, organización piscina de pelotas y organización fachada	Febrero y Abril 2022
	Los equipos de medición cuentan con certificaciones iniciales de calibración y verificaciones intermedias	Los equipos de medición cuentan con certificaciones iniciales y verificaciones intermedias	21 de julio del 2021 y 3 de febrero del 2022

Decisiones:

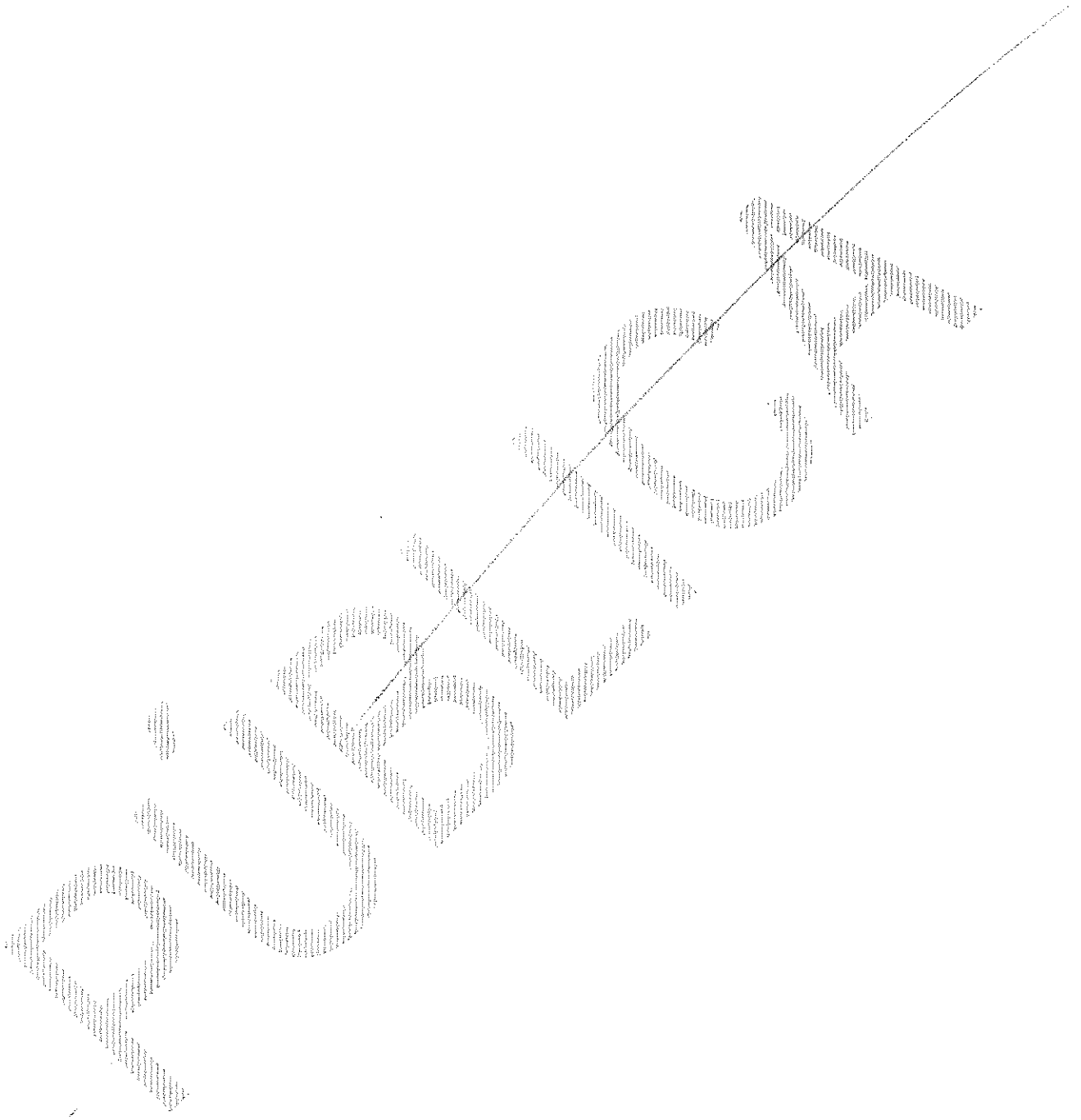
Ninguna.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
EDITH MONTOYA RIVAS	Coordinadora	CDI Madre de Dios Tribilin	Edith Montoya R.
MAYTHER ORTEGA PALOMINO	Profesional de Apoyo Técnico a la Supervisión	ICBF CZ Santa Fe	Maythe Ortega
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.